

Tjänsteskrivelse

Handläggare
Helena B Jansson
Tfn 026-17 87 87
helena.b.jansson@gavle.se

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Avtalsuppföljning Frösunda Omsorg AB

Bakgrund

Frösunda Omsorg AB (utföraren) driver sedan 2016-02-01, sex gruppbo- städer enligt LSS (lag 1993:387 om stöd och service till vissa funktionshindrade) via entreprenadavtal med Sektor Vårdförvaltning, tidigare Omvårdnad Gävle (beställaren). Vid konkurrensutsättningen grupperades gruppbo- städerna i två objekt; Objekt 1: Gruppbo- städerna på Allévägen 5 B, Allévägen 5 C och Stiftelsevägen. Objekt 2: Gruppbo- städerna på Åbyforsvägen, N Skeppargatan och S Slottsgatan. Driften omfattar gruppbo- städer med totalt 30 lägenheter. I anslutning till en gruppbo- stad driver man daglig verksamhet (BoDa-koncept ¹) för fyra kunder.

Enligt avtal tillhandahåller beställaren sjuksköterskeresurs medan utföraren har verksamhetschefsansvar för hälso- och sjukvårdsfrågor. Målet var vid upphandlingen att inte den enskilda sjuksköterskefunktionen skulle bli sårbar i avsaknad av kollegor.

Frösunda har huvudkontor i Stockholm med bl.a. kvalitetsavdelning. En verksamhetschef är första linjens chef, normalt sett ansvar för storleken på ett objekt. En regionchef inom affärsområdet "Funktionsnedsättning" är verksamhetschefens närmaste chef.

Beställare och utförare har regelbunden kontakt via telefon och beställarens utförarmöten. Beställaren har genomfört årliga avtalsuppföljningar. Denna avtalsutvärdering sker för att ligga till grund för nämndens beslut att förlänga driftentreprenadens två optionsår ² eller ej.

¹ samma personalgrupp arbetar i både gruppbo- stad (Bo) och daglig verksamhet (Da) som ligger i anslutning till varandra, vilket ger en bättre fungerande vardag för kund då personalbyten och transporter elimineras.

² möjliga år att förlänga utan ny upphandling

Metod

Utredare Helena B Jansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Caroline Ågren har genomfört denna avtalsutvärdering.

Följande dokument har studerats:

- beställarens förfrågningsunderlag,
- Frösundas anbud/avtal,
- Överenskommelse om hälso- och sjukvård i bostad med särskild service samt daglig verksamhet enligt BoDa, daterad 2016-02-01,
- beställarens tillsynsrapport 2016,
- beställarens avtalsuppföljning 2017,
- utförarens riskbedömning/åtgärdsplan 2017,
- utförarens kvalitetsberättelse 2017,
- utförarens projektplan för Funca³ daterad 2018-01-10,
- utförarens verksamhetsplan 2018,
- utförarens svar på beställarens egenkontroll 2018, samt
- händelseanalys i och med en Lex Sarah-/ och Lex Mariautredning 2018.

Medicinsk dokumentation i form av vårdplaner⁴ och patientjournal samt social dokumentation i form av genomförandeplan⁵ och utförarjournal har granskats på en slumpmässigt utvald kund per enhet. En av kunderna undantogs dock av granskningen eftersom denne varit aktuell i händelseanalysen.

Utföraren har svarat på beställarens enkät för avtalsuppföljning. Utföraren har då uppdaterat förra årets enkätsvar. En kompletterade intervjuguide användes vid platsbesöket som genomfördes i december 2018. Vid platsbesöket deltog två erfarna biträdande verksamhetschefer som varit/är t.f. verksamhetschefer och två nyligen anställda verksamhetschefer.

En seriositetskontroll på företaget har utförts via upplysningscentralen (UC) och är utan anmärkning.

Utvärderingen har använt följande bedömningsskala:

Godtagbar nivå = uppfyller krav och till viss del anbudets mervärden

God nivå = uppfyller både krav och anbudets mervärden

En återrappport om hur man upprätthåller ett närvarande och kundnära ledarskap samt vilka åtgärder man vidtagit för att uppfylla alla mervärden ska delges beställarens kontaktperson senast december 2019.

³ webbverktyget Funca är en utveckling av det så kallade BPSD-registret som har höjt kvaliteten i vården av demenssjuka. Det ska bland annat hjälpa personalen att förstå och kunna hantera utmanande beteenden och tillsammans analysera varför symtomen uppkommer.

