



Årsrapport 2021-12-31

Arbetsmarknad och funktionsrättsnämnd

Innehållsförteckning

1	Målanalys	4
1.1	Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor	4
1.2	Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen	5
1.3	Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska stödja individer med psykiska funktionshinder så dessa ges förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning	8
1.4	Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska säkerställa individer som är beviljade daglig verksamhet enl. LSS ges stöd och förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning.....	10
1.5	Påtagligt förbättrat företagsklimat i Gävle	12
1.6	Ett klimatneutralt Gävle 2035	13
2	Uppföljning av politiska uppdrag	14
2.1	Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka arbetet avsevärt för att minska behoven av försörjningsstöd genom tydligare krav, uppföljning och samordning.....	14
2.2	Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka vuxenutbildningen gällande bristyrken och hitta samverkan med fler aktörer.....	14
2.3	Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att arbeta vidare med konceptet 1000 fler i arbete.	14
2.4	Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att öka samarbetet med privata näringslivet för fler i jobb.	15
2.5	och funktionsrättsnämnden uppdras att utreda behovet av att komplettera/förstärka insatserna för personer med psykisk funktionsnedsättning med liknande Fontänhus, i samverkan med lämpliga Funktionsrättsrörelser och att stärka samverkan med föreningsliv/ ideell sektor kring träffpunkter för personer med psykisk funktionsnedsättning.....	15
2.6	Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att se över verksamheten utifrån lagstiftningen, om vad lagens krav på skälig levnadsnivå och goda levnadsvillkor innebär i praktiken gällande försörjningsstöd. För arbetet kommer 0,5 mnkr att tillföras kommunbidraget via särskilt beslut under 2021 efter ansökan om tilläggsanslag.....	16
3	Uppföljning av privata utförare	16
4	Resultat och investeringar	16

4.1	Resultat och investeringar	16
4.2	Covid-19	17
4.3	Kommunplan 2021.....	17
5	Sammanfattning av de väsentligaste händelserna	17
6	Förväntad utveckling	18
7	För verksamheten viktiga nyckeltal	19

Bilagor

Bilaga 1: AFN Bilaga 1 Ekonomisk månadsrapport december 2021

1 Målanalys

1.1 Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor



Vuxenutbildningen har i sitt långsiktiga utvecklingsarbete för systematiskt kvalitetsarbete brutit ner det strategiska målet och upprättat operativa mål. Dessa är uppdelade inom 7 olika temaområden.

Normer och värden: I detta samlas data kring antal sökande, hur många som antagits, avhopp etc. Dessutom förekomst av kränkande behandling.

Verksamheten har ett stort inflöde av elever och inflödet tenderar att öka. Dock har verksamheten en stor andel av antagna elever som ej kommer till start. Verksamheten når inte målen för elever som väljer att hoppa av sina studier.

Verksamheten jobbar med två processer.

- Stödprocessen ”SKUA” handlar om insatser för språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.
- Stödprocessen ”Tillgänglighet för alla” handlar om individanpassning och flexibilitet i verksamheten.

Verksamheten ska under 2022 utveckla antagningen för att på så sätt motverka att den stora andelen av antagna elever ej kommer till start. Under slutet av 2021 infördes en funktion där eleven kan tacka ja eller nej till sin plats. Denna tjänst kommer att utvecklas under 2022.

Inflytande, tillgänglighet, likvärdighet och samverkan: Enkät svar från elever kring deras upplevelser av verksamheten. Dessutom rutiner och uppföljning av stödinsatser, hantering av klagomålsärenden.

Verksamheten har ett lågt antal svarande på elevenkäten på komvux. Under 2022 kommer ett arbete med att höja elevinflytandet. Inom detta temaområde är stödprocesserna SKUA och Tillgänglighet för alla arbetssättet för att förbättra verksamheten.

Kunskaper: Studie- och yrkesvägledarverksamheten (SYV) följs upp, progressionssamtal med elever, uppföljning av individuell studieplan (ISP).

Då det är få elever som har svarat på elevenkäten blir det svårt att veta om verksamheten uppfyller nedan indikatorer.

Betyg och bedömning: Uppföljning av studieresultat, andel som slutfört kurser med godkända betyg etc.

Verksamheten når inte målen för elever som slutför kurs med lägst betyg E. Även här är stödprocesserna som beskrivits ovan tillvägagångssätt i det systematiska kvalitetsarbetet.

Rektorns ansvar: Medarbetarsamtal, kompetensutveckling av medarbetarna, utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet.

Under 2021 har medarbetarna erbjudits ett medarbetarsamtal. Det har även bedrivits stort systematiskt kvalitetsarbete.

Förutsättningar (personal, miljö och ekonomi): Uppföljning av behörighetsgraden av lärare, skapandet av systematisk resultatuppföljning och analys. Fördelning av elever inom olika delar av verksamheten.

Verksamheten har en stor andel behöriga lärare

Trygghet och studiero: Graden av studiero och trygghet för eleverna.

Då få av verksamhetens elever väljer att svara på elevenkäten har verksamheten svårt att tolka siffrorna som positiva. Under 2022 kommer ett arbete att ske för att öka elevinflytandet.

Förbättringsarbetet avseende elever med låg progression på SFI som skett i samverkan med





Arbetsmarknad och stöd (ARBOS) har pausats i avvaktan på att projektledare kan utses via finansiering via AMIF projektet Integration/samverkan Gävleborg 2,0. Det fördjupade arbetet i denna del kommer ta fart under 2022 om medel beviljas.

Indikatorerna följs upp på helårsbasis. Vuxenutbildningen rapporterar till nämnden med en regelbundenhet som följer terminernas avslut.

På indikator 2 är faktiska utfallet 100%. 232 betyg sattes och alla var godkända. Det sätts aldrig ej godkänt på sfi. Däremot finns en avhoppsfrekvens, se nedan.

