



## FUB Gävle

Dnr: 24KFN13

2024-04-03

Delegat: Charlotte Oster

Handläggare: Ida Pettersson

## Beslut gällande stöd till sommarlovsaktiviteter för barn och unga 2024

### Ärendebeskrivning

FUB Gävle har sökt stöd för att anordna lovaktiviteten Sommaraktiviteter med FUB.

### Beslut

Gävle kommun genom dess Kultur- och fritidsnämnd (nedan kallad kommunen) beslutar att bevilja **15 000** kr ur Kultur och fritids budget för lovaktiviteter. Sökt summa 25 000 kr.

Som arrangörer ansvarar ni för all säkerhet kring och under aktiviteterna. Föreningen ansvarar även för att säkerställa att barn och unga som deltar i aktiviteterna är erforderligt försäkrade.

Utbetalning av stöd sker snarast möjligt efter beslut.

### Motivering till beslut

Kommunen bedömer att ansökan uppfyller kriterier för stöd till lovaktiviteter för barn och unga. Förutsättningar för att kommunen ska bevilja stöd framgår av Allmänna regler för Kultur- och fritidsnämndens föreningsstöd beslutad av Kultur- och fritidsnämnden samt av kriterier för stödet.

## Marknadsföring

Föreningen ska i sin marknadsföring av aktiviteterna nämna Gävle kommun som medfinansiar. Föreningen ska marknadsföra aktiviteter på Gävlekalendern <https://www.gavle.se/gavlekalendern/> och märka med taggen med "Lov i Gävle".

## Utbildning och träffar

Föreningen förväntas delta på träffar kopplade till stödet som kommunen bjuder in till, till exempel föreläsningar och erfarenhetsutbyte.

## Dialog med kommunen

Föreningen ska:

- Snarast skicka en reviderad budget till kommunen, om skillnaden mellan sökt och beviljat stöd påverkar upplägg och genomförande. Av reviderad budget ska framgå vilka kostnadsposter som minskas med anledning av ett lägre stöd, hur det påverkar aktiviteterna samt vilka delar man utformar på ett annat sätt eller avstår från.
- Snarast kontakta kommunen, om förutsättningarna förändras för att bedriva aktiviteterna. Det kan till exempel gälla förändringar inom eller för målgruppen, att nyckelperson inom föreningen slutar eller om föreningen befinner sig på obestånd.
- Snarast kontakta kommunen vid förändringar i förhållanden som legat till grund för beslutet.

All kontakt med kommunen kring detta beslut sker med enheten Konst och kultur.

## Redovisning

Aktiviteterna ska återrapporteras senast 15 september 2024 via e-tjänst.

Återrapporteringen ska bland annat innehålla antal deltagare fördelat på flickor och pojkar, ekonomisk redovisning och beskrivning av genomförandet.

Kommunen kan begära in flera underlag som styrker er redovisning. Om redovisningen inte bedöms styrka era kostnader kan kommunen återkräva medel.

## Återbetalning av stöd med mera

Föreningen ska återbetala återstående stöd till kommunen om pengarna inte förbrukats under den period och till den aktivitet bidraget avser, om kommunen inte skriftligen meddelar annan hantering. Återstående pengar får inte användas för annat ändamål, fonderas, kapitaliseras eller användas kommande år.

Kommunen kan hålla inne, stoppa eller återkräva stödet om situationer som uppges nedan uppstår:

- Föreningen inte efterföljer vad som framgår i detta beslut.
- Föreningen inte följer de riktlinjer som framgår av Allmänna regler för Kultur- och fritidsnämndens föreningsstöd.
- Föreningen har lämnat felaktiga eller bristfälliga uppgifter i sin ansökan eller redovisning.
- Föreningen inte genomför planerad verksamhet som legat till grund för beslutet om stödet eller om aktiviteterna avsevärt ändrat inriktning utan godkännande av kommunen.
- Föreningen inte följer lagar och föreskrifter.
- Utredning pågår av annan myndighet om föreningen följer lagar och föreskrifter.
- Företrädare för föreningen är dömd för brott som bedöms påverka dennes lämplighet att utföra sitt uppdrag inom föreningen.
- Beslut har fattats i strid med bestämmelserna om jäv i lag (2018:672) om ekonomiska föreningar eller kommunallagen.

Av praktiska skäl kan kommunen som alternativ till återbetalning i stället dra av aktuellt belopp på eventuell kommande utbetalning.

## Delegat

Enligt delegation 3.2

Charlotte Oster

Enhetschef Konst och kultur

Kulturavdelningen, Sektor Livsmiljö

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Charlotte Oster

**Datum:** 2024-04-04 07:06

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

8552D1F39DF3D8B0A4D9760FA4D5DA3F68B301B157B17C7FC811FA6ADEA9A958