

Gävle Hamn AB
Org nr 556379-8619

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- kassaflödesanalys
- noter

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parent föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Gävle Hamn AB (556379-8619) med säte i Gävle är ett helägt dotterbolag till Gävle Stadsl som i sin tur är ett helägt dotterföretag till Gävle kommun.

I Gävle Hamns ägardirektiv framgår bland annat att:

Gävle Hamn AB ska utgöra det självklara godsnavet för sjötransporter i vår region och där skapa förutsättningar för tillväxt, sysselsättning och hållbar utveckling i vår region. Gävle AB ska ha en ledande roll i utvecklingen av Gävle-Dalaregionen som ett logistiskt centrum

Gävle Hamn AB ska ansvara för planering och säkerställande av hamnens övergripande, lå infrastrukturutveckling. Bolaget skall utveckla hamn- och logistikverksamheten genom att tillhandahålla mark och infrastruktur, svara för nationell och internationell marknadsföring genom strategisk samverkan och samarbete utveckla hamnens roll som regionens ledande och importhamn.

Bolaget ska i nära samverkan med Gävle kommun, regionala organ och statliga myndigheter för en infrastruktur som ger god tillgänglighet till hamnområdet. Bolaget ska prioritera med utbyggnaden av järnvägens infrastruktur och logistiklösningar.

Bolaget ska ur ett långsiktigt perspektiv förvalta och utveckla mark- och vattenområden för hamnverksamhetens eget behov.

Gävle Hamn AB ska medverka till en långsiktigt hållbar utveckling genom att i alla verksam bedriva ett integrerat och proaktivt hållbarhetsarbete i enlighet med Gävle kommuns miljöstrategiska program som syftar till att uppnå de lokala miljömålen och minimera negativ miljöpåverkan.

Kunder

Hamnens godsvolymer ökade något 2019 jmf med 2018. Den totala godsomsättningen uppgår till 5,6 miljoner ton. Detta är en ökning med ca 3,5 % jmf med 2018. Godsomsättningen har legat stabilt de tre senaste åren med ett snitt på 5,5 miljoner ton per år.

År 2019 anlöpte 839 fartyg Gävle hamn jämfört med 837 fartyg 2018. Antalet fartygsanlöp på en stadig nivå sett från 2016 och fram till 2019, med ett snitt på 842 anlöp per år. Totalt (gross ton)/ fartyg har däremot ökat med 2,6% jämfört med 2018. Järnvägstrafiken till och från hamnen har minskat med 4% jämfört med 2018, vilket motsvarar 1 600 vagnar. En del av förklaringen till nedgången är minskad utlastning av flygbränsle på tåg (600 färre vagnar järnväg med 2018). Men det har även varit kraftigt minskade transporter av sågade trävaror.

Tillväxt och utveckling

Byggnationen av en ny containerterminal som görs tillsammans med operatören (Yilport) har fortgått enligt plan. Gävle Hamn AB ansvarar för byggnationen av 360 meter kaj och den ska stå klar under hösten 2020. Den nya terminalen beräknas stå klar under 2021.

Containerterminalen kommer att ha en kapacitet på mer än 500 000 TEU vilket är en fördubbling mot nuvarande kapacitet.

Syftet med utbyggnaden är att göra hamnen konkurrenskraftigare genom att utveckla och utöka containerterminal kapaciteten i hamnen. Målet med investeringen är att containerfartyg med djupgående ska kunna angöra Gävle Hamn AB.

Gävle Hamn AB bygger ett automatiserat lager för pappersprodukter. Investeringen görs i samarbete med Yilport vilka kommer att hyra lagret. Syftet med den planerade investeringen är att skapa förutsättningar för containerterminalens utveckling genom att erbjuda pappersindustrin konkurrenskraftiga logistiklösningar.

Gävle Hamn AB har av Gävle kommun förvärvat ca 3,5 ha mark i direkt anslutning till hamnområdet Fredriksskans, ytan iordningställdes under första halvåret 2019 och kommer under de närmaste åren, fungera som lageryta för vindkraftsdelar.

Efficient Flow är det interregionala EU-projektet för Sea Traffic Management (STM) omfattande tre projektår som Sjöfartsverket och Gävle Hamn AB i samverkan med finska Transportstyrelsen, SAMK och Rauma Hamn initierade under 2017. För Gävle Hamn ABs del handlar det om samverkan mellan de aktörer inom hamnklostret som är knutna till fartygsanlöpen samt hur information kan delas digitalt och valideras mellan aktörerna. Målet är att effektivisera anlöpsprocessen och därigenom öka sjöfartens konkurrenskraft. Bolagets arbete i projektet under året intensifierats och det har dessutom fått väldigt mycket uppmärksamhet i branschen.

Hållbarhetsrapport

Inledning

Gävle Hamn AB är ett strategiskt logistiknav för sjö-, järnvägs- och landsvägstrafik. Det övergripande målet är att på ett långsiktigt hållbart sätt skapa gynnsamma förhållanden för regionens tillväxt och utveckling.

