

Uppdaterad visselblåsarfunktion



Vad är ett visseblåsarärende?

Faktiska eller misstänkta allvarliga missförhållanden inom Gävle kommun som rör:

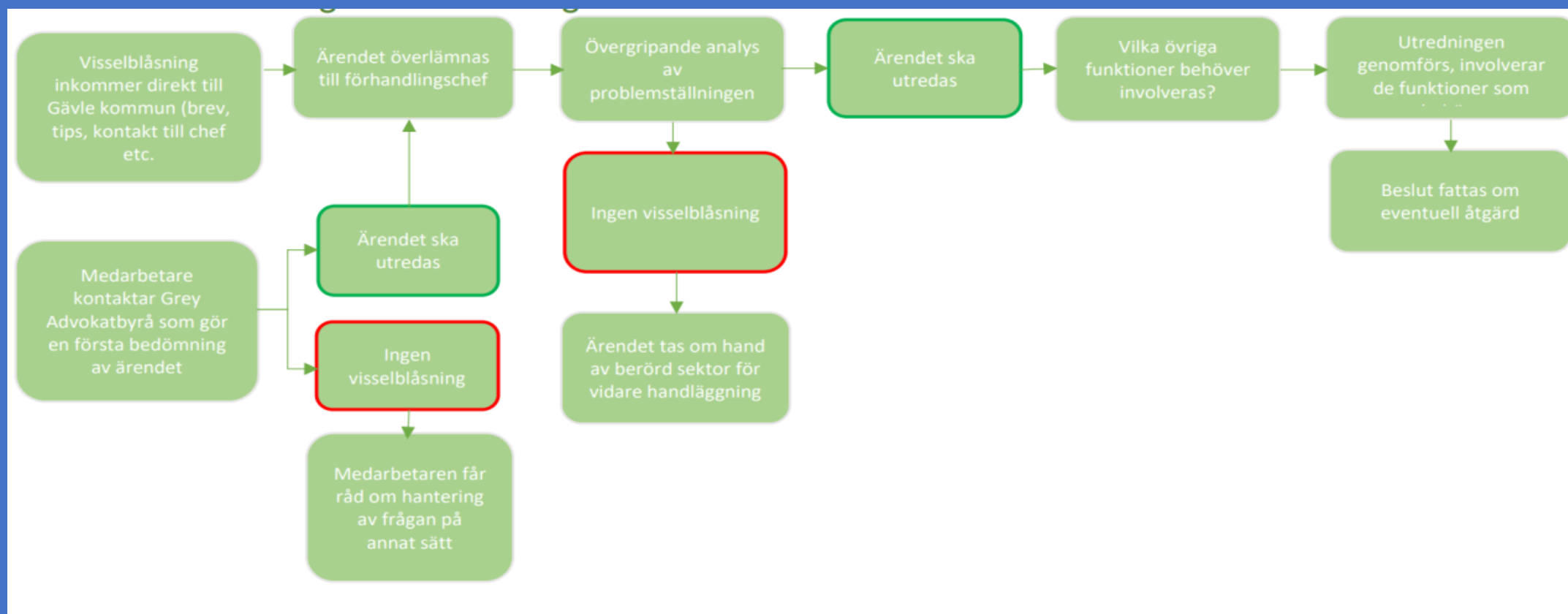
- bokföringsbrott eller annan ekonomisk brottslighet,
- korruption och mutor,
- stora brister i säkerheten på arbetsplatsen,
- allvarliga former av diskriminering och trakasserier
- allvarliga oegentligheter som rör bolagets eller koncernens vitala intressen eller enskildas liv och hälsa
- försök till att dölja någon av ovanstående punkter

Hur gör man en anmälan?



- Anmälan görs till Lantero via länk lantero.report/se/gavlekommun
- Lantero går igenom ärendet för att klargöra huruvida ärendet är att se som en visselblåsning
- Utredningsgrupp tillsätts och leds av Gävle kommuns förhandlingschef. Den interna utredningens huvudsakliga syfte är att säkerställa om de framförda uppgifterna/misstankarna är befogade
- I händelse av att visselblåsning inte görs direkt till visselblåsarfunktionen utan inkommer på annat sätt, så ska det överlämnas till Gävle kommuns förhandlingschef.

Processkarta visselblåsarärende



Säkerhetsställs anonymitet?



- Anmälningar anonymiseras och arbetsgivaren får aldrig reda på vem som anmält
- Allmänna och offentliga handlingar och sekretessprövning görs vid utlämnande
- Förbud mot efter efterforskning kring vem som anmält
- Förbud mot att vidta repressalier mot någon som anmält

Medarbetarportalen på Ankaret

För att garantera din anonymitet, rekommenderas du vid inrapportering att:

1. Använda en dator utanför Gävle kommuns nätverksdå webbftrafik från arbetsplatsen kan vara spårbar.
2. Kopiera och klistra in länken i din webbläsaren eller skanna QR-koden i mobilen för att direkt nå rapporteringssidan. Mobilen ska då inte vara uppkopplad mot arbetsplatsens wifi.


Till anmälan: lantero.report/se/gavlekommun



Vad händer med anmälan?

Alla anmälningar som kommer in till mottagningsfunktionen ses över. De anmälningar som bedöms ligga inom visseblåsarfunksions uppdrag utreds sedan av en intern utredningsfunktion.

Se en kort utbildningsfilm om visseblåsarfunktionen och hur du gör en anmälan här.

 Gävle kommuns rutin för visseblåsning hittar du här.

Återkoppling avseende ditt ärende

Ditt ärende har registrerats i visselblåsarsystemet och handläggare kommer att utses inom kort. Du kommer att få återkoppling om anmälan behöver kompletteras, och vidare i samband med att ärendet har handlagts.

Ditt namn och din e-postadress syns endast om du uttryckligen valt att inte vara anonym.

Lantero reporting

info@lantero.se

Information om ditt ärende

Ärendenummer

gavle20210008

Registreringsdatum

2021-08-31 klockan 12:09:01

Komplettering

Utreda behov av komplettering - Behov av komplettering
Steg 1 av 1

Klicka på granskningsikonen nedan för att se ärendeinformationen
Är anmälan tillräckligt utförlig för att besvara nedanstående frågor?

Nej, behov finns av komplettering ?

Ja, rapporterad information är tillräcklig

Viika kompletterande frågor vill du ställa till uppgiftslämnaren? ?

[Bakåt](#) [Skriv för](#)

LR Lantero reporting 3 februari 2021 14:56
Lantero, ärende TST20210002
Till: Petter Tiger



Komplettering av anmälan

Ditt ärende TST20210002 behöver kompletteras. Klicka på knappen nedan för att svara på handläggarens uppföljningsfrågor. Komplettering måste ske inom tre vardagar.

[Svara på frågor](#)

Komplettera - Komplettera
Steg 1 av 1

Utredaren skulle vilja ha svar på följande frågor:

?

Skriv ditt svar så noggrant du kan:

?

Biloga fil:

?

[Bakåt](#) [✓](#)

Återkoppling gällande ditt ärende

Ditt ärende gavle20210008 är handlagt. Eventuell kommentar från handläggaren:

Diarienummer KS21XXX

Tack för att du tagit dig tid att rapportera.

Lantero reporting
info@lantero.se

Information om ditt ärende

Ärendenummer

gavle20210008

Registreringsdatum

2021-08-31 klockan 12:09:01