

VÄLFÄRD GÄVLE

Lokalprogram

- Vuxenutbildningen

LOKALPROGRAM
2021-11-26
Justerat 2022-03-18
Justerat 2022-04-08
Dnr: 23AFN36

Lokalprogram
- Vuxenutbildningen

Välfärd Gävle
Sammanställt av: Anna Åkerbris, boende- och lokalplanerare
och Lisa Kvarnlöf, Vuxenutbildningschef & Verksamhetschef.
2021-11-26 (justerat 2022-03-18, justerat 2022-04-08)

Innehållsförteckning

1. Inledning	4
1.1. Dokumentets syfte	6
2. Nyckeltal för lokaler – Vuxenutbildningen	8
3. Allmänt om lokalernas utformning	20
3.1. Målgrupp och behov	22
3.2. Tillgänglighet	22
3.3. Färgsättning	23
3.4. Materialval	23
3.5. Belysning	23
3.6. Skyltning	24
3.7. Städ	24
3.8. Ljudkrav	24
3.9. Ventilation	25
3.10. Hörnlistor och påkörningsskydd	25
3.11. IT, telefoni och teknik	25
3.12. Säkerhetsfrågor	26

1. Inledning

Vuxenutbildningen i Gävle kommun är en plats för möten, växande, skapande, utveckling och lärande. Vuxenutbildningen ska erbjuda flexibel och individanpassad utbildning av hög kvalitet för alla mot vidarestudier och arbete. "Alla kan - man måste bara lära sig först"

Vuxenutbildningen i Gävle kommun tillhandahåller följande verksamheter:

- Samhällsorientering för nyanlända
- Kommunal vuxenutbildning i svenska – sfi
- Utbildningscentrum – Gävlebor som läser på universitet/högskola och YH på distans och via satellitort (på plats), oavsett utbildningssamordnare, får stöd, lokaler, teknik och service hos Utbildningscentrum
- Enheten EVA – administration, studie- och yrkesvägledare, Infotorg och elevhälsa.
- Studiecentrum - Ett studiecentrum som skapar trygg studiemiljö som stimulerar studiemotivation och ger studieglädje. En gemensam arena för hela vuxenutbildningen där vi samordnar, samverkar och samarbetar kring våra elever.
- Komvux – grundläggande- och gymnasiala allmänna ämnen samt yrkesutbildningar på gymnasial nivå
- Lärvox – för elever med intellektuell funktionsnedsättning (IF) eller förvärvat hjärnskada.
- Studie- och yrkesvägledning för alla gävlebor

Gävle kommun har en hög arbetslöshet och vuxenutbildningen är en av många inom kommun som arbetar för att sänka arbetslösheten. Det kan göras på flera sätt, men det främsta är att få invånare med låg utbildningsbakgrund att komma i studier för att ge alla en rimlig möjlighet att få ett jobb och en egen försörjning i framtiden.

Under åren så har verksamheten förändrats och verksamheten har följt konjunkturerna i stort med många eller färre elever i utbildning. Med hög arbetslöshet i kommunen eller vice versa.

Nuläge

Vuxenutbildningen i Gävle har funnits sedan 1968 och har tidigare inte funnits i samma lokal, utan lokaliserats på olika platser. Sedan 1980-talet har Vuxenutbildningen haft delar av sina utbildningslokaler i kvarteret Skytteln. Sedan 2014 finns Vuxenutbildningen och SFI i lokalerna. SFI flyttade in i samband med att Vallbacksskolan byggdes om till högstadieskola. Att vara samlokaliserade ses som en stor fördel. För tillfället går det 3000 elever på skolan och samt ca 160 personal arbetar på skolan. För dagens elevantal används ca 15 000 kvm. Lokalerna är inte anpassade efter nuvarande behov, och inte heller för framtida behov. Idag hyr vuxenutbildningen in sig i bland annat Polhemsskolans No-salar. Vuxenutbildningen har inomhusproblem i den förhyrda lokalen och upplever att fastighetsägaren inte åtgärdar problemen.

Externt hyresavtal med Fastpartner: 2014-01-01 – 2023-12-31 (15 362 kvm)

Vision

Visionen är att den nya lokalen är tillräckligt stor för att innehålla alla de ytor som vuxenutbildningen behöver för att kunna utföra det uppdrag som åligger dem. Byggskedet ska ha möjlighet för etappindelning för att kunna anpassas på bästa sätt utefter möjliga förändrade elevantal.

Lagförändringar har skett sedan föregående etappindelning gjordes och fler lagförändringar kommer att ske inom den närmsta tiden, samt att regeringen under 2022 har ökat antalet platser inom regionalt yrkesvux. Fram till dess att nybyggnationen står klar kommer sannolikt verksamheten på Vuxenutbildningen ha ökat jämfört med dagens elevantal och det är svårt att sja i hur stor ökningen kommer att vara.

- Etapp 1 omfattar byggnation för av dagens elevantal plus 500 elever till – Genom lagförändringar och satsningar på vuxenutbildningen kommer verksamheten fram tills inflyttning i nya lokaler att växa (Se Elevprognos längre ned) och tidigare etappindelning har därför nu justerats.
- Etapp 2 ska förberedas i projektet som omfattar ytterligare plats för 500 elever.

