

2022-10-24

Monika Wierzynska  
monika.wierzynska@gavle.se  
Dnr: 22KFN196

## Beslut gällande ansökan om projektstöd till Rullande Pennan 2023

### Beslut

Gävle kommun genom dess Kultur- och fritidsnämnd (nedan kallad kommunen) beslutar att bevilja 35 000 kr.

### Bakgrund

Studieförbundet Vuxenskolan Gävleborg har sökt stöd om 68 000 kr för sitt projekt Rullande Pennan. Maxbelopp att söka är 50 000 kr.

### Bedömning

Kommunen bedömer att ansökan uppfyller kriterierna för projektstöd. Rullande pennan består av öppna träffar runt om i Gävle dit alla är välkomna att låta sig inspireras av platsen samt delta i kreativt skrivande och berättarövningar kring stort och smått.

Förutsättningar för att kommunen ska bevilja stöd framgår av Allmänna regler för Kultur- och fritidsnämndens föreningsstöd beslutad av Kultur- och fritidsnämnden samt av kriterier för projektstöd.

### Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker snarast möjligt efter beslut.

### Dialog med kommunen

Föreningen ska:

- Snarast kontakta kommunen, om förutsättningarna förändras för att bedriva projektet. Det kan till exempel gälla förändringar inom eller för målgruppen, att nyckelperson inom projektet slutar eller om föreningen befinner sig på obestånd.
- Snarast kontakta kommunen vid förändringar i förhållanden som legat till grund för beslutet.

### Redovisning/kontroll

#### *Reviderad budget*

Om skillnaden mellan sökt och beviljat stöd påverkar projektets upplägg och genomförande ska föreningen skicka en reviderad budget till kommunen. Skicka in handlingen som bifogad fil i e-tjänsten. Av den reviderade budgeten ska det framgå vilka kostnadsposter som minskas med anledning av ett lägre stöd, hur det påverkar projektet samt vilka delar man utformar på ett annat sätt eller avstår från.

#### *Övrig redovisning/kontroll*

En skriftlig redovisning, inklusive ekonomiskt utfall (intäkter och utgifter) inlämnas till kommunen när projektet avslutas, dock senast den **2024-02-29**, dvs senast 2 månader efter avslutat projekt. Redovisningen ska svara på hur resultatet motsvarar ansökans ambition. Redovisningen ska omfatta en beskrivning av projektet såsom

hur många som deltagit och om utfallet blev som förväntat, kopplat till de mål som angavs i ansökan.

Kommunen kan begära in flera underlag som styrker er redovisning. Om redovisningen inte bedöms styrka era kostnader kan kommunen återkräva medel.

#### **Återbetalning av stöd m m**

Föreningen ska återbetala återstående stöd till kommunen om pengarna inte förbrukats under den period bidraget avser, om kommunen inte skriftligen meddelar annan hantering. Återstående pengar får inte användas för annat ändamål, fonderas, kapitaliseras eller användas kommande år.

Kommunen kan hålla inne, stoppa eller återkräva stödet om situationer som uppges nedan uppstår.

- Föreningen inte efterföljer vad som framgår i detta beslut.
- Föreningen inte följer de riktlinjer som framgår av Allmänna regler för Kultur- och fritidsnämndens föreningsstöd samt av kriterier för projektstöd.
- Föreningen har lämnat felaktiga eller bristfälliga uppgifter i sin ansökan eller redovisning.
- Föreningen inte genomför planerad verksamhet som legat till grund för beslutet om stödet eller om projektet avsevärt ändrat inriktning utan ett godkännande av kommunen.
- Föreningen inte följer lagar och föreskrifter.
- Utredning pågår av annan myndighet om föreningen följer lagar och föreskrifter.
- Företrädare för föreningen är dömd för brott som bedöms påverka dennes lämplighet att utföra sitt uppdrag inom föreningen.
- Beslut har fattats i strid med bestämmelserna om jäv i lag (2018:672) om ekonomiska föreningar eller kommunallagen.

Av praktiska skäl kan kommunen som alternativ till återbetalning istället dra av aktuellt belopp på eventuell kommande utbetalning.

#### **Marknadsföring**

Föreningen ska i sin marknadsföring av projektet nämna Gävle kommun som medfinansiar. Föreningen ska marknadsföra offentliga arrangemang kopplade till projektet på Gävlekalendern <https://www.gavle.se/gavlekalendern/>.

#### **Kontaktorgan inom kommunen**

All kontakt med kommunen i anledning av denna handling sker med Gävle kommun, sektor Livsmiljö Gävle, enhet Konst och kultur.

GÄVLE KOMMUN  
Kultur- och fritidsnämnden



Charlotte Oster  
Enhetschef Konst och kultur  
Enligt delegation 3.5