Indikator 3: 38% avhopp på sfi, värt att notera att ett avbrott kan ha varit p.g.a. arbete/praktik/uttag till annan etableringsåtgärd och då ett s.k. ”positivt” avbrott. Här är andelen avbrott inom komvux (kommunal vuxenutbildning) 17,65%, vilket är marginellt högre än andel avhopp från externa utbildningsanordnare (16,47%). Observera detta är första gången ett utfall avseende *andel avhopp från externa utbildningsanordnare* kan fastställas.

Måluppfyllelse bedöms sammantaget som delvis uppfyllt.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status
Andel elever som godkänns inom kommunal vuxenutbildning (1)	81,5 %	 71 %	
Andel elever som godkänns inom SFI (2)		 73 %	
Andel avhopp från Vuxenutbildningen (3)	21,4 %	 20 %	
Andel avhopp från externa utbildningsanordnare (4)	16,47 %		

1.2 Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen



Nämndens/bolagets verksamheter

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska arbeta för att individen ska förflytta sig till egen försörjning genom arbete eller studier

Arbetet med att omorganisera Arbetsmarknad & stöd löper enligt plan, har satts i drift den 1 september 2021.

Arbetet med att utveckla konceptet Framtidsplan, nu döpt till "Min planering" samt sätt att driva och mäta individens stegförflyttning, fortlöper i enlighet med lagd plan. Har satts i drift den 1 september 2021. Arbos har valt att under 2021 arbeta och följa upp efter följande operativa mål:

Indikator: Plan för individen finns samt följs upp.

Utifrån kartläggning och planering för varje individ sätts en konkret plan hur varje individ ska gå mot egen försörjning genom arbete, studier eller annat. Ett extra starkt fokus på arbetet med att lägga och uppdatera plan i varje individs ärende inleddes hösten 2020 och har fortsatt under 2021. Upplägget och arbetsmetoden driftsattes den 1 september 2021 och bygger på ett sammanhållet stöd i kundens väg till egenförsörjning via studier, arbete eller annat. Under hösten 2021 har förändringsledarna träffat sina befintliga och nya kunder och påbörjat eller fortsatt planläggning med var och en utifrån den nya metoden.

Målet anses uppfyllt.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska arbeta för att individen ska förflytta sig till egen försörjning genom arbete eller studier

Arbetet med att omorganisera Arbetsmarknad & stöd löper enligt plan, har satts i drift den 1 september 2021.

Arbetet med att utveckla konceptet Framtidsplan, nu döpt till "Min planering" samt sätt att driva och mäta individens stegförflyttning, fortlöper i enlighet med lagd plan. Har satts i drift den 1 september 2021.

Indikator: Plan för individen finns samt följs upp.

Utifrån kartläggning och planering för varje individ sätts en konkret plan hur varje individ ska gå mot egen försörjning genom arbete, studier eller annat. Ett extra starkt fokus på arbetet med att lägga och uppdatera plan i varje individs ärende inleddes hösten 2020 och har fortsatt under 2021. Upplägget och arbetsmetoden driftsattes den 1 september 2021 och bygger på ett sammanhållet stöd i kundens väg till egenförsörjning via studier, arbete eller annat. Under hösten 2021 har förändringsledarna träffat sina befintliga och nya kunder och påbörjat eller fortsatt planläggning med var och en utifrån den nya metoden.

Målet anses vara uppfyllt.

Indikator: Genomströmning utvecklas

Under 2021 har Arbetsmarknad & stöd utfört en stor mängd aktiviteter för att utveckla ny process och organisation av verksamheten i syfte att nå en högre genomströmning, individuellt upplägg och sammanhållet stöd för varje individ. Under året har verksamheten fastslagit och driftsatt ny organisation som bygger på uppdelningen av ekonomispår och framtidsspår för att renodla uppdragen. Ursprungsplanen var att driftsätta 1 mars 2021 men på grund av covid-19 möjliggjordes driftsättning den 1 september.

Under året har verksamheten jobbat igenom alla processer från teori över till att skapa en fungerande process i praktisk drift. En viktig utgångspunkt i det arbetet har varit den tjänstedesignsprocess som låg till grund för hela förändringsarbetet och där medborgarna beskrivit sina behov för att uppnå egenförsörjning.

Under 2021 har en arbetsgrupp bestående av chefer och medarbetare samt konsult från KPMG arbetat med att ta fram en modell för att åskådliggöra och mäta varje kunds progression och stegförflyttning i sin väg mot egenförsörjning. Verksamheten har fastställt kriterier och innehåll i den modell som utarbetats för att visualisera och kunna mäta de enskilda kundernas stegförflyttning mot att bli egenförsörjande genom utbildning, arbete eller annat. Därutöver har även Treserva och Puma anpassats för att möjliggöra uppföljning av individernas genomströmning. Under tertial 3 har arbetsmetoden satts i drift. Genom detta kan genomströmning mätas. Basvärde för indikatorn kommer att kunna etableras under 2022 då helårsmätning kan ske.

Målet anses uppfyllt

Indikator: Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av vuxna biståndsmottagare.

Målanalys under denna indikator står beskriven under ovanstående Genomströmning utvecklas.

Målet anses uppfyllt

Indikator: Andel av befolkningen som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd.

Rätten till bistånd är stadgad i Socialtjänstlagen och inte påverkbar för kommunen. Det som är påverkbart för Arbetsmarknad och stöd i detta är att ha en rättssäker och god prövning av varje sökandes rätt till ekonomiskt bistånd. Men också ha en effektiv process och stöd till kunderna så att deras väg mot egenförsörjning blir så kort som möjligt. Detta har Arbos arbetat med under 2021 genom framtagande av ny organisation och process.

Målet anses uppfyllt

Indikator: Resultat vid avslut av arbetsmarknadsinsats, deltagare som börjat arbeta eller studera.

