

Expedieras:
Kommunlednings-
kontoret
Revisionskontoret
Förvaltningschef
Ekonomichef
Diariet

§ 150

Dnr: 17SON123

Yttrande avseende kostpolicy för Gävle kommuns alla verksamheter som tillagar och serverar måltider

Beslut

Socialnämnden antar yttrandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har tagit fram en kommunkoncernövergripande kostpolicy och begärt yttrande från kommunens nämnder i rubricerat ärende.

Beslutsunderlag

”Svar på remiss, kostpolicy Gävle kommun”, daterad 2017-09-04.

”Utkast kostpolicy Gävle kommun”, daterat 2017-06-02.

<p>Justerare</p>  <p>E-H</p>			<p>Utdragsbestyrkande</p> <p>Exp. 2017 -10- 05</p> 
---	--	--	--



2017-09-04

Sid 1 (2)

Doknr

Dnr 17SON123

Handläggare Ulf Häggberg

Svar på remiss, kostpolicy Gävle kommun

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från kommunens nämnder i rubricerat ärende. Förvaltningen kan lämna förslag till yttrande enligt nedan.

Bakgrund

Kommunledningskontoret har tagit fram en kommunkoncernövergripande kostpolicy. Syftet är att skapa en samsyn om vad som gäller och vilket förhållningsätt Gävle kommun har. Kostpolicyn riktar sig till kommunens anställda, samt externa leverantörer och även för information till medborgarna. Nämnder som ansvarar för tillagning och servering av måltider i stor utsträckning ska utforma egna handlingsplaner för hur kostpolicyn ska omsättas i praktiken. I denna grupp ingår Socialnämnden.

En arbetsgrupp bestående av avdelningscheferna Eva Westman och Marie Halilovic, samt Ekonomi- och planeringschef Ulf Häggberg, har tagit fram förslag till yttrande.

Yttrande

Socialnämnden tillstyrker framtagna kostpolicy, med kommentarer enligt nedan.

Förvaltningen har mathantering på 8 boenden och en gruppverksamhet (Grinden). Maten kommer kall och värms/tillagas, förutom för tre boenden (för ensamkommande barn), där middag levereras varm.

SOCIALTJÄNST GÄVLE

Gävle kommun, Box 803, 801 30 Gävle

Tfn 026-17 80 00 (vx) Fax 026-64 48 92

socialtjanst@gavle.se

www.gavle.se

En kartläggning har gjorts av förvaltningens mathantering, avseende hur maten inhandlas och tillreds, ekologiskt tänk, hur matrester hanteras, samt förekomst och hantering av specialkost. Denna kartläggning visar att förvaltningens berörda verksamheter arbetar i linje med föreslagen kostpolicy och det finns goda förutsättningar för att följa policyn över tid.

Förvaltningen kommer att upprätta styrdokument i form av riktlinjer för mathantering i Socialtjänst Gävle, med utgångspunkt från fastställd kostpolicy för Gävle kommun. Riktlinjerna ska fastställas av Socialnämnden.

Berörda verksamheter rapporterar ev. avvikelser för området integrerat med övrig verksamhetsuppföljning vid de individuella chefsuppföljningsträffarna med förvaltningsledningen två gånger per år. Avvikelse rapportering görs även i de skriftliga verksamhetsrapporter som enhetscheferna gör vid delår 2 och helår, som underlag för förvaltningens/nämndens verksamhetsrapport till Kommunledningskontoret/Kommunstyrelsen.

Socialnämnden föreslås besluta

att anta förvaltningens yttrande som sitt eget



Mats Collin

Förvaltningschef



Ulf Häggberg

Ekonomi- och planeringschef



Utkast Kostpolicy Gävle kommun

2017-06-02

Kostpolicy för Gävle kommuns alla verksamheter som tillagar och serverar måltider

Bakgrund – matens betydelse

Bra matvanor bidrar till en god hälsa genom livet och främjar livskvalitet i alla åldrar. Goda måltidsstunder har en viktig pedagogisk, social och kulturell funktion där näringsriktig mat och dryck är av avgörande betydelse för välbefinnande, inläring och koncentration. Produktion och konsumtion av livsmedel påverkar alla aspekter av hållbar utveckling, såväl lokalt som globalt. Genom att göra medvetna val kan vi påverka i en positiv riktning.