Den nya lokalen är anpassad efter framtida behov och salarna är flexibla i storlek och anpassade för ett modernt digitalt arbetssätt. De verksamheter som ryms inom vuxenutbildningens nya lokaler är samma verksamheter som idag finns på Skytteln, dvs SFI, Komvux, Lärvox, Samhällsorientering för nyanlända, studie- och yrkesvägledning för gävlebor, utbildningscentrum, studiecentrum samt Enheten för vägledning och administration och dess verksamhet.

Vuxenutbildningen drivs enligt skollagen. Utbildningarna regleras enligt Skollagen (2010:800).

Gävle kommun ska enligt 20 kap 3§ tillhandahålla kommunal vuxenutbildning och utbildningen ska tillhandahållas:

- på grundläggande nivå,

- på gymnasial nivå,
- som särskild utbildning på grundläggande nivå,
- som särskild utbildning på gymnasial nivå, och
- som svenska för invandrare.

Lag (2020:446).

Vidare ska huvudmannen (AFN) enligt 2 kap 35§ se till att de lokaler och utrustning finna som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Utformningen av en lokal för vuxenutbildning ska ta hänsyn till personer som använder hjälpmedel, samt att det är ett högt slitage i denna typ av lokal. Här ska de studerande kunna nyttja lokalerna på ett så tryggt och effektivt sätt som möjligt då den fysiska skolmiljön har en stor påverkan på elevers studier enligt skolvärlden.se och skolverket.se.

Lokalerna ska även ha en bra fysisk och psykosocial arbetsmiljö för personalen, anpassat efter de lagar och regler som gäller beträffande exempelvis buller, logistik, teknik och ergonomi.

Lokalerna ska också vara utformat utifrån ett hållbart miljö-, klimat- och driftekoniskt perspektiv.

Eleverprognos 2030

Enligt Skolinspektionen är vuxenutbildningen en växande skolform med allt fler elever i utbildning. Att prognostisera antalet elever till Vuxenutbildningen i Gävle är svårt då det finns många parametrar som spelar in:

- Antal nyanlända till Gävle kommun i ålder 20 och uppåt.
- Antal elever på gymnasieskolan som går ut med en icke fullgod examen.
- Antal elever som väljer att ej gå på gymnasiet och behöver utbilda sig vid ett senare tillfälle.
- Antal i försörjningsstöd som behöver utbildningsinsatser.
- Inflyttning till Gävle kommun som är i behov av utbildning på Vuxenutbildningen.
- Behov av framtida omställningsinsatser så som vid ex pandemi.
- Ökad eller minskad arbetslöshet i Gävle kommun.
- Stora företag som etablerar sig i Gävle kommun och som behöver anställda med viss kompetens.
- Statens satsningar på vuxenutbildning i stort.

Skolverket har i rapporten Coronapandemins påverkan på vuxenutbildningen (skolverket.se) försökt se framåtblickande gällande dimensionering. Dock råder en stor osäkerhet kring elev efterfrågan. Med den ökande arbetslösheten och de växande behoven av vidareutbildning och omställning kommer växande behov främst märkas inom yrkesutbildningar och behörighetsgivande utbildningar.¹

Under 2022 har regeringen ökat antalet platser inom regionalt yrkesvux. För 2022 har regeringen föreslagit medel som motsvarar sammanlagt 79 000 statligt finansierade platser.² Utöver detta har regeringen föreslagit lagändringar som ska underlätta vuxnas etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv. Detta genom Lagrådsremiss: Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning.³ I och med denna Lagrådsremiss samt andelen ökade platser inom regionalt yrkesvux blir det tydligt att Vuxenutbildningen i Gävle kommun kommer att behöva skala upp.

I Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens verksamhetsplan för 2022 finns två politiska uppdrag på Vuxenutbildningen i Gävle kommun.

1. Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att utveckla och utöka formerna för att öka antalet platser på Vuxenutbildningen för att bidra till en mer framgångsrik kompetensförsörjning. För ändamålet tillförs nämnden 7 mnkr.
2. Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att möta den statliga finansieringen för utökade platser inom Yrkesvux med utbildningar som efterfrågas av arbetsmarknaden. För ändamålet finns 15 mnkr årligen reserverade under Kommunstyrelsens finansförvaltning som kan äskas när medfinansieringsnivån kan fastställ

Detta innebär att Vuxenutbildning under de tre närmsta åren ska utöka yrkesutbildningarna för totalt 30 miljoner (15 miljoner kommunbidrag och 15 miljoner statsbidrag)

Regeringen har även beslutat om en proposition med ett antal förslag som syftar till att öka antalet valideringar i Sverige. Att kunna få sina tidigare

¹ [Coronapandemins påverkan på vuxenutbildningen - Skolverket](#)

² [Regeringens satsningar - Regeringen.se](#)

³ [Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning - Regeringen.se](#)

förvärvade kunskaper synliggjorda och erkända genom intyg eller betyg är ett effektivt sätt att ge fler tillgång till arbetsmarknaden eller vidare studier.⁴ Ännu en fingervisning på att Vuxenutbildningen i Gävle kommun behöver skala upp.

I oktober 2022 beslutade riksdagen om ett nytt omställningsstudiestöd. Syftet med studiestödet är att genom utbildning stärka arbetstagares ställning på arbetsmarknaden och göra det lättare att ställa om i arbetslivet.⁵ Ytterligare en fingervisning på att Vuxenutbildningen i Gävle kommun behöver skala upp.