Gävle Hamn AB möter framtidens krav genom lyhördhet och öppen kommunikation med kunder, medarbetare och övriga intressenter. Målsättningen är att tillhandahålla hög tillgänglighet av tjänster och anläggningar samt att kontinuerligt utvärdera och förbättra dessa. I arbetet sätts säkerhet-, kvalitet- och miljö- och miljömedvetenhet högt och att följa alla förpliktelser och andra krav. Gävle Hamn AB åtar sig att begränsa och förebygga negativ påverkan på miljö och klimat inklusive förebygga föroreningar inom det geografiska området bolaget verkar inom. Ständiga förbättringar präglar allt som görs. Gävle Hamn AB arbetar för en långsiktigt hållbar utveckling av transport- och logistiksystem där sjöfart och hamnverksamhet ingår. Samhällsintressen präglar och genomsyrar verksamheten.

Gävle Hamn AB har principiellt tre huvudsakliga uppgifter som kan illustreras genom begränsade

Port Authority (hamnmyndighet), Landlord (markägare) samt att marknadsföra varumärke hamn.

Port Authoritys främsta uppgift är att utöva tillsyn och trafikledning inom hamnområdet. I och trafikledningsansvaret ingår att övervaka att fartygstrafiken följer sjöfartsregler och hamnordning, frågor avseende säkerhet inom farleder och hamnområden samt övergripande säkerhetsfrågor i hamnområdet i samarbete med polis, tull med flera.

I sin egenskap av Landlord äger Gävle Hamn AB fastigheterna dvs. den mark med tillhörande infrastruktur som utgör hamnområdet och även anslutande vattenområden. Gävle Hamn AB denna roll till uppgift att bevara och utveckla hamnens mark- och vattenområden på ett sådant sätt att tillgångarna används optimalt ur såväl ett tillväxt- som ett lönsamhetsperspektiv. Gävle Hamn AB har även ansvar för Energihamnen (Olje- och kemikalieterminalerna).

Gävle Hamn AB ska arbeta för att stärka Gävle hamns position som den självklara gods- och sjötransporter och logistik i vårt närområde.

Huvuduppgifterna är att utveckla och tillhandahålla hamnverksamhet för att

- Främja en effektiv, säker, hållbar och ändamålsenlig hamnverksamhet
- Ta ansvar för utveckling och ledning av hamn- och logistikkoncept
- Stärka hamnverksamhetens konkurrensförmåga
- Ha tydliga, opartiska och transparenta policys och avgifter
- Vara en professionell, kompetent och framsynt landlord

Detta säkrar långsiktig utveckling och tillväxt för optimal nytta för ägaren, industrin, handels- och samhället.

Strategiska uppgifter för Gävle Hamn AB

- Fastställa och justera hamntaxa samt tillämpa denna
- Upprätta koncessionsavtal med terminaloperatörer, utveckla och justera dessa i part med operatörerna när utvecklingen kräver
- Marknadsföra varumärket
- Verka för att andra aktörer bidrar till en effektiv hamnverksamhet
- Äga och underhålla hamninfrastruktur
- Övervaka hamnområdet, sköta trafikledning samt skapa effektiva processer för anläggnings- och trafik
- Planera, investera i och tillhandahålla hamnfaciliteter och service
- Utveckla infrastrukturen i samverkan med operatörer, rederier och myndigheter på såväl nationell som regional nivå
- Miljö och säkerhet
- Godsflöden och nya handels- och ekonomiska mönster
- Teknisk utveckling
- Nya krav från hamnanvändarna
- Hålla markreserver för framtida expansion

Som kommunalägt bolag är Gävle Hamn AB helt självfinansierat. Bolaget erhåller inget ekonomiskt stöd från Gävle kommun och dess invånare. De vinster som genereras återinvesteras i största delen i verksamheten.

Intäkterna kommer framför allt från fem olika källor:

1. Koncessionsavgifter

Terminaloperatören som bedriver den verksamhet som tidigare låg inom ramen för Gävle 1 AB, dvs bulkterminalen, containerterminalen och Granudden terminalen, betalar varje månad avgift för rätten att få bedriva verksamhet i Gävle hamn.

2. Fartygsavgifter

Varje gång ett fartyg anlöper Gävle hamn betalar rederiet en avgift. Avgiften ska täcka farledsunderhåll, -tillsyn och isbrytning. Hamnen arbetar med rabatter för att premiera fartyg med bra miljöprestanda.

3. Varuhamnsavgifter

Fartyg som lastar och lossar energivaror dvs olja, gas och kemikalier, betalar en varuhamnsavgift för att få nyttja oljehamnens infrastruktur.

4. Hyror och arrenden

Intäkter kommer från uthyrning av byggnader och mark på Gävle Hamn ABs fastigheter.

5. Övriga avgifter

Gävle Hamn AB får även intäkter för nyttjande av hamnens bogserbåtar, järnvägar, vågar, faciliteter för fartygsavfall och säkerhetstjänster m.m.

Miljö

Gävle Hamn AB bedriver ett certifierat miljöarbete utifrån miljö- och kvalitetsledningsstandarderna ISO 9000:1 och 1400:1. Miljöarbetet sker även utifrån det kommunövergripande miljöstrategiska programmet. Detta styr i huvudsak vår egen verksamhet inom exempelvis transporter och energiförbrukning och har bland annat resulterat i att samtliga våra bilar drivs av 100 % förbränningsmedel (i huvudsak el), att vi ställer hållbarhetskrav vid upphandlingar, att vi har resefrihet med mera.

