

Från: "Kommunstyrelsen (e-post)" <kommunstyrelsen@gavle.se>

Till: Utbildning Gävle (e-post) <utbildning@gavle.se>

Ärende: Remisser till Utbildningsnämnden angående e-petitioner #30411 och #22434

Datum: 2019-05-03 13:57:29

Översänder e-petition för beslut i #30411 – Flytta sportlovsveckan, se bifogad remiss och handlingar i ärendet.

Översänder e-petition för beslut i #22434– Vart tog husmanskosten vägen på Lillhagsskolan?, se bifogad remiss och handlingar i ärendet.

I samband med att beslut ska fattas i nämnd kontaktar respektive nämnd förslagsställaren när ärendet ska upp till beslut. När beslut har fattats i nämnd kontaktar respektive nämnd förslagsställaren och meddelar beslutet.

Respektive nämnd kontaktar också WPE och meddelar vilket beslut som har fattats samt bifogar en kort sammanfattning av ärendet (200-300 tecken). Länk till protokollet ska bifogas. WPE publicerar beslutet på gavle.se.

När nämnden beslutat med anledning av förslaget ska svaret samt ett protokollsutdrag lämnas till kommunstyrelsens funktionsbrevlåda.

Kommunstyrelsens registrator anmäler sådana beslut till kommunfullmäktige.

Med vänlig hälsning

Veronica Silén
Assistent
Gävle kommun
Styrning och stöd Gävle
Administrativa avdelningen, kanslienheten
801 84 GÄVLE
Besöksadress: Drottninggatan 22
Telefon: 026-17 81 01