

Sammanträdesprotokoll

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2017-11-27

Plats och tid

Stadshusets Spegelsal, kl. 13:00-16:45

Paragraf

§§1-24

§§ 8 omedelbart justerad

Närvarande

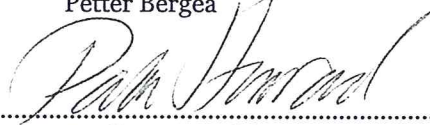
Se sidan 2

Justeringens plats och tid: 2017-12-08

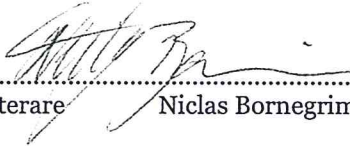
.....
Sekreterare

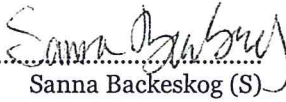

Petter Bergeå

.....
Ordförande


Patrik Stenvard (M)

.....
Justerare


Niclas Bornegrim (M)


Sanna Backeskog (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2017-11-27

Anslag sätts upp

2017-12-08

Anslag tas ned

2017-12-30

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskontoret / Diariet

.....
Underskrift


Petter Bergeå

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum 2017-11-27

§5: Taxa vid utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar

Delges:
Samtliga nämnder
Dnr 16KS308

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag att anta förslaget till taxa för utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar,
att taxan ska gälla från och med 2018-01-01,
att tidigare taxa enligt fullmäktiges beslut 1995-12-18 § 239 upphör att gälla 2017-12-31.

Ärendebeskrivning

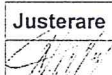
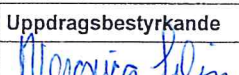
Enligt offentlighetsprincipen ska kommunala myndigheter och kommunala bolag vid förfrågan lämna ut kopior på allmänna handlingar (OSL 2 kap § 3). Vid utlämnande av kopior får en kommun, om fullmäktige har fastställt en taxa, ta ut avgift för att täcka vissa delar av de kostnader som är förknippade med att ta fram handlingen. Kommunledningskontoret har utarbetat ett förslag på revidering av den taxa som kommunfullmäktige tidigare beslutat om (1995-12-18 § 239). Förslaget tydliggör vad som gäller vid utlämnande av handlingar digitalt och vad som gäller vid inskanning av papperskopior. Förslaget har lämnats på remiss och arbetats om i vissa delar inför kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges behandling.

Inlägg görs av

Inger KällgrenSawela (M).

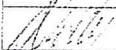


Beslutsunderlag

- §207 KS Taxa vid utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar, dnr 16KS308-13
- Tjänsteskrivelse - Taxa för utlämnande av kopior av allmänna handlingar, dnr 16KS308-11
- Förslag till taxa för utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar, dnr 16KS308-12
- Yttrande från AB Gavlegårdarna - Taxa för utlämnande av kopior, dnr 16KS308-4
- Protokollsutdrag och handling från Omvårdnadsnämnden 2017-08-31 § 135, dnr 16KS308-5
- Protokollsutdrag från Utbildningsnämnden - förslag till taxa för utlämnande av kopior på allmänna handlingar, dnr 16KS308-6
- Protokollsutdrag från Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden - Förslag till taxor för utlämnande av allmänna handlingar, dnr 16KS308-7
- Protokollsutdrag från Samhällsbyggnadsnämnden - förslag till taxa för utlämnande av allmänna handlingar, dnr 16KS308-8

Justerare	Uppdragsbestyrkande
	

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum 2017-11-27

- Yttrande från Socialnämnden - Avgifter för kopior och utskrifter av allmänna handlingar, dnr 16KS308-10
- Yttrande från Kultur- och fritidsnämnden - Avgifter för kopior och avskrifter av allmänna handlingar, dnr 16KS308-9

Justerare	Uppdragsbestyrkande
  	

Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse – Taxa vid utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslaget till Taxa för utlämnande av kopior av allmänna handlingar,

att taxan ska gälla från 2018-01-01,

att tidigare taxa enligt fullmäktiges beslut 1995-12-18 § 239 upphör att gälla 2017-12-31.

