

Kallelse

Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2020-12-16

Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg. 27 10:00-17:00

Ordförande

Evelyn Klöverstedt (L)

Förhinder anmäls till

Michael Bergen

Kallelse

1. Informationsärende under förmiddagen

Ärendebeskrivning

Förmiddagens informationsärende sker helt på distans via Teams för samtliga ledamöter.

Observera starttiden klockan 10.00!

Internbudget 2021

Verksamhetsplan 2021

2. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden utser Daniel Weiss (KD) till justerare med justeringsdatum 22 december.

3. Fastställande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.

4. Informationsärenden

Ärendebeskrivning

a) Sektorn informerar

- samverkan på sektornivå
- aktuella chefsrekryteringar
- information med anledning av covid-19

b) Ekonomisk månadsrapport

November muntligt.

c) Rapport från förtroendeuppdrag

d) Kurser och konferenser

5. Uppföljning kommunstyrelsens uppsiktsplikt över utbildningsnämnden

20UN144

6. Anmälningar för kännedom

Kallelse

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av anmälningssärenden.

Handlingar i ärendet

- Beslut - Föreläggande om försiktighetsåtgärder för skola samt beslut om avgift
- Beslut i brådskande ärende - beslut att stänga utbildningsnämndens sammanträden under resterande del av 2020 20UN186-1
- Beslut om klassning och årlig tillsynsavgift
- Revidering av tillägg till delegationsordningen 20UN7-16
- Beslut i brådskande ärende - revidering av tillägg till delegationsordningen 20UN7-15
- Beslut i brådskande ärende - beslut att erbjuda matlådor 20UN63-61
- Beslut - Uppföljning av Skolinspektionens beslut om att lämna anmälan till Gävle kommuns klagomålshantering 20UN145-5
- Föreläggande om att inkomma med uppgifter
- Uppföljning av utförd tillsyn inom städning och städbarhet i skolans lokaler och anmärkningar vid tillsynen vid Strömsbro skola
- Uppföljning av utförd tillsyn inom städning och städbarhet i skolans lokaler och anmärkningar vid tillsynen vid Tallbackens skola
- Uppföljning av utförd tillsyn inom städning och städbarhet i skolans lokaler och anmärkningar vid tillsynen vid Stigslunds skola
- Uppföljning av utförd tillsyn inom städning och städbarhet i skolans lokaler och anmärkningar vid tillsynen vid Hedesunda skola
- Uppföljning av utförd tillsyn inom städning och städbarhet i skolans lokaler och anmärkningar vid tillsynen vid Andersbergsskolan
- Uppföljning av utförd tillsyn inom städning och städbarhet i skolans lokaler och anmärkningar vid tillsynen vid Ludvigsbergsskolan
- Uppföljning av utförd tillsyn inom städning och städbarhet i skolans lokaler och anmärkningar vid tillsynen vid Åbyggeby skola
- Beslut rekvisition omsorg kvällar nätter och helger HT-2020
- Uppföljningsbeslut - Kvalitetsgranskning av betygsättning i engelska i åk 6 vid Sofiedalsskolan 19UN148-5
- Uppföljningsbeslut - Kvalitetsgranskning av resultatskillnader inom skolor vid Lillhagsskolan 19UN157-11
- Beslut - Skolsituation för ett barn vid förskolan Uppfinnaren (Skolinspektionens dnr SI 2020:7103) 20UN171-6
- Rapport till DSO avseende personuppgiftsincident 2020-11-02 20UN25-21
- Dom - Överklagan av beslut om tilläggsbelopp vid Engelska skolan mål nr 743-20 20UN38-7
- Beslut - Uppföljning av beslut gällande skolpliktsbevakning (Dnr SI 2020:6175) 20UN67-5
- Redovisning av anmälningssärenden till utbildningsnämnden under perioden 10 november – 8 december 2020 20UN36-8

7. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Handlingar i ärendet

- 20UN30-9 Redovisning av delegationsbeslut under perioden 7 november – 7 december 2020

Kallelse

BESLUTSÄRENDEN

8. Yttrande över remiss från Socialdepartementet: Hållbar socialtjänst – En ny socialtjänstlag SOU 2020:47

20UN157

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden fastställer yttrandet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden instämmer i och ställer sig positiv till utredningen och framhåller utredningens förslag att helhetsperspektivet kring arbetet i socialtjänsten ska genomsyra arbetet.