Vårt miljöarbete får störst positiv effekt av initiativ som underlättar för och stödjer hamnaktörer och externa aktörer i att agera hållbart. Därför har bl.a. ett nytt forum för samverkan med Yrkeshögskolan startas under året, där även InfraNode (minoritetsägare i Yilport Sverige) deltar i samverkan med ett rederi och en varuägare har Gävle Hamn AB under året initierat ytterligare projekt som styr mot ökad hållbarhet. Genom att utveckla arbetssätt och regelverk i hamnen kan kösystemet kunna ändras så att fartyg på väg till Gävle kan välja att gå med sänkt hastighet därmed bespara miljön stora mängder koldioxidutsläpp. Modellen är unik i sitt slag och ett steg mot ett hållbart sjötransportsystem. Gävle Hamn AB har sedan tidigare en miljödifferehamntaxa som premierar fartyg med bra miljöprestanda. Under året har även en förstudie genomförts för att utreda förutsättningarna att elansluta fartyg vid kaj.

Väsentliga risker

Gävle Hamn ABs väsentliga risker är vår energianvändning, våra inköp och upphandlade samt tillbud i inom hamnområdet. De väsentliga riskerna är de samma som är identifierade betydande miljöaspekter” enligt miljöledningssystemet. Detta innebär att riskerna har en handlingsplan och därmed hanteras och följs upp inom ramen för miljöledningssystemet och beslutade miljömål. Dessa risker, tillsammans med övriga miljörisker (icke betydande miljöaspekter) värderas i en värderingsmodell som baseras på konsekvens och risk utifrån områden, bl.a. externt krav där synpunkter från intressentdialoger beaktas.

Inom området energianvändning är det i huvudsak drivmedelsförbrukningen som genererar miljöpåverkan, och är även det område som kan påverkas i störst utsträckning. Vid inköp och upphandling av produkter och tjänster kan Gävle Hamn AB ställa relevanta krav för att minimera miljöpåverkan av produkten eller tjänsten. Den troligt största risken är en större olycka inom hamnområdet, t.ex. brand, utsläpp eller explosion. För att minimera denna risk arbetar Gävle Hamn AB tillsammans med övriga intressenter inom hamnområdet för att genomföra och upprätta gemensamma riskbedömningar och åtgärdsplaner. Dessutom genomförs regelbundna övriga samverkansmöten. Under året har Gävle Hamn AB förbättrat larmhanteringen inom hamnen för effektivare varning och utrymning i händelse av en allvarlig brand eller olycka. Det har implementerats ett nytt digitalt anmälnings- och övervakningssystem för samordning av arbeten inom hamnen vilket förbättrar säkerheten.

Resultatindikatorer

Indikatorerna nedan är bestämda utifrån de väsentliga riskerna samt att historiska underlag finns att tillgå. Resultatindikatorn ”insatser/utryckning till hamnområdet” innefattar händelser inom hamnområdet som resulterar i insats från Räddningstjänsten och Gävle Hamn AB. Indikatorn mäter alltså sådant som kan ligga utanför Gävle Hamn ABs rådighet och säger inget om insatsernas omfattning eller om miljöskada har uppstått.

Område	Bränsletyp	2017	2018	2019
Energianvändning		Förbr(andel förnybar)	Förbr(andel förnybar)	Förbr(andel förnybar)
Uppvärmning	Fjärrvärme	100 MWh (100%)	105 MWh (100%)	109 MWh (100%)
El	Fastigh- o verksamh	1594 MWh (100%)	1090 MWh (100%)	1280 MWh (100%)
Drivmedel	Maringasolja	136 m ³ (0%)	205 m ³ (0%)	184 m ³ (0%)
	Diesel	11,4 m ³ (17%)	0,2 m ³ (28%)	1,0 m ³ (26%)
	HVO	3,9 m ³ (100%)	12,3 m ³ (100%)	11,9 m ³ (100%)
Insatser/utryckning till	hamnområdet	0 st	2 st	1 st

Policy

Gävle Hamn AB har en verksamhetspolicy som innefattar miljö och kvalitet. Policyn anger riktlinjer inom miljöområdet på en övergripande nivå. Policyn är vägledande i beslut och bidrar till att uppnå uppsatta miljömål.

Miljöarbetet styrs även av kommunkoncernens miljöstrategiska program. Programmets mål är att kommunen ska bli en av Sveriges bästa miljökommuner. Programmet innehåller mål inom olika områden, exempelvis vatten, avfall och transporter.

Både vår egen policy och det kommunövergripande miljöstrategiska programmet leder till ett målinriktat miljöarbete med aktiviteter för att uppnå ställda mål. Arbetets effekt och vidtagna åtgärder kommer att rapporteras i miljörapporten.

åtgärder följs upp regelbundet inom ramen för miljöledningssystemet samt inom det miljöstrategiska programmet.

Sociala förhållanden och medarbetare

För att stärka och förbättra organisationens och medarbetarens utveckling och för att inventera medarbetarens kompetens har Gävle Hamn AB en mall för utvecklingssamtal och genomför mål och överenskommelser följas upp för individen.

Alla medarbetare kallas kontinuerligt till arbetsplatsträffar där tanken är att det ska finnas utrymme för diskussion om hälsa, trivsel, vidareutveckling och andra arbetsmiljöfrågor för Gävle Hamn AB:s personal.

