

Styrelsen och verkställande direktören för Gävle Stadshus AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2025.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bildades och startade sin verksamhet år 1994 och ska enligt gällande bolagsordning äga och förvalta aktier och andelar i bolag som verkar inom Gävle kommuns kompetensområde samt utföra tjänster för att tillgodose behov inom Gävle kommuns samlade verksamhet.

Koncernen

I koncernen ingår förutom moderbolaget Gävle Stadshus AB följande dotter- och dotterdotterbolag:

- Gävle Energi AB med de helägda dotterbolagen Gävle Kraftvärme AB och Gävle Energi Elnät AB, dessutom äger bolaget 95 % av aktierna i Gävle Energisystem AB, 90 procent av aktierna i Gävle Energi Elnät AB och 59 % av aktierna i Bionär Närvärme AB. Koncernen innehar också andelar i Bomhus Energi AB med 50 %, Gästrike Ekogas AB 49 % samt Norrsken AB 12,8 %. Per 1/1 2026 förvärvar Gästrike Återvinnare Gävle Energis andel av aktierna i Gästrike Ekogas AB.
- AB Gavlegårdarna
- Gavlefastigheter Gävle kommun AB
- Gävle Hamn AB
- Gävle Parkeringsservice AB

Samtliga bolag har sitt säte i Gävle.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett av Gävle kommun, org. 212000-2338, helägt dotterbolag.

Ägarstyrning

Koncernens verksamhet samordnas och optimeras genom moderbolagets verksamhet. På årsstämman beslutas om väsentliga frågor såsom disposition av bolagets vinst. Ändringar i bolagsordningen och styrelsens sammansättning beslutas av kommunfullmäktige i Gävle kommun.

Bolagsstyrning

Styrelsens arbete

Gävle Stadshus AB:s styrelse har under 2025 bestått av nio ordinarie ledamöter och fem suppleanter. Samtliga ledamöter, inklusive styrelsens ordförande, utses av kommunfullmäktige i Gävle kommun. Under 2025 har styrelsen haft tolv styrelsesammanträden inklusive konstituerande. Styrelsens arbete följer en årlig plan. Frågor som har behandlats under året är ägardirektiv och avkastningskrav, budget och verksamhetsplaner, delårsrapporter och årsredovisning. Bolaget har även behandlat dotterbolagsfrågor som enligt ägardirektiv, företagspolicy och delegationsordning ska underställas moderbolaget samt frågor av strategisk karaktär som förändrad verksamhetsinriktning, investeringar och finansieringsåtaganden.

Viktiga externa och interna regelverk

Förutom ägarens direktiv baseras bolagets styrning på lagar och regler såsom i första hand aktiebolagslagen och kommunallagen. Övriga väsentliga interna regelverk är policys beslutade av kommunfullmäktige.

Intern kontroll

Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll. Bolagets interna kontroll syftar till att säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig, att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och effektivt och att lagar, förordningar och interna regelverk efterlevs.

Verksamheten samt väsentliga händelser i koncernen

Gävle Stadshus AB är Gävle kommuns operativa organ för ägarfrågor inom bolagssektorn och är ytterst underordnat kommunfullmäktige. Moderbolaget är att likna med holdingbolag och utför vissa servicetjänster till dotterbolagen.

Gävle Energikoncernen producerar, distribuerar och säljer el, värme, kyla, biogas och tele- och datakommunikation samt tjänster som är förenade med detta. Med erfarenhet och kompetens, i kombination med infrastruktur, skapar bolaget långsiktiga samarbeten och kundrelationer som främjar hållbar utveckling och tillväxt.

Intressebolaget Bomhus Energi AB:s syfte är att med den relativt nya biobränslepannan säkerställa fjärrvärmeleveranserna i Gävle på ett miljömässigt och ekonomiskt effektivt sätt och år 2025 var det trettonde driftåret.

Kostnaderna för bränslen och material som koncernen är beroende av har under året legat kvar på en hög nivå, vilket kommer att påverka fjärrvärmepriiserna inför 2026. På grund av lågkonjunktur och att Gävle inte växer har bolaget märkt av en minskad efterfrågan på bolagets infrastrukturella tjänster, såsom nyanslutningar till bredband, fjärrvärme och elnät.

Med ett allt osäkrare världsläge har det varit prioriterat att fokusera på robusthet, motståndskraft, lagefterlevnad och se till att nödvändiga åtgärder finns på plats för att kunna bedriva samhällsviktig verksamhet. Under året har bolaget bland annat fokuserat på beredskapsplanering för att stärka förmåga och uthållighet.

Den 1/1 2025 genomfördes ett samgående mellan Gävle Energi Elnät AB och Hofors Elverk AB. Som ett led i den affären har Gävle Energi Elnät AB avyttrat 10 procent av aktierna till Hofors kommunhus AB. Syftet med samgåendet inom elnät och fiber är att möjliggöra en effektivare verksamhet inom området och dra nytta av de skalfördelar som uppstår. Det innebär också att kompetensförsörjningen underlättas samt att den gemensamma verksamheten blir en ännu attraktivare arbetsgivare.

Projektet Felix fjärrvärmeledning mellan Gävle och Sandviken driftsattes under sommaren 2024, projektet slutrapporterades under 2025 till Naturvårdsverket. Projektet höll både budget och tidplan.

AB Gavlegårdarna ska vara en ledande aktör på den lokala bostadsmarknaden och utgöra ett strategiskt, bostadspolitiskt instrument för Gävle kommun. Inriktningen som långsiktigt och samhällsnyttigt bostadsföretag, är att stärka bolagets ställning på bostadsmarknaden där de framtida kommunala behoven är som störst och har ett stort ansvar för hur Gävles Stadsdelar mår. Gavlegårdarna förvaltar inte bara fastigheter, utan människors livsmiljöer. Bolagets vision är "Känn dig hemma" och ska ses i ett större perspektiv där alla intressentgrupper som är i kontakt med bolaget och dess medarbetare ska känna sig hemmastadda oavsett situation.

Hyresförhandlingen för 2026s hyror slutfördes enligt plan och gav ett utfall med en hyreshöjning på 4,4 procent. Hyresförhandlingen utfördes med en lokal tillämpning av den så kallade trepartsöverenskommelsen med utgångspunkt tagen i förutsättningarna för hyreshöjning för bolagets hyresgäster och vad AB Gavlegårdarna kan åstadkomma med den ökade intäkten som hyreshöjningen innebär.

Glädjande nog så vände läget avseende vakanta uthyrningsbara lägenheter i Gavlegårdarnas bestånd nedåt

under året. När både organisatoriska och processrelaterade insatser hade givit verkan kunde det konstateras att antalet vakanta uthyrningsbara lägenheter mer än halverats vid årets slut.

Bolaget har under året byggt om studentlägenheter till större lägenheter, vilket innebär att det totala fastighetsbeståndet har minskat med 28 lägenheter, föregående år tillförde bolaget 115 nya lägenheter på bostadsmarknaden.

Bolaget äger och förvaltar 14 322 (14 359) bostadslägenheter, ett flertal serviceanläggningar samt affärs- och kontorslokaler. Den uthyrningsbara ytan för bostäder och lokaler uppgick vid årets slut till 1 078 617 (1 085 191) kvadratmeter. Antalet hyresobjekt inklusive garage och parkeringsplatser med motorvärmare 20 590 (20 728) stycken.

Gavlefastigheters syfte är främst att tillhandahålla ändamålsenliga, attraktiva och prisvärda lokaler för kommunala verksamheter. Utifrån hyresgästernas behov kan bolaget driva utveckling och erbjuda Facility managementtjänster. Gavlefastigheter bedriver även uthyrnings- och samordningsverksamhet beträffande fordon, cyklar och möbelpool som används inom kommunkoncernen samt planerar för och bidrar till kommunens övergripande krisberedskap. Gavlefastigheter ska tillsammans med sina hyresgäster leverera trygga och trivsamma miljöer för studier, arbete, fritid och samhällsservice.

Bolaget äger 529 977 (470 982) kvm fördelat på totalt 215 (215) fastigheter. Utöver detta förvaltar Gavlefastigheter i Gävle Kommun AB på uppdrag av Gävle kommun 33 016 (49 900) kvm och inhyrda lokaler uppgår till 44 790 (58 207) kvm.

Bland de större färdigställda investeringarna av betydelse kan nämnas, om- och tillbyggnad av Vasaskolan som startade i mars 2022. Projektet har omfattat flera delprojekt däribland nybyggnation av ett Naturvetarhus på 4 481 kvadratmeter och en skolrestaurang på 2 275 kvadratmeter. De nya byggnaderna färdigställdes 2023 och därefter startade en omfattande invändig renovering av den befintliga huvudbyggnaden.

Gävle Hamn AB äger och förvaltar mark, infrastruktur, magasin, oljehamns- och kemikalieverksamhet. Bolaget ska ha en ledande roll i utvecklingen av Gävle-Dalaregionen som ett logistiskt centrum. Bolaget ska ansvara för planering och säkerställande av hamnens övergripande, långsiktiga infrastrukturutveckling genom att tillhandahålla mark och infrastruktur och utveckla hamnens roll som, regionens ledande export- och importhamn. Gävle Hamn AB ska i nära samverkan med Gävle kommun, regionala organ och statliga myndigheter verka för en infrastruktur som ger god tillgänglighet till hamnområdet. Bolaget ska prioritera medverkan i utbyggnaden av järnvägens infrastruktur och logistiklösningar.

Verksamheten i hamnen har under 2025 visat på en nedgång jämfört med 2025. Orsakerna kan främst härledas till den konjunktursvacka som Sverige befinner sig i. Under 2026 bedömer bolaget att godsvolymer och fartygstrafik är i nivå med 2025, men att volymerna ökar svagt under 2027. Bolagets investeringar uppgick till 49 mnkr varav den största har varit iordningställande av ny logistikyta vid containerterminalen samt byte av spont och betongmadrass vid kaj 17-19.

Gävle Parkeringsservice AB skall övervaka och bedriva parkeringsverksamhet i enlighet med Gävle kommuns parkeringspolicy.

Under året har bolaget genomgått en organisationsförändring har en ny VD sedan mars 2025 som haft till uppdrag att genomföra de förändringar som följer av kommunfullmäktiges beslutade inriktning för bolaget. Under 2025 har bolaget arbetat aktivt med marknadsbearbetning i syfte att öka beläggningen i mobilitetshuset. Som del av detta infördes en ny prissättningsmodell för olika abonnemangsformer. Bolaget lanserade även en kampanj som gör det billigare att parkera i mobilitetshuset än på gatumark i stadskärnan. Marknadsbearbetningen har gett tydliga resultat, och beläggningen har fortsatt öka under slutet av året och inledningen av januari 2026.

Från och med januari 2026 har Gävle Parkeringsservice ett nytt avtal med Gävle kommuns samhällsbyggnadsnämnd. Detta innebär att alla parkeringsintäkter avseende gata tillfaller Gävle kommuns samhällsbyggnadsnämnd. I och med det nya avtalet så ställs bolaget om till att bli ett service- och förvaltningsbolag där samhällsbyggnadsnämnden är den största kunden.

Hållbarhetsrapport

Gävle Stadshus-koncernen

Gävle Stadshus AB är moderbolag och ägs av Gävle kommun som är en politisk organisation vars högsta beslutande organ är kommunfullmäktige. Under kommunfullmäktige finns flera nämnder varav kommunstyrelsen är den nämnd som Gävle Stadshus-koncernen rapporterar till. Kommunen tillämpar tillitsbaserad styrning och ledning på alla nivåer som fokuserar på uppdraget, kvalitet, bemötande och samarbete. Förutom fem kommunövergripande mål finns även finansiella mål för kommunkoncernen. Bolagen i koncernen styrs genom ägardirektiv, där bland annat respektive bolagsverksamhet, ekonomiska mål framgår. Andra styrdokument är bolagsordning, operativ beslutsordning samt ett antal styrande policydokument.

Ekonomi

För att bolagssektorns verksamhet inte skall hota ett hållbart samhälle måste bolagen ha ekonomiska mål för att klara sina åtagande avseende finansiella såväl som miljömässiga, teknologiska, humana och sociala mål. Genom ägardirektiv sätts ekonomiska mål för dotterbolagen i syfte att få ett hållbart företagande för hela Gävle kommunkoncern.

Ägardirektiv (belopp i mnkr)	2025	2025	2024	2024	2023	2023
Avkastningskrav	Utfall	Ek mål	Utfall	Ek mål	Utfall	Ek mål
Gävle Stadshus AB						
Resultat efter finansiella poster*	-30	-36,1	-26	-26	-17	-18
Aktieutdelning till Gävle kommun	-145	-145	-339	-339	-167	-167
Gävle Energi koncernen						
Resultat efter finansiella poster	256	222	256	199,2	251	243
Aktieutdelning/koncernbidrag moderbolag			272	272	161	161
AB Gavlegårdarna						
Resultat efter finansiella poster	109	100	18	82,2	98	100
Avkastning på totalt eget kapital	4,5%	3-7%	0,8%	3,9%	3,7%	3,7%
Aktieutdelning till moderbolag	16	16	16	16	16	16
Gavlefastigheter i Gävle kommun AB						
Resultat efter finansiella poster	90	57	61	57	100	56
Aktieutdelning till moderbolag	38	38	38	38	38	38

Gävle Hamn AB						
Resultat efter finansiella poster	43	24	45	29	34	15
Aktieutdelning till moderbolag	12	12	14	14	42	421
Gävle Parkeringsservice AB						
Resultat efter finansiella poster	15	15	-124	7	-32	7
Aktieutdelning till moderbolag	13	13	5	5	5	5

*exkl utdelning från dotterbolag

Under året uppgick investeringarna i koncernen till 863,8 (895,9) mnkr att jämföra med budget 1 246,2 (1 264) mnkr. Budgetavvikelsen beror främst på tidsförskjutningar i investeringsprojekten. För 2026 uppgår investeringsbudgeten till 1 179 mnkr. Kommuninvest har sedan några år tillbaka en produkt som heter Gröna lån som är till projekt och åtgärder som främjar omställning till lägre koldioxidutsläpp, klimattålig tillväxt och minskad miljöpåverkan. Gävle kommunkoncernen har ett antal gröna lån, totalt 2 495 mnkr. I kommunkoncernen finns även så kallade blåa lån för energieffektivisering och vattenhantering, totalt finns gröna och blåa lån för 3 685 mnkr. Gävlefastigheter har även ett lån via Kommuninvest avseende Agnes Kulturhus som klassas som lån för social hållbarhet. Det lånet uppgår till 381 mnkr.

