

## Kallelse

Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2023-12-13

**Plats och tid**

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsgatan 27 08:30-12:00

**Ordförande**

Daniel Olsson (S)

**Förhinder anmäls till**

Michael Bergen

Gruppmöten 8.30–9.30

S, C, KD, L och MP - Symfonin

M - Harpan

SD - Lyran

Nämndsammanträdet startar klockan 9.30.

## Kallelse

### 1. Upprop och val av justerare

#### Förslag till beslut

Förslag till justerare: Niklas Jansson (SD)

### 2. Fastställande av föredragningslistan

#### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.

### 3. Sektorn informerar

#### Ärendebeskrivning

- Samverkan på sektornivå
- Nya placeringsområden i förskoleklass och grundskola
- Dimensioneringsarbetet i förskolan och grundskolan

## BESLUTSÄRENDEN

### 4. Ekonomisk månadsrapport november 2023 för utbildningsnämnden

23UN45

### 5. Riktlinje för placering av elever i förskoleklass och grundskola

23UN204

#### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden fastställer riktlinjen för placering av elever i förskoleklass och grundskola.

#### Ärendebeskrivning

Inför skolvalet till läsåret 2024/2025 föreslår Utbildning Gävle två förändringar i riktlinjen för placering av elever i förskoleklass och grundskola:

1. Sekretessmarkerade elever undantas urvalskriterierna och placeras direkt utifrån sitt skolval.
2. Elever som önskar byta skola inför nästa läsår, oavsett årskurs, ska ansöka om det under skolvalsperioden.

Riktlinjen föreslås också byta namn från Riktlinje för placering vid skolenhet till Riktlinje för placering av elever i förskoleklass och grundskola.

#### Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Riktlinjer för placering av elever i förskoleklass och grundskola
- Förslag till riktlinje för placering av elever i förskoleklass och grundskola i Gävle kommun
- Riktlinjer för placering vid en skolenhet (nuvarande riktlinje)

## Kallelse

### **6. Verksamhetsplan 2024–2027 för utbildningsnämnden**

23UN198

#### **Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta förslag till verksamhetsplan 2024–2027.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har fastställt Kommunplan med årsbudget 2024 med utblick 2025–2027. Kommunens övergripande planering sker genom Kommunplan, där mål, nedbrutna mål, indikatorer och ekonomiska ramar ges. Denna planering utgör sedan tillsammans med reglemente, och direktiv grund för nämndernas planering av verksamhet och eget budgetarbete.

Verksamhetsplanen omfattar mål, medbrutna mål, indikatorer, investeringar samt resultatbudget. Verksamhetsplanen beskriver hur nämndens uppdrag enligt reglemente ska utföras utifrån tilldelad ram, med beskrivning av kvalitet och innehåll. I verksamhetsplanen beskrivs även hur nämnden kommer att planera och följa upp sin verksamhet utifrån övergripande mål.

En del av indikatorerna bearbetas fortfarande på kommunövergripande nivå. Inför delår 1 kommer dessa uppdateras utifrån målbild och nuläge.

#### **Handlingar i ärendet**

- Tjänsteskrivelse - Verksamhetsplan 2024–2027 för utbildningsnämnden
- Utkast Verksamhetsplan 2024–2027 för utbildningsnämnden 231120

### **7. Internbudget utbildningsnämnden 2024**

23UN172

### **8. Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2024**

23UN197

#### **Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

att bemyndiga sektorchefen att underteckna sektorsövergripande avtal samt övriga förekommande handlingar för all verksamhet inom Utbildning Gävle i egenskap av behörig firmatecknare för utbildningsnämnden,

att utse ekonomistrateg som ersättare för sektorchefen,

att uppdra till utbildningsnämnden ordförande att vid förfall för övriga firmatecknare inom utbildningsnämndens sektorsområde teckna sektorns firma,

att utse verksamhetschef för gymnasieskola och anpassad grund- och gymnasieskola att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom gymnasieskola och anpassad grund- och gymnasieskola,

## Kallelse

att utse verksamhetschef för grundskola att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom grundskola,

att utse verksamhetschef för förskola att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom förskola och pedagogisk omsorg,

att utse rektor och verksamhetschef att svara för att underteckna lokala avtal för den egna verksamheten,

att utse biträdande rektor att underteckna lokala avtal inom den löpande förvaltningen för den egna skolan/förskolan, efter samråd med ansvarig rektor,

att uppdra till sektorchef och ekonomistrateg att var och en för sig underteckna all till utbildningsnämnden ankommande checkar, bankgiro- och postremissväxlar samt verkställa uttag i bank eller från postgiro,

att uppdra till ansvarig för postöppningen, registrator, nämndsekreterare eller sektorchefens ledningsgrupp att var och en för sig utkvittera utbildningsnämndens värdepost, så som exempelvis paket och rekommenderade brev, samt ta emot delgivningar som ankommer till Skolkontoret samt

att uppdra till pedagoger eller administrativ personal vid förskola och administrativ personal vid skola att var och en för sig utkvittera all till förskolan/skolan ankommande värdepost, så som exempelvis paket och rekommenderade brev samt att ta emot delgivningar.

### Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattar beslut om bemyndigande inför kommande redovisningsår. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

### Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2024

## 9. Attesträtt för utbildningsnämnden 2024

23UN196

### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att sektorchefen har rätten att besluta om nya/förändrade attestanter under året,

att ersättare för beslutsattestanter är överordnad chef eller chef på motsvarande nivå. Vid undantagsfall kan en biträdande rektor ersätta rektor. Beslut ska då fattas av sektorchef.

att sektorchef inom utbildningsnämndens ramar tilldelas övergripande attesträtt, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras genom en överordnad chef som attesterar/ersätter,

## Kallelse

att utbildningsnämndens ordförande tilldelas övergripande attesträtt inom utbildningsnämndens ansvarsområde, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras av sektorchef samt

att endast sektorchef, ekonomistrateg och chef för verksamhetsstöd tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Undantag gäller för APL-ersättning (arbetsplatsförlagt lärande) som får attesteras av rektor för berörd gymnasieskola. Samordningen av attesträtten till ett fåtal personer inom sektorn ökar kontrollen av att utbetalningar via dagbokföringen används korrekt och för rätt ändamål.

### Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle har upprättat förslag till attestanter och ansvarsfördelning för sektorn att gälla under redovisningsåret. Delegation med tillhörande ansvarsutkrävande enligt gällande attestreglemente och attestförteckningen lämnas till personer på respektive område inom sektorn.

Attestförteckningen finns publicerad i ärende- och dokumenthanteringssystemet Platina och uppdateras kontinuerligt.

### Handlingar i ärendet

- Attesträtt för utbildningsnämnden 2024
- Attesträtt till nämnden 2024

## KOMMANDE BESLUTSÄRENDEN

### 10. Kommande beslutsärende: Lokalresursplan 2024–2033

23UN195

## INFORMATIONSARENDEN

### 11. Redovisning av delegeringsbeslut

#### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden lägger delegeringsbesluten till handlingarna.

#### Handlingar i ärendet

- 23UN17-9 Redovisning av delegationsbeslut

### 12. Anmälningar för kännedom

#### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden lägger anmälningsärendena till handlingarna.

#### Handlingar i ärendet

- Redovisning av anmälningsärenden till utbildningsnämnden 23UN37-8
- KF 2023-11-27 §5 - KF Kommunplan med årsbudget 2024 och utblick 2025–2027 UN2322835

## Kallelse

- Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2023/2024 UN2322822
- Statsbidrag för undervisning under skollov för 2023 UN2322815
- Statsbidrag för inköp av vissa läromedel för 2023 UN2322814
- Uppgift som överlämnas till huvudmannens klagomålshantering - Anmälan om kränkande behandling för elev vid Milboskolan (Dnr 2023:8804) 23UN218-1
- Beslut - Överklagan om skolplacering dnr 2023:1652 UN2322804
- Skolinspektionens uppföljningsbeslut 22UN163-9
- Dataskyddsombudets granskning av utbildningsnämnden 2023 23UN104-3
- Tillsynsrapport Utbildningsnämnden 23UN165-3

### **13. Dataskyddsombudets granskning av utbildningsnämnden 2023**

23UN104

#### **Handlingar i ärendet**

- Dataskyddsombudets granskning av utbildningsnämnden 2023