Gävle Hamn AB har en medarbetarportal för att ge medarbetare och chefer en överblick över rättigheter, skyldigheter, rutiner och policys som gäller. Medarbetarportalen är ett hjälpmedel och en övergripande handbok för alla anställda på Gävle Hamn AB.

Gävle Hamn AB:s sjukfrånvaro är 1,6 %. Det finns ett positivt samband mellan god arbetsmiljö, arbetsklimat och låg sjukfrånvaro vilket kan vara orsaken till att sjukfrånvaron är relativt låg på Gävle Hamn AB. Individuella mål skapar tydlighet, engagemang och meningsfullhet som gör medarbetare friskare.

Gävle Hamn AB erbjuder alla sina medarbetare gymträning i grupp en gång i veckan för att stärka gemenskap, energi och ökat välbefinnande bland medarbetarna. Träningen främjar medarbetarens hälsa och förmånen att träna kan höja arbetsgivarens attraktionskraft. Gävle Hamn AB erbjuder även friskvårdsbidrag till sina anställda, vilket under 2019 nyttjades av 65 % av medarbetarna.

Gävle Hamn AB:s medarbetarna har fått svara på en anonym enkät för att kunna undersöka arbetsmiljöns organisatoriska och sociala arbetsmiljön inom områden som jämställdhet, arbetsbelastning, ledarskap, återhämtning och kränkande särbehandling. Svarens frekvens var god och svaren på enkäten visar att Gävle Hamn AB har en god organisatorisk- och social arbetsmiljö och att Gävle Hamn AB arbetar kontinuerligt med dessa frågor.

I ett uppskattat samarbete med grundskolan har bolaget tagit emot fyra praoelever under året. Ungdomarna har fått en inblick i arbetslivet och i Gävle Hamn AB:s verksamhet. Gävle Hamn AB har tagit sig an en högstadielklass inom projektet Trossen, som är en samverkan mellan skolan och Gävle Hamn AB. Samarbetet består bland annat i att ge eleverna en inblick i arbetslivet, väcka elevernas nyfikenhet för Gävle Hamn AB och att göra eleverna trygga i sina val av utbildning och yrke.

Väsentliga risker

För att minimera riskerna med sjukfrånvaro, frånvaro av engagemang och delaktighet i arbetet har Gävle Hamn AB långsiktigt och strategiskt med riskbedömningar, utvecklingssamtal, arbetsplatsträffar samt bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Detta genererar i en bra och trivsam arbetsmiljö.

Policy

Gävle Hamn AB:s Medarbetarpolicy och Riktlinjer mot trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling har tagits fram under året och har diskuterats på arbetsplatsträffarna. Medarbetarpolicyn syftar till att stödja ett hållbart arbetsliv och ge alla medarbetare goda

förutsättningar att hålla en hög kvalitet i arbetet.

Motverkande av korruption

Gävle Hamn ABs medarbetare får aldrig ta emot mutor, bestickning eller otillåten ersättning någon form i relation med kunder, leverantörer, myndigheter eller andra beslutsfattare i syfte exempelvis skapa eller behålla affärer.

Gävle Hamn AB ska vid upphandlingar implementera särskilda kontraktsvillkor för att gynna sociala krav. Under 2019 har arbetet fortsatt med att säkerställa att Gävle Hamn AB har en upphandlings- och inköpsprocess och rutiner för att följa upp dessa krav. Detta ska bl.a. leda till motverkande av korruption.

Dokument för Jäv och muta och Bisyssla har tagits fram kommungemensamt. Dessa dokument tagits upp och diskuterats på de regelbundna arbetsplatsträffarna som cheferna har med sina medarbetare.

Väsentliga risker

Om riktlinjerna inte är tydliga och inte har kommunicerats finns risken att mutor och bestickning kan uppkomma. För att inte jäv och muta ska förekomma har varje medarbetare på Gävle Hamn AB tagit del av riktlinjen för mutor och bestickning och vid upphandlingar ställs det krav på riktlinjer för bl.a. etik och miljö.

Policy

Riktlinje "Jäv och muta"

Rutinen innehåller riktlinjer för chefer och medarbetare i syfte att motverka förekomst av jäv och muta inom Gävle Hamn AB.

Respekt för mänskliga rättigheter

Gävle Hamn AB präglas av uppfattningen att alla medarbetare är lika mycket värda oavsett ålder, religion, könsöverskridande identitet, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning eller sexualorientering. Att behandla någon annorlunda på grund av något av ovan skäl är inte i enlighet med värdegrund. Gävle Hamn ABs värdegrund står för glädje, respekt, ansvar och samarbete. Upparbetar varje avdelning kontinuerligt med bolagets värdeord och vad de innebär för den egna avdelningen. Förutsättningen är att Gävle Hamn AB ska vara en bra arbetsplats där alla trivs och kan bidra på bästa sätt och som bygger på vår värdegrund.

Alla medarbetare på Gävle Hamn AB ges samma förutsättningar och behandlas likvärdigt vad gäller rekrytering, lön- och anställningsvillkor, kompetensutveckling, arbetsmiljö, föräldrars bemötande på arbetsplatsen. Gävle Hamn AB ska vara en arbetsplats som är fri från diskriminering och fördomar.