Miljö

Gävle kommunkoncern ska vara ett hållbart föredöme och strävar mot klimatneutralitet till år 2030. År 2013 beslutade Kommunfullmäktige Gävle kommuns första miljöstrategiska program. Det för att styra och samordna kommunorganisationens miljöarbete samt bidra till att möjliggöra för invånare och näringsliv att vara miljömässigt hållbara. Programmet reviderades år 2019 och beslutades år 2020 av Kommunfullmäktige. I december 2025 tog kommunfullmäktige beslut om att aktualisera det miljöstrategiska programmet. Sedan 2015 har Gävle kommun rankats, enligt Aktuell Hållbarhets kommunrankning, vara bland de 10 bästa miljökommunerna i Sverige. Det reviderade programmet innehåller tre målområden: Klimatneutral kommun 2035, Robusta ekosystem samt Ren och giftfri vardag. Programmet innehåller både interna mål, det vill säga mål för Gävle kommunkoncern, och externa mål för Gävle som geografiskt område. Det innebär att bolagen inarbetar dessa mål i sin ordinarie verksamhet.

Social hållbarhet

Kommunfullmäktige beslutade år 2018 att anta ett socialt hållbarhetsprogram. Under 2025 har kommunfullmäktige beslutat om att aktualisera det sociala hållbarhetsprogrammet. Syftet med programmet är att skapa en helhetssyn och en gemensam viljeinriktning för att på ett tydligt sätt styra arbetet i en riktning som lever upp till de åtaganden som finns i lagar och konventioner för att bygga ett långsiktigt och dynamiskt samhälle i Gävle där vi strävar efter att det goda livet uppfylls för alla. En av målsättningarna med det sociala hållbarhetsprogrammet är att integrera; folkhälso-, tillgänglighets-, barn och ungdoms-, drogpolitiskt- samt nationellt minoritetsstrategiskt program. Även handlingsplan för integration och jämställdhetsplanen integreras in i programmet. Det sociala hållbarhetsprogrammet har sin ansats i Agenda 2030 och bidrar tillsammans med det miljöstrategiska programmet till att nå de nationella och globala målen

Personalrelaterade frågor

Koncernen arbetar aktivt med personalrelaterade frågor där ett kontinuerligt arbetsmiljöarbete pågår och ett inspirerande samt utvecklande ledarskap är en målsättning. En central översyn av koncernens personalpolicy pågår för harmonisering av personalpolicys inom koncernen. Jämställdhets- och likabehandlingsarbete är en ständig pågående process i koncernen. Individuella utbildningsplaner en målsättning för att säkra att rätt kompetens finns.

	2025		2024		2023		2022	
Sjukfrånvaro	Dagar	%	Dagar	%	Dagar	%	Dagar	%
Gävle Energi koncernen	1 804	2,6	1 481	2,9	1 238	2,2	1 453	2,4
AB Gavlegårdarna	1 136	2,2	1 835	3,7	1 942	3,9	1 899	3,5
Gavlefastigheter	2 117	4,3	2 210	4,5	1 720	2,7	2 216	4,7
Gävle Hamn AB	737	5,3	301	2,3	278	2,6	171	1,5
Gävle Parkeringsservice AB	620	10,0	573	8,9	128	2,2	93	1,7

Alla bolag arbetar aktivt med åtgärder för att minimera sjukfrånvaron. I frånvarotalen ingår ej föräldraledighet

	2025	2024	2023	2022	2021
Genomsnittlig ålder	År	År	År	År	År
Gävle Energi koncernen	47	46	45	46	46
AB Gavlegårdarna	47	47	47	47	46
Gavlefastigheter i Gävle kommun AB	49	48	46	45	45
Gävle Hamn AB	45	45	45	45	46
Gävle Parkeringsservice AB	42	45	44	44	44

Den totala sjukfrånvaron i **Gävle Energi** uppgår till 2,6 procent under 2025, vilket är en fortsatt låg nivå och i linje med bolagets historiska utfall. Sjukfrånvaron är lägre än genomsnittet på arbetsmarknaden i stort, vilket indikerar god arbetsmiljö och stabil hälsa bland medarbetarna. Skillnaderna mellan kvinnor och män är begränsade, även om kvinnors sjukfrånvaro är något högre. Långtidssjukfrånvaron utgör en relativt liten del av den totala frånvaron och bedöms inte vara kopplad till arbetsrelaterade faktorer. Det som särskilt sticker ut är den högre sjukfrånvaron i den yngsta åldersgruppen (29 år och yngre). Detta beror på att en individ i den kategorin sticker ut har haft en mycket hög korttidsfrånvaro. Något som uppmärksammas och åtgärder har genomförts under året. Sjukfrånvaron minskar däremot med stigande ålder, vilket avviker från ett vanligt mönster på arbetsmarknaden och bör följas upp för att bättre förstå bakomliggande orsaker. Den genomsnittliga åldern bland tillsvidareanställda i Gävle Energi är 47 år och har legat relativt stabil över tid. Åldersfördelningen visar att de största grupperna återfinns i spannet 40–59 år, med tyngdpunkt i gruppen 50–59 år.

Sjukfrånvaron i **Gavlegårdarna** har sjunkit från föregående år och anses låg inom alla kategorier. Glädjande är att kvinnornas sjukfrånvaro har minskat ganska kraftigt liksom sjukfrånvaron för åldersgruppen 50 år och äldre. Ingen större förändring av genomsnittlig ålder eller av åldersfördelningen från föregående år. Bolaget anställer utifrån de kompetenskrav som ställs på respektive befattning. En strategi för att få in yngre medarbetare har varit att utöka antalet lärlingsplatser.

Den totala sjukfrånvaron hos **Gavlefastigheter** har minskat något jämfört med föregående år, men ligger fortfarande över nivån från 2023. Kvinnliga medarbetare uppvisar en högre sjukfrånvaro än den manliga gruppen, framför allt på grund av långtidssjukfrånvaro, som står för 64,9 % av all sjukfrånvaro och där kvinnorna utgör majoriteten. Den längre frånvaron är i huvudsak inte kopplad till arbetet.

Rehabiliteringsinsatser pågår löpande för de medarbetare som berörs.

Den genomsnittliga åldern kan konstateras ha ökat med 2,5 år under de senast tre åren. Bolaget har en låg personalomsättning vilket gör att siffrorna avspeglar att medarbetargruppen i genomsnitt blivit något äldre. Bolaget har 23 tillsvidareanställda medarbetare i åldersspannet 60 år eller äldre vilket motsvarar 16,4 % av totalt anställda. Kompetensöverföring till andra medarbetare kommer att vara väsentlig de närmaste åren för att säkra erfarenhet och kunskap i samband med de kommande pensionsavgångarna. Arbetet med att säkerställa detta pågår och kompetensbehovet i koncernen ses kontinuerligt över.

Gävle Hamns totala sjukfrånvaro har ökat jämfört med föregående år, 5,3 (2,3)%. Där ett antal långtidssjukskrivningar påverkar nyckeltalet.

Sjukfrånvaron i **Gävle Parkeringsservice** har ökat till 10,0 (8,9) % beroende på en långtidssjukskrivning.

Den genomsnittliga åldern för tillsvidareanställda kvinnor och män har sjunkit något i år jämfört med föregående år.

Respekt för mänskliga rättigheter

Gävle kommunkoncern verkar för en ickediskriminering och allas lika värde. Alla individer skall i kontakt med Gävle kommunkoncern bemötas på ett respektfullt och icke diskriminerande sätt. Gavlefastigheter är HBTQ-certifierade.

Motverkande av korruption

Kommunfullmäktige har beslutat om riktlinje för att motverka mutor och bestickningar i Gävle kommunkoncern. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet är grundläggande värden för koncernen. Riktlinjens syfte är att vägleda Gävle kommunkoncerns medarbetare och förtroendevalda till ett gemensamt förhållningssätt avseende hantering av gåvor och andra förmåner inom kommunen. Avsikten är att alla skall ha kunskap och förutsättningar för att känna igen de situationer som kan komma att tolkas som mutor eller bestickning.

Gävle Energi-koncernen

Bolagets uppdrag enligt kommunplan är att Gävle Energi ska bidra till att utveckla Gävle till en av Sveriges bästa städer att bo och verka i. Bolaget ska generera hållbar ekonomisk avkastning och värdetillväxt på affärsmässiga grunder.

Miljö

Koncernen är miljö- och kvalitetscertifierad sedan 2006 och har under året reviderats enligt ISO-standarderna 9001:2015 och 14 001:2015. De externa revisorerna har godkänt koncernens verksamhetsledningssystem och certifikaten kvarstår. Uppföljning och kontroller av hur bolagen följer lagar, regler och liknande sker bland annat genom internrevisioner, besiktningar, egenkontroller, tillsyn av och rapportering till tillsynsmyndigheter.

Bolagets verksamhet påverkar människor och miljö i alltifrån byggande och produktion till slutanvändning av el, värme och kommunikation hos kunderna. Val av material, bränslen, energikällor, genomföranden av investeringsprojekt, drift, underhåll och distribution har inverkan på miljö och klimat. Bolagets ansvar för produkter och tjänster sträcker sig utanför den egna verksamheten och gör skillnad i vardagen och miljön för boenden och verksamheter i hela regionen. Tillsammans med kommunen, kunderna, leverantörerna och andra intressenter arbetar bolaget med de frågor där den negativa påverkan är störst och kan bidra till positiv påverkan för många. Målet är en minskad påverkan från alla bolagets produkter och tjänster samt att göra det lätt för kunderna att välja rätt. Långsiktighet - lönsamhet - tillgänglighet och god miljö är centralt för att skapa goda förutsättningar. Gävle Energi har en ambition att ställa om verksamheten till 100 % förnybar energi och har i stort sett redan nått dit.

Fjärrvärmes som levererades i Gävle bestod även år 2025 till 100 procent av förnybar energi. Sandviken har också kopplats ihop med fjärrvärmenätet via en 20 km lång ledning mellan kommunerna. Det unika samarbetsprojektet, kallat Felix, möjliggjordes genom ett investeringsstöd från Klimatklivet. Projektet höll både budget och tidplan och har slutrapporterats till Naturvårdsverket

Gävle Energi strävar efter att använda spillvärme och fossilfria energikällor i så stor utsträckning som möjligt. Produktionsmixen innehåller förnybar energi i form av restvärme från industrin, rökgaskondenseringsvärme samt värme från kraftvärmeanläggningar som eldas med biobränslen, såsom bark, returträ (RT) och en mindre andel flis från trärester, samt små mängder bioolja. Fjärrvärmes i Gävle släppte år 2025 6,2 g koldioxidekvivalenter per kWh.

Transporter

Koncernen prioriterar hållbara transportalternativ och följer kommunens resepolicy för att minimera klimatpåverkan. Vid inrikesresor väljer vi i första hand tåg, och för kortare tjänsteresor erbjuder vi både cykelpool med elcyklar och standardcyklar samt bilpool med elbilar. Koncernen har sedan många år tillbaka ställt krav i alla upphandlingar på att transporter – både gods- och persontransporter – samt arbetsmaskiner ska vara helt fossilfria senast år 2025. Detta är en central del i vårt långsiktiga arbete för att minska utsläpp och bidra till en klimatneutral verksamhet.

Koncernens samtliga fordon kan idag drivas med fossilfria bränslen såsom el, HVO och biogas. Under året kördes totalt 102 412 mil (83 050), vilket är en ökning jämfört med föregående år. Den ökade körsträckan förklaras främst av det utökade verksamhetsområdet efter fusionen med Hofors Elverk.

Tillståndspliktig verksamhet

Inom bolaget finns ett flertal tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter. Gävle Energi har tillstånd enligt miljöbalken för att bedriva kylverksamhet. Gävle Kraftvärme AB bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken i form av sju vattenkraftstationer. Ett av kraftverken, Forsbacka vattenkraftverk, är taget ur drift. Under 2013 erhöles tillstånd från Miljödomstolen att uppföra ett nytt kraftverk som ska ersätta det gamla i Forsbacka. Dessutom är biokraftvärmeverket Johannes samt hetvattenpannorna Ersbo och Carlsborg tillståndspliktiga enligt miljöbalken och har tillstånd till utsläpp av koldioxid. Kylanläggningen Bore är även den tillståndspliktig. Bionär Närvärme AB har ett flertal anmälningspliktiga anläggningar i Gästrikland, Hälsingland och Uppland.

Social Hållbarhet

Med en väl fungerande verksamhet i form av el, värme, kyla, bredband och belysning bidrar koncernen till en attraktiv, trygg och tillgänglig region. Vår varumärkesplattform beskriver hur vi vill uppfattas. Plattformen visar på hållbarhetsfrågornas centrala roll i bolaget. Den strategiska planen beskriver bolagets ”varför” med att vi med vetskap om att vi lever på en planet med ändliga resurser ska bidra till att utveckla vår region till en av Sveriges bästa platser att bo och verka på.

Våra samverkansavtal sträcker sig ofta med fördel över en längre period som tre år för att kunna följa hållbara arbeten och utveckling av våra partners arbeten. Förutom att bolaget stöttar många föreningar för både barn och vuxna i Gävle finns även fördjupade hållbarhetssamarbeten med Gefle IF FF och verksamheten Ett bättre Gävle. Bolaget samverkar också med den ideella föreningen Matakuten som arbetar mot hunger och för hållbarhet genom att ta vara på matsvinn från Gävles butiker. Maten packas sedan om och delas ut som matkassar till behövande. Tillsammans med samverkanspartners som till exempel Gefle IF FF och Matakuten sätter vi fokus på socialt ansvarstagande.

Personalrelaterade frågor

Vår värdegrund; kvalitet, bemötande och samarbete är en viktig del av bolagets agerande såväl internt som externt. Psykologisk trygghet är en nyckelfaktor för gott samarbete och HR-avdelningens fokus under 2025 har fortsatt varit att öka medvetenheten och kunskapen kring just psykologisk trygghet hos alla medarbetare. Bolaget mäter nu också medarbetarnas upplevda psykologiska trygghet två gånger årligen med gott resultat. Resultaten följs också upp via dialoger i de olika arbetsgrupperna.

