

Sammanträdesprotokoll

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-09-12

Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg. 27, kl. 08:30-16.10
Sammanträdet ajourneras mellan kl. 10.05-10.25, 11.30-13.30, 15.15-15.35

Paragraf

§§ 70-85

Närvarande

Se sidan 2

Justeringens plats och tid

Skolkontoret, Ruddammsg. 27, 2018-09-12 §§ 76-78 omedelbar justering
Skolkontoret, Ruddammsg. 27, 2018-09-19 §§ 70-75, §§ 79-85

Närvarande

Se sidan 2

.....
Sekreterare Helena Johansson

.....
Ordförande Evelyn Klöverstedt (L)

.....
Justerare Ann-Charlotte Nyberg (V)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-09-12

Anslag sätts upp

2018-09-13, §§ 76-78
2018-09-20, §§ 70-75, §§ 79-85

Anslag tas ned

2018-09-28, §§ 76-78
2018-10-12, §§ 70-75, §§ 79-85

Förvaringsplats för protokollet

Skolkontoret, Ruddammsg. 27

.....
Underskrift Helena Johansson

Närvaro

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande	Tjänstgörande ersättare	Paragraf
Evelyn Klöverstedt, ordf. (L)	X		Didrik Elofsson (M)	
Lars Widén, vice ordf. (M)		X		
Jonas Brindmark (M)	X		Karl Andersson (M)	
Eva-Karin Hamilton (M)	X			
Ayser Bayraktar (C)	X			
Göran Dahlin (KD)		X		
Ahmed Amin (S)	X			
Leyla Tarhan (S)	X			
Håkan Alenius (S)	X			
Lisa Trevitt (S)	X		Ann-Charlotte Nyberg (V)	
Seppo Laine (V)		X		
Kerstin Röstlund (MP)		X		
Thomas Möller (SD)	X		Anders Berglund (MP)	
Ersättare	Närv.	Frånv.		
Didrik Elofsson (M)	X			
Karl Andersson (M)	§§ 71-80	§ 70		
Camilla Strömberg (M)	X			
Kari Axelsson (L)	§§ 70-78	§§79-85		
Frida Olsson (S)		X		
Thomas Löfvenius (S)		X		
Ann-Charlotte Nyberg (V)	X			
Anders Berglund (MP)	X			
Wanja Delén (SD)	X			
Övriga närvarande				
Helena Johansson, sekreterare Tomas Hartikainen, förvaltningschef Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet Susanne Tedenby, kommunikationsstrateg, §§ 70-81 Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieskolan, §§ 70-81 Camilla Larsson, verksamhetschef för förskolan, §§ 71-81 Sara Marklund, ekonomistrateg, §§ 71-78 Peter Svedberg, HR-strateg §§ 71-73 Bo-Erik Simonsson, kvalitetsutvecklare, § 70 a-b Thomas Isaksson, kvalitetsutvecklare, § 70 a-b Michael Andersson, rektor Polhemskolan, § 70 a-b Maria Richardsson, rektor Borgarskolan, § 70 a-b Niklas Hedqvist, rektor Sofiedals rektorsområde, § 70 a-b Anna-Karin Eriksson, biträdande rektor Vallbackskolan, § 70 a-b Ulla Hägglund, biträdande rektor Stora Sätarskolan, § 70 a-b Anna Nordlund Wilund, personalföreträdare, §§ 71 - 81				

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Ärendelista

- §70 Informationsärenden under förmiddagen
§71 Upprop och val av justerare
§72 Fastställande av föredragningslistan
§73 Informationsärenden
§74 Redovisning av anmälningens ärenden
§75 Anmälan av delegationsbeslut
§76 Beslutsärende - Remiss: Förslag till reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program
§77 Beslutsärende - Granskning av styrkedjan i utbildningsnämnden
§78 Beslutsärende - Granskning av rektors förutsättningar att vara pedagogiska ledare
§79 Beslutsärende - Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud
§80 Beslutsärende - Plan för utbildningar på introduktionsprogram
§81 Beslutsärende - Val av representant till samverkansgrupp med Socialtjänst Gävle och socialnämnden
§82 Borttagen på grund av personuppgifter.
§83 Borttagen på grund av personuppgifter.
§84 Borttagen på grund av personuppgifter.
§85 Borttagen på grund av personuppgifter.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§70: Informationsärenden under förmiddagen

Ärendebeskrivning

a) Gymnasieantagning 2018

Föredragande: Therese Sarenbrant, verksamhetschef gymnasieskolan.

