



# Intern kontroll EU val 2024

Arvode valarbetare

## Förord

Intern kontroll av arvoden för valarbetare som arbetade under valet till Europaparlamentet 2024.

Eva Hellman

Helena Bergström

Strategisk verksamhetsutvecklare

Enhetschef

Ekonomienheten SG

HR-service SG

**Innehåll** (uppdatera vid redigering av dokumentet)

Intern kontroll EU val 2024.....	1
<b>Arvode valarbetare</b> .....	1
Förord.....	2
Urval.....	4
Resultat 2025-02-18.....	4
Slutsats .....	5

## Intern kontroll av arvoden för valarbetare under val till Europaparlamentet 2024.

Valarbetare dokumenterar sitt arbete under valprocessen på en tidrapport alternativt en närvarorapport. Tillsammans med ev. reseutlägg, utgör det underlag till det arvode som betalas ut. Rapporterna skrivs under av ordförande i vallokalen och atteras av valledaren. Den arvodesgrundande underlaget förs över manuellt av valsamordnare till ett Excel ark eller registreras direkt i Personec.

### Urval

För att säkerställa att rätt arvode betalas ut genomförs följande kontrollmoment.

Urvalsgrupper:

De fem högsta beloppen

Alla medarbetare på HR service som tjänstgör som valarbetare

Stickprov - slumpmässigt antal underlag som granskas 10 % av antalet valarbetare (Ca 40 stickprov)

### Resultat 2025-02-18

Urvalsgrupper	Genomförd granskning	Avvikelser	Kommentar
<b>De högsta beloppen</b>	De fem högsta beloppen granskades	En mindre avvikelse	Summeringen på tidrapporten var felaktig.
<b>Alla medarbetare på HR service som tjänstgör som valarbetare</b>	Alla medarbetare granskades	Inga avvikelser	
<b>Stickprov - slumpmässigt antal underlag som granskas 10 % av antalet</b>	40 stickprov genomfördes	Inga avvikelser	

<b>valarbetare (Ca 40 stickprov)</b>			
<b>Övriga iakttagelser</b>	Blankett Arvodesunderlag för arbetare som röstmottagare i vallokal.	Det saknas underskrifter och personnummer på ett antal blanketter.	
<b>Övriga iakttagelser</b>	Blankett Arvodesunderlag för arbete som ambulerande röstmottagare 2024	Det saknas underskrifter av ordförande på ett antal blanketter.	

### Slutsats

Utifrån övriga iakttagelser så rekommenderas att man säkerställer rutinerna så att ordförande har skrivit under arvodesunderlagen samt att namn och personnummer är ifyllda.