Respekt för mänskliga rättigheter

De mänskliga rättigheterna är universella och gäller för alla. De slår fast att alla människor, oavsett land, kultur och sammanhang, är födda fria och lika i värde och rättigheter. Genom att vara en aktiv partner i verksamheterna Ett bättre Gävle via Gefle IF FF och En Bra Start via Brynäs IF bidrar vi till ökad livskvalitet för barn och ungdomar i regionen. Familjeslanten är ett annat samarbetsprojekt som stöds av bolaget, där människor kan få hjälp och rådgivning vid ekonomiska svårigheter. Matakuten är en ideell organisation som bekämpar hunger och minskar matsvinn, och är också ett lokalt initiativ som stöds av bolaget. I ett samarbete med Gävle kommun får personer med funktionsvariation demontera el- och fjärrvärmemätare innan de skickas till återvinning. Projektet syftar till att alla personer ska ha rätt till en meningsfull sysselsättning som utgår från egna förutsättningar och behov.

Motverkande av korruption

Upphandling är det mest framträdande området där krav kan ställas på bolaget och dess partners. Vänskapskorruption är viktig att uppmärksamma och motverka i samarbeten, upphandlingar och rekryteringar. Bolaget har under året antagit en ny riktlinje mot mutor och korruption, som på ett tydligare och mer vägledande sätt ska hjälpa alla medarbetare att agera rätt. I stort sett samtliga medarbetare i bolaget har också under året fått utbildning om den nya riktlinjen samt fördjupat sig i frågor som rör mutor och korruption. Bolaget ställer även krav kring detta i upphandlingar. Uppförandekoden för leverantörer har uppdaterats och ingår som en del av upprättade avtal. Koncernen har också ett visselblåsarsystem där anställda anonymt kan uppmärksamma organisationen på missförhållanden i verksamheten. Systemet tydliggör allas ansvar att gemensamt uppmärksamma problem och områden där vi som organisation, eller våra anställda, inte följer gällande lagar eller inte fullt ut lever efter våra riktlinjer. Det fungerar även som en påminnelse om organisationens ansvar att tydliggöra vilka regler som gäller och vad som förväntas av de anställda. Sammantaget är syftet att visselblåsarsystemet ska stärka en kultur där problem adresseras och diskuteras. I samband med medarbetarsamtal kontrolleras att det inte finns några bisysslor som innebär jäv eller kan vara förtroendeskadliga

AB Gavlegårdarna

AB Gavlegårdarna äger, förvaltar och utvecklar livsmiljöer och kunderna är boende i Gävle kommun och är ett kommunalt bostadsbolag förvaltar, utvecklar och nyproducerar bostadsfastigheter samt har ett affärsmässigt stadsdelsansvar. Bolaget är certifierat enligt ISO 9001 och 14 001 som revideras av externa revisorer.

AB Gavlegårdarna har under år 2025 fortsatt många av de aktiviteter som tidigare påbörjats för att bidra till målen i Gävle kommuns miljöstrategiska program. Under året har Gavlegårdarna arbetat aktivt med **energibesparande** åtgärder som följer målen i det miljöstrategiska programmet för kommunens bolag. Bolaget deltar även i Sveriges Allmännyttas klimatintiativ med målet om en fossilfri allmännytta år 2030. När det gäller **vattenförbrukning** har Gavlegårdarna inte haft några utsatta mål i det Miljöstrategiska programmet. Bolaget har en generellt låg förbrukning av varm- och kallvatten jämfört med andra allmännyttiga bostadsbolag. För att vattna allmänna ytor och rabatter använder Gavlegårdarna sig i största möjliga mån av vatten från Gavleån, för att minska uttaget av dricksvatten.

Att miljöanpassa **transporter och resor** är ett av målen i såväl Gavlegårdarnas miljöprogram som i Gävle kommuns miljöstrategiska program. Det miljöstrategiska programmet har ett övergripande mål som säger att resor som genomförs av anställda i Gävle kommunkoncern ska vara miljöanpassade, kostnadseffektiva och trafiksäkra. AB Gavlegårdarna har tagit flera initiativ för att minska utsläppet av CO2 och bedömningen är att de egna transporterna numera är fossilfria. I fordonsparken finns 43 el-bilar, 2 biogasbilar samt 22 bilar och 6 hjullastare som använder HVO. Dessutom har vi 13 personalcyklar varav åtta är el-cyklar. För bolagets framtida **nyproduktion och ombyggnation** har AB Gavlegårdarna haft ett stort fokus på hållbarhet utifrån tre perspektiv: ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet. Under hösten 2024 har bolaget tagit fram en fastighetsstrategi som är beslutad i ledningsgrupp och styrelse. I strategin behandlas hur klimatavtrycket ska minska. Klimatavtryck är ett centralt begrepp i bolagets nyproduktion och påverkar hela byggprocessen. För att nå klimatneutralitet prioriteras energiförbrukning, miljövänliga materialval, hållbara transporter, återbruk, delningsekonomi och smarta teknologier.

Social hållbarhet och personalrelaterade frågor

Kundenkät

Sedan år 2004 har AB Gavlegårdarna varje år skickat ut en hyresgästundersökning där hyresgäster får möjlighet att lyfta sina åsikter kring sitt boende och den service AB Gavlegårdarna erbjuder. Att få ta del av hyresgästers åsikter är viktigt för att som bostadsbolag få en bild över nöjdheten samt kunna prioritera åtgärder och aktiviteter riktade mot specifika områden eller processer. Att ha möjlighet att påverka sitt boende i olika omfattning är viktigt. Inflytandet kan på flera sätt bidra till ökad trivsel och trygghet i

stadsdelarna. Sedan år 2024 har undersökningen genomgått betydande förändringar i både urval och distributionssätt. Tidigare skickades enkäterna ut per post till hälften av beståndet. I de två senaste undersökningarna har distributionen övergått till digitalt utskick till samtliga kontraktsinnehavare med registrerad e-postadress, med möjlighet till postalt utskick för dem som önskade. Årets svarsfrekvens är en av de högsta historiskt, vilket indikerar ett starkt engagemang bland hyresgästerna. Ett större antal svarande bidrar över tid till mer robusta resultat och fördjupade insikter om hyresgästernas upplevelser av bostaden, bostadsområdet och hyresvärden.

Deltagare i sociala projekt

AB Gavlegårdarna har under året bidragit till flertalet bosociala projekt i Gävle kommun. Genom samverkan med verksamheter och engagerade hyresgäster som är aktiva i bostadsområden och stadsdelar har ungefär 30-tal samarbetsprojekt genomförts under år 2025. De bosociala aktiviteterna syftar till att öka delaktighet, gemenskap, trygghet och genom detta bidra till en förbättrad livsmiljö för Gavlegårdarnas hyresgäster. Majoriteten av samarbetsprojekten är riktade mot barn och unga i kommunen och ska bidra till en meningsfull fritid i trygga sammanhang.

Medarbetare

Medarbetarna är en avgörande del i arbetet mot en hållbar framtid. Under året har bolaget fortsatt att utveckla en arbetsplats som präglas av engagemang, mångfald och gemenskap. Genom att skapa goda förutsättningar för trivsel, trygghet och delaktighet bidrar AB Gavlegårdarna till både medarbetarnas och verksamhetens långsiktiga hållbarhet.

Målet med AB Gavlegårdarnas arbetsmiljöarbete är att skapa en säker och trygg arbetsplats som främjar hälsa och välbefinnande. Det gemensamma aktivitetsbaserade kontoret är en plats där alla medarbetare möts, gläds, löser problem och utvecklar arbetssätt. Bolaget genomför varje höst en medarbetarundersökning, och för sjätte året i rad erhöles certifiering som ett "Great place to work". Den totala sjukfrånvaron var vid årets slut 2,19 procent ackumulerat, något högre för kvinnor, 2,79 procent och för män 1,86 procent. Tidiga insatser så som hälsofrämjande friskvårdande aktiviteter samt omtankessamtal vid ökad frånvaro, stödjer hälsoarbetet och håller sjukfrånvaron på en låg nivå.

Kompetensutveckling

AB Gavlegårdarna investerar kontinuerligt i kompetensutveckling för att mäta framtidens krav inom hållbart byggande, energieffektivitet och socialt ansvar. Under året har fokus legat på digitalisering och byte av fastighetsdatasystem. En satsning som började som ett nödvändigt systembyte till att bli till tankar om helt nya arbetssätt som på sikt ska stärka vår service till hyresgästerna.

Motverkande av korruption

Gavlegårdarna har företagsövergripande riktlinjer för affärs- och relationsfrämjande kontakter. Dessa riktlinjer tydliggör vad som gäller vid representation och inbjudningar samt vad som är tillåtna eller otillåtna förmåner. Riktlinjerna har kommunicerats till bolagets samtliga anställda.

Mänskliga rättigheter

Allmännyttan har en viktig uppgift i att bygga och tillhandahålla hållbara och prisvärda bostäder. Målet i samhället är att människor ska klara sig på egen hand. Ibland, av olika anledningar, fungerar inte detta och då upplåter bolaget sociala kontrakt. Gävle Kommun beviljar sociala kontrakt. De lägenheter socialtjänsten hyr delas in i tre grupper: jourlägenheter, träningslägenheter och övergångslägenheter. Det sker ett arbete i nära samverkan med kommunens socialtjänst, så som boendestöd eller hemtjänst samt i samverkan med psykiatri och försörjningsstöd. I dagsläget är det drygt tre heltidstjänster som finns inom detta arbete. Antalet sociala avtal uppgick per den sista december till 54 vilket är en fortsatt minskning av antalet avtal. Socialnämnden har under ett antal år drivit ett arbete med att så många som möjligt ska få ta över sitt avtal som ett eget förstahandsavtal vilket i grunden är positivt. Bolaget kan dock konstatera, med viss förvåning, att socialnämnden i stort sett helt upphört med att bevilja nya övergångsavtal detta trots att

det inte i övrigt skett några förändringar som kan förklara ett kraftigt minskat behov av sådana avtal. Här kan bolaget se en risk att detta arbete bidrar till en ökad hemlöshet.

Gavlefastigheter i Gävle Kommun AB

Gavlefastigheter arbetar för Gävles bästa och för att bidra till en hållbar stad genom att aktivt stödja långsiktiga hållbarhetsmål.

Miljö

Gavlefastigheter bedriver ett systematiskt miljö- och kvalitetsarbete som bygger på ISO-standarderna 9001 och 14001. Gavlefastigheter miljöarbete utgår från bolagskoncernens affärsplan och kommunens Miljöstrategiska program. Bolaget arbetar aktivt och målmedvetet för att bli klimatneutralt till 2035, med särskilt fokus på områdena energi, transporter, material och avfall. Dessutom främjar Gavlefastigheter aktivt ökad biologisk mångfald.

Energianvändning

Gavlefastigheter har länge arbetat med energieffektivisering och energioptimering. Energiplanen förtydligar vision, strategier, ansvar, arbetssätt och energimål till 2026. Målen är att minska köpt energi, öka produktion av småskalig el samt minska vattenanvändning. Mellan åren 2009 och 2025 har energianvändningen minskat med cirka 34 % (räknat i kWh/m² BRA) vilket innebär att bolaget klarar målet för 2025. Kommunens mål i miljöstrategiska programmet är att energianvändningen i Gävle kommunkoncerns fastigheter ska vara 30 % effektivare till år 2030 jämfört med 2009. Mellan åren 2019 och 2025 har vattenanvändningen minskat med 10 %, vilket gör att målet för 2025 inte är uppnått.

Miljöbyggnad Silver

Gavlefastigheter uppför nya byggnader enligt certifieringsstandarden Miljöbyggnad nivå Silver. Certifieringen innebär höga krav på energieffektivitet, inomhusklimat samt omsorgsfulla val av byggnadsmaterial och arbetsmetoder. Den innebär även en tredjepartsgranskning som ger ett bevis på att bolagets fastigheter har låg miljöpåverkan. Metodiken ger också god kontroll och kvalitetssäkring i uppföljning, från projektering till användning av den färdig byggnaden.

Klimatanpassning av fastigheter

Klimatanpassning av fastigheter är avgörande för att möta både nuvarande och framtida klimatutmaningar samt säkerställa långsiktig hållbarhet. Genom att vidta åtgärder för att anpassa byggnader och utemiljöer kan Gavlefastigheter minska riskerna och öka fastigheternas motståndskraft mot extremväder. Efter erfarenheterna från skyfallet 2021 har bolaget under året fortsatt arbetet med att klimatanpassa sina fastigheter, bland annat genom åtgärder för att förhindra översvämningar, anläggning av ångsytor för att fördröja vattenmassor och främjande av biologisk mångfald. För att minska solinstrålning och uppnå en värmedämpande effekt på skolgårdar har bolaget även anlagt pergolor och planterat träd. Gavlefastigheter har också aktivt deltagit i Gävle kommunkoncerns klimatanpassningsprojekt under året, med syftet att öka beredskapen och minska risken för skador vid översvämningar.

Social hållbarhet

Gavlefastigheter bedriver ett systematiskt arbete med social hållbarhet både som en del av bolagets HR-strategi, förvaltnings- och utvecklingsstrategi samt inköpsstrategi med bolagets kunder och leverantörer. Bolagets sociala hållbarhetsarbete utgör från affärsplanen.

Kapitalanskaffning och hållbarhet

Finanspolicyn harmoniseras med den övergripande strategin för miljömässig och social hållbarhet. Hanteringen av kapitalanskaffning till bolaget ska tillvarata möjligheterna att uppta lån i finansieringsformer som kan klassificeras enligt ramverk för ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Genom sitt medlemskap i Kommuninvest har Gävle kommunen möjlighet att uppta gröna lån samt lån för social hållbarhet.

Medarbetare

Gavlefastigheters medarbetare är den viktigaste tillgången för bolagets verksamhet. Bolaget arbetar aktivt med att identifiera vad som gör Gavlefastigheter till en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare. Genom riktade arbetsmarknadsinsatser med olika samarbetspartners säkerställer Gavlefastigheter framtida ny kompetens och inkluderar fler på arbetsmarknaden. Bolaget arbetar med olika typer av anställningar, praktikplatser och samarbeten för att kunna erbjuda så många som möjligt en sysselsättning

Skadeförebyggande arbete i skolorna

Gavlefastigheter arbetar förebyggande tillsammans med de kommunala skolorna för att minska skadegörelse och skapa trygga miljöer. Målsättningen är att årligen minska skadegörelsekostnader genom långsiktiga och hållbara lösningar. Samverkan med skolor, andra fastighetsbolag, polis, räddningstjänst och lokala föreningar är en central del i detta arbete, där skolpersonal, elever och vårdnadshavare engageras för att skapa delaktighet och förebygga skadegörelse.

