



Kallelse

Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2018-11-14

Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg. 27 13:30-17:00

Ordförande

Evelyn Klöverstedt (L)

Förhinder anmäls till

Helena Johansson; helena.m.johansson@gavle.se, 026 - 17 92 30

MÖTET ÄR ÖPPET FÖR ALLMÄNHETEN

GRUPPMÖTE Kl. 12.30-13.30 Alliansen - Symfonin, S/MP - Lyran, V - Harpan, SD - Trombonen

PRESSKONFERENS den 15 november kl. 08.30 i lokalen Lyran på Skolkontoret, Ruddammsg. 27

Kallelse

1. Upprop och val av justerare

Ärendebeskrivning

Förslag på justerare: Kerstin Röstlund (MP)

Justeringsdatum: 21 november

2. Fastställande av föredragningslistan

3. Informationsärenden

Ärendebeskrivning

a) Förvaltningen informerar

Övergripande

- Samverkan på förvaltningsnivå
- Styrfunktioner sektor Utbildning
- Riktlinjer specialkost och personlig kost - Återkoppling i fråga som ställts av Lisa Trevitt (S)

b) Ekonomisk månadsrapport

Skriftlig ekonomisk uppföljning per september 2018

Muntlig ekonomisk uppföljning per oktober 2018

Föredragande: Sara Marklund, ekonomistrateg

c) Rapport från förtroendeuppdrag

d) Kurser/konferenser

Handlingar i ärendet

- Ekonomisk uppföljning för utbildningsnämnden per sept 2018

4. Redovisning av anmälningsärenden

Handlingar i ärendet

- Redovisning av anmälningsärenden under perioden 2018-10-05--2018-11-01
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Beslut efter tillsyn i Sofiedalskolan (Dnr 2017:5146)
- Beslut - Skolsituation för elev vid Vallbacksskolan (Skolinspektionens dnr 411-2018:8666)
- Uppföljning av beslut - Anmälan om skolsituation för elev vid Hagaströmsskola (Skolinspektionens dnr 451-2018:8482)

Kallelse

- Beslut från Skolverket - Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling för 2018
- Beslut från Skolverket - Statsbidrag för utbildning för barn som vistas i landet utan tillstånd höstterminen 2018
- Beslut från Skolverket - Statsbidrag för handledare i Läslyftet i skolan för 2017 2018
- Beslut från Skolverket - Statsbidrag specialpedagogik för lärande för 2017 2018
- Kontrollrapport - Lindbacka förskola
- Kontrollrapport - Majgården
- Kontrollrapport - Guldsmedens förskola
- Kontrollrapport - Källö förskola
- Kontrollrapport - Masurgården
- Kontrollrapport - Varvaterrassens förskola
- Inspektionsrapport - Polhemsskolan
- Inspektionsrapport - Vasaskolan
- Inspektionsrapport - Borgarskolan
- Rapport - Tillsyn Nordangården, Nattis
- Beslut i KF 2018-09-24 - Revidering av resepolicy för Gävle kommun år 2017
- Beslut i KF 2018-09-24 § 4 - Revidering av Personalpolicy Gävle kommunkoncern
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Förteckning - Grön Flagga i Gävle

5. Anmälan av delegationsbeslut

18UN20

Handlingar i ärendet

- Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2018-10-05--2018-11-01

6. Beslutsärende - E-petition - Skolbibliotek

18UN149

Förslag till beslut

Kallelse

Utbildningsnämnden beslutar att anse E-petitionen besvarad.

Ärendebeskrivning

I enlighet med §163 Ks 2018-08-28 ska E-petition #1408 remitteras till Utbildningsnämnden. Kommunledningskontoret har i missivet uttryckt att Utbildningsnämnden ska besluta i ärendet.

I enlighet med riktlinjerna för E-petitioner ska nämndens beslut, svaret och protokollsutdrag lämnas till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ska anmäla besluten till Kommunfullmäktige.

Förslaget – E-petitionen

Förslagsställaren menar att Utbildningsnämnden ska tillgodose att Gävle kommuns skolor (även förskolor samt förskoleklass) uppfyller kraven om skolbibliotek/bibliotekarier.

Förslagsställaren är positiv till att själv muntligen presentera sitt förslag för Utbildningsnämnden.

Yttrande

Gävle kommuns verksamheter möter de lagkrav som finns avseende skolbibliotek.

I §36 kapitel 2 skollagen (2010:800) fastslås att eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. I skollagen finns inte heller en närmare precisering av vad som kännetecknar ett skolbibliotek. Det följer således av skollagen att förskolor och förskoleklass inte omfattas av kravet på skolbibliotek. I förskolan arbetas det dock aktivt med att stimulera till läsning, vilket finns tydligt beskrivet i läroplanen för förskolan (Lpfö98). Det finns inte heller, vare sig i skollagen eller i bibliotekslagen, några krav på bemanning.

Det är även värt att notera att i enlighet med skollagen är varje huvudman ansvarig för sin verksamhet. Således är Gävle kommun endast ansvarig för skolbibliotek för Gävle kommuns skolor, inte för skolbibliotek för fristående skolor som befinner sig i Gävle kommun.

I Gävle kommun har samtliga grundskolor, grundsärskolor, gymnasieskolor och gymnasiesärskolor tillgång till ett skolbibliotek. Samtliga skolbibliotek möter Skolinspektionens kriterier av vad tillgång till skolbibliotek är. Förskoleklass är i Gävle kommun samlokaliserat med grundskolan, på så sätt har även förskoleklass tillgång till ett skolbibliotek.

I alla skolor finns ett eller flera rum med böcker, ett datoriserat katalogsystem och datorer med tillgång till såväl katalogsystemet som digitala läromedel. Alla digitala läromedel som används i undervisningen nås av varje elev genom deras konto hos Gävle kommun, via såväl dator, telefon som Ipad, och är tillgängligt överallt och dygnet runt. När det gäller gymnasieskolorna så har de omfattande bibliotek.

I Gävle kommun finns närbibliotek samlokaliserade med grundskolor och som fungerar som både skolbibliotek och folkbibliotek. De finns i; Bergby skola, Hedesunda skola, Forsbacka skola, Sofiedalsskolan och Milboskolan.

Varje år så deltar flera av Gävles skolor i läsprogrammet "Gävles skolor läser". Det innebär att de skolor som deltar får ett bokpaket med nytgiven litteratur som eleverna sedan läser under året. Läsprogrammet avslutas med att eleverna röstar fram de bästa böckerna, bokpriser lottas ut och skolorna får affischer med de böcker som vann. Läsåret 2017/18 deltog 21 skolor från förskoleklass till åk 3 och läsåret 2018/19 kommer läsprogrammet rikta sig mot åk 2 – 4. Många skolor får även författarbesök via Skapande skola. Det är

Kallelse

även värt att minnas att alla folkbiblioteken är öppna för allmänheten, vilket innebär att alla elever kan besöka vilket folkbibliotek som helst.

Utbildning Gävles rekommendation

Utbildning Gävle rekommenderar att med yttrandet anse E-petitionen besvarad.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - E-petition Skolbibliotek
- Yttrande avseende E-petition #14802 - Skolbibliotek
- Barnchecklista - E-petition- Skolbibliotek
- Borttagen på grund av personuppgifter.

7. Beslutsärende - Verksamhetsplan 2019-2022 för Utbildningsnämnden till Kommunplan 2019 med utblick 2020-2022 18UN150

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta förslag till verksamhetsplan 2019-2022,

att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fastställt kommunövergripande mål och ramar för 2019, med utblick 2020 - 2022, som ligger till grund för Utbildningsnämndens verksamhetsplan.

I verksamhetsplanen formuleras nämndens strategiska långsiktiga mål inom respektive perspektiv samt en beskrivande text om syftet och vilka de huvudsakliga framgångsfaktorerna är för att nå målet. De strategiska målen bryts ned till årsmål för 2019 samt inriktningsmål för respektive år 2020 - 2022. I verksamhetsplanen ingår även åtgärder för de av kommunfullmäktige fastställda uppdragen, inriktningen av investeringar 2019, utvecklingsområden och för verksamheten viktiga nyckeltal.

Verksamhetsplanen ligger till grund för utformningen av verksamhetsplanering för förvaltningen och samtliga enheter inom Utbildning Gävle. Uppföljning och målavstämning sker i samband med delårsrapporter och årsredovisning.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Verksamhetsplan 2019-2022 för Utbildningsnämnden till Kommunplan 2019 med utblick 2020-2022
- Verksamhetsplan 2019-2022 för Utbildningsnämnden till Kommunplan 2019 med utblick 2020-2022

Kallelse

- Barnchecklista - Bilaga till Verksamhetsplan 2019-2022 för Utbildningsnämnden med utblick 2020-2022

8. Beslutsärende - Internkontrollplan år 2019 för Utbildningsnämnden

18UN151

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta förslag till internkontrollplan för år 2019.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden ska enligt fullmäktiges reglemente för intern kontroll upprätta internkontrollplan. Uppföljning av internkontrollplanen sker integrerat med verksamhetsuppföljningen i delårsrapporter samt med en slutrapport, en internkontrollrapport, vid årets slut, som sammanfattar resultaten från årets kontroller och vidtagna åtgärder.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Internkontrollplan år 2019 för Utbildningsnämnden
- Internkontrollplan år 2019 för Utbildningsnämnden

9. Beslutsärende - Ersättning motsvarande särskilda löneutrymmet till fristående huvudmän 2018

18UN157

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ramtillskott för tillkommande lönekostnader 2018 fördelas och utbetalas till fristående huvudmän baserat på elevantalet i september 2018.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har enligt beslut från kommunstyrelsen (2018-02-13 §44) tilldelats ett ramtillskott för tillkommande lönekostnader, även kallat "särskilt löneutrymme". Dessa medel syftar till att höja eftersatta grupperns löner. I enlighet med skollagens likabehandlingsprincip (2 kap. 8a §) ska dessa medel fördelas likvärdigt mellan kommunala- och fristående huvudmän.

Fristående huvudmäns andel av ramtillskott från kommunstyrelsen för tillkommande lönekostnader "särskilda löneutrymmet" 2018 motsvarar 859 000 kr (exklusive 6% moms).

Fördelning av medel till fristående huvudmän (exklusive 6% moms) förslås för helåret 2018 enligt nedan (baserat på elever inskrivna i september):

Kallelse

Fristående gymnasieskolor: 274 kr/elev motsvarar 175 850 kr

Fristående grundskola: 262 kr/elev motsvarar 620 389 kr

Fristående förskola: 167 kr/elev motsvarar 62 761 kr

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Ersättning motsvarande särskilda löneutrymmet till fristående huvudmän 2018

10. Beslutsärende - Sammanträdesplan 2019 för utbildningsnämnden

18UN145

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att fastställa sammanträdesplan för utbildningsnämnden år 2019 enligt följande:

13 februari

13 mars

17 april

5 juni

11 september

16 oktober

13 november

11 december

Ärendebeskrivning

I framtagandet av förslag till sammanträdesplan för utbildningsnämnden har Kommunstyrelsens och Kommunfullmäktiges sammanträdesdatum år 2019 beaktats.

Formerna för nämndens sammanträden kommer att fastställas i början av nästa mandatperiod, 2019.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Sammanträdesplan 2019 för utbildningsnämnden

11. Kommande beslutsärende - Internbudget år 2019 för utbildningsnämnden

18UN164

Föredragande: Sara Marklund, ekonomistrateg

12. Kommande beslutsärende - Attest rätt för utbildningsnämnden 2019

18UN166

Kallelse

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att sektorchefen har rätten att besluta om nya/förändrade attestanter under året

att ersättare för beslutsattestanter är överordnad chef eller chef på motsvarande nivå

att sektorchef inom Utbildningsnämndens ramar tilldelas övergripande attesträtt, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras genom en överordnad chef som attesterar/ersätter

att utbildningsnämndens ordförande tilldelas övergripande attesträtt inom Utbildningsnämndens ansvarsområde, varvid dock utbetalningar som gäller vederbörande personligen skall attesteras av sektorchef,

att endast sektorchef, ekonomistrateg och chef för verksamhetsstöd tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen inom Utbildningsnämndens ansvarsområde. Undantag gäller för APL-ersättning (arbetsplatsförlagt lärande) som får attesteras av rektor för berörd gymnasieskola. Samordningen av attesträtten till ett fåtal personer inom förvaltningen ökar kontrollen av att utbetalningar via dagbokföringen används korrekt och för rätt ändamål.

Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle har upprättat förslag till attestanter och ansvarsfördelning för förvaltningen att gälla under redovisningsåret. Delegation med tillhörande ansvarsutkrävande enligt gällande attestreglemente och attestförteckningen lämnas till personer på respektive område inom förvaltningen.

Attestförteckningen finns publicerad i ärende- och dokumenthanteringssystemet Platina och uppdateras kontinuerligt.

Handlingar i ärendet

- Förslag till beslut - Attesträtt för utbildningsnämnden 2019

13. Kommande beslutsärende - Bemyndigande/firmatecknare för utbildningsnämnden 2019

18UN165

14. Kommande beslutsärende - Revidering av delegationsordningen för utbildningsnämnden 2018

18UN42

15. Kommande beslutsärende - Revidering av dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden

17UN257

Kallelse

16. Kommande beslutsärende - Skolchef Gävle kommun

18UN169

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden beslutar att utse utbildningsnämndens förvaltningschef till skolchef för alla skolformer och fritidshem inom utbildningsnämndens verksamhet.

Ärendebeskrivning

Den första juli 2018 infördes en ny bestämmelse i skollagen. Enligt bestämmelsen ska huvudmannen utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Bestämmelsen innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet, utan i stället inrättas en ny funktion hos huvudmannen. Bestämmelsen är en markering om att det ska finnas en eller flera personer i huvudmannens organisation som ska se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs.

Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten. Bestämmelsen omfattar alla skolformer från förskola till särskild utbildning för vuxna, och fritidshemmet.

Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Här avses alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Föreskrifterna finns i första hand i skollagen och anslutande författningar men även i till exempel arbetsmiljölagen och diskrimineringslagen. Även det systematiska kvalitetsarbetet ingår.

Om skolchefen upptäcker att verksamheten inte lever upp till vissa författningskrav ska denne försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte räcker till för att åtgärda bristerna är det skolchefens ansvar att informera huvudmannen, som är ytterst ansvarig.

Handlingar i ärendet

- Skolchef Gävle kommun

17. Borttagen på grund av personuppgifter.

18UN66