

Tillsynsplan

Dnr 23KS488-1
2023-11-30

Lars Harbe
Telefon
lars.harbe@gavle.se

Arkivmyndighetens tillsynsplan 2024

Bakgrund

Med stöd av arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446) ska kommunens arkivmyndighet regelbundet utöva tillsyn av arkivvården inom kommunkoncernen.

Syftet med tillsynen är att kontrollera att kommunens nämnder och bolag fullgör sina skyldigheter enligt 3-6 §§ arkivlagen. Målet är i första hand att säkerställa en god offentlighetsstruktur över tid där rätten att ta del av allmänna handlingar tillgodoses samtidigt som sekretesskyddet upprätthålls och att förvaltning, rättsskipning och forskning får tillgång till nödvändig information. Allmänna handlingar som inte ska bevaras till följd av föreskrift eller beslut, ska gallras så snart gallringsfristen löpt ut.

Arkivmyndigheten ska påpeka brister i hanteringen och vid behov följa upp att de åtgärdats.

Tillsyn över arkivvården i Gävle kommun

Kommunstyrelsen har i rollen som arkivmyndighet i Gävle kommun beslutat om rutin om att verkställa och redovisa tillsynen (KS 2016-04-12, § 84, 16KS81, ”Ändamålsenlig rutin för arkivmyndighetens tillsyn och förslag till delegering av beslut kring arkivhanteringen”). Kommunarkivet verkställer arkivmyndighetens tillsynsuppdrag.

Kommunarkivet föreslår, enligt rutinen, att 2024 års tillsyn görs enligt nedanstående handlingsplan. Av den framgår vilka nämnder/bolag som ska granskas och vad som ska kontrolleras. Samtliga tillsynsinsatser sammanställs i en sammanfattande rapport till arkivmyndigheten. Rapporten ska presenteras i slutet av året. Utöver planerad tillsyn ska tillsyn även utföras på förekommen anledning. Sådan tillsyn ligger utanför den planerade tillsynen.

Planerade insatser 2024

Nämnd/styrelse	Vad som ska granskas
Stiftelserna för större och mindre arbetarbostäder	Kommunen utöver ett rättsligt bestämmande inflytande över stiftelserna. Stiftelserna omfattas därmed av arkivlagen. Granskningen ska visa om stiftelserna organiserat arkivet för att underlätta allmänhetens till-

	<p>gång till allmänna handlingar.</p>
<p>Gävle Stadshus AB och Gävle Parkeringservice</p>	<p>Bolagens arkiv ska enligt huvudregeln bevaras. Arkivhandlingar får dock gallras men bara om gallringen föregåtts av ett beslut eller är föreskriven i lag.</p> <p>Granskningen ska visa om bolagen beslutat om gallring och om gallringen genomförs enligt beslutet. Granskningen ska också visa om det förekommer otillåten gallring.</p>
<p>Kommunstyrelsen</p>	<p>Syftet med arkivbildningen framgår av 3 § arkivlagen. Huvudregeln är att arkiven ska bevaras för att bland annat tillgodose allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar. Arkivhandlingar får dock gallras, men enbart under förutsättning att gallringen inte påverkar syftet med arkivbildningen. Det förutsätter att myndigheten utreder förutsättningarna för gallring i dess olika processer.</p> <p>Granskningen ska visa om kommunstyrelsen utfört någon sådan utredning och om syftet med arkivbildningen påverkas av styrelsens gallringsbeslut.</p>

Lars Harbe
Kommunarkivarie