Värdegrund och respekt för mänskliga rättigheter

Gavlefastigheter arbetar aktivt med mänskliga rättigheter för att alla ska känna sig välkomna och respekterade på arbetsplatsen. En verksamhet fri från diskriminering där alla medarbetare och kunder behandlas likvärdigt och med respekt. Det är också av stor vikt att Gavlefastigheters lokaler och utemiljöer utformas för att främja inkludering. Gavlefastigheter är HBTQIA-certifierade.

Korruption och mutor

I Gävle kommunkoncern sker arbetet på medborgarnas uppdrag och i medborgarnas intresse. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet är grundläggande värden för all offentlig verksamhet. Gavlefastigheter har därför ett särskilt ansvar för att förhindra jäv samt givande och tagande av muta inom verksamheten

Gävle Hamn AB

Gävle Hamn är ett strategiskt logistiknav för sjö- järnvägs- och landsvägstrafik. Det övergripande målet är att på ett långsiktigt hållbart sätt skapa gynnsamma förhållanden för regionens tillväxt och utveckling. Bolaget har i princip tre huvudsakliga uppgifter; hamnmyndighet, markägare samt att vara ett logistiknav i regionen. Intäkterna kommer framför allt från koncessionsavgifter, fartygsavgifter, varuhamnsavgifter, hyror och arrenden samt övriga avgifter.

Miljö

Gävle Hamn AB bedriver ett certifierat miljöarbete utifrån miljö- och kvalitetsledningsstandarderna ISO 9000:1 och ISO 1400:1. Miljöarbetet sker även utifrån det kommunövergripande miljöstrategiska programmet. Detta styr i huvudsak bolagets verksamhet inom exempelvis transporter och energiförbrukning och har bland annat resulterat i att samtliga våra bilar drivs av 100 % förnybara drivmedel (i huvudsak el), att Gävle Hamn ställer hållbarhetskrav vid upphandlingar, genomför resefria möten med mera.

Gävle Hamns miljöarbete får störst positiv effekt av initiativ som underlättar och stödjer hamnaktörerna och externa aktörer att agera hållbart inom det geografiska hamnområdet, som inkluderar både landområden med terminaler, järnvägar och vägar samt kajer, hamnbassänger och ca 10 kilometer inseglsled. Inom hamnområdet finns ett 40-tal företag etablerade, främst terminalaktörer och logistikserviceaktörer, och hamnområdet trafikeras också av ett stort antal rederier, åkerier och järnvägsoperatörer.

Programmet Energioptimerat Hamnkluster 2030 (EHK 2030) är ett viktigt verktyg för att uppnå klimatmålen för hamnområdet som helhet. Under 2025 hamnbolaget i samverkan med klusteraktörerna publicerat två uppdateringar av hamnklustrets gemensamma färdplan mot målbilden 2030. Programmet

genomsyrar bolagets arbete och fokuserar på olika insatsområden; framtidssäkring av infrastruktur, utveckling av hamnen som nod för förnybar energi, utveckling av hamngemensamma processer samt hamnens omvandling med avseende på affär och uppdrag. Därutöver ska programmet bjuda in klusteraktörerna till samverkan genom att dela och förankra målbild, färdplan och uppföljning.

Gävle Hamn bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt Miljöbalken. Två huvudsakliga tillstånd erfordras, dels för att bedriva hamnverksamhet (meddelat 2006), dels för lagring och hantering av olja i bergrumsanläggningen (förnyat tillstånd meddelat 2009). Därutöver erfordras tillstånd för flera av de omfattande infrastrukturprojekt som bolaget genomför i hamnområdet.

Social Hållbarhet och personalrelaterade frågor

Gävle Hamn AB är en jämställd arbetsplats med en god arbetsmiljö, vilket visar sig i de undersökningar som Gävle Hamn AB:s medarbetare svarar på regelbundet. Utfallen har ett gott resultat som visar att Gävle Hamn är en bra arbetsgivare, bolaget har engagerade och nöjda medarbetare med ett gott arbetsklimat och god utveckling för individen. Arbetsklimatet på Gävle Hamn är respektfullt, öppet och där medarbetarna har ett gott samarbete med varandra och där man har gemensamma värderingar. Frågor kring den organisatoriska och sociala arbetsmiljön som bl a jämställdhet och kränkande särbehandling genomförs regelbundet. Gävle Hamn AB gör även medarbetarundersökningar för att kunna arbeta vidare med de mål som är uppsatta och att arbeta för en god arbetsmiljö.

Motverkande av korruption

Gävle Hamn AB:s medarbetare får aldrig ta emot mutor, bestickning eller otillåten ersättning av någon form i relation med kunder, leverantörer, myndigheter eller andra beslutsfattare i syfte att exempelvis skapa eller behålla affärer. Gävle Hamn AB har etablerade rutiner för upphandling och inköp inom organisationen. Syftet är att säkerställa effektiva upphandlingsprocesser, underlätta avrop från upphandlade leverantörer samt möjliggöra införande av särskilda kontraktsvillkor som främjar sociala krav. Dessa rutiner bidrar även till att förebygga och motverka korruption.

Det finns en riktlinje som är framtagen i syfte att vägleda Gävle Hamn AB:s medarbetare till ett gemensamt förhållnings- och synsätt avseende situationer som rör jäv och mutor. Avsikten är att medarbetare ska få en ökad kunskap och därigenom bättre förutsättningar att känna igen de situationer som kan komma att tolkas som jäv eller muta.

Respekt för mänskliga rättigheter

Gävle Hamn präglas av uppfattningen att alla medarbetare är lika mycket värda oavsett kön, ålder, religion, könsöverskridande identitet, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning eller sexuell läggning. Att behandla någon annorlunda på grund av något ovidkommande skäl är inte i enlighet med värdegrunden. Bolagets värdegrund står för glädje, respekt, ansvar och samarbete. Under året arbetar varje avdelning kontinuerligt med bolagets värdeord och vad de innebär för den egna avdelningen. Förutsättningen är att bolaget ska vara en bra arbetsplats där alla trivs, mår bra och kan bidra på bästa sätt och som bygger på vår värdegrund. Alla medarbetare ges samma förutsättningar och behandlas likvärdigt vad gäller rekrytering, lön- och anställningsvillkor, kompetensutveckling, arbetsmiljö, föräldraskap och bemötande på arbetsplatsen. Gävle Hamn ska vara en arbetsplats som är fri från diskriminering och fördomar.

Gävle Parkeringsservice AB

Miljö

Som en del av Gävle kommuns hållbarhetsarbete är Gävle Parkeringsservice delaktigt i att skapa en attraktiv och levande stad. Gävle Parkeringsservice ska bidra till en hållbar stadsutveckling och erbjuda smarta mobilitetslösningar. Bolaget arbetar aktivt med att planera parkering, optimera befintliga parkeringsytor samt tillhandahålla smarta parkerings- och mobilitetslösningar, vilket gör oss till en viktig aktör i kommunens hållbara omställning. Gävle Parkeringsservice arbetar aktivt för att främja hållbara

transportalternativ. Förutom parkering för bil erbjuder bolaget även smidiga och trygga cykelparkeringslösningar. I Mobilitetshuset finns cykelställ, cykelpumpar och andra faciliteter som underlättar för cyklister. Det finns även säkra cykelboxar på Hamntorget vid tågstationen samt i mobilitetshuset Briggen.

Social hållbarhet och personal

Social hållbarhet handlar om att säkerställa att alla människor får lika möjligheter till en god livsmiljö och att stärka samhällets förmåga att möta nuvarande och kommande utmaningar. Det innebär att värna om välmående, rättigheter och inkludering, samt skapa jämlikhet och en god arbetsmiljö både inom organisationen och i samhället. Gävle Parkeringsservice strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare och en trivsamt arbetsplats för alla medarbetare.

Framtiden

Gävle Stadshus AB ska aktivt fortsätta att arbeta för att hela bolagskoncernen medverkar till att öka tillväxten och den hållbara utvecklingen i kommunen. Arbetet med att ge koncernen långsiktig finansiell stabilitet fortgår.

Gävle Energi AB

Energibranschen är en bransch i kraftig förändring, därför är det viktigt med systematisk omvärldsbevakning i samverkan med näringsliv, både inom och utanför energibranschen, Högskolan i Gävle och kunder. I takt med alltmer förnybar elproduktion i det svenska elsystemet och i koncernens produktion bedöms de föränderliga elpriserna att bestå, vilket i sin tur kräver beaktande i strategier och balansering av de risker som uppstår. Utvecklingen för kostnader, allt från trädbränslen och material via räntekostnader till entreprenader och transporter, är utmanande vilket medför att det finns risk för mindre stabila resultat i branschen än tidigare. Osäkerhet kring förändrade lagkrav och regleringar är också något som verksamheten behöver beakta och balansera. När omvärldsförändringarna sker i en snabb takt är det en styrka att Gävle Energi i grunden har en sund och välfungerande verksamhet som har goda förutsättningar att hantera förändringar och utvecklas utifrån förändrade förutsättningar.

AB Gavlegårdarna

Under 2025 noterades ett trendbrott avseende intresset för att hyra lägenheter och det som såg ut att bli en utmanande situation avseende vakanser i beståndet vände till ett avsevärt mer stabilt marknadsläge. Med det som utgångspunkt ser nu bolaget fram mot att utveckla uthyrningsprocessen ytterligare med ett mer säljande tillvägagångssätt i matchningen av bostadssökande mot vakanta objekt och utökad kunskap i uthyrningsgruppen om de hyresobjekt som finns att hyra. Den avstannande demografiska utvecklingen bedöms emellertid bli en utmaning på längre sikt då det går att utläsa ur statistiken att andelen äldre i befolkningen kommer att öka avsevärt under den närmaste tioårsperioden. AB Gavlegårdarna kommer att behöva anpassa en större andel av sitt bostadsbestånd än vad som är fallet idag till att möta tillgänglighetskrav från en äldre befolkning.

För **Gavlefastigheter** är fastighetsförvaltningen kärnan i verksamheten. Bolaget kommer att fortsätta drivas på ett ansvarsfullt och hållbart sätt och vara en proaktiv aktör som arbetar med hållbarhet ur sociala, miljömässiga och ekonomiska perspektiv. Efter flera år av höga investeringsvolymerna ser Gavlefastigheter nu en avmattning till följd av konjunkturläget, befolkningsprognoser och förändrade behov i kommunen. Den begränsade tillväxten ökar kraven på affärsmässighet, tydlig kostnadskontroll samt välfungerande drift och underhåll för att säkra resultat och långsiktigt värdeskapande. En balanserad resursanvändning är avgörande för att bolaget ska kunna hålla hyrorna på en rimlig nivå samtidigt som fastigheternas funktion och kvalitet upprätthålls.

Verksamheten i **Gävle Hamn AB** har under 2025 visat på en nedgång jämfört med 2024. Orsakerna kan främst härledas till den konjunktursvacka som Sverige befinner sig i. Under 2026 bedömer bolaget att godsvolymer och fartygstrafik är i nivå med 2025, men att volymerna ökar svagt under 2027.

Gävle Parkeringsservice AB:s verksamhet utvecklas i enlighet med Gävle kommuns utveckling av till exempel nya stadsdelar eller bostadsförtätningar vilket skapar ett behov av hållbara parkeringslösningar. Genom att erbjuda pendlarparkeringar, laddinfrastruktur och cykelparkeringar kommer bolaget att bidra till ett hållbart samhälle.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagen i koncernen är exponerade för affärsrisker och andra förekommande risker. Ett kontinuerligt arbete bedrivs för att kartlägga och i möjligaste mån begränsa dessa risker. Riskhanteringen syftar till att begränsa exponeringen sett utifrån en helt ekonomisk bedömning. Samtliga riskexponeringar inom verksamheterna definieras och regleras genom policyers, anvisningar och riskbedömningar.

De finansiella riskerna beskrivs i not 1.

Bolagen i koncernen identifierar följande risker:

Gävle Energikoncernen

Marknadsrisker

De största riskerna i verksamheten är pris- och volymvariationer av bolagets produkter, tjänster och inköp under olika perioder samt kreditrisker. Bolaget hanterar dessa dels genom regelbunden omvärdering och justering av företagets strategier och löpande genom, driftsoptimeringar och utveckling av företagets erbjudanden.

Teknikrisker

Området omfattar anläggningsrisker, miljörisker och investeringsrisker. Anläggningsrisker optimeras genom driftsoptimeringar, förebyggande och avhjälpande underhåll, reinvesteringar samt riskreducering genom försäkring av anläggningarna. Miljörisker hanteras genom kontroll, uppföljning och minimering av utsläpp och användning av kemikalier. Genom simuleringar och genomgångar av olika alternativ prövas behov av investeringar för optimal drift och utveckling av verksamheten.

Politiska- och samhällsrisker

Även politiska risker såsom affärsrisker till följd av olika politiska beslut såsom förändringar i lagstiftning och regelverk och samhällsenliga trender som rör branschen är omfattande. Dessa hanteras genom en aktiv omvärldsbevakning och justeringar i verksamheten anpassat till bolagets behov.

Personal & organisation, IT-infrastruktur

Löpande analyser och optimeringar av bolagets organisation, medarbetarnas kompetens och ITinfrastruktur görs utifrån strategiska och operationella behov.

Känslighetsanalys - en indikativ bild beräknat för ett normalår i ett kort perspektiv, det vill säga inom års- och säsongsvariationer

Bolagets resultat påverkas vid förändring av:	Spann +/-	Resultat +/-
Pris, intäkt fjärrvärme	(+/-) 1%	5,1 mnkr
Volym, fjärrvärme	(+/-) 1%	3,4 mnkr
Pris, intäkt elnät	(+/-) 1%	2,9 mnkr
Volym, elnät	(+/-) 1%	0,6 mnkr
Pris/volym intäkt elproduktion	(+/-) 1%	0,5 mnkr
Räntekostnad, rörlig del	(+/-) 1%	1,7 mnkr

AB Gavlegårdarna

Omvärldsrisker

Den avstannande demografiska utvecklingen bedöms bli en utmaning på längre sikt med ökat andel äldre i befolkningen vilket kräver tillgänglighetsanpassningar av bostadsbeståndet. Bolaget har över tid svårt att få kostnadskompensation vid årliga hyresförhandlingar vilket kräver alternativa intäktsmöjligheter samt effektiviseringar. Bostadsbeståndet är ålderstiget och medelvärdeår är 1975 att jämföra med andra jämförbara städer 1982. Detta märks i ett större underhållsbehov som ska finansieras med lägre hyresintäkter per kvadratmeter än jämförbara allmännyttiga bostadsbolag, vilket leder till risk för ett alltför eftersatt underhåll. Övriga risker som noterats är risker relaterade till fortsatta kostnadsökningar, osäkerhet vad gäller räntor och byggkostnader i nyproduktion. Osäkerheten i byggbranschen påverkar pågående nybyggnationsprojekt.

