

Kommunstyrelsen

## **Tjänsteskrivelse – Tillsynsplan 2018 rörande arkivvården i Gävle kommun**

### **Förslag till beslut**

Att kommunstyrelsen i egenskap av arkivmyndighet godkänner bifogad tillsynsplan för 2018. Den innehåller en beskrivning över 2018 års tillsyn över arkivvården som ska utföras av kommunarkivet på uppdrag av kommunens arkivmyndighet.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt arkivlagen (1990:782) ska kommunens arkivmyndighet utöva föreskriven tillsyn över arkivvården inom Gävle kommunkoncerns förvaltningar och bolag. I Gävle kommun är kommunstyrelsen sedan den 1 januari 2016 arkivmyndighet. Kommunarkivet ska verkställa arkivmyndighetens föreskrivna tillsyn enligt de nyss av kommunfullmäktige antagna riktlinjer för hantering av arkiv i Gävle kommun. (KF, 2016-10-24, § 4, dnr 16KS82). Enligt tidigare godkänd rutin för hur arkivmyndighetens tillsynsuppdrag ska verkställas (KS 2016-04-12, § 84, 16KS82, ”Ändamålsenlig rutin för arkivmyndighetens tillsyn och förslag till delegering av beslut kring arkivhanteringen”) föreslås i bifogad tillsynsplan för 2018 om inriktningen på tillsynen.

Med stöd av arkivlagen och arkivförordningen (1991:446) ska kommunens arkivmyndighet regelbundet utöva tillsyn över arkivvården inom kommunkoncernen vilket innebär samtliga nämnder och styrelsers förvaltningar, bolagen inkluderade. Gävle kommunarkiv verkställer arkivmyndighetens uppdrag.

Syftet med tillsynen är sammanfattningsvis att säkerställa att allmänna handlingar hanteras tryggt och ändamålsenligt. Målet är att säkerställa goda arkiv- dokumenthanteringsrutiner i hela den kommunala organisationen. Ytterst är motivet att säkerställa att information finns tillgänglig för allmänheten, våra medborgare och enskilda personer som av olika skäl kommit att direkt omfattas av olika kommunala beslut för att upprätthålla insynrätten och rättssäkerheten. Det är även viktigt att förvaltningarnas eget behov av information tillgodoses och att tillräcklig information finns för att styrka beslut, vidtagna åtgärder och andra behov av information för att styrka utförda handlingar mot t.ex. enskilda, kommunens personal, skolelever m.fl. Utöver det tillkommer skyldigheten att bevara information för forskning och för ett allmänt behov av kunskap om kommunens verksamheter och om händelser längre tillbaka i tiden. Offentlighetsprincipen gäller inte bara aktuella handlingar utan även insyn i för länge sedan upphörda nämnders och bolags verksamheter. Oavsett med vilken teknik informationen hanteras gäller för kommunen att ha tillräckligt säkra metoder och materiel för att på kort och lång sikt snabbt kunna återsöka och ta fram efterfrågad information och dokumentation.

Bifogad tillsynsplan för 2018 omfattar fem insatser. Här i beskrivs vilka nämnder/bolag som ska granskas och granskningens omfattning. Resultaten och eventuellt vidtagna åtgärder kommer att redovisas i slutet av 2018 i en särskild tillsynsrapport.

**Beslutsunderlag**

Tillsynsplan 2018 rörande arkivvården i Gävle kommun.

**Expedieras till**

Alla nämnder och bolag

*Lars Harbe*