Förhållandet mellan antal platser och antal antagna elever vid respektive program inklusive introduktionsprogrammen vid kommunens gymnasieskolor redovisas. Antal elever som blivit antagna på sitt förstahandsval och fördelningen mellan yrkes- och högskoleförberedande program presenteras också.

b) Mål och resultat 2017/2018

Föredragande: Bo-Erik Simonsson och Thomas Isaksson, kvalitetsutvecklare.

Andel elever som uppnått kravnivåerna i samtliga delprov (ämnesprov) i årskurs 3 har ökat i matematik medan det har minskat något i svenska/svenska som andra språk. Efter genomförda ämnesprov i årskurs 6 är provbetyget högre jämfört med föregående år.

En jämförelse av pojkarnas resultat i förhållande till flickornas i åk 6 och 9 visar att flickorna har bättre betyg i samtliga ämnen förutom i engelska och matematik i åk 6 och i idrott i åk 9. Pojkarnas resultat har överlag närmat sig flickornas i årskurs 6.

Andelen behöriga från den kommunala grundskolan till gymnasieskolan är högre jämfört med 2017. Även det genomsnittliga meritvärdet i årskurs 9 visar en uppåtgående trend.

Det finns elever som i åk 9 saknar betyg i endast ett ämne. Vilka ämnen det handlar om i respektive rektorsområde åskådliggörs.

Gällande gymnasieskolans resultat anförts bland annat att andelen elever som är behöriga till högskolan har ökat totalt, att andelen elever med gymnasieexamen är lägre än i riket för både yrkesprogram och högskoleförberedande program och att kvinnor har sammantaget högre genomsnittlig betygspoäng än männen.

Niklas Hedqvist, rektor för Sofiedals rektorsområde, Anna-Karin Eriksson, biträdande rektor vid Vallbacksskolan, Ulla Hägglund, biträdande rektor vid Stora Sätterskolan, Michael Andersson, rektor vid Polhemsskolan och Maria Rickardsson, rektor Borgarskolan deltar och berättar om vilka insatser som utförs för att nå ökad måluppfyllelse. Bland annat omnämns

- arbetet med att skapa goda relationer bland annat genom coachande individuella samtal
- tydliga strukturer och regler där eleverna vet vad lektionerna ska innehålla och vad som förväntas av dem
- utökad skoltid
- mera rörelseträning än det som sker på idrotten

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 70 b

- deltagandet i Skolverkets kompetensutveckling ”Specialpedagogik för lärande” vars syfte är att bli bättre på att möta alla elevers behov och anpassa undervisningen.
- god studie- och yrkesvägledning, även för de yngre eleverna, vilket är väldigt betydande för hur eleverna ska lyckas med sin fortsatta skolgång och val av yrke

De gemensamma betygskonferenserna är borttagna men ersätts på olika sätt för att skapa en likvärdig bedömning och betygsättning bland annat genom konferenser mellan grundskolor i samma rektorsområde, sambedömning av lärare inom samma skola och mentorer som agerar stöd till nyanställda lärare.

På frågan vad de föredragande cheferna önskar för att nå ökad måluppfyllelse uttrycks bland annat ett fortsatt arbete med att se över upptagningsområdena för att minska segregationen och komplettering av nya professioner i skolan t ex socionomer som ska jobba förebyggande med elevers hälsa. Vikten av långsiktiga och hållbara lösningar poängteras.

Nämnden ställer frågor som besvaras av de föredragande.

c) Verksamhetsplan 2019-2022 för Utbildningsnämnden till Kommunplan 2019 med utblick 2020-2022

Föredragande: Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstöd och Tomas Hartikainen, förvaltningschef

Processen för framtagandet av nämndens verksamhetsplan (VP) beskrivs; Förvaltningen kommer att ta fram ett förslag till verksamhetsplan utifrån de anvisningar som Kommunledningskontoret lämnat. Förslaget kommer att kommuniceras med verksamheternas chefer innan det presenteras vid nämndens sammanträde i oktober då tillfälle ges till diskussion så att synpunkter kan fångas in för eventuella justeringar. Ytterligare förslag på ändringar kan lämnas vid nämndens ordförandeberedning inför nämndsammanträdet i november då beslut ska fattas i ärendet.