Ärendebeskrivning

Enligt offentlighetsprincipen ska kommunala myndigheter och kommunala bolag vid förfrågan lämna ut kopior på allmänna handlingar (OSL 2 kap § 3). Vid utlämnande av kopior får en kommun, om fullmäktige har fastställt en taxa, ta ut avgift för att täcka vissa delar av de kostnader som är förknippade med att ta fram handlingen. Kommunledningskontoret har utarbetat ett förslag på revidering av den taxa som kommunfullmäktige tidigare beslutat om (1995-12-18 § 239). Förslaget tydliggör vad som gäller vid utlämnande av handlingar digitalt och vad som gäller vid inskanning av papperskopior. Förslaget har lämnats på remiss och arbetats om i vissa delar inför kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges behandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Taxa vid utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar

Förslag till taxa vid utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar

Remissvar och protokoll från Samhällsbyggnadsnämnden

Remissvar och protokoll från Kultur- och fritidsnämnden

Remissvar och protokoll från Socialnämnden

Remissvar och protokoll från Utbildningsnämnden

Remissvar och protokoll från Näringsliv- och arbetsmarknadsnämnden

Remissvar och protokoll från Omvårdnadsnämnden

Beslutet skickas till

Kommunens nämnder och bolag

[Dnr] 16KS308-12

Förslag till taxa för utlämnande av kopior och avskrifter av allmänna handlingar

Beslutad av Kommunfullmäktige i Gävle XXXX-XX-XX § X, att gälla fr.o.m. XXXX-XX-XX.

Ändringar införda enligt beslut:
Inga justeringar är beslutade.

Allmänt om uttag av avgifter

1 §

Kommunens nämnder och bolag ska tillämpa denna taxa då de efter begäran lämnar ut kopior, avskrifter eller utskrifter av allmänna handlingar.

Kommentar

Allmänheten har rätt att utan avgift ta del av allmänna handlingar på plats hos en kommun eller ett kommunalt bolag. När någon önskar en kopia en allmän handling har kommunen dock rätt att ta ut en avgift. För att nämnder och bolag ska kunna ta ut avgifter som inte är särskilt föreskrivna i lag krävs att kommunfullmäktige har fastställt en taxa. Taxan ska tillämpas av samtliga kommunens nämnder och de kommunala bolag som enligt OSL 2 kap § 3 ska tillämpa tryckfrihetsförordningens bestämmelser om allmänna handlingar.

Syftet med paragrafen är att klargöra vilka som omfattas av taxan och när den ska tillämpas.

2 §

Kommunens nämnder och bolag ska, om det inte innebär ett omfattande merarbete eller om det finns andra hinder, tillhandahålla kopior på allmänna handlingar elektroniskt över e-post eller annan digital lösning.

Kommentar

Syftet med paragrafen är att tydliggöra att kommunen i första hand ska välja digitala kanaler vid utlämnande av allmänna handlingar. Detta för att främja digitala arbetssätt och en god service.

Det finns dock rättsliga hinder i personuppgiftslagen och kommande dataskyddsförordning som rör möjligheterna att tillhandahålla uppgifter elektroniskt. En myndighet är enligt tryckfrihetsförordningen 2 kap § 13 inte skyldig att lämna ut handlingar i annan form än utskrift på papper om det inte är särskilt föreskrivet i lag. En konsekvens av att av detta är att handlingar som innehåller uppgifter som skyddas av sekretess eller där hanteringen av uppgifterna begränsas av kommande dataskyddsförordning eller nuvarande personuppgiftslagstiftning ibland bara kan lämnas ut som utskrift på papper. En bedömning av möjlighet att lämna ut handlingarna digitalt måste därför göras vid varje utlämnande. Det kan också finnas praktiska skäl som talar för ett utlämnande på papper.

I vissa fall är det inte heller möjligt att tillhandahålla en kopia på en allmän handling på papper. I dessa fall ska den som begär ut handlingen erbjudas att läsa handlingen på stället. Bestämmelser om detta finns i tryckfrihetsförordningen 2 kap § 13, där det framgår att en myndighet inte är skyldig att framställa kopia av karta, ritning, bild eller annan i tryckfrihetsförordningen 2 kap 3 § första stycket avsedd upptagning om svårighet möter och handlingen kan tillhandahållas på stället.

