



**Insamlingsstiftelsen  
Rapatac/Rapatac Gävle**

Dnr: 24KFN84

2024-03-20

Delegat: Sofia Nohrstedt

Handläggare: Ida Pettersson

## **Beslut gällande stöd till sommaröppet och sommarskoleaktiviteter för barn och unga 2024**

### **Ärendebeskrivning**

Insamlingsstiftelsen Rapatac beviljas stöd för sommaröppet vid aktivitetscentret Rapatac Gävle och för att anordna lovaktiviteter.

### **Beslut**

Gävle kommun genom dess Kultur- och fritidsnämnd (nedan kallad kommunen) beslutar att bevilja på **245 000 kr** för sommaröppet och sommarskoleaktiviteter för barn och unga 2024.

Som arrangörer ansvarar ni för all säkerhet kring och under aktiviteterna. Föreningen ansvarar även för att säkerställa att barn och unga som deltar i aktiviteterna är erforderligt försäkrade.

Utbetalning av stöd sker snarast möjligt efter beslut.

### **Motivering till beslut**

Kommunen bedömer att ansökan uppfyller kriterier för stöd till lovaktiviteter för barn och unga. Förutsättningar för att kommunen ska bevilja stöd framgår av Allmänna regler för Kultur- och fritidsnämndens föreningsstöd beslutad av Kultur- och fritidsnämnden samt av kriterier för stödet.

## Marknadsföring

Föreningen ska i sin marknadsföring av aktiviteterna nämna Gävle kommun som medfinansiar. Föreningen ska marknadsföra aktiviteter på Gävlekalendern <https://www.gavle.se/gavlekalendern/> och märka med taggen med "Lov i Gävle".

## Utbildning och träffar

Föreningen förväntas delta på träffar kopplade till stödet som kommunen bjuder in till, till exempel föreläsningar och erfarenhetsutbyte.

## Dialog med kommunen

Föreningen ska:

- Snarast skicka en reviderad budget till kommunen, om skillnaden mellan sökt och beviljat stöd påverkar upplägg och genomförande. Av reviderad budget ska framgå vilka kostnadsposter som minskas med anledning av ett lägre stöd, hur det påverkar aktiviteterna samt vilka delar man utformar på ett annat sätt eller avstår från.
- Snarast kontakta kommunen, om förutsättningarna förändras för att bedriva aktiviteterna. Det kan till exempel gälla förändringar inom eller för målgruppen, att nyckelperson inom föreningen slutar eller om föreningen befinner sig på obestånd.
- Snarast kontakta kommunen vid förändringar i förhållanden som legat till grund för beslutet.

All kontakt med kommunen kring detta beslut sker med enheten Konst och kultur.

## Redovisning

Aktiviteterna ska åiterrapporteras senast 15 september 2024 via e-tjänst.

Åiterrapporteringen ska bland annat innehålla antal deltagare fördelat på flickor och pojkar, ekonomisk redovisning och beskrivning av genomförandet.

Kommunen kan begära in flera underlag som styrker er redovisning. Om redovisningen inte bedöms styrka era kostnader kan kommunen återkräva medel.

## Återbetalning av stöd med mera

Föreningen ska återbetala återstående stöd till kommunen om pengarna inte förbrukats under den period och till den aktivitet bidraget avser, om kommunen inte skriftligen meddelar annan hantering. Återstående pengar får inte användas för annat ändamål, fonderas, kapitaliseras eller användas kommande år.

Kommunen kan hålla inne, stoppa eller återkräva stödet om situationer som uppges nedan uppstår:

- Föreningen inte efterföljer vad som framgår i detta beslut.
- Föreningen inte följer de riktlinjer som framgår av Allmänna regler för Kultur- och fritidsnämndens föreningsstöd.
- Föreningen har lämnat felaktiga eller bristfälliga uppgifter i sin ansökan eller redovisning.
- Föreningen inte genomför planerad verksamhet som legat till grund för beslutet om stödet eller om aktiviteterna avsevärt ändrat inriktning utan godkännande av kommunen.
- Föreningen inte följer lagar och föreskrifter.
- Utredning pågår av annan myndighet om föreningen följer lagar och föreskrifter.
- Företrädare för föreningen är dömd för brott som bedöms påverka dennes lämplighet att utföra sitt uppdrag inom föreningen.
- Beslut har fattats i strid med bestämmelserna om jäv i lag (2018:672) om ekonomiska föreningar eller kommunallagen.

Av praktiska skäl kan kommunen som alternativ till återbetalning i stället dra av aktuellt belopp på eventuell kommande utbetalning.

## Delegat

Enligt delegation 3.1

Sofia Nohrstedt

Kulturchef

Kulturavdelningen, Sektor Livsmiljö

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Sofia Nohrstedt

**Datum:** 2024-03-28 11:03

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

DCA3AFF2C6B1D6AD79F3A7FA3E3A8F11A1C64D335C2E856D950B6CB6211C38B0