Stora förändringar från och med år 2019 - ny mandatperiod, ny politisk organisation (POG) och ny förvaltningsorganisation (FOG) - påverkar processen för verksamhetsplanering. Nya kommunfullmäktige tillträder i november och nytt beslut om kommunplan kommer att fattas senast i december. Därefter kan det finnas behov av att revidera verksamhetsplanen. Med detta som utgångspunkt är förvaltningens rekommendationer att inte göra några omfattande förändringar av verksamhetsplanen i nuläget. Den nya nämnden, som tillträder 1 januari 2019, har möjlighet att göra ändringar i verksamhetsplanen alternativt fokusera på att göra större omtag inför verksamhetsplan 2020 och för hela mandatperioden framåt.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 70 c

Nuvarande anvisningar anger att samtliga mål är obligatoriska att bryta ner. Därmed behöver nämnden bryta ner följande mål, som tidigare var valbara, i VP 2019:

- Uppnå jämställda och jämlika arbetsvillkor och jämställda löner i kommunkoncernen
- Gävle kommun är en av Sveriges bästa företagarkommuner

Kommunfullmäktiges uppdrag till utbildningsnämnden presenteras.

d) Referat från tillitsdelegationen

Föredragande: Tomas Hartikainen, förvaltningschef.

År 2016 inrättade regeringen en tillitsdelegation som fick uppdraget att arbeta för ökad tillit i styrningen i den offentliga sektorn och i välfärdstjänsterna. Utgångspunkten i tillitsbaserad styrning är att behovet av kontroll ska balanseras med förtroende och tilltro till medarbetarnas verksamhetsnära kunskap och erfarenhet. Syftet är skapa effektiva offentliga verksamheter som ska ge större nytta och kvalitet för medborgarna.

Den 14 juni 2018 överlämnades tillitsdelegationens huvudbetänkande ”Med tillit växer handlingsutrymmet – tillitsbaserad styrning och ledning av välfärdssektorn”. Delar av en film från detta tillfälle visas.

Den nya förvaltningsorganisationen i kommunen som träder i kraft den 1 januari 2019 ska bland annat bygga på tillitsbaserad styrning och ledning. Det nya synsättet att styra kommer att implementeras successivt i organisationen.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§71: Upprop och val av justerare

Utbildningsnämnden utser Ann-Charlotte Nyberg (V) till justerare med justeringsdatum den 19 september 2018.

§72: Fastställande av föredragningslistan

Ordföranden informerar om att dagordningens fyra sista beslutsärenden – tre ansökningar om rätt till bidrag för att bedriva fristående pedagogisk omsorg samt en ansökan om rätt till bidrag för att bedriva öppen fritidsverksamhet - kommer att behandlas bakom stängda dörrar på grund av myndighetsutövning.

Ordföranden informerar om att remissen från Skolverket ”Förslag till reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program” behöver justeras omedelbart för att tillmötesgå begärt svarsdatum.

De två revisionsrapporterna ”Granskning av styrkedjan i utbildningsnämnden” och ”Granskning av rektors förutsättningar att vara pedagogiska ledare” som nämnden ämnar yttra sig över behöver också justeras omedelbart eftersom yttrandet ska finnas med som beslutsunderlag vid Kommunfullmäktige möte den 24 september.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§73: Informationsärenden

a) Förvaltningen informerar

Föredragande: Tomas Hartikainen, förvaltningschef.

Övergripande

- **Rekryteringar**

Peter Svedberg, nyanställd HR-strateg sedan 3 september, presenterar sig.

- **Samverkan på förvaltningsnivå**

Inför utbildningsnämndens sammanträde har facklig samverkan ägt rum den 5 september. Samverkansgruppen har inget att erinra gällande dagens beslutsärenden

- **Medarbetarundersökning 2018**

Medarbetarundersökningens resultat, som även har delgivits inför dagens sammanträde, presenteras. Det har inte varit möjligt att genomföra en motsvarande undersökning som gjordes 2016 och 2017 eftersom leverantören gått i konkurs under fjolåret. All data som lagrats hos företaget har kommunen inte kunnat tillgå. I februari bestämdes att undersökningen skulle genomföras i egen regi men i mindre omfattning med syftet att få fram ett resultat på kommun- och förvaltningsnivå. Det är därmed inte möjligt att utröna och analysera respektive arbetsplats resultat.

Förra årets medarbetarundersökning visade ett negativt resultat när det gäller hög arbetsbelastning och stress, vilket medförde att olika typer av åtgärder satts in och flera av dessa pågår fortfarande. Årets undersökning visar, både i kommunen som helhet och inom Utbildning Gävle, ett fortsatt lågt resultat inom dessa områden.

