

Årsredovisning
för
Gävle Parkeringsservice AB
556982-0557

Räkenskapsåret

2022



Styrelsen och verkställande direktören för Gävle Parkeringsservice AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Styrelsen och verkställande direktören i Gävle Parkeringsservice AB, med organisationsnummer 556982-0557 och säte i Gävle kommun, får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2022. Bolaget är ett helägt dotterbolag till Gävle Stadshus AB, 556507-1700.

Bolaget skall äga, förvärva, uppföra och förvalta mobilitetsanläggningar för bilar och cyklar, dels i övrigt övervaka och bedriva parkeringsverksamhet i parkeringsanläggningar för fordon samt bedriva därmed förenlig verksamhet i enlighet med Gävle kommuns parkeringspolicy.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2022 har präglats av en turbulent omvärld. Året inleddes med fortsatta pandemirestriktioner vilket påverkade beläggningen på bolagets parkeringsanläggningar negativt. Under februari månad lättade restriktionerna successivt med en återgång till mer normala beläggningsnivåer som följde. När restriktionerna väl lättades inleddes kriget i Ukraina med stora störningar i leveranskedjorna av byggmaterial och med kraftiga prisökningar som följde. Detta har påverkat bolagets pågående byggnationer negativt.

Successivt har också priset på energi och bränsle stigit och nått nya rekordnivåer. Det här har eldat på inflationen som mot slutet av året har nått över 10 procent. Som en följd har Riksbanken genomfört flertalet räntehöjningar vilket har medfört att kostnaden för bolagets upplåning ökat under året och spås öka ytterligare under året som kommer.

Trots det bistra tiderna så påverkar det inte bolagets vilja att investera och utveckla parkering och mobilitet i Gävle. Året inleddes med en helt ny affärsplan som pekar ut riktningen och uppdraget att bland annat arbeta med hållbart resande, laddinfrastruktur för att möta den pågående elektrifieringen samt att tillvarata digitaliseringens möjligheter.

Mot slutet av året genomfördes slutbesiktningen av bolagets nya mobilitetshus Pralinen på området Godisfabriken i Gävle. Med Pralinen tas nästa steg i att erbjuda mobilitet som koncept. Förutom ren bilparkering kommer huset att tillhandahålla flera andra typer av tjänster såsom exempelvis paketutlämning, cykelservice, bilpool samt trygga cykelparkeringar med laddningsmöjligheter. Anläggningen är norra Sveriges största laddhub med 132 laddplatser för elfordon. Mobilitetshuset är multifunktionellt såtillvida att den även innehåller områdets sopsugscentral, återvinningscentral samt transformatorstation.

Parallellt med Pralinen pågår även bygget av mobilitetshuset Magasinet i nära anslutning till Gävle centralstation. Med 350 nya parkeringsplatser skall huset möjliggöra för en upprustning av Magasinsområdet i Gävle där bilfria utemiljöer eftersträvas. Med närheten till centralstationen så innebär det goda möjligheter till *park and ride* funktioner då huset även kommer att nyttjas av ett stort antal arbetspendlare. Solceller och batterilagring tillsammans med ett större antal laddplatser är andra funktioner i Magasinet. Huset beräknas stå färdigt under hösten 2023.



Ca 85 procent betalar idag sin parkering med hjälp av mobiltelefonen. Detta faktum gör att bolaget under året fortsatt arbetet med att skala ned antalet betalmaskiner. Ett arbete som bedöms fortsätta under kommande år. En allt större del av kvarvarande betalmaskiner drivs nu av enbart solceller.

Genom att utveckla en digital plattform ges bolaget möjligheter att vidareutveckla mobilitet och mobila tjänster. Under 2022 har arbetet pågått med slutmålet att få ett verktyg som ger bolaget förmåga att fånga upp och utveckla nya mobilitetsfunktioner. Första steget är att genom en applikation skapa möjlighet att betala för parkering och elbilsladdning samtidigt. En stegvis lansering beräknas kunna ske under 2023.

För att bidra till att göra Gävle attraktivt för bostadsutvecklare och byggherrar samt att säkerställa kvalitet och genomförande av mobilitetsåtgärder så har ett nytt koncept sjösatts under året- Gröna mobilitetsköp. Med Gröna mobilitetsköp så hjälper Gävle Parkeringsservice byggherrar och bostadsutvecklare att leva upp till Gävle kommuns nya mobilitetsnorm att genomföra mobilitetsåtgärder vid nybyggnationer.