Riksdagens har fattat beslut om att kommunerna ska vara skyldiga att erbjuda vissa nyanlända som tar del av insatser inom det så kallade etableringsprogrammet en sammanhållen utbildning inom komvux. Syftet med den sammanhållna utbildningen är att ge deltagarna sådana kunskaper som de behöver för att kunna studera vidare eller etablera sig på arbetsmarknaden. Utbildningen ska omfatta minst 23 timmars undervisning i veckan i genomsnitt och följa en plan som är beslutad av hemkommunen.⁶ Detta innebär att sfi behöver utöka 8 timmar per vecka. Vilket leder till ett större behov av lärare och lokaler inom sfi men även inom hela Vuxenutbildningen i Gävle kommun.

Kriget i Ukraina och de facto att massflyktdirektivet är aktiverat kommer leda till en ökning på sfi. Massflyktdirektivet ger inte rätt till sfi men om flyktingarna söker asyl i Sverige har de asylsökande rätt till sfi. Denna ökning kan ske från slutet av 2022 och hela 2023.

På Vuxenutbildningen i Gävle ser man en ökning av elevantalet med 20% från 2019 fram till oktober 2021 och ökningen fortsatte under 2021.

Verksamheten ser även att elevantalet på grundläggande kurser minskar. Detta i och med att Sverige ej har tagit emot flyktingar under de tre senaste åren. Detta kan dock komma att förändras i och med kriget i Ukraina.

1.1. Dokumentets syfte

Syftet med lokalprogrammet är att vara ett vägledande dokument i vilka krav och önskemål som Välfärd Gävle ställer på utformningen av Vuxenutbildningens lokaler. Lokalprogrammet ska skapa en standard som stödjer verksamhetens uppdrag.

Dokumentet beskriver en ambitionsnivå vid nyproduktion, ombyggnation samt renovering. Befintliga förhållanden kan innebära att avsteg kan göras från

⁴ [Ökad validering inom komvux ska stärka kompetensförsörjningen - Regeringen.se](#)

⁵ [Omställningsstudiestöd – för flexibilitet, omställningsförmåga och trygghet på arbetsmarknaden - Regeringen.se](#)

⁶ [En sammanhållen utbildning för nyanlända som har utbildningsplikt Utbildningsutskottets Betänkande 2021/22:UbU9 - Riksdagen](#)

detta dokument. Programmet ska ses som vägledande; eventuella avvikelser och detaljutformning diskuteras specifikt för varje objekt.

Väljer Välfärd Gävle att samverka och involvera fler olika typer av verksamheter i en och samma byggnad, så kan lokalprogrammet anpassas därefter för att optimera lokalytor för gemensamma ändamål.

När det gäller framtida drift och förvaltning kommer det att regleras i särskilda gemensamma rutiner och ansvarsreglementen.

Under analys- och planeringsfasen (program/projektering) får alternativa lösningar föreslås om de anses motiverade. Större avvikelser från lokalprogrammet ska alltid bekräftas av projektets styrgrupp eller utsedd funktion med mandat, innan utsedda projektörer arbetar in dessa i projektet.

Lokalprogrammet ska uppdateras utifrån nya erfarenheter efter avslutade projekt. Lokalprogrammets mall tas upp i Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden för godkännande och därefter i kommunstyrelsen för beslut – denna beslutsgång gäller även när större förändringar gjorts i programmet efter senaste projektet.

2. Nyckeltal för lokaler – Vuxenutbildningen idag

Antal elever	3500	st.
Antal elever på plats samtidigt i skolan	2000	st.
Antal personal	Ca 170	st.
Antal personal på plats samtidigt i skolan	Ca 170	st.

<u>Typ av rum</u>	<u>Antal</u> (st.) <i>Ettapp 1</i>	<u>Antal</u> (st) <i>Ettapp 2</i>	<u>Antal</u> (st) <i>Ettapp 3</i>	<u>Storlek</u> <u>per rum</u> (kvm)	<u>Dimen-</u> <u>sionering</u> (antal personer i lokal samtidigt)	<u>Netto-</u> <u>yta</u> (kvm)	<u>Förklaring</u>
Klassrum	85-95 st rum	15		63	34		Klassrummen ska vara digitalt anpassade och ljuddämpande för att kunna fungera som inspelningsstudios genom att kunna flytta in den utrustning som behövs vid behov. Det ska kunna gå att använda klassrummen för att ha lektioner på distans. UC ej inräknat Barn och fritid vill gärna ha sina salar med dörr ut till innergård, för pedagogiska lekar.
Grupprum	40 st. rum	15		20	8		Grupprum för 6-8 personer. I närhet av klassrum och gärna med glasruta så man kan