⁴ en plan där legitimerad personal beskriver planering och åtgärder av hälso- och sjukvårdsinsats på patient

⁵ en arbetsplan för genomförandet upprättad tillsammans med kund för vilket stöd som ska ges och hur och när det ska ges.

Sammanfattning

Avtalsuppföljningen visar att utföraren levererar god kvalitet i de flesta delar av verksamheten. Förfrågningsunderlagets skall-krav levereras. De flesta mervärden som utlovades i anbudet levereras också.

| Område | Värdering | Kommentar |
|-------------------------------------|----------------|------------------------|
| Begriplig och meningsfull vardag | God nivå | |
| Stöd för en positiv hälsoutveckling | God nivå | |
| Aktiviteter | God nivå | |
| Person- och omvårdnadskontinuitet | God nivå | |
| Social dokumentation | God nivå | |
| Ledarskap | Godtagbar nivå | Vissa mervärden saknas |
| Personal | Godtagbar nivå | Vissa mervärden saknas |
| Kvalitetsarbete | God nivå | |
| Hälso- och sjukvård | God nivå | |

Ett omfattande arbete pågår med fokus på kognition⁶ och teknikstöd genom olika åtgärder såsom utbildning, arbetsmetoder och olika hjälpmedel i verksamheten. Det är dock svårt att bedöma hur dessa ger ett mervärde för kund.

Kunderna ges inflytande och är delaktiga samt blir erbjudna varierande aktiviteter och hälsofrämjande åtgärder.

Det mervärde som bidrar till brister i verksamheten gäller närvarande och kundorienterat ledarskap. Utföraren har framförallt upprätthållit ett sammanhållande, närvarande och kundorienterat ledarskap tack vare biträdande verksamhetschefer och regionchef, i avsaknad av verksamhetschefer. Nyligen har två verksamhetschefer rekryterats.

Dokumentationen uppfyller god kvalitet. Samarbetet mellan utföraren och sjuksköterska på Gävle kommun gällande hälso- och sjukvård runt kunderna fungerar bra. Brister finns i samarbetet med psykiatriska kliniken och förbättringsåtgärder pågår.

Det finns struktur i kvalitetsarbetet inom företaget.

Se redovisningen i sin helhet under kapitel 4 Redovisning.

Redovisning

⁶ Till de *kognitiva funktionerna* räknas bl.a. varseblivning, minne, begreppsbyggnad, resonering, problemlösning och uppmärksamhet.

(<https://www.ne.se/uppslagsverk/encyklopedi/l%C3%A5ng/kognition>)

Kundorienterat arbete

Begriplig och meningsfull vardag

Mervärden i anbudet är;

Vara ett Centrum för kognition och teknikstöd i Gävle (Ur Bilaga 3 till anbudet; "Mot den bakgrunden, samt då Frösunda alltid strävar efter att vara ett företag i framkant, kommer vi vid ett förtroende från kommunen låta verksamheterna utgöra ett Centrum för kognition och teknik inom vår organisation. Satsningen innebär att vi åtar oss att genomföra ett antal aktiviteter och kompetenshöjande insatser kring kognition och kommunikation med stöd av nya, innovativa tekniska hjälpmedel." "Efter att projektet initierats, åtar vi oss att kontinuerligt samverka med Gävle kommun, Omvårdnad Gävle och Enheten för daglig verksamhet (EDV) för att skapa utrymme för kunskapsutbyte- och överföring till verksamheter i kommunens regi. För att kontinuerligt utbyte ska kunna ske kommer vi föreslå och bjuda in berörda personer på kommunen för en årlig samverkansdag. Under dagen kan medarbetare från verksamheterna berätta om vad som skett under året, framgångsrika exempel och lärdomar.")

Alla medarbetare ska inom 12 månader ha fått grundläggande kompetens inom kognition och teknikstöd.

Ett kognitionssombud bland biträdande verksamhetschefer

Utökade behovs- / boendemiljö- & kommunikationsanalyser per kund

Evidensbaserade arbetsmetoder/verktyg

Jag-stödjande samtalsgrupp

Vecko-/dagsschema

All personal har fått grundläggande kompetens inom kognition och teknikstöd. Kognitionssombuden (biträdande chefer) har fått utökad utbildning i kognitionskunskap och ger handledning i vardagen. Kartläggningsinstrumentet Funca har hittills använts kring åtta kunder för att kartlägga orsak till utmanande beteende, analysera och hitta fungerande arbetsmetoder i det dagliga arbetet. Implementeringen fortsätter runt fler kunder och ska vara genomfört under våren 2019.

