

Yttrande

Dnr 20UN203
2021-09-06

Utbildningsnämnden

Yttrande över ansökan om godkännande av fristående förskola - Tulpanens förskola

Inledning

Enligt 2 kap 5 § skollagen får enskilda efter ansökan godkännas som huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola och fritidshem. Godkännande ska lämnas om den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen och utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas.

Enligt 2 kap 7 § skollagen handlägger Statens skolinspektion ärenden om godkännande av enskild som huvudman för förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, eller fritidshem som anordnas vid en skolenhet med förskoleklass, grundskola eller grundsärskola.

Övriga ärenden om godkännande av enskild som huvudman enligt 5 § handläggs av den kommun där utbildningen ska bedrivas.

Ärendebeskrivning

WIM Care AB (organisationsnummer 559020-7808) ansöker om godkännande för en fristående förskola i Gävle kommun. Förskolans namn ska vara Förskolan Tulpanen. Verksamheten ska bedrivas i en lokal på Pukslagarvägen 20 i södra Bomhus. Lokalerna har tidigare disponerats av huvudmannen för den fristående förskolan Bilaal. WIM Care AB ansöker om godkännande för att ta emot högst 50 barn.

Ägar- och ledningsprövning

Utbildning Gävle har genomfört en ägar- och ledningsprövning av styrelsen för WIM Care AB. Det har av utredningen i ärendet inte framkommit annat än att den enskilde genom erfarenhet eller på annat sätt förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten samt att samtliga personer inom ägar- och ledningskretsen i övrigt bedöms som lämpliga.

Bedömning av ansökan

Lokaler och utemiljö

Lokalernas totala yta är 475 kvm. Av dessa kommer förskolans barn ha fri tillgång till 462 kvm. Sökanden har uppgett att det utomhus kommer att finnas möjlighet till fri lek och pedagogiska aktiviteter. Gården har en sandlåda. Det finns även gungor och cyklar samt möjlighet till balansgång. I ansökan uppges att miljön inomhus såväl som utomhus är stimulerande med god tillgång till formbart och varierat material som inbjuder till utforskande och skapande upplevelser. De sökande uppger vid intervju att de anser att såväl inne- som utemiljön redan i nuläget är funktionell för att bedriva förskoleverksamhet.

Området är inhägnat med staket. Rutiner finns för brandskydd och säkerhet.

Utbildning Gävle har vid tillsyn av tidigare verksamhet i samma lokal påtalat att utemiljön endast i liten utsträckning upplevs som utmanande och inte i tillräcklig grad lockar till lek och kreativitet.

Beskrivning av verksamheten i förhållande till skollagen och förskolans läroplan

Den sökande har beskrivit huvudmannens respektive förskolechefens ansvarsområden och hur de ska utövas. Det finns en beskrivning av ledningsorganisationen.

Konfessionella inslag

Förskolan kommer inte ha konfessionella inslag.

Profil eller särskild pedagogisk inriktning

Verksamheten kommer inte att ha någon profil eller särskild pedagogisk inriktning.

Arbetsätt och metoder

Den sökande har beskrivit hur huvudmannen kommer att skapa förutsättningar för verksamheten för att uppfylla författningarnas krav.

Värdegrund

Den sökande har beskrivit hur man kommer att arbeta med värdegrundsfrågor och barnens inflytande över utbildningen.

Trakasserier, kränkande behandling och diskriminering

Den sökande har beskrivit hur man kommer att arbeta för att upptäcka, motverka och förhindra trakasserier, kränkande behandling och diskriminering.

Barngruppens storlek och sammansättning

Förskolan kommer att ha tre avdelningar. Barnkonsekvensanalyser kommer att göras. Man önskar använda sig av Gävle kommuns placeringsenhet för kö och placering.

