

## Sammanträdesprotokoll

### Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-03-13

#### Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsgatan 27, kl. 08:30-15:55  
Sammanträdet ajourneras mellan kl. 11.20-13.30, 14.40-15.00

#### Paragraf

§§12-26

#### Närvarande

Se sidan 2

#### Justeringens plats och tid

Skolkontoret, Ruddammsgatan 27, kl.09.00 2019-03-21

.....  
Sekreterare Björn Selim

.....  
Ordförande Evelyn Klöverstedt (L)

.....  
Justerare Peter Hallgren Stjerndorff (M)

---

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

#### Organ

Utbildningsnämnden

#### Sammanträdesdatum

2019-03-13

#### Anslag sätts upp

2019-03-22

#### Anslag tas ned

2019-04-15

#### Förvaringsplats för protokollet

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsgatan 27

.....  
Underskrift Björn Selim

## Närvaro

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande	Tjänstgörande ersättare
Lisa Trevitt (S)	X §§12-17		§§17-26 Eva L Johansson (S)
Håkan Alenius (S)	X		
Kristina Hellström (S)	X §§12-14		§§ 15-16 Eva L Johansson (S) §§17 – 26 Ebabekir Yildiz (S)
Damian Riveira Linares (S)	X		
Anders Berglund (MP)	X §12, §§15-26		§§13-14 Mårten Gulin (MP)
Robert Wallner (C)	X		
Evelyn Klöverstedt, ordf. (L)	X		
Ann-Charlotte Nyberg (V)	X		
Peter Hallgren Stjernedorff (M)	X		
Karl Andersson (M)		X	Gustav Nyqvist (M)
Alexandra Tawaifi (KD)		X	§§12-16 Ebabekir Yiliz (S) §§17-26 Mats Ivarsson (L)
Wanja Delén (SD)	X		
Marianne Larsson (SD)	X		
Ersättare	Närv.	Frånv.	
Eva L Johansson (S)	X		
Ebabekir Yildiz (S)	X		
Mårten Gulin (MP)	X		
Ingeborg Wigzell (C)		X	
Mats Ivarsson (L)	X		
Andreas Larsson (V)	X		
Sven-Olof Hiller (M)		X	
Gustav Nyqvist (M)	X		
Johan Hedlund (SD)	X		
Övriga närvarande			
<p>Tomas Hartikainen, sektorchef            Björn Selim, sekreterare            Sinikka Pislä, verksamhetschef för verksamhetsstödet            Tobias Winterliv, rektor Lillhagens rektorsområde, § 12            Niklas Hedqvist, rektor Sofiedals rektorsområde, § 12            Johanna Lodin, rektor Stigslunds rektorsområde, § 12            Pontus Andersson, rektor Bergby rektorsområde, §12            Bo-Erik Simonsson, kvalitetsutvecklare, § 12            Eva Levin, verksamhetschef för grundskolan §§ 12-25            Susanne Tedenby, kommunikationstrateg, §§ 12-25            Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieskolan §§ 13-25            Camilla Larsson, verksamhetschef för förskolan, §§ 13-25            Sara Marklund, ekonomistrateg, §§ 13-25            Henrik Tengqvist, personalföreträdare, §§ 13-25</p>			

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## Ärendelista

- §12 Informationsärende under förmiddagen  
§13 Upprop och val av justerare  
§14 Fastställande av föredragningslistan  
§15 Sektorn informerar  
§16 Anmälningsärenden  
§17 Anmälan av delegationsbeslut i utbildningsnämnden 2019  
§18 Verksamhetsrapport helår 2018 för Utbildningsnämnden  
§19 Kontaktpolitiker i Utbildningsnämnden 2019-2022  
§20 Arbetsgrupper i Utbildningsnämnden  
§21 Kommande beslut: Utbildningsnämndens synpunkter på preliminära kommunövergripande mål och ekonomiska ramar 2019-2022  
§22 Kommande beslut: Motion(SD) - Utred möjligheterna hur befintlig förskolepersonal kompetens kan komma barnen och förskoleverksamheten till godo så effektivt som möjligt  
§23 Kommande beslut: Motion(SD) - Utred möjligheterna av ett utökande av pedagogisk omsorg i Gävle kommun (mindre barngrupper)  
§24 Kommande beslut: Friskoleärende – Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola, Drottning Blankas Gymnasieskola Gävle  
§25 Kommande beslut: Friskoleärende – Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för utökning av verksamhet vid en fristående gymnasieskola, Yrkesgymnasiet Gävle  
§26 Anmälan om förändring - utökning av antal platser vid förskolan  
XXXX