När undersökningens resultat analyserats och lämpliga insatser tagits fram påbörjas ett förändringsarbete som är tidskrävande, vilket gör att det dröjer innan effekterna blir märkbara. Utifrån detta pågår diskussioner om att undersökningen i framtiden eventuellt ska utföras vartannat år istället för varje år.

- **Tillgång till enskilda duschrum - fråga ställd av Ahmed Amin (S)**

Enligt projektanvisningar i reviderat lokalprogram ska varje omklädningsrum vara utrustat med fyra öppna duschbås och en enskild dusch med egen omklädning. Det ska även finnas en könsneutral omklädningshytt med dusch och RWC-toalett.

För att tillmötesgå de nya anvisningarna har 500 000 kr av de så kallade anpassningspengarna vikts för att inleda arbetet med att ta bort så kallade

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 73 a

duschlandskap och sätta upp skärmväggar/bås samt bygga enskilda omklädningshytter med dusch.

Beslut om prioriteringar utifrån anpassningspengarna fattas årligen i Utbildning Gävles ledningsgrupp, i samverkan med Gavlefastigheter. En lägesrapport ges av genomförd och påbörjad ombyggnad av duschrum vid kommunens skolor.

- **Skolstart ht 2018**

Höstterminens skolstart beskrivs som lugn i alla skolformer; förskolan, grundskolan och gymnasieskolan.

Grundskola

- **Ombyggnation Nynässkolan**

I juni blev det stopp i byggprocessen av Nynässkolan eftersom samhällsbyggnadsnämnden återremitterade bygglovets argumentet att friytan för eleverna blev för liten. För att inte störa undervisningen var tanken att pålningsarbetet skulle pågå under sommaren. I slutet på augusti beviljade Samhällsbyggnadsnämnden bygglovets och därmed kommer arbetet att starta.

I översiktsplanen anges att 30 kvadratmeter per elev krävs för friytor det vill säga för skolgården. Beslut om ändring av friytan i översiktsplanen kan fattas av Kommunstyrelsen.

- **Lägesrapport - Forsbacka skola**

Nämnden har vid ett flertal tillfällen fått information om Forsbacka skola som under en längre tid haft stora utmaningar när det gäller studiero och svårigheten att rekrytera behöriga lärare. En lägesbild ges även vid dagens sammanträde.

Skolan har en verksamhet för årskurserna F-6 och har organiserats enligt följande: En homogen klass per årskurs från förskoleklass till åk 4 och en klass i B-forms konstellation - 5/6. Lärare, elevcoacher, fritidsledare har rekryterats och endast en vakans återstår i åk 3 där rekrytering fortfarande pågår. De flesta av de anställda lärarna är legitimerade. För att förbättra skol- och lärandeklimatet har organisationen förstärkts med dubbla förstelärare och ett antal resurspersoner såsom elevcoacher. Organisationen som formats är kostsam men krävs för att säkerställa ökad måluppfyllelse och trygghet. Skolstarten har varit lugn och en mätning av arbetsmiljön visar att de flesta medarbetare trivs.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 73 a

- **Lägesrapport Sätra - Fråga från Håkan Alenius (S)**

I media beskrivs situationen i Sätra som orolig och Håkan Alenius (S) önskar att få information om läget och skolornas roll i detta.

Skolorna i Sätra märker inte av oroligheterna såsom det framstår i mediala sammanhang. Skolorna erbjuder struktur, fasta ramar med tydlighet om tider, lokaler och meningsfullt innehåll.

Det finns dock några elever som befinner sig i fel sammanhang utanför skoltid. Dessa elever fångas upp av fältassistenter och insatser pågår. Ingen elevfrånvaro finns kopplad till dessa elever.

Skolan medverkar i flera samarbetsforum t ex nätverk Sätra som består av representanter från Sätra IK, kyrkan, hyresgästföreningen, Polisen, Socialtjänst Gävle, ICA, ABF, villaföreningen Sätra, somaliska föreningen, nattvandrargrupper. Nätverket utbyter information, idéer och råd till varandra. Det finns också en områdesgrupp bestående skola, polis, fältassistenter, familjestöd och Sätra IK som håller varandra informerade om vad som hänt, pågår eller befaras hända.

- **Lägesrapport – Etablering av fristående skola, Nya Kastet skola**

Vid nämndens sammanträde den 23 maj (§ 54 b) gavs information om den i media uppmärksammade starten av den fristående skolan, Nya Kastet skola. En lägesbild ges vid dagens sammanträde.