<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.) Etapp 1</u>	<u>Antal (st.) Etapp 2</u>	<u>Antal (st.) Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum (kvm)</u>	<u>Dimensionering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Nettoyta (kvm)</u>	se in från klassrummet. UC ej inräknat. <u>Förklaring</u>
Klassrum för lärcentrum	7	3		30	8-12		7 klassrum med teknikutrustning för 8-12 st. studenter. För studenter som läser från annan ort. Lokalsamband med Lärcentrum
Klassrum för lärcentrum	4	2		63	34		4 klassrum med teknikutrustning 34 personer. Lokalsamband med Lärcentrum
Grupprum för lärcentrum	10	4		20	6-8		10 st grupprum för enskilda studier 6-8 st. studenter. Lokalsamband med Lärcentrum
Klassrum för elevteamet	1	1			12 pers		Ett rum för där specialpedagogerna ska jobba med eleverna. 12 pers
Språkstudio sfi	1				20 pers		Modern språkstudio för språkinläring på sfi.
Personalrum för lärare	5 st rum	1			40		180 personal / 40 = 5 rum Ljuddämpning är viktigt.
Vilrum (personal)	4 st. rum	1			1		I närhet av personalrum. Lokalsamband personalrum
Arbetsplatser (lärare)	124 st. arbetsplatser	15			2		Max 2 personer i samma arbetsrum,
Arbetsplatser rehab	8				1		singelrum för rehabärenden.
Arbetsplatser Admin	10 st. arbetsplatser	3			1		Behöver sitta 1 och 1 och har ett lokalsamband med SYV och lärcentrum
Arbetsplatser Lärcentrum	7 st arbetsplatser	3			1		Behöver sitta 1 och 1 och har ett lokalsamband med SYV och admin

Arbetsplatser kurator	2 st. arbetsplatser	1			1		Behöver sitta 1 och 1 samt ha utrymme för besök. Kuratorerna behöver ha extra säkerhet kring utrymning och larm
Arbetsplatser syv	15 st arbetsplatser	2			1		Behöver sitta 1 och 1 samt ha utrymme för besök. Rummen ska vara larmade. SYV har ett lokalsamband med admin och lärcentrum
Arbetsrum specialpedagogerna	4 st. arbetsplatser	1			2		
(Bokningsbara arbetsrum/tysta rum)	10 rum	3			1		Rum för lektioner på distans eller annat arbete. Ska ligga i närhet av personalrummen (de 4)
Chefskontor	11 st. rum	2			1		Behöver sitta 1 och 1 samt ha utrymme för besök. Lokalsamband med admin och syv
Personaltoaletter	11 st. toaletter						Se AFS: 1 toalett per varje påbörjat 15-tal personal. (160 st. personal). Varav minst 1 st. ska vara RWC. (4 st. personal RWC med dusch i (minst 1 RWC per våningsplan för personal)
Konferensrum	6 st. rum	1			10-25		Mellan 8-25 personer ska få plats samtidigt i rummen. (Olika storlekar på rummen). 1 rum ska vara för 25 st. personer.
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp1</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 2</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> <i>(kvm)</i>	<u>Dimensivering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Nettoyta</u> <i>(kvm)</i>	<u>Förklaring</u>
Referensbibliotek för	1	1		60 kvm		60 kvm	Ämnen kan dela vid stora referensbibliotek.

allmänna ämnen (Komvux)							Sv/Sva/Eng kan dela men då krävs kanske ca 60 kvm stort rum. Ev större
Referensbibliotek för yrkes ämnen (Komvux)	4 st. rum	1		30 kvm		120 kvm	Vård, handel, barn- och fritid, hotell behöver varsitt på ca 30 kvm/st. (saker i bibliotek – sprutor och saker, ej böcker)
Referensbibliotek för sfi ämnen (SFI)	1 st. rum	1		40 kvm		40 kvm	Sfi bibliotek behöver vara lätt för alla att nå – centralt beläget.
Aula	1 st.				200 personer		
Provsal	3 st.	1			80 personer		Platserna ska kunna skärmas av
Bibliotek	1			60 kvm			<p>https://www.kulturradet.se/publikationer/gora-allt-mojligt/ Utdrag ur texten, sådant som uppmärksammats av olika regioner: Nationella minoriteter och personer med annat modersmål än svenska. Där saknas kunskap om målgruppen samtidigt som biblioteken saknar resurser i form av språkkompetenser och litteraturförsörjning. (Biblioteksutveckling Region Kalmar län)</p> <p>Det läsfrämjande arbetet behöver utvecklas i samverkan olika aktörer, kommuner och mellan fler konstområden och verksamheter. I det arbetet är det viktigt att även uppmärksamma det vidgade textbegreppet och lyfta fram MIK [medie- och</p>

							informationskunnighet], film, konst i samarbete med läsande. (Regional biblioteksverksamhet, Region Västmanland)
Provsal	1 st.				140 personer		Platserna ska kunna skärmas av.
Arkiv	1 st						Oklart storlek men verksamheten behöver ett arkiv.
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp1</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 2</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> <i>(kvm)</i>	<u>Dimen- sionering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Netto- yta</u> <i>(kvm)</i>	<u>Förklaring</u>
Yta för infotorget	1 st. yta						Olika zoner – se högskolors olika studiemiljöer. Yta för backoffice verksamhet. En yta för välkomnade av elever där elever även kan få hjälp i frågor. Vid denna yta måste det även finnas ytor för drop-in rum för studiehandledning. Gärna i anslutning till stora entrén. Det får inte vara för trångt när man väntar på hjälp. Lokalsamband med drop in syv och Lärcentrum
Drop-in rum för studiehandledning (syv)	4 st. rum				2	10 kvm	Se text om "Yta för infotorget". Dessa ska ligga i närheten av infotorget och 2 pers ska kunna