Utbildningsnämnden framhåller som ytterst viktigt att den nya lagstiftningen inte kommer innebära förnyade krav på dokumentation, som kan medföra att det direkta arbetet med barn och unga kan försvåras.

Det är bra att det förebyggande arbetet får större utrymme. Utbildningsnämnden framhåller att samverkan mellan socialtjänsten och förskola/skola är viktig i det förebyggande arbetet, framför allt den prevention som i utredningen benämns som selektiv respektive indikerad.

Utbildningsnämnden föreslår att det tydligt ska framgå i lagstiftningen att samverkan mellan förskola/skola och socialtjänst ska genomföras.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Remissyttrande - Hållbar socialtjänst
- Förslag till yttrande från utbildningsnämnden över remiss - Hållbar socialtjänst (SOU 2020.47)
- Remiss till Välfärd, Utbildningsnämnden och Samhällsbyggnadsnämnden för yttrande gällande Socialdepartementet - Hållbar socialtjänst - En ny socialtjänstlag SOU 2020:47
- Remiss från Socialdepartementet - Hållbar socialtjänst - En ny socialtjänstlag (SOU 2020:47)
- Betänkande - Hållbar socialtjänst - En ny socialtjänstlag del 1
- Betänkande - Hållbar socialtjänst - En ny socialtjänstlag del 2

9. Yttrande remiss inköps- och upphandlingspolicy

20UN158

Kallelse

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden önskar att kommunstyrelsen skickar ut förslagen till styrdokument baserade på policyn på remiss till nämnderna innan beslut fattas.

Utbildningsnämnden har inget övrigt att erinra vad det gäller förslag till inköps- och upphandlingspolicy för Gävle kommunkoncern.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har skickat ett förslag på inköps- och upphandlingspolicy på remiss till utbildningsnämnden. Utbildning Gävle har förberett ett förslag till yttrande över remissen.

Utbildning Gävle ställer sig bakom skrivningarna i policyn men önskar att skrivningen att enheten för inköp och upphandling ansvarar för förvaltningen av avtal i nästa steg tydligt definieras när kommunstyrelsen fattar beslut om styrdokument utifrån policyn. Det är också viktigt att nämnderna ges möjlighet att inkomma med synpunkter innan kommunstyrelsen fattar beslut om dessa styrdokument.

Utbildning Gävle föreslår därför utbildningsnämnden att ställa sig bakom förslaget till inköps- och upphandlingspolicy tillsammans med en önskan om att styrdokument baserade på policyn sänds ut på remiss till nämnderna före beslut.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande remiss inköps- och upphandlingspolicy
- Remiss - Inköp- och upphandlingspolicy för Gävle kommunkoncern

10. Villkor för Karriärtjänster inom Utbildning Gävle

20UN161

Förslag till beslut

Att sektorn ges i uppdrag att fortsätta fördela karriärtjänsterna utifrån tidigare beslut i nämnden. Utifrån de ändringar som är gjorda av statsbidraget för karriärtjänster innebär det att:

- Hälften av uppdragen inom pott 1 fördelas utifrån elevtal, dessa tjänster är visstidsanställningar om tre år.
- Hälften av uppdragen inom pott 1 fördelas utifrån strukturbidrag inom grundskolan. Inom gymnasiet sker fördelningen av ledningsgruppen utifrån de program och elever som bedöms ha de största utmaningarna. Dessa tjänster är tillsvärdare anställningar.
- Pott 2 fördelas av Skolverket läsårsvis och tjänsterna är visstidsanställningar.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattade 2018 beslut om villkoren för karriärtjänster inom Utbildning Gävle. För förstelärare beslutade nämnden att hälften av tjänsterna skulle

Kallelse

var visstidsanställningar som löpte över tre år. Inför att den treårsperioden löper ut 2021 behöver utbildningsnämnden nu fatta ett nytt beslut om villkoren för karriärtjänsterna.