Kognitionshandledaren inom koncernen har gjort behovs-, boendemiljö- och kommunikationsanalys i alla verksamheter.

Ett samarbete med en verksamhet inom Frösunda i Falkenberg har upprättats.

Utföraren använder adekvata metoder enligt bl.a. Socialstyrelsens evidensbaserade kunskapsstöd "Att förebygga och minska utåtagerande beteende i LSS verksamhet" genom exempelvis:

- bildstöd i många samtal t.ex. vid uppföljning med kund och i boenderåden och i kundens veckoschema,
- s.k. sociala berättelser gör kommande aktiviteter förutsägbara för kunden,
- s.k. lågaffektivt bemötande som minimerar utåtagerande beteende,
- med kognitiva hjälpmedel såsom appen Matglad, äggklocka och tidshjälpmedlet timstock, och

- under pågående arbetspass presenteras den tjänstgörande personalen med foto på informationstavla.

Omvårdnad Gävle har inbjudits att ta del av bl.a. föreläsningar.

Bedömning

Uppfyller god nivå enligt anbud.

Kommentar

Det är svårt att värdera mervärdet Centrum för Kognition och Teknikstöd. I beskrivningen av pågående projekt redovisas olika åtgärder som är svåra att värdera. Exempelvis saknas konkreta innovativa åtgärder som visar hur de ger kunder ett mervärde utöver det som sker i övrig LSS-verksamhet.

Inom LSS-verksamheter finns begränsat med evidensbaserade metoder för olika moment och situationer. I många verksamheter arbetar man numera mer systematiskt, man dokumenterar och utvärderar sitt arbete runt den enskilde. Beteenden och förmågor kartläggs i den dagliga livsföringen för att hitta rätt arbetsmetod runt den enskilde. I Socialstyrelsens evidensbaserade kunskapsstöd ”Att förebygga och minska utåtagerande beteende i LSS verksamhet”, ingår dock inte Funca som instrument.

Stöd för en positiv hälsoutveckling

Mervärden i anbudet är;

Måltidspärm

Pedagogiska hjälpmedel vid matsituationen

Måltidsråd

Kost-/måltidsombud

Hälsocoach

Vid husmötet/boenderådet planera gemensamma mat- och måltider

Studiecirklar i kost och hälsa med företagets dietist

En hälsodag/mån

Erbjuda hälsodagbok

Appen MatGlad med inköpt surfplatta

Erbjuda enklare gymnastik/dans

Teknik för hälsa

Wii-konsoll & DVD träningsprogram

Gästavar & Stegräknare

Av de granskade genomförandeplanerna framkommer det att man arbetar med hälsoperspektivet runt kunden. Olika erbjudande ges t ex hälsodagbok, hälsodagar, studiecirkel i kost samt olika tekniska lösningar för att främja hälsa.

Kost-/måltidsombud finns på varje enhet som ansvarar för måltidsrådet. På vissa enheter lagas gemensamma luncher och middagar, medan kunderna på andra enheter valt att laga mat i sin lägenhet. Gemensamma aktiviteter för att stärka hälsoutvecklingen hos kunder genomförs regelbundet.

Bedömning

Uppfyller god nivå enligt anbud.

Aktiviteter

Mervärden i anbudet är;

Aktivitetsombud & läsombud

Aktivitetskatalog & aktivitetsråd

Etablera kontakt med kommunens kultursamordnare

Erbjuda kund

-att vara aktivitetsansvarig

-en ny individuell aktivitet med förstärkt bemanning 3 ggr per år

-semester upp till sju dagar med personalstöd varje år

-träna resa kollektivt

-aktiviteter med andra Frösundaverksamheter

-individuella aktiviteter utanför boendeenheten

-en gruppaktivitet utanför boendeenheten

-två gemensamma aktiviteter i boendeenheten

Frösunda har regelbunden kontakt med projektledaren inom kommunens projekt Aktiv Fritid. Denna funktion arbetar mer riktat mot målgruppen än den tidigare kultursamordnaren.