							ha samtal där samtidigt. Dockningsstationer och eluttag för laddning av dator. Lokalsamband med Infotorg och lärcentrum
Yta för Lärcentrum	1 st. yta					500 kvm?	Studiehall, grupprum. Olika zoner – se högskolors olika studiemiljöer. Nära infotorget – tillgängligt. (tysta rum yta för läxhjälp – uppbyggt som ett biblioteks olika ytor/zoner). Lokalsamband med infotorget, drop in och lärcentrum.
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Ettapp1</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Ettapp 2</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Ettapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> <i>(kvm)</i>	<u>Dimen- sionering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Netto- yta</u> <i>(kvm)</i>	<u>Förklaring</u>
Specialsal: NO	2 st. rum			63 kvm	34 st.		Salar utrustade med dragskåp. En av NO-salarna behöver vara anpassad för kemi, med 8 dragskåp. Avjonat vatten kan tas i separat anläggning (behöver inte vara indraget). Viktigt med prepp-rum i nära anslutning för båda labbsalarna, med skåp för utrustning och rum för kemikalier, som behöver vara ventilerade och helst också ha dragskåp för hantering av slask/destruktion. I labbsalen behöver borden ha eluttag som går att fälla undan eller döljas när t ex vatten används under laborationen. Dagens labbsal har plats för 18 elever vilket är

							lagom.
Specialsal: Elevkök	3 st.					400 kvm	30 Micro, 3 kylskåp och diskmaskiner. (se högskolans upplägg och antal) Utrymme där elever kan värma och äta sin medhavda lunch
Specialsal: Kök för lärvux	1 st.						Höj- och sänkbar inredning. 3–4 elever plus lärare samtidigt. En annan aspekt att ta hänsyn till är om det är en elev som kanske har rullstol eller annat hjälpmedel, kanske tom en assistent då krävs utrymme. Men rymligt och höj-och sänkbar inredning, kontakter som ska vara anpassade i höjd och gärna möjlighet till att kunna vädra.
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp1</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 2</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> <i>(kvm)</i>	<u>Dimensionering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Nettoyta</u> <i>(kvm)</i>	<u>Förklaring</u>
Specialsal: Sjuksalar (metodrum)	2 st. rum				20 st. elever + lärare		Sjuksängar och diverse andra saker ska få plats. (se Skytteln) Metodrummen ska ligga i anslutning till klassrum och ha rinnande vatten/handfat. Måste ha bredare dörrar för att komma ut och in med breda vårdsängar. Rummen måste vara nära hissarna och hissen måste kunna rymma sängarna

Specialsal: Sjuksalar (metodrum)	2 st. rum				10 st. elever + lärare	Sjuksängar och diverse andra saker ska få plats. (se Skytteln) Metodrummen ska ligga i anslutning till klassrum och ha rinnande vatten/handfat Måste ha bredare dörrar för att komma ut och in med breda vårdsängar Rummen måste vara nära hissarna och hissen måste kunna rymma sängarna
Specialsal: Liten lägenhet för validering	2 st. "lgh"			40kvm*2		Till för validering av vårdelever. Ska ha inspelningsmöjlighet. Vardagsrum i kombination med sovrum, kök, badrum. Max två elever samtidigt i rummet. Salen ska utrustas med övervakningsvideo. (för uppbyggnad av sal se Skytteln) Måste ha bredare dörrar för att komma ut och in med breda vårdsängar Rummen måste vara nära hissarna och hissen måste kunna rymma sängarna Hela lokalen ska vara handikappanpassade badrum, diskbänk, trösklar. Samt ljuddämpande miljö se ut som en boendelägenhet men tillhörande handikappanpassningar och trinettkök. Tips – tittat på ritning över nybyggda boendelägenheter. Målet är att lägenheterna ska se ut som dem ute i verksamheterna. L

Specialsal: HLR rum					16 elever + 1 lärare.		Klassrum för HLR samt förvaring för HLR material (dockor mm)
Specialsal för validering barnskötare	1 st. "förskola"						Likt en förskola (miniformat). Barn och fritid vill gärna ha sina salar med dörr ut till innergård, för pedagogiska lekar.
Specialrum: Metodrum hotell/handel	1			30			Gärna med pentry i anslutning till klassrum. Går det att bygga in ett skyltfönster för att nyttja vid praktisk marknadsföring?
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp1</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 2</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> <i>(kvm)</i>	<u>Dimen- sionering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Netto- yta</u> <i>(kvm)</i>	<u>Förklaring</u>
(Tysta rum/telefonrum (för personal))	8 st. rum						2 st. i närheten av varje personalrum: (2 st. rum x 4 st. personalrum = 8 tysta rum/telefonrum)
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp1</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 2</u>	<u>Antal (st)</u> <u>Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> <i>(kvm)</i>	<u>Dimen- sionering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Netto- yta</u> <i>(kvm)</i>	<u>Förklaring</u>
Café	1 st.						Ett kafé för ca 500 besökare per dag.
Restaurangkök	1 st.				25 st. elever		eventuell extern aktör kan ha fik/restaurang eller där vår externa utbildningssamordnare kan ha lektioner samt driva restaurang med