Finansiella risker

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Marknadsräntornas utveckling och dess påverkan på ekonomin för AB Gavlegårdarna analyseras och rapporteras till företagsledning och styrelse månatligen. Risknivån har sänkts något under 2025 som en effekt av att marknadsräntorna har sjunkit. Över tid eftersträvar Gavlegårdarna att uppnå minst 15 procent självfinansieringsgrad på de nyinvesteringar som skall genomföras. Reinvesteringarna skall kunna täckas av det egna operativa kassaflödet. Uppföljning och kontroll av den finansiella stabiliteten i bolaget kommer att prioriteras. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdeförändring i balansräkning med stora fastighetsvärden. En årlig prövning görs av fastighetsvärdena för fastställande om eventuella nedskrivningsbehov finns eller ej.

Känslighetsanalys – Bolagets resultat påverkas vid förändring av:		
Hyresnivå bostäder	1%	(+/-) 14 mnkr
Vakansgrad	1%	(+/-) 13 mnkr
Räntor	1%	(+/-) 5 mnkr
Drift- och underhållskostnader	1%	(+/-) 10 mnkr

Gavlefastigheter Gävle kommun AB

Risker i verksamheten

Risker som på ett väsentligt och långvarigt sätt hotar organisationens medel- och långsiktiga önskade strategiska positioner klassas som strategiska. Förebyggandet av dessa risker prioriteras före alla andra risker. Företagsstyrnings- och policyrisker hanteras genom att bolaget kontinuerligt utvecklar internkontrollen. Intern spridning av information säkerställs genom bolagets ledningssystem och processer. Risker förknippade med verksamhetsutveckling såsom exempelvis större ny- eller ombyggnation hanteras genom de specifika projektorganisationer som organiseras för de olika projekten.

Mer långsiktiga risker hanteras i första hand vid styrelsens behandling av bolagets strategiska planering. I samband med detta utvärderas och diskuteras affärsplanering både utifrån externa och interna påverkansfaktorer. Systematiska omvärlds- och scenarioanalyser är här viktiga underlag. Operationell risk definieras som risken att ekonomiska förluster uppstår på grund av fel och brister inom processer, teknik eller kompetenser på grund av externa faktorer. För att minimera de operationella riskerna i verksamheterna bedriver bolaget ett strukturerat kvalitet och miljöledningsarbete. Rutiner och instruktioner tillsammans med övriga policies dokumenteras i ett kvalitet- och miljöledningssystem. Bolagets fastighetsbestånd hyrs till huvudsakligen ut till kommunal verksamhet. Detta innebär en stabil och solid hyresgäst. Det är prioriterat att aktivt arbeta med optimala vakansgrader både för att hålla bolagets hyresnivåer mot dess hyresgäster så låga som möjligt samt att kunna vara flexibla då lokalbehov uppstår. Flertalet av Gavlefastigheter Gävle Kommun AB:s fastigheter är uppförda under 50-, 60-, 70- och 80- talen. Detta medför att det under kommande år finns ett underhållsbehov för att upprätthålla fastigheternas funktion.

Finansiella risker

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdeförändring i balansräkning med stora fastighetsvärden. För prövning av tillgångsvärden samt även värdering av skuldposter i balansräkningen tillämpas ett strukturerat arbetssätt. Bolagets balansräkning innehåller stora fastighetsvärden och en intern värdering på delar av beståndet enligt fastlagd plan. Vid indikationer av nedskrivningsbehov provas den oftare om så behövs.

Känslighetsanalys – Bolagets resultat påverkas vid förändring av:		
Vakansgrad	1%	(+/-) 8,4 mnkr
Räntor (avser procentenhet)	1%	(+/-) 34,9 mnkr
Direkta kostnader	1%	(+/-) 5,1 mnkr
Vakansgraden i segmentet kommunala fastigheter uppgår till 1,73 %, vilket motsvarar cirka 9 146 kvm		

Gävle Hamn AB

Bolaget gör årligen en genomlysning av den interna kontrollen i syfte att säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig och att verksamheten bedrivs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.

Finansiell risk

All upplåning sker sedan 2021 via kommunkoncernens checkräkningskredit. Gävle Hamn AB har i dagsläget 11% av den totala skuldportföljen vilket ger en risk om 1,8 mnkr om snitträntan skulle öka med 1% för koncernen.

Strategisk risk

En förändring av marknaden/konjunkturen kan innebära att strategiska investeringar blir olönsamma. Inför varje större investering görs noggranna förstudier för att analysera både marknadssituationen och investeringsbehovet. För att minska risken har längre koncessionsavtal upprättats med den största aktören på området där endast en liten del av avtalet är baserad på rörliga intäkter.

Marknadsrisk

För att möjliggöra analys av marknaden sker kontinuerlig dialog med kunder och industrier inom Gävle hamns upptagningsområde. En förändring av godsvolymer med tio procentenheter påverkar fartygsavgifter med 3,1 mkr samt rörlig koncessionsavgift med 1,7 mkr och därmed också resultatet med motsvarande belopp

Miljörisk

Den stora risken är att det inträffar en större olycka på hamnområdet som till exempel brand, oljeutsläpp, explosion etcetera. För att minimera dessa risker arbetar Gävle Hamn AB tillsammans med övriga intressenter på hamnområdet för att genomföra och upprätta en gemensam samordnad riskbedömning och åtgärdsplan.

Känslighetsanalys – Bolagets resultat påverkas vid förändring av:		
Godsvolym: Fartygsavgifter	10%	(+/-) 3,1 mnkr
Rörlig koncessionsavgift	10%	(+/-) 1,7 mnkr

Gävle Parkeringsservice AB

Strategisk risk:

Risker som på ett djupgående och långvarigt sätt hotar organisationens medel- och långsiktigt önskade strategiska position klassas som strategiska. Förebyggandet av dessa risker prioriteras före alla andra risker.

Operationella risker:

Operationell risk definieras som risken att ekonomiska förluster uppstår på grund av fel och brister inom processer, teknik eller kompetenser på grund av externa faktorer.

Finansiell risk:

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdeförändring i balansräkning avseende bolagets materiella anläggningstillgångar.

Känslighetsanalys – Bolagets resultat påverkas vid förändring av:		
Vakansgrad P-hus	1%	(+/-) 0,1 mnkr
Räntor	1%	(+/-) 2,1 mnkr
Driftskostnader	1%	(+/-) 0,3 mnkr

Resultat och investeringar

mnkr	Intäkte r	Intäkte r	Rörelse n	Rörelse n	Finan s	Finan s	Resulta t	Resulta t
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Gävle Stadshus	4,2	3,9	-2,4	-3,6	48,4	194,6	118,8	275,9
Gävle Energi koncernen	1596,0	1 485,2	284,9	275,9	256,0	255,6	143,9	118,1
Gavlegårdarna	1436,2	1 382,4	193,0	110,8	108,8	18,2	75,0	46,7
Gavlefastigheter	904,9	874,1	186,4	155,4	90,1	60,7	51,9	40,3
Gävle Hamn	209,5	205,3	74,4	76,4	43,1	44,5	35,7	31,9
Gävle Parkeringservice	58,8	47,9	18,1	-118,7	15,0	-124,5	10,6	-99,1
Koncernjustering ar	-604,6	-613,9	-210,7	-236,2	-103,8	-288,9	-66,5	-290,3
Koncernen	3 605,0	3 384,9	543,6	260,1	457,5	162,3	368,9	123,6

*Rörelsen innebär rörelseresultat, Finans resultat efter finansnetto och resultat innebär resultat efter skatt.

Koncernen

Årets resultat uppgick till 368,9 (123,6) mnkr. Rörelseresultatet uppgick till 543,6 (260,1) mnkr, en ökning med 282,7 mnkr. Finansnettot uppgick till -86,1 (-97,8) mnkr och förändringen beror främst på ökade räntekostnader. Totalt sett ökade nettoomsättningen med 139,6 mnkr till 3 496,3 (3 302,9) mnkr.

Det är hyresavtal där de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren, Gävle kommun, klassificeras i koncernredovisningen som finansiella leasingavtal.

Koncernen

Koncernens nettoinvesteringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar uppgick till 912,4 (911,7). Under året har materiella anläggningstillgångar, exkl. finansiell leasing, avyttrats med 35,5 mnkr.

Gävle Energi-koncernen har nettoinvesterat 275 (205) mnkr. Större investeringar är Felix transitledning för fjärrvärme mellan Gävle och Sandviken samt utökad bränsleplan.

Gavlegårdarnas nettoinvestering uppgick till 289 (214) mnkr. Större avslutade investeringar avser gruppboende i Hemlingby.

Gavlefastigheters investeringar under året uppgår till 268,8 (428,1) mnkr. Större avslutade investeringar avser Sopsung, renovering av Vasaskolan och Varva skolan.

Gävle Hamns investeringar uppgår till 49 (57) mnkr. Avser främst förstärkning av kaj och iordningställande av markyta.

Gävle Parkeringservice har under året investerat 0,5 (15) mnkr främst avseende kompletteringar i mobilitetshus.

Flerårsjämförelser

Koncernen

		2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	Tkr	3 496 258	3 302 959	3 163 297	3 028 516	2 803 274
Rörelseresultat	Tkr	543 801	260 064	409 368	454 228	296 738
Resultat efter finansiella poster	Tkr	457 504	162 273	350 091	470 829	328 762
Balansomslutning	Mnkr	17 242	17 193	16 991	16 393	15 188
Antal anställda		638	628	634	633	630
Soliditet	%	33,6	30,8	31,1	31,1	33,1
Avkastning på totalt kapital	%	2,6	1,0	3,3	3,7	2,9
Avkastning på eget kapital	%	7,9	3,07	6,8	9,2	8,9

**koncernen tillämpar redovisning av finansiell leasing avseende kommunala fastigheter i AB Gavlegårdarna och Gavlefastigheter Gävle kommun AB.*

Moderbolaget

		2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	Tkr	4 171	3 969	3 747	3 572	3 494
Resultat efter finansiella poster	Tkr	48 398	194 617	143 863	158 973	99 376
Balansomslutning	Tkr	2 983 512	3 006 897	2 994 883	2 913 792	2 893 440

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet: Eget kapital i förhållande till balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat och finansiella intäkter i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till genomsnittligt eget kapital.

Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Annat eget kapital inkl årets resultat	Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare	Innehav utan bestämmande inflyttande	Totalt
Belopp vid årets ingång	30 000	5 214 036	5 244 036	46 150	5 290 186
Utdelning		-144 800	-144 800	-10 690	-155 490
Erhållet aktieägartillskott		125 000	125 000		125 000
GEAB nyemission		94 224	94 224	62 789	157 093
Årets resultat		356 056	356 056	12 850	368 906
Belopp vid årets utgång	30 000	5 644 516	5 674 516	111 179	5 785 696

Moderbolaget	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat inkl årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	30 000	270 000	1 711 267	2 011 266
Utdelning			-144 800	
Erhållet aktieägartillskott			125 000	
Årets resultat			118 220	
Belopp vid årets utgång	30 000	270 000	1 809 686	2 109 686

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 691 466 172
årets vinst	118 220 095
	1 809 686 267

disponeras så att	
Till aktieägaren utdelas 439,33 kronor per aktie	131 800 000
i ny räkning överföres	1 677 886 267
	1 809 686 267

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Nettoomsättning	2, 3	3 496 258	3 302 959
Aktiverat arbete för egen räkning		33 867	35 277
Övriga rörelseintäkter		74 892	46 700
		3 605 016	3 384 936
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-676 188	-663 907
Övriga externa kostnader	4, 5	-1 306 275	-1 223 273
Personalkostnader	6	-562 245	-520 015
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-564 940	-746 460
Övriga rörelsekostnader		-11 613	-8 379
Andel i intresseföretags resultat	7	59 838	37 162
		-3 061 423	-3 124 872
Rörelseresultat		543 593	260 064
Resultat från finansiella poster	35		
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	189 264	169 522
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	7 790	11 670
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-283 143	-278 983
		-86 089	-97 791
Resultat efter finansiella poster		457 504	162 273
Resultat före skatt		457 504	162 273
Skatt på årets resultat	12	-88 598	-38 641
Årets resultat		368 906	123 632
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		356 056	122 812
Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		12 850	819

Koncernens Balansräkning

Tkr

Not 2025-12-31 2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

13 459 1 033

Pågående investeringar immateriella anläggningstillgångar

14 42 020 24 373

Goodwill

15 10 737 0

53 216 25 406

Materiella anläggningstillgångar

Förvaltningsfastigheter och mark

16 6 327 255 6 308 901

Byggnader och mark

17 1 597 297 1 520 233

Nedlagda utgifter på annans fastighet

18 1 639 1 865

Maskiner och andra tekniska anläggningar

19 2 414 633 2 112 766

Inventarier, verktyg och installationer

20 465 106 464 720

Pågående nyanläggningar

21 695 938 647 455

11 501 868 11 055 940

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos Gävle kommun

22 4 137 778 4 375 283

Andelar i intresseföretag

23, 24 393 201 340 864

Andra långfristiga värdepappersinnehav

25 3 475 3 477

Uppskjuten skattefordran

29 31 818 33 278

Andra långfristiga fordringar

26 244 481 307 434

4 810 753 5 060 336

Summa anläggningstillgångar

16 365 837 16 141 682

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter

42 920 63 077

42 920 63 077

Kortfristiga fordringar

Koncernkredit Gävle kommun

85 256 74 850

Kundfordringar

171 820 147 950

Fordringar hos Gävle kommun

286 941 290 538

Aktuell skattefordran

847 3 878

Övriga fordringar

93 391 125 031

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

27 194 235 220 463

832 490 862 710

Kassa och bank

670 406

670 406

Summa omsättningstillgångar

876 080 926 193

SUMMA TILLGÅNGAR

17 241 917 17 067 875

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		30 000	30 000
Reserver		270 000	270 000
Annat eget kapital inklusive årets resultat		5 374 517	4 944 036
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		5 674 517	5 244 036
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		111 179	46 150
Eget kapital hänförligt till minoritetsintresset		111 179	46 150
Summa eget kapital		5 785 696	5 290 186
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	28	11 441	10 401
Uppskjuten skatteskuld	29	711 152	652 254
Övriga avsättningar	30	65 235	53 025
		787 828	715 680
Långfristiga skulder	31		
Checkräkningskredit Gävle kommun		8 256 064	8 707 469
Skulder till kreditinstitut		769 000	769 000
Skulder till Gävle kommun		741 981	772 896
Övriga skulder		14 189	10 261
		9 781 234	10 259 626
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		512	392
Leverantörsskulder		229 066	290 283
Skulder till Gävle kommun		254 922	184 352
Aktuell skatteskuld		29 059	32 791
Övriga skulder		128 276	109 031
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	32	245 324	185 535
		887 159	802 384
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	33, 34	17 241 917	17 067 875

