

Kallelse

Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2021-12-15

Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsgatan 27 13:30-17:00

Ordförande

Evelyn Klöverstedt (L)

Förhinder anmäls till

Michael Bergen

GRUPPMÖTE

Kl. 12.30–13.30

(S), (C), (L), (MP) – Symfonin

(M), (KD) – Harpan

(V) – Lyran

(SD) – Samtalsrummet plan 3,5

Nämndsammanträdet startar klockan 13.30.

Kallelse

1. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden utser Daniel Weiss (KD) till justerare med justeringsdatum 22 december.

2. Fastställande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.

3. Informationsärenden

Ärendebeskrivning

a) Sektorn informerar:

- samverkan på sektornivå
- information med anledning av covid-19
- svar på frågor till nämnden

b) Rapport från förtroendeuppdrag

c) Kurser och konferenser

4. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Handlingar i ärendet

- Beslut - Överklagande av beslut om fullgörande av skolplikt på annat sätt, mål nr 4613-21 21UN136-10
- Föreläggande om försiktighetsåtgärder för skola samt beslut om avgift vid Varva Paviljong
- Godkänd etableringskontroll - Ansökan om godkännande av fristående förskola, Tulpanens förskola 20UN203-14
- KS § 225/2021 - Ungdomsenkät, Lupp 2022
- KS § 227/2021 - Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0
- KS § 229/2021 - Rapport inför löneöversyn 2022
- KF 2021-11-22 § 4 - Kommunplan med årsbudget 2022 och utblick 2023-2025
- Statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inter erbjuds för 2021
- Försöksverksamhet med branschskolor och statsbidrag till vissa huvudmän för 2021/2022
- Statsbidrag för anställning av lärarassistenter för 2021
- Föreläggande om försiktighetsåtgärder för förskola samt beslut om avgift
- KS § 224/2021 - Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun

Kallelse

- Redovisning av anmälningssärenden till utbildningsnämnden under perioden 15 november till 7 december 2021 21UN26-8

5. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Handlingar i ärendet

- 21UN25-8 Redovisning av delegationsbeslut 13 november - 3 december 2021

BESLUTSÄRENDEN

6. Ekonomisk månadsrapport november 2021

21UN47

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner den ekonomiska rapporten per november 2021.

7. Huvudmannaplan för studie- och yrkesvägledning

21UN144

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta huvudmannaplanen för studie- och yrkesvägledning.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattade 2016-06-08 beslut om att anta en huvudmannaplan för studie- och yrkesvägledning. Huvudmannaplanen har nu reviderats. Syftet med huvudmannaplanen är att uppnå likvärdighet i Utbildning Gävles skolor och förskolor när det gäller studie- och yrkesvägledning. Den omfattar förskola, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola. Målen i huvudmannaplanen ska konkretiseras på varje skolenhet i handlingsplaner och föras in i det systematiska kvalitetsarbetet med tydlig ansvarsfördelning. Uppföljning görs på enhets- och huvudmannanivå genom det systematiska kvalitetsarbetet i Stratsys.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Huvudmannaplan för studie- och yrkesvägledning
- Förslag till huvudmannaplan för studie- och yrkesvägledning
- Bilaga - Inspirationsmaterial
- Bilaga - Vägledning av flerspråkiga elever

Kallelse

8. Internbudget för utbildningsnämnden 2022

21UN149

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta förslaget till internbudget för 2022.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 22 november om ”Kommunplan med årsbudget 2022 och utblick 2023-2025”. Nämnderna har i uppdrag att fastställa nämndens internbudget för 2022 i december.

Handlingar i ärendet

- Internbudget för utbildningsnämnden 2022
- Förslag till internbudget för utbildningsnämnden 2022

9. Verksamhetsplan 2022–2025 för utbildningsnämnden

21UN154

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta förslag till verksamhetsplan 2022–2025

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fastställt Kommunplan med årsbudget 2022 med utblick 2023–2025. Kommunens övergripande planering sker genom Kommunplan, där mål, uppdrag och ekonomiska ramar ges. Denna planering utgör sedan (tillsammans med reglemente och bolagsordning och direktiv) grund för nämndernas planering av verksamhet och eget budgetarbete.

Verksamhetsplanen omfattar mål, indikatorer, uppdrag, investeringar samt resultatbudget. Verksamhetsplanen beskriver hur nämndens uppdrag enligt reglemente ska utföras utifrån tilldelad ram, med beskrivning av kvalitet och innehåll. I verksamhetsplanen beskrivs även hur nämnden kommer att planera och följa upp sin verksamhet utifrån övergripande mål.

I Kommunplan upprättas även förvaltningens plan. Förvaltningens plan redovisar kommundirektörens styrning och utgörs av mål för tjänstemannaorgan inom kommunen, beskrivet genom styrprocesserna Ekonomi och verksamhetsstyrning, HR och organisation samt Verksamhetsutveckling. Utifrån förvaltningens plan tar sektorn fram en plan som svarar mot nämndens mål och förvaltningens plan.

Kallelse

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Verksamhetsplan 2022-2025 för utbildningsnämnden
- Förslag till verksamhetsplan 2022-2025 utbildningsnämnden

10. Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2022

21UN157

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att bemyndiga sektorchefen att underteckna sektorsövergripande avtal samt övriga förekommande handlingar för all verksamhet inom Utbildning Gävle i egenskap av behörig firmatecknare för utbildningsnämnden,

att utse ekonomistrateg som ersättare för sektorchefen,

att uppdra till utbildningsnämnden ordförande att vid förfall för övriga firmatecknare inom utbildningsnämndens sektorsområde teckna sektorns firma,

att utse verksamhetschef för gymnasieskola och särskola att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom gymnasieskola och särskola,

att utse verksamhetschef för grundskola att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom grundskola,

att utse verksamhetschef för förskola att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom förskola och pedagogisk omsorg,

att utse rektor och verksamhetschef att svara för att underteckna lokala avtal för den egna verksamheten,

att utse biträdande rektor att underteckna lokala avtal inom den löpande förvaltningen för den egna skolan/förskolan, efter samråd med ansvarig rektor,

att uppdra till sektorchef och ekonomistrateg att var och en för sig underteckna all till utbildningsnämnden ankommande checkar, bankgiro- och postremissväxlar samt verkställa uttag i bank eller från postgiro,

att uppdra till ansvarig för postöppningen, registrator, nämndsekreterare eller sektorchefens ledningsgrupp att var och en för sig utkvittera utbildningsnämndens värdepост, så som exempelvis paket och rekommenderade brev, som ankommer till Skolkontoret samt

att uppdra till pedagoger eller administrativ personal vid förskola och administrativ

Kallelse

personal vid skola att var och en för sig utkvittera all till förskolan/skolan ankommande värdepost så som exempelvis paket och rekommenderade brev.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattar beslut om bemyndigande inför kommande redovisningsår. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2022

11. Attesträtt för utbildningsnämnden 2022

21UN158

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att sektorchefen har rätten att besluta om nya/förändrade attestanter under året,

att ersättare för beslutsattestanter är överordnad chef eller chef på motsvarande nivå. Vid undantagsfall kan en biträdande rektor ersätta rektor. Beslut ska då fattas av sektorchef.

att sektorchef inom utbildningsnämndens ramar tilldelas övergripande attesträtt, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras genom en överordnad chef som attesterar/ersätter,

att utbildningsnämndens ordförande tilldelas övergripande attesträtt inom utbildningsnämndens ansvarsområde, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras av sektorchef samt

att endast sektorchef, ekonomistrateg och chef för verksamhetsstöd tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Undantag gäller för APL-ersättning (arbetsplatsförlagt lärande) som får attesteras av rektor för berörd gymnasieskola. Samordningen av attesträtten till ett fåtal personer inom sektorn ökar kontrollen av att utbetalningar via dagbokföringen används korrekt och för rätt ändamål.

Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle har upprättat förslag till attestanter och ansvarsfördelning för sektorn att gälla under redovisningsåret. Delegation med tillhörande ansvarutkrävande enligt gällande attestreglemente och attestförteckningen lämnas till personer på respektive område inom sektorn.

Attestförteckningen finns publicerad i ärende- och dokumenthanteringssystemet Platina och uppdateras kontinuerligt.

Kallelse

Handlingar i ärendet

- Attestrått för utbildningsnämnden 2022
- Attestrått till nämnden 2022

KOMMANDE BESLUTSÄRENDEN

12. Kommande beslutsärende: Lokalresursplan 2022-2031

21UN143

13. Kommande beslutsärende: Internkontrollplan utbildningsnämnden 2022

21UN159