Den 1 september 2021 har Arbetsmarknad och stöd driftsatt en genomgripande organisationsförändring. Denna innebär att verksamheten slagit samman arbetsmarknadsverksamheten och försörjningsstödsverksamheten till en gemensam organisation. Det här medför att det inte är möjligt att särskilja ett uppdelat resultat mellan de tidigare verksamheterna.

Resultatet fram till den 30 augusti var resultatet totalt 34% av de kunder som förutvarande arbetsmarknadsenheterna arbetade med. Från 2022 kommer det finnas möjlighet att få ut ett sammanhållet resultat från hela verksamheten med alla kunder som har försörjningsstöd.

Värt att notera är att Arbetsförmedlingens förändrade arbetssätt avseende subventionerade anställningar innebar att inga nya extratjänster tillsattes samt att förlängningen av pågående extratjänster inte kom till stånd.

I september (tertiäl2) redovisades 197 extratjänster. Vid årsskiftet, den 31/12 2021 hade Arbos 135. Nuläget den 24 januari 2022: 129 Prognos tertial 1, den 30/4 -22: 77 Prognos tertial 2, den 31/8 -22: 41 Prognos tertial 3, den 31/12 -22 : 0






Antalet försörjningsstödstagare ökar i och med detta vilket troligen medför kraftiga kostnadsökningar för ekonomiskt bistånd om inte AF kan presentera nya lösningar i kraft av den statliga arbetsmarknadspolitiken.

Målet anses delvis uppfyllt

Övriga aktiviteter för att nå Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens mål:

Boendestöd (inom kontor Stöd i hemmet) samverkar med Arbetsförmedling för ökade möjligheter till meningsfull sysselsättning. I nuläget sker samverkan genom MYSAM (samarbete mellan Försäkringskassan samt Arbetsförmedlingen).

Givet resultatet av ovanstående operativa mål och dess aktiviteter samt nedanstående indikatorer bedöms målpuppfyllelse sammantaget vara delvis uppfyllt.

Indikator	Utfall		Målvärde	Status
Plan för individen finns samt följs upp Framtidsplan/Individuell plan	100 %		100 %	
Utveckla indikator Arbos. Genomströmning. (1)				
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av vuxna biståndsmottagare (R9 Indikator)	37,8 %		36 %	
Invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd, andel av befolkningen (R9 indikator)	5,9 %		5,3 %	
Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller			42 %	

Indikator	Utfall	Målvärde	Status
studera, procent (R9 indikator)			

(5) Uppgift ej tillgänglig 2021 vid sammanställning Verksamhetsrapport. Resultat 32 % 2020.

1.3 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska stödja individer med psykiska funktionshinder så dessa ges förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning

Nämndens/bolagets verksamheter

Kontor Boende

Kvalitetsarbete/egenkontroll - Socialpsykiatri

Genomgång av kontaktpersonskapet gentemot kund och justering av arbetssätt har gjorts för att förbättra kontinuitet för kund. Uppföljning av uppdrag och arbetssätt för ambulering nattbilen. Arbete med ESL (ett självständigt liv) har genomförts tillsammans med kunder dock i mindre skala som en anpassning utifrån pandemiläget.

Samtliga kunders genomförandeplaner går igenom och uppdateras i kvalitetssäkringssyfte. Som en del av kvalitetsarbetet pågår också systematisk genomgång av värdegrund och medarbetarpolicy med målsättningen att samtliga enheter ska ha arbetat igenom dessa till årets slut. Utifrån Lex Sarah-utredningar har verksamheten under året haft genomgångar av rutiner, instruktioner, värdegrund och medarbetarpolicy påbörjats. Framför allt på två enheter men även kopierats till alla enheter succesivt under året vilket kommer att fortsättas under 2022.

Förbättringsarbete med kost- och måltidssituationer, bedrivs med stöd av NAD.

Brukarråd i samverkan med Region Gävleborg, vuxenpsykiatri, har startat. Verksamhetschef är delaktig och samarbetet kommer att fortsätta utvecklas under 2022.

Särskilt tilldelade medel för kundaktiviteter har använts till olika covidanpassade aktiviteter, bl a ingredienser till gemensam fika, matlagning samt frön och växter till plantering i trädgårdar och växthus.

Lärdomar av och åtgärder utifrån pandemin - Socialpsykiatri

Planerade aktiviteter har varit möjligt att genomföra dock mer enskilt och utomhus. Stort fokus på tänk kring att begränsa smittspridning inom verksamheterna.

De flesta möten har skett via teams vilket inneburit att chef ändå kunnat vara delaktig i dialog kring kunder, arbetsmiljö och rapportering.

Kontor Förebyggande och kompetens

Aktivitetshuset Nygatan 26 startade 2020 efter sammanslagning av tidigare verksamheterna träffpunkt Nygården samt ARBOS arbetsrehabilitering. Verksamhetens igångsättande har försvärats i kraft av pandemin.

Målet med verksamheten är bl. a:

- Att kunderna i verksamheten ska få rätt stöd utifrån just sina individuella behov och förutsättningar. Alla med psykisk ohälsa som har behov av sysselsättning eller stöd mot studier eller arbete får det i en miljö som är anpassad efter deras behov.
- Alla med psykisk ohälsa för möjlighet till aktivering. Verksamheten är öppen för alla med psykisk ohälsa som har behov av sysselsättning. Verksamheten är centralt belägen och därför med hög tillgänglighet.
- Högre kvalitet med vässad verksamhet med mer renodlade uppdrag.

Goda insatser har gjorts för meningsfull sysselsättning i verksamheten. Däremot är målgruppen stor och köbildning har redan uppstått.

Verksamheten arbetar i sitt systematiska kvalitetsarbete utifrån sektorns strategier.

Inflytande och delaktighet: Förslagslåda har satts upp för deltagarna. Verksamheten arbetar med en metod som främjar deltagarnas egna tankar och beslut. Detta möjliggörs via s.k. Framtidsplaner tillsammans med deltagaren, Husmöten med hela gruppen, Utvärdering av verksamheten har också genomförts genom delaktighet av deltagarna.

