



Kallelse

Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2019-12-11

Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg. 27 samt Festsalen, Rådhuset 08:30-17:00

Ordförande

Evelyn Klöverstedt (L)

Förhinder anmäls till

Michael Bergen

Informationsärenden under förmiddagen i Symfonin på Skolkontoret. Efter lunch gruppmöten och sammanträde i Rådhuset.

GRUPPMÖTE Kl. 12.30-13.30 (S), (C), (L), (MP) – Festsalen, (M), (KD) – Wiman, (V) – Sergel, (SD) – Palmstierna.

Presskonferens kl. 17.00 i Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg 27.

Kallelse

1. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Att utse Peter Hallgren Stjernerdorff (M) till justerare med justeringsdatum 18 december.

2. Fastställande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Att sista ärendet på föredragningslistan hålls bakom lyckta dörrar då det avser tillsyn av fristående verksamhet.

3. Informationsärende under förmiddagen

Ärendebeskrivning

Genomgång av verksamhetsplan 2020

Diskussion gruppvis

Återkoppling

Budget 2020

Utmaningar - fem kommunala megatrender

4. Informationsärenden

Ärendebeskrivning

a) Sektor informerar

Övergripande

- Samverkan på sektornivå

- Chefsrekryteringar

b) Ekonomisk månadsrapport (19UN129)

Föredragande: Sara Marklund, ekonomistrateg

- skriftlig rapport oktober

- muntlig rapport november

c) Rapport från förtroendeuppdrag

Information från utbildningsministerns besök i Gävle.

d) Kurser och konferenser

5. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden lägger de redovisade anmälningensärendena till handlingarna.

Kallelse

Handlingar i ärendet

- Beslut om överlämnande för utredning och ev. åtgärder - Anmälan om skolsituation för elev vid Sjöängsskolan (Dnr SI 2019:7960) 19UN162-1
- Beslut att inte pröva ärendet (Dnr SI 2019:8531)
- KF § 9 2019-09-23 - Sammanträdesdagar år 2020 för kommunfullmäktige
- KF § 13 2019-09-23 - Motion Sverigedemokraterna - utred hur befintlig förskolepersonals kompetens kan komma barnen och förskoleverksamheten till godo så effektivt som möjligt
- Beslut om redovisning - Statsbidrag specialpedagogik för lärande för 2018-2019
- Beslut om beviljande av statsbidrag - statsbidrag för undervisning under skollov för 2019
- Beslut statsbidrag - försök med branschskolor
- Beslut - avskrivning av ärende
- KF 2019-10-28 § 7 - 19KS55 Delårsrapport 2 år 2019 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen
- KF 2019-10-28 § 3 - Plan för hantering av extraordinära händelser 2019
- KF 2019-10-28 § 8 - Avsägelse och fyllnadsväl
- Beslut att överlämna anmälan mot Polhemsskolan till Gävle kommun 19UN195-1
- Beslut karriärtjänster 19/20
- Beslut - Statsbidrag för bättre språkutveckling i förskolan
- Beslut - Statsbidrag för omsorg under tiden då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2019
- Beslut - Statsbidrag för undervisning under skollov för 2019 (Dnr 8.1.2-2019:0043065)
- Beslut - Statsbidrag för digitalisering av nationella prov för 2019 (Dnr 8.1.2-2019:0034912)
- Avslut av regelbunden tillsyn - Lugna Daghemmet 19UN5-9
- Beslut - fullgörande av skolplikt på annat sätt 19UN167-3
- Redovisning av anmälningsärenden till utbildningsnämnden under perioden 4 november till 4 december 2019 19UN29-8

6. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden lägger det redovisade delegationsbesluten till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- Redovisning av delegationsbeslut under perioden 2 november till 29 november 2019

7. Beslutsärende: Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2020/2021, el- och energiprogrammet

19UN88

Therese Sarenbrant, verksamhetschef gymnasieutbildningarna

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att erbjuda el- och energiprogrammets inriktning dator- och kommunikationsteknik höstterminen 2020.

Kallelse

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattade 2019-09-11 beslut om gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2020/2021. Inför detta beslut uppgavs el- och energiprogrammets inriktning dator- och kommunikationsteknik som en inriktning som skulle fortsätta utredas. Nu föreslås att inriktningen även fortsättningsvis ska erbjudas.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2020/2021, el- och energiprogrammet

8. Beslutsärende: Förändring av program- och inriktningsutbud vid gymnasiesärskolan

19UN185

Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieutbildningarna

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att inför höstterminen 2020 inte erbjuda programmet för hantverk och produktion, och att inför höstterminen 2020 erbjuda programmet för fastighet, anläggning och byggnation.

Ärendebeskrivning

I nuläget erbjuds programmet för hantverk och produktion vid gymnasiesärskolan. De senaste åren har det varit få sökanden och det har varit svårt att anskaffa APL-platser. Det har även varit svårt att slussa ut elever mot en tänkt arbetsmarknad. Det vore önskvärt att i stället starta programmet för fastighet, anläggning och byggnation, då det inom detta område finns ett stort utbud av lämpliga APL-platser och det bedöms finnas möjlighet till arbete eller annan sysselsättning efter utbildningen.

Det finns en kännedom om att det inför kommande läsår är flera elever som planerar att söka programmet för fastighet, anläggning och byggnation i näraliggande kommun eftersom gymnasiesärskolan i Gävle inte har detta program i nuläget. Det är önskvärt att så många elever som möjligt som finns inom grundsärskolan i Gävle väljer gymnasiesärskoleprogram i Gävle.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Förändring av program- och inriktningsutbud vid gymnasiesärskolan
- Förändring av program- och inriktningsutbud vid gymnasiesärskolan

9. Beslutsärende: Riktlinjer för placering vid skolenhet

19UN163

Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet

Förslag till beslut

Kallelse

Utbildningsnämnden beslutar anta föreslagna riktlinjer för placering vid skolenhet.

Ärendebeskrivning

En elev ska i möjligaste mån placeras vid den av kommunens skolenheter där vårdnadshavare önskar att elev ska gå. Om den önskade placeringen medför att en annan elev, som har berörd skola som placeringsskola (tillhör skolans geografiska placeringsområde) inte får plats, placeras eleven vid annan skolenhet. Varje skolenhet försöker inför varje läsår tillgodose vårdnadshavares önskemål av skola. Om en skola får fler sökande än den har plats behövs urvalskriterier för placering vid skolenhet. Kriterierna är baserade på avstånd till skola.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för placering vid skolenhet
- Riktlinjer för placering vid skolenhet

10. Beslutsärende: Remissyttrande - Riktlinjer för skolskjuts och elevresor i Gävle kommun

19UN182

Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar anta yttrandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har skickat riktlinjer för skolskjuts och elevresor i Gävle kommun på remiss till utbildningsnämnden och arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden. En ny förvaltningslag ställer nya krav och de nya riktlinjerna avser att säkerställa rättssäkerheten och skapa en mer överskådlig process för medborgaren. Utbildningsnämnden ska lämna sitt remissvar senast 2019-12-31.

Riktlinjerna har fått en annan utformning samt styckena styrdokument och definitioner har tillkommit. Nya begrepp har förts in. Grunderna för beviljande av skolskjuts och elevresor samt hur resorna genomförs har inte förändrats.

Handläggningen har ändrats så att alla behöver ansöka om skolskjuts för att säkerställa att enbart de elever som har behov av skolskjuts beviljas samt säkerställa den individuella prövningen och motiveringen av beslutet. Möjligheten att ansöka digitalt införs.

Vårdnadshavare ska lämna skriftligt samtycke för att skolan ska kunna hjälpa till med ansökan för elever med funktionsnedsättning.

Utbildning Gävle har synpunkter på att även vissa elever inom autismspektrumgrupperna inom grundskolan bör ha rätt till samordnad skjuts från fritidshem och det bör framgå i riktlinjerna. Utbildning Gävle har även synpunkter på

Kallelse

att elever med funktionsnedsättning som inte förändras och som är av långvarig karaktär inte ska behöva inkomma med intyg/utlåtanden varje år.

Utbildning Gävle har för övrigt inget att erinra mot förslaget till nya riktlinjer. Utbildning Gävle vill dock betona att det är viktigt med bred information till vårdnadshavare och elever om den nya hanteringen att alla ska ansöka om skolskjuts årligen.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Remissyttrande riktlinjer för skolskjuts och elevresor i Gävle kommun
- Remissyttrande - riktlinjer för skolskjuts och elevresor i Gävle kommun
- Remiss - Förslag till nya riktlinjer för skolskjuts och elevresor i Gävle kommun
- Missiv - Remiss skolskjuts och elevresor
- Bilaga 1. PM – Riktlinjer för skolskjuts och elevresor i Gävle kommun
- Bilaga 2. Tjänsteskrivelse Samhällsbyggnadsnämnden - Riktlinjer skolskjuts och elevresor
- Bilaga 3. Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden § 47 2019 - Riktlinjer skolskjuts och elevresor
- Bilaga 4. Nuvarande riktlinjer skolskjuts och elevresor

11. Beslutsärende: Remiss miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0

19UN179

Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar anta yttrandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Ärendet

Styrning & stöd Gävle har skickat en remiss till utbildningsnämnden avseende möjligheten att yttra sig om förslaget till miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0. Efter en förlängd svarstid ska ett yttrande vara styrning & stöd Gävle tillhanda 2019-12-31.

Arbetet med implementering och genomförande med det nuvarande miljöstrategiska programmet har pågått i fem år. Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-28 att genomföra en revidering av programmet.

Kallelse

Gävle kommunkoncernens medarbetare och politiker, gävlebor, företag och föreningar har under våren 2019 deltagit vid workshops, dialogmöten och lämnat synpunkter hur de ser framtidens miljömässigt hållbara Gävle. Ett förslag, kallat Miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0, med synpunkter från dialogmöten och erfarenheter från det tidigare programmet som underlag, är nu framtaget.

Yttrande

Programmet i sig är tydligt strukturerat. Särskilt positivt är att varje målområde avslutas med en genomgång av de mål, indikatorer och ansvar som finns.

Utbildning Gävle konstaterar att det i programmet, eller i något annat underlag, inte finns specificerat vilka resurser som avsätts för arbetet med programmet. Utbildning Gävle utgår därför ifrån att det är samma resurser som avsätts för miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0 som det nu gällande programmet. Utbildning Gävle har tagit del av utkast till förslag till kommunplan men utgår fortsatt ifrån att kostnader för arbetet med miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0 kompenseras. Utbildning Gävle fokuserar sina resurser på Kommunfullmäktiges mål om kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor.

Utbildning Gävle anser att målet ”Gävlebor och unga ska ha handlingskompetens för en hållbar samhällsutveckling; 100% år 2030” är relevant, även om det kan anses missvisande att tala om det i absoluta termer. De kunskaper som eftersträvas för att kunna ha en handlingskompetens sker inom ramen för lärandet för hållbar utveckling.

Målet ”Alla kommunala skolor och förskolor ska ha uppnått certifieringen Grön Flagga och/eller utmärkelsen Skola för hållbar utveckling senast år 2025” är ambitiöst men Utbildning Gävle gör ändå bedömningen att det är möjligt att uppfylla. Det finns för närvarande en diskussion med organisationen Håll Sverige rent angående avgiften för medlemskap i Grön flagga. Om alla skolor och förskolor ska ha ett eget medlemskap blir avgiften uppskattningsvis 156 000 kr per år. Det är kostnader som Utbildning Gävle utgår ifrån kommer att kompenseras.

När det gäller målet ”Minskad miljöpåverkan från mat inom Gävle kommunkoncern” menar Utbildning Gävle att ambitionsnivån för de fyra målsättningarna som avser inköp under målet är orimligt hög. Utbildning Gävle menar att dessa målsättningar kommer vara kostnadsdrivande.

Utbildning Gävles rekommendation

Utbildning Gävle rekommenderar Utbildningsnämnden att anta yttrandet som sitt eget.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Remiss miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0
- Yttrande - Remiss miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0
- Remiss miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0
- Missiv - remiss miljöstrategiskt program Gävle kommun 2.0
- Meddelande om förlängd svarstid

Kallelse

12. Beslutsärende: Internbudget år 2020 för utbildningsnämnden

19UN174

Sara Marklund, ekonomistrateg

13. Beslutsärende: Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2020

19UN171

Sara Marklund, ekonomistrateg

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att bemyndiga sektorchefen att underteckna sektorsövergripande avtal samt övriga förekommande handlingar för all verksamhet inom Utbildning Gävle i egenskap av behörig firmatecknare för utbildningsnämnden,

att utse ekonomistrateg som ersättare för sektorchefen,

att uppdra till utbildningsnämnden ordförande att vid förfall för övriga firmatecknare inom utbildningsnämndens sektorsområde teckna sektorns firma,

att utse chef för gymnasieskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom gymnasieskola och gymnasiesärskola,

att utse chef för grundskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom grundskola och grundsärskola,

att utse chef för förskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom förskola och pedagogisk omsorg,

att utse rektor, verksamhetschef och avdelningschef att svara för att underteckna lokala avtal för den egna verksamheten,

att utse biträdande rektor att underteckna lokala avtal inom den löpande förvaltningen för den egna skolan/förskolan, efter samråd med ansvarig rektor,

att uppdra till sektorchef och ekonomistrateg att var och en för sig underteckna all till utbildningsnämnden ankommande checkar, bankgiro- och postremissväxlar samt verkställa uttag i bank eller från postgiro,

att uppdra till receptionspersonal, nämndsekreterare eller sektorchefens ledningsgrupp att var och en för sig utkvittera utbildningsnämndens värdepост, så som exempelvis paket och rekommenderade brev, som ankommer till Skolkontoret samt

att uppdra till pedagoger eller administrativ personal vid förskola och administrativ personal vid skola att var och en för sig utkvittera all till förskolan/skolan ankommande värdepост så som exempelvis paket och rekommenderade brev.

Ärendebeskrivning

Kallelse

Utbildningsnämnden fattar beslut om bemyndigande inför kommande redovisningsår. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2020

14. Beslutsärende: Attesträtt för utbildningsnämnden 2020

19UN172

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att sektorchefen har rätten att besluta om nya/förändrade attestanter under året

att ersättare för beslutsattestanter är överordnad chef eller chef på motsvarande nivå,

att sektorchef inom utbildningsnämndens ramar tilldelas övergripande attesträtt, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras genom en överordnad chef som attesterar/ersätter,

att utbildningsnämndens ordförande tilldelas övergripande attesträtt inom utbildningsnämndens ansvarsområde, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras av sektorchef samt

att endast sektorchef, ekonomistrateg och chef för verksamhetsstöd tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Undantag gäller för APL-ersättning (arbetsplatsförlagt lärande) som får attesteras av rektor för berörd gymnasieskola. Samordningen av attesträtten till ett fåtal personer inom förvaltningen ökar kontrollen av att utbetalningar via dagbokföringen används korrekt och för rätt ändamål.

Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle har upprättat förslag till attestanter och ansvarsfördelning för förvaltningen att gälla under redovisningsåret. Delegation med tillhörande ansvarsutkrävande enligt gällande attestreglemente och attestförteckningen lämnas till personer på respektive område inom förvaltningen.

Attestförteckningen finns publicerad i ärende- och dokumenthanteringssystemet Platina och uppdateras kontinuerligt.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Attesträtt för utbildningsnämnden 2020
- Borttagen på grund av personuppgifter.



Kallelse

15. Kommande beslut: Verksamhetsplan 2020-2023 för utbildningsnämnden till Kommunplan 2020 med utblick 2021-2023

19UN173

16. Kommande beslut: Internkontrollplan år 2020 för utbildningsnämnden

19UN175

17. Kommande beslut: Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning

18. Borttagen på grund av sekretess

19UN170