Under 2018 har man flyttat ur verksamheten med övernattning i Årsunda, en kund åkte tillsammans med personal till Spanien i fyra dagar och fyra kunder har åkt med personalstöd på FUB-resa i tre dagar. De kunder som inte önskar följa på de gemensamma resorna erbjöds andra aktiviteter. Inför denna sommar ordnas en Ålandsresa. För de kunder som inte vill följa med ordnas alternativ restaurangmiddag enligt önskemål från kunder.

Det finns regelbundna aktiviteter på både individ- och gruppnivå arrangerat av både Frösunda, kommunen och föreningar t ex FUB.

De nya aktiviteter som har implanterats i verksamheterna är exempelvis Mat-appen, Ipad, sittgympa och matlagning av olika nya maträtter. Alla kunder erbjuds enligt avtal gemensamma och individuella aktiviteter. Om en kund erbjuds men väljer att inte delta, dokumenteras detta i kundens journal.

Det finns både kunder respektive medarbetare på alla enheter som är aktivitetsombud. Det genomförs regelbundna boenderåd (husmöten i anbudet) i

de gruppboendestäder där kunderna vill ha sådana. I dessa boenderåd planerar man främst gemensamma aktiviteter. Aktivitetsråden är med andra ord inkluderade i boenderåden.

Bedömning

Uppfyller god nivå enligt anbud.

Person- och omvårdnadskontinuitet

Mervärden i anbudet är;

Egen tid med 2 timmar/vecka tillsammans med sin kontaktman (KM)

En KM och en ersättare runt varje kund

Kund har möjlighet att välja/byta KM och dess ersättare

Utbildning i KM och kontaktmannaskapskontrakt

KM har uppföljning med kund/företrädare en gång/månad

KM gör individuella veckoscheman/dagsscheman

Kvalitetssäkring hur kontaktmannaskap (KM) fungerar

I första hand turbyten mellan ordinarie personal

Alla medarbetare får utbildning i uppdraget för kontaktmannaskap. Kunder får välja sin kontaktman och ett kontrakt skrivs mellan kund och kontaktman.

Kontaktmannen gör varje månad uppföljning av genomförandeplanen, en form av avstämning med kunden, inför personalens verksamhetsmöte.

Kvalitetssäkring av uppdraget som kontaktman sker både vid verksamhetsmöte och kvalitetsråd.

Bedömning

Uppfyller god nivå enligt anbud.

Social dokumentation

Mervärden i anbudet är;
Dokumentationsstödjare på varje enhet
Kommunikation av genomförandeplanen
Nätverkskarta och individuella scheman
Uppföljning av genomförandeplan varje månad
Revidering av genomförandeplan tre gånger per år

Av fem slumpmässigt utvalda kunder till dokumentationsgranskning föll en bort. Den hade granskats i samband med händelseanalysen som gjorts under året.

Granskningen visar att sociala journalföringen ger läsaren ett sammanhang. Dokumentationen innehåller främst en beskrivning av genomförda av aktiviteter och en del väsentliga händelser och åtgärder.

Det framgår av genomförandeplanerna att kunden är delaktig och framför önskemål om vad som är viktigt för denne. Målformuleringar finns.

Genomförandeplanerna innehåller nätverkskartor, vilket innebär att kontaktuppgifter till viktiga personer runt kunden finns samlade. Dessa finns enligt skallkrav från beställaren även registrerade i verksamhetssystemet.

Kontaktmannen uppdaterar genomförandeplanen minst tre gånger per år.

Genomförandeplanerna har först under 2018 registrerats och slutmarkerats i verksamhetssystemet. Ett förbättringsarbete har genomförts för att utveckla den sociala dokumentationen. Dokumentationsstödjare och chefer har granskat dokumentationen och bedömer att förbättringsarbetet gett resultat.

Bedömning

Uppfyller god nivå enligt anbud.

Förbättringspotential

Genomförandeplanerna kan utvecklas ytterligare med tydligare beskrivning av kundens förmågor, begränsningar och behov av stöd och val av arbetssätt.

Utföraren använder både s.k. bemötandeplaner och genomförandeplaner som vid jämförelse innehåller mycket likvärdig information.

Ledarskap

Mervärden i anbudet är;

Närvarande och kundorienterat ledarskap.

En verksamhetschef per objekt, närvarande på respektive boendeenhet 1-2 dagar/vecka

Kundorienterat chefsprogram.

Årlig kollegial granskning mellan verksamhetschefer.

En biträdande verksamhetschef per boendeenhet.

Sedan Frösunda tagit över driften har det varit omsättning och sjukskrivning på chefstjänsterna. Biträdande verksamhetschefer och regionchefen har fått ta ett större ansvar.

Det är idag tre verksamhetschefer, en tillförordnad verksamhetschef och fyra biträdande verksamhetschefer till de två objekten.

På objekt 1 tjänstgör nu en nyutträd verksamhetschef och en biträdande verksamhetschef i enlighet med avtalet.

På objekt 2 är verksamhetschef sjukskriven till den 10/2, 2019 varför en tillförordnad verksamhetschef (ordinarie biträdande verksamhetschef) ansvarar för två verksamheter tillsammans med en biträdande verksamhetschef. I samråd med beställaren har ledarskapet förstärkts på den tredje verksamheten med en verksamhetschef och två biträdande verksamhetschefer.

Framgent är planeringen framåt att bibehålla kontinuiteten varför den nu sjukskrivna verksamhetschefen planeras återgå till de två ovan nämnda verksamheterna och den nu tillförordnade verksamhetschefen återgår till rollen som biträdande verksamhetschef.

Utföraren uppger att arbetet utgår från ett kundorienterat och närvarande ledarskap i det dagliga arbetet genom att cheferna finns på någon av enheterna under arbetstid och alltid är tillgänglig på telefon. Cheferna tjänstgör vid behov på ett arbetspass i verksamheten istället för att sätta in vikarie.

Det är regionchef som granskar verksamhetschefer. Stöd till verksamhetschefer ges främst via regionchefen och centrala resurser.

Bedömning

Uppfyller godtagbar nivå enligt anbud.

Brist mot anbud

Det har varit hög omsättning och även sjukskrivningar på chefstjänsterna sedan 2016. Det har bidragit till svårigheter att upprätthålla ett närvarande och stabilt ledarskap. Ingen kollegial granskning sker mellan verksamhetschefer.

Personal

Sedan övertagandet har antal årsarbetare minskat. Sänkningen är ett resultat av att jouravtalet har förändrats så att arbetstid med jour nu ligger utanför tjänstgöringsgraden. Det innebär alltså att personalresursen är densamma. Utöver aktuell grundbemanning på 40,11 årsarbetare (omvårdnadspersonal inkl. Boda) finns ett tilläggsavtal gällande punktinsatser (69 tim/v) runt en kund. Antal personal med adekvat grundutbildning har minskat under entreprenaden.

Mervärden i anbudet är;

Biträdande verksamhetschef ska vara utsedd till kognitionsombud, ge utökad kompetens och ge handledning.

Inom 12 månader (senast febr. 2017) ge all personal grundläggande kompetens inom kognition och teknisktöd vid tre tillfällen och sedan fortlöpande fortbildning.

Kompetensutvecklingsplan/medarbetare.

Fyra utbildningar/år.

Ett studiebesök/år.

Studiecirkel kost & hälsa 4 ggr/år för såväl medarbetare som kunder

Salutogent förhållningssätt.

Kognitions- och teknikkunskap.

Utbildning till ombud och medarbetare utifrån ansvarsområden.

Ombuden ska göra årliga studiebesök på varandras enheter.

Utbildning i livsmedelshygien, konsistensanpassad mat, och för olika sjukdomar som diabetes m.m.

Utbildning av företagets dietist.

Varje medarbetare en planerad individuell handledning minst var sjätte vecka.

Varje arbetslag en gemensam handledning av verksamhetschef eller biträdande verksamhetschef minst varje månad.

Verksamhetsnära handledning av beställarens legitimerade personal.

Biträdande verksamhetschef på respektive objekt är värderingsledare som stödjer verksamhetschef och är förebild i etik och värdegrund/bemötande.

Sammanställa uppföljning av genomförd handledning för att säkerställa verksamhetens behov.

Frösundaakademin är företagets utbildningsavdelning och medarbetarna har där tillgång till kontinuerlig fortbildning och även viss handledning.

Det finns totalt 23 webbutbildningar i Frösunda akademien och sex moduler som varje medarbetare måste utföra varje år samt delta i grupp för reflektionsuppgifterna. Därefter när dessa är utförda och godkända kan medarbetare få ett diplom som innebär att medarbetaren är certifierad.

En central resurs inom Frösunda ger för tillfället särskild handledning runt en kund. Verksamhetschef/biträdande verksamhetschefer handleder i vardagen och genom att delta i protokollförda verksamhetsmöten (motsvarar arbetsplatsträff) samt vara tillgänglig på plats eller via telefon. Övriga utbildningsinsatser följs upp i medarbetarens utvecklingssamtal. Det förekommer även reflektionstillfällen som ses som handledning från verksamhetschef.

Bedömning

Uppfyller godtagbar nivå enligt anbud.

Brister mot anbudet

Det är otydligt hur den individuella handledningen ges var 6:e vecka och även hur regelbundet ombud gör studiebesök i varandras verksamheter. Det sker heller ingen sammanställning av uppföljningar efter handledning.

Kvalitetsarbete

Mervärden i anbudet är;

Två egenkontroller per år utöver beställarens egenkontroll

Återkommande ta upp riskinventering och handlingsplaner samt förbättringsarbeten.

Alla enheter ska ha minst tre riskinventeringar per år

Kvalitetsråd 5 gånger/ år / verksamhet

Månatliga redovisningar

Mystery shoppers kontrollerar årligen tillgänglighet och bemötande.

Utföraren har lämnat årlig kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse och har årligen besvarat beställarens egenkontrollsenkät. Egenkontrollsenkäten 2018 visar att skullkraven uppfylls. Avvikelse, synpunkter, klagomål och beröm beskrivs med åtgärder i kvalitetsberättelsen 2017. Även utförarens egen egenkontroll och rutin för riskanalys redovisas i kvalitetsberättelsen. Det genomförs ett gemensamt kvalitetsråd för alla Frösundas enheter i Gävle fem gånger per år. Motivet att ha ett gemensamt råd är att samordna förbättringsarbetet och sprida kunskap mellan enheterna. Det pågående kvalitetsarbetet dokumenteras och följs regelbundet upp i flera olika verksamhetssystem.

Under 2018 har en gemensam Lex Sarah- och Lex Mariautredning gjorts gällande brister i samverkan mellan parter runt en kund och dennes behov. Händelseanalysen i den gemensamma utredningen ledde inte till anmälan enligt Lex Sarah eller Lex Maria, men flera förbättringsåtgärder har vidtagits. Tre klagomål har under hösten 2018 inkommit till kommunens diarium gällande brister i tillsyn och omsorg runt två kunder på en av gruppboendena.

Verksamheten beskriver i svaren att kunderna har svårigheter att hantera sin vardag och att ta emot det stöd de behöver. Verksamheten har upprättat en handlingsplan med sju åtgärder bl.a. vaken natt istället för sovande jour för att kunna stödja en kund mer. Runt den andra kunden beskriver verksamheten hur de arbetar med att motivera och stödja kunden i deras vardag. Idag mår kunderna enligt utföraren förhållandevis bra och har en fungerande vardag, även om vissa svårigheter kvarstår.

Bedömning

Uppfyller god nivå enligt anbud.

Hälso- och sjukvård

Hälso- och sjukvårdsansvaret ligger på verksamhetschef inom Frösunda, medan beställarens sjuksköterska arbetar i verksamheten enligt avtal.

Samma sjuksköterska har ansvarat för kunderna på dessa sex gruppboheter sedan cirka 15 år. Trots en tydlig undertecknad överenskommelse råder en osäkerhet runt det övergripande hälso- och sjukvårdsansvaret då både beställaren och utföraren har ansvar i hälso- och sjukvårdsfrågor. Båda parter bedömer att verksamheten är patientsäker och fungerar bra.

Överrapportering mellan omvårdnadspersonal och sjuksköterska fungerar bra. Utföraren uppger att de övervägande har ett mycket gott samarbete med hälso- och sjukvården, i synnerhet med kommunens omvårdnadsansvariga sjuksköterska, MAS samt Region Gävleborgs habilitering. Däremot pågår förbättringsåtgärder kring samverkan med psykiatri.

Granskningen av den medicinska dokumentationen är väl godkänd.

Dokumentation visar att omvårdnadspersonalen läser och skriver i vårdplaner vid omvårdnadsproblem. Det framgår även där att omvårdnadspersonalens och den legitimerade personalens ⁷ dialog och dokumentation fungerar bra.

Bedömning

Uppfyller god nivå enligt anbud.

Kommentar

Vid en eventuell ny upphandling av gruppboheter enligt LSS bör inte beställaren tillhandahålla sjuksköterskeresurs, detta för att minimera oklarheter i ansvarsfördelning och roller kring HSL-frågor.

⁷ hälso- och sjukvårdspersonal såsom sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut/sjukgymnast