Gävle Parkeringsservice leder kommunens utveckling av laddinfrastruktur genom projektet GLIS. Projektet syftar till att tillsammans med systerbolagen Gavlefastigheter och Gavlegårdarna tillgodose behovet av laddinfrastruktur på kommunal tomtmark. Hur affärsmodellerna skall se ut, tekniska lösningar, drift och support, samnyttjande för optimal beläggning är några av många frågeställningar som projektet arbetar med. Under 2023 genomförs en pilot på sex olika platser i Gävle.

Under 2022 har Gävle Parkeringsservice infört digitala tillstånd på Gavlegårdarnas boendeparkeringar samt belagt deras besöksparkeringar med parkeringsavgift. Totalt omfattas ca 14000 lägenheter runt om i Gävle kommun. Bolaget har under året även tillhandahållit kompetens inom skyltning och skyltritning samt kundtjänst. Projektet avslutades i december 2022 och totalt har det inneburit att Gävle Parkeringsservice fått ca 4000 nya boendeparkeringskunder.

Gävle Parkeringsservice har under året medverkat i en utredning om att bygga ett cykelparkeringshus i centrumnära läge i Gävle. Utredningen resulterade i att bolaget, som ett första steg, kommer att uppföra ett antal cykelboxar på utvald plats i nära anslutning till Gävle centralstation. Detta skapar goda möjligheter att få värdefull kunskap kring behov, tekniska lösningar och drift för att i framtiden kunna uppföra ett cykelparkeringshus.

För att skapa möjligheter att möta både tillväxt och uppdrag så har bolaget under året välkomnat en mobilitets- och hållbarhetsansvarig samt en fastighets- och projektansvarig. Under året har bolaget även tagit över helhetsansvaret för ekonomifunktionen via en verksamhetsövergång från Gävle kommun.



Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Parkeringsbranschen står inför stora framtida utmaningar. Både den digitala utvecklingen såväl som den tekniska utvecklingen medför förändringar både i hur parkeringstjänster levereras och hur övervakning genomförs. Samtidigt innebär den nya tekniken stora möjligheter till effektiviseringar och bidrar till ökad kundupplevelse där parkering i allt högre grad kopplas till något positivt. I takt med att miljömedvetenheten ökar förändras också synen på bilen till förmån för alternativa färdmedel. Detta påverkar utformningen av exempelvis nya stadsdelar och ett ökat behov av hållbara parkeringslösningar.

Gävle kommun är under fortsatt tillväxt. För att klara detta krävs ett långsiktigt planerings- och utvecklingsperspektiv för infrastrukturella satsningar. Parkering är en del av kommunens infrastruktur och den behöver vara med redan i tidiga planeringsskeden. Detta för att bolaget skall kunna optimera investeringar, kund- och miljönytta och därmed bidra till ett hållbart samhälle.

För att nå målet om klimatneutralitet blir arbetet med mobilitet som koncept allt viktigare. Exempel på åtgärder är pendlarparkeringar eller strategiskt placerade mobilitetshubbar som är utrustade med bilpoolslösningar, laddinfrastruktur, cykelparkeringar, hyra av elsparkcyklar, låncykelsystem, närhet till kollektivtrafik etc. Digitaliseringens möjligheter kommer att behöva tillvaratas i allt högre utsträckning. Lösningar som tillgodoser hela resan där både parkering, kollektivtrafik och parkeringsledning rymms i en och samma applikation skapar enkelhet, kundnytta och minskar klimatavtrycket.

Genom bolagets strategiska såväl som operativa arbete med parkering skapas goda förutsättningar för både nyetableringar av företag samt en ökad tillväxt inom företag som redan finns etablerade inom Gävle kommun.

Företagare och fastighetsägare är beroende av god tillgång till parkeringar för att kunna fortsätta att utveckla sina verksamheter och göra det attraktivt att investera i Gävle. Här har Gävle Parkeringsservice AB en viktig roll att fylla för att tillskapa eller samordna befintliga parkeringsanläggningar.

En av det största osäkerhetsfaktorerna för kommande år är den stigande inflationen. Det här skapar stor osäkerhet i framtida prognoser. Vid ingången av 2023 har bolaget tvingats genomföra prisökningar om generellt ca 10 procent på produkter och tjänster som ligger inom dess möjlighet att påverka.

För att dämpa inflationen har Riksbanken genomfört en rad höjningar av den viktiga styrräntan under året. Detta får stor betydelse för bolagets upplåningskostnader som har ökat och beräknas fortsätta öka framgent. Ett upplåningsbehov till följd av pågående nybyggnationer och samtidigt rejält stigande räntor ger ökade räntekostnader för bolaget under kommande år.