Väsentliga risker

Risker med att man inte har ett systematiskt värdegrundsarbete kan innefatta att medarbetare på Gävle Hamn AB inte agerar i enlighet med Gävle Hamns värdegrund och riktlinjer, vilket kan leda till ett sämre medarbetarengagemang, konflikter och skadat förtroende för Gävle Hamn AB.

För att förhindra, upptäcka och åtgärda osakliga skillnader i lön mellan kvinnor och män ges

en årlig lönekartläggning, vilket är en viktig del i likabehandling för att sträva efter rättvis lönesättning.

Policy

Riktlinjer mot diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling och riktlinjer för likabehandling.

Tillståndspliktig verksamhet

Moderbolaget bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt Miljöbalken. Två huvudsakliga tillstånd erfordras, dels för att bedriva hamnverksamhet (meddelat 2006) och dels för lagring och hantering av olja i bergrumsanläggningen (förnyat tillstånd meddelat 2009). Därutöver erfordras tillstånd för flera av de omfattande infrastrukturprojekt som Gävle Hamn AB genomför i hamnområdet.

Årets investeringar

Bolagets investeringar uppgick till 310 Mkr (46). De största investeringarna har varit byggandet av ny containerkaj, nytt magasin för pappersprodukter, iordningställande av yta för lagring av vindkraftsdelar, förstärkning av kaj 4 samt byte av motor på en av bogserbåtarna.

Årets resultat

Resultat efter finansiella poster uppgick till 13 Mkr (12). Rörelseresultatet minskade med 0,5 Mkr vilket till största delen beror på utrangering av containrar och förlust vid försäljning av containrar. Finansiella poster minskade med drygt 2 Mkr vilket beror på att lån satts om till lägre ränta.

Väsentliga händelser under året

-En ny containerterminal håller på att byggas tillsammans med Yilport Gävle. När arbetet är avslutat kommer det att ge ytterligare 360 meter kaj och klara en kapacitet på 500 000 TEU per år.

-Byggnation av ett automatiserat lager för pappershantering med en årlig kapacitet om ca 50 000 ton.

-Efficient flow är ett interregionalt projekt för att digitalisera anlöpsprocessen. Gävle Hamn håller, i projektet, på att utveckla ett verktyg (Port Activity App) tillsammans med en IT-aktör där de aktörer som är knutna till ett fartygsanlöp ska kunna dela informationen digitalt. Appen kommer att testas i början av 2020 och kommer att vara i drift våren 2020. Projektet som fått mycket uppmärksamhet i branschen ska vara avslutat i början av 2021.

Bolagsstyrning

Enligt kommunstyrelsens uppsiktsplikt skall den årligen pröva om den verksamhet som behel- delägda dotterbolag varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utföra ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, skall den förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Enligt Gävle kommuns företagspolicy ska Gävle kommuns bolag årligen upprätta en särskild rapportering om bolagsstyrningsfrågor. Rapportering sker enligt anvisningar från kommunen.

Bolagsstyrningsrapporten kan vara en egen rapport eller en del av årsredovisningen. Gävle AB har för räkenskapsåret 2019 upprättat en separat bolagsstyrningsrapport som underlag till kommunstyrelsens granskning.

Framtiden

Hamnar är en förutsättning för svensk exportindustri att nå sina marknader. Sveriges handelsomvärlden ökar och godsvolymer i Sverige beräknas öka kraftigt, samtidigt som vi har stora utmaningar på landinfrastrukturen, eftersatt underhåll och ett ökande behov av persontrafik järnvägen, tuffa miljömål som innebär att vi inte kan transportera gods med bil på samma sätt i framtiden.

Hamnarna och sjöfarten är en outnyttjad kapacitet och är dessutom det mest miljövänliga transportslaget.

Gävle Hamn AB skall vara det självklara valet för regionens varuägare, speditörer och andra som har behovet att exportera eller importera gods eller varor. Vi har effektiva arbetsmetoder och ligger i framkant vad avser digitala lösningar.

Gävle Hamn AB ska medverka till att målen i färdplanen för en fossilbränslefri stad 2035 uppnås. Att minska utsläppen från fartyg som ligger i hamn är därför angeläget. Bolaget ska utvecklas med att differentiera hamnavgifter för att minska utsläpp. Bolaget ska arbeta för att alternatibränslen ska tillhandahållas för fartyg. Tillgången till energi är en begränsande faktor för hamnlogistik i regionen, bolaget ska därför genom samverkan studera och skapa möjlighet för lokal hållbar energi inom hamnområdet.

Parallellt måste vi kontinuerligt utveckla hamnens infrastruktur för att kunna hantera ökade volymer. Särskilt viktigt är att skapa förutsättningar för att öka containervolymer. Även infrastruktur för ökad järnvägstrafik till hamnområdet är prioriterat. Kontinuerlig uppföljning och nyckeltal blir viktigt för att göra nödvändiga anpassningar. Nära och gott samarbete med hamnoperatörer är en viktig framgångsfaktor liksom långsiktiga och tydliga planer för hamnens utveckling.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget gör årligen en genomlysning av den interna kontrollen i syfte att säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig och att verksamheten bedrivs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt. Bolaget använder sig av COSO-modellen för att ta fram kontrollplaner som synliggör och värdera riskerna.