I december 2019 beslutade regeringen om ett nytt samlat statsbidrag för karriärsteg för lärare. Det nya statsbidraget är uppdelat i två potter. Bidragspott 1 riktar sig till huvudmän med skolor som inte bedöms ha särskilt svåra förutsättningar och bidragspott 2 riktar sig till huvudmän med skolor som bedöms ha särskilt svåra förutsättningar. En och samma huvudman kan få medel från båda pottorna.

Utbildning Gävle föreslår utbildningsnämnden att sektorn fortsätter att fördela karriärtjänsterna i enlighet med nämndens tidigare beslut.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - villkor för Karriärtjänster inom Utbildning Gävle
- Villkor för Karriärtjänster 2021 inom Utbildning Gävle
- 18UN29 Villkor för Karriärtjänster och Lärarlönelyft inom Utbildning Gävle

11. Yttrande över motion (M): Elever med särskild begåvning

20UN154

Förslag till beslut

Utbildning Gävle föreslår att utbildningsnämnden fastställer yttrandet till kommunstyrelsen.

Ordförandes förslag till beslut:

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige

att Sektor Utbildning uppdras att kartlägga fortbildningsbehovet utifrån de handlingsplaner för särskilt begåvade barn och elever som finns genom Skolverket och SKR samt

att övriga att-satser ska anses besvarade.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har begärt ett yttrande från utbildningsnämnden i ärendet Motion (M) – Elever med särskild begåvning. Ärendet har diarienummer 20KS388.

Motionären ger förslag på olika insatser på området i form av kartläggning av fortbildningsbehov, centraliserad fortbildningsinsats, handlingsplan samt bildande av forum där elever med särskild begåvning och likasinnade barn regelbundet ska kunna träffas.

Utbildning Gävle konstaterar att det inte finns någon entydig och precis definition av

Kallelse

särskild begåvning, eller någon preciserad gräns för vad som ska anses som särskild begåvning. I vissa fall kan barn ha både någon form av funktionsnedsättning och samtidigt vara särskilt begåvad. Särskilt begåvade är ingen homogen grupp.

Utbildning Gävle framhåller att skolan redan har ett uppdrag att ge alla elever förutsättningar att utvecklas så långt som möjligt, utifrån sina behov. Vid behov av fortbildning inom området särskild begåvning finns vägledning och stödmaterial från Skolverket och SKR att tillgå.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Motion (M), Elever med särskild begåvning
- Bilaga - Barnchecklista, Yttrande över motion (M), Elever med särskild begåvning
- Förslag till yttrande, Motion (M) - Elever med särskild begåvning
- Motion från Moderaterna (M) - Elever med särskild begåvning

12. Yttrande över motion från Vänsterpartiet – Mobilfritt under skoltid i Gävle kommuns grundskolor

20UN155

Förslag till beslut

Utbildning Gävle föreslår att utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Ordförandes förslag till beslut:

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

I motionen yrkas att alla kommunens grundskolor ska vara mobilfria under skoltid.

När rektor enligt skollagens 5 kap 5§ beslutar om ordningsregler är det möjligt att reglera användandet av mobiltelefoner. En grundläggande princip är att skolhuvudmannen inte får fatta sådana beslut som enligt skollagen ska fattas av rektor.

Skolinspektionen framhåller 2009-02-26 i ett beslut (Dnr 41-SV2008:529) att det inte är möjligt att generellt förbjuda medtagande eller användande av mobiltelefoner på skolområdet.

Punkt 53, i januariavtalet från 2019, har underrubriken ”skapa studiero” och beskriver att en nationell plan för studiero och trygghet i skolan ska genomföras. Ett mobilförbud ska införas i klassrummen. Frågan utreds av Utbildningsdepartementet och ett resultat kommer inom kort.

Gävle kommuns grundskolor har olika sätt att hantera mobilfrågan och frågan är levande inom alla rektorsområden.

Kallelse

Beslut om ordningsregler och reglering av mobiltelefonanvändande är enligt skollagen ett rektorsbeslut.

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut – Yttrande över motion från Vänsterpartiet – Mobilfritt under skoltid i Gävle kommuns grundskolor
- Förslag till yttrande - Motion (V) Mobilfritt under skoltid i Gävle kommuns grundskolor
- Motion från Vänsterpartiet (V) - Mobilfritt under skoltid i Gävle kommuns grundskolor

13. Internbudget för utbildningsnämnden 2021

20UN162

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta förslaget till internbudget för 2021.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november om ”Kommunplan med årsbudget 2021 och utblick 2022-2024”. Nämnderna har i uppdrag att fastställa nämndens internbudget för 2021 i december.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Internbudget för utbildningsnämnden 2021
- Förslag till Internbudget för utbildningsnämnden 2021

14. Verksamhetsplan 2021–2024 för utbildningsnämnden

20UN166

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta förslag till verksamhetsplan 2021–2024.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fastställt Kommunplan med årsbudget 2021 och utblick 2022-2024. Kommunens övergripande planering sker genom Kommunplan, där mål, uppdrag och ekonomiska ramar ges. Denna planering utgör sedan (tillsammans med reglemente och bolagsordning och direktiv) grund för nämndernas planering av verksamhet och eget budgetarbete.

Kallelse

Verksamhetsplanen omfattar mål, indikatorer, uppdrag, investeringar samt resultatbudget. Verksamhetsplanen beskriver hur nämndens uppdrag enligt reglemente ska utföras utifrån tilldelad ram, med beskrivning av kvalitet och innehåll. I verksamhetsplanen beskrivs även hur nämnden kommer att planera och följa upp sin verksamhet utifrån övergripande mål.

Från och med Kommunplan 2020 upprättas även förvaltningens plan. Förvaltningens plan redovisar kommundirektörens styrning och utgörs av mål för tjänstemannaorgan inom kommunen, beskrivet genom styrprocesserna Ekonomi och verksamhetsstyrning, HR och organisation samt Verksamhetsutveckling. Utifrån förvaltningens plan tar sektorn fram en plan som svarar mot nämndens mål och förvaltningens plan.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Verksamhetsplan 2021-2024 för utbildningsnämnden
- Förslag till verksamhetsplan 2021–2024 utbildningsnämnden

15. Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2021

20UN164

Förslag till beslut

att bemyndiga sektorchefen att underteckna sektorsövergripande avtal samt övriga förekommande handlingar för all verksamhet inom Utbildning Gävle i egenskap av behörig firmatecknare för utbildningsnämnden,

att utse ekonomistrateg som ersättare för sektorchefen,

att uppdra till utbildningsnämnden ordförande att vid förfall för övriga firmatecknare inom utbildningsnämndens sektorsområde teckna sektorns firma,

att utse chef för gymnasieskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom gymnasieskola och gymnasiesärskola,

att utse chef för grundskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom grundskola och grundsärskola,

att utse chef för förskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom förskola och pedagogisk omsorg,

att utse rektor, verksamhetschef och avdelningschef att svara för att underteckna lokala avtal för den egna verksamheten,

att utse biträdande rektor att underteckna lokala avtal inom den löpande förvaltningen för den egna skolan/förskolan, efter samråd med ansvarig rektor,

att uppdra till sektorchef och ekonomistrateg att var och en för sig underteckna all till

Kallelse

utbildningsnämnden ankommande checkar, bankgiro- och postremissväxlar samt verkställa uttag i bank eller från postgiro,

att uppdra till receptionspersonal, nämndsekreterare eller sektorchefens ledningsgrupp att var och en för sig utkvittera utbildningsnämndens värdepост, så som exempelvis paket och rekommenderade brev, som ankommer till Skolkontoret samt

att uppdra till pedagoger eller administrativ personal vid förskola och administrativ personal vid skola att var och en för sig utkvittera all till förskolan/skolan ankommande värdepост så som exempelvis paket och rekommenderade brev.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattar beslut om bemyndigande inför kommande redovisningsår. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2021

16. Attesträtt för utbildningsnämnden 2021

20UN165

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att sektorchefen har rätten att besluta om nya/förändrade attestanter under året,

att ersättare för beslutsattestanter är överordnad chef eller chef på motsvarande nivå (från och med 1 juli 2021),

att sektorchef inom utbildningsnämndens ramar tilldelas övergripande attesträtt, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras genom en överordnad chef som attesterar/ersätter,

att utbildningsnämndens ordförande tilldelas övergripande attesträtt inom utbildningsnämndens ansvarsområde, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras av sektorchef samt

att endast sektorchef, ekonomistrateg och chef för verksamhetsstöd tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Undantag gäller för APL-ersättning (arbetsplatsförlagt lärande) som får attesteras av rektor för berörd gymnasieskola. Samordningen av attesträtten till ett fåtal personer inom förvaltningen ökar kontrollen av att utbetalningar via dagbokföringen används korrekt och för rätt ändamål.

Ärendebeskrivning

Kallelse

Utbildning Gävle har upprättat förslag till attestanter och ansvarsfördelning för förvaltningen att gälla under redovisningsåret. Delegation med tillhörande ansvarsutkrävande enligt gällande attestreglemente och attestförteckningen lämnas till personer på respektive område inom förvaltningen.

Med anledning av coronaviruset och covid-19 kan stor sjukfrånvaro uppstå bland de som är attestanter. Vid stor sjukfrånvaro kan det bli problematiskt att hitta en ersättare. Därför har bestämmelsen att överordnad chef eller chef på motsvarande nivå går in som ersättare för en beslutsattestant tillfälligt upphävts under 2020. Utbildning Gävle föreslår att det undantaget fortsätter att gälla till och med 30 juni 2021. En mer rimlig hantering är att exempelvis en biträdande rektor ska kunna gå in som ersättare för en rektor.

Attestförteckningen finns publicerad i ärende- och dokumenthanteringssystemet Platina och uppdateras kontinuerligt.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Attesträtt för utbildningsnämnden 2021
- Förteckning över attestanter per ansvar 2021

17. Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning

20UN7

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden fastställer revideringen av delegationsordningen.

Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle har gått igenom utbildningsnämndens delegationsordning och föreslår följande förändringar:

Punkt 5.2. Beslut, om det finns synnerliga skäl med hänsyn till barnets bästa, att ett barn ska tas emot i grundsärskolan, utan barnets vårdnadshavares medgivande. Punkten föreslås strykas och delegationen återgår till nämnden.

Punkterna 7.7 och 7.9.

Förtydligande att beslut om omplacering av elev enligt SL 10:30 stycke 2 punkt 2 respektive SL 11:29 stycke 2 punkt 2 fattas av nämnden. Övriga beslut enligt samma paragrafer delegeras till rektor.

Punkt 8.2.4 och 8.2.8.

Beslut om mottagande enligt 16 kap 43–44, 47 §§ (punkt 8.2.4 i nuvarande delegationsordning) avser samma beslut som 16 kap 36 § (punkt 8.2.8 i nuvarande delegationsordning). Besluten läggs samman i punkt 8.2.4 med VGY som delegat och samma lydelse som nuvarande 8.2.8.

Kallelse

Punkt 10.7

Ny delegat för punkt 10.7 a. Ny delegat blir enhetschef (enhetschefen för kuratorerna).

Punkt 11.3

Ny delegat blir chefen för verksamhetsstödet. Rollen som administrativ chef är borttagen.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - revidering av utbildningsnämndens delegationsordning
- Sammanfattning av ändringar vid revidering av delegationsordningen
- Förslag till revidering av utbildningsnämndens delegationsordning
- Tjänsteskrivelse - revidering av utbildningsnämndens delegationsordning

KOMMANDE BESLUTSÄRENDEN

18. Kommande beslutsärende: Avgift vid ansökan om godkännande av att starta eller utöka fristående förskola

19UN146

Förslag till beslut

att utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att införa en avgift för den som ansöker om godkännande och utökande av fristående förskola samt byte av ägare hos huvudmannen från 2021-07-01.

att utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avgiften fastställs till 25 000 kr för en ansökan om godkännande av en fristående förskola och 15 000 kr för en ansökan om utökande av en fristående förskola samt 15 000 kr för byte av ägare hos huvudmannen.

att utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avgifterna för den som ansöker om godkännande och utökande av fristående förskola ska betalas i samband med ansökan och att ansökan inte tas upp till prövning om avgiften ej betalats.

Ärendebeskrivning

För att som fristående huvudman få tillstånd att bedriva förskola i Gävle kommun krävs tillstånd av Gävle kommun.

Om den sökanden bedöms ha de förutsättningar som krävs för att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen enligt 2 kap. 5 § skollag (2010:800) erhåller sökande beslut om godkännande för att driva den fristående förskolan. Det är sökanden som i ansökan ska visa att förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen finns. Den 7 juni 2018 fattade riksdagen beslut om nya bestämmelser i skollagen liksom motsvarande lagar för andra välfärdssektorer. Förändringarna började gälla den 1 januari 2019.

Kallelse

De förändrade förutsättningar som lagen medför innebär i korthet att Gävle kommun vid godkännande av ny verksamhet ansvarar för att kontrollera den fristående verksamheters ägar- och ledningskrets. Den sökande ska:

1. genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten
2. har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, och
3. i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vidare krävs att den enskilde i övrigt bedöms lämplig.

De nya bestämmelserna i skollagen ger Gävle kommun rätt att ta ut avgift vid godkännande av ny verksamhet. En utökning av ett tillstånd och ett byte av huvudman innebär i praktiken att en ny prövning av godkännande kommer att behöva ske.

Avgiften ska enligt kommunallagen basera sig på självkostnadsprincipen och således utgå ifrån de resurser som handläggningen av ärendet kräver.

Det skiljer sig åt mellan kommuner om en avgift införts och på vilket belopp. Göteborg stad, Malmö stad och Alingsås kommun har redan beslutat om att en avgift ska införas. I dessa kommuner tas ansökan inte upp till prövning i ansvarig nämnd om inte avgiften betalats. Strängnäs kommun har infört avgifter för ansökande av godkännande av fristående förskola och utökning av befintlig fristående förskola samt byte av ägare hos huvudmannen i fristående förskola.

Även Norrköping, Eskilstuna, Västerås, Jönköping och Örebro har infört avgift. Avgift tas ut både för ny ansökan och för ansökan om utökning av befintlig verksamhet och tas ut vid handläggning, oavsett om ansökan blir godkänd eller ej.

Utbildning Gävles rekommendation

Utbildning Gävle menar att genomföra en ägar- och ledningsprövning, vilket är ett krav, i tillägg till redan befintlig handläggning av ansökningarna kommer att kräva ökade resurser.

Utbildning Gävle menar att lagstiftaren insett att sådana konsekvenser kan uppstå hos kommuner och att det är lagstiftarens intention att en avgift införs som en kompensation för ökade kostnader. Andra kommuner har infört avgifter och fler kommuner förväntas göra så vilket stödjer Utbildning Gävles tolkning av lagstiftarens intention.

Utbildning Gävle rekommenderar att en avgift vid ansökande om godkännande av fristående förskola ska införas i enlighet med lagstiftarens intention.

När det gäller vilket belopp som är lämpligt så är självkostnadsprincipen i kommunallagen vägledande. Avgiften ska helt enkelt stå i proportion till de kostnader som Utbildning Gävle har för hanteringen av ansökan. Utbildning Gävle menar att 25 000 kr för den som ansöker om att starta en ny fristående förskola och en avgift om 15

Kallelse

000 kr för en utökning av ett befintligt tillstånd samt 15 000 kr för byte av ägare hos huvudmannen svarar mot de kostnader som finns för handläggningen.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Avgift vid ansökan om godkännande av att starta eller utöka fristående förskola
- Promemoria - Avgift vid ansökan om godkännande av fristående förskola

19. Kommande beslutsärende: Internkontrollplan utbildningsnämnden 2021

20UN167

20. Kommande beslutsärende: Ny huvudman för Svenska kyrkans förskolor i Gävle

21. Kommande beslutsärende: Remiss från kommunstyrelsen - förslag till kretsloppsplan för Gävle kommun

20UN204

Handlingar i ärendet

- Remiss - Förslag till Kretsloppsplan för Gävle kommun
- Remiss från kommunstyrelsen - Förslag till Kretsloppsplan för Gävle kommun
- Bilaga till remiss - Förslag till Kretsloppsplan för Gävle kommun
- Bilaga till remiss - Förslag till Kretsloppsplan för Gävle kommun
- Missiv från Gästrike återvinnare till Gävle kommun