Justerare			Uppdragsbestyrkande

## §12: Informationsärende under förmiddagen

### Ärendebeskrivning

#### Grundskoleutbildningen i Gävle kommun

Eva Levin, verksamhetschef grundskolan, ger en övergripande bild av grundskolan i Gävle kommun. Skolorna, deras storlek och geografiska placering samt biträdande rektorer presenteras. Samtliga rektorer finns på plats och presenterar sitt rektorsområde.

Bo-Erik Simonsson, kvalitetsutvecklare, presenterar förutsättningar och resultat för grundskolan. Slutbetyg för eleverna i årskurs 9 och deras genomsnittliga meritvärde år 2018 presenteras. Betygsutveckling för elever diskuteras och hur verktyg såsom Skolverkets Arbetsverktyg för Lokala Samverkans Analyser (SALSA) kan användas för en ökad förståelse. För att alla barn och elever ska utmanas och klara sin utbildning finns framför allt två utmaningar. Andelen elever med fullständiga betyg behöver öka och meritvärdet behöver höjas för både flickor och pojkar.

Rektorerna Tobias Winterliv, Niklas Hedqvist, Johanna Lodin och Pontus Andersson stannar kvar för att diskutera de framtida utmaningarna lärarförsörjning, lokaler och likvärdighet. Konkreta exempel ges ifrån deras rektorsområden. Information om samverkan med socialtjänst, Gävlemodellen och Kulturstudier ges som underlag för vidare diskussion.

Nämnden ställer frågor som besvaras av tjänstemännen.

### Beslutsunderlag

- Grundskoleutbildning Gävle kommun 2019-03-13, dnr 363430

## §13: Upprop och val av justerare

### Beslut

Utbildningsnämnden utser Peter Hallgren Stjernedorff (M) till justerare med justeringsdatum den 21 mars 2019 kl.09.00.

## §14: Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan utan några förändringar.

Ordföranden informerar om att dagordningens sista ärende kommer att behandlas bakom stängda dörrar på grund av myndighetsutövning.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## §15: Sektorn informerar

### Ärendebeskrivning

#### a) Sektorn informerar

- Information ifrån Samverkan

Thomas Hartikainen, sektorchef, informerar om att inför utbildningsnämnden sammanträde har facklig samverkan ägt rum den 6 mars. Med hänsyn till beslutsärendet Årsredovisning 2018 uttrycker de fackliga förtroendevalda oro kring kompetensförsörjningen. I övrigt har två fackförbund lämnat kommentarer i ett kommande beslutsärende, kommentarerna redovisas i samband med det ärendet.

- Preliminärt efter val av grundskola och gymnasium

Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasiet, informerar om hur sökbilden ser ut efter det preliminära valet till gymnasiet. Först redovisas sökbilden för de kommunala gymnasieskolorna, därefter för friskolorna. Efter det preliminära valet får eleverna ett besked om de i nuläget skulle få en plats vid det program de sökt i första hand. Därefter sker en omvalsperiod där eleven har möjlighet att ändra sina val. I juni sker den slutgiltiga antagningen. Efter den slutgiltiga antagningen måste eleven själv tacka ja till sin plats. Först därefter kan de elever som står på en reservplats antas. Antagningsutskottet ansvarar för den slutgiltiga antagningen.

Eva Levin, verksamhetschef för grundskolan, redovisar skolvalet till förskoleklass och årskurs 7 inom grundskolan. Skolvalet är avslutat. Blir det fler sökande till en enskild än vad som finns platser prioriteras de sökande som har den skolenheten som sin placeringsskola. Alla elever får en placering vid en skolenhet, men några får inte den plats de önskat.