Nytänkande och mod: Målsättningen har varit att skapa arbetsliknande aktiviteter, detta har inte kunnat genomföras som planerat.

Bidra till självständighet: Verksamheten har arbetat fram ett gemensamt arbetssätt som är uppmuntrande och stöttande.

Förstärka samverkan: Verksamheten har inte lyckats tydliggöra sitt uppdrag i samverkan med andra. Verksamheten har varit och är under uppstart under oktober-december 2021 efter pandemins effekter. Det har inneburit att gruppen har behövt tid att forma aktiviteter inomhus, skapa relation med nya deltagare och forma ett nytt arbetssätt tillsammans med ARBOS.

Kontor Stöd i hemmet

Aktiviteter

- Inom boendestöd praktiseras ett rehabiliterande och återhämtningsinriktat arbetssätt. Genom stöd och motivationsarbete ska kunden ges möjlighet att höja sin funktionsnivå, öka sin delaktighet och få ett mer självständigt liv.
- Våren 2021 startade ett litet test / förbättringsarbete med 4 kunder och 8 medarbetare. Testet har genomförts i syfte att med ett flexibelt arbetssätt där kunden själv får bestämma vilka insats / aktivitet som skall utföras vid tidpunkt då medarbetare träffar kund, utvärdera om kund blir mer motiverad att nå ett självständigt liv. Testet har pågått i tre av fyra grupper och har ännu inte utvärderats. Testet har hittills visat vinster i planering - uppföljning tillsammans med kund. En ökad självständighet hos kund samt ökad möjlighet att arbeta flexibelt hos de kunder där bemanning är högre än resursbehovet.
- Personligt stöd har genomfört en förändrad schemaläggning för att öka kontinuitet kring kund. Förändring har för medarbetare i medfört att fyra arbetsgrupper arbetar utifrån områdesindelning. Detta har bidragit till högre kontinuitet hos kund, men även minskad restid och minskade kostnader för dessa.
- Inom Personlig assistans har ett arbete avseende implementering av teambaserat arbetssätt för en personcentrerad vård och omsorg genomförts. Arbetssättet baseras på hemvårdens arbetssätt.

Personlig assistans har under årets första kvartal utvecklat innehållet i arbetsplatsträffarna i syfte att öka lärande i b.l.a värdegrund och lagar mm som i sin tur ska öka kvalitet i utförande hos kund.

Kontor Myndighet

Mätning av handläggningstider det senast 6 månaderna påvisar något längre handläggningstid men det är fortsatt inom ramen av vad som är acceptabelt och brukligt för olika ansökningar (olika ansökningar tar olika lång tid beroende på behov och sakkunnighetsutlåtanden). Utifrån att mål och handlingsplan är väl befäst på enheten samt att det löpandes granskas genomskärningar av ärenden så arbetas det aktivt för att korta handläggningstiderna. Om någon handläggare är frånvarande tar någon annan vid för att kunden ska få sitt beslut inom ramen om vad som kan anses rimligt. Tillsammans med omvårdnadschefer och medarbetare så har det tagits fram en målgruppsbeskrivning av socialpsykiatri som är förankrad hos medarbetarna.

Under året så har det gjorts ett stort arbete med att ta fram boendeplaner för att på sikt säkerställa en god kvalitet på boenden.

Indikator	Utfall		Målvärde	Status
Utreda målgruppens behov av aktivitet och sysselsättning (1)	100 %	●	100 %	
Långsiktig plan (till 2024) utifrån nuläge (ovan)	100 %	●	100 %	

1.4 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska säkerställa individer som är beviljade daglig verksamhet enl. LSS ges stöd och förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning.



Nämndens/bolagets verksamheter

Kontor boende

Kvalitetsarbete/egenkontroll - Boende och stöd enligt LSS

Egenkontroller har genomförts i samtliga enheter under delåret och av dessa framgår behov av fortbildning i arbetssättet individens behov i centrum, IBIC. Inom de enheter som genomgått utbildning syns - fokus mer på hur kunderna vill ha stöd och hur stödet ska ges.

Egenkontrollerna har visat att det i inom området funnits osäkerhet kring skydds – och begränsningsåtgärder varför förbättringsarbete har genomförts genom uppdatering av rutiner. Vidare har extern handledning tillämpats för att öka förståelsen kring kundernas behov av struktur och förutsägbarhet. Detta har bidragit till att antalet avvikelser minskat och arbetsgrupperna har fått en ökad samsyn, samt att kundernas reella möjligheter till inflytande och självständighet ökat.

För att nå måluppfyllelse för kompetenshöjning inom LSS pågår analysarbete med stöd av HR-konsult. En första workshop genomfördes i juni, uppföljning planeras i september och ett färdigt förslag i november. En arbetsgrupp har tagit fram introduktionsföreläsningar för nya medarbetare som ska publiceras i Kompetensen.

Aktiviteter har påbörjats för att nå måluppfyllelse inom den del av LSS som avser hälso- och sjukvård; en ledningsgrupp bestående av verksamhetschef HSL, enhetschef för sjuksköterskorna samt enhetschefer LSS.

Den översyn av nattbemanning/personaltillgänglighet på servicebostäder som påbörjades tidigare är inte genomförd i sin helhet pga svårigheter att gå ut och träffa kunder personligen utifrån pandemiläget, men startas nu om. Syftet är att kartlägga kundernas behov, skapa delaktighet för kund och utröna vilka alternativ till stöd för kund nattetid som kan finnas.

Ett digitaliseringsarbete med stödappar för kunder har pågått i projektform under den aktuella perioden samt arbeta mobilt i Treserva och digitala signeringslistor för läkemedel.

