

Sammanträdesprotokoll

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-12-12

Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg. 27, kl. 13:30-15.45
Sammanträdet ajourneras mellan kl. 15.10-15.30

Paragraf

§§114-127

Närvarande

Skolkontoret, Ruddammsg. 27, 2018-12-12 §116 omedelbar justering
Skolkontoret, Ruddammsg. 27, 2018-12-17 §§ 114-115, §§ 117-127

Justeringens plats och tid

.....
Sekreterare Helena Johansson

.....
Ordförande Evelyn Klöverstedt (L)

.....
Justerare Seppo Laine (V)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-12-12

Anslag sätts upp

2018-12-13 § 116

2018-12-18 §§ 114-115, §§ 117-127

Anslag tas ned

2019-01-04 § 116

2019-01-09 §§ 114-115, §§ 117-127

Förvaringsplats för protokollet

Skolkontoret, Ruddammsg. 27

.....
Underskrift Helena Johansson

Närvaro

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande	Tjänstgörande ersättare	Paragraf
Evelyn Klöverstedt, ordf. (L)	X			
Lars Widén, vice ordf. (M)	X			
Jonas Brindmark (M)	X			
Eva-Karin Hamilton (M)	X			
Ayser Bayraktar (C)	X			
Göran Dahlin (KD)	X			
Ahmed Amin (S)	X			
Leyla Tarhan (S)	X			
Håkan Alenius (S)	X			
Lisa Trevitt (S)	X			
Seppo Laine (V)	X			
Kerstin Röstlund (MP)	X			
Thomas Möller (SD)	X			
Ersättare	Närv.	Frånv.		
Didrik Elofsson (M)		X		
Karl Andersson (M)		X		
Camilla Strömberg (M)	X			
Kari Axelsson (L)	X			
Frida Olsson (S)	X			
Thomas Löfvenius (S)	X			
Ann-Charlotte Nyberg (V)	X			
Anders Berglund (MP)	X			
Wanja Delén (SD)	X			
Övriga närvarande				
Helena Johansson, sekreterare Tomas Hartikainen, förvaltningschef Michael Andersson, rektor Polhemsskolan §§ 114-116 Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet §§ 114-115, §§ 117-127 Susanne Tedenby, kommunikationstrateg, §§ 114-115, §§ 117-126 Camilla Larsson, verksamhetschef för förskolan, §§ 114-115, §§ 117-126 Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieskolan §§ 114-126 Sara Marklund, ekonomistrateg, §§ 114-115, §§ 117-126 Stefan Thunström, personalföreträdare, §§ 114-115, §§ 117-126 En åhörare §§ 114-115, §§ 117-126				

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Ärendelista

- §114 Upprop och val av justerare
§115 Fastställande av föredragningslistan
§116 Beslutsärende: Elevärende - Polhemsskolan
§117 Informationsärenden
§118 Anmälan av delegationsbeslut
§119 Redovisning av anmälningsärenden
§120 Beslutsärende - Internbudget för utbildningsnämnden 2019
§121 Beslutsärende - Redaktionella revideringar utifrån ny förvaltningsorganisation
§122 Beslutsärende - Attesträtt för utbildningsnämnden 2019
§123 Beslutsärende - Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2019
§124 Beslutsärende - Revidering av delegationsordningen för utbildningsnämnden
§125 Beslutsärende - Revidering av dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden
§126 Beslutsärende - Skolchef Gävle kommun
§127 Beslutsärende - Ansökan om godkännande av fristående förskola

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§114: Upprop och val av justerare

Utbildningsnämnden utser Seppo Laine (V till justerare med justeringsdatum den 17 december 2018.

§115: Fastställande av föredragningslistan

Ordföranden informerar om att följande ärenden kommer att behandlas bakom stängda dörrar på grund av myndighetsutövning:

- Elevärende vid Polhemsskolan (§ 116)
- Ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola (§ 127)

Föredragningslistan fastställs utan ändringar.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 116: Borttagen på grund av personuppgifter.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§117: Informationsärenden

a) Förvaltningen informerar

Föredragande är Tomas Hartikainen, förvaltningschef, där inget annat anges.

