

Dnr: M-2024-1509:9
2024-11-11
Handläggare: Caroline Sjöberg

Samhällsbyggnadsnämnden
Avdelningen Projekt och
Exploatering
Gävle kommun

Efterbehandling av förorenat område

Verksamhetsutövare: Samhällsbyggnadsnämnden, Avdelningen Projekt och Exploatering, Gävle Kommun
Organisationsnummer: 212000-2338
Fastighetsbeteckning: Söder 2:3
Adress: Södra Strandgatan (renovering av kajen)

Beslut

Jävsnämnden bedömer utifrån informationen i slutrapporten att de åtgärder som krävs med anledning av den påträffade föroreningen är utförda. Vi avslutar ärendet.

Avgift för tillsyn

Vi tar ut en avgift på 5 244 kr för handläggningen av detta ärende. Faktura kommer skickas till er separat.

Bakgrund

Gävle kommun, avdelning Projekt och Exploatering renoverar kajen mellan Södra Kungsgatan och Södra Rådmansgatan. Arbetet innebär bland annat schaktarbeten, pålning och spontning samt hantering av överskottsmassor och miljöprovtagning.

Den 2 juli 2024 påträffades ett lager tjärasfalt samt förorenad jord. Projekt och

Exploatering informerade tillsynsmyndigheten och gav förslag på fortsatt hantering av de förorenade massorna. Tillsynsmyndigheten godtog förslaget och meddelade försiktighetsåtgärder inför arbetet.

Den 23 september 2024 meddelade Projekt och Exploatering att de önskar tillfälligt mellanlagra massor från entreprenaden på kvarter Elisabeth, Alderholmen 5:1. Massorna skulle sedan användas för återfyllnad inom samma plats vid kajrenoveringen.

Schaktarbetena startade i juli 2024 och projektet i sin helhet beräknas vara färdigt i november 2024.

Den 28 oktober 2024 tog vi del av en rapport som beskriver hur arbetet med masshanteringen har gått till.

Av rapporten framgår följande:

- Arbetet har huvudsakligen utförts enligt informationen som gavs tillsynsmyndigheten. Förändringar finns beskrivna i rapporten.
- Massor som angavs skulle mellanlagras på kvarter Elisabeth, Alderholmen 5:1 behövdes aldrig schaktas upp. Ingen mellanlagring behövdes.
- Resultat från miljöprovtagning (jord, asfalt och betong) innan och i samband med schaktarbetet finns redovisat som bilaga till rapporten.
- 2 636 ton schaktmassor och 49,74 ton tjärasfalt har transporterats till mottagningsanläggningar. Mottagningskvitton är redovisade.
- Betongrester bedömdes kunna återanvändas och skickades till en anläggning för återanvändning.
- Återfyllnad kommer att ske med externa massor från täkt.

Motivering av beslutet

Jävsnämndens bedömning

Jävsnämnden bedömer utifrån uppgifterna ni lämnat i rapporten att ni har vidtagit de

åtgärder som ni meddelade. Inga ytterligare åtgärder krävs.

Ärendet avslutas.

Avgift för tillsyn

Vi tar betalt för den tillsyn som vi utför. Tillsynsavgiften omfattar all hantering av ärendet, till exempel registrering och granskning av handlingar, inspektioner och upprättande av beslut. Utöver detta tillkommer registerhållning och arkivhållning av ärendet. Vi har vi lagt ner 4 timmar på handläggning av ärendet vilka debiteras enligt gällande taxa.

Lagstöd

Vi fattar beslutet med stöd av följande lagstiftning:

26 kap. 9 § miljöbalken

En tillsynsmyndighet får besluta om de förelägganden och förbud som behövs för att miljöbalken och dess tillhörande föreskrifter, domar och andra beslut ska följas.

26 kap. 21 § miljöbalken

Tillsynsmyndigheten får förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar en åtgärd som det finns bestämmelser om i miljöbalken eller i föreskrifter som meddelats med stöd av balken, att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.

26 kap. 22 § miljöbalken

Den som bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd, som kan befaras medföra olägenheter för människors hälsa eller miljön, är skyldig att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.

2 kap. 2 § miljöbalken "Kunskapskravet"

Alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd ska skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens eller åtgärdens art och omfattning för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet.

2 kap. 3 § miljöbalken "Försiktighetsprincipen"

Alla som bedriver, eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd, ska utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. I samma syfte ska, vid yrkesmässig verksamhet, användas bästa möjliga teknik.

27 kap. 1 § miljöbalken "Avgift för myndigheters verksamhet"

Beslutet fattas med stöd av 27 kap. 1 § miljöbalken som anger att en kommun får besluta om avgifter för att täcka sina kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, tillhörande föreskrifter samt EU-förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde. Gävle kommuns beslutade "Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden" hittar du på

<https://www.gavle.se/kommunens-service/kommun-och-politik/kommunens-organisation/styrande-dokument/>

Om ni vill överklaga beslutet

Beslutet kan överklagas hos Länsstyrelsen i Gävleborgs län. Om ni vill överklaga beslutet kan ni läsa bilagan "Information om hur du överklagar".

För jävsnämnden

Sara Levander

Ordförande Jävsnämnden

Bilaga

- Information om hur du överklagar



Kopia för kännedom

Kai Olsson kai.olsson@gavle.se

Elisabeth Österberg elisabeth.osterberg@gavle.se

Ellen Persson ellen.persson@tyrens.se

Delges

Samhällsbyggnadsnämnden, Avdelningen Projekt och Exploatering, Gävle Kommun

Information om hur du överklagar

Till vem ska du överklaga och hur lång tid har du på dig?

Det här beslutet överklagar du hos Länsstyrelsen i Gävleborgs län, men du ska skicka överklagandet till:

Gävle kommun
Livsmiljö Gävle
Att: Miljö- och hälsoskydd
801 84 Gävle

Eller via e-post till:

miljo@gavle.se

Du kan också lämna in ditt överklagande i receptionen i Stadshuset på Drottninggatan 22 i Gävle. Det måste ha kommit in till oss senast **tre veckor** efter att du tog emot beslutet.

Hur ska ditt överklagande vara utformat?

Överklagandet ska vara skriftligt och behöver innehålla följande uppgifter:

- vilket beslut du överklagar
- ärendets diarienummer
- hur du vill att beslutet ska ändras och varför.
- uppgifter som du tycker har betydelse för ärendet men som du inte tidigare har skickat in

Du behöver också ange:

- ditt namn,
- organisations- eller personnummer,
- postadress

- telefonnummer
- e-postadress

Om du anlitar ombud behöver du ange **samma uppgifter för ombudet** också.

Egenhändig namnteckning behövs inte. Det kostar inget att överklaga.

Vad händer sen?

Om ditt överklagande kommit in i rätt tid, kommer handlingarna att skickas vidare till länsstyrelsen. Om ditt överklagande inte har kommit in i rätt tid, kommer nämnden att fatta ett avvisningsbeslut som du kan överklaga.

Mer information

Behöver du mer information om hur du överklagar är du välkommen att vända dig till oss på telefon 026-17 80 00, eller via ovanstående e-postadress.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Sara Margareta Levander

Datum: 2024-11-11 08:50

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

864FAF5D25104539E3FE0124248D386FFC21364C47752369836BC5FBC9942FC9