							sittplats/matplats för 30-40 ätande personer åt gången. Utbildningen är för upp till 25 elever per klass, vilka ska få plats i köket samtidigt. Klassrum i anslutning till restaurangutbildning. Vi har idag en extern aktör som driver utbildning i våra befintliga lokaler och detta bör fortsätta.
EDV – Enheten för daglig verksamhet	1 st.			70-100 kvm	10	100 kvm	Lokalsamband = eget rum ska finnas på markplan, ha tillgång till toalett och vilorum i närheten. EDV ska kunna samlas i detta rum, värma och äta sin mat, ha kortare möten.
Toaletter (för elever)							Kan personal och elever nyttja samma toaletter? = NEJ Antal WC och RWC beräknas utefter 2000 elever.
Gym (för eleverna)		1 st		120 kvm		120 kvm	120 kvm Lokalsamband med gymmet.
Omlädningsrum för gymmet (för eleverna)		1 st					6 st. duschtrymmen totalt = 3 st. duschtrymmen för män 3 st. duschtrymmen för kvinnor Lokalsamband med omlädningsrum
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Ettapp 1</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Ettapp 2</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Ettapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> <i>(kvm)</i>	<u>Dimensionering</u> <i>(antal personer i lokal samtidigt)</i>	<u>Nettoyta</u> <i>(kvm)</i>	<u>Förklaring</u>
Kopieringsrum	6 st.						Ska rymma kopieringsmaskin, papper, pennor

							mm. Kan vara egna rum eller placerat i korridor
Rum för IT-samordnare	-			-	-	-	IT-samordnare placeras i utbildningscentrum.
Teknikrum emd säkerhetsdörr	1						Teknikum där man kan förvara extra datorer; datorvagnar med a`25 datorer och utrustning för utlåning. Central placering
Vaktmästarrum	1 st. rum						Plats för 2 vaktmästare
Vaktmästarförråd	1 st.			20 kvm		20 kvm	Ska finnas i anslutning till vaktmästarrum.
Städcentral: Centralförråd							
Soprum/återvinningsrum	1 per våningsplan						Här töms t.ex. de återvinningsstationer som finns ute i skolmiljön och elevkök etc.
Centralt Soprum/återvinningsrum (markplan)	1 st.						Ett större central soprum/återvinningsrum därifrån kärl kan hämtas av Gästrike Återvinnare/lastbil.
Städcentral: Mindre städskrubb per våning	Beror på antal våningar						
Städcentral: Personalrum för städpersonal	1 st. rum						Personalrum för städ
Stora förråd	6 st. rum			60 kvm			För specialmöbler, möbler, julgran,
Plats för återvinningsstationer (ute i utbildningsmiljön och elevkök)							Återvinningsstationer ska placeras ut i utbildningsmiljön, enligt "Grön flagg".
Teknikrum med säkerhetsdörr	1 st.			10 kvm		10 kvm	Teknikum där man kan förvara extra datorer; Två datorvagnar med a`25 datorer och

							utrustning för utlåning. Central placering.
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp1</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp 2</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> (kvm)	<u>Dimen- sionering</u> (antal personer i lokal samtidigt)	<u>Netto- yta</u> (kvm)	<u>Förklaring</u>
Bilparkeringsplatser (för elever)							Bra om det finns möjlighet till parkering för elever – men inget krav.
Bilparkeringsplatser (för personal)	32-100 st. platser						Ska det finnas? Se parkeringspolicy för Gävle kommun. Idag har man 32 st. platser.
Cykelförråd (låsbart) för verksamhetens cyklar	1 st. förråd						20 st cyklar behöver (inte vara inomhus - Inhägnad yta) Det ska finnas avlopp och avspolningsmöjlighet i förrådet. Det ska finnas laddningsplats för elcyklar.
Cykelparkeringsplaster – med tak (för elever)	300 cyklar						Cykelställ med tak.
<u>Typ av rum</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp1</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp 2</u>	<u>Antal (st.)</u> <u>Etapp 3</u>	<u>Storlek per rum</u> (kvm)	<u>Dimen- sionering</u> (antal personer i lokal samtidigt)	<u>Netto- yta</u> (kvm)	<u>Förklaring</u>
Säkerhet: Larm för både utrymning och "Lock down"							Larm för utrymning och lockdown, se lösning i Trollhättans kommun.
Säkerhet: Tydligt markerad utrymningsyta							Markerad och skyltad yta utomhus.

Säkerhet: Möjlighet till låsning av sektorer för att öka säkerheten							För att kunna stänga ned skolan vid hot utifrån.
Säkerhet: Taggar för alla elever (Passagesystem)							Se nu tänkta lösningen för Vuxenutbildningen i Skytteln. Utredning på Välfärd pågår kring nuvarande behov av detta i Skytteln – invänta den lösningen.
Säkerhet: Fönster på alla klassrum och arbetsrum (som vetter ut mot korridorer).							Så man kan se in/ut
Klimatanläggning							För hela byggnaden för att kunna tillhandahålla tempererade lokaler året om.
Planerad utemiljö							Planerad utemiljö för elever och personal - bänkar för häng...
EI-uttag för laddning av datorer							Behöver finnas gott om detta i varje rum på skolan.
Huvudentré för Vuxenutbildningen	1 st.						Det ska finnas endast 1 st. huvudentré.
Elevskåp	-						Inga skåp för Vuxenutbildningen – men det ska beredas plats för att vid senare tillfälle kunna sätta in skåp (vid gymnasieskola).
Arkivrum	1			90 kvm		90 kvm	
Gasolskåp	1						Ska finnas i närhet till de två NO-salarna där gasolen ska hanteras. Gasolskåp

							dimensioneras utefter vad som normalt används av två stycken klassrum (á 32 elever).
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Allmänt om lokalernas utformning

Vuxenutbildningens lokaler ska vara tillgängliga för personer som använder rullstol/elrullstol samt tillgängliga för personer med kognitiva svårigheter, rörelsehinder samt syn- och hörselnedsättning samt NpF problematik. Arbetsmiljölagens grundläggande krav på personalens arbetsmiljö ska uppfyllas.