Omfattning

Gävle kommuns kostpolicy gäller kommunens alla verksamheter som planerar, tillagar och serverar måltider. Den ska tillämpas i och av de förvaltningar och bolag i Gävle kommun som upphandlar, beställer, tillagar och serverar mat och dryck. Detta gäller även fika, frukost och mellanmål oavsett om maten hanteras av leverantör eller egna medarbetare. För verksamheter som samarbetar med föreningar och liknande för att driva matservering i kommunens lokaler är verksamheten ansvarig för information om kostpolicyn och att föra in den i avtal succesivt i dialog med samarbetspartners.

Nämnder som ansvarar för tillagning och servering av måltider i stor utsträckning ska utforma egna handlingsplaner för hur kostpolicyn ska omsättas i praktiken. Med kommunens organisation som gäller 2017 innebär det att Kultur- och fritidsnämnden, Omvårdnadsnämnden, Socialnämnden och Utbildningsnämnden ska ta fram och anta sådana riktlinjer.

Syfte

Policyn ska skapa gemensamma synsätt på mat och måltider i kommunens verksamheter. Policyn ska även bidra till att uppfylla de mål i Gävle

kommuns miljöstrategiska program (MSP) eller motsvarande dokument som relaterar till kost. Gällande upphandlingspolicy ska följas.

Gemensamma synsätt

I Gävle kommunkoncern ska vi:

- Främja god hälsa, kreativ matlagning samt säkerställa hög kvalitet i måltiderna och i måltidsmiljön. Alla ska ha lika rätt till bra och hälsosam mat.
- Ge möjlighet till social samvaro och matglädje i en lugn och trevlig miljö som präglas av ett gott bemötande. Gävle kommun ska möjliggöra att det finns goda förebilder vid måltiden.
- Stärka matens betydelse i Gävle kommuns egna verksamheter och verka för lokal matlagning med kök nära de som ska äta maten för att öka måltidsupplevelsen. Vi ska verka för en god samverkan, dialog och förståelse mellan alla inblandade verksamheter.
- Alltid erbjuda vegetarisk kost som en del av den ordinarie menyn. Religionskost, såsom halal och kosher, erbjuds inte.
- Slänga så lite mat som möjligt. Vara extra uppmärksam på matkedjor som gör det svårt att använda rester, så som är fallet när man tillagar, kyler ner och värmer upp.

Servera säker mat

- På grund av allergier får det i förskolan och skolans lokaler inte förekomma nötter, mandel, jordnötter och sesamfrö. I alla andra kommunala verksamheter får det endast i undantagsfall förekomma och i de fall undantag kan göras ska det dokumenteras och godkännas av ansvarig chef.
- Specialkost erbjuds endast till de som av medicinska skäl inte kan äta ordinarie kost.

Servera näringsrik mat

- Erbjudna näringsrika råvaror och god variation av livsmedel och maträtter. Maten som serveras till barn, elever och äldre ska följa livsmedelsverkets och socialstyrelsens rekommendationer för adekvat näringsinnehåll.

Köpa goda livsmedel

- Verka för att alla Gävle kommuns matinköp blir mer hållbara ekonomiskt, socialt, etiskt och ekologiskt. Detta inkluderar att verka för en god djurhållning, en ökad andel ekologiskt, säsongsanpassade inköp och minskade transporter; välja avtal med leverantörer inom närmaste avstånd där det är möjligt.

Föregå med gott exempel

- Föregå med gott exempel i all vår representation och evenemangsverksamhet. Den mat som serveras ska spegla kommunens arbete när det gäller matens påverkan för hållbar utveckling.

Ha kunnig personal

- Verka för god kvalitet genom att alla som har som uppgift att beställa, hantera och tillaga mat ska ha relevant kompetens i matlagning, näringslära, specialkost, hygienfrågor, bemötande samt hållbar utveckling kopplat till sitt ansvarsområde. Personalen ska minst en gång per år ha möjlighet till professionellt stöd och kunskapsutveckling inom relevanta ämnesområden för att kunna upprätthålla en hög kompetens.

Genomförande

Kommunstyrelsen har övergripande ansvar för kostpolicyn och ansvarar för att den tillgängliggörs för Gävle kommuns medborgare.

De nämnder som svarar för största andelen av kommunens livsmedels- hantering ska ta fram styrande och vägledande dokument utifrån kostpolicyns intentioner samt ansvara för kommunikation till sina kunder.

Övriga nämnder och styrelser kan ta hjälp av den lathund som kommunledningskontoret tillhandahåller.

Uppföljning och revidering

Respektive nämnd och styrelse ansvarar för att följa upp sina respektive styrande och vägledande dokument.

Kommunstyrelsen har övergripande uppföljningsansvar för nämndernas styrande dokument utifrån kostpolicyn samt målen i MSP.