



Tjänsteskrivelse

2024-02-08

Diarienummer: 24ON61

Handläggare:

Anita Härdelin
Tfn 026 - 17 80 00
anita.hardelin@gavle.se

Nämnd:

Omvårdnadsnämnden

Sektor Vårlds svar på frågor från (M) – Om Vårld Gävle utsätts för en hackerattack

Bakgrund

Anders Jansson Gladh (M) har inkommit med frågor till Sektor Vårld angående åtgärder inför en eventuell hackerattack mot Vårld Gävle.

Sektor Vårlds svar på frågorna

Anders Jansson Gladh (M) inleder frågeställningarna med följande:

”Härjedalens kommun jobbar fortfarande med att reparera skadorna efter julens hackerattack. Dagen före julafton insåg Härjedalens kommun att något inte stod rätt till med it-systemen. Det visade sig att en hackerattack ägt rum. Hemsida, e-tjänster och telefoni låg nere, datorerna gick inte att använda och inga verksamhetssystem var tillgängliga, såväl molnet som lokala servrar var angripa.

Vilken redundans har omvårdnad Gävle att genomföra verksamheten trots en hackerattack av den omfattning som drabbade Härjedalen under lång tid utan att kunder i vård- och omsorgsboenden och hemtjänst både i privat och egen regi drabbas samt hemsjukvården.

Frågan avser inte hur man tekniskt löser problemet utan hur omvårdnad Gävle tar hand om sina kunder när IT-systemen inte fungerar”.

Svar

Att systematiskt arbeta med kontinuitetsplanering och att öva sina planer är en viktig aktivitet i en verksamhet. En kontinuitetsplan ska innehålla planering utifrån olika händelser som kan påverka att en verksamhet måste arbeta på annat sätt än brukligt för att utföra sitt uppdrag med så liten negativ påverkan som möjligt på kund.

Att inte ha tillgång till digital information är en händelse. Andra kan vara elavbrott, översvämning eller pandemi.

Ett arbete har pågått i olika omfattning inom sektorns verksamheter kring kontinuitetsplanering och som har kommit olika långt. Fokus har inte varit enbart utifrån risk att vi drabbas av en it-attack utan fokus har varit bredare än så. Risk för elavbrott har varit en händelse som påverkar på liknande sätt som vid en it-attack, dvs vi har inte tillgång till den digitala informationen.

Ansvar för kontinuitetsplanering följer ordinarie verksamhetsansvar och sektorns säkerhetssamordnare finns med som stöd i det arbetet. Svar på frågorna nedan bygger på de aktiviteter som säkerhetssamordnaren deltagit i.

När informationssäkerhetssamordnaren informerar verksamheterna om att arbeta informationssäkert tas även vikten av kontinuitetsplanering eller plan B upp.

Vilka åtgärder vidtas för att verksamheten mot kund både privat och egenregi ska fungera vid vård- och omsorgsboenden?

Vård- och omsorgsboendena i egen regi har upprättat kontinuitetsplaner men har inte övat dem.

Sektor Vårld ligger i fasen med att implementera kontinuitetsplaner i VåBo-verksamheten och samtidigt fylla på beredskapslager med de behov som behövs för att kunna använda kontinuitetsplanerna.

Planerna i stort:

Om TES ligger nere

- Det ska finnas insatsplaner/grovplanering utskrivna för en vecka/ enhet. Tes-planerarna ansvarar för att dessa alltid är aktuella.

Om Treserva ligger nere

- Det ska alltid finnas tomma blad för journalföring, SoL och HSL (även avvikelser).
- Personkort ska finnas utskrivna för varje kund och förvaras i kundens läkemedelskåp. Fast omsorgkontakt ansvarar för att dessa är aktuell.
- Omvårdnadspersonalen signerar medicinen på tomma signeringslistor som finns i varje kunds läkemedelsskåp.
- Biståndshandläggare rapporterar muntligen till verksamheten om nya kunder.

Om Timecare-plan och Personec ligger nere

- Det ska alltid finnas ett sexveckors schema utskrivet för varje enhet. Samordnaren för att skriva ut dessa.
- Enhetschefer och samordnare dokumenterar frånvaro, in- /ut-bankning, avvikande tjänstgöring på papper.

Om Timecare pool ligger nere

- Verksamheten får ha telefonkontakt med bemanningen angående behov av vikariebeställningar. personallista telefonnummer

Om larmsystemet för trygghetslarm är utslaget

- Enhetschef/chef i beredskap ser över behovet av att bemanna upp i verksamheten för att kunna ha extra tillsyn. En grundbemanning vid förstärkning:
- Nattetid: En extra personal per hus.
- Dag och kvällstid: I hus Y Behövs fyra extra medarbetare dagtid samt kvällstid. Fördelat på en extra medarbetare per enhet.
- I Hus X behövs två extra medarbetare dagtid samt kvällstid.

Informationssäkerhetssamordnaren har också fått möjligheten att informerat samtliga chefer kring vikten av informationssäkerhet och kontinuitet.

Vård- och omsorgsboendena i privat regi.

Våbo-entreprenader ska använda Valfärds ledningssystem som inkluderar rutiner för driftstopp (planerade och oplanerade) i verksamhetssystem. Bl.a. säger rutinen att det ska finns utskrivna planeringsscheman.

Vad gäller Våbo där vi köper platser så har de inte så mycket systemkopplingar till Valfärd. De (Attendo, Humana m.fl.) har egna verksamhetssystem och avtalen innehåller skrivningar om att de ska arbeta med att identifiera och förebygga risker som kan leda till skada för kund.

Vilka åtgärder vidtas för att verksamheten mot kund både privat och egenregi ska fungera inom hemtjänsten?

Hemtjänst i egen regi

Inget stöd har efterfrågats, utan frågan hänvisas till kontorschef Stöd i hemmet.

Hemtjänst i privat regi

Hemtjänst ska använda Valfärds ledningssystem som inkluderar rutiner för driftstopp (planerade och oplanerade) i verksamhetssystem. Bl.a. säger rutinen att det ska finns utskrivna planeringsscheman.

***Vilka åtgärder vidtas för att verksamheten mot kund ska fungera inom
hemsjukvården?***

Inget stöd har efterfrågats, utan frågan hänvisas till kontorschef Hälso- och sjukvård.

Har detta förberetts och övats?

Se i ovan svar kring varje verksamhet.

Magnus Höjer
Sektorchef
Sektor Vårld