Skenande energipriser har medfört att Gävle Parkeringsservice gått ifrån enkla sk "flat-rate" modeller med fast pris på parkering och elbilsaddning till en mer komplicerad affärsmodell där priset för elbilsaddning debiteras separat och utifrån faktisk förbrukning. Fördelen är dock att modellen uppmuntrar kunderna att bli mer försiktiga med sin elförbrukning vilket är positivt ur hållbarhetssynpunkt.



Som en följd av både pandemin och det pågående kriget i Ukraina har störningar uppstått i distributionskedjorna av en del byggmaterial. Detta har bland annat lett till föreningar i leveranser och i vissa fall relativt stora prisökningar. Det här kan komma att skapa fördyringar i framför allt bolagets pågående byggprojekt. Exakt hur stora dessa kostnadsökningar kommer att bli är i skrivandets stund inte känt.

En stor del av bolagets omsättning kommer från avgifter på den kommunala gatumarksparkeringen. I takt med att fler och fler fastighetsägare avgiftsbelägger sina parkeringar blir det allt vanligare med sk utträngningseffekter på den omkringliggande gatumarken där det oftast är gratis eller mycket billigt att parkera. Dessutom har vissa avgifter på kommunens gatumark inte reviderats på 20 år. Dessa faktorer riskerar att skapa problem med trafikens ordnande och försvårar för privata fastighetsägare att sätta marknadsmässiga priser på sina parkeringar. Det urholkar samtidigt successivt bolagets förmåga att genom internt tillförda medel återinvestera i parkering och mobilitet i Gävle.

Resultat och finansiell ställning

Gävle Parkeringsservice visar ett resultat efter finansnetto på 7,1 (7,1) mnkr. Året började med en resultatmässigt svag inledning i januari och i början av februari till följd av Covid 19 pandemin. Efter att restriktionerna slopades i mitten av februari återgick bolaget till en relativt normal beläggning både på gatumark och anläggningar

Omsättningen för året uppgår till 38,8 (34,1) mnkr. Den budgeterade omsättningen var 40,7 mnkr. Att omsättningen är lägre än budgeterat beror dels på den lägre beläggningen i januari och februari. Men även att vissa områden i samarbetet med Gavlegårdarna gällande tillhandahållande av betalsystem senarelagts under året, det påverkar både omsättningen och övriga kostnader.

Övriga kostnader för året uppgår till 18,5 (16,1) mnkr, vilket är lägre än de budgeterade kostnaderna på 20,8 mnkr. Bolagets högsta kostnader för året är för nyttjanderättsavtal och konsultkostnader Gävle kommun. Bolaget fortsätter arbeta med att sänka de totala kostnaderna. Under våren avvecklade bolaget ett antal betalautomater då allt fler betalar med mobilen.

Personalkostnader för året uppgår till 9,8 (8,3) mnkr. Avskrivningarna uppgår till 2,1 (3,0) mnkr, vilket är under budget. Detta beror på att öppningen av mobilitetshus Pralinen har förskjutits i tiden och kostnader för avskrivningar var budgeterade för delar av 2022.

Risker i verksamheten

Strategiska risker

Risker som på både ett djupgående och långvarigt sätt hotar organisationens medel- och långsiktiga önskade strategiska position klassas som strategiska. Förebyggandet av dessa risker prioriteras före alla andra risker.

Företagsstyrnings- och policyrisker hanteras genom att bolaget kontinuerligt utvecklar internkontrollen. Intern spridning av information säkerställs genom bolagets ledningssystem och processer.



Mer långsiktiga risker hanteras i första hand vid styrelsens behandling av bolagets strategiska planering. I samband med detta utvärderas och diskuteras affärsplanering både utifrån externa och interna påverkansfaktorer. Systematiska omvärlds- och scenarioanalyser är här viktiga underlag.

Operationella risker

Operationell risk definieras som risken att ekonomiska förluster uppstår på grund av fel och brister inom processer, teknik eller kompetenser på grund av externa faktorer.

För att minimera de operationella riskerna i verksamheterna bedrivs ett strukturerat kvalitet- och miljöledningsarbete. Som verktyg för detta används ett kvalitet- och miljöledningssystem där samtliga processer och delprocesser finns kartlagda, ruiner och instruktioner tillsammans med övriga policys dokumenteras i systemet. Internrevisioner med syfte att granska processer, rutiner och instruktioner skall genomföras flera gånger per år. Minst en gång om året skall även ledningens genomgång på bolagsledningensnivå genomföras.