3 §

Avgifter ska inte tas ut av stat, kommun, region- eller landsting, kommunalförbund samt hel- eller delägda kommunala bolag.

Avgift tas inte heller ut av de som i egenskap av part berörs av det ärende som handlingarna hör. Inte heller tas avgift ut av lokal personalorganisation eller av massmedia.

Avgiftsfrihet enligt det andra stycket gäller för en (1) kopia av den aktuella handlingen.

Kommentar

Avgiftsfriheten enligt första stycket syftar till att förenkla utbytet av uppgifter mellan myndigheter. Avgiftsfriheten gäller inte elever och studenter knutna till kommuner, högskolor och universitet.

Prislista

4 §

När avgifter tas ut enligt bestämmelserna i § 1-3 ska följande prislista tillämpas:

Elektroniska kopior

Dokument som redan är elektroniskt lagrade och översänds som digitala kopior ska tillhandahållas utan kostnad.

Dokument som finns lagrade på papper och som behöver skannas in för att kunna översändas elektroniskt följer prislistan nedan:

1-9 sidor: utan kostnad.

10 sidor: 50 kr.

11 sidor eller mer: 50 kronor för första 10 sidorna, därefter 2 kronor per sida.

Inskanning av en dubbelsidig sida räknas som två sidor vid avgiftsuttag.

Papperskopior

1-9 sidor (svartvit, A4): gratis

10 sidor (svartvit, A4): 50 kronor

11 och fler sidor (svartvit, A4): 50 kronor för första 10 sidorna.
Därefter 2 kronor per sida.

För färgkopior tillämpas samma avgifts som vid svartvita kopior, dock 4 kronor per sida vid uttag om 11 sidor eller mer.

Kopiering av dubbelsidig sida räknas som två sidor vid avgiftsuttag.

Andra medier

Kopia på foto, karta, ritning eller motsvarande för utlämnande på usb-minne eller cd/dvd: 25 kronor per bild samt tillkommande kostnad för lagringsmedium (USB-minne/CD/DVD)

Kopia på videoupptagning, ljudupptagning eller mikrofilm: 125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme (15 min).

Kopior på andra medier och format än A4 fastställs av utlämnande myndigheten enligt självkostnadsprincipen.

Kommentar

Bestämmelserna om andra medier tillämpas i de fall ett utlämnande sker på andra medier än papperskopior. Myndigheter och bolag är dock inte skyldiga att tillhandahålla kopior på allmänna handlingar i andra former än utskrift på papper eller avskrift (TF 2 kap 13 §). Bestämmelserna ovan gäller alltså när myndigheten eller bolaget väljer att tillhandahålla handlingar på detta sätt.

Vid utlämnande på ett fysiskt digitalt lagringsmedium, t ex USB-sticka, cd/dvd eller motsvarande, är det lämpligt att lagringsmediet av säkerhetsskäl tillhandahållas av den utlämnande myndigheten/bolaget.

Avgift för avskrift, bestyrkta avskrifter och bestyrkta kopior

Avskrift av allmän handling: 125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Bestyrkt avskrift: 125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme (15 min)

Bestyrkt kopia: 2 kronor per kopia, dock lägst 50 kronor.

Begäran om utdrag ur allmän handling jämställs med avskrift enligt ovan.

Fax

Översändelser av kopior på allmänna handlingar via fax följer prislista för papperskopior.

Porto

Om handlingen skickas med post, bud eller likande förmedling ska ersättning tas ut för portokostnad om försändelsen väger mer än 20 gram samt för eventuell postförskottsavgift eller annan kostnad som uppstår.

Avgifter i vissa särskilda fall

5 §

Taxa får i vissa fall fastställas enligt särskilt beslut.

Avgift får också i vissa fall tas ut från första sidan.

Kommentar

Vid omfattande eller särskilt komplexa uttag kan en tillämpning av ovanstående taxa innebära en oskäligt hög eller låg avgift som inte överensstämmer med de kostnader som är förknippad med framställningen av kopiorna. Taxa får i dessa fall fastställas enligt särskilt beslut. Självkostnadsprincipen ska gälla även vid ett sådana beslut.

För att stävja ett missbruk med återkommande förfrågningar under avgiftsnivån om 9 sidor är det också möjligt att i vissa fall besluta om att ta ut en avgift från första sidan.