Innan en fristående skola får starta sin verksamhet gör Skolinspektionen en etableringskontroll för att säkerställa att alla faktorer finns t ex lokaler, rektor, skolhälsovård. Den genomförda kontrollen resulterade i ett föreläggande på grund av att samråd inte ägt rum med kommunen och att skolläkare saknades. Efter det att samråd skett mellan skolans ledning och Utbildning Gävle samt att en skolläkare rekryterats har Skolinspektionen bedömt, utifrån det regelverk som finns, att skolan har förutsättningar att starta utbildningen, vilket har skett innevarande termin.

Skolan har inte angivit att de ansökt om någon inriktning och Skolinspektionen anger att konfessionella inslag inte behöver anges i ansökan eftersom det är reglerat i Skollagen. Konfessionella inslag i undervisningen t ex i samband med måltid och under lektionerna är inte tillåtet, medan det är medges t ex under rast då det är frivilligt att delta.

Skolinspektionen äger tillsynsrätten och kommer att göra en tillsyn vid skolan i början av 2019. Kommunen har endast insynsrätt, vilket innebär att kommunen efter överenskommelse kan besöka verksamheten. Om kommunen får kännedom om att skollag och läroplan inte följs har förvaltningen möjlighet att rapportera det till Skolinspektionen.

Om möjligt planeras kontaktpolitikerbesök vid skolan under våren 2019.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

b) Ekonomisk månadsrapport (Dnr 18UN68)

Skriftliga ekonomiska uppföljningar för maj, juni och juli har delgivits nämnden (Dnr 18UN68-3, -4, -5). Sara Marklund, ekonomistrateg, redovisar muntligt motsvarande redovisning för augusti månad.

Resultatet per augusti visar ett överskott på 51,5 mnkr. Avvikelser av intäkter som redovisas är etableringsersättningar och asylintäkter (+ 6 mnkr) och lärarlönelyftet (+ 4 mnkr).

Avvikelser av kostnader som redovisas är personalkostnader (+22,5 mnkr), färre elever än budgeterat (+9,8 mnkr), lägre lokalkostnader på grund av senare lagda rust/nybyggnationer (+4,3 mnkr), lägre utfall än budgeterat för måltider (+2,2 mnkr) samt avskrivningar pga. försenade investeringar (+1,0 mnkr).

Årsprognosen i april visade ett överskott på 15,0 mnkr. Årsprognosen per augusti är ännu inte framtagen men förutspås att bli + 65 mnkr beroende på färre elever än tilldelad kommunram (+ 30 mnkr) och lägre lokalkostnader (+ 10 mnkr) samt tillkommande statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling (+ 25 mnkr).

c) Rapport från förtroendeuppdrag

Föredragande: Evelyn Klöverstedt, ordförande

Förvaltningscheferna från Utbildning Gävle och Socialtjänst Gävle, ordföranden från utbildningsnämnden och socialnämnden och Region Gävleborgs biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör med flera deltog den 13-14 juni i Falun i en nätverksträff "Tillsammans för varje barn" - ett arbete som syftar till ett organiserat och förbättrat samarbete mellan skola, socialtjänst och landsting.

Ett samverkansprojekt har påbörjats mellan Utbildning Gävle och Socialtjänst Gävle och Region Gävleborgs med uppdraget att utröna orsaker till beteendet hos utåtagerande barn/elever samt att föreslå åtgärder. Det är ett långsiktigt projekt med huvudsakligt syfte att sätta fokus på barn och elever framför vem som ansvarar eller står för kostnaderna. Projektet riktas mot utåtagerande elever i åldrarna 6–10 år. I december ska förslag på åtgärder redovisas.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§74: Redovisning av anmälningsärenden

Dnr: 18UN21

Utbildningsnämnden har delgivits en sammanställning av anmälningsärenden (Dnr 18UN21-9) under perioden 2018-05-18–2018-08-30.

Utbildningsnämnden lägger redovisade anmälningsärenden till handlingarna.

§ 75: Anmälan av delegationsbeslut

Dnr 18UN20

Utbildningsnämnden har delgivits en sammanställning av delegationsbeslut (dnr 18UN20-10) som fattats under perioden 2018-05-18–2018-08-30.

Utbildningsnämnden lägger anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 76: Remiss: Förslag till reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program

Delges: Skolverket
Dnr: 18UN136

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta yttrandet från Utbildning Gävle som sitt eget,

att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Skolverket ger ett antal remissinstanser möjlighet att yttra sig över förslaget till reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola med nytt avsnitt om urval till gymnasiesärskolans nationella program.

