



# Förbundsordning för Gästrikke Räddningstjänst

## 1 § Namn och säte

Gästrikke Räddningstjänst är ett för medlemmarna gemensamt kommunalförbund. Förbundet har sitt säte i Gävle.

## 2 § Förbundets medlemmar

Följande kommuner är medlemmar i förbundet: Gävle, Hofors, Ockelbo, Sandviken och Älvkarleby kommun.

## 3 § Ändamål

Förbundets ändamål är att genomföra sådana räddningsinsatser som medlemmarna enligt 2 § skall ansvara för vid olyckor samt vid överhängande fara för olyckor vars syfte är att hindra och begränsa skador på människor, egendom eller miljö (räddningstjänst). Förbundet har i övrigt att fullgöra, ansvara och biträda för och i sådana uppgifter som ankommer på dem särskilt enligt 4-6 §§.

## 4 § Uppgifter för förbundet enligt särskild lagstiftning

Förbundet ska fullgöra och svara för samtliga uppgifter och åligganden som ankommer på en medlem i dennes egenskap av kommun enligt nedan angivna författningar (förpliktigande verksamhet), om inget särskilt anges:

- 1. Lag (2003:778) om skydds mot olyckor (LSO)**  
Notering: När det gäller förebyggande verksamhet enligt ovan angivna lag, svarar förbundet enbart för sådan förebyggande verksamhet som har koppling till bränder.
- 2. Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor**
- 3. Lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor.**  
Notering: Förbundets uppgifter enligt ovan angivna lag är begränsat till att biträda vid Länsstyrelsens tillsyn och informationsinsatser samt att planera för räddningsinsatser och genomföra övningar.
- 4. Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap**  
Notering: Förbundets uppgifter enligt ovan angivna lag är att på medlems inrådan biträda medlemmen i analys, planering, utbildning och övning.

## 5 § Förbundets övriga uppgifter

Förbundet ska, om det finns resurser och inte i någon större omfattning påverkar ändamålet med förbundet enligt 3 § eller förbundets förpliktigande verksamhet enligt 4 § biträda medlem vid dennes förfrågan i följande frågor (fakultativ verksamhet):

1. Förbyggande verksamhet mot andra olyckor än bränder
2. Systematiskt brandskyddsarbete
3. Krishantering åt en medlem och dennes kommunmedlemmar vid en extraordinär händelse eller annars när medlem finner det lämpligt
4. Biträda medlemmarna i plan- och byggprocessen och agera som remissinsats på medlems inrådan när det gäller planfrågor, tekniskt samråd, granskning av brandskyddsdokumentation och vid eventuell slutbesiktning och aktivt delta i medlemmarnas egen samhällsplanering och medverka i medlemmarnas tillståndsprocesser med anknytning till brandskyddsfrågor.
5. Brandutredningar efter tillbud i medlemmens verksamhet eller av medlemmen hel- eller delägt företag
6. Lyfthjälp, restvärdesräddning, larmförmedling, teknisk service och sanering
7. Övrig utredning och utbildningsverksamhet eller annan form av konsultverksamhet inom förbundets kompetensområde

## 6 § Förbundets uppgifter vid höjd beredskap

Under höjd beredskap ska förbundet fullgöra uppgifter som tillkommer räddningstjänst enligt gällande lag eller annan författning.

## 7 § Avgifter

Förbundet får ta ut en avgift för sådan fakultativ verksamhet enligt 5 § som en medlem begär. Avgift får endast tas ut om uppgiften kräver en betydande insats för förbundet. Förbundet får inte ta ut en högre avgift än vad som motsvarar kostnaden för den tjänst de utför enligt 5 § 1-7 (självkostnadsprincipen).

Denna bestämmelse tillämpas inte om Sverige är i höjd beredskap eller på grund av en omständighet som har sin grund i en extraordinär händelse hos en eller flera medlemmar. Bestämmelsen gäller inte heller om det annars finns särskilda skäl till att någon avgift inte bör tas ut i det enskilda fallet.

## 8 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion.

## 9 § Förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen ska ha 12 ledamöter och 12 ersättare. Gävle kommun och Sandvikens kommun utser vardera tre ledamöter och tre ersättare. Övriga medlemmar utser vardera två ledamöter och två ersättare.

I fråga om valbarhet, sättet att utse ledamöter och deras tjänstgöringstid tillämpas 9 kap. 3-4 §§ och 9 kap. 7 § kommunallagen (2017:725)

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande. Ordförandeposten ska innehas av en ledamot som utsätts av Gävle kommun. Posten som vice ordförande bör växlas mellan övriga medlemmar.

Vid förfall för ledamot tjänstgör ersättare från samma kommun som ledamoten. Ersättaren tjänstgör i den ordning som kommunfullmäktige har bestämt. Om ersättaren utsetts genom proportionellt val inträder istället den ersättare enligt den ordning som gäller enligt detta förfarande.

För direktionen gäller särskilt reglemente.

## **10 § Revisorer**

Förbundet har fem revisorer som väljs av kommunfullmäktige i Gävle kommun. Om en medlem önskar samråd inför ett sådant val ska detta önskemål framställas av medlemmen till kommunfullmäktiges ordförande. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöter och ersättare i direktionen.

## **11 § Initiativrätt**

En medlem får, via sin kommunstyrelse eller sitt kommunfullmäktige, väcka ett ärende i direktionen. I övrigt får en ledamot i direktionen och organ under direktionen, om direktionen har föreskrivet det eller har beslutat det för särskilt fall väcka ett ärende.

## **12 § Närvarorätt och offentliga sammanträden**

Direktionen får besluta att annan än ledamot eller ersättare får närvara vid direktionens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten. Den som är ordförande i kommunstyrelsen i en medlemskommun har alltid rätt att närvara och delta i överläggningarna.

Direktionen får besluta att dess sammanträden ska vara offentliga. Ett sammanträde ska alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden som avser myndighetsutövning eller i ärenden där det förekommer sekretessreglerade uppgifter enligt gällande lag.

## **13 § Anslagstavla**

Förbundets anslagstavla finns på förbundets webbplats: [www.gastrikeraddningstjanst.se](http://www.gastrikeraddningstjanst.se)

## **14 § Fördelning av kostnader**

Kostnader för förbundets verksamhet enligt 3-4 §§ ska finansieras genom att varje medlem erlägger ett kommunbidrag utifrån befolkningsunderlag per den sista december.

Om förbundet i den löpande uppföljningen prognostiserar ett negativt årsresultat ska medlemskommunerna utan fördröjning informeras. Förbundsdirektionen skall i samband med negativ prognos påvisa åtgärder för ett årsresultat i balans.

Vid negativt årsresultat åläggs respektive medlem (ägarkommun) att täcka underskott enligt gällande fördelningsmodell. Regleras i samband med årsbokslut.

Om en räddningsinsats har medfört betydande kostnader för förbundet ska den medlem där insatsen genomfördes stå för de kostnader som överstiger den självrisk som anges i 7 kap. 3 § LSO. Räddningstjänstförbundet svarar för kommunens kostnad för självrisk.

Förbundet ska vara anslutet till Gävle kommuns koncernkonto.

## **15 § Medlemmarnas andelar i tillgångar och skulder**

En medlem har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder enligt den kostnadsfördelnings som anges i 14 §.

## **16 § Upptagande av lån och borgensåtagande**

Förbundet får för sin verksamhet uppta lån intill sammanlagt 20 miljoner kronor. Ett sådant lån ska tillhandahållas genom en eller flera av medlemmarna.

Förbundet får inte ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser utan att samtliga medlemmars kommunfullmäktige godkänner detta.

Förbundet får avsätta medel till fonder men inte bilda eller förvärva andelar i aktier utan att samtliga medlemmars kommunfullmäktige godkänner detta.

## **17 § Budgetprocess och styrning**

Direktionen för kommunalförbundet Gästrikre Räddningstjänst fastställer årligen i juni månad ekonomisk plan för de tre närmast kommande åren.

Den årsbudget som upprättas innehåller resultat-, balans-, finansierings- och investeringsbudget.

Gävle kommun som innehar ordförandeskapet sammankallar under januari månad medlemmarna för gemensam budgetöverläggning inför kommande verksamhetsår. Medlemmarna enas om den ekonomiska ram som gäller för nästkommande budgetår senast i april månad året före nästkommande budgetår.

Årsbudgeten upprättas därefter av förbundsdirektören senast i september månad året före budgetperioden och fastställs vid årets sista direktionssammanträde.

Årsbudgeten skall upprättas så att det framgår vad som är lagstyrd verksamhet enligt 4 § respektive vad som är uppdrag till enskild medlem som innebär extra avgift enligt 7 §.

## **18 § Arvoden**

Arvoden och andra ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i direktionen samt till revisorerna följer Gävle kommuns arvodesreglemente.

## **19 § Uppsägning och utträde**

Förbundet är bildat på obestämd tid.

En medlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är tre år räknat från ingången av den månad som uppsägningen gjordes. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga medlemmar.

Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller det år då medlem utträder, om inget annat avtalas mellan medlemmarna. De kvarvarande medlemmarna revidera förbundsordningen i den utsträckning som behövs i anledning av utträdet. Denna revidering ska beslutas i medlemmarnas kommunfullmäktige senast månaden efter den utträdande medlemmen lämnat förbundet.

## **20 § Likvidation**

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna vid uppsägningstidens utgång ska förbundet omedelbart träda i likvidation. Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar ska den fördelningsgrund som anges i 14 § tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom, i den mån det behövs för likvidationen, förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Medlemmarna har rätt att förvärva den egendom som finns i respektive kommun till bokfört värde. Verksamheten i förbundet får fortsätta tillfälligt om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har likviderat förbundet ska de avge slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet samt med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till förvaltningsberättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen samt direktionens beslut om vilken av medlemmarna som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

Förbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga medlemmar.

## **21 § Ärenden av principiell beskaffenhet**

Innan direktionen fattar beslut i en fråga av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för en eller flera medlemmar, främst större investeringar och taxeförändringar, ska beslut tas i kommunfullmäktige i respektive medlemskommun.

## **22 § Rapporteringsskyldighet**

Direktionen ska se till att medlemmarna hålls väl informerade om förbundets verksamhet och ekonomiska ställning. Respektive medlems kommunstyrelse informeras om förbundets verksamhet och dess ekonomiska ställning vid två tillfällen per verksamhetsår, vår och höst. Utöver ovan rapportering ska en medlem tillsändas den information och handlingar de önskar.

## **23 § Tvister**

Tvist mellan förbundet och en eller flera medlemmar ska, om inte en frivillig uppgörelse kan uppnås, avgöras genom skiljeförfarande enligt lag (1999:116) om skiljeförfarande.

## **24 § Ikraftträdande**

Denna förbundsordning träder i kraft när respektive medlems kommunfullmäktige har antagit förbundsordningen.

REMISS