För att minimera kundkreditrisken arbetar bolaget aktivt med kravprocessen. Ambitionen är hela tiden att hålla faktureringen till ett minimum till förmån för kortbetalning eller betalning via alternativa betalningslösningar.

Finansiella risker

De finansiella riskerna är huvudsakligen hänförliga till räntor, likviditet samt upplåning. Utöver den finansiella risken finns även en risk för värdeförändring i balansräkning avseende bolagets materiella anläggningstillgångar.

Beläggningsgrad p-hus	1 %	± 0,1 mnkr
Räntor	1 %	± 1,4 mnkr
Driftskostnader	1 %	± 0,2 mnkr

Styrelsens arbete

Enligt Gävle Parkeringsservice AB:s bolagsordning skall styrelsen bestå av lägst fem och högst sju ledamöter med två styrelsesuppleanter.

Styrelsens arbete följer en föredragningsplan med fasta punkter såsom månadsrapport samt VD:s informationspunkt. Ordföranden leder och fördelar styrelsearbetet samt ser till att angelägna frågor utöver de fasta punkterna på dagordningen blir behandlade. Styrelsens arbete regleras av den arbetsordning som styrelsen årligen fastställer samt genom den instruktionen rörande arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören.

Antal styrelsemöten under 2022 är nio st inklusive konstituerande möte.

Intern kontroll

Basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av kontrollmiljön med organisation, beslutsvägar, funktionsbeskrivningar samt delegationsordningar och ansvar som dokumenteras och kommuniceras i styrande dokument såsom interna policys, riktlinjer, manualer och koder. Exempel på detta är arbetsfördelningen mellan å ena sidan VD

och å andra sidan styrelsen, instruktioner för attesträtt samt redovisnings- och rapporteringsinstruktioner.

Som stöd i koncernens arbete med intern kontroll används COSO modellens ramverk. Ramverket och internkontrollarbetet utgår från fem komponenter:

- Kontrollmiljön som skall bidra med struktur och disciplin i organisationen
- Riskanalys för att minska negativa effekter av omvärlds och verksamhetsrisker
- Kontrollaktiviteter för att motverka, eliminera eller minska riskerna i verksamheten.
- Information och kommunikation
- Tillsyn som syftar till att säkerställa att verksamhetens kontrollsystem fungerar väl och bidrar till att stärka den interna kontrollen

Hållbarhetsrapport

Affärsmodell

Som kommunalt bolag drivs Gävle Parkeringsservice av att bidra till Gävles bästa och en hållbar stad. Bolagets vision är att skapa plats för ett grönare Gävle.

Gävle Parkeringsservice erbjuder kunder bra och trygga parkeringsmöjligheter och mobilitetslösningar. Bolaget når framgång inom detta område genom att samverka med olika aktörer så som kommunen, andra parkeringsbolag, näringslivet och andra intressenter. Allt för att bidra till ett hållbart samhälle och för att uppnå medborgarnas förväntningar och krav.

Miljö och klimat

I Gävle finns ett stort hållbarhet- och miljöfokus. Gävle kommun har bland annat ett miljöstrategiskt program och en färdplan för att bli klimatneutralt till år 2035. Gävle Parkeringsservice kan i hög grad bidra och påverka möjligheten för Gävle kommuns invånare att välja hållbara transportsätt. Detta genom arbete med hur parkering planeras i nya stadsdelar som växer fram, hur samordning av befintliga parkeringsytor sker samt vilka mobila tjänster anläggningen och parkeringsbolaget kan erbjuda. Samt att arbeta för att minska klimatpåverkan från bolagets byggprojekt.

Hållbart byggande

Bygg- och fastighetssektorn stod 2019 för ca 21% av Sveriges totala utsläpp av växthusgaser. Därför är det viktigt att vid nybyggnationer minimera klimatpåverkan så mycket som möjligt.

Under 2022 har processen för att säkerställa att Gävle Parkeringsservice aktivt arbetar för att bygga hållbara mobilitetshus påbörjats. Målet är att parkeringsanläggningarna som uppförs ska ha en så låg klimatpåverkan som möjligt under hela sin livslängd, från produktion- under drift- till rivning. Detta når bolaget genom material med låg miljöpåverkan, smarta energilösningar, återbruk och bra avfallshantering i byggprocessen.

Solceller

Gävle Parkeringsservice har projekterat solceller på mobilitetshuset Magasinets tak. Den installerade effekten planeras bli 60,8 kWt och installation sker under 2023.