Finansiell risk - Låneportföljen följs upp löpande för att säkerställa att kommunens finanser efterlevs, både vad det gäller kapital- och räntebindning. En risk som kan förekomma är oränt höjs. Den genomsnittliga räntan för 2019 är 1,74 (1,96) procent. Snittkredittiden är 3,96 (3,96) dagar. En räntehöjning med en procentenhet påverkar bolagets kostnader med 2 mkr.

Strategisk risk - En förändring av marknaden/konjunkturen kan innebära att strategiska investeringar blir olönsamma. Inför varje större investering görs noggranna förstudier för att analysera både marknadssituationen och investeringsbehovet. För att minska risken har länskoncessionsavtal upprättats med den största aktören på området där endast en liten del av arealen är baserad på rörliga intäkter.

Marknadsrisk - För att möjliggöra analys av marknaden sker kontinuerlig dialog med kundindustrier inom Gävle hamns upptagningsområde. En förändring av godsvolymer med tio procentenheter påverkar fartygsavgifter med 3,2 mkr och därmed också resultatet med motsvarande belopp.

Miljörisk - Den stora risken är att det inträffar en större olycka på hamnområdet som t.ex. trolsk oljeutsläpp, explosion etc. För att minimera dessa risker arbetar Gävle Hamn AB tillsammans med övriga intressenter på hamnområdet för att genomföra och upprätta en gemensam samordnad riskbedömning och åtgärdsplan.

Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

		2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	tkr	140 197	141 188	153 990	145 702
Resultat efter finansiella poster	tkr	13 354	11 971	19 482	106 209
Balansomslutning	tkr	1 527 693	1 350 991	1 332 624	1 317 096
Antal anställda vid årets slut	st	29	29	25	21
Soliditet	%	20,0	21,8	21,5	20,7
Avkastning på totalt kapital	%	2,0	2,4	3,1	9,9
Avkastning på eget kapital	%	4,4	4,1	6,8	39,0

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

Förändring av eget kapital

	<u>Bundet EK</u> <u>Aktiekapital</u>	<u>Bundet EK</u> <u>Reservfond</u>	<u>Fritt EK</u> <u>Överkursfond</u>	<u>Fritt</u> <u>eget kapital</u>	<u>eg</u>
Eget kapital 2018-01--01	15 000	1 000	4 000	113 594	
Årets resultat	-	-	-	10 064	
Eget kapital 2018-12-31	15 000	1 000	4 000	123 658	
Utdelning	-	-	-	-1 000	
Årets resultat	-	-	-	25 532	
Eget kapital 2019-12-31	15 000	1 000	4 000	148 190	

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande (kr):

Balanserade vinstmedel

122 658 002

Årets resultat

25 532 490

148 190 492

Styrelsen föreslår att resultatet behandlas så

att till aktieägarna utdelas

-11 600 000

att i ny räkning överförs

136 590 492



Resultaträkning	Not	2019
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning	2, 3	140 197
Övriga rörelseintäkter		7 970
Summa intäkter		<u>148 167</u>
Rörelsens kostnader	3	
Övriga externa kostnader	4, 5	-32 802
Personalkostnader	6	-24 799
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-51 462
Övriga rörelsekostnader		-8 111
Summa rörelsens kostnader		<u>-117 174</u>
Rörelseresultat		30 993
Resultat från finansiella poster		
Ränteintäkter	7	46
Räntekostnader	7	-17 685
Summa resultat från finansiella poster		<u>-17 639</u>
Resultat efter finansiella poster		13 354
Bokslutsdispositioner	8	18 786
Skatt på årets resultat	9	-6 608
Årets resultat		<u>25 532</u>

Balansräkning	Not	2019-12-31	20
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Balanserade utgifter för programvara	10	1 592	
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	11	953 116	
Inventarier	12	171 311	
Pågående nyanläggningar	13	294 545	
		<u>1 418 972</u>	1
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Fordringar hos koncernföretag		-	-
Summa anläggningstillgångar		<u>1 420 564</u>	1
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		13 559	
Fordringar hos Gävle Kommun		81 285	
Fordringar hos koncernföretag		35	
Aktuella skattefordringar		4 605	
Övriga kortfristiga fordringar		6 116	
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	1 529	
Summa kortfristiga fordringar		<u>107 129</u>	
<u>Kassa och bank</u>		-	
Summa omsättningstillgångar		<u>107 129</u>	
Summa tillgångar		<u>1 527 693</u>	1

Balansräkning	Not	2019-12-31	20
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	15		
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital	16	15 000	
Reservfond		1 000	
		<hr/>	
		16 000	
		<hr/>	
<u>Fritt eget kapital</u>			
Överkursfond		4 000	
Balanserat resultat		122 658	
Årets resultat		25 532	
		<hr/>	
		152 190	
		<hr/>	
Summa eget kapital		168 190	
		<hr/>	
Obeskattade reserver	17	174 792	
		<hr/>	
Avsättningar			
Uppskjutna skatter	18	13 376	
		<hr/>	
Summa avsättningar		13 376	
		<hr/>	
Långfristiga skulder			
Skulder till Gävle Kommun	19	1 035 000	
		<hr/>	
Summa långfristiga skulder		1 035 000	

Balansräkning	Not	2019-12-31	20
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		13 864	
Skulder till koncernföretag		301	
Skulder till Gävle Kommun		104 260	
Skatteskulder		3 318	
Övriga skulder		3 462	
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	11 130	
		<hr/>	
Summa kortfristiga skulder		136 335	
		<hr/>	
Summa eget kapital och skulder		1 527 693	1

