

2021-01-22

John Frölander  
[john.frolander@gavle.se](mailto:john.frolander@gavle.se)

## **Förslag till särskilt gallringsbeslut för rekryteringsrelaterade handlingar i verksamhetssystemet Visma Recruit.**

Kommunstyrelsen övertog rollen som anställande myndighet för alla kommunens anställda den 1 januari 2019. Ansvar för all hantering och gallring av handlingar kopplade till rekryteringsärenden hamnade då under kommunstyrelsens ansvar. För att kunna gallra handlingar inkomna före 31 december 2018 måste dock nämnderna fatta beslut då dessa juridiskt fortfarande utgör del av nämndernas arkiv.

Gallring i systemet Visma Recruit tillåter inte särskiljande mellan de olika nämndernas handlingar, ej heller tillåter det selektiv gallring av handlingar av samma typ i fall där vissa av dem skall gallras och andra sparas – i detta fall antagna sökandes ansökningshandlingar i rekryteringsärenden. Det faktum att Kommunstyrelsen inte haft ett gallringsbeslut som omfattat handlingarna i Visma Recruit har gjort det i praktiken omöjligt att gallra övriga nämnders handlingar även när dessa haft egna gallringsbeslut.

Skilda rutiner vid förvaring och registrering har därtill resulterat i att handlingar som enligt nämndernas dokumenthanteringsplaner/informationshanteringsplaner skulle bevarats i vissa förvaltningar inte fått arkivexemplar utanför systemet. Då gallringsfunktionen i Visma Recruit inte tillåter särskiljande av handlingar av samma typ vid gallring, kunde gallring inte verkställas då antagna sökandes handlingar inte beslutats för gallring. Vidare är det idag i många fall omöjligt att urskilja vilka handlingar som skall bevaras i äldre ärenden i systemet.

Systemleverantören menar att systemet belastas av de stora mängderna handlingar som inte längre fyller något syfte att bevara. Det finns därför tekniska skäl till att vilja utföra en gallring. Fortsatt bevarande av handlingar innehållandes personuppgifter som enligt tidigare beslut skall gallras kan strida mot dataskyddsförordningen (GDPR). Förutsättningen för gallring av dessa skulle som ovan diskuterat kräva gallring av handlingar som annars skulle ha bevarats.

De tänkbara lösningarna som skulle möjliggöra att handlingar som annars skulle bevarats tas ur systemet för bevarande bedöms vara allt för kostsam i förhållande till värdet av den information som skulle gå förlorad vid gallring. Av denna anledning föreslås gallring av samtliga handlingar av samma typer. Detta kräver också att varje nämnd fattar samma beslut för att den föreslagna gallringen i systemet Visma Recruit skall vara möjlig.

Följande typer av handlingar vars original finns i systemet Visma recruit föreslås för gallring:

1. **Ansökningshandlingar** från såväl antagna som ej antagna sökande.

Denna kategori omfattar CV:n, personliga brev, intyg, referenser och andra handlingar som insänts till myndigheten som del av eller komplettering till sökandes ansökan om utannonserad tjänst. Detta innefattar även anteckningar med detaljer som inkommit från sökande via t.ex. telefon eller andra medel.

2. **Automatiska och manuella informationsmeddelanden** som sänds ut av systemet/rekryterande handläggare till sökande.

### **Omfattning:**

Endast handlingar tillhörande ärenden som avslutats före 31 december 2018 beslut föreslås gallras. Framtida inkommande ansökningshandlingar tillhörande ovan listade kategorier omfattas ej av beslutet, ej heller dylika handlingar vars original bevaras på annan plats utanför systemet Visma Recruit – dylika kan rensas utan att gallringsbeslut krävs.

### **Handlingar i systemet som bevaras:**

Själva rekryteringsärendet / annonsen kommer att finnas kvar i mappen för avslutade ärenden. Rekryteringsrelaterade handlingar som inte inkommit från sökande, utan upprättats av handläggare som del i rekryteringsprocessen, gallras ej med undantag av ovan nämnda informationsmeddelanden.

*John Frölander*  
Arkivarie  
Sektor styrning och stöd