Bolaget använder sig av solcellsdrivna parkeringsautomater och har i dagsläget 42 st solcelldrivna och 46 eldrivna. Solcellsdrivna parkeringsautomater fungerar precis som en vanlig



automat, förutom att den går ner i standby-läge när inga aktiva köp görs i automaten.

Fossilfria fordon

Gävle Parkeringsservice har idag 4 fordon, samtliga av dessa är elbilar. Parkeringsvakterna har även en eldriven sparkcykel som används vid bevakning. Genom detta bidrar bolaget till Gävle kommuns mål om en fossilfri fordonsflotta. Vid tjänsteresor utanför Gävle reser anställda alltid i första hand med tåg.

Mobilitet

Idag ställs det högre krav från kund, näringsliv och stadsplanering att det ska gå att göra mer än att parkera sin bil. Bolaget går från att bygga parkeringshus till att uppföra och förvalta mobilitetshus som innehåller mer än bara parkering för bil. Under hösten 2022 har Gävle Parkeringsservice tagit fram en definition vad är mobilitetshus är och vilka funktioner som måste finnas.

Under 2022 har byggnationen av mobilitetshusen Pralinen och Magasinet fortsatt. Mobilitetshusen erbjuder flertalet mobilitetslösningar så som cykelfaciliteter, paketutlämning, plats för bil- och cykelpool samt elbilsladdning. Mobilitetshusen förenklar resandet och vardagpusslet för människor och ger en effektivare markanvändning i staden.

Elbilsladdning

Under år 2022 har flera olika arbeten för att utöka möjligheten till elbilsladdning i Gävle genomförts. I mobilitetshuset Pralinen som öppnar för allmänheten i mars 2023 finns det 135 laddplatser för elbil. Detta gör Pralinen till det mobilitetshus som har flest laddplatser norr om Stockholm. Även mobilitetshuset Briggen har utökat antalet elbilsladdare under året, totalt finns nu 17 laddplatser.

Under året har ett samarbete gällande laddinfrastruktur startats mellan de kommunala bolagen Gavlefastigheter, Gavlegårdarna, Gävle Energi där Gävle Pakringsservice har en samordnande roll. Samarbetet ska främja samnyttjande och att tillsammans tillgängliggör laddinfrastruktur för fler gävlebor.

Gröna mobilitetsköp

Gröna mobilitetsköp är ett erbjudande och koncept som har arbetats fram under år 2022. I framtagandet av konceptet har bolaget benchmarkat mot flertalet andra kommuner och parkeringsbolag. Erbjudandet är sprunget ur Gävle kommuns mobilitetsnorm. Enligt mobilitetsnormen kan byggherrar välja att bygga egna parkeringar, göra ett parkeringsköp eller genomföra mobilitetsåtgärder för att minska parkeringstalet.

Gävle Parkeringsservice erbjudande är att stötta byggherrar i processen att nå ett minskat parkeringstal genom diverse mobilitetsåtgärder. Konceptet ska ge lönsamhet åt alla parter och främja klimatsmarta åtgärder åt boende och invånare. Genom att bli experter på mobilitetsköp i Gävle blir bolaget en viktig aktör på den marknaden i Gävle.

Cykel

Gävle Parkeringsservice har under året 2022 utvecklat sitt arbete med att främja cykel som transportsätt. Bolaget har utformat cykelparkering i mobilitetshusen Magasinet och Pralinen där även servicestationer för cykel kommer installeras. Under året har även det befintliga mobilitetshuset Briggen försetts med bättre cykelfaciliteter och cykelboxar är uthyrda till boende

i närområdet.

Social hållbarhet

Social hållbarhet handlar om att alla människor får lika möjlighet till en god livsmiljö oavsett behov och förutsättningar. Det handlar även om ett samhälle som är integrerat, tryggt, tillgängligt, jämställt och där alla erbjuds ett fungerande socialt liv genom delaktighet samt inflytande.

Närvaro i staden och kommunen

Gävle Parkeringsservice personal arbetar kontinuerligt i alla Gävle kommuns stadsdelar. Detta bidrar till en ökad trygghetskänsla för de boende då bolagets parkeringsvakter är tillgängliga för frågor och arbetar för en ordnad trafiksituation i området, så väl i centrum som ytterområden. Det är viktigt att kommuninvånare känner förtroende för bolagets verksamhet.