Koncernens
Kassaflödesanalys
Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Resultat före finansiella poster		543 593	260 064
Erhållen ränta		7 790	11 670
Erlagd ränta		-283 144	-278 983
Resultat från övriga värdepapper		189 264	169 552
Betald inkomstskatt		-59 728	-65 983
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	36	706 933	958 220
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		1 104 708	1 054 540
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		23 060	-38 648
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		163 476	-181 591
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelseskulder		-40 225	-172 571
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 251 019	661 730
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-17 752	-17 176
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-894 639	-895 128
Netto likvidpåverkan, förvärv av dotterdotterbolag		-132 201	0
Sålda materiella anläggningstillgångar		35 503	21 930
Erhållna statliga stöd		38 501	164 949
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-970 588	-725 263
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		157 093	0
Erhållet aktieägartillskott		125 000	0
Förändring av räntebärande skulder		-476 128	326 358
Förändring av övriga finansiella anläggningstillgångar		61 857	46 255
Erhållen utdelning		7 500	7 500
Lämnad utdelning		-155 490	-341 640
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-280 168	38 473
Årets kassaflöde		264	-25 060
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		406	25 466
Likvida medel vid årets slut	37	670	406

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Nettoomsättning	2	4 171	3 969
Summa rörelsens intäkter		4 171	3 969
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5	-5 733	-6 776
Personalkostnader	6	-847	-821
Summa rörelsens kostnader		-6 580	-7 597
Rörelseresultat		-2 409	-3 628
Resultat från finansiella poster	35		
Resultat från andelar i koncernföretag	9	78 800	220 300
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	238	1 309
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-28 231	-23 364
Resultat från finansiella poster		50 807	198 245
Resultat efter finansiella poster		48 398	194 617
Bokslutsdispositioner	38	81 365	95 945
Resultat före skatt		129 763	290 562
Skatt på årets resultat	12	-11 543	-14 624
Årets resultat		118 220	275 938

Moderbolagets	Not	2025-12-31	2024-12-31
Balansräkning			
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	39, 40, 41	2 890 676	2 890 676
		2 890 676	2 890 676
Summa anläggningstillgångar		2 890 676	2 890 676
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		91 065	115 945
Övriga fordringar		1 619	145
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		152	131
		92 836	116 221
Summa omsättningstillgångar		92 836	116 221
SUMMA TILLGÅNGAR		2 983 512	3 006 897

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

Not

2025-12-31

2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

30 000

30 000

Reservfond

270 000

270 000

300 000

300 000

Fritt eget kapital

42

Balanserat resultat

1 691 466

1 435 328

Årets resultat

118 220

275 938

1 809 686

1 711 266

Summa eget kapital

2 109 686

2 011 266

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

57 000

47 300

57 000

47 300

Långfristiga skulder

31

Skulder till kreditinstitut

769 000

769 000

Skulder till koncernföretag

30 852

33 776

Summa långfristiga skulder

799 852

802 776

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

190

241

Skulder till koncernföretag

0

125 000

Aktuell skatteskuld

6 005

9 086

Övriga skulder

33

33

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

32

10 746

11 195

Summa kortfristiga skulder

16 974

145 555

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

2 983 512

3 006 897

Moderbolagets
Kassaflödesanalys
Tkr

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	35	48 398	194 617
Betald skatt		-11 543	-14 624
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		36 855	179 993
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Minskning/ökning rörelsefordringar		1 516	-119
Ökning/minskning kortfristiga rörelseskulder		-128 560	136 932
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-93 221	316 806
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag		115 945	54 000
Lämnade koncernbidrag		0	-34 000
Amortering		-2 924	2 494
Erhållet aktieägartillskott		125 000	0
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-144 800	-339 300
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		93 221	-316 806
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut	37	0	0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen för Gävle Stadshus AB har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Koncernredovisning

Koncernredovisningen omfattar moderföretaget och samtliga dotterföretag. Dotterföretag är företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande över den driftmässiga och finansiella styrningen.

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden innebärande att ett förvärv av dotterföretag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterföretagets tillgångar och övertar dess skulder. Genom en förvärvsanalys i anslutning till rörelseförvärvet fastställs anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, samt det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar, övertagna skulder och ansvarsförbindelser. Uppskjuten skatt beaktas vid skillnader mellan redovisat och skattemässigt värde på alla poster utom goodwill. Skillnaden mellan anskaffningsvärdet för dotterföretagsaktierna och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar, övertagna skulder och ansvarsförbindelse utgör goodwill, eller om beloppet är negativt, negativ goodwill. Värdet av minoritetens andel läggs till anskaffningsvärdet. Minoritetsintressen värderas med utgångspunkt från anskaffningsvärdet för aktierna. Dotterföretagen inkluderas i koncernredovisningen från och med förvärvstidpunkten och till och med avyttringstidpunkten.

I koncernredovisningen redovisas inte bokslutsdispositioner och obeskattade reserver. Dessa delas upp i eget kapital och uppskjuten skatt med tillämpning av skattesatsen 20,6 %. Den beräknade uppskjutna skatten, som avser bokslutsdispositioner, redovisas i resultaträkningen och den uppskjutna skatten i obeskattade reserver som avsättning i balansräkningen. Fordringar, skulder, köp och försäljning inom koncernen elimineras i sin helhet.

Förvärv och avyttringar av minoritetsandelar redovisas inom eget kapital. Belopp som redovisas för dotterföretag har justerats där så krävs för att säkerställa överensstämmelse med koncernens redovisningsprinciper.

Intresseföretagsredovisning

Intresseföretag är de företag där koncernen innehar ett betydande inflytande över den driftmässiga och finansiella styrningen, vanligtvis genom att koncernen äger mellan 20 % och 50 % av röstetalen. Vid förvärv av intresseföretag upprättas en förvärvsanalys på samma sätt som vid förvärv av dotterföretag.

Intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden från och med den tidpunkt då det betydande inflytandet erhålls till dess att det upphör. Kapitalandelsmetoden innebär att koncernens andel av intresseföretagets resultat efter skatt redovisas på egen rad inom rörelseresultatet. Detta belopp justerar koncernens redovisade värde på andelarna i intresseföretaget.

Transaktioner som elimineras vid konsolidering

Koncerninterna fordringar, skulder, intäkter, kostnader, vinster och förluster som uppkommit genom transaktioner mellan koncernföretag elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen. Vinster som uppkommer från transaktioner med intresseföretag elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i företaget. Förluster elimineras på samma sätt som vinster men betraktas som en nedskrivningsindikation.

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Försäljning av varor och tjänster redovisas vid leverans till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. I koncernredovisningen elimineras koncernintern försäljning.

Hysesintäkter redovisas i den period uthyrningen avser. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta.

Elcertifikat

Intäkter av elcertifikat i Gävle Energi-koncernen som tilldelats från Svenska Kraftnät genom egen produktion redovisas i den månad som produktion sker. Elcertifikat värderas till elcertifikatets verkliga värde för produktionsmånaden och ingår i posten nettoomsättning.

Utsläppsrätter

Intäkter från utsläppsrätter i Gävle Energi-koncernen redovisas i takt med att tilldelning görs.

Utsläppsrätter värderas till verkligt värde vid tilldelningstidpunkten.

Portföljförvaltning

Gävle Energi-koncernen bedriver aktiv handel med elderivat. Dessa redovisas i resultaträkningen i takt med att affärer avslutas.

Försäkringsersättningar

Vid driftsstopp, skador etc. som helt eller delvis täcks av försäkringsersättning redovisas en beräknad försäkringsersättning när denna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäkringsersättningar redovisas i posten övriga rörelseintäkter.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas.

Erhållna utdelningar

Intäkter från utdelningar redovisas när rätten att erhålla betalning fastställts.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten räntekostnader och liknande resultatposter.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag intäktsredovisas när koncernen har uppfyllt de villkor som är förknippade med bidraget och det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas. Bidrag som koncernen erhållit men där alla villkor ännu inte är uppfyllda redovisas som skuld.

Bidrag som erhållits för förvärv av en anläggningstillgång reducerar anläggningstillgångens redovisade anskaffningsvärde. Övriga offentliga bidrag redovisas i posten övriga rörelseintäkter.

Leasingavtal

Operationell leasing:

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiell leasing:

Leasingavtal som innebär att de ekonomiska riskerna och fördelarna med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren klassificeras i koncernredovisningen som finansiella

leasingavtal. Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas initialt till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Utgifter som direkt kan hänföras till leasingavtalet läggs till tillgångens värde. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Den leasade tillgången skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandeperioden.

Leasingavtal där ekonomiska fördelar och risker som hänförs till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som koncernen förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Pensionsplaner

Inom koncernen finns såväl avgiftsbestämda pensionsplaner som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda pensionsplaner betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas. I förmånsbestämda pensionsplaner utgår ersättning till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringstidpunkten och antalet tjänsteår. Koncernen bär risken för att de utfästa ersättningarna utbetalas.

Nedskrivningar

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Immateriella anläggningstillgångar som inte är färdigställda ska nedskrivningsprövas årligen.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenererande enheten. En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Beräkning av återvinningsvärdet

Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor före skatt som återspeglar aktuella, marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och den risk som är förknippad med den specifika tillgången eller den kassagenererande enheten. Beräkningen görs per tillgång eller kassagenererande enhet.

Återföring av nedskrivningar

Nedskrivningar på goodwill återförs ej. Nedskrivningar på andra immateriella och materiella tillgångar återförs om skälen som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste

nedskrivningen har ändrats.

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per varje balansdag görs en bedömning av om det finns någon indikation på att en eller flera finansiella anläggningstillgångar har minskat i värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde, se ovan.

Återföring av nedskrivning

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar återförs om de skäl som låg till grund för nedskrivningen har ändrats.

BALANSRÄKNING

Immateriella tillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

Samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Goodwill

Goodwill representerar skillnaden mellan anskaffningsvärdet för ett rörelseförvärv eller ett inkråmsförvärv och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar, skulder och ansvarsförbindelser. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar.

Programvaror

Programvaror redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. Om det sammanlagda anskaffningsvärdet för en tillgång till mer än 50 % avser materiell anläggningstillgång redovisas anskaffningskostnaden för programvaran där.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. Fastigheter som inte används av koncernföretag och som innehas för långsiktig uthyrning, klassificeras i koncernens redovisning som förvaltningsfastigheter.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och som syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar. Inga ränteutgifter är aktiverade i anskaffningsvärdet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter avseende materiella anläggningstillgångar aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Övriga tillkommande utgifter kostnadsförs under det räkenskapsår som de uppkommer. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträngas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens

anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas i koncernen:

Immateriella anläggningstillgångar

Programvaror	3-5	år
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	3-5	år
Goodwill	5-10	år

Materiella anläggningstillgångar

Kontorsbyggnader	20-55	år
Produktionsbyggnader	25-50	år
Industribyggnader	5-50	år
Byggnader	20-80	år
Markanläggningar	3-75	
år		
Kajer	10-60	år
Värmeproduktionsanläggningar	5-50	
år		
Anläggning för värmedistribution/kulvert	33	år
Anläggning för värmedistr/abonentcentraler	25	år
Anläggning för eldistribution/nätanläggningar	20-40	år
Vattenkraftanläggningar	5-50	år
Kylproduktionsanläggningar	20	år
Kommunikationsnät	3-25	år
Maskiner	3-50	år
Byggnadsinventarier	10-15	år
Inventarier, verktyg och installationer	3-20	år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar mellan 20 - 80 år. Av-, ned- och uppskrivningar framgår av not till respektive balanspost.

Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella tillgångar som är avsedda för långsiktigt innehav redovisas till anskaffningsvärde. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ned till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Finansiella instrument

Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde vilket motsvarar instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när koncernen blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och koncernen därmed har en avtalsenlig skyldighet att betala även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när koncernen förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker, inkluderande effekterna av förändringar av priser på låne- och kapitalmarknad och räntesatser. Koncernens övergripande riskhanteringsprogram fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Finans- och riskhanteringen sköts av Gävle kommuns centrala finansavdelning, enligt den finanspolicy som beslutas av kommunfullmäktige, för att tillvarata stordriftsfördelar och synergieffekter samt för att minimera hanteringsrisker. Finansavdelningen svarar för koncernens lånefinansiering, valuta- och ränteriskhantering och fungerar som internbank för koncernbolagens finansiella transaktioner. Från och med år 2021 finansierar Gävle kommun de kommunala bolagen via interna krediter inom ramen för respektive bolags checkräkningskredit. Kommunen finansierar denna lånevolym vid behov med externa lån.

Gävle Kommuns finansavdelning identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operationella enheter. Kommunfullmäktige upprättar skriftliga principer såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden, såsom ränterisker, kreditrisker, användning av derivatinstrument och placering av överlikviditet. Policyn är föremål för löpande revidering. Koncernens finansiella risker sammanställs kontinuerligt och följs upp för att säkerställa att finanspolicyn efterlevs.

Ränterisker

Ränterisken kan uppstå genom att koncernen placerar i räntebärande tillgångar/skulder vars värde förändras när räntan ändras. Koncernen har ingen långsiktig överskottslikviditet och placerar normalt inte medel i annat än kortfristig bankinlåning. Det finns således ingen nämnvärd risk i koncernens kortfristiga placeringar.

Förändringar i ränteläget påverkar därmed främst koncernens upplåningskostnad. Ränterisken regleras i *Finanspolicyn* genom föreskrifter avseende räntebindningstider, räntebindningsperioder och andel kortfristig upplåning.

En räntehöjning med en procentenhet på de lån som räntejusteras under 2022 ökar koncernens räntekostnader med 8,0 (3,5) mnkr.

