

## Valnämnden

### Kallelse och föredragningslista

**Sammanträdedatum:** 2024-04-05

**Sammanträdestid:** kl. 10:00-12:00

**Plats:** Tornrummet Stadshuset och Teams

### Övrig information:

Om du inte kan delta anmäler du det till Lena Arnberg.

Bengt Valdemarsson (S), ordförande

## **1. Upprop och val av justerare samt justeringsdatum**

### **Förslag till beslut**

Valnämnden föreslås besluta

att utse Birgittha Bjerkén (M) att justera protokollet, justering sker 2024-04-09.

## **2. Fastställande av föredragningslista**

### **Förslag till beslut**

Valnämnden föreslås besluta

att fastställa föredragningslista enligt utsänd handling.

## **3. Information**

### **Ärendebeskrivning**

Oskar Bergman, beredskapssamordnare informerar om arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen inför valet.

## **4. Ekonomiska månadsrapporter år 2024 för Valnämnden**

Diarienummer: 24VN1

### **Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar

att godkänna månadsrapport per februari 2024.

### **Ärendebeskrivning**

Sektor Styrning och stöd har tagit fram månadsrapport per februari 2024 för Valnämnden.

### **Handlingar i ärendet**

- Månadsrapport februari 2024 för Valnämnden

## **5. Remissvar - Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gävle kommun**

Diarienummer: 24VN7

### **Förslag till beslut**

Valnämnden föreslås besluta

att avge yttrande för remiss gällande förslag till *Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gävle kommun* enligt nedan.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har skickat ut förslag till Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gävle kommun på remiss och givit Valnämnden möjlighet att inkomma med remissvar. Svar ska skickas till kommunstyrelsen senast den 14 maj 2024.

Valnämnden har inga synpunkter på förslag till Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gävle kommun.

### **Handlingar i ärendet**

- Tjänsteskrivelse - Remissvar - Riktlinje för god ekonomisk hushållning i Gävle kommun
- Bilaga till riktlinje God ekonomisk hushållning och hantering av resultatreserv och resultatutjämningsreserv
- Riktlinje - God ekonomisk hushållning i Gävle kommun

## **6. Bemyndigande att kvittera ut valnämndens värdepost EU-valet 2024**

Diarienummer: 24VN10

### **Förslag till beslut**

Valnämnden föreslås besluta

att bemyndiga följande personer att för nämndens räkning kvittera ut värdepost innehållande röster vid val till Europaparlamentet 2024:

Inger Nisukangas (assistent)

Erika Greis (registrator)

Linda Löfvenius (valsamordnare)

Karl Nässén (valsamordnare)

### **Ärendebeskrivning**

PostNord efterfrågar behörighetshandlingar från valnämnden för att nämnden ska kunna kvittera ut värdepost innehållande röster. De ordinarie behörighetshandlingar som finns gäller inte värdepost innehållande röster, varför valnämnden måste fatta ett särskilt beslut om vem som får kvittera ut värdepost till valnämnden vid val.

Personerna ovan bör därför bemyndigas att kvittera ut värdepost innehållande röster vid val till Europaparlamentet 2024 eftersom de arbetar med det kommande valet.

### **Handlingar i ärendet**

- Tjänsteskrivelse - Bemyndigande att kvittera ut valnämndens värdepost

## **7. Riktlinjer för ambulerande röstmottagning vid val till Europaparlamentet 2024**

Diarienummer: 24VN11

### **Förslag till beslut**

Valnämnden föreslås besluta

att anta riktlinjer för ambulerande röstmottagning vid val till Europaparlamentet 2024, samt

att sista tidpunkt för väljare att anmäla behov av ambulerande röstmottagare på valdagen den 9 juni 2024 är klockan 16.00.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt 7 kap. 1 § vallagen får en väljare, i vissa fall, lämna sina röster till en särskilt förordnad röstmottagare (ambulerande röstmottagare) eller rösta genom bud eller brev. En väljare som på grund av sjukdom, funktionsnedsättning eller ålder inte själv kan ta sig till ett röstmottagningsställe får, om de begär det, lämna sina valsedlar till en ambulerande röstmottagare. Detta framgår av 7 kap. 3 a § 1 st. vallagen.

