

Verksamhetsrapport delår 2 2021

Arbetsmarknad och funktionsrättsnämnd

Innehållsförteckning

1 Målanalys	4
1.1 Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor	4
1.2 Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen	5
1.3 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska stödja individer med psykiska funktionshinder så dessa ges förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning	9
1.4 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska säkerställa individer som är beviljade daglig verksamhet enl. LSS ges stöd och förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning.....	10
1.5 Påtagligt förbättrat företagsklimat i Gävle	12
1.6 Ett klimatneutralt Gävle 2035	13
2 Uppföljning av politiska uppdrag	14
2.1 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka arbetet avsevärt för att minska behoven av försörjningsstöd genom tydligare krav, uppföljning och samordning.....	14
2.2 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka vuxenutbildningen gällande bristyrken och hitta samverkan med fler aktörer.....	14
2.3 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att arbeta vidare med konceptet 1000 fler i arbete.	14
2.4 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att öka samarbetet med privata näringslivet för fler i jobb.	15
2.5 och funktionsrättsnämnden uppdras att utreda behovet av att komplettera/förstärka insatserna för personer med psykisk funktionsnedsättning med liknande Fontänhus, i samverkan med lämpliga Funktionsrättsrörelser och att stärka samverkan med föreningsliv/ ideell sektor kring träffpunkter för personer med psykisk funktionsnedsättning.....	15
2.6 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att se över verksamheten utifrån lagstiftningen, om vad lagens krav på skälig levnadsnivå och goda levnadsvillkor innebär i praktiken gällande försörjningsstöd. För arbetet kommer 0,5 mnkr att tillföras kommunbidraget via särskilt beslut under 2021 efter ansökan om tilläggsanslag.....	16
3 Uppföljning av privata utförare	16
4 Resultat och investeringar	16

4.1 Covid-19	17
4.2 Kommunplan 2021.....	18
5 Sammanfattning av de väsentligaste händelserna	18
6 Förväntad utveckling	18

Bilagor

Bilaga 1: AFN Bilaga 1 Ekonomisk månadsrapport augusti 2021

1 Målanalys

1.1 Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor



Nämndens/bolagets verksamheter

Antalet elever inom vuxenutbildningen har ökat från 2260 elever januari 2020 till 2725 elever januari 2021, dvs en ökning med 21%.

Utbildning har bedrivits på distans sedan våren 2020. Detta får negativa konsekvenser generellt för elevens lärande och studieresultat. Dock kan de elever i behov av extra stöd komma in till skolan. Fler elever hoppar av sina studier eller misslyckas att nå betyget E pga. att undervisningen har bedrivits på distans, speciellt resurssvagare elever specifikt inom SFI.

Söktrycket till vuxenutbildningen ökar kraftigt, sannolikt mer än vad verksamheten kan erbjuda i form av studieplatser i nuläget. Risken är därmed påtaglig att individer i behov av utbildning i olika former inom Vuxenutbildningen regi därmed inte får studieplats.

Det pågår en utveckling av Vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete, bl.a. ska verksamheten kunna följa detta via digitalisering/Power BI. P.g.a. svårigheter i integrationen av data med Procapita har det ännu inte genomförts i nuläget.

Vuxenutbildningen har under 2020 tagit fram en huvudprocess – Att utbilda vuxna. Denna huvudprocess är ryggraden i hela verksamheten. Den ska säkerställa att verksamheten följer skollagen och att varje elev som antas till vuxenutbildningen får den utbildning den har rätt till enligt lagkrav.


Behov av förbättringsarbete avseende vissa elever på SFI som har svårt att nå resultat har identifierats och arbetssätt för den målgruppen ingår i projekt ARBOS 2021. Gällande genomströmningen på SFI pågår projekt på SKR för att skapa likvärdighet i systemet Kolada – som alla vuxenutbildningar i Sverige rapporterar in.

Som en del i detta förbättringsarbete har SFI tagit fram stödprocessen ”Kartläggning” Denna process leder kartläggningen av nya och återvändande elever. Verktöget som användes i denna process är ett kartläggningsmaterial framtaget av Skolverket. Processen ska leda till en djupare kartläggning av elevernas litteracitet på modersmålet, tidigare erfarenheter, kunskaper och behov samt en bättre uppföljning kring elevens utveckling mot våra kunskapsmål och kunskapskrav.

Analys av indikatorerna

Indikatorerna följs upp på helårsbasis. Vuxenutbildningen rapporterar till nämnden med en regelbundenhet som följer terminernas avslut.

Gällande indikator "andel deltagare som 6 månader efter utbildning befinner sig i studier eller arbete" finns ej idag verktygen till att mäta detta. Arbete pågår här för att säkra metod. Som ett led i denna målindikation har Vuxenutbildningen tagit fram stödprocessen ”Validering”. Stödprocessen ska leda till att vi har ett upplägg kring validering samt ett flexibelt upplägg av våra yrkesutbildningar som möjliggör att eleverna kan jobba samtidigt som de studerar. Vuxenutbildningen har valt att använda programmet vård- och omsorg som pilot.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
Andel elever som godkänns inom kommunal	—	71 %		 Uppnås delvis

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
vuxenutbildning (1)				
Andel elever som godkänns inom SFI (2)	—	73 %		◆ Uppnås delvis
Andel avhopp från Vuxenutbildningen (3)	—	20 %		◆ Uppnås delvis
Andel avhopp från externa utbildningsanordnare (4)	—			

1.2 Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen



Nämndens/bolagets verksamheter

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska arbeta för att individen ska förflytta sig till egen försörjning genom arbete eller studier.

Arbetsmarknadsverksamhetens stödinsatser påverkades initialt påtagligt av Covid-19 men ställdes snabbt om via anpassningar i form av exempelvis uppdelning i mindre grupper och ändrat lokalnyttjande med mera. I och med besöksförbud hos äldre i hemmet och på äldreboenden med mera, försvann ett antal praktik/arbetsplatser för verksamhetens klienter. Många arbetsuppgifter ställdes om utifrån pandemin.

Arbetsmarknaden är fortsatt försämrad pga. covid-19-pandemin vilket markant fortsatt försvårat möjligheterna för nyanställningar samt externa arbetstränings- och praktikplatser. Även internt inom kommunens verksamheter blev det klart svårare att få fram nya platser. Arbetsförmedlingen har pga. Covid-19 tappat i tempo i arbetet med arbetssökandes planering vilket leder till att verksamhetens kunder kan bli inaktiva.

Förändringar för andra aktörer påverkar möjligheten att få försörjningsstödstagare att gå framåt i sin progress mot egenförsörjning. Bland annat längre vårdköer, distansutbildning etc. Det ger effekter i form av längre ledtider för personen med försörjningsstöd och därigenom ökade kostnader. Försörjningsstödsenheternas verksamhet påverkades i sådan mån att många klientsamtal nu tas via telefon istället för fysiska möten. Detta har lett till vissa tidsmässiga effektiviseringsvinster och är en viktig lärdom för verksamheten.

Arbetet med att ordna feriearbetsplatser för årskurs 2 i gymnasiet har påverkats i år. Till följd av Covid-19 och de stängda arbetsplatserna inom omvårdnadsnämndens ansvarsområden föll ett stort antal platser för feriearbeten. Arbetsmarknadsenhetens personal förändrade då snabbt inriktning och fokuserade på att hitta externa platser i företag med mera. Därigenom löste de uppdraget med att få fram feriearbetsplatser till samtliga ungdomar som sökte.

Arbetet med att omorganisera Arbetsmarknad & stöd löper enligt plan, sätts i drift den 1 september 2021, dvs efter rapporteringsperiodens utgång.

Boende och stöd enligt LSS

Egenkontroller har genomförts i samtliga enheter under delåret och av dessa framgår behov av fortbildning i arbetssättet individens behov i centrum, IBIC. Inom de enheter som genomgått utbildning syns - fokus mer på hur kunderna vill ha stöd och hur stödet ska ges.

Egenkontrollerna visar vidare att det råder osäkerhet kring skydds- och begränsningsåtgärder,

varför en handbok har tagits fram till stöd. Vidare har extern handledning tillämpats för att öka förståelsen kring kundernas behov av struktur och förutsägbarhet. Detta har bidragit till att antalet avvikelser minskat och arbetsgrupperna har fått en ökad samsyn, samt att kundernas reella möjligheter till inflytande och självständighet ökat.

Aktiviteter har påbörjats för att nå måluppfyllelse inom den del av LSS som avser hälso- och sjukvård; en ledningsgrupp bestående av verksamhetschef HSL, enhetschef för sjuksköterskorna samt enhetschefer LSS.

Socialpsykiatri

Genomgång av kontaktpersonskapet gentemot kund och justering av arbetssätt har gjorts för att förbättra kontinuitet för kund. Uppföljning av uppdrag och arbetssätt för ambulering nattbil. Arbete med ESL (ett självständigt liv) har genomförts tillsammans med kunder dock i mindre skala som en anpassning utifrån pandemiläget.

Samtliga kunders genomförandeplaner går igenom och uppdateras i kvalitetssäkrings syfte. Som en del av kvalitetsarbetet pågår också systematisk genomgång av värdegrund och medarbetarpolicy med målsättningen att samtliga enheter ska ha arbetat igenom dessa till årets slut. Utifrån Lex Sarah-rapporteringar har samtal om uppdraget och kunders situation förts vid arbetsplatsträffar.

Lärdomar av och åtgärder utifrån pandemin

Boende och stöd enligt LSS

Under pandemin har fokuset varit att säkerställa bemanningen och hantera kriser. Enheterna inom LSS skapade tidigt en krisplan för kundernas stödinsatser utifrån de olika lägena grönt, gult och rött vilket har varit användbart i situationer med smittspridning och hög sjukfrånvaro. Samarbetet med bemanningsenheten har fungerat bättre under pandemin.

Att följa basala hygienrutiner har fungerat bra med utbildningstillfällen och utbildningsfilmer. Att förmedla vikten av detta till kunder har varit mer utmanande och kräver hög grad av motivationsarbete.

Socialpsykiatri

Planerade aktiviteter har varit möjligt att genomföra dock mer enskilt och utomhus. Stort fokus på tänk kring att begränsa smittspridning inom verksamheterna.

De flesta möten har skett via teams vilket inneburit att chef ändå kunnat vara delaktig i dialog kring kunder, arbetsmiljö och rapportering.

Uppföljning Indikatorer

Valda indikatorer följs ofta på helårsbasis och återrapporteras slutligt då. Här följer en statusbeskrivning i tillämpliga delar.

Indikator: Plan för individen finns samt följs upp (Framtidsplan/Individuell plan):

Detta är ett löpande och konstant pågående arbete i grunduppdraget för verksamhet Arbos. Utifrån kartläggning och planering för varje individ sätts en konkret plan för hur varje individ ska gå mot egen försörjning genom arbete, studier eller annat.

Ett extra starkt fokus på arbetet med att lägga och uppdatera plan i varje individs ärende inleddes hösten 2020 och har fortsatt under tertial 1 2021. Försörjningsstöds medarbetare har under senaste halvåret haft extra fokus på att lägga och följa upp individens planering. Under våren har det även genomförts särskilda avsatta fokusdagar med denna inriktning.

En projektgrupp av medarbetare har under tertial 1 2021 haft i uppdrag att arbeta fram en process, metod och material för Framtidsplan och sammanhållet och stöd i kundens väg till egenförsörjning via studier, arbete eller annat. Processen och metoden sätts i drift den 1 september 2021 i driftsättning av ny organisation.

Indikator: Genomströmning utvecklas (Inom arbetet med ARBOS)

Under 2020 och tertial 1 2021 har hela verksamhet Arbetsmarknad & stöd utfört en stor mängd aktiviteter för att utveckla ny process och organisation av verksamheten. Syftet med detta är att nå en högre genomströmning, individuellt upplägg och sammanhållet stöd för varje individs väg mot egenförsörjning genom arbete, studier eller annat. Under tertial 1 2021 har Arbos fastslagit ny organisation som bygger på uppdelningen av ekonomispår och framtidsspår för att renodla uppdragen vilket leder till ökat fokus och genomströmning.

I utvecklingen av ny process och organisation har ett stort antal arbetsgrupper bestående av medarbetare formats och utfört olika former av utvecklingsarbete rörande processer, metoder, underlag. En viktig utgångspunkt i det arbetet har varit den tjänstedesignsprocess som låg till grund för hela förändringsarbetet och där medborgarna beskrivit sina behov för att uppnå egenförsörjning.

Indikator: Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av vuxna biståndsmottagare (R9 Indikator)

Under hela 2020-2021 har förarbete skett inför ny process och organisation med mål att skapa högre genomströmning, individuellt upplägg och sammanhållet stöd för egen försörjning. Den praktiska driften igångsätts 1 sept 2021.

Resultatsiffra på tertialnivå ej möjlig då uppgiften härstammar från Kolada och utfall finns endast på helårsbasis.

Under 2020 och tertial 1 2021 har hela verksamhet Arbetsmarknad & stöd utfört en stor mängd aktiviteter för att utveckla ny process och organisation av verksamheten. Syftet med detta är att nå en högre genomströmning, individuellt upplägg och sammanhållet stöd för varje individs väg mot egenförsörjning genom arbete, studier eller annat. Under tertial 1 2021 har Arbos fastslagit ny organisation som bygger på uppdelningen av ekonomispår och framtidsspår för att renodla uppdragen vilket leder till ökat fokus och genomströmning.

I utvecklingen av ny process och organisation har ett stort antal arbetsgrupper bestående av medarbetare formats och utfört olika former av utvecklingsarbete rörande processer, metoder, underlag. En viktig utgångspunkt i det arbetet har varit den tjänstedesignsprocess som låg till grund för hela förändringsarbetet och där medborgarna beskrivit sina behov för att uppnå egenförsörjning. Tonvikten ligger i att identifiera varje individs specifika förutsättningar och behov, samt ha verktyg för att ge det stöd personen behöver.

(Resultatsiffra på tertialnivå är inte möjlig att få fram. Bygger på uppgifter ur Kolada vilka är årssiffror, finns inte på månads eller tertialnivå.)

Indikator: Andel av befolkningen som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd.

Det som är påverkbart för verksamheten är den interna handläggningen av inkommande ärenden och graden av genomströmning.

Målnivån uppnådd vid tertial 2 (4,02%) och förväntas klaras för 2021.

Det som är påverkbart för verksamhet Arbos i detta är att ha en rättssäker och god prövning av varje sökandes rätt till ekonomiskt bistånd. Men också ha en effektiv process och stöd till kunderna så att deras väg mot egenförsörjning blir så kort som möjligt. Detta har Arbos arbetat med under tertial 1 2021 genom framtagande av ny organisation och process.

Målnivån kommer sannolikt inte nås under 2021 med hänsyn till de ökningarna som skett utifrån Covid-19.

Indikator: Resultat vid avslut av arbetsmarknadsinsats, deltagare som börjat arbeta eller studera.

Totalt har 220 personer avslutats från dessa enheters verksamhet. Av dem har 27 personer (14%) gått till arbete och 52 personer (24%) gått till studier, övriga har avslutats av andra skäl så som att man gått till andra aktörer, föräldraledighet, flytt med mera. Totalt innebär det att 36% av de avslutade har lämnat för studier eller arbete under tertial 2 2021.

Till följd av Covid-19 har arbetet med att få fram arbetsplatser för subventionerade anställningar

försenats och försvarats under tertial 1 och 2 2021.

Verksamhetsrådets arbete tillsammans med konsultfirman KMPG har fortskridit under tertial 1 i att skapa ett välfungerande uppföljningssystem. Under tertial 2 2021 har detta arbete färdigställts och upplägget sätts i drift tidigt tertial 3 2021.

Vid utgången av tertial 2 2021 har 197 personer extratjänst, 24 personer har Nystartsjobb och 149 har Trygghetsanställning. Totalt har 370 personer någon form av BEA-anställning.

Arbetsförmedlingens förändrade arbetssätt avseende subventionerade anställningar innebär inga nya extratjänster samt att förlängningen av pågående extratjänster inte kommer till stånd. Detta innebär att en kraftig reduktion av extratjänster förmodas, troligt scenario är att antalet går ner till 70 vid årsskiftet från dagens 197. Fortsätter den restriktiva tillämpningen kommer extratjänster försvinna under 2022. Detta innebär kraftiga kostnadsökningar för ekonomiskt bistånd omfattande ca 20,4 miljoner på årsbasis förutsatt att inga nya möjligheter uppstår i samverkan med Arbetsförmedlingen. Antalet försörjningsstödstagare ökar med ungefär 190 personer från nu fram till mars 2022 om inga nya subventionerade anställningar presenteras från statens sida. Beräkningen grundar sig på beräkning 9.000 kr per person.

Målet nås delvis vid tertial 2 (36% mot uppsatt 42%). Kommer troligen inte nås under året utifrån Arbetsförmedlingens förändrade arbetssätt.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
Plan för individen finns samt följs upp Framtidsplan/Individuell plan	—	100 %		● Uppnås
Utveckla indikator Arbos. Genomströmning . (1)	—			● Uppnås
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av vuxna biståndsmottagare (R9 Indikator)	—	36 %		◆ Uppnås delvis
Invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd, andel av befolkningen (R9 indikator)	—	5,3 %		◆ Uppnås delvis
Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadserksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, procent (R9 indikator)	—	42 %		◆ Uppnås delvis

1.3 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska stödja individer med psykiska funktionshinder så dessa ges förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning



Nämndens/bolagets verksamheter

Stöd i hemmet

Inom boendestöd praktiserar ett rehabiliterande och återhämtningsinriktat arbetssätt. Genom stöd och motivationsarbete ska kunden ges möjlighet att höja sin funktionsnivå, öka sin delaktighet och få ett mer självständigt liv.

Våren 2021 startade ett test och förbättringsarbete i mindre skala med 4 kunder och 8 medarbetare. Testet har startat i syfte att med ett flexibelt arbetssätt där kunden själv får bestämma vilka insats / aktivitet som skall utföras vid tidpunkt då medarbetare träffar kund, utvärdera om kund blir mer motiverad att nå ett självständigt liv. Testet pågår i tre av fyra grupper och har ännu inte utvärderats.

Personligt stöd har genomfört en förändradschemaläggning för att öka kontinuitet kring kund. Arbetet skall utvärderas under hösten. Inom Personlig assistans pågår arbete med implementering av teambaserat arbetssätt för en personcentrerad vård och omsorg. Arbetssättet baseras på hemvårdens arbetssätt. Personlig assistans har under årets första kvartal utvecklat innehållet i arbetsplatsträffarna i syfte att öka lärande i bl.a värdegrund och lagar mm som i sin tur ska öka kvaliteten i utförande hos kund.

Förebyggande och kompetens

Förra året beslutades att träffpunkten Nygården skulle slås ihop med delar av ARBOS arbetsrehabilitering. Efter ett omfattande planeringsarbete bestämdes att verksamheten skulle byta namn till Aktivitetshuset Nygatan 26. Renovering har skett i lokalerna, medarbetare och kunder har haft uteverksamhet utifrån pandemin men har under början av året delvis kunnat flytta in.

Syftet med denna förändring är:

- att kunderna i verksamheten ska få rätt stöd utifrån just sina individuella behov och förutsättningar. Alla med psykisk ohälsa som har behov av sysselsättning eller stöd mot studier eller arbete får det i en miljö som är anpassad efter deras behov.
- Alla med psykisk ohälsa för möjlighet till aktivering. Verksamheten är öppen för alla med psykisk ohälsa som har behov av sysselsättning. Verksamheten är centralt belägen och därför med hög tillgänglighet.
- Högre kvalitet med vässad verksamhet med mer renodlade uppdrag.

Vår bedömning är att goda insatser gjorts för meningsfull sysselsättning i verksamheten. Däremot är målgruppen stor och köbildning har redan uppstått.

Måluppfyllelsen bedöms vara delvis uppfyllt då verksamheten på helårsbasis har påverkats av pandemins följdverkningar och då alla aktiviteter ej kunnat genomföras enligt plan.

Analys av indikatorerna

Indikatorer följs upp på helårsbasis. Indikatorernas relevans kan ifrågasättas och bör vara föremål för omprövning i kommande verksamhetsplanarbete inför verksamhetsplan 2022.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
Utreda målgruppens	—	100 %		● Uppnås

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
behov av aktivitet och sysselsättning (1)				
Långsiktig plan (till 2024) utifrån nuläge (ovan)	—	100 %		● Uppnås

1.4 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska säkerställa individer som är beviljade daglig verksamhet enl. LSS ges stöd och förutsättningar till ett självständigt liv och meningsfull sysselsättning.

Nämndens/bolagets verksamheter

Förebyggande och kompetens

Verksamhetsområdet Aktivitet och sysselsättning ansvarar för den dagliga verksamheten genom Enheten för daglig verksamhet (EDV). EDV stängde ner sin verksamhet under våren 2020 och öppnade delvis upp en starkt begränsad covidanpassad verksamhet under hösten 2020. Med anledning av detta är måluppfyllelsen låg inom detta område. Många av de aktiviteter som verksamheten planerat har inte kunnat genomföras. Flera personer som beviljats bistånd har inte kunnat komma i gång med sin dagliga verksamhet.

Verksamhetens aktiviteter för att bidra till självständighet sker via utbildning till alla medarbetare pedagogisk förhållnings- och arbetsätt. Även om även den verksamheten begränsas p g a pandemin planeras nya utbildningar under hösten för nya medarbetare. Även uppföljning av medarbetare som varit anställda under en tid planeras.

Arbetet med att förstärka samverkan påbörjas när situationen utifrån pandemin blivit bättre. Här finns ett ansvar för alla medarbetare inom EDV att marknadsföra verksamheten internt inom kommunen.

Kontor Myndighet

Enheten LSS och Socialpsykiatri har under delåret fortsatt det påbörjade arbetet med att följa utredningstiden för att medborgare snabbt och rättssäkert ska få det stöd som man är berättigad till. Ny aktivitet är att mäta utredningstid. Då enheten har ett stort inflöde av ärenden behöver det inledas utredningar och fattas beslut i något snabbare takt gällande vissa ärenden t ex personlig assistans. Anledningen till långa handläggningstider kan vara väntan på intyg.

Genom att vara tydlig gällande handläggningstid samt rätten att få ett beslut, så får den som ansöker en bättre överblick av handläggningen samt görs också delaktig. Enheten har sedan december 2020 börjat med regelbundna ärendegenomgångar där ställföreträdande chefer får en god överblick samt handleder. Som ett led i att snabba upp handläggningstiden och få en tydligare överblick så görs också en systematisk rensning av eventuella inaktuella ärenden i verksamhetssystemet. Handläggningstiden mäts både i verksamhetssystemet Treserva och Power BI.

Inför semestrarna gjordes en övertidskväll för medarbetarna i syfte att minska ärendesaldon inför sommaren samt genomlys vilka ärenden som behövdes hanteras inför semesterperioden. Det var en bra punktinsats. Vidare har det inför sommaren möjliggjorts att digitalt följa varje handläggares tjänst för att på så sätt kunna gå in för varandra. Vi fortsätter att mäta handläggningstiderna två gånger per år och för LSS insatserna är genomsnittstiden för totala ärendesaldot acceptabelt och inom ramen för handläggningstid. Vissa insatser tar längre tid än andra vilket i sig inte är avvikande. För Socialpsykiatri har boendeansökningar ökat vilket påverkar handläggningstiderna. Dock fortsätter arbetet med uppföljning av

ärenderegistreringarna i Treserva för att samtliga ärenden ska vara korrekt registrerade i systemet och eventuellt avslutas. Den här statistiken blir giltig först när alla rensningar av ärenden är klar i Treserva och det arbetet pågår. Målet att försöka minska handläggningstiderna utan att tumma på rättssäkerheten är befast hos handläggarna.

Enheten LSS och Socialpsykiatri har under delåret fortsatt arbetat med uppföljningar för att säkerställa att stödet uppfyller de behov som medborgaren har. Uppföljningar är ett prioriterat område. I genomsnitt följs 20% av LSS insatser och personligt stöd upp samt ungefär 50% av socialpsykiatriinsatserna. Enheten behöver öka antalet uppföljningar för att säkerställa att insatsen är behövd eller tillräcklig. Uppföljning av insatser kan leda till en omprövning eller nyansökan. Insatser ska matcha aktuellt behov och säkerställa att förutsättningar till ett självständigt liv möjliggörs.

Genomgången säkerställer också att kostnaderna för insatserna motsvarar den insats som är behövd. Detta överensstämmer med kommunens mål om social och ekonomisk hållbarhet. Enheten har under förra delåret och detta delår fokuserat på att öka uppföljningarna av insatserna Boendestöd och personligt stöd. Ett led i detta är att lägga in uppföljningarna i IBIC-Processen. För att ytterligare få fart på förändringsarbetet så har enheten en fokusgrupp som också samverkat med utförare på personligt stöd samt boendestöd i att bland annat ta fram rutiner i Canea.

En utvärdering kommer att göras huruvida detta sätt att fokusera på att fokusera uppföljningen på en insats i taget, är bra eller ej, men ett konstaterande är att tidpunkten inte var optimal, vilket det fanns en medvetenhet om. Det som är positivt är att det riktade fokuset ändå genererade 27% uppföljning och överföring av ärenden i verksamhetssystemet under semestermånaderna.

Kontor Boende - Kvalitetsarbete och egenkontroll

Egenkontroller har genomförts i samtliga enheter under delåret och av dessa framgår behov av fortbildning i arbetssättet individens behov i centrum, IBIC. Inom de enheter som genomgått utbildning syns - fokus mer på hur kunderna vill ha stöd och hur stödet ska ges.

Egenkontrollerna visar vidare att det råder osäkerhet kring skydds- och begränsningsåtgärder varför en handbok har tagits fram till stöd. Vidare har extern handledning tillämpats för att öka förståelsen kring kundernas behov av struktur och förutsägbarhet. Detta har bidragit till att antalet avvikelser minskat och arbetsgrupperna har fått en ökad samsyn, samt att kundernas reella möjligheter till inflytande och självständighet ökat.

Den översyn av nattbemanning/personaltillgänglighet på servicebostäder som påbörjades tidigare är inte genomförd i sin helhet men startas nu om. Syftet är att kartlägga kundernas behov, skapa delaktighet för kund och utvärdera vilka alternativ till stöd för kund natttid som kan finnas. Ett digitaliseringsarbete med stödappar för kunder har pågått i projektform under den aktuella perioden.

Lärdomar av och åtgärder utifrån pandemin:

Under pandemin har fokuset varit att säkerställa bemanningen och hantera kriser. Enheterna inom LSS skapade tidigt en krisplan för kundernas stödinsatser utifrån de olika lägena grönt, gult och rött vilket har varit användbart i situationer med smittspridning och hög sjukfrånvaro. Samarbetet med bemanningsenheten har fungerat bättre under pandemin.

Att följa basala hygienrutiner har fungerat bra med utbildningstillfällen och utbildningsfilmer. Att förmedla vikten av detta till kunder har varit mer utmanande och kräver hög grad av motivationsarbete.

Socialpsykiatri

Genomgång av kontaktpersonskapet gentemot kund och justering av arbetssätt har gjorts för att förbättra kontinuitet för kund. Uppföljning av uppdrag och arbetssätt för ambulering nattbilen. Arbete med ESL (ett självständigt liv) har genomförts tillsammans med kunder dock i mindre skala som en anpassning utifrån pandemiläget.

Samtliga kunders genomförandeplaner går igenom och uppdateras i kvalitetssäkrings syfte. Som



en del av kvalitetsarbetet pågår också systematisk genomgång av värdegrund och medarbetarpolicy med målsättningen att samtliga enheter ska ha arbetat igenom dessa till årets slut. Utifrån Lex Sarah-rapporteringar har samtal om uppdraget och kunders situation förts vid arbetsplatsträffar.

Lärdomar av och åtgärder utifrån pandemin är att planerade aktiviteter har varit möjligt att genomföra, dock mer enskilt och utomhus. Stort fokus på tänk kring att begränsa smittspridning inom verksamheterna.

Måluppfyllelsen bedöms vara delvis uppfyllt då verksamheten på helårsbasis har påverkats av pandemins följdverkningar och då alla aktiviteter ej kunnat genomföras enligt plan.

Analys av indikatorerna

Indikatorer följs upp på helårsbasis. Indikatorernas relevans kan ifrågasättas och bör vara föremål för omprövning inför kommande verksamhetsplanarbete med verksamhetsplan 2022.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
Utreda målgruppens behov av aktivitet och sysselsättning (1)	—	100 %		 Uppnås
Brukarens möjlighet att välja aktivitet utifrån önskemål (1)	—	100 %		 Uppnås ej

1.5 Påtagligt förbättrat företagsklimat i Gävle



Nämndens/bolagets verksamheter

Arbete mot detta mål sker genom nämndens verksamheter inom Vuxenutbildningen och de delar av som kommer att organiseras inom ARBOS (Arbetsmarknad och stöd).

En utveckling av Gästrikevux genomförs i kraft av den nya samverkansöverenskommelsen i DUA (Delegationen för unga och nyanlända till arbete). I detta ges möjlighet till ett bredare utbud av yrkesutbildningar i samarbete med företag. Verksamheten arbetar intensivt med att utveckla jobbspåren som syftar till att via samarbete med arbetsgivare som har behov av arbetskraft kompetensförsörja individer så att de blir anställningsbara, via utbildningar, anpassade anställningar, praktik etc.

Arbos har intensifierat samverkan med Näringslivsenheten i syfte att vara mer delaktiga i deras företagsträffar. I övrigt fortsätter utvecklingsarbetet genom jobbspår där arbetsmarknadsinsatser från ARBOS kombineras med utbildning för vuxna.

Vuxenutbildningen har ett tätt samarbete med Semaforen (Region Gävleborg), näringslivsenheten, Gästrikevux samt övriga kommuner inom länet för att kartlägga bristyrken inom näringslivet samt genomföra utbildningar. T ex har en utbildning för bussförare startats, ytterligare satsningar inom vård och omsorg samt flera kombinationsutbildningar SFI/yrke.

En sammantagen bedömning gör att målet bedöms vara delvis uppnått.

Analys av indikatorerna

För att kunna följa denna indikator måste förutsättningar skapas för att kunna intervjua ett stort antal före detta elever inom vuxenutbildningen med säkerställd metod. Under 2021 kommer utveckling och eventuell upphandling av genomförande av intervjuer gentemot

målgruppen att ske. När dessa rekvisit är uppnådda kan indikatorn följas upp. Målsättningen är att kunna redovisa resultat vid årsbokslut.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
Andel elever inom yrkesutbildning som har arbete sex månader efter avslutad utbildning. (1)	—	61 %		

1.6 Ett klimatneutralt Gävle 2035




Välfärd Gävle jobbar fokuserat med fossilfria transporter och målet att Gävle kommunkoncerns drivmedelsförbrukning inklusive upphandlingar där transporter ingår ska vara 100% fossilfria 2025. Nämndens verksamheter har kommit en bit på väg i målarbetet. From 2021 har bilar som tidigare tankats med diesel i stället tankats med miljödiesel HVO100 och bilar som byts ut byts till elbil. Handlingsplaner kommer att tas fram hösten 2021 för att därefter inleda genomförandet av dessa under 2022-2025, dvs huvuddelen av detta arbete är framåtriktat och kommer inte ge resultat under 2021. Det här arbetet berör alla delar inom Välfärd Gävle.

Digitalisering av verksamheter och arbetssätt pågår på olika sätt, vilket kommer ge positiva direkta eller indirekta effekter ur klimatperspektiv (detta kan exempelvis avse transporter, pappershantering, etc.). Exempelvis har vissa fysiska möten ersatts med digitala, något som medför mindre resande och påverkar resultatutvecklingen i målet "Ett klimatneutralt Gävle 2035" positivt.

Projektet "Ökad cirkuläret i Gävle kommun" är ett samverkansprojekt mellan sektorer, bolag och förbund. Syftet är att ta reda på vad som kan utvecklas för att öka cirkuläret i Gävle kommun. Ett viktigt fokus är att se hur utvecklingen även kan innebära ökning av arbetstillfällen som bidrar till meningsfull sysselsättning, att minska försörjningsstöd och möjliggöra praktikplatser. Goda exempel finns redan idag hos Möbelpoolen. Välfärd Gävle deltar både i styrgrupp och projektgrupp. Förstudien pågår och förväntas klar i slutet av året 2021.

Vuxenutbildningen arbetar fortsatt med Lärande för hållbar utveckling och under 2021 har ny sopsortering kommit till stånd.

Bedömningen är att arbetet går enligt plan men att fortsatta insatser behövs för att kunna nå måluppfyllelse.

Indikator	Utfall	Målvärde	Status	Prognos Helår
Antal genomförda aktiviteter. Utvecklas under 2021 (1)	—	5	Ok	 Uppnås

2 Uppföljning av politiska uppdrag

2.1 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka arbetet avsevärt för att minska behoven av försörjningsstöd genom tydligare krav, uppföljning och samordning.



Uppföljning uppdrag

Arbos nyorganisering som startat 1 september är en följd av en stor mängd aktiviteter för att utveckla ny process och organisation av verksamheten. Syftet med detta är att nå en högre genomströmning, individuellt upplägg och sammanhållet stöd för varje individs väg mot egenförsörjning genom arbete, studier eller annat. Under tertial 1 2021 har Arbos fastslagit ny organisation som bygger på uppdelningen av ekonomispår och framtidsspår för att renodla uppdragen vilket leder till ökat fokus och genomströmning.

Under vintern 2020 och tertial 1 och 2 2021 har en arbetsgrupp bestående av chefer och medarbetare samt konsult från KPMG arbetat med att ta fram en modell för att åskådliggöra och mäta varje kunds progression och stegförflyttning i sin väg mot egenförsörjning. Under tertial 2 2021 har detta arbete färdigställts och upplägget sätts i drift tidigt tertial 3 2021.

Under tertial 1 2021 inleddes arbetet med en utredning av extern part gällande Gävle kommuns tillämpning av socialtjänstlagen i prövningen av rätten till ekonomiskt bistånd. Arbetet med detta har fortsatt under sommaren och rapport väntas presenteras under tertial 3.

Arbetsmarknad & stöd har upparbetade samarbeten med Vuxenutbildningen, Arbetsförmedlingen, Mysam, Samordningsförbundet, Trisam, Region Gävleborg, Näringslivsenheten, delar av Socialtjänsten och det privata näringslivet. Detta föra att vidareutveckla det samordnade stödet till kund och samverkan mellan Arbetsmarknad & stöd och olika aktörer.

2.2 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att stärka vuxenutbildningen gällande bristyrken och hitta samverkan med fler aktörer.



Uppföljning uppdrag

Vuxenutbildningen har ett tätt samarbete med Semaforen (region Gävleborg), Näringslivsenheten, Gästrikevux samt övriga kommuner i länet för att kartlägga bristyrken inom näringslivet samt genomföra utbildningar utifrån dessa. Exempelvis har utbildning för busslärare nyligen startats, vård och omsorg samt flera kombinationsutbildningar SFI/yrkesutbildning.

2.3 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att arbeta vidare med konceptet 1000 fler i arbete.



Uppföljning uppdrag

Arbetsmarknad & stöd arbetar vidare med konceptet 1000 fler i arbete, där vi föregående verksamhetsår överträffade målsättningen att 250 kunder ska gå till arbete per år. För tertial 2 2021 ligger vårt resultat i linje med målsättningen.

Under tertial 2 2021 har vi satt ny process och organisation för att vidareutveckla och nå fortsatt goda resultat i målsättningen 1000 fler i arbete.

Covid-19:s markanta påverkan på den nationella och lokala arbetsmarknaden har haft fortsatt påverkan även tertial 2 2021. Detta har inneburit fortsatt ökade svårigheter för målgruppen att kunna få möjlighet att uppnå egen försörjning.

2.4 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att öka samarbetet med privata näringslivet för fler i jobb.



Uppföljning uppdrag

Under tertial 2 har Arbetsmarknad & stöd fördjupat samarbetet med Gävle kommuns näringslivsenhet som en länk i syfte att vidareutveckla och stärka samarbetet med Gävles näringsliv.

Arbetsmarknad & stöd har utsett en projektgrupp som arbetar för att processkartlägga nuvarande samarbete med arbetsgivare i det privata näringslivet för att ytterligare effektivisera och vässa kundens väg till egen försörjning. Syftet med samarbetet är dels att kunden ska anställas. Men det kan även vara att arbetsgivaren vill samarbeta för att ta ett socialt ansvar för att en utsatt grupp ska komma i ett sammanhang och bidra till individens stegförflyttning framåt mot egen försörjning.

Ett arbete har inletts för att verka för sociala villkor i när upphandlingar görs inom Gävle kommun.

Under tertial 2 har en upphandling genomförts gällande köp av tjänsten arbetsförberedande träningsplats i Arbetsintegrerade sociala företag. Avtalsstart sker under september 2021.

Vuxenutbildningen har ett tätt samarbete med Semaforen (region Gävleborg), Näringslivsenheten, Gästrikevux samt övriga kommuner i länet för att kartlägga bristyrken inom näringslivet samt genomföra utbildningar utifrån dessa. T ex har utbildning för busslärare nyligen startats, vård och omsorg samt flera kombinationsutbildningar SFI/yrkesutbildning.

2.5 och funktionsrättsnämnden uppdras att utreda behovet av att komplettera/förstärka insatserna för personer med psykisk funktionsnedsättning med liknande Fontänhus, i samverkan med lämpliga Funktionsrättsrörelser och att stärka samverkan med föreningsliv/ ideell sektor kring träffpunkter för personer med psykisk funktionsnedsättning.



Uppföljning uppdrag

En första kontaktetablering har skett med ideella sektorn för dialoger. Samarbete är upprättat med enheten för social hållbarhet vid SG. Tid är inbokad med Funktionsrättsrådet.

2.6 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppdras att se över verksamheten utifrån lagstiftningen, om vad lagens krav på skälig levnadsnivå och goda levnadsvillkor innebär i praktiken gällande försörjningsstöd. För arbetet kommer 0,5 mnkr att tillföras kommunbidraget via särskilt beslut under 2021 efter ansökan om tilläggsanslag.



Uppföljning uppdrag

Under tertiäl 2 har Valfärd Gävle upphandlat utredningstjänst från konsultfirma KPMG. Dessa har påbörjat utredningsarbetet genom inhämtande av dokumentation samt genomförande av intervjuer med personal inom Arbetsmarknad och stöd samt andra delar av Valfärd Gävle.

Under augusti har KPMG gjort en delredovisning av deras analys och bedömning. Slutrapport kommer redovisas under september 2021.

Därefter kommer verksamheten analysera innehållet i rapporten samt bedöma vilka åtgärder som detta kan medföra för att verksamheten initieras.

3 Uppföljning av privata utförare

Nämnden följer den plan för uppföljning av privata utförare som nämnden tidigare antagit. Uppföljning ingår i arbetet för kvalitetsteamet inom Valfärd Gävles. Inga avvikelser.

4 Resultat och investeringar

(mnkr)	Utfall 2021-08-31	Utfall 2020-08-31	Budget 2021-08-31	Budget helår 2021	Prognos helår 2021
Verksamhetens intäkter	179,1	184,3	169,7	254,5	264,5
Personalkostnader	-492,9	-478,0	-484,6	-723,6	-728,6
Övriga kostnader	-370,7	-356,1	-362,4	-546,3	-556,3
Avskrivningar/nedskrivningar	-0,9	-0,9	-0,9	-1,4	-1,4
Internränta	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Resultat före kommunbidrag	-685,4	-650,7	-678,3	-1 016,9	-1 021,9
Kommunbidrag	677,9	647,7	677,9	1 016,9	1 016,9
Årets resultat	-7,5	-3,0	-0,4	0,0	-5
Investeringar	1,2	0,2	1,6	2,4	2,4
Erhållet investeringsbidrag	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Resultat och prognosanalys

Resultat

Resultatet för hela Valfärd Gävle t.o.m. augusti 2021 är minus 44,7 mnkr. I resultatet finns även en avsättning om 2,5 mnkr för kostnader kopplade till skyfallet den 18 augusti.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden redovisar ett resultat t.o.m. augusti 2021 på minus 7,5 mnkr.

De största negativa avvikelserna mot budget återfinns inom vuxenutbildningen som redovisar ett underskott på -3,9 mnkr och Boende LSS som redovisar ett underskott på -11,5 mnkr. Inom Boende LSS står högre personalkostnader för den största avvikelsen och inom vuxenutbildningen står köp av utbildning och högre personalkostnader för den största avvikelsen.

De största positiva avvikelserna finns inom enheten för dagligverksamhet som visar ett positivt resultat på ca 11,0 mnkr som främst beror på nedstängningen av verksamheten under pandemin, vilket bland annat ger lägre personalkostnader och omsorgsreskostnader. Inom ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd) redovisar verksamhet en positiv avvikelse på 13,6 mnkr för perioden. Där den prognostiserade ökningen av ekonomiskt bistånd på grund av den ökande arbetslösheten har alltså ännu inte inträffat under 2021.

Covid-19 pandemins effekter på arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens resultat är svårbedömt eftersom den indirekt påverkar nämndens resultat positivt inom EDV, men att trycket på försörjningsstöd (ekonomiskt bistånd) och vuxenutbildningen är mer svårbedömt. Det är därför svårt att bedöma om och hur mycket det kommer att påverka nämnden under 2021. De långvariga effekterna av pandemin kan vara betydande över tid på för nämnden, men är väldigt svårt att uppskatta i dagsläget. Effektiviseringsarbeten är startade och pågår. De förslag på effektiviseringar som kräver politiska beslut kommer att presenteras för nämnden kontinuerligt under 2021. Effektiviseringsarbetet kan dock försenas eller ätas upp av de kostnadsökningar eller intäktsminskningar inom fram-för allt vuxenutbildningen.

Mer detaljerade beskrivningar av nämndens avvikelser finns i bilaga 1, ekonomisk månadsrapport.

Prognos

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens prognos för helåret 2021 bedöms utifrån ovanstående avvikelser vara -5,0 mnkr.

Investeringar

Som ingångsvärde har de tre välfärdsnämnderna i ramtilldelningen för 2021 tillsammans 16,8 mnkr till investeringar.

Alla tre nämnderna hade i bokslutet för 2020 kvar pengar till investeringar som inte användes under året, uppgående till totalt ca 8,5 mnkr. Nämnderna inom Valfärd Gävle har föreslagit fullmäktige om en överföring av dessa belopp till 2021. Fullmäktige beslutade om denna överföring av investeringsmedel på marsammansrådet och därmed har de tre nämnderna tillsammans totalt 25,3 mnkr till investeringar under 2021.

Per den sista augusti har 11,5 mnkr bokförts som investeringar för de tre nämnderna tillsammans och prognosen är att alla investeringsmedel kommer att nyttjas under verksamhetsåret.

4.1 Covid-19

Vilka åtgärder som nu genomförs för att hantera Covid-19 samt dess ekonomiska effekter

Se resultatkommentarer

Effekterna av extern påverkan pga Covid-19 (minskade intäkter, större behov av försörjningsstöd osv). Med en beskrivning av omvärldsfaktorer för innevarande år och kommande år.

Se resultatkommentarer

4.2 Kommunplan 2021

Hur kan nämnd och sektor säkerställa att förmågan till pågående eller planerat effektiviseringsarbete genomförs

Se resultatkommentarer

Kommer effektiviseringsarbetet att försenas och vad ger det för ekonomiska effekter

Se resultatkommentarer

5 Sammanfattning av de väsentligaste händelserna

Pandemin har fortsatt påverka nämndens verksamheter även under 2021. Daglig verksamhet har inte fullt ut kunnat bedrivas med hänvisning till restriktioner och risk för smittspridning, utan fått erbjuda anpassad verksamhet. En planering för öppnande av verksamheten fullt ut pågår. Vaccination av kunder inom LSS har gett god effekt. LSS-verksamheterna har utifrån pandemin haft stora utmaningar eftersom målgruppen har en relativt hög utsatthet och sårbarhet.

Samtidigt har ett arbete satts i gång kring att säkerställa att en struktur för en mer effektiv bemanning inom delar av verksamheterna i sektorn (blan annat LSS) kan komma på plats, sannolikt under 2022.

Efterfrågan på vuxenutbildning har ökar med 21 % jämfört med motsvarande period 2020. Vuxenutbildningen återgår nu successivt till vanlig undervisning, vilket behövs med tanke på att distansundervisning är en försvårande omständighet för många elever. Arbetet kring utveckling och förändring av arbetsmarknadsverksamheten och försörjningsstödsenheterna har dock fortsatt, och de förväntade stora negativa effekterna av pandemin på försörjningsstödet utveckling har delvis uteblivit genom både en god resurssättning och ett aktivt arbete för att aktivera människor som står utanför arbetsmarknaden.

6 Förväntad utveckling

Pandemins effekter på verksamheterna bedöms minska succesivt under fortsättningen av 2021. Detta innebär bland annat att daglig verksamhet bör kunna öppna upp fullt ut under hösten och bedriva verksamhet utifrån beslutade insatser.

Utvecklingen inom LSS-området behöver följas för att bedöma om och hur en kommande förändrad lagstiftning förändrar kraven på kommunens och därmed nämndens insatser.

Vuxenutbildningens utveckling och förändring kommer vara en väsentlig del av nämndens och kommunens framtida fokus. En ökad elevtillströmning är i grunden positiv sett till att det finns grupper som står utanför arbetsmarknaden och som behöver höja sin utbildningsnivå, men det kan också komma att kräva resurstillskott. En del i vuxenutbildningens förändring är att planering nu pågår för att skapa nya lokaler för vuxenutbildningen.

Pandemins effekter på samhällsekonomin och arbetsmarknaden är en utmaning, och det fokus nämnden haft på fler i egenförsörjning och att säkerställa att arbetsmarknadsverksamheten, försörjningsstöd och vuxenutbildning arbetar nära varandra är viktigt att fortsätta med då det samtidigt finns områden där tillgången på arbetskraft behöver öka.

För att nå framgång med att förflytta människor till egenförsörjning via studier eller arbetsmarknadsinsatser till arbete krävs ett lokalt arbete tillsammans med relevanta aktörer, men också att de nationella ambitionerna går i takt med de regionala och lokala utmaningarna och förutsättningarna.

Den pågående förändringen av den statliga arbetsmarknadspolitiken genom Arbetsförmedlingens förändring kan komma att ge effekter på kommunens möjligheter att bedriva en nära samverkan med Arbetsförmedlingen, men i nuläget är det för tidigt att bedöma de långsiktiga effekterna.

Ett övrigt tydligt fokus- och förbättringsområde framöver är att utveckla metod och struktur för att kunna följa relevanta nyckeltal och volymer inom nämndens ansvarsområde. I denna del finns en mycket tydlig koppling till det BI-arbete (Business Intelligence) avseende "Visualisering och analys" som i praktiken innebär att per automatik kunna följa definierade, behovsstyrda volymer inom relevanta områden. I dagsläget är detta färdigutvecklat och operativt inom vissa delar av nämndens områden där det tydligaste exemplet är försörjningsstödet. Inom andra delar, som t ex Vuxenutbildningen, är det inte operativt vid utgången av delår 1 då integration med Pro Capita är fördröjd av systemtekniska orsaker.