Finansieringsrisk

Finansieringsrisk är risken att refinansiering av befintliga lån samt upptagande av nya lån försvåras. För att begränsa finansieringsrisken får den återstående löptiden av utestående lån inte understiga två år. Högst 45 procent av lånestocken får förfalla till betalning inom en tolv månaders period. Låneportföljens genomsnittliga räntebindningstid är vid årsskiftet 2,85 (2,70) år.

Kredit- och motpartsrisk

Kredit- och motpartsrisk är risken att en motpart inte kan uppfylla sina åtaganden gentemot koncernen. I Finanspolicyn anges kriterierna för motparter koncernen ingår finansiella avtal med. Vidare eftersträvas spridning av upplåning mellan olika kreditinstitut. Vid årsskiftet är fem aktörer, Gävle kommun inräknat, långgivare till koncernen.

Valutarisk

Valutarisk är risken att uppta lån i främmande valuta. Koncernen får inte ta valutarisk vid upplåning. Sker upplåning i utländsk valuta ska risken försäkras bort.

Verkliga värden på finansiella instrument

Verkliga värden på koncernens finansiella tillgångar bedöms i huvudsak överensstämma med de redovisade värdena eftersom de finansiella tillgångarna främst är av kortsiktig natur. Beträffande lån samt övriga finansiella skulder anses det redovisade värdet utgöra en god approximation av det verkliga värdet.

Ränteswappar som effektivt säkrar kassaflödesrisk i räntebetalningar på skulder värderas till nettot av upplupen fordran på rörlig ränta och upplupen skuld avseende fast ränta. Skillnaden redovisas som räntekostnad respektive räntetäkt. Säkring är effektiv om den ekonomiska innebörden av säkringen och skulden är densamma som om skulden i stället hade tagits upp till en fast marknadsränta när säkringsförhållandet inleddes.

Kundfordringar och liknande fordringar

Kundfordringar och liknande fordringar är finansiella tillgångar med fasta betalningar eller betalningar som går att fastställa med belopp. Fordringar uppkommer då koncernen tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att bedriva handel med fordringsrätterna. Kundfordringar och liknande fordringar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Med upplupet anskaffningsvärde menas det värde som framkommer när instrumentets förväntade kassaflöde diskonteras med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Kundfordringar värderas därmed till det värde som beräknas inflyta, det vill säga med avdrag för osäkra fordringar. Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten Övriga externa kostnader.

Värdepapper och finansiella fordringar

Värdepapper och finansiella fordringar som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt, redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade nedskrivningar om en konstaterad värdenedgång bedöms vara bestående. Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt, redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Vid värderingen tillämpas denna princip på aktieportföljen som helhet respektive ränteportföljen som helhet, vilket innebär att orealiserade förluster avräknas mot orealiserade vinster inom respektive portfölj. Alla transaktioner med värdepapper redovisas på likviddagen.

Finansiella skulder

Samtliga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde, dvs. det förväntade kassaflödet diskonterat med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Det innebär att leverantörsskulder som har kort förväntad löptid värderas till nominellt belopp.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än tolv månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar,

övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, det vill säga till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet utgörs av inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet. Nettoförsäljningsvärdet utgörs av det uppskattade försäljningspriset med avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet har fastställts genom tillämpning av först-in, först-ut-metoden (FIFU).

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas på samtliga temporära skillnader, dvs. skillnaden mellan de redovisade värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott. Uppskjuten skatt redovisas inte på temporära skillnader som härrör från den första redovisningen av goodwill. Förändringar i uppskjuten skatteskuld eller uppskjuten skattefordran redovisas i resultaträkningen om inte förändringen är hänförlig till en post som redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatteskuld och uppskjuten skattefordran värderas enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas per varje balansdag för att återspegla aktuell bedömning av framtida skattemässiga resultat.

Koncernen redovisar ingen uppskjuten skatt på temporära skillnader som hänför sig till investeringar i dotterföretag, filialer, intresseföretag eller gemensamt styrda företag eftersom koncernen kan styra tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna och det är uppenbart att de temporära skillnaderna inte kommer att återföras inom en överskådlig framtid.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när koncernen har en legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Om effekten av när i tiden betalningen sker är väsentlig redovisas avsättningen till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

Avsättningen tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

Eventuell gottgörelse som koncernen är så gott som säker på att kunna erhålla av en extern part avseende förpliktelsen redovisas som en separat tillgång. Denna tillgång kan dock inte överstiga beloppet för den hänförliga avsättningen. Avsättningen prövas per varje balansdag och justeringar av avsättningen redovisas i resultaträkningen.

Eventualförpliktelser

Som ansvarsförbindelse redovisas

* en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser, som inte helt ligger inom koncernens kontroll, inträffar eller uteblir, eller

* en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Redovisningsprinciper i moderföretaget

Redovisningsprinciperna i moderföretaget överensstämmer med de ovan angiva redovisningsprinciperna i koncernredovisningen utom i nedanstående fall:

Aktieägartillskott

Moderföretaget redovisar lämnade och återbetalda aktieägartillskott till och från dotterföretag som en ökning respektive minskning av värdet på andelarna i dotterföretaget. Det redovisade värdet på dotterbolagsaktierna skall överensstämma med det justerade egna kapitalet i respektive dotterbolag. Är anskaffningsvärdet efter ett givet aktieägartillskott högre än dotterbolagets justerat eget kapital skrivs aktiernas värde ner i moderbolaget till samma nivå som dotterbolagets justerade eget kapital.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Som likvida medel klassificeras kassa och banktillgodohavande.

Not 2 Nettoomsättning och rörelseresultat fördelat på sektorer Koncernen

	2025	2024
Nettoomsättningen		
Energi & Miljösektor	1 293 067	1 180 717
Fastighetssektor	1 949 970	1 888 263
Övrig sektor	253 219	233 979
Koncerneliminering		0
	3 496 256	3 302 959
Fördelning nettoomsättning		
Varor	1 293 067	1 176 748
Tjänster	282 618	275 734
Hysesintäkter, kommersiella fastigheter	69 859	55 507
Hysesintäkter, förvaltningsfastigheter	1 821 490	1 759 307
Övriga intäkter	29 222	35 665
	3 496 256	3 302 961

Rörelseresultat

Energi & Miljösektor	284 865	275 910
Fastighetssektor	178 179	40 617
Övrig sektor	79 756	-56 463
	542 800	260 064

Moderbolaget

2025 **2024**

Nettoomsättningen

Övrig sektor	4 171	3 969
	4 171	3 969

Fördelning nettoomsättning

Tjänster	4 171	3 969
	4 171	3 969

Rörelseresultat

Övrig sektor	-2 409	-3 628
	-2 409	-3 628

Transaktioner med närstående koncernföretag

Försäljning av tjänster till dotterbolag från moderbolag

Fordringar på dotterbolag

Gävle Energi AB	90 000	115 000
AB Gavlegårdarna	1 065	945
	91 065	115 945

Skulder till dotterbolag	0	125 000
	0	125 000

**Not 3 Operationella leasingintäkter
Koncernen**

Nominella värdet av framtida minimi-leasingavgifter, avseende icke uppsägningsbara leasingavtal fördelar sig enligt följande:

Operationella leasingintäkter

2025 **2024**

Inom ett år, bostäder, garage, p-platser	1 242 694	1 203 528
Inom ett år, lokaler	161 819	168 366
Senare än ett år men inom fem år	516 700	460 173
Senare än fem år	1 789 080	1 848 723
	3 710 293	3 680 790

Därav avseende objekt som vidareuthyrs 92 874 tkr (282 535).

Operationella leasingintäkter avser AB Gavlegårdarna och Gavlefastigheter Gävle kommun AB:s hyresintäkter. Av AB Gavlegårdarnas totala antal lokaler, 737 st (743) hyrs 54 st (53) av Gävle kommun.

Av totala hyresintäkter för lokaler om 183,5 mnkr (184,2) ingår Gävle Kommun med 112,6 mnkr (129,9). Merparten av Gavlefastigheters fastighetsbestånd avser verksamhetslokaler som hyrs ut till Gävle kommun, vilket motsvarar 93% av bolagets nettoomsättning.

Not 4 Operationella leasingkostnader Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till tkr 93 538.

Operationella leasingkostnader

	2025	2024
Inom ett år	93 407	98 026
Senare än ett år men inom fem år	1 188	983
	94 595	99 009

Not 5 Arvode till revisorer Koncernen

	2025	2024
Azets Revision & Rådgivning AB		
Revisionsuppdrag	1 045	0
Andra uppdrag	349	0
	1 394	0
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	45	1 167
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	187	208
	232	1 375
Grant Thornton AB		
Revisionsuppdrag	143	0
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	111	0
	254	0
Lekmannarevisorer		
Revisionsuppdrag	970	1 010
	970	1 010

Moderbolaget

	2025	2024
Azets Revision & Rådgivning AB		
Revisionsuppdrag	58	0
Andra Uppdrag	29	0
	87	0
Lekmannarrevisorer		
Revisionsuppdrag	120	120
	120	120

KPMG AB

Revisionsuppdrag	0	58
Övriga tjänster	0	29
	0	87

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

**Not 6 Anställda och personalkostnader
Koncernen**

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	211	212
Män	427	427
	638	639
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	11 552	14 077
Övriga anställda	350 735	322 682
	362 287	336 759
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	3 052	3 851
Pensionskostnader för övriga anställda	43 282	41 637
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	135 163	123 073
	181 497	168 561
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	543 784	505 320

Avtal om avgångsvederlag

Avtal finns tecknade med verkställande direktörer i koncernen om avgångsvederlag. Samtliga verkställande direktörer har 12 månaders uppsägningstid från företagets sida och 6 månader från verkställande direktörens sida. Pensionsrätt enligt kollektivavtal för övriga tjänstemän i bolagen.

Moderbolaget

	2025	2024
Löner och andra ersättningar		
Styrelse	659	632
	659	632
Sociala kostnader		
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	187	189
	187	189
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	847	821

Verkställande direktören i moderbolaget är anställd av Gävle kommun.

**Not 7 Resultat från innehav utan bestämmande inflytande
Koncernen**

	2025	2024
Resultatandel Bomhus Energi AB	44 145	35 222
Resultatandel Gästrike Ekogas AB	4 528	1 940
Återföring nedskrivning aktier	11 166	0
	59 838	37 162

**Not 8 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar
Koncernen**

	2025	2024
Ränteintäkt finansiellt leasingavtal	185 681	169 520
Utdelning	2	2
Realisationsresultat	3 581	0
	189 264	169 522

**Not 9 Resultat från andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

	2025	2024
Erhållna utdelningar	78 800	345 300
Nedskrivning aktier i dotterföretag	0	-125 000
	78 800	220 300

**Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen**

	2025	2024
Ränteintäkter	7 790	11 670
	7 790	11 670

Moderbolaget

	2025	2024
Ränteintäkter	238	1 309
	238	1 309

**Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

	2025	2024
Räntekostnader Gävle kommun	-258 309	-256 740
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-24 830	-22 199
Räntekostnader leasingavtal	0	0
Övrig finansiell kostnad	-4	-44
	-283 143	-278 983

Moderbolaget

	2025	2024
Räntekostnader Gävle kommun	-3 484	-2 699
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-24 747	-20 665
	-28 231	-23 364

Not 12 Skatt på årets resultat Koncernen

	2025	2024
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-59 728	-65 841
Uppskjuten skatt	-28 870	27 200
Totalt redovisad skatt	-88 598	-38 641

Avstämning av effektiv skatt

	Procent	Belopp	Belopp
Redovisat resultat före skatt		518 500	162 273
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-106 811	-33 428
Ej avdragsgilla kostnader		-22 947	-68 457
Resultat i intressebolag		10 026	7 655
Ej skattepliktiga intäkter		30 553	323
Ökning av underskottsavdrag		0	-1 712
Andra skattemässiga avdrag		38 367	52 833
Skatt hänförlig till tidigare år		-119	0
Ej avdragsgilla räntor		-3 969	0
Förändring temporära skillnader		-39 906	15 876
Temporära skillnader avskrivningar		7 737	-5 476
Schablonintäkt på p-fond		-875	-1 039
Övrigt		-858	-5 216
Utnyttjande av tidigare års ej aktiverade underskottsavdrag		204	0
Redovisad effektiv skatt	17,00	-88 598	-38 641

Moderbolaget

	2025	2024
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-11 543	-14 624
Totalt redovisad skatt	-11 543	-14 624

Avstämning av effektiv skatt

	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		129 763		290 562
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-26 731	20,60	-59 856
Ej skattepliktiga intäkter		16 251		71 132
Schablonintäkt, periodiseringsfond		-244		-147
Ej avdragsgilla räntekostnader		-819		-3
Ej avdragsgilla kostnader		0		-25 750
Redovisad effektiv skatt	8,90	-11 543	5,03	-14 624

Not 13 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten Koncernen

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 937	1 538
Inköp	105	399
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 042	1 937
Ingående avskrivningar	-903	-340
Årets avskrivningar	-679	-563
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 582	-903
Utgående redovisat värde	460	1 034

Not 14 Pågående investeringar immateriella anläggningstillgångar Koncernen

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	58 057	41 442
Årets aktiverade utgifter, inköp	17 647	16 615
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	75 704	58 057
Ingående avskrivningar	-33 684	-33 637
Årets avskrivningar	0	-47
Utgående ackumulerade avskrivningar	-33 684	-33 684
Utgående redovisat värde	42 020	24 373

Not 15 Goodwill
Koncernen

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	17 741	17 741
Genom fusion	13 421	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	31 162	17 741
Ingående avskrivningar	-17 741	-17 741
Årets avskrivningar	-2 684	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-20 425	-17 741
Utgående redovisat värde	10 737	0

**Not 16 Förvaltningsfastigheter och markanläggningar
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 448 138	9 865 199
Inköp	2 276	2 751
Försäljningar/utrangeringar	-35 360	-23 524
Omklassificeringar	250 410	1 327 668
Justering för finansiell leasing	34 552	-723 956
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 700 016	10 448 138
Ingående avskrivningar	-3 731 070	-3 463 297
Försäljningar/utrangeringar	22 957	15 323
Omklassificeringar	0	7 981
Årets avskrivningar	-258 150	-228 021
Justering för finansiell leasing	-2 726	-63 056
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 968 989	-3 731 070
Ingående uppskrivningar	208 871	220 614
Återförd uppskrivning	0	-3 481
Försäljningar/utrangeringar	-458	1 583
Årets avskrivningar på uppskrivet belopp	-9 349	-9 845
Utgående ackumulerade uppskrivningar	199 064	208 871
Ingående nedskrivningar	-617 038	-486 288
Försäljningar/utrangeringar	346	183
Återförda nedskrivningar	9 953	61 629
Årets nedskrivningar	-14 904	-211 937
Årets avskrivning på nedskrivning	18 807	19 375
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-602 836	-617 038
Utgående redovisat värde	6 327 255	6 308 901