Utbildning Gävle har genomfört en intervju av de sökande i samband med ägar- och ledningsprövningen. De uppgav då att de har pratat med många föräldrar genom sin andra verksamhet, stöd och matchning. De har frågat om de har behov av förskola och vad de i så fall efterfrågar för typ av förskola. Många av dessa föräldrar bor i andra områden av Gävle än i södra Bomhus, där förskolelokalen finns. De sökande uppger att man i nuläget inte har några planer på att använda buss i verksamheten, men att det kan komma att behövas. De uppger dock att de ska försöka undvika detta.

Utbildning Gävle vill framhålla att förskolan har en skyldighet att föra fortlöpande samtal med barnets vårdnadshavare om barnets utveckling. Sådana samtal kan föras exempelvis i samband med att barnet hämtas eller lämnas i förskolan. Arbetslaget i förskolan har ett ansvar att utveckla en tillitsfull relation mellan förskolan och hemmen. Det är viktigt att understryka att utvecklingssamtalet inte kan ersätta de dagliga kontakter och kontinuerliga samtal som personal och vårdnadshavare har när barnet lämnas och hämtas i förskolan.

Utbildning Gävle har i riktad tillsyn hos fristående förskolor som använt buss för hämtning och lämning sett att det finns stora utmaningar i att ha en välfungerande kommunikation med hemmen när buss använts.

Barn i behov av särskilt stöd

Den sökande har beskrivit hur man kommer att arbeta för att uppmärksamma barn i behov av särskilt stöd och hur man kommer att säkerställa att barnens behov uppfylls.

Barn med annat modersmål än svenska

Den sökande har beskrivit hur barn med annat modersmål än svenska kan ges möjlighet att utveckla sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera på svenska och på sitt modersmål.

Personalorganisation och planerad bemanning

Förskolan leds av en huvudman och en rektor. Rektor har för närvarande ingen rektorsutbildning. Den sökande uppger att rektor kommer att skickas på rektorsutbildning inom ett år. Rektor kommer att pendla till förskolan Tulpanen i Gävle och ha ansvar både för denna och för den förskola huvudmannen driver i Uppsala.

På varje avdelning kommer en förskollärare och två barnskötare att arbeta. Varje pedagog kommer att ansvara för 4–5 barn. Det kommer även att finnas en städare och en vaktmästare på deltid. Det finns rutiner för registerkontroll, rutiner för anmälan till socialtjänsten och rutiner kring tystnadsplikt.

Måltider och städning

Maten kommer att levereras från en extern restaurang. Alla måltider ska innehålla grönsaker och i mellanmålen ska frukt ingå. Barnen kommer att få vara med och påverka vad som serveras. Förskolan kommer att ha egen personal för städning och inre/yttre underhåll.

Systematiskt kvalitetsarbete

Den sökande har beskrivit hur det systematiska kvalitetsarbetet kommer att planeras, genomföras och dokumenteras.



Öppenhetskrav, öppettider samt avgifter

Förskolan kommer att ha öppet vardagar 06.30–18.30. Öppettiderna förläggs utifrån vårdnadshavarnas behov. Maxtaxa kommer att tillämpas.

Sammanfattande bedömning av ansökan

Utbildning Gävle bedömer att huvudmannen för Tulpanens förskola har förutsättningar att uppfylla de krav som följer av lagar och andra föreskrifter som styr motsvarande verksamhet.

Etableringskontroll innan en ny verksamhet startar

Utbildning Gävle kommer att genomföra en etableringskontroll av verksamheten. Denna form av tillsyn syftar till att säkerställa att den planering som huvudmannen redogör för i sin ansökan kommer att genomföras. Senast vid etableringskontrollen ska den sökande inkomma med kopia på anmälan till Livsmiljö Gävle för godkännande av lokal utifrån hälsoskyddsbestämmelser samt kopia på anmälan till Livsmiljö Gävle för hantering av livsmedel.

Inga barn får skrivas in i verksamheten innan etableringskontrollen är genomförd.

Tomas Hartikainen
Sektorchef
Utbildning Gävle