

## **Avtal om hemsändning där xxx åtar sig att erbjuda hemsändning av varor inom Gävle kommun**

Hemsändningen av dagligvaror lämnas till de hushåll som har störst avstånd till eller saknar möjligheter att på annat sätt ta sig till butiken. Bidrag får lämnas endast om sändningen sker på ett ändamålsenligt sätt och utan onödiga kostnader. Bidrag kan lämnas för hemsändning av dagligvaror eller anordnande av särskilda inköpsturer till en närliggande butik.

Mellan Gävle kommun (nedan kallad Kommunen) och xxxx (nedan kallad Butiken) träffas följande avtal om hemsändning av varor:

### § 1

Butiken förbinder sig till att utföra hemsändningsverksamhet och Kommunen förbinder sig att utge bidrag till butiken i den utsträckning och på de villkor som följer av detta avtal samt i enlighet med **bestämmelserna i förordning (2000:284) om stöd till kommersiell service.**

### § 2

Bidrag för hemsändningsverksamhet kan erhållas för hemsändning av dagligvaror eller anordnande av särskilda inköpsturer **till personer som är folkbokförda i kommunen och som har folkbokföringsadress i kommunen**, enligt Gävle kommunen Serviceplan och riktlinjer för hemsändningsbidrag.

För att bidrag ska utgå ska hemsändningen/inköpsturerna ske på planerad och regelbunden basis, till exempel veckovis. Bidrag utgår inte vid hemsändning av enstaka varor utanför de planerade turerna.

Så snart en person beställer hemsändning ska Butiken anmäla detta till Kommunen med uppgift om personens namn och adress. Om Kommunen bedömer att hemsändningen inte är bidragsberättigad ska Kommunen omgående anmäla detta till Butiken.

### § 3

**För hemsändningsverksamheten erhåller Butiken bidrag som motsvarar det belopp som Kommunen kan erhålla i statsbidrag för verksamheten, enligt § 19-20 i förordningen (2000:284) om stöd till kommersiell service.** Bidraget uppgår till 200 kr per hemsändningstillfälle och kan justeras om Kommunen så beslutar. Butiken bestämmer själv om någon avgift ska tas ut av varumottagaren.

Ersättningen utbetalas i efterskott två gånger per år efter redovisning från Butiken. Redovisning sker på särskild blankett som tillhandahålles av Kommunen och avser kalenderhalvår med perioder från 1 januari till 30 juni och 1 juli till 31 december.

### § 4

Så snart större förändring av verksamheten sker, till exempel ägarbyte, nedläggning etcetera ska Kommunen underrättas.

§ 5

Butiken ansvarar för att gällande bestämmelser och föreskrifter iakttas.

§ 6

Kommunen äger rätt att med omedelbar verkan häva detta avtal om Butiken icke fullgör sina åligganden och rättelse ej sker utan dröjsmål efter Kommunens påtalande.

§ 7

Detta avtal gäller fr o m. xxx xx xx och tills ena parten säger upp avtalet.

Butiken äger rätt att när som helst säga upp avtalet med omedelbar verkan.

Kommunen äger rätt att säga upp avtalet om reglerna om hemsändningsbidrag ändras. Kommunens uppsägning ska ske skriftligt och avtalet bör upphöra att gälla vid den tidpunkt Kommunen anger, dock tidigast tre månader från den dag uppsägningen kommit Butiken till handa.

*Gävle den*

*För kommunen*

*För butiken*

*Namn*

*Namn*