**Not 17 Byggnader och mark
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 542 900	2 358 827
Inköp	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	-80
Omklassificeringar	134 168	184 153
genom fusion	401	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 677 469	2 542 900
Ingående avskrivningar	-833 180	-768 092
Försäljningar/utrangeringar	0	72
Omklassificeringar	0	-7 981
Årets avskrivningar	-59 027	-57 179
genom fusion	-356	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-892 475	-833 180

Ingående nedskrivningar	-189 485	-65 477
Årets nedskrivningar	0	-125 000
Årets avskrivning på nedskrivet belopp	1 876	992
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-187 609	-189 485
Utgående redovisat värde	1 597 297	1 520 235

**Not 18 Nedlagda utgifter på annans fastighet
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 972	5 037
Försäljningar/utrangeringar	-25	-67
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 947	4 970
Ingående avskrivningar	-2 580	-2 406
Försäljningar/utrangeringar	19	55
Årets avskrivningar	-221	-227
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 782	-2 578
Ingående nedskrivningar	-527	-527
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-527	-527
Utgående redovisat värde	1 638	1 865

**Not 19 Maskiner och andra tekniska anläggningar
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 094 708	4 757 838
Anskaffningsvärde genom fusion av dotterbolag	215 956	0
Ändrad redovisningsprincip till operationell leasing	0	-80 123
Inköp	829	271
Försäljningar och utrangeringar	-20 897	-8 278
Omklassificeringar till byggnader	330 649	425 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 621 245	5 094 708
Ingående avskrivningar	-2 676 578	-2 559 791
Försäljningar och utrangeringar	16 906	8 258
Omklassificeringar	-75 275	0
Årets avskrivningar	-154 761	-129 541
Ändrad redovisningsprincip till operationell leasing	0	4 496
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 889 708	-2 676 578

Ingående nedskrivningar	-305 364	-308 471
Försäljningar/utrangeringar	150	0
Återförda nedskrivningar	0	13 196
Årets nedskrivningar	-11 688	-10 089
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-316 902	-305 364
Utgående redovisat värde	2 414 633	2 112 766

Anskaffningsvärdet har minskats med ett offentligt bidrag om 38 501 (163 347) tkr.

Not 20 Inventarier, verktyg och installationer Koncernen

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	927 441	930 018
Inköp	20 403	4 174
Försäljningar/utrangeringar	-13 043	-53 520
Omklassificeringar	29 323	66 774
Ändrad IB genom fusion	0	-20 005
Genom fusion	409	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	964 533	927 441
Ingående avskrivningar	-459 070	-485 762
Försäljningar/utrangeringar	10 449	33 749
Årets avskrivningar	-45 556	-45 924
Ingående avskrivningar genom fusion	-1 551	38 867
Utgående ackumulerade avskrivningar	-495 728	-459 070
Ingående nedskrivningar	-3 651	-3 651
Återförda nedskrivningar	56	0
Årets nedskrivningar	-104	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-3 699	-3 651
Utgående redovisat värde	465 106	464 720

Not 21 Pågående nyanläggningar Koncernen

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående nedlagda kostnader	647 455	1 764 962
Under året nedlagda kostnader	856 490	1 051 498
Erhållet bidrag	-38 321	-164 949
Årets nedskrivning	-36 218	0
Genom fusion	46 250	0
Omfördelat under året	-796 379	-2 167 403
Försäljning	-21 593	0
Under året aktiverade bidrag	38 253	163 347
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	695 938	647 455
Utgående redovisat värde	695 938	647 455

**Not 22 Fordringar hos Gävle kommun
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående långfristig fordran	4 375 343	3 541 046
Borttagna lån	-48 861	-231 998
Tillkommande lån	70 230	915 959
Amorteringar	-188 467	-174 008
Omklassificering till kortfristig fordran	-48 490	-187 525
Omräkning finansiella leasingkontrakt	-21 917	511 869
Utgående redovisat värde	4 137 778	4 375 343

**Not 23 Andelar i intresseföretag
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	340 864	311 202
Återförda nedskrivningar	11 166	0
Resultatandelar intressebolag	48 672	37 162
Utdelning intressebolag	-7 500	-7 500
Utgående balans	393 202	340 864
Utgående redovisat värde	393 202	340 864

**Not 24 Specifikation andelar intresseföretag
Koncernen**

Namn	Kapital- andel	Bokfört värde
Bomhus Energi AB	50 %	369 584
Gästrike Ekogas AB	49 %	23 618
		393 202
Org.nr	Säte	
Bomhus Energi AB	556793-5217	Gävle
Gästrike Ekogas AB	556690-6839	Gävle

**Not 25 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	21 738	21 738
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	21 738	21 738
Ingående nedskrivningar	-18 261	-18 261
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-18 261	-18 261
Utgående redovisat värde	3 477	3 477

**Not 26 Andra långfristiga fordringar
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	307 434	358 089
Tillkommande fordringar	3 907	0
Avgående fordringar, amorteringar	-66 860	-50 655
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	244 481	307 434
 Utgående redovisat värde	 244 481	 307 434

**Not 27 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupen intäkt försäljning fjärrvärme	58 484	54 366
Upplupen intäkt försäljning el och elnät	53 704	56 190
Upplupna hyresintäkter	18 240	18 023
Försäkringsfordringar	41 691	41 691
Övriga poster	22 116	50 193
	194 235	220 463

**Not 28 Avsättning för pensioner och liknande
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	10 401	11 376
Årets förändringar	1 039	-975
	11 440	10 401

Pensionsutfästelser har tryggats dels genom skuldföring under rubriken Avsättningar för pensioner och dels genom försäkringslösning.

**Not 29 Uppskjuten skatteskuld
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Uppskjutna skatteskulder		
Materiella anläggningstillgångar	601 996	546 524
Obeskattade reserver	110 475	104 538
Utsläppsrätter	217	
Kvittning	-1 536	1 192
	711 152	652 254

Uppskjutna skattefordringar

Materiella anläggningstillgångar	0	119
Pensionsavsättningar	0	502
Nedskrivning av anläggningstillgång	31 818	33 278
Elcertifikat	0	6
Övrigt	0	565
Kvittning	0	-1 192
	31 818	33 278

Not 30 Övriga avsättningar

Koncernen

	2025-12-31	2024-12-31
Avsättning vid periodens början	53 025	61 403
Årets avsättning	14 489	0
Upplösning av avsättning	-2 279	-8 378
	65 235	53 025

Av den totala posten avser 51 mnkr kvarvarande avsättning ursprungligen gjord 2023 i AB Gavlegårdarna avseende brand. Årets avsättning avser Gävle Energi AB och Gavlefastigheter i Gävle kommun AB.

Not 31 Upplåning

Koncernen

	2025-12-31	2024-12-31
Räntebärande skulder, långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	769 000	769 000
Skulder till Gävle kommun	8 998 045	9 480 365
Övriga skulder	14 189	10 261
	9 781 234	10 259 626

Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än ett år men före fem år efter balansdagen

Skulder till kreditinstitut	769 000	769 000
Övriga skulder	14 189	10 261
	783 189	779 261

Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen

Skulder till Gävle kommun	8 256 064	8 626 218
	8 256 064	8 626 218

Moderbolaget

	2025-12-31	2024-12-31
Räntebärande skulder, långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	769 000	769 000
Skulder till Gävle kommun	30 852	33 776
Summa	799 852	802 776

Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än ett år men före fem år efter balansdagen

Skulder till kreditinstitut	769 000	769 000
	769 000	769 000

Förfallotider. Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen

Skulder till Gävle kommun	30 852	33 776
	30 852	33 776

Alla bolags lån förutom Gävle Stadshus ABs finansieras via interna lånekrediter hos Gävle kommun med separata koncernvalutakonton. Dessa krediter finansieras centralt genom extern upplåning motsvarande Gävle kommunkoncerns lånebehov. För den totala låneportföljen uppgår snitträntan till 2,3 (2,2) %, snittkredittiden till 3,1 (3,3) år och snitträntebindningen är 2,9 (3,1) år.

**Not 32 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyresintäkter	85 838	78 814
Upplupna räntekostnader	17 347	11 102
Upplupen kostnad elinköp	7 130	8 924
Upplupna semesterlöner och löner	26 596	24 813
Upplupna sociala avgifter	7 734	7 348
Upplupna pensionskostnader	15 672	2 491
Övriga poster	66 488	52 063
Upplupna kostnader stormen Johannes	18 519	0
	245 324	185 555

Moderbolaget

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga upplupna kostnader	94	94
Upplupna räntekostnader	10 653	11 102
	10 746	11 195

**Not 33 Ställda säkerheter
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
För egna avsättningar och skulder		
Fastighetsinteckningar	13 137	13 137
Moderbolagsgaranti lämnad av Gävle Energi AB	40 000	40 000
	53 137	53 137

**Not 34 Eventualförpliktelser
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Ansvarsförbindelser till förmån för övriga koncernföretag	91 000	91 000
Övriga ansvarsförbindelser	2 028	1 902
	93 028	92 902

**Not 35 Räntor och utdelningar
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Erhållen ränta	7 790	11 670
Erlagd ränta	-283 143	-278 983
Ränteintäkt finansiellt leasingavtal	186 067	169 522
	-89 285	-97 791

Moderbolaget

	2025-12-31	2024-12-31
Erhållen ränta	238	1 309
Erhållen utdelning	78 000	345 300
Erlagd ränta	-28 231	-23 364
	50 007	323 244

**Not 36 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivningar och nedskrivningar	746 465	928 992
Resultatandel i intresseföretag	-48 672	-37 161
Elcertifikat	-2 384	-2 427
Rearesultat försäljning anläggningstillgångar	-10 481	-2 475
Avsatt till pensioner	1 040	-975
Upplösning av avsättningar	0	-8 378
Övriga avsättningar	12 210	0
Utrangering	11 613	8 205
Justering finansiell leasing	15 892	72 106
Övriga poster	-87	333
Resultat överlåtande företag fusion	-7 497	0
Återtagen nedskrivning av aktier som är redovisade som anläggningstillgång	-11 166	0
	706 933	958 220

**Not 37 Likvida medel
Koncernen**

	2025-12-31	2024-12-31
Banktillgodohavanden	670	406
	670	406

Moderbolaget

	2025-12-31	2024-12-31
Banktillgodohavanden	0	0
	0	0

**Not 38 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget**

	2025	2024
Avsättning periodiseringsfond	-16 000	-20 000
Återföring periodiseringsfond	6 300	0
Erhållet koncernbidrag	91 065	115 945
	81 365	95 945

**Not 39 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 066 676	2 941 676
Kapitaltillskott	0	125 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 066 676	3 066 676
Ingående nedskrivningar	-176 000	-51 000
Årets nedskrivningar, Gävle Parkeringsservice AB	0	-125 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-176 000	-176 000
Utgående redovisat värde	2 890 676	2 890 676

Not 40 Specifikation andelar i koncernföretag Moderbolaget

Namn	Kapital- andel %	Rösträtts- andel %	Antal andelar	Bokfört värde
Direkt ägda:	0			
Gävle Energi AB	100	100	60 000	645 793
AB Gavlegårdarna	100	100	31 200	935 775
Gavlefastigheter Gävle kommun AB	100	100	20 000	1 241 478
Gävle Hamn AB	100	100	15 000	50 456
Gävle Parkeringsservice AB	100	100	10 000	17 174
Indirekt ägda	0			
Gävle Energisystem AB	95	95	5 000	
Gävle Kraftvärme AB	100	100	50 000	
Bionär Närvärme AB	59	59	153 169	
Gävle Energi Elnät AB	90	90	250 000	
				2 890 676

	Org.nr	Säte
Gävle Energi AB	556407-2501	Gävle
AB Gavlegårdarna	556487-5937	Gävle
Gavlefastigheter Gävle kommun AB	556009-9581	Gävle
Gävle Hamn AB	556379-8619	Gävle
Gävle Parkeringsservice AB	556982-0557	Gävle
Gävle Energisystem AB	556502-9096	Gävle
Gävle Kraftvärme AB	556527-3512	Gävle
Bionär Närvärme AB	556678-4160	Gävle
Gävle Energi Elnät AB	559397-1228	Gävle

Not 41 Fusion Koncernen

Under året har Hofors Elverk AB med organisationsnummer 556425-7441 fusionerats med Gävle Energi Elnät AB. Resultat- och balansräkningsposterna i Hofors Elverk AB 556425-7441 per fusionsdagen 2025-05-21 framgår nedan

	2025-12-31	2024-12-31
Nettoomsättning	15 575	
Rörelseresultat	7 497	
Anläggningstillgångar	108 610	
Omsättningstillgångar	28 025	
Summa tillgångar	136 635	
Obeskattade reserver	89 000	
Skulder	18 861	
Summa skulder	107 861	
	512 064	

**Not 42 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget**

2025-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	1 691 466
årets vinst	118 220
	1 809 686

disponeras så att

Till aktieägaren utdelas 439,33 kronor per aktie	131 800
i ny räkning överföres	1 677 886
	1 809 686

Årsredovisningen fastställdes 2026-03-18

Underskriven den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Åsa Viklund Lång
Ordförande

Jan Myléus

Therese Metz

Kristofer Dahlgren

Pekka Seitola

Julia Brozin

Richard Carlsson

Elizabeth Puhls

Christina Forsberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Azets revision & rådgivning AB

Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Åsa Paulin Viklund Lång

Datum: 2026-03-24 21:36

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: Julia Elisabeth Maria Brozin

Datum: 2026-03-24 16:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: JOHAN RICHARD CARLSSON

Datum: 2026-03-25 13:21

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: Kristofer Dahlgren

Datum: 2026-03-27 08:09

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: Eva Therése Metz

Datum: 2026-03-25 17:15

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: JAN MYLÉUS

Datum: 2026-03-26 08:49

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: ELIZABETH PUHLS

Datum: 2026-03-25 09:17

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: Jukka-Pekka Seitola

Datum: 2026-03-24 21:43

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: CHRISTINA FORSBERG

Datum: 2026-03-24 16:23

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9

Namn: Camilla Helena Edelbrink

Datum: 2026-04-02 15:34

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

205052675823B20D587A340243FF46C1AE0FD55F7A9EE042D48503584C07C4E9