De krav som ställs på säker livsmedelshygien ska följas i de för ändamålet anpassade lokalerna. Behållare för handsprit ska placeras strategiskt för att säker livsmedelshygien ska kunna uppnås.

Myndighetskrav, gällande bygglagstiftning och branschregler ska alltid tillämpas. Utöver dessa obligatoriska krav ska de funktionskrav och anvisningar som beskrivs i detta dokument och i Utbildning Gävles "Övergripande funktionsprogram för förskolor och grundskolors inne- och utemiljö" och dess tillhörande dokument efterföljas, där så är tillämpligt för denna målgrupp.

Allmänna krav

Utbildning Gävles "Övergripande funktionsprogram för förskolor och grundskolors inne- och utemiljö" kan användas som utgångspunkt på tillämpliga delar.

Det ska finnas tillgång till klassrum och grupprum.

Klassrum ska ha yta för samling och genomgång för klassen.

Det ska finnas plats att arbeta i mindre grupper och individuellt. Det ska finnas uppehållsytor för elever.

Det ska finnas elevcafé.

Lokaler för elevhälsa, personalytor (se grundskolans funktionskrav).

Dimensionering

Klassrummens yta ska vara 63-65 kvm.

Klassrum dimensioneras utifrån antalet elever som ska få plats samtidigt. Normalfallet är ett klassrum för 32 elever samt två pedagoger/klassrum.

Vuxenutbildningen kommer dock behöva varierande storlek på klassrummen och att rummen kan göras större och mindre utefter behov.

Ett grupprum behövs per varje 64 elever. Grupprum dimensioneras för 6-8 personer. Aktiv vägg i grupprum.

Vissa yrkesprogram kräver anpassade lokaler.

Detaljer

Två väggar i klassrummen ska kunna användas för undervisning/information t.ex. i form av White board och smartboard eller likande.

Whiteboarden ska placeras närmast dörren för att läraren ska ha uppsikt om elever kommer in eller lämnar rummet. Läraren har då även uppsikt utanför rummet via glasparti.

I grupprum ska det finnas en arbetsyta på vägg.

3.1. Målgrupp och behov

Vuxenutbildningen riktar sin verksamhet mot de invånare i kommunen som har den lägsta utbildningen och om det finns platser så tar Vuxenutbildningen även in kommuninvånare som har något högre utbildning men som kanske vill byta yrkeskarriär och därav är i behov av gymnasiala kurser för att nå sina högre yrkesmål.

På Vuxenutbildning studerar vuxna individer där många inte har en hemmiljö som är anpassad för studier eller läsläsning vilket gör att vuxenutbildningen har behov av flera mindre grupprum som eleverna själva kan boka för att kunna fullfölja sina respektive utbildningar.

Antalet distansstudenter har ökat och vuxenutbildningen har således ett behov av att alla rum anpassas utifrån ett modernt digitalt arbetssätt för att sända lektioner via webbaserad undervisning. För att uppnå detta krävs bland annat bra belysning, ljuddämpning och bra teknisk utrustning möjlighet till att ladda den tekniska utrustningen. Att lektionssalar utrustas med bra takplattor och golvmaterial för att dämpa ljud av stor vikt. Det finns även numera även ett lagkrav där elever ska göra nationella prov på datorer vilket gör att vuxenutbildningen är i behov av rum/salar som är anpassade för ett modernt digitalt arbetssätt.

Skolans elever personalgrupp blir tillsammans ca 2500–3000 personer vilka har behov av parkeringsplatser samt många cykelställ. För att öka elevernas säkerhet behövs även en nära förbindelse mellan kollektivtrafiken, cykelbanor, övergångsställen samt en utemiljö där eleverna kan vistas mellan lektioner.

3.2. Tillgänglighet

Hela skolan ska vara tillgänglig för personer som använder rullstol/elrullstol samt tillgängliga för personer med kognitiva svårigheter, rörelsehinder samt syn- och hörselnedsättning.

Nivåskillnader på grund av byggtekniska skäl ska minimeras.

När man planerar för logistiken kring leveranser av mat, förbrukningsartiklar, samt avfall, ska det med minsta möjliga mån göras genom gemensamhetsutrymmen och korridorer.

3.3. Färgsättning

Allmänt gäller att skapa en bra läromiljö genom genomtänkta färgval. Det är viktigt att ytor och inredning både är estetiskt tilltalande och lätt att underhålla. Färgsättningen ska vara anpassad för personer med nedsatt syn.

Detta innebär att kontraster ska vara tydliga utan att orsaka obehag - (ljushetskontrast 0,4) på dörrar, dörröppningar samt golv och vägg.

3.4. Materialval

Allmänt gäller att skapa en bra läromiljö genom genomtänkta materialval. Det är viktigt att ytor och inredning både är estetiskt tilltalande och lätt att underhålla.

Materialval ska göras med hänsyn till säkerhet, slitage, behov av frekvent rengöring, ekonomi och med ett hållbarhetsperspektiv.

3.5. Belysning

Belysning ska installeras enligt Svenska institutet för standarder (SiS) handboksguiden "Ljus och rum" (art.nr BCK- 89044)¹. Samtliga belysningsarmaturer

ska vara av diodtyp med 70 % kvar av ljuset efter 50 000 timmar. Det är viktigt att kombinera god allmänbelysning och trivselbelysning, för att undvika att eleverna bländas av ljuskällor är det fördelaktigt om två ljuskällor installeras i vinkel mot varandra.