#### b) Internkontrollrapport år 2018

Sinikka Pisilä, verksamhetschef för verksamhetsstödet, föredrar informationen.

Internkontroll fungerar som ett sätt att granska och kontrollera interna processer. Det är inte ett sätt att följa upp Utbildningsnämnden eller Kommunfullmäktiges mål. Det framgår av underlaget att vissa kontroller inte är genomförda och orsaken därtill förklaras.

#### c) Ekonomisk månadsrapport per februari 2019

Sara Marklund, ekonomistrateg, föredrar informationen.

Det har gått relativt kort tid av året och det är svårt att se annat än tendenser i den ekonomiska rapporteringen. Prognosen för ekonomin är fortsatt ett nollresultat.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

***Fortsättning av §15***

**d) Rapport från förtroendeuppdrag**

Lisa Trevitt (S) berättar om sitt deltagande i en strategidag avseende det fortsatta arbetet med Miljöstrategiska programmet. Camilla Larsson, verksamhetschef för förskolan, informerar om att hon tillsammans med verksamhetschef för gymnasiet representerar sektorn i arbetet.

**e) Kurser/konferenser**

Ordföranden uppmanar nämnden att ta kontakt med sekreteraren angående behov av tågbiljetter för deltagande vid skolriksdagen 6-7 maj. Alla ledamöter måste registrera önskade föreläsningar och vid eventuella problem ta kontakt med sekreteraren.

**Beslutsunderlag**

- Internkontrollrapport år 2018 för Utbildningsnämnden, dnr 19UN39-1
- Ekonomisk uppföljning februari 2019, dnr 363432
- Söktryck gymnasieskolan 2019-03-13, dnr 363433
- Sammanställning Skolval Grundskolan 2019-03-13, dnr 363442

Justerare			Uppdragsbestyrkande

## §16: Anmälningssärenden

19UN29

### Beslut

Utbildningsnämnden lägger redovisade anmälningssärenden till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Thomas Hartikainen, sektorchef, informerar om att det första beslutet ifrån Skolinspektionen inom ramen för deras regelbundna kvalitetsgranskning och regelbundna tillsyn av Gävle kommun finns att läsa i ärendet. Beslutet rör kvalitetsgranskningen vid en enskild skolenhet. Under den närmaste tiden kommer flera liknande beslut anmälas till nämnden. Sektorerna kommer att kommentera Skolinspektionens tillsyn i form av ett eget informationsärende när tillsynen är avslutad och samtliga beslut inkommit. På så sätt ges nämnden möjlighet att få en helhetsbild av tillsynen samtidigt som den via anmälningssärendena har möjlighet att följa de enskilda besluten.

### Beslutsunderlag

- Redovisning av anmälningssärenden till utbildningsnämnden under perioden 2019-02-01 till 2019-02-28, dnr 19UN29-2

## § 17: Anmälan av delegationsbeslut i utbildningsnämnden 2019

Dnr 19UN14

### Beslut

Utbildningsnämnden lägger anmälda delegationsbesluten till handlingarna.

### Beslutsunderlag

- Redovisning av delegationsbeslut under perioden 2019-02-01--2019-02-28, dnr 19UN14-2

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## **§ 18: Verksamhetsrapport helår 2018 för Utbildningsnämnden**

Delges:  
Kommunstyrelsens diarium

Dnr 19UN13

### **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta verksamhetsrapporten som sin egen.

### **Ärendebeskrivning**

Sinikka Pisilä, verksamhetschef för verksamhetsstöd, föredrar informationen.

I verksamhetsrapporten redovisar Utbildning Gävle måluppfyllelsen gentemot Utbildningsnämnden verksamhetsplan 2018. I verksamhetsrapporten finns även en personalberättelse, ekonomisk redovisning och uppföljning av de uppdrag som Kommunfullmäktige givit Utbildningsnämnden.

Av nio uppsatta mål inom perspektiven har åtta uppfyllts delvis och ett har ej nåtts. Resultaten i grundskolan har ökat något, men är fortfarande lägre än i riket. Det är främst pojknas resultat som har förbättrats. Andelen elever med examen på gymnasieskolan har ökat något, men ligger något lägre än i riket. Arbetet med Gävlemodellen inom grundskolan är framgångsrikt och andelen utsatta elever är lägre än i riket, framför allt i högstadiet. Beslut är fattat att Gävlemodellen även ska implementeras på gymnasieskolan.

Det är allt svårare att rekrytera legitimerade lärare till förskola och skola, dock är andelen inom förskolan betydligt högre än i riket. I grund- och gymnasieskolan är andelen legitimerade i paritet med riket. Ett särskilt rekryteringsprojekt är påbörjat för att på olika sätt lösa behoven av personal i förskola och skola.

Ett omtag har gjort vad gäller det systematiska kvalitetsarbetet med utgångspunkt i förskolans och skolans behov. Nämnden har fattat beslut om att fördela karriärtjänsterna inom skolan utifrån behov samt att permanenta lärarlönelyftet.

Gävle växer, enligt befolkningsprognoserna ökar antalet barn och ungdomar i åldern 1-19 år med drygt 20 procent fram till 2030. Behovet av lokaler för Utbildningsnämndens verksamhet är därmed stort, särskilt i de centrala delarna av Gävle, där den största befolkningsökningen sker enligt översiktsplanen.

Utbildningsnämndens resultat för 2018 blev +30,5 mnkr. Avvikelsen beror på färre barn/elever i verksamheterna än budgeterat samt svårigheter att rekrytera legitimerade förskollärare och lärare. Även statsbidrag och asyl- och etableringsersättningar har varit högre än budgeterat.

Justerare	Uppdragsbestyrkande



*Fortsättning av §18*

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Verksamhetsrapport helår 2018 för Utbildningsnämnden, dnr 19UN13-3
- Verksamhetsrapport helår 2018 Utbildningsnämnden, dnr 19UN13-1
- Barnchecklista - Verksamhetsrapport helår 2018 Utbildningsnämnden, dnr 19UN13-2

Justerare			Uppdragsbestyrkande

## § 19: Kontaktpolitiker i Utbildningsnämnden 2019-2022

Dnr 19UN20

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta riktlinjer för kontaktpolitiker i Utbildningsnämnden 2019-2022

att utse kontaktpolitiker enligt förslag

### Ärendebeskrivning

Ledamöterna i utbildningsnämnden fungerar som kontaktpolitiker. Syftet med kontaktpolitikernas möten med verksamheten är att bidra till fördjupad kunskap och närmare kontakter mellan utbildningsnämnden och verksamheterna.

Kontaktpolitiker besöker/möter verksamheterna i Utbildning Gävle fördelat på grupperna förskola, grundskola och gymnasieskola. Fyra halvdagar disponeras för detta ändamål. Tre av besöken/mötena genomförs utifrån en i förväg utarbetad struktur. Kontaktpolitikerna disponerar individuellt en halvdag för besök/möten utifrån egna önskemål.

Bestämmelser om arvode och avsägning av uppdrag finns beskrivna i riktlinjerna.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Kontaktpolitiker i Utbildningsnämnden 2019-2022, dnr 19UN20-2
- Riktlinjer kontaktpolitiker utbildningsnämnden, dnr 19UN20-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## § 20: Arbetsgrupper i Utbildningsnämnden

Dnr 19UN25

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta förslag till arbetsgrupper i Utbildningsnämnden 2019-2022

att utse representanter till arbetsgrupperna enligt förslag

### Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har sedan den bildades 2014 haft ett antal arbetsgrupper. Målet med arbetsgrupperna är att ge nämndens ledamöter möjlighet att fördjupa sig i olika frågor, att ge hela nämnden fördjupad kunskap och därmed bättre förutsättningar att fatta beslut i frågor som rör nämndens verksamheter.

För mandatperioden 2019-2022 föreslås Utbildningsnämnden inrätta följande arbetsgrupper:

Resursfördelningsgrupp, 9 ledamöter/ersättare + ordförande

Lokaltutvecklingsgrupp, 8 ledamöter/ersättare + ordförande

Samverkan med socialnämnden, 4 ledamöter/ersättare + ordförande

Information om representanter och arvode finns i beslutsunderlaget.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Arbetsgrupper i Utbildningsnämnden 2019-2022, dnr 19UN25-2
- Förslag till arbetsgrupper i Utbildningsnämnden, dnr 19UN25-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## § 21: Kommande beslut: Utbildningsnämndens synpunkter på preliminära kommunövergripande mål och ekonomiska ramar 2019-2022

Dnr 19UN36

### Ärendebeskrivning

Thomas Hartikainen, sektorchef, föredrar informationen.

Den politiska majoriteten avser att fatta beslut om en ny budgetprocess i Gävle kommun. Det kommer med all sannolikhet inte ske ett budgetbeslut i Kommunfullmäktige vid sammanträdet i juni utan vid sammanträdet 25 november. För närvarande arbetar sektorn utifrån att det är samma ekonomiska förutsättningar som under förra året, det finns således ett effektiviseringskrav. Den exakta formen för budgetprocessen är under utveckling.

Vid framtidsdagen 11 mars beskrivs att den framtida styrningen av Gävle kommun ska vara utformad med utgångspunkt i tre perspektiv och Kommunfullmäktige avser fatta beslut om fem mål. De tre perspektiven är möjliggörande, medskapande och medvetenhet. Det första målet är kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor, vilket berör Utbildningsnämnden i högsta grad. Ambitionen är att komma bort ifrån dagens styrning för att klara välfärdsuppdraget infört framtiden. Den sker genom att skapa en kultur som ser vikten av helhet och samverkan. En kultur där vi gör varandra bättre. Vi ska ge varandra tio sätt att lyckas, inte tio anledningar att det inte går. Och om det vi vill uppnå ändå inte går fullt ut, så får vi varandra tio nya möjligheter att nå så långt det går.

En mer tillitsbaserad styrning kommer minska detaljstyrningen och minska risken för att det uppstår konflikter mellan mål sinsemellan och mellan mål inom den balanserade styrningen och kommunövergripande program.

1 april sker en första verksamhetsdialog där sektorn presenterar verksamheten och dess behov för kommunstyrelsen. Utbildningsnämndens analys av verksamhetsdialog kan komma att behövas. Ett extra sammanträde kan i så fall ske den 23 maj. Mer information kommer fortlöpande.

Peter Hallgren Stjerndorff (M) framhåller att det var en god dialog mellan politiker och tjänstemän vid framtidsdagen.

### Beslutsunderlag

- Mål och ram process 2019, dnr 362963
- UN190313 Mål och budgetprocess, dnr 363167

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## § 22: Kommande beslut: Motion(SD) - Utred möjligheterna hur befintlig förskolepersonal kompetens kan komma barnen och förskoleverksamheten till godo så effektivt som möjligt

Dnr 19UN31

### Ärendebeskrivning

Förslag till beslut kommer att presenteras inför nämndens sammanträde den 17 april då beslut avses att fattas i ärendet.

### Beslutsunderlag

- Motion(SD) - Utred hur befintlig förskolepersonal kompetens kan komma barnen och förskoleverksamheten till godo så effektivt som möjligt, dnr 19UN31-1

## § 23: Kommande beslut: Motion(SD) - Utred möjligheterna av ett utökande av pedagogisk omsorg i Gävle kommun (mindre barngrupper)

Dnr 19UN32

### Ärendebeskrivning

Förslag till beslut kommer att presenteras inför nämndens sammanträde den 17 april då beslut avses att fattas i ärendet.

Thomas Hartikainen, sektorchef, informerar om att i samverkan med de fackliga förtroendevalda inför sammanträdet ansåg Lärarförbundet och Akademikerförbundet SSR att Gävle kommun borde erbjuda förskoleplatser och inte pedagogisk omsorg eftersom förskolan är läroplansstyrd.

### Beslutsunderlag

- Motion(SD) - Utred möjligheterna av ett utökande av pedagogisk omsorg i Gävle kommun (mindre barngrupper), dnr 19UN32-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

## **§ 24: Kommande beslut: Friskoleärende – Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola, Drottning Blankas Gymnasieskola Gävle**

Dnr 19UN41

### **Ärendebeskrivning**

Förslag till beslut kommer att presenteras inför nämndens sammanträde den 17 april då beslut avses att fattas i ärendet.

### **Beslutsunderlag**

- Följebrev till ansökan om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola, Drottning Blankas Gymnasieskola AB, dnr 19UN41-1
- Ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Gävle kommun, Drottning Blankas gymnasieskola, dnr 19UN41-2
- Bilagor till ansökan om start av fristående gymnasieskola, Drottning Blankas Gymnasieskola, dnr 19UN41-3
- Bilagor till ansökan om start av fristående gymnasieskola, Drottning Blankas Gymnasieskola, dnr 19UN41-4
- Bilagor till ansökan om start av fristående gymnasieskola, Drottning Blankas Gymnasieskola, dnr 19UN41-5

## **§ 25: Kommande beslut: Friskoleärende – Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för utökning av verksamhet vid en fristående gymnasieskola, Yrkesgymnasiet Gävle**

Dnr 19UN43

### **Ärendebeskrivning**

Förslag till beslut kommer att presenteras inför nämndens sammanträde den 17 april då beslut avses att fattas i ärendet.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

*Fortsättning av §25*

**Beslutsunderlag**

- Följebrev till ansökan om godkännande som huvudman för utökning av verksamhet vid fristående gymnasieskola, Yrkesgymnasiet Gävle (Dnr 5.1-SI 2019:998), dnr 19UN43-1
- Ansökan från Thorengruppen AB om godkännande som huvudman för en utökning av verksamhet vid fristående gymnasieskola i Gävle kommun, Yrkesgymnasiet Gävle (Dnr 5.1-SI 2019:998), dnr 19UN43-2
- Bilagor till ansökan om start av utökning av verksamhet vid fristående gymnasieskola, Yrkesgymnasiet Gävle (Dnr 5.1-SI 2019:998), dnr 19UN43-3
- Bilagor till ansökan om start av utökning av verksamhet vid fristående gymnasieskola, Yrkesgymnasiet Gävle (Dnr 5.1-SI 2019:998), dnr 19UN43-4
- Bilagor till ansökan om start av utökning av verksamhet vid fristående gymnasieskola, Yrkesgymnasiet Gävle (Dnr 5.1-SI 2019:998), dnr 19UN43-5

Justerare			Uppdragsbestyrkande

## § 26: Anmälan om förändring - utökning av antal platser vid förskolan XXXX

Delges:  
Huvudmannen (för åtgärd)

Dnr 18UN161

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att huvudmannen XXXX får utöka antal platser till 28 från 2019-09-01 vid förskolan XXXX.

### Ärendebeskrivning

Gävle kommun ska bedöma om huvudmannen XXXX har förutsättningarna att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen med hänsyn till anmälan om förändring i form av utökande av antal platser vid förskolan XXXX.

Huvudmannen avser att från 2019-09-01 utöka antalet platser med 10 vid Förskolan. För att möta de föreskrifter som gäller för utbildningen planerar huvudmannen att;

- ytterligare anställa 2 personal, företrädesvis förskollärare
- utöka arean som är tillgänglig för barnen så att den sammanlagt blir 266 kvm
- utöka aren utomhus med ytterligare 500 kvm

Sammantaget innebär det att Förskolan XXXX kommer att ha 28 platser, 5 heltidsanställda pedagoger på en area tillgänglig för barnen om 266 kvm.

Ann-Charlotte Nyberg (V) reserverar sig emot beslutet.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Anmälan om utökning av antal platser vid Förskolan XXXX, dnr 18UN161-7
- Yttrande avseende Anmälan om förändring - utökning av antal platser vid Förskolan XXXX, dnr 18UN161-5
- Barnchecklista - Anmälan om förändring - utökning av antal platser vid Förskolan XXXX, dnr 18UN161-6
- Ansökan om rätt till bidrag för utökad verksamhet för förskolan XXXX, dnr 18UN161-1
- Bilagor - Ansökan om rätt till bidrag för utökad verksamhet på förskolan XXXX, dnr 18UN161-2

Justerare	Uppdragsbestyrkande