Kassaflödesanalys**2019****Den löpande verksamheten**

Resultat före finansiella poster	30 993
Avskrivningar	51 462
Realisationsförlust	8 111
Realisationsvinst	-70
Erhållen inkomstskatt	7 909
	<hr/>
	98 405

Erhållen ränta	46
Betald ränta	-17 685
	<hr/>
	80 766

Ökning/minskning av rörelsefordringar	-1 700
Ökning/minskning av rörelseskulder	4 750
	<hr/>

Kassaflöde från den löpande verksamheten 83 816**Investeringsverksamheten**

Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-310 219
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	3 514
Förändring finansiella anläggningstillgångar	72 200
	<hr/>

Kassaflöde från investeringsverksamheten -234 505**Finansieringsverksamheten**

Upptagna lån	500 000
Amortering av lån	-348 311
Utdelning till aktieägarna	-1 000
	<hr/>

Kassaflöde från finansieringsverksamheten 150 689**Årets kassaflöde** 0**Likvida medel vid årets början** -**Likvida medel vid årets slut** 0

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning. Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år. Tillgångar och skulder värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Bolagets säte

Gävle Hamn AB har sitt säte i Gävle. Huvudkontorets adress är Fredriksskans, 806 47 Gävle.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som erhållits utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument utbyte redovisas direkt i eget kapital.

Intäkter

Försäljning av tjänster redovisas efter utförandet till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljning redovisas netto efter moms och rabatter. I koncernredovisningen elimineras koncernintern försäljning.

Skatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner och händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särskilt inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Immateriella anläggningstillgångar

Förvärvade programvarulicenser, med en löptid på över ett år, och utgifter för utveckling av programvara, som bedöms generera framtida ekonomiska fördelar för bolaget, aktiveras om de av under den bedömda nyttjandeperioden. Programvarulicenser aktiveras på basis av de kostnader som uppstått då den aktuella programvaran förvärvats, satts i drift och anpassats till bolagets verksamhet. Den bedömda nyttjandeperioden bedöms inte överstiga fem år och avskrivning sker linjärt över denna tid. Utgifter för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter, löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

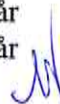
För vissa av de materiella anläggningstillgångarna såsom byggnader och bogserbåt av större storlek har skillnaden i förbrukning av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska värde.

Ränta på kapital som har lånats för att finansiera investeringar räknas inte in i anskaffningsvärdet. Statliga stöd för anskaffning av materiella anläggningstillgångar särredovisas. I de fall en tillgångs redovisade värde överstiger det beräknade återvinningsvärdet skrivs tillgången omedelbart av till sitt återvinningsvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Markanläggningar	3-75 år
Kajer	10-60 år
Kontorsbyggnader	20-55 år
Industribyggnader	5-50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-50 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år



Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningsbyggnader:

- Stomme
- Fasad
- Tak
- Installationer
- Portar mm

På bogserbåt:

- Skrov
- Maskin/utrustning
- Fast inredning
- Övrigt

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till anna och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuell belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Likvida medel

Företagets likvida medel redovisas på separat koncernkonto. I kassaflödesanalysen ingår årlig förändring i likvida medel i raderna förändring i rörelsekapitalet.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperiod.

Ersättning till anställda

Inom bolaget finns enbart avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Upplåning

Finansiella skulder redovisas till nominella värden.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt skatteindirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Intäkternas fördelning2019

I nettoomsättningen ingår intäkter från:

Tjänster	117 193
Hyror	9 319
Arrenden	13 684
	<hr/>
Summa	140 196

Not 3 Koncerninterna mellanhavanden, upplysningar om närstående**Uppgifter om moderföretaget**

Moderföretag till Gävle Hamn AB är Gävle Stadshus AB, 556507-1700, vilken upprättar koncernredovisning.

Intäkter på 123 tkr (73 tkr) och kostnader på 3 425 tkr (2 988 tkr) i Gävle Hamn AB avser mellanhavanden gentemot andra bolag inom Gävle Stadshus koncernen.

Not 4 Ersättning till revisorerna2019

Revisionsuppdrag, KPMG AB	70
Lekmannarevisorer	110
Andra uppdrag, KPMG AB	8
	<hr/>
Summa	188

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsen och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd enligt med avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra som rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter.



Not 5 Operationella leasingkostnader

2019

Leasetagare

Nominella värdet av framtida minimileaseavgifter, avseende icke uppsägningsbara leasing, fördelar sig enligt följande:

Förfaller till betalning inom ett år	259
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	270
	<hr/>
	529

Leasingkostnader avseende operationella leasingavtal uppgår under året till följande:

Leasingkostnader	369
Varav:	
minimileasingavgifter	309

Leasegivare

Gävle Hamn AB har tecknat ett koncessionsavtal med Yilport Gävle AB. Avtalet ger Yilport AB rätten (och skyldigheten) att nyttja mark och anläggningar samt att driva verksamhet in koncessionsområdet. Avtalet som ger Gävle Hamn en intäkt är tecknat på en period om 30

Förfaller till betalning inom ett år	33 117
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	135 812
Förfaller till betalning senare än fem år	729 736
	<hr/>
	898 665