Genom att Gävle Parkeringsservice arbetar med parkeringsövervakning och flytt av fordon i samtliga delar inom kommunen medverkar bolaget till ordnade trafikförhållanden. Detta bidrar både till en förbättrad boendemiljö och trivsel för de som bor i kommunen.

Under året har Gävle Parkeringsservice anordnat två träffar med Parkeringsrådet. Parkeringsrådet är ett forum för samverkan med näringslivet, Gävle Citysamverkan, politiker, tjänstepersoner från kommunen, övervakningsbolag samt andra intressenter. Forumet har fokus på parkeringsrelaterade frågor, hur staden kan utvecklas samt hur parkering och mobilitet kan främja näringslivet.

Bolagets fastigheter och ytor

Genom drift, underhåll och trygghetsåtgärder säkerställer Gävle Parkeringsservice att bolagets mobilitet- och parkeringshus håller hög kvalitet. Bolagets hus ska upplevas trygga och säkra för besökare. Detta uppnås genom kontinuerlig tillsyn, bra belysning, rena och fina miljöer. Bolagets fastigheter är kameraövervakade och kopplade till SOS alarm.

Under 2022 har flertalet underhållsåtgärder genomförts på parkeringsytor, framförallt vid skolor. Detta kan vara förbättra linjering, parkeringsräcken samt sett över belysning.

Varje vecka genomförs klottertillsyn på parkeringsautomaterna. Om klotter finns på automaten åtgärdas detta så snart som möjligt. Liknande gäller om klotter upptäcks på bolagets fastigheter.

Förebyggande och trygghetsskapande insatser

Under året har Gävle Parkeringsservice haft ett gott samarbete med Gavlegårdarna och tillsammans planerat skyltning och implementerat parkeringssystem som innefattar boendeparkering och besöksparkering. Detta har bidragit till att få bort obehöriga och avställda fordon och på så sätt frigjort yta för boende och besökare.

Gävle Parkeringsservice deltar i ett Trafiksamråd där kommunen och polisen deltar. I detta forum hanteras trafikfrågor som ska öka trafiksäkerheten i staden. Det ska vara enkelt för parkören och enkelt för parkeringsvakterna att bevaka. Under 2022 har det även genomförts ytterligare samverkansmöten med Polisen för att förebygga och skapa trygga trafikmiljöer.

Att skapa trygga trafikmiljöer vid skolor är viktigt. Under 2022 har två träffar genomförts. En platsträff på Solängsskolan där parkeringsvakt, rektor och kommunens trafikplanerare möttes för



att diskutera hur trafiksituationen kan förbättras för eleverna vid bl.a. hämta/lämna situationer som idag inte upplevs helt trygg. En annan träff var med Kulturskolans personal för att diskutera personalparkerings-frågor.

Samarbete med högskolan

Gävle Parkeringsservice har ett samarbete med Högskolan i Gävle och Forskarskolan Future-Proof Cities. Future-Proof Cities har fokus på hållbar stadsutveckling och bygger på en samhällsdialog om de utmaningar medelstora svenska städer står inför. Det är en dialog där akademi i samverkan med näringsliv och samhällsplanering implementerar lösningar där hållbar utveckling är centralt.

Personalrelaterade frågor

Gävle Parkeringsservice ska upplevas som en attraktiv arbetsgivare och vara en trevlig arbetsplats för alla anställda. Genom kompetensutveckling säkerställs det att bolaget kan leverera och leva upp till uppdrag och affärsplan.

Utifrån Miljöstrategiska programmets mål att öka medborgarnas resor med hållbara transportmedel erbjuds medarbetarna inom Gävle Parkeringsservice förmånscykel mot bruttolöneavdrag. Bolaget erbjuder även alla anställda friskvårdsbidrag.

Under vintern 2022/2023 erbjuds alla anställda att delta i Gävle kommuns hälsofrämjande aktivitet Vintercyklisten. De som deltar åtar sig att cykla minst tre dagar i vecka, som kompensation får man bl.a. vinterdäck till cykeln.

Hösten 2022 har en kemikalieinventering genomförts på bygg och fastighetsdriftavdelningen. Detta för att säkerställa en säker och trygg arbetsmiljö för dem som hanterar kemikalier i sitt dagliga arbete.

Motverkande av korruption

Alla medarbetare och förtroendevalda i Gävle kommunkoncern är en del av den offentliga förvaltningen. Inom den offentliga förvaltningen arbetar samtliga på medborgarnas uppdrag och i deras intresse. Demokrati, rättssäkerhet och effektivitet är grundläggande värden för all offentlig verksamhet. Bolaget har därför ett särskilt ansvar för att motverka mutor och bestickning inom verksamheten.

För Gävle Parkeringsservice AB är det av största vikt att följa reglerna och minimerar riskerna att utsättas för otillbörlig påverkan eller att påverka andra på samma sätt. Ytterst är det Gävleborna som måste känna förtroende för bolaget speciellt då Gävle Parkeringsservice bedriver myndighetsutövning på stadens gatumark.

Bolaget är offentligt ägt och omfattas av lagen om offentlig upphandling och offentlighetsprincipen. Bolagets etiska riktlinjer är ett stöd och vägledning för hur medarbetarna ska agera i olika relationer med privata och offentliga aktörer. Riktlinjerna omfattar styrelse, företagsledning, anställda och uppdragstagare.



Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	38 576	31 828	29 585	32 507	29 626
Resultat efter finansiella poster	7 066	7 131	-7 683	-270	-124
Balansomslutning	229 637	149 070	77 862	72 812	70 139
Antal anställda	15	14	13	12	12
Soliditet (%)	11,9	20,6	32,0	7,1	6,1
Avkastning på eget kap. (%)	25,8	23,2	neg	neg	neg

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fond för utveck- lingsutgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000 000		21 628 113	5 078 710	27 706 823
Disposition enligt beslut av årsstämman:			5 078 710	-5 078 710	0
Utdelning			-5 000 000		-5 000 000
Fond för utvecklingsutgifter		995 240	-995 240		0
Årets resultat				2 174 027	2 174 027
Belopp vid årets utgång	1 000 000	995 240	20 711 583	2 174 027	24 880 850

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad resultat	20 711 583
årets resultat	2 174 027
	22 885 610
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	5 000 000
i ny räkning överföres	17 885 610
	22 885 610

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		38 576	31 828
Övriga rörelseintäkter		175	2 247
		38 751	34 075
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-18 468	-16 088
Personalkostnader	3	-9 800	-8 285
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 068	-2 275
		-30 336	-26 648
Rörelseresultat		8 415	7 427
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2	3
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 351	-299
		-1 349	-296
Resultat efter finansiella poster		7 066	7 131
Bokslutsdispositioner	4	-4 348	-800
Resultat före skatt		2 718	6 331
Skatt på årets resultat	5	-544	-1 252
Årets resultat		2 174	5 079



Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

6

995

0

995

0

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

7

59 503

60 665

Maskiner och andra tekniska anläggningar

8

567

1 333

Inventarier, verktyg och installationer

9

749

730

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

10

152 996

77 869

213 815

140 597

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran

11

1 110

1 254

1 110

1 254

Summa anläggningstillgångar

215 920

141 851

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

10 553

5 299

Fordringar hos Gävle kommun

58

0

Fordringar hos koncernföretag

275

171

Övriga fordringar

2 632

1 640

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

199

109

13 717

7 219

Summa omsättningstillgångar

13 717

7 219

SUMMA TILLGÅNGAR

229 637

149 070

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

13, 14

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 000

1 000

Fond för utvecklingsutgifter

995

0

1 995

1 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

20 712

21 628

Årets resultat

2 174

5 079

22 886

26 707

Summa eget kapital

24 881

27 707

Obeskattade reserver

15

3 098

3 750

Långfristiga skulder

16

Checkräkningskredit Gävle kommun

137 293

68 310

Skulder till koncernföretag

28 115

29 057

Övriga skulder

10 060

7 290

Summa långfristiga skulder

175 468

104 657

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

13 395

9 336

Skulder till Gävle kommun

422

0

Skulder till koncernföretag

9 129

927

Aktuella skatteskulder

1 503

1 096

Övriga skulder

632

297

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

1 109

1 300

Summa kortfristiga skulder

26 190

12 956

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

229 637

149 070

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

7 067

7 131

Justerings för poster som inte ingår i kassaflödet

18

2 068

791

Betald skatt

34

0

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

9 169

7 922

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar

-5 254

-1 448

Förändring av kortfristiga fordringar

-1 244

-161

Förändring av leverantörsskulder

4 059

8 442

Förändring av kortfristiga skulder

3 741

-177

Kassaflöde från den löpande verksamheten

10 471

14 578

Investeringsverksamheten

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar

-995

0

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-75 287

-72 507

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-76 282

-72 507

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån

71 599

58 420

Amortering av lån

-788

-616

Utbetald utdelning

-5 000

0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

65 811

57 804

Årets kassaflöde

0

-125

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

0

125

Likvida medel vid årets slut

0

0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Stomme och grund	80 år
Byggnad ute (tak och fasad)	40 år
Byggnad inne (vägg, tak, golv)	20 år
Stadigvarande inventarier	20 år
Installationer (el, IT, VVS, ventilation, styr och reg.)	20 år
Markanläggningar för kommersiell verksamhet	20 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

Finansiella instrument

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet

och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

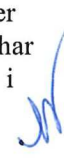
Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.



Nyckeltalsdefinitioner

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
KPMG		
Revisionsuppdrag	73	75
Övriga tjänster	2	30
	75	105
Lekmannarevisorer		
Revisionsuppdrag	50	50
	50	50



Not 3 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	6	5
Män	9	9
	15	14
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 027	1 006
Övriga anställda	5 264	4 678
	6 291	5 684
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	678	380
Pensionskostnader för övriga anställda	330	255
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	2 209	1 863
	3 217	2 498
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	9 508	8 182
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	43 %	43 %
Andel män i styrelsen	57 %	57 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20 %	20 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80 %	80 %

VD är ej redovisat som styrelse.

Not 4 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Lämnat koncernbidrag	-5 000	0
Förändring av överavskrivningar	552	1 000
Periodiseringsfond	100	-1 800
	-4 348	-800

Not 5 Skatt på årets resultat

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-400	-1 162
Uppskjuten skatt	-144	-90
Totalt redovisad skatt	-544	-1 252



Avstämning av effektiv skatt

		2022		2021
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		2 718		6 331
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-560	20,60	-1 304
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-13		-1
Temporära skillnader avskrivningar		-144		-89
Justering avseende tidigare år		34		0
Skatteeffekt ej bokförda kostnader		142		142
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		-3		-1
Redovisad effektiv skatt		-544		-1 252

Not 6 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	995	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	995	0
Utgående redovisat värde	995	0

Not 7 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	73 272	73 272
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	73 272	73 272
Ingående avskrivningar	-5 007	-3 846
Årets avskrivningar	-1 162	-1 161
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 169	-5 007
Ingående nedskrivningar	-7 600	-7 600
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-7 600	-7 600
Utgående redovisat värde	59 503	60 665
Bokfört värde byggnader	44 747	45 909
Bokfört värde mark	14 756	14 756
	59 503	60 665

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 904	4 929
Försäljningar/utrangeringar	0	-25
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 904	4 904
Ingående avskrivningar	-3 571	-2 615
Försäljningar/utrangeringar	0	25
Årets avskrivningar	-766	-981
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 337	-3 571
Utgående redovisat värde	567	1 333

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 266	1 240
Inköp	159	26
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 425	1 266
Ingående avskrivningar	-536	-405
Årets avskrivningar	-140	-131
Utgående ackumulerade avskrivningar	-676	-536
Utgående redovisat värde	749	730

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	77 869	5 388
Nedlagda kostnader	75 127	72 481
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	152 996	77 869
Utgående redovisat värde	152 996	77 869

Not 11 Uppskjuten skattefordran

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	1 254	1 345
Under året återförda belopp	-144	-91
Belopp vid årets utgång	1 110	1 254
Utgående redovisat värde	1 110	1 254

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	199	109
	199	109

Not 13 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal A-Aktier	10 000	100
	10 000	

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

	2022-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad resultat	20 712
årets resultat	2 174
	22 886
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	5 000
i ny räkning överföres	17 886
	22 886

Not 15 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	598	1 150
Periodiseringsfond 2016	0	800
Periodiseringsfond 2021	1 800	1 800
Periodiseringsfond 2022	700	0
	3 098	3 750

Not 16 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen	168 707	102 193
	168 707	102 193



Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	5	2
Upplupna semesterlöner	350	422
Upplupna sociala avgifter	111	133
Övriga upplupna kostnader	643	743
	1 109	1 300

Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar/nedskrivningar	2 068	2 275
Förändring avsättningar	0	-1 484
	2 068	791

Not 19 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Gävle Stadhus AB, 556507-1700. Moderbolaget upprättar koncernredovisning.

	2022-12-31	2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	40,40 %	22,80 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	3,80 %	3,70 %



Datum enligt nedanstående signatur

Gävle den 19 april 2023



Åsa Viklund Lång
Ordförande



William Elofsson



Jan Myleus



Therese Metz



Kristofer Dahlgren



Pekka Seitola



Julia Cederstrand



Elizabeth Puhls



Richard Carlsson



Stefan Carlbaum Jonsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 26/4 2023

KPMG AB



Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor