

## Sammanträdesprotokoll

### Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-06-05

#### Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsgatan 27, kl. 08:30-16.05  
Sammanträdet ajourneras mellan kl. 11.40-13.30, 15.07-15.26

#### Paragraf

§§41-51

#### Närvarande

Se sidan 2

#### Justeringens plats och tid

Skolkontoret, Ruddammsgatan 27, kl.15.00 2019-06-12

.....  
Sekreterare      Björn Selim

.....  
Ordförande      Evelyn Klöverstedt (L)

.....  
Justerare      Ann-Charlotte Nyberg (V)

---

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

#### Organ

Utbildningsnämnden

#### Sammanträdesdatum

2019-06-05

#### Anslag sätts upp

2019-06-12

#### Anslag tas ned

2019-07-05

#### Förvaringsplats för protokollet

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg. 27

.....  
Underskrift      Björn Selim

## Närvaro

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande	Tjänstgörande ersättare
Evelyn Klöverstedt, ordf. (L)	X		
Lisa Trevitt (S)	X		
Peter Hallgren Stjernerdorff (M)	X		
Gustav Nyqvist (M)		X	Eva L Johansson (S)
Håkan Alenius (S)	X		
Kristina Hellström (S)	X		
Damian Riveira Linares (S)	X		
Anders Berglund (MP)	X §§41-48		§§ 49-51 Mårten Gulin (MP)
Robert Wallner (C)	X §§42-51		§41 Mats Ivarsson
Ann-Charlotte Nyberg (V)	X		
-vakant- (KD)			§41 Mårten Gulin (MP), §§ 42-51 Ebabekir Yildiz (S)
Wanja Delén (SD)		X	Johan Hedlund (SD)
Marianne Larsson (SD)	X		
<b>Ersättare</b>	<b>Närv.</b>	<b>Frånv.</b>	
Eva L Johansson (S)	X		
Ebabekir Yildiz (S)	X		
Mårten Gulin (MP)	X		
Ingeborg Wigzell (C)		X	
Mats Ivarsson (L)	X		
Andreas Larsson (V)	X		
Sven-Olof Hiller (M)		X	
-vakant- (M)			
Johan Hedlund (SD)	X		
<b>Övriga närvarande</b>			
Thomas Hartikainen, sektorchef Björn Selim, sekreterare Sinikka Pisilä, verksamhetschef för verksamhetsstödet Eva Levin, verksamhetschef för grundskolan §§ 41-50 Ann-Catrin Johansson, kommunikationstrateg, §§ 41-50 Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieskolan §§ 41-50 Camilla Larsson, verksamhetschef för förskolan, §§ 41-50 Sara Marklund, ekonomistrateg, §§ 41-50 Henrik Tenqvist, personalföreträdare, §§42-50			

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## Ärendelista

- §41 Informationsärenden under förmiddagen
- §42 Upprop och val av justerare
- §43 Fastställande av föredragningslistan
- §44 Informationsärenden
- §45 Anmälningensärenden
- §46 Anmälan av delegationsbeslut i utbildningsnämnden 2019
- §47 Ersättning motsvarande särskilda löneutrymmet till fristående huvudmän 2019
- §48 Organisationsförändring i Valbo förskoleområde
- §49 Revidering av delegationsordning för utbildningsnämnden
- §50 Kommande beslut: Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2020/2021
- §51 Ansökan om förlängt bidrag för att bedriva annan pedagogisk verksamhet

Justerare			Uppdragsbestyrkande

## §41: Informationsärenden under förmiddagen

### Ärendebeskrivning

Thomas Hartikainen, sektorchef går igenom förutsättningarna för mål och ramar i Gävle kommuns nya budgetprocess. Beslut om Kommunplan med årsbudget 2020 och utblick 2021–2023 tas av Kommunfullmäktige i november månad. Tidigare har beslut om kommunplan skett i juni och med ett kompletterande tilläggsbeslut i december.

Verksamhetsdialoger kommer att äga rum dels i månadsskiftet maj/juni dels i månadsskiftet september/oktober. Dialogerna ersätter tidigare budgetberedningar. Materialet som ska lämnas till dialogen går igenom och nämnden lämnar synpunkter. Det är värt att påpeka att det är ett grundmaterial för diskussion och att ett mer komplett material kommer finnas inför den andra dialogen. Dialogerna kommer att ligga till grund för nämndens verksamhetsplan och det är i dessa som nämnden ger återkoppling på hur de kommunövergripande målen bryts ner till nämnden.

Nämnden ställer frågor och diskuterar målen, förhållningssätten och de ekonomiska ramarna med varandra i olika konstellationer.

### Beslutsunderlag

- Anvisning Mål och ramar år 2020-2023 Inlämning underlag och dialog, dnr 368600
- Underlag inför dialog med Utbildningsnämnden, dnr 372160

## §42: Upprop och val av justerare

### Beslut

Utbildningsnämnden utser Ann-Charlotte Nyberg (V) till justerare med justeringsdatum 12:e juni 2019 kl.15.00.

## §43: Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan utan några förändringar.

Ordföranden informerar om att dagordningens sista ärende kommer att behandlas bakom stängda dörrar på grund av myndighetsutövning.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## §44: Informationsärenden

### Ärendebeskrivning

#### a) Sektorn informerar

Thomas Hartikainen, sektorchef, informerar om att inför utbildningsnämnden sammanträde har facklig samverkan ägt rum den 28 maj. De fackliga representanterna har inget att erinra när det gäller beslutsärendena. Avseende beslutsärendet Organisationsförändring i Valbo förskoleområde konstaterar Lärarförbundet och Kommunal att det generellt sett borde gå att minska barngrupperns storlek.

#### b) Ekonomisk månadsrapport per maj 2019

Föredragande: Sara Marklund, ekonomistrateg

En årsprognos om -4 950 tkr prognostiseras i dagsläget. Förhoppningen är dock fortfarande att dessa kostnader ska kunna tas igen under hösten och att resultatet ska bli +- 0 tkr. De poster som har en positiv avvikelse är lokalkostnader och avskrivningar. De poster som har en negativ avvikelse är måltider, fristående och interkommunala ersättningar samt asylintäkter.

#### c) Rapport från förtroendeuppdrag

Nämnden utbyter erfarenheter ifrån de första kontaktpolitikermöten i grupperna förskola, grundskola och gymnasium. Sammantaget upplevs mötena som positiva. En organiserad rundvandring i lokalerna hos gymnasieskolorna är något som efterfrågas.

#### d) Kurser/konferenser

Nämnden utbyter erfarenheter ifrån Skolriksdagen 2019, som ägde rum den 6-7:e maj i Stockholm. Lisa Trevitt (S) och Peter Hallgren Stjernedorff (M) framför önskemålet att efter kommande skolriksdag samla nämnden tidigare för erfarenhetsutbyte.

#### e) Skolinspektionens tillsyn av Gävle kommun

Föredragande: Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet

Skolinspektionen har genomfört en regelbunden tillsyn och kvalitetsgranskning av huvudmannen Gävle kommun. Den regelbundna tillsynen genomförs ungefär vart annat år. Tillsynen syftar till att bidra till trygg miljö, goda kunskapsresultat och en likvärdig skola samt verksamheten utgår ifrån lagar och regler.

Vid tillsynen av huvudmannen kontrolleras att huvudmannen ger förutsättningar, styrning och utveckling av utbildningen. Det gäller för alla skolformer som huvudmannen har, därför kommer även ett beslut per skolform. Gävle kommun har mottagit beslut för alla skolformer utom

Justerare	Uppdragsbestyrkande

gymnasiesärskola och vuxenutbildning och samtliga har varit utan anmärkning. Det är ett mycket bra resultat.

Skolinspektionen har även genomfört regelbunden tillsyn vid två skolenheter. Skolenheterna väljs ut genom granskning av tre risksignaler; kunskapsresultat, resultat i elev- och föräldraenkäter och anmälningar till Skolinspektionen. Områdena som bedöms är; grundläggande förutsättningar för skolenheten, undervisning och lärande, extra anpassningar och särskilt stöd, bedömning och betygssättning, Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling samt styrning och utveckling av verksamheten. Båda skolenheterna har fått förelägganden som ska åtgärdas inom området grundläggande förutsättningar för skolenheten där kritiken handlar om att elevhälsans kompetenser främst inte deltar i ett förebyggande och hälsofrämjande arbetet utan är mer reaktiva. En av skolorna har även fått ett föreläggande inom området trygghet och studiero. Inom de övriga områdena har det inte förekommit några förelägganden.

Skolinspektionen har med samma metod även valt ut 8 skolenheter för kvalitetsgranskning. Skolinspektionens syfte med regelbunden kvalitetsgranskning är att bidra till att höja utbildningens kvalitet genom att fokusera på en god utbildning i en trygg miljö för alla elever. De fyra områden som granskas är; rektors ledarskap, undervisning, trygghet och studiero samt bedömning och betygssättning. Sofiedalsskolan är en skola som får ett väldigt högt sammantaget betyg i kvalitetsgranskningen och arbetet med trygghet och studiero vid Forsbacka skola lyfts fram av Generaldirektören för Skolinspektionen som särskilt lovvärt.

#### **f) Rapportering delår 1**

Föredragande: Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet

Verksamhetsrapporten för delår 1 går igenom. Fördjupningar görs kring resultaten från föräldraenkäter i förskolan och arbetet med kartläggningar i grundskolan.

#### **Beslutsunderlag**

- Verksamhetsrapport delår 1 2019, dnr 19UN73-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## **§45: Anmälningssärenden**

Dnr 19UN29

### **Beslut**

Utbildningsnämnden lägger redovisade anmälningssärenden till handlingarna.

### **Beslutsunderlag**

- Redovisning av anmälningssärenden till utbildningsnämnden under perioden 2019-04-06 till 2019-05-24, dnr 19UN29-4

## **§ 46: Anmälan av delegationsbeslut i utbildningsnämnden 2019**

Dnr 19UN14

### **Beslut**

Utbildningsnämnden lägger anmälda delegationsbesluten till handlingarna.

### **Beslutsunderlag**

- Redovisning av av delegationsbeslut under perioden 2019-04-06--2019-05-24, dnr 19UN14-7

Justerare			Uppdragsbestyrkande

## § 47: Ersättning motsvarande särskilda löneutrymmet till fristående huvudmän 2019

Delges:  
Fristående huvudmän

Dnr 19UN87

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ramtillskott för tillkommande lönekostnader 2019 fördelas och utbetalas till fristående huvudmän baserat på elevantalet i april 2019.

### Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har enligt beslut från kommunstyrelsen (2019-02-12) tilldelats ett ramtillskott för tillkommande lönekostnader, även kallat "särskilt löneutrymme". Dessa medel syftar till att höja eftersatta grupperns löner. I enlighet med skollagens likabehandlingsprincip (2 kap. 8b §) ska dessa medel fördelas likvärdigt mellan kommunala- och fristående huvudmän.

Fristående huvudmäns andel av ramtillskott från kommunstyrelsen för tillkommande lönekostnader "särskilda löneutrymmet" 2019 motsvarar 827 000 kr (exklusive 6% moms).

Fördelning av medel till fristående huvudmän (exklusive 6% moms) föreslås för helåret 2018 enligt nedan (baserat på elever inskrivna i april):

Fristående gymnasieskolor: 35 kr/elev motsvarar 22 127 kr

Fristående grundskola: 182 kr/elev motsvarar 452 568 kr

Fristående förskola: 887 kr/elev motsvarar 352 305 kr

### Reservation

Ann-Charlotte Nyberg (V) reserverar sig emot beslutet.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ersättning motsvarande särskilda löneutrymmet till fristående huvudmän 2019, dnr 19UN87-1
- Barnchecklista - Ersättning motsvarande särskilda löneutrymmet till fristående huvudmän 2019, dnr 19UN87-2

Justerare	Uppdragsbestyrkande



## § 48: Organisationsförändring i Valbo förskoleområde

Delges:  
Förskolechef i Valbo förskoleområde

Dnr 19UN74

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar;

att verksamheten vid Linvägens förskola flyttas till övriga förskolor inom Valbo förskoleområde med start från och med augusti 2019.

att inskolning på vald förskola sker tidsmässigt efter vårdnadshavares önskemål under perioden augusti-september (v.33 - v.40).

att de barn som så önskar ges tillfälle att besöka den nya förskolan tillsammans med någon av pedagogerna från Linvägens förskola fram till den 5 juli eller från och med den 12 augusti (sommarsammanslagning äger rum under veckorna 28 - 32). Gäller främst de äldre barnen som berörs, dvs 4-5-åringar.

att syskonpar som går på Linvägens förskola eller syskon som står i kö till hösten 2019 ska få plats på samma förskola i mån av plats.

att de som så önskar garanteras plats på förskola i centrala Valbo.

### Ärendebeskrivning

Valbo förskoleområde har en överkapacitet av förskoleplatser inom området. Överkapaciteten väntas bestå fram till och med 2027. Utifrån dagsläget prognosticeras ett budgetunderskott, som består i för höga personalkostnader. Bemanningen måste anpassas för att nå budget i balans. Två principiellt möjliga alternativ finns för att minska antalet personal.

Behålla samtliga enheter och minska personalstyrkan med cirka sju heltidstjänster.

Koncentrera verksamheten till färre enheter och minska personalstyrkan med cirka sju heltidstjänster.

Utbildning Gävle anser att de kvalitativa fördelarna med att koncentrera verksamheten till färre enheter inom området är stora. Bättre förutsättningar att bibehålla en hög kvalitet med budget i balans uppnås bäst genom att flytta Linvägens verksamhet till övriga förskoleenheter inom området. Linvägen är områdets minsta förskola och har utifrån det en sårbarhet som de något större förskolorna inte har.

Från och med 2027/28 ökar återigen behovet av förskoleplatser. Då behöver betydligt fler platser än de som idag finns vid Linvägens förskola skapas inom området.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

*Fortsättning av §48*

### **Förslag**

Peter Hallgren Stjerndorff (M) yrkar på en återremiss av ärendet.

Lisa Trevitt (S) yrkar på följande tillägg till beslutet;

Att inskolning på vald förskola sker tidsmässigt efter vårdnadshavares önskemål under perioden augusti-september (v.33 - v.40).

Att de barn som så önskar ges tillfälle att besöka den nya förskolan tillsammans med någon av pedagogerna från Linvägens förskola fram till den 5 juli eller från och med den 12 augusti (sommarsammanslagning äger rum under veckorna 28 - 32). Gäller främst de äldre barnen som berörs, dvs 4-5-åringar.

Att syskonpar som går på Linvägens förskola eller syskon som står i kö till hösten 2019 ska få plats på samma förskola i mån av plats.

Att de som så önskar garanteras plats på förskola i centrala Valbo.

Johan Hedlund (SD) och Marianne Larsson (SD) yrkar på en återremiss av ärendet. Motiveringen till återremissen återfinns i bilaga till protokollet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer Peter Hallgren Stjerndorffs (M) yrkande på återremiss tillsammans med Johan Hedlunds (SD) och Marianne Larssons (SD) yrkande på återremiss mot ordförandens förslag för att se om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Johan Hedlund (SD) föreslår en sluten omröstning. Ordföranden meddelar att slutna omröstningar endast sker i samband med ärenden som avser personval.

Ordföranden finner att nämnden beslutar att ärendet enligt omröstning ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden finner att nämnden efter omröstning beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Ordföranden finner att nämnden efter omröstning beslutar i enlighet med Lisa Trevitts (S) yrkanden på tillägg till beslutet.

### **Reservationer**

Peter Hallgren Stjerndorff (M), Johan Hedlund (SD), Marianne Larsson (SD) reserverar sig emot beslutet. Peter Hallgren Stjerndorffs (M) reservation återfinns i bilaga till protokollet.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

*Fortsättning av §48*

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Organisationsförändring i Valbo förskoleområde, dnr 19UN74-13
- Barnchecklista - Organisationsförändring i Valbo förskoleområde, dnr 19UN74-12
- Organisationsförändring i Valbo förskoleområde, dnr 19UN74-2
- Bilaga 1 - platsöverskott i två scenarier, dnr 19UN74-3
- Bilaga 2 - Befolkningsutveckling, dnr 19UN74-4
- Bilaga 3 - Utdrag ur En likvärdig förskola för alla barn - innebörder och indikatorer (Vetenskapsrådet 2015), dnr 19UN74-5
- Bilaga 4 - Lokaleffektivitet, dnr 19UN74-6
- Bilaga 5 Föräldraenkät 2019, dnr 19UN74-8
- Bilaga 6 - Barnkonsekvensanalys, dnr 19UN74-7
- Bilaga 7 - Konsekvensanalys och riskbedömning - medarbetare, dnr 19UN74-9
- Bilaga 8 - styrning i skollag och verksamhetsplan, dnr 19UN74-10
- Bilaga 9 - kartbilder, dnr 19UN74-11
- Anteckningar, möte Linvägen 190528, dnr 371977
- Anteckningar 2 möte Linvägen 190529, dnr 371980

Justerare		Uppdragsbestyrkande	

## **§ 49: Revidering av delegationsordning för utbildningsnämnden**

Delges:  
Berörd delegat i delegationsordningen

Dnr 19UN60

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta förslaget till reviderad delegationsordning.

### **Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämndens delegationsordning punkt 8.4 rör gymnasieförordningen (GyF) 9 kap 7 § - Beslut att undervisningen på ett nationellt program för en elev i gymnasieskolan får fördelas över längre tid än tre år. Delegat är rektor.

Utbildning Gävle föreslår att delegaten ändras till verksamhetschef för gymnasiet (VGY) i enlighet med hur den praktiska hanteringen av ärendet ser ut.

### **Beslutsunderlag**

- Förslag till beslut - Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning, dnr 19UN60-3
- Utdrag ur utbildningsnämndens delegationsordning, dnr 19UN60-1
- Barnchecklista - Revideringar av delegationsordningen för Utbildningsnämnden 2019, dnr 19UN60-2

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## **§ 50: Kommande beslut: Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2020/2021**

Dnr 19UN88

### **Ärendebeskrivning**

Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieutbildningarna föredrar informationen.

Vid Utbildningsnämndens sammanträde 2019-09-11 kommer beslut fattas om gymnasieskolans program och inriktningsutbud läsåret 2020/2021. Antagningsutskottet har fattat beslut om preliminär antagning och kommer fatta beslut om slutgiltig antagning.

Utbildningsnämnden behöver framför allt fatta principiella beslut om program eller inriktningar framför kring programmen; Estetiska programmet, Fordons- och transportprogrammet och El- och energiprogrammet.

Att ständigt se över utbudet av program och inriktningar i gymnasieskolan är en viktig del i att utöva ansvaret för såväl utbildningens styrning och utveckling som dess ekonomi.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

## § 51: Ansökan om förlängt bidrag för att bedriva annan pedagogisk verksamhet

Delges:  
Huvudmannen

Dnr 19UN58

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att XXXX får bidrag för att bedriva fristående öppen fritidsverksamhet fram till 2022-12-31, under förutsättning:  
- att verksamheten uppfyller de krav som ställs i lagar och andra föreskrifter gällande denna typ av verksamhet.  
- att utbildningsnämnden garanteras insyn i verksamheten med möjlighet att besöka verksamheten vid överenskomna tider och ta del av dess handlingar.

### Ärendebeskrivning

Den XXXX beviljades 2018-09-12 bidrag för att bedriva öppen fritidsverksamhet fram till 2019-09-12. Bidrag beviljades under förutsättning att verksamheten uppfyllde de krav som ställs i lagar och andra föreskrifter gällande denna typ av verksamhet, att utbildningsnämnden garanterades insyn i verksamheten med möjlighet att besöka verksamheten vid överenskomna tider och ta del av dess handlingar samt att start skulle ske inom sex månader.

XXXX ansöker nu om fortsatt bidrag för att bedriva annan pedagogisk verksamhet under namnet XXXX. Verksamheten ska även fortsättningsvis bedrivas i samma hus. Planerat maxantal barn är 70.

Utbildning Gävle bedömer att huvudmannen XXXX har förutsättningar att uppfylla de krav som följer av lagar och andra föreskrifter som styr motsvarande verksamhet. Då kommunen inte har något tillsynsansvar över fristående öppen fritidsverksamhet bedöms att beslutet bör tidsbegränsas och villkoras.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ansökan om förlängt bidrag för att bedriva annan pedagogisk verksamhet, dnr 19UN58-8
- Yttrande över ansökan om förlängt bidrag för att bedriva annan pedagogisk verksamhet - XXXX, dnr 19UN58-6
- Bilagehandling, barnchecklista - Ansökan om fortsatt bidrag för att bedriva öppen fritidsverksamhet, XXXX, dnr 19UN58-7
- Ansökan om förlängt bidrag för att bedriva annan pedagogisk verksamhet, dnr 19UN58-5
- Bilaga 1 - till ansökan om förlängning för att bedriva öppen fritidsverksamhet, XXXX, dnr 19UN58-2
- Bilaga 2 - till ansökan om förlängning för att bedriva öppen fritidsverksamhet, XXXX, dnr 19UN58-3
- Bilaga 3 - till ansökan om förlängning för att bedriva öppen fritidsverksamhet, XXXX, dnr 19UN58-4

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## Bilaga protokoll UN 2019-06-05

### Yrkande på återremiss från Johan Hedlund (SD) och Marianne Larsson (SD) §48

Under dialog med föräldrar och genom insändare i tidningen har vi fått mycket information kring verksamheten på Linvägens förskola. Sammanfattar man information som kommit oss till handa kan vi konstatera att förskolan är populär, har behörig personal och bedriver en ytterst bra verksamhet för barnen.

Att man då vill göra så drastiska förändringar i verksamheten, flytta barn, flytta personal och stänga den här väl fungerande verksamheten och tvinga nya barn att skolas in återigen och riskera att sätta föräldrar i en svår ekonomisk situation då man inte har möjlighet att ta ut semester eller någon annan ersättning utan riskerar få en inkomstminskning.

Att göra sådana här drastiska beslut så snabbt och sedan verkställa på mindre än två månader är inte optimalt för barnens situation, alla större förändringar måste föregås av en omställningsperiod där verksamheter har möjlighet att ställa om under en längre tid.

Det saknas dock en del relevant information för att ärendet ska kunna avgöras idag på sittande nämnd och sedan verkställa i augusti. Därför väljer vi att ställa några frågor som behöver besvaras genom en grundlig utredning från sektor utbildning.

- 1) När stängdes möjligheten att ställa sig i kö för Linvägens förskola?
- 2) Vem fattade beslutet att stänga kön och mot vilken bakgrund?
- 3) Hur många barn stod i kö för att börja på Linvägens förskola när kön stängdes?
- 4) Hur ser man på att slå igen en småskalig fungerande verksamhet för att några år senare behöva lösa att behovet ökar enligt den befolkningsprognos som presenterats?
- 5) Hur avser kommunen att lösa den problematik som kommer uppstå för föräldrar som behöver skola in sina barn i nya verksamheter med ny personal och andra barn?
- 6) Hur ser sektor utbildnings ledning på småskalig verksamhet, står man bakom mindre verksamheter eller är detta ett led i fler stor förskolor?
- 7) Vad kommer att ske med fastigheten där Linvägens förskola idag har verksamhet?

### Reservation från Peter Hallgren Stjerndorff (M) §48

Avseende beslut om omorganisation inom Valbo förskoleområde.

Undertecknad reserverar sig mot Utbildningsnämndens beslut om avseende omorganisation inom Valbo förskoleområde.

Utbildningsnämnden har fattat beslut om omorganisation inom Valbo förskoleområde, i realiteten nedläggning av Linvägens förskola.

Undertecknad reserverar sig mot detta beslut.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

*Fortsättning av bilaga protokoll UN 2019-06-05*

Detta eftersom utredningen som ligger till grund för beslutet uppvisar brister när det gäller ekonomi, framtidsfrågor avseende befolkningsutveckling, rutiner kring handläggning av ärenden av denna art, men framför allt att beslutet tagit för liten hänsyn till vårdnadshavares situation.

Vid det dialogmöte som arrangerades på Linvägens förskola framförde vårdnadshavare många viktiga frågor rörande valet av förskola, barnens trivsel, konsekvenser vid en stängning etc. Dessa viktiga och värdefulla inspel från de som direkt berörs av beslut om en förskolas stängning har inte tillräckligt beaktats när Utbildningsnämnden fattat sitt beslut om att stänga ner Linvägens förskola.

Av detta skäl reserverar sig undertecknad mot Utbildningsnämndens beslut.

Peter H Stjerndorff (M)

Justerare			Uppdragsbestyrkande