Not 6 Personal

2019

Medelantalet anställda

Män	23
Kvinnor	7
	<hr/>
Totalt	30

Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader

Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	2 197
Löner och ersättningar till övriga anställda	14 815
	<hr/>
	17 012
Sociala avgifter enligt lag och avtal	5 188
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	444
Pensionskostnader för övriga anställda	2 023
	<hr/>
Totalt	24 667

Anställningsavtal VD

Vid uppsägning av anställning, av annat skäl än påkallande av pension, är uppsägningstiden månader från bolagets sida och 3 månader från verkställande direktörens sida.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamöter på balansdagen

Kvinnor	1
Män	6
	<hr/>
Totalt	7

Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare på balansdagen

Kvinnor	4
Män	2
	<hr/>
Totalt	6

Not 7 Finansiella poster

	<u>2019</u>
<u>Ränteintäkter</u>	
Ränteintäkter, övriga	<u>46</u>
Totalt	46
<u>Räntekostnader</u>	
Gävle Kommun	<u>17 685</u>
Totalt	17 685

Not 8 Bokslutsdispositioner

	<u>2019</u>
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	11 286
Periodiseringsfond	<u>7 500</u>
Summa	18 786

Not 9 Skatt på årets resultat

	<u>2019</u>
Aktuell skatt	4 591
Uppskjuten skatt	<u>-11 198</u>
Summa	-6 607
Avstämning av effektiv skatt	
Redovisat resultat före skatt	32 140
Skatt enligt gällande skattesats, 21,4% resp 22%	6 878
Skatteeffekter av ej skattepliktiga intäkter	-2 684
Skatteeffekt av skattepliktiga intäkter	19
Skatteeffekt av avdragsgilla ej bokförda kostnader	
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	1 647
Skatt hänförlig till tidigare år	835
Effekten av uppskjuten skatt pga ändrad skattesats	-88
Summa	6 607

Not 10 Balanserade utgifter för programvara

	<u>2019</u>
Ingående anskaffningsvärden	3 110
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>3 110</u>
Ingående avskrivningar	-906
Årets avskrivningar	-612
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-1 518</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u>1 592</u>

Not 11 Byggnader och mark

	<u>2019</u>
Ingående anskaffningsvärden	1 223 349
Inköp	305
Försäljningar och utrangeringar	-
Omklassificeringar	18 246
	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 241 900
Ingående avskrivningar	-250 991
Årets avskrivningar	-37 793
Omklassificeringar	-
	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-288 784
	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	953 116
Bokfört värde mark i Sverige	111 818

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2019</u>
Ingående anskaffningsvärden	284 481
Inköp	8 662
Försäljningar och utrangeringar	-18 852
Omklassificeringar	3 339
	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	277 630
Ingående avskrivningar	-96 560
Försäljningar och utrangeringar	7 297
Årets avskrivningar	-14 056
Omklassificeringar	-
	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-103 319
Ingående nedskrivningar	-4 000

	<u>2019</u>
Årets återföring av nedskrivningar	1 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	<u>-3 000</u>
Utgående restvärde enligt plan	171 311

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningst

	<u>2019</u>
Ingående nedlagda kostnader	14 879
Under året nedlagda kostnader	310 219
Under året genomförda omfördelningar	<u>-30 553</u>
Utgående nedlagda kostnader	294 545

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2019-12-31</u>	<u>20</u>
Upplupna intäkter	574	
Övriga poster	<u>955</u>	
Summa	1 529	

Not 15 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande (kr):

Balanserade vinstmedel

122 658 002

Årets resultat

25 532 490

148 190 492

Styrelsen föreslår att resultatet behandlas så

att till aktieägarna utdelas

-11 600 000

att i ny räkning överförs

136 590 492

Not 16 Egna aktier

15 000 aktier till ett kvotvärde av 1 000 kr per aktie



Not 17 Obeskattade reserver

	<u>2019-12-31</u>	<u>20</u>
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	164 392	
Periodiseringsfond	10 400	
Summa	<u>174 792</u>	

Not 18 Uppskjuten skatt

	<u>2019</u>
Anläggningstillgångar	
Avsättning vid periodens ingång	2 177
Periodens avsättningar	11 198
Avsättning vid periodens utgång	<u>13 375</u>

Not 19 Långfristiga skulder

	<u>2019-12-31</u>	<u>20</u>
Räntebärande skulder		
<u>Långfristiga skulder</u>		
Skulder till Gävle Kommun	1 035 000	
Summa	<u>1 035 000</u>	
Förfallotider		
<u>Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen</u>		
Skulder till Gävle Kommun	475 000	
Summa	<u>475 000</u>	

Varav 298 311 tkr förfaller 2019-09-01 men kommer att refinansieras.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2019-12-31</u>	<u>20</u>
Upplupna löner	87	
Upplupna semesterlöner	1 186	
Upplupna sociala avgifter	418	
Övriga poster	9 440	
	<hr/>	
Summa	11 131	

Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årsstämman 2020-05-19 för faststä

Gävle 2020-03-17



Fredrik Svanbom
Verkställande direktör



Hans Wahlström
Styrelseordförande



Peter Hansson



Örjan Larsson



Birgittha Bjerkén



Urban Sjölander



John-Olof Hermansson



Richard Carlsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-04-08.

KPMG AB



Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor