

## Tjänsteskrivelse

Handläggare  
Karina Zettlin Lindholm  
Tfn 026-17 94 96  
carina.zettlin.lindholm@gavle.se

Socialnämnden  
Omvårdnadsnämnden  
Arbetsmarknads- och  
funktionsrättsnämnden

## Plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorg år 2020

### Bakgrund

Välfärd Gävle har utöver egenregiverksamhet, cirka 165 avtal med externa utförare omfattande; hem för vård eller boende (HVB), gruppboende och gruppboendestäder för personer med funktionsnedsättning, konsulentstött jour- och familjehemsvård, hemtjänstutförare, vård- och omsorgsboende för äldre, stöd- och behandlingsinsatser i öppenvård samt stödboende för unga vuxna.

### Uppföljning av extern verksamhet

Uppföljning av verksamheten sker enligt avtal eller överenskommelser. Beställaren, dvs Välfärd Gävle utför även granskningar på förekommen anledning, vid t ex indikationer på brister i utförandet. Tillsyn utförs av tillsynsmyndigheter som Arbetsmiljöverket (AMV) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Samtliga rapporter delges respektive nämnd efter genomförd uppföljning.

Utförare med entreprenadavtal enligt lagen om offentlig upphandling (LOU), för vård- och omsorgsboende, äldre och gruppboendestäder för personer med funktionsnedsättning, inom kommunen. Årlig uppföljning gällande tre (3) avtal:

- Socialstyrelsens brukarundersökning (enbart äldreomsorg).
- Patient- och kvalitetssäkerhetsberättelse.
- Natfastemätningar (enbart äldreomsorg).
- Läkemedelsanvändning (enbart äldreomsorg).
- Antal upprättade genomförandeplaner.
- Avtalsuppföljning enligt särskilt årshjul.

Utförare med ramavtal enligt LOU, om köp av plats inom vård- och omsorgsboende för äldre och gruppboende/boende för personer med funktionsnedsättning, inom kommunen. Årlig uppföljning gällande åtta (8) avtal:

- Socialstyrelsens brukarundersökning (enbart äldreomsorg).
- Patient- och kvalitetssäkerhetsberättelse.
- Avtalsuppföljning enligt särskilt årshjul.

Utförare med ramavtal enligt LOU, om köp av plats inom vård- och omsorgsboende för äldre och gruppboende/boende för personer med funktionsnedsättning, utanför kommunen. Uppföljning av sju (7) avtal för personer med funktionsnedsättning, fem (5) avtal stödboende för unga vuxna och sex (6) avtal för behandlingsinsatser i öppenvård.

- Uppföljning med fokus på individens målbefyllelse.
- Patient- och kvalitetssäkerhetsberättelse (gäller enbart vård- och omsorgsboende för äldre samt gruppboende/boende för personer med funktionsnedsättning).
- Avtalsuppföljning enligt särskilt årshjul.

Utförare med avtal enligt lagen om valfrihetssystem - LOV (hemtjänst och Hem för vård eller boende-HVB). Årlig uppföljning utifrån nyttjandegrad, elva (11) avtal för hemtjänst, hundra (100) avtal för hem för vård eller boende-HVB, femton (15) avtal för konsulentstött jour- och familjehemsvård.

Ovanståendeavtal gäller såväl för utförare, inom som utanför kommunen:

Kvalitetsberättelse med en sammanfattning av verksamhetens organisation och dess systematiska kvalitets- och förbättringsarbete med utgångspunkt från ledningssystem enligt (SOSFS 2011:9) samt utifrån:

- Antalet oönskade händelser; pågående och avslutade ärenden gällande klagomål, avvikelser samt ärende enligt Lex Sarah och i förekommande fall, Lex Maria. Beställaren kan komma att göra stickprovskontroller.
- Antalet ej verkställda beslut eller uppdrag som inte fullföljts utifrån beställningen.
- Antalet rapporter och innehåll från tillsynsmyndigheter, tex från Arbetsmiljöverket (AMV) eller Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
- Personaltäthet, angivet i antal årsarbetare samt personalens kompetens
- Aktuella försäkringar och/eller kollektivavtal.
- Aktuella tillstånd från IVO.
- Ekonomisk uppföljning i form av rörelsevinst (gäller enbart hemtjänst och lämnas i anslutning till utförarens bokslut, vid senare bokslut ska meddelande om datum biläggas denna kvalitetsberättelse).



Utöver ovanstående gör beställaren uppföljning av:

- Socialstyrelsens brukarenkät (hemtjänst).
- Ekonomisk uppföljning (kreditvärdighet via upplysningscentralen - UC, ev Skattemyndigheten och Kronofogden.
- Volym/kundantal.
- Fördelning av volymer mellan egenregi och externa utförare (hemtjänst).
- Kontinuitetsmätning (hemtjänst).
- Manuell registrering (hemtjänst).

Biträdande Sektorchef  
*Katarina Stistrup*  
Välfärd Gävle