Syftet med riktlinjerna är att ge väljarna en god möjlighet att få rösta med ambulerande röstmottagare och skapa tydlighet kring servicenivån. I korthet innebär riktlinjerna att en väljare i första hand ska budrösta. Om detta inte är möjligt kan en väljare anmäla behov av ambulerande röstmottagare. Valkansliets mål är då att väljaren ska få rösta inom 24 timmar men högst inom 3 dagar.

För att säkerställa röstmottagningen på valdagen föreslås en sista tidpunkt för väljare att anmäla behov av ambulerande röstmottagare på valdagen. Detta för att röstmottagarna måste ha möjlighet att hinna tillbaka för att lämna rösten i röstningslokalen.

### **Handlingar i ärendet**

- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för ambulerande röstmottagning vid val till Europaparlamentet 2024
- Riktlinjer för ambulerande röstmottagning vid val till Europaparlamentet 2024

## **8. Distribution av valsedlar vid val till Europaparlamentet 2024**

Diarienummer: 24VN12

### **Förslag till beslut**

Valnämnden föreslås besluta

att anta "Riktlinjer till partier för distribution av valsedlar vid val till Europaparlamentet 2024",

att erbjuda politiska partier samordnad leverans av de valsedlar i enlighet med det som framgår i "Riktlinjer till partier för distribution av valsedlar vid val till Europaparlamentet 2024",

att informationen i riktlinjen tillkännages på Gävle kommuns webbplats, samt att styrning och stöd särskilt utvärderar det utökade serviceuppdraget och återrapporerar detta till valnämnden.

## Ärendebeskrivning

Valnämnden vill erbjuda politiska partier samordnad distribution av valsedlar till samtliga val- och röstningslokaler vid valet till Europaparlamentet 2024. Leverans sker under förutsättning att partierna anmält deltagande i valet.

Det utökade serviceåtagandet innebär att valnämnden erbjuder möjligheten att distribuera berättigade partiers valsedlar till kommunens 52 vallokaler, 12 röstningslokaler och 18 röstningslokaler med begränsat tillträde. En detaljerad beskrivning av förfarandet återfinns i "Riktlinjer till partier för distribution av valsedlar vid val till Europaparlamentet 2024". En förutsättning för att leveransen ska kunna ske är att partierna följt riktlinjen. För att partierna enkelt ska kunna följa rutinen förmedlas innehållet via kommunens hemsida ([www.gavle.se](http://www.gavle.se)).

Valet till Europaparlamentet är ett lämpligt val att utöka serviceåtagandet då det inte rör sig om lika stora volymer valsedlar som vid ett val till riksdag, kommun- och regionfullmäktige. Ett utökat serviceåtagande från kommunen ställer ökade krav på valadministrationen. Styrning och stöd får därför i uppdrag att utvärdera arbetet med det utökade åtagandet och återrapporera detta till nämnden.

## Handlingar i ärendet

- Ordförandens skrivelse - Distribution av valsedlar vid val till Europaparlamentet 2024
- Riktlinje till partier för distribution av valsedlar vid val till Europaparlamentet 2024
- Styrning och stöds skrivelse gällande distribution av valsedlar inför EU-valet 2024

## 9. Utläggning av valsedlar i val- och röstningslokaler vid val till Europaparlamentet 2024

Diarienummer: 24VN13

## **Förslag till beslut**

Valnämnden föreslås besluta

att valsedlar i val- och röstningslokaler tillhandahålls genom placering i avskärmade valsedelsställ,

att partiernas valsedlar (namnvalsedlar) placeras i bokstavsordning med början längst bak i den vänstra lodräta raden i valsedelsstället. Valsedlarna ska stå i bokstavsordning utifrån den partibeteckning under vilken partiet har anmält deltagande i val,

att blanka valsedlar placeras på raden längst fram i valsedelsstället,

att partiernas valsedlar (partivalsedlar), för det fall sådana förekommer, placeras i bokstavsordning med början längst bak. Valsedlarna ska stå i bokstavsordning utifrån den partibeteckning under vilken partiet har anmält deltagande i val.

att namnvalsedlar och partivalsedlar ska placeras i olika valsedelställ, samt

att partiföreträdare eller allmänhet som önskar att få ett partis valsedlar utlagda i val- eller röstningslokalen lämnar dessa till en förordnad röstmottagare som ansvarar för att dessa sorteras in i valsedelsstället. Det är endast förordnade röstmottagare får placera och sortera om valsedlar i valsedelsställena. Röstmottagarna ansvarar också för att fylla på valsedlar så länge det finns valsedlar kvar att lägga ut. Röstmottagarna ansvarar inte för att kontakta partierna om valsedlarna tar slut i annat fall än om det finns skäl att misstänka sabotage.

## **Ärendebeskrivning**

Grunden för hanteringen av valsedlar finns i vallagen. Vallagen reglerar bland annat vilka partiers valsedlar som valnämnden är skyldiga att se till att de finns tillgängliga i vallokalen. Vallagen innehåller också vissa bestämmelser om att det ska finnas en plats där valsedlar kan läggas ut i val- och röstningslokalen.

I valet till Europaparlamentet finns det tre typer av valsedlar. Det är namnvalsedlar, partivalsedlar och blanka valsedlar. Vid val till Europaparlamentet är hela landet en valkrets, vilket betyder att partierna som regel endast har en lista med kandidater. Därför används inte partivalsedlar i samma utsträckning vid val till Europaparlamentet. Om partiet bara har en kandidatlista trycker Valmyndigheten denna namnvalsedel och distribuerar dessa till kommunerna, som sedan ansvarar för att lägga ut dem. Om partiet mot förmodan skulle vilja ha två eller fler kandidatlistor (det vill säga flera olika

namnvalsedlar) trycker Valmyndigheten istället upp partivalsedlar och distribuerar dessa till kommunerna, som sedan ansvarar för att lägga ut dem.

Vallagen reglerar dock inte hur valsedlarna presenteras eller dess ordning. Valnämnden ansvarar för att valsedlarna presenteras på ett neutralt och likvärdigt sätt.

Ett av de vanligaste klagomålen som riktas mot valnämnderna i samband med valet har vid tidigare val varit förknippade med att valsedlarna inte har presenterats på ett likvärdigt sätt. Kritik har kommit från såväl JO som valprövningsnämnden och sedan 2014 rekommenderar valmyndigheten därför att respektive valnämnd beslutar om hur valsedlarna hanteras och presenteras i val- och röstningslokaler. Ett förslag har tagits fram av Styrning och stöd, placeringen illustreras i bilaga 1.

### **Handlingar i ärendet**

- Tjänsteskrivelse - Utläggning av valsedlar i val- och röstningslokaler vid val till Europaparlamentet 2024
- Bilaga 1 – Bild som illustrerar placeringen för valsedlar

## **10. Anmälningar för kännedom**

### **Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar

att godkänna redovisade anmälningar för kännedom.

### **Anmälningsärenden**

- VN241136, Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 9 2024
- VN241139, Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 10 2024
- VN241143, Bilaga Inbjudan till digital sändning den 21 mars 2024 - Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 11 2024
- VN241142, Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 11 2024
- VN241149, Bildspel - Länsstyrelsens utbildning av valnämnder. Val till Europaparlamentet 2024
- VN241163, Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 12
- VN241167, Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 14 2024
- VN241168, Bilaga Inbjudan till digital sändning incidentrapportering den 11 april 2024 - Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 14 2024
- VN241165, Bilaga Inbjudan till digital sändning den 21 mars 2024 - Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 12 2024



## **11. Redovisning av delegationsbeslut**

Diarienummer: 23VN17

### **Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar

att godkänna redovisade delegationsbeslut.

### **Handlingar i ärendet**

- Delegationsbeslut - Uppdatering av vallokaler till Europaparlamentsvalet 2024

## **12. Övriga frågor**