Utbildning Gävle ställer sig positiv till att skrivningen i de allmänna råden tydliggjorts i avsnitt 1, 2 och 3.

Utbildning Gävle ställer sig även positiv till skrivningen i det nya avsnittet, avsnitt 5, men menar att det hade varit önskvärt med en tydligare vägledning avseende urvalskriterierna.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Yttrande över remiss från Skolverket, reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola med nytt avsnitt om urval till gymnasiesärskolans nationella prog, dnr 18UN136-4
- Yttrande över remiss från Skolverket - Reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola med nytt avsnitt om urval till gymnasiesärskolans na, dnr 18UN136-5
- Bilagehandling, barnchecklista-Yttrande över remiss från Skolverket, reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola med nytt avsnitt om urval till gymnasiesärskolans nation, dnr 18UN136-6
- Missiv till remiss - Förslag till reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola, dnr 18UN136-1
- Förslag till reviderade allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program, dnr 18UN136-2
- Konsekvensutredning allmänna råd om mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt om urval till gymnasiesärskolans nationella program, dnr 18UN136-3

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 77: Granskning av styrkedjan i utbildningsnämnden

Delges: Kommunstyrelsens diarium
Dnr 18UN140

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta yttrandet från Utbildning Gävle som sitt eget,

att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Gävle kommuns revisorer har beslutat granska hur styrkedjan fungerar i Gävle kommun. Utbildningsnämnden är en av två piloter i granskningen. Kommunfullmäktiges styrning granskas hela vägen via nämnd och genom ledningsnivåerna till verksamheterna. Metoden är dokumentstudier och djupintervjuer med några få utvalda representanter från nämnd och förvaltningens nivåer. Avgränsningar har gjorts av mål och uppdrag samt urval av några verksamheter. Slutsatser kan dras för dessa verksamheter men inte för helheten.

Revisorerna konstaterar bland annat vissa brister i styrkedjan samt målkonflikter mellan statlig och kommunal styrning vad gäller uppdraget att minska barngrupperna i förskolan, framför allt mellan extra anslag från Kommunfullmäktige och hantering av statsbidrag.

Eftersom nämnd och förvaltning haft synpunkter både på hur granskningen har genomförts och på slutsatser som dragit i rapporten har också dialog förts mellan representanter för revisorerna och för Utbildningsnämnden.

Utbildningsnämnden konstaterar att de rekommendationer som revisionskontorets rapport lämnar är givna förbättringsområden i alla organisationer. Nämndens viktigaste fokus är att skapa förutsättningar för att lärare och ledare ska kunna nå uppsatta mål, vilket är ett långsiktigt arbete som bygger på tillit till medarbetarna. Samma ambition bör råda i hela styrkedjan.

Utbildningsnämnden kan konstatera att omsättningen av chefer inte är så stor som det anges i rapporterna, men delar revisorernas uppfattning att det är väsentligt för nämnden att bibehålla och utveckla chefer och medarbetare för att stärka kontinuiteten. Nämnden instämmer också i revisionens förslag att tillsammans med Kommunstyrelsen fortsätta att återkommande följa upp resultatutvecklingen inom förskola och skola.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 77

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Yttrande - Granskning av styrkedjan i utbildningsnämnden, dnr 18UN140-2
- Yttrande - Granskning av styrkedjan i Utbildningsnämnden, dnr 18UN140-3
- Revisionsrapport - Granskning av styrkedjan i utbildningsnämnden, dnr 18UN140-1

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 78: Granskning av rektors förutsättningar att vara pedagogiska ledare

Delges: Kommunstyrelsens diarium
Dnr 18UN141

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att anta yttrandet från Utbildning Gävle som sitt eget,

att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Gävle kommuns revisorer har beslutat att granska rektors förutsättningar att vara pedagogisk ledare inom grund- och gymnasieskolan. Revisorernas fokus är vad som görs på skolorna för att nå de mål och indikatorer som finns på nämndnivå. Granskningen har genomförts av EY.

EY's bedömning är att rektorer/biträdande rektorer i varierande grad har möjlighet att vara pedagogiska ledare. Det systematiska kvalitetsarbetet varierar och det är oftast de biträdande rektorerna som ansvarar för att driva arbetet närmast pedagogerna. Brister i kontinuiteten kan påverka långsiktigt utvecklingsarbete och enligt EY är rörligheten stor, framför allt bland de biträdande rektorerna.

Eftersom nämnd och förvaltning haft synpunkