

Dnr: 2025-1360
2026-09-03
Handläggare: Caroline Sjöberg

Gävle Kommun,
Samhällsbyggnadsnämnden

801 84 Gävle

Beslut om avslut och beslut om tillsynsavgift

Verksamhetsutövare: Gävle Kommun, Samhällsbyggnadsnämnden
Organisationsnummer: 212000–2338
Fastighetsbeteckning: Villastaden 5:1

Beslut

Jävsnämnden bedömer att ni har utfört de åtgärder som krävs med anledning av påträffad förorening. Vi anser inte att det finns behov av ytterligare åtgärder. Vi avslutar ärendet.

Avgift för tillsyn

Vi tar ut en avgift på 4 133 kr för handläggningen av detta ärende. Faktura kommer skickas till er separat.

Bakgrund

Den 28 maj 2025 inkom Gävle kommun, Projekt och exploatering med en anmälan om påträffad förorening. Under 2025 har en skred- och klimatåtgärd utförts efter Gavleån vid slänten norr om Konserthuset. Vid åtgärden uppstod överskottsmassor där provtagning visade på föroreningshalter av PAH-H över Naturvårdsverkets generella riktvärde för känslig markanvändning (KM). Uppmätta halter bedömdes inte innebära en risk så länge de hanteras inom befintligt område.

I anmälan beskrevs planerad hantering av överskottsmassor som skulle uppstå under

arbetet. Efter avslutat arbete har verksamhetsutövaren redovisat att totalt 275 ton schaktmassor har omhändertagits av PreZeros anläggning i Forsbacka.

Motivering av beslutet

Jävsnämndens bedömning

Jävsnämnden gör bedömningen att ni har vidtagit de åtgärder som krävs med anledning av den påträffade föroreningen. Vi grundar bedömningen på de uppgifter ni har lämnat i ärendet. Vi ser inget behov av ytterligare åtgärder och avslutar därför ärendet.

Avgift för tillsyn

Vi tar betalt för den tillsyn som vi utför. Tillsynsavgiften omfattar all hantering av ärendet, till exempel registrering och granskning av handlingar, inspektioner och upprättande av beslut. Utöver detta tillkommer registerhållning och arkivhållning av ärendet. Vi har vi lagt ned 3 timmar på handläggning av ärendet vilka debiteras enligt gällande taxa.

Lagstöd

Vi fattar beslutet med stöd av följande lagstiftning:

2 kap. 2 § miljöbalken "Kunskapskravet"

Alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd ska skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens eller åtgärdens art och omfattning för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet.

2 kap. 3 § miljöbalken "Försiktighetsprincipen"

Alla som bedriver, eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd, ska utföra de skyddsåtgärder, iakttä de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt

som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. I samma syfte ska, vid yrkesmässig verksamhet, användas bästa möjliga teknik.

27 kap. 1 § miljöbalken "Avgift för myndigheters verksamhet"

Beslutet fattas med stöd av 27 kap. 1 § miljöbalken som anger att en kommun får besluta om avgifter för att täcka sina kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, tillhörande föreskrifter samt EU-förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde. Gävle kommuns beslutade "Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden" hittar du på <https://www.gavle.se/kommunens-service/kommun-och-politik/kommunens-organisation/styrande-dokument/>

Om ni vill överklaga beslutet

Beslutet kan överklagas hos Länsstyrelsen i Gävleborgs län. Om ni vill överklaga beslutet kan ni läsa bilagan "Information om hur du överklagar".

För jävsnämnden

Eva Engström
Ordförande

Bilaga

- Information om hur du överklagar

Delges

Gävle Kommun, Samhällsbyggnadsnämnden

Information om hur du överklagar

Till vem ska du överklaga och hur lång tid har du på dig?

Det här beslutet överklagar du hos Länsstyrelsen i Gävleborgs län, men du ska skicka överklagandet till:

Gävle kommun

Livsmiljö Gävle

Att: Miljö- och hälsoskydd

801 84 Gävle

Eller via e-post till:

miljo@gavle.se

Du kan också lämna in ditt överklagande i receptionen i Stadshuset på Drottninggatan 22 i Gävle. Det måste ha kommit in till oss senast **tre veckor** efter att du tog emot beslutet.

Hur ska ditt överklagande vara utformat?

Överklagandet ska vara skriftligt och behöver innehålla följande uppgifter:

- vilket beslut du överklagar
- ärendets diarienummer
- hur du vill att beslutet ska ändras och varför.
- uppgifter som du tycker har betydelse för ärendet men som du inte tidigare har skickat in

Du behöver också ange:

- ditt namn,
- organisations- eller personnummer,
- postadress

- telefonnummer
- e-postadress

Om du anlitar ombud behöver du ange **samma uppgifter för ombudet** också.

Egenhändig namnteckning behövs inte. Det kostar inget att överklaga.

Vad händer sen?

Om ditt överklagande kommit in i rätt tid, kommer handlingarna att skickas vidare till länsstyrelsen. Om ditt överklagande inte har kommit in i rätt tid, kommer nämnden att fatta ett avvisningsbeslut som du kan överklaga.

Mer information

Behöver du mer information om hur du överklagar är du välkommen att vända dig till oss på telefon 026-17 80 00, eller via ovanstående e-postadress.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Eva Engström

Datum: 2026-09-03 09:38

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

ED9F0A5948B2EBA0270A040F481C4D573DB80F9B360BBF684196D3FA1ED23418