



MER INFORMATION BEHÖVS

RIVNINGSLOV FÖR RIVNING AV ENBOSTADSHUS

Information

Beslut inom fastigheten FURUVIK 36:2
Vi kan inte ge startbesked utan mer information

DELEGATIONSBESLUT

Dnr BOB-2026-544
2026-09-02
Lina Åhlström
Telefon: 026 – 17 80 00

Samhällsbyggnadsnämnden
(Leif Östman)
Gävle kommun
80184 Gävle

FURUVIK 36:2 - Föreläggande om komplettering

Beslut

Jävsnämnden förelägger Samhällsbyggnadsnämnden (Leif Östman) med stöd av 10 kap. 22 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, att komplettera genom att inkomma till nämnden med nedanstående information. Det ska ske **senast 2026-09-29**.

Följande information och handlingar ska lämnas in till nämnden

- **Förslag till kontrollplan/rivningsplan/materialinventering**
- **APD-plan**

Särskilt viktiga upplysningar

Hit skickar du dina kompletteringar

Du skickar in dina kompletteringar antingen via e-post till bygglov@gavle.se eller med post till adressen Livsmiljö Gävle, Bygglov, Gävle kommun, 80184 Gävle. Glöm inte att skriva diarienumret "BOB-2026-544" när du skickar in det.

Om du skickat in din ansökan/anmälan via någon av våra e-tjänster skickar du in kompletteringarna via "*nytt meddelande*" under mina sidor.

Handlingarnas kvalitet och vilket format de ska ha

När du lämnar in dina handlingar måste de vara ordentligt gjorda. Det betyder att de måste ritas på rätt sätt och inte fotograferas med en kamera. Ritningar bör motsvara kommunens exempel i kvalitet. Här hittar du exempelritningar <https://www.gavle.se/kommunens-service/bygga-trafik-och-miljo/bygga-nytt-andra-eller-riva/exempelritningar-for-bygglov/>.

Du kan skicka in handlingarna antingen genom att skanna dem på en riktig skanner eller genom att skicka dem med posten. Om du kan skanna handlingarna så är det bättre eftersom det kommer att bli snabbare att hantera dem.

Hjälpmedel för att komplettera ditt ärende

Skapa en enkel kontrollplan för mindre ärenden

Om ditt ärende är mindre och du inte behöver en kontrollansvarig, måste du ändå skapa en kontrollplan. Det är du som ska föreslå hur den ska se ut. För att göra detta enklare har vi förberett utkast till kontrollplaner för vanliga åtgärder. Du kan hitta dem genom att besöka följande länk:
<https://www.gavle.se/kommunens-service/bygga-trafik-och-miljo/bygga-nytt-andra-eller-riva/e-tjanster-for-byggarenden/kontrollplan/>

Beslutsmotivering

Förutsättningar för föreläggande om komplettering

Enligt 10 kap. 22 § PBL ska Jävsnämnden, om tekniskt samråd inte behövs enligt 14 §, i beslutet om lov eller snarast därefter – eller efter att en anmälan har kommit in – antingen ge startbesked eller förelägga byggherren att lämna de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av startbeskedet.

Livsmiljö Gävles bedömning av handlingarna i ärendet

Tekniskt samråd behövs inte i detta ärende. Livsmiljö Gävle tycker att ditt ärende saknar information och därför måste du lämna in den information som beskrivs under beslutet för att få startbesked.

Upplysningar

Vad händer om informationen inte lämnas in

Om detta föreläggande inte följs, kan nämnden inte ge startbesked i ärendet. Ditt projekt riskerar då att försenas, eftersom du inte får påbörja åtgärderna innan du har fått ett startbesked.

Vid frågor kontakta

Handläggare Lina Åhlström, telefon 026 – 17 80 00, e-post
lina.ahlstrom@gavle.se.

Detta beslut har fattats av handläggare vid bygglovsavdelningen enligt Jävsnämnden delegationsordning.

För Jävsnämnden

Eva Engström
Ordf. Jävsnämnden

*Handlingen är digitalt verifierad av Livsmiljö Gävle och har därför ingen
namnunderskrift.*

Bilaga 1 – Om du vill överklaga

Sändlista

Beslutet skickas till

FURUVIK 36:2

Samhällsbyggnadsnämnden
(Leif Östman)
leif.ostman@gavle.se

DELEGATIONSBESLUT

Om du vill överklaga

Du kan överklaga det här beslutet hos Länsstyrelsen i Gävleborgs län.

Så lång tid har du på dig att överklaga

Om kommunen har delgett dig beslutet, ska ditt överklagande ha kommit in till kommunen inom tre veckor från den dag då du tog del av beslutet. Om beslutet avser ett lov eller förhandsbesked och kommunen inte har delgett dig beslutet, utan du har tagit del av beslutet på något annat sätt, ska överklagandet ha kommit in till kommunen inom fyra veckor från den dag då beslutet kungjordes på kommunens anslagstavla.

Det här ska ditt överklagande innehålla

- Skriv vilket beslut du överklagar och ärendets diarienummer (dnr).
- Skriv varför du tycker att Jävsnämndens beslut är fel och hur du tycker att beslutet ska ändras.
- Skicka gärna med handlingar som du tycker stödjer din ståndpunkt.
- Ange dina kontaktuppgifter: postadress, e-post och telefonnummer.
- Om du anlitar ett ombud kan ombudet underteckna skrivelsen. Skicka i så fall med fullmakt.

Hit skickar du överklagandet

Via e-post: bygglov@gavle.se eller direkt till din handläggares e-post

Med post: Livsmiljö Gävle, Gävle kommun, 80184 Gävle

Lämna in: Förvaltningshuset, Kyrkogatan 22, Gävle

Via e-tjänst: Mina sidor i e-tjänsten. Förutsätter att du skickat in ansökan/anmälan denna väg.

Vad händer sedan?

- Först bedömer kommunen om överklagandet har kommit in i rätt tid. Om det har kommit in i rätt tid, skickar kommunen överklagandet vidare till länsstyrelsen.
- Länsstyrelsens jurister handlägger ärendet. I vissa ärenden deltar även handläggare med specialistkompetens inom det område som ärendet gäller.
- Länsstyrelsen tar ett beslut och skickar beslutet till dig och till kommunen.

Om du vill ha mer information

Kontakta din handläggare på bygglovsenheten, telefon 026-17 80 00

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Eva Engström

Datum: 2026-09-02 16:29

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

DED37F0874F21AE1DCB08AA8A3F4512FDBC3C3AE2E385AF1DF96C4D5C7CD35F8