Särskilt uppdrag att utreda och hitta former för effektiva processer och arbetssätt gällande boendesamordningen inom egenregion, LSS och Socialpsykiatri. Uppdraget är förlängt t o m 220531 med 80% t o m mars och därefter heltid t o m maj. Styrgrupp fortgår var 4:e vecka. Stärkt samverkan mellan utförare och myndighet.

Projekt ”Använd kompetensen rätt” initierat i en verksamhet – syftar till att kartlägga om det finns arbetsuppgifter som inte behöver utföras av habiliterare utan som kan utföras av annan kompetens för att frigöra tid för habiliterare. Uppstart 2022.

Lärdomar av och åtgärder utifrån pandemin - Boende och stöd enligt LSS

Under pandemin har fokuset varit att säkerställa bemanningen och hantera kriser. Enheterna

inom LSS skapade tidigt en krisplan för kundernas stödinsatser utifrån de olika lägena grönt, gult och rött vilket har varit användbart i situationer med smittspridning och hög sjukfrånvaro. Samarbetet med bemanningsenheten har fungerat bättre under pandemin.

Att följa basala hygienrutiner har fungerat bra med utbildningstillfällena och utbildningsfilmer. Att förmedla vikten av detta till kunder har varit mer utmanande och kräver hög grad av motivationsarbete.

Kontor Förebyggande och kompetens

Verksamhetsområdet Förebyggande insatser och aktiviteter (FIA) ansvarar för den dagliga verksamheten enligt LSS. Verksamheten stängde ner sin verksamhet under våren 2020 och öppnade delvis upp en starkt begränsad covidanpassad verksamhet under hösten 2020. Under 2021 har verksamheten fortsatt bedrivits i begränsad form. Med anledning av detta är måluppfyllelsen inte helt uppnådd inom detta område. Många av de aktiviteter som verksamheten planerat har inte kunnat genomföras.

FIA arbetar i sitt systematiska kvalitetsarbete genom olika typer av aktiviteter.

Bland annat stärker man inflytande och delaktighet för brukare/kunder genom dialoger och en referensgrupp. Arbetet har dock påverkats negativt av rådande pandemi. Referensgruppen har varit vilande och s.k. DMO-slingor har inte kunnat genomföras som planerat.

Nytänkande och mod är en aktivitet som arbetas med genom regelbundna arbetsmöten samt genom samtal med brukare/kunder. 4 arbetsmöten har genomförts med brukare i samband med mildare restriktioner.

Verksamhetens aktiviteter för att bidra till självständighet. Detta sker via utbildning till alla medarbetare Pedagogisk förhållnings- och arbetssätt. Under hösten kunde utbildningar genomföras. Även uppföljning av medarbetare som varit anställda under en tid planeras.

Arbetet med att förstärka samverkan påbörjas när situationen utifrån pandemin blivit bättre. Här finns ett ansvar för alla medarbetare inom EDV att marknadsföra verksamheten internt inom kommunen. 33 nya samverkanspartners har EDV registrerat under 2021.

Kontor Myndighet

Mätning av handläggningstider det senast 6 månaderna påvisar något längre handläggningstid men det är fortsatt inom ramen av vad som är acceptabelt och brukligt för olika ansökningar (olika ansökningar tar olika lång tid beroende på behov och sakkunnighetsutlåtanden). Utifrån att mål och handlingsplan är väl befäst på enheten samt att det löpandes granskas genomskärningar av ärenden så arbetas det aktivt för att korta handläggningstiderna.



Om någon handläggare är frånvarande tar någon annan vid för att kunden ska få sitt beslut inom ramen om vad som kan anses rimligt. LSS gruppen har sedan oktober provat ett nytt arbetssätt "mottagningsvecka" där varje team inom LSS hanterar allt inkommande via kundtjänst och även Life Care 2 ggr per dag. Hittills har positiva effekter uppnåtts av att hantera de dagliga rutinerna och att arbetssättet frigör tid för handläggarna. Under året så har det gjorts ett stort arbete med att ta fram boendeplaner för att på sikt säkerställa en god kvalitet på boenden.

LSS			
Insats	Bifall	Avslag	Summa beslut (personer)
Personlig assistans	13	20	33 (27)
Tf utök personlig assistans	17	10	27 (19)
Ledsagarservice	4	7	11 (7)

LSS			
Kontaktperson	58	12	70 (67)
Tf utök kontaktperson	3		3 (1)
Avlösarservice	10		10 (9)
Tf utök avlösarservice	2		2 (1)
Korttidsvistelse	28	4	32 (28)
Tf utök korttidsvistelse	3		3 (2)
Korttidstillsyn	16	1	17 (17)
Bostad med särskild service för barn och unga	3	2	5 (5)
Bostad med särskild service för vuxna	34	23	57 (54)
Daglig verksamhet	52	2	54 (53)
	243	81	

Kommentar till siffrorna för LSS-beslut

Jämfört med 2020 så har utökning av timmar för personlig assistans beviljats i mindre omfattning; från att beviljat utökning av timmar i 19 fall år 2020 fall till 13 år 2021 och avslagen har ökat från 15 år 2020 till 20 år 2021. Antalet personer som söker assistans har dock inte ökat. Gällande kontaktperson så har det skett en kraftig ökning av bifallsbeslut under 2021. Ökningen har gått från 34 till 58 medan avslagen legat kvar på samma nivå d v s 12. Bostad med särskild service för barn har ökat från 1 till 3 barn. Bostad med särskild service för vuxna har ökat från 22 bifall till 34. Avslagsbesluten har också ökat från 13 till 23. Detta innebär att antalet personer som söker bostad med särskild service har ökat kraftigt under 2021. Avseende beslut om daglig verksamhet så har fler personer beviljats under 2021 (från 45 till 52). Endast 2 avslag på ansökan om daglig verksamhet beslutades 2021 och året dess för innan var det 1 avslag

Indikator	Utfall	Målvärde	Status
Utreda målgruppens behov av aktivitet och sysselsättning (1)	100 %		100 %
Brukarens möjlighet att välja aktivitet utifrån önskemål (1)			100 %

(2) (2) Går ej att mäta under 2021. Brukare har ej som brukligt kunnat välja aktivitet utifrån önskemål under 2021 pga. pågående pandemi då verksamhetens genomförenda kraftigt under året påverkats av då gällande restriktioner.

1.5 Påtagligt förbättrat företagsklimat i Gävle



Nämndens/bolagets verksamheter

Kontor Förebyggande och kompetens

ARBOS har intensifierat samverkan med Näringslivsenheten med målet att nå delaktighet i deras företagsträffar. I övrigt fortsätter utvecklingsarbetet genom jobbspår där arbetsmarknadsinsatser från ARBOS kombineras med utbildning för vuxna.

Vuxenutbildningen har ett tätt samarbete med Semaforen (Region Gävleborg), näringslivsenheten, Gästrikevux samt övriga kommuner inom länet för att kartlägga bristyrken inom näringslivet samt genomföra utbildningar. Bl a har en utbildning för bussförare startats, ytterligare satsningar inom vård och omsorg samt flera kombinationsutbildningar SFI/yrke. Vuxenutbildningen har som operativt mål:

Eleven ska ges möjlighet att uppnå kraven för en yrkesexamen som innebär att eleven har en av branschen godtagbar nivå av yrkeskunnande. SKOLFS 2017:17 2.1 (Elever med jobb 6 månader efter avslutad utbildning)

Analys av indikator

Utveckling av mätmetod och metodik har skett under året. Resultatet är 90 % för helåret 2021, vilket är betydligt högre än målvärdet.

Indikator	Utfall		Målvärde	Status
Andel elever inom yrkesutbildning som har arbete sex månader efter avslutad utbildning. (1)	90 %	—	61 %	

1.6 Ett klimatneutralt Gävle 2035



Nämndens/bolagets verksamheter

Handlingsplaner för fossilfria transporter skulle tas fram under hösten 2021 för att därefter inleda genomförandet av dessa under 2022-25. Aktiviteten har ej genomförts.

Projektet "Ökad cirkuläret i Gävle kommun", ett samverkansprojekt mellan sektorer, bolag och förbund med syfte att ta reda på vad som kan utvecklas för att öka cirkuläriteten i Gävle kommun är avslutat. Flera förslag på utveckling identifierades, bland annat kring Möbelpoolen. En förstudierapport med förslag till fortsatt arbete kommer att presenteras under våren.


Vuxenutbildningen arbetar fortsatt med Lärande för hållbar utveckling, ett arbete som spänner över flera år. Under 2021 har ny sopsortering kommit till stånd.

Miljökrav vid köp av verksamhet

Vid all upphandling av kärnverksamhet likväl upphandling av icke-kärnverksamhet så ställs miljökrav. Beroende på typ av upphandling och verksamhet varierar kraven, från mer generella krav eller mer specifika krav utifrån miljöstrategiska programmet målområden. För upphandlad kärnverksamhet följs miljökraven upp årsvis i samband med kvalitetsberättelsen.

Analys av indikatorerna

Verksamheterna under nämndens ansvarsområde har inte slutredovisat miljöarbetet i tillräcklig omfattning för att fullt ut kunna bedöma resultatutvecklingen samt om aktiviteter är helt genomförda eller ej. På grund av pågående pandemi under året har vissa aktiviteter ej kunnat genomföras/slutföras som planerat. En samlad bedömning är att målet delvis är uppfyllt. För att målet Ett klimatneutralt Gävle ska nås till 2035 behövs ökad takt åren framöver.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status
Antal genomförda aktiviteter. Utvecklas under 2021 (1)	3	5	

2 Uppföljning av politiska uppdrag

2.1 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka arbetet avsevärt för att minska behoven av försörjningsstöd genom tydligare krav, uppföljning och samordning.



Uppföljning uppdrag

Under 2021 har Arbetsmarknad & stöd utfört en stor mängd aktiviteter för att utveckla ny process och organisation av verksamheten. Syftet med detta är att nå en högre genomströmning, individuellt upplägg och sammanhållet stöd för varje individs väg mot egenförsörjning genom arbete, studier eller annat. Under året har vi fastslagit och driftsatt ny organisation som bygger på uppdelningen av ekonomispår och framtidsspår för att renodla uppdragen vilket leder till ökat fokus och genomströmning. Ursprungsplanen var att driftsätta 1 mars 2021 men på grund av covid-19 möjliggjordes driftsättning den 1 september.

Verksamheten har i samarbete med KPMG fastställt kriterier och innehåll i den modell som utarbetats för att visualisera och kunna mäta de enskilda kundernas stegförflyttning mot att bli egenförsörjande genom utbildning, arbete eller annat. Därutöver har även Treserva och Puma anpassats för att möjliggöra uppföljning

2.2 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka vuxenutbildningen gällande bristyrken och hitta samverkan med fler aktörer.



Uppföljning uppdrag

Verksamheten på Vuxenutbildningen i Gävle kommun jobbar kontinuerligt med Semaforen och Näringslivskontoret med att starta utbildningar inom bristyrken. Verksamheten jobbar även tätt tillsammans i Gästrikevux och Gävleborg i denna fråga. Bussförarutbildningen är exempel på en utbildning som startade efter kommunikation med branschen gällande brist på bussförare. I skrivande stund pågår dialog kring att starta en brandteknisk utbildning.

2.3 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att arbeta vidare med konceptet 1000 fler i arbete.



Uppföljning uppdrag

Arbetsmarknad & stöd arbetar vidare med konceptet 1000 fler i arbete, där 250 kunder ska gå till arbete per år. Under 2021 ligger vårt resultat i linje med målsättningen.

Under 2021 har vi driftsatt ny process och organisation där vi har vidareutvecklat och nått fortsatt goda resultat i målsättningen 1000 fler i arbete.