Bra belysning ska ge väl avvägd fördelning mellan allmänljus och riktat ljus samt belysa det som är viktigt i rummet.

Belysningen ska vara dimningsbar.

Det är viktigt att ljus och belysning utformas så att den ger en god allmänbelysning, att den utformas så att bländningseffekter undviks. Det bör finnas uttag för lampor i fönster och på väggar som ger trivselbelysning.

¹ LJUS & RUM Planeringsguide för belysning inomhus (artikelnummer BCK- 89044), Guiden ges ut av Ljuskultur i samarbete med Arbetsmiljöverket och Statens Energimyndighet.

3.6. Skyltning

Skyltning är av stor vikt. Den underlättar orientering. Se "Övergripande funktionsprogram för förskolor och grundskolors inne- och utemiljö" och dess tillhörande dokument, där så är tillämbart.

Alla hänvisningsskyltar ska vara anpassade utifrån målgruppen avseende kontrastfärg och teckenstorlek.

In- och utvändiga skyltar ska ingå i projektet och vara anpassade efter Gävle kommuns designmanual.

3.7. Städ

Utformningen av lokalerna ska underlätta städning. Tänk på att:

- allmän belysning placeras så att rengöring och underhåll underlättas
- ventilationsdon, radiatorer och kylanordningar ska utformas så de är lättåtkomliga och enkla att rengöra
- golv i kök/matplats ska vara lätta att rengöra med maskin och mattan ska ha en halkfri yta för att undvika halkrisk
- fönster ska vara vändbara (alternativt sidohängda) för att underlätta rengöring
- alla höga skåp och väggskåp ska gå upp till tak
- inglasning ska vara lätt att göra rent (skylift ska ej behövas)
- laddningsstationer för städutrustning ska finnas i erforderlig mängd

3.8. Ljudkrav

Utbildning Gävles "Övergripande funktionsprogram för förskolor och grundskolors inne- och utemiljö" och dess tillhörande dokument med lokalprogram ska efterföljas, där så är tillämpligt för denna målgrupp.

3.9. Ventilation

Utbildningslokaler behöver behagligt inomhusklimat, vilket innebär tempererat klimat året om – Vuxenutbildningen bedriver utbildning året om. Klimatanläggningen ska vara tyst och får inte skapa drag i lektionssalar och andra utrymmen där elever/personal vistas. Ventilation i byggnaden ska dimensioneras utifrån antalet personer som regelbundet nyttjar respektive rum/lokal.

Det ska finnas möjlighet till forcering av ventilationen i alla personal- och konferensutrymmen.

Utvändig solavskärmning mot fasad söder och fasad väster är ett måste. Helautomatik på utvändig solavskärmning och det ska gå att ställa om till manuellt läge.

3.10. Hörnlistor och påkörningsskydd

I samtliga ytterhörn ska hörnlist av trä monteras, gäller även hörn av betong.

I kakelbeklätt ytterhörn ska hörnlist av plast monteras.

Påkörningsskydd ska sitta vid alla ytterhörn på skolan.

3.11. IT, telefoni och teknik

"Övergripande funktionsprogram för förskolor och grundskolors inne- och utemiljö" och dess tillhörande dokument med lokalprogram ska efterföljas, där så är tillämpligt för denna målgrupp.

Skolan ska förberedas för att kunna använda moderna IT- lösningar och IT-hjälpmiddel anpassade för målgruppen.

Wi-Fi lösning ska minst ha samma standard som finns i Gävles kommuns redan befintliga skolor.

För datanätverk och television används typ KAT 6 och fibernät eller enligt grundskolans funktionsprogram, där så är tillämpligt.

Det ska finnas tillräckligt med vägguttag(el) som möjliggör laddning av bärbara datorer i samtliga rum.

Vid entrén för vuxenutbildningen ska det installeras en digital informationstavla, med daglig information. Informationstavla ska även finnas på varje våningsplan i samband med gemensamma ytor.

Husets datakommunikation ska stötta och samordna, så att flera viktiga funktioner kan signalera till en och samma larmmottagare.

Exempel på sådana funktioner är brandlarm, lås/passager och eventuellt porttelefonsystem.

Passagesystemet Solid ARX eller likvärdigt ska installeras.

Täckningsgraden för telefoni ska vara god i huset. Vid moderna nyproduktion kräver det extra förstärkare. Elever och personal ska kunna använda mobiltelefoner i byggnaden utan problem.

3.12. **Säkerhetsfrågor**

Säkerhetssamordnare på Valfärd Gävle ska bjudas in till projekteringsmöten.

Automatiskt brandlarm ska vidarekopplas till anvisad larmcentral och installeras i enlighet med Räddningstjänstens instruktioner och enligt gällande lagstiftning.

Skolan ska utrustas med sprinkler i de utrymmen där så är lagstadgat krav.

”Lock down”-funktion ska finnas, se lösning för Trollhättans kommun.

Erforderlig nödbelysning och utrymningsskyltning utarbetas enligt brandskyddsdocumentation samt gällande lagkrav.

Fastighetsägaren ansvarar för drift av brandsäkerhetsutrustning.

Strategiskt placerat i skolan ska det finnas en plats avsedd för förstaförbandslåda.

Hjärtstartare ska finnas på skolan.