- **Samverkan på förvaltningsnivå**

Inför utbildningsnämndens sammanträde har facklig samverkan ägt rum den 5 december. Följande synpunkt lämnas i beslutsärendet Internbudget år 2019 för utbildningsnämnden:

Läraryrket menar att effektiviseringskravet ånyo kommer att drabba kärnverksamheten som redan har en hög arbetsbelastning. Utifrån givna förutsättningar (KF:s budget beslutas den 10 december) så har de fackliga organisationerna inget att erinra men påpekar att de kommer att göra en reservation mot beslutet i Gävle kommuns centrala samverkansgrupp.

- **Reglementen/funktioner i ny förvaltningsorganisation 2019**

Som en följd av Kommunfullmäktiges (KF) beslut den 28 maj om ny politisk organisation fick kommundirektören i uppdrag att ta fram och verkställa en ny förvaltningsorganisation som på bästa sätt är rustad för att kunna verkställa politiska beslut och klara välfärdsuppdraget hållbart över tid. Genom KF:s beslut om nya reglementen den 10 december bekräftades beslutet som fattats under försommaren vilket innebär att den nya organisationen träder i kraft den 1 januari 2019. Allt kommer dock inte att kunna genomföras direkt efter årsskiftet eftersom mera tid behövs för att skapa genomtänkta arbetsformer.

Följande styrprocesser och stödprocesser har identifierats och fastställts:

Styrfunktioner - ekonomi, HR och verksamhetsutveckling och kvalitetsledning. Stödprocesser - Kommunikation, nämndsadministration, juridik, lokalförsörjning och upphandling och inköp samt ekonomi, HR och verksamhetsutveckling och kvalitetsledning.

Varje styrprocess ska bemannas med en processägare från sektor ”styrning och stöd” samt en representant från respektive sektorer. Representanterna från sektor Utbildning Gävle blir Sara Marklund – ekonomistrateg, Peter Svedberg – HR-strateg samt Sinikka Pisilä - strateg för verksamhetsutveckling och kvalitetsledning.

- **Finskt förvaltningsområde**

Föredragande: Camilla Larsson, verksamhetschef för förskolan.

Gävle kommun ingår i finskt förvaltningsområde och har därmed ett ansvar för att värna om det finska språkets ställning. Det innebär bland annat att medborgarna ska ha möjlighet att använda finska i sina kontakter med kommunen. För Utbildning Gävles del betyder det bland annat att vårdnadshavare har rätt att få förskoleverksamhet med tillgång till finstalande personal för sitt barn. Förskoleverksamhet erbjuds delvis på finska vid Tranmurs förskola i Bomhus och det finns även möjlighet att anordna sådan

Justerare	Uppdragsbestyrkande

verksamhet vid andra förskolor om så önskas. Intresset för detta är dock lågt. Tillgång till finsktalande personal i förskoleklass erbjuds också.

Från och med den 1 januari kommer minoritetslagen att skärpas, vilket bland annat innebär att förvaltningskommunerna ska erbjuda en väsentlig del av sin verksamhet på finska. Utbildning Gävle kommer att säkerställa att kompetens finns för att bemöta lagkravet.

b) Ekonomisk månadsrapport

Skriftlig ekonomisk uppföljning per oktober har delgivits nämnden (Dnr 18UN68-7). Sara Marklund, ekonomistrateg, redovisar muntligt motsvarande redovisning för november månad.

Resultatet per november visar ett överskott på 36,6 mnkr. Avvikelser av intäkter som redovisas är etableringsersättningar och asyLintäkter (+ 8,4 mnkr), lärarlönelyftet (+ 10,1 mnkr), statsbidrag (+29,9 mnkr) och övriga poster (+ 8,6 mnkr).

Avvikelser av kostnader som redovisas är personalkostnader (+15 mnkr), elevpeng (-3,7 mnkr), lägre lokalkostnader på grund av senarelagda rust och nybyggnationer (+6,3 mnkr), lägre utfall än budgeterat för måltider (+2,3 mnkr), övriga material och tjänster (-19,5 mnkr) samt avskrivningar på grund av försenade investeringar (+1,5 mnkr).

Årsprognosen per oktober visar ett överskott på 40 mnkr.

Nämnden ställer frågor som besvaras av föredragande.

c) Rapport från förtroendeuppdrag

Uppföljning av nämndens arbetsgrupper 2015-2018

Representanter från samtliga arbetsgrupper uttrycker att arbetsgruppernas sammankomster har varit väldigt positiva med givande och informativa redovisningar samt goda dialoger vilket givit en djupare inblick och förståelse inför beslutsfattande i olika ärenden. Kontinuiteten av samma deltagare i grupperna uttrycks vara viktig och konstateras som ett utvecklingsområde. En återkommande synpunkt är att det vore värdefullt om alla ledamöter och ersättare i nämnden får tillgång till samtliga arbetsgruppers information. Ett sätt som föreslås är att information inför respektive möte och anteckningarna därefter publiceras i surfplattan. Uttryckta synpunkter kommer att tas i beaktan i den kommande nämndens diskussioner om eventuella framtida arbetsgrupper.

d) Kurser/konferenser

Nämnden kommer att erbjudas att delta i Skolriksdag 2019 den 6-7 maj i Stockholm. Information om anmälan och boende kommer att delges via e-post inom kort.

Den 23-24 januari anordnas utbildning för förtroendevalda i utbildningsnämnden under mandatperioden 2019-2022.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 118: Anmälan av delegationsbeslut

Dnr: 18UN20

Utbildningsnämnden har delgivits en sammanställning av delegationsbeslut (dnr 18UN20-17) som fattats under perioden 2018-11-02--2018-11-29.

Utbildningsnämnden lägger anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

§ 119: Redovisning av anmälningsärenden

Dnr: 18UN21

Utbildningsnämnden har delgivits en sammanställning av anmälningsärenden (Dnr 18UN21-12) under perioden 2018-11-02--2018-11-29.

Utbildningsnämnden lägger redovisade anmälningsärenden till handlingarna.

Håkan Alenius (S) ställer frågor om det beviljade statsbidraget som anges i anmälningsärendet "Försöksverksamhet med branschskolor och statsbidrag till vissa huvudmän för 2018/2019".

Therese Sarenbrant, chef för gymnasieskolan, kommer att besvara frågorna vid nämndsmöte längre fram.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 120: Internbudget för utbildningsnämnden 2019

Delges: Kommunstyrelsen
Dnr: 18UN164

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta förslaget till internbudget 2019,

att ersättningen för nyanlända under budgetåret 2019 får justeras av förvaltningen i enlighet med Migrationsverkets beslut om nivån för asylersättning.

Ärendebeskrivning

Föredragande: Sara Marklund, ekonomistrateg

Kommunfullmäktige beslutade den 10 december om "Kommunplan med årsbudget 2019 och utblick 2019-2021". Nämnderna har i uppdrag att fastställa nämndens internbudget för 2019 i december.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Internbudget år 2019 för utbildningsnämnden, dnr 18UN164-1
- Internbudget för utbildningsnämnden 2019, dnr 18UN164-2

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 121: Redaktionella revideringar utifrån ny förvaltningsorganisation

Dnr: 18UN181

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att göra redaktionella revideringar i utbildningsnämndens styrdokument efter det att ny förvaltningsorganisation trätt i kraft den 1 januari 2019,

att revideringarna ska utföras under förutsättning att kommunfullmäktige den 10 december fattar beslut om nämndernas reglementen enligt föreliggande förslag.

Ärendebeskrivning

Utifrån kommunfullmäktiges beslut om ny politisk organisation och förändrade ansvar för nämnderna har kommundirektören i samarbete med sin ledningsgrupp, enligt uppdrag, tagit fram förslag på en ny förvaltningsorganisation. I juni samverkades förslaget i den centrala samverkansgruppen och beslut fattades i enlighet med förslaget.

Organisationen, som börjar gälla den 1 januari 2019, kommer att bestå av en förvaltning med underliggande sektorer med ansvar för utbildning, omsorg, samhällsbyggnad samt styrning och stöd. Sektorerna kommer att ledas av sektorchefer.

Den 10 december avser kommunfullmäktige att fatta beslut om kommunstyrelsens och nämndernas reglementen. Under förutsättning att beslut fattas enligt föreliggande förslag behöver utbildningsnämndens styrdokument revideras, exempelvis behöver "förvaltningschef" justeras till "sektorchef".

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Redaktionella revideringar utifrån ny förvaltningsorganisation, dnr 18UN181-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 122: Attesträtt för utbildningsnämnden 2019

Dnr: 18UN166

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att förvaltningschefen har rätten att besluta om nya/förändrade attestanter under året

att ersättare för beslutsattestanter är överordnad chef eller chef på motsvarande nivå

att förvaltningschef inom utbildningsnämndens ramar tilldelas övergripande attesträtt, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras genom en överordnad chef som attesterar/ersätter

att utbildningsnämndens ordförande tilldelas övergripande attesträtt inom utbildningsnämndens ansvarsområde, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras av förvaltningschef,

att endast förvaltningschef, ekonomistrateg och chef för verksamhetsstöd tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Undantag gäller för APL-ersättning (arbetsplatsförlagt lärande) som får attesteras av rektor för berörd gymnasieskola. Samordningen av attesträtten till ett fåtal personer inom förvaltningen ökar kontrollen av att utbetalningar via dagbokföringen används korrekt och för rätt ändamål.

Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle har upprättat förslag till attestanter och ansvarsfördelning för förvaltningen att gälla under redovisningsåret. Delegation med tillhörande ansvarsutkrävande enligt gällande attestreglemente och attestförteckningen lämnas till personer på respektive område inom förvaltningen.

Attestförteckningen finns publicerad i ärende- och dokumenthanteringssystemet Platina och uppdateras kontinuerligt.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Attesträtt för utbildningsnämnden 2019, dnr 18UN166-1
- Beslutsattest UG 2019_bilaga, dnr 353693

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 123: Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2019

Dnr: 18UN165

Beslut

att bemyndiga förvaltningschefen att underteckna förvaltningsövergripande avtal samt övriga förekommande handlingar för all verksamhet inom Utbildning Gävle i egenskap av behörig firmatecknare för utbildningsnämnden,

att utse ekonomistrateg som ersättare för förvaltningschefen,

att uppdra till utbildningsnämnden ordförande att vid förfall för övriga firmatecknare inom utbildningsnämndens förvaltningsområde teckna förvaltningens firma,

att utse verksamhetschef för gymnasieskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom gymnasieskola och gymnasiesärskola,

att utse verksamhetschef för grundskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom grundskola och grundsärskola,

att utse verksamhetschef för förskolan att svara för att underteckna verksamhetsanknutna avtal av stor vikt och övergripande karaktär inom förskola och pedagogisk omsorg,

att utse rektor, förskolechef, verksamhetschef och avdelningschef att svara för att underteckna lokala avtal för den egna verksamheten,

att uppdra till förvaltningschef och ekonomistrateg att var och en för sig underteckna all till utbildningsnämnden ankommande checkar, bankgiro- och postremissväxlar samt verkställa uttag i bank eller från postgiro,

att uppdra till receptionspersonal, nämndsekreterare eller förvaltningschefens ledningsgrupp att var och en för sig utkvittera utbildningsnämndens värdepост, så som exempelvis paket och rekommenderade brev, som ankommer till Skolkontoret,

att uppdra till pedagoger eller administrativ personal vid förskola och administrativ personal vid skola att var och en för sig utkvittera all till förskolan/skolan ankommande värdepост så som exempelvis paket och rekommenderade brev.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 123

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattar beslut om bemyndigande inför kommande redovisningsår. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2019, dnr 18UN165-1

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 124: Revidering av delegationsordningen för utbildningsnämnden

Delges: Delegater i delegationsordningen.
Dnr: 18UN42

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar
att anta förslaget till reviderad delegationsordning,
att genomföra de ändringar i delegationsordningen som följer av
kommunfullmäktiges beslut 2018-12-10 gällande ändrade reglementen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens delegationsordning föreslås revideras enligt följande.

- Beslut kring mottagande av elev i grundsärskolan/gymnasiesärskolan har ändrad delegat.
- Skrivningen i 5.7. har förtydligats.
- Beslut om att inte vidta åtgärder med anledning av den registrerades begäran enligt artikel 12.4 GDPR har lagts till.

Kommunfullmäktige kommer att fatta beslut om ändrade reglementen 2018-12-10. Utifrån ändringen kommer konsekvensändringar av utbildningsnämndens delegationsordning behöva göras.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Revidering av delegationsordning för utbildningsnämnden, dnr 18UN42-15
- Utbildningsnämndens delegationsordning, dnr 18UN42-16

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 125: Revidering av dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden

Delges: Rektorer, biträdande rektorer, förskolechefer och biträdande förskolechefer
Dnr: 17UN257

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att dokumenthanteringsplanen revideras enligt utsänt förslag,

att revideringar gällande gallringsfrister för ekonomiska handlingar börjar tillämpas först i samband med ikraftträdandet av lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) den 1 januari 2019

Ärendebeskrivning

Varje myndighet i Gävle kommun ska upprätta en dokumenthanteringsplan som redovisar myndighetens samtliga handlingar. Planen ska innehålla regler för bevarande och gallring. Grundregeln är att alla allmänna handlingar ska bevaras. Gallring får endast ske om beslut fattats av myndigheten, d v s nämnden.

Under innevarande år har behov av revideringar för en del poster upptäckts. Föreslagna revideringar och förklaringar till dessa framgår av beslutsunderlaget "Dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden". En genomgång av samtliga poster kommer att göras längre fram i samband med framtagandet av en processororienterad dokumenthanteringsplan, som kommunfullmäktige har beslutat att alla nämnder ska upprätta. De föreslagna revideringarna har stämts av med Kommunarkivet.

En del revideringar kommer också att genomföras av praktiska rutiner t ex kring förvaring och registreringsmetoder. Eftersom nämnden inte fattar beslut om den delen sker ingen redovisning av dessa justeringar i det utsända förslaget.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Revidering av dokumenthanteringsplanen för utbildningsnämnden, dnr 17UN257-2
- Förslag på revideringar dec 2018- Dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden, dnr 17UN257-3

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 126: Skolchef Gävle kommun

Dnr: 18UN169

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att utse förvaltningschef för Utbildning Gävle till skolchef för alla skolformer och fritidshem inom utbildningsnämndens verksamhet.

Ärendebeskrivning

Den första juli 2018 infördes en ny bestämmelse i skollagen. Enligt bestämmelsen ska huvudmannen utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Bestämmelsen innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet, utan i stället inrättas en ny funktion hos huvudmannen. Bestämmelsen är en markering om att det ska finnas en eller flera personer i huvudmannens organisation som ska se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs.

Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten. Bestämmelsen omfattar alla skolformer från förskola till särskild utbildning för vuxna, och fritidshemmet.

Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Här avses alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Föreskrifterna finns i första hand i skollagen och anslutande författningar men även i till exempel arbetsmiljölagen och diskrimineringslagen. Även det systematiska kvalitetsarbetet ingår.

Om skolchefen upptäcker att verksamheten inte lever upp till vissa författningskrav ska denne försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte räcker till för att åtgärda bristerna är det skolchefens ansvar att informera huvudmannen, som är ytterst ansvarig.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Skolchef Gävle kommun, dnr 18UN169-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 127: Borttagen på grund av personuppgifter.

Justerare			Uppdragsbestyrkande