Covid-19:s markanta påverkan på den nationella och lokala arbetsmarknaden har haft fortsatt påverkan även under 2021. Detta har inneburit fortsatt ökade svårigheter för målgruppen att kunna få möjlighet att uppnå egen försörjning.

2.4 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att öka samarbetet med privata näringslivet för fler i jobb.



Uppföljning uppdrag

Vuxenutbildningen jobbar kontinuerligt med Semaforen och Näringslivskontoret med att starta utbildningar inom bristyrken. Verksamheten jobbar även tätt tillsammans i Gästrikevux och Gävleborg i denna fråga. Bussförarutbildningen är exempel på en utbildning som startade efter kommunikation med branschen gällande brist på bussförare. I skrivande stund pågår dialog kring att starta en brandteknisk utbildning.

Arbetsmarknad och stöd har under 2021 fördjupat samarbetet med Gävle kommuns Näringslivsenhet som en länk i syfte att vidareutveckla och stärka samarbetet med Gävles näringsliv. Verksamheten har också processkartlagt samarbetet med arbetsgivare i det privata näringslivet för att effektivisera och vässa kundens väg till egen försörjning. Ett arbete har arbetats fram tillsammans med Inköp och upphandling/Näringslivsenheten för att verka för sociala villkor när upphandlingar görs inom Gävle kommun. Under 2021 har det genomförts en upphandling gällande köp av tjänsten arbetsförberedande träningsplats i Arbetsintegrerade sociala företag. Avtalsstart sker under september 2021. Under 2021 har ett samarbete inletts med Stom- och Kromföretag med anledning av Arbetsförmedlingens reformering för att Gävle kommun som arbetsgivare och arbetsmarknadsparter ska vara tydlig aktör.

2.5 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att utreda behovet av att komplettera/förstärka insatserna för personer med psykisk funktionsnedsättning med liknande Fontänhus, i samverkan med lämpliga Funktionsrättsrörelser och att stärka samverkan med föreningsliv/ ideell sektor kring träffpunkter för personer med psykisk funktionsnedsättning.



Uppföljning uppdrag

En första kontaktetablering har skett med ideella sektorn för dialoger. I verksamheten finns redan ett nära samarbete med ideella aktörer som ges tillfälle att nyttja våra lokaler för aktiviteter. Verksamheten har haft visst samarbete med enheten för social hållbarhet och närvarat i Funktionsrättsrådet. Under november/december uttryckte några medborgare intresse att ingå i process Fontänhus Gävle. Samarbete har också upprättats med samordningsförbundet Gävleborg och riksföreningen för Fontänhus. Inledande möte angående fortsatt process är inbokad februari 2022.

2.6 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att se över verksamheten utifrån lagstiftningen, om vad lagens krav på skälig levnadsnivå och goda levnadsvillkor innebär i praktiken gällande försörjningsstöd. För arbetet kommer 0,5 mnkr att tillföras kommunbidraget via särskilt beslut under 2021 efter ansökan om tilläggsanslag.



Uppföljning uppdrag

Under 2021 har det upphandlats en konsulttjänst för extern granskning av Gävle kommuns handläggning av försörjningsstöd. Detta för att uppfylla lagens krav och säkerställa att vi ligger rätt i bedömning och handläggning. Rapporten presenterades i december 2021 och Arbetsmarknad och stöd arbetar vidare med resultatet.

3 Uppföljning av privata utförare

Nämnden följer den plan för uppföljning av privata utförare som nämnden tidigare antagit. Uppföljning ingår i arbetet för kvalitetsteamet inom Valfärd Gävles. Inga avvikelser.

4 Resultat och investeringar

4.1 Resultat och investeringar

(mnkr)	Utfall 2021-12-31	Utfall 2020-12-31	Budget helår 2021
Verksamhetens intäkter	280,1	292,2	254,5
Personalkostnader	-737,1	-712,2	-725,1
Övriga kostnader	-563,6	-553,3	-551,3
Avskrivningar/nedskrivningar	-1,3	-1,3	-1,4
Internränta	-0,1	-0,1	-0,1
Resultat före kommunbidrag	-1 022,0	-974,7	-1 023,4
Kommunbidrag	1 023,4	971,6	1 023,4
Årets resultat	1,4	-3,1	0,0
Investeringar	1,9	0,3	2,4
Erhållet investeringsbidrag	0,0	0,0	0,0

Resultat och prognosanalys

Resultat

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden redovisar ett resultat t.o.m. december 2021 på plus 1,4 mnkr.

De största negativa avvikelserna mot budget återfinns inom vuxenutbildningen som redovisar ett underskott på -5,5 mnkr och Boende LSS som redovisar ett underskott på -17,5 mnkr. Inom Boende LSS står högre personalkostnader för den största avvikelsen och inom vuxenutbildningen står köp av utbildning och högre personalkostnader för den största avvikelsen.

De största positiva avvikelserna finns inom enheten för dagligverksamhet som visar ett positivt resultat på ca 12,9 mnkr som främst beror på nedstängningen av verksamheten under pandemin, vilket bland annat ger lägre personalkostnader och omsorgsresekostnader. Inom ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd) redovisar verksamheten en positiv avvikelse på 21,8 mnkr för perioden. Där den prognostiserade ökningen av ekonomiskt bistånd på grund av den ökande arbetslösheten inträffade aldrig under 2021.

Covid-19 pandemins effekter på arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens resultat har varit svårbedömt eftersom den indirekt påverkar nämndens resultat positivt inom EDV, men att trycket på försörjningsstöd (ekonomiskt bistånd) och vuxenutbildningen är och har varit mer svårbedömt.

Att arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens resultat för helåret 2021 ändå blir så bra trots stora negativa avvikelser inom Boende LSS och vuxenutbildningen, har att göra med de stora positiva avvikelserna inom EDV och ekonomiskt bistånd. Kommunstyrelsen fattade även beslut om att ge nämnden ett budgettillskott om 5 mnkr den 12 oktober enligt de behov som rapporterades i delår 2.

Mer detaljerade beskrivningar finns i bilaga 1.

Investeringar

Utfallet för investeringsverksamheten inom arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden blev ca 1,9 mnkr av en budget på 2,4 mnkr. Utfallet blev något lägre med anledning av förseningar på grund av covid-19 pandemin och skyfallet i augusti.

4.2 Covid-19

Vilka åtgärder som nu genomförs för att hantera Covid-19 samt dess ekonomiska effekter

Se resultatkommentarer

Effekterna av extern påverkan pga Covid-19 (minskade intäkter, större behov av försörjningsstöd osv). Med en beskrivning av omvärldsfaktorer för innevarande år och kommande år.

Se resultatkommentarer

4.3 Kommunplan 2021

Hur kan nämnd och sektor säkerställa att förmågan till pågående eller planerat effektiviseringsarbete genomförs

Se resultatkommentarer

Kommer effektiviseringsarbetet att försenas och vad ger det för ekonomiska effekter

Se resultatkommentarer

5 Sammanfattning av de väsentligaste händelserna

Pandemin har fortsatt påverka nämndens verksamheter även under 2021 och särskilt under slutet av 2021 i samband med den fjärde vågen. Daglig verksamhet har inte fullt ut kunnat bedrivas med hänvisning till restriktioner och risk för smittspridning, utan fått erbjuda anpassad verksamhet. En planering för öppnande av verksamheten fullt ut pågår inför 2022 då man räknar med att pandemin klingar av och restriktioner hävs. Vaccination av kunder inom LSS har gett god effekt. LSS-verksamheterna har utifrån pandemin haft stora utmaningar eftersom målgruppen har en relativt hög utsatthet och sårbarhet.

Samtidigt har ett arbete satts igång kring att säkerställa att en struktur för en mer effektiv bemanning inom delar av verksamheterna i sektorn (bl a LSS) kan komma på plats, sannolikt

under 2022.

Efterfrågan på vuxenutbildning har ökat med 21 % jämfört med motsvarande period 2020. Vuxenutbildningen återgår nu successivt till vanlig undervisning, vilket behövs med tanke på att distansundervisning är en försvårande omständighet för många elever. Arbetet kring utveckling och förändring av arbetsmarknadsverksamheten och försörjningsstödsenheterna har dock fortsatt, och de förväntade stora negativa effekterna av pandemin på försörjningsstödet utveckling har delvis uteblivit genom både en god resurssättning och ett aktivt arbete för att aktivera människor som står utanför arbetsmarknaden. Arbetsförmedlingens planerade förändring med det sk KROM (Kundval Rusta Och Matcha) bedöms delvis kunna påverka Arbos och Vuxenutbildningen, och dialog med Arbetsförmedlingen kommer fortsätta tidigt 2022.

6 Förväntad utveckling

Pandemins direkta samt indirekta effekter och följdverkningar är fortsatt stora för nämndens verksamheter under hela 2021. Effekter på nämndens verksamheter bedöms successivt minska generellt först under våren 2022 efter den fjärde våg som återigen starkt påverkade flera verksamheter under december månad 2021 och i ingången till 2022. Detta innebär bland annat att daglig verksamhet bör kunna öppna upp fullt ut och bedriva verksamhet utifrån beslutade insatser.

Utvecklingen inom LSS-området behöver följas för att bedöma om och hur en eventuellt kommande förändrad lagstiftning förändrar kraven på kommunens och därmed nämndens insatser.

Vuxenutbildningens utveckling och förändring kommer vara en väsentlig del av nämndens och kommunens framtida fokus. En ökad elevtillströmning är i grunden positiv sett till att det finns grupper som står utanför arbetsmarknaden och som behöver höja sin utbildningsnivå, men det kan också komma att kräva resurstillskott. En del i vuxenutbildningens förändring är att planering nu pågår för att skapa nya lokaler för vuxenutbildningen där det finns erforderliga beslut för att sätta igång ett sådant arbete.

Pandemins effekter på samhällsekonomin och arbetsmarknaden är en utmaning, och det fokus nämnden haft på fler i egenförsörjning och att säkerställa att arbetsmarknadsverksamheten, försörjningsstöd och vuxenutbildning arbetar nära varandra är viktigt att fortsätta med då det samtidigt finns områden där tillgången på arbetskraft behöver öka.

För att nå framgång med att förflytta människor till egenförsörjning via studier eller arbetsmarknadsinsatser till arbete krävs ett lokalt arbete tillsammans med relevanta aktörer, men också att de nationella ambitionerna går i takt med de regionala och lokala utmaningarna och förutsättningarna.

Den pågående förändringen av den statliga arbetsmarknadspolitiken genom Arbetsförmedlingens förändring kan komma att ge effekter på kommunens möjligheter att bedriva en nära samverkan med Arbetsförmedlingen, men i nuläget är det för tidigt att bedöma de långsiktiga effekterna. Fokus för AFN och Valfärd behöver vara försörjningsstödstagare och att arbeta för att få de medborgarna i egen försörjning.

Ett övrigt tydligt fokus- och förbättringsområde framöver är att utveckla metod och struktur för att kunna följa relevanta nyckeltal och volymer inom nämndens ansvarsområde. I denna del finns en mycket tydlig koppling till det BI-arbete (Business Intelligence) avseende "Visualisering och analys" som i praktiken innebär att per automatik kunna följa definierade, behovsstyrd volymer inom relevanta områden. I dagsläget är detta färdigutvecklat och operativt inom vissa delar av nämndens områden där det tydligaste exemplet är försörjningsstödet. Inom andra delar, som t ex Vuxenutbildningen, är det inte operativt vid utgången av året då integration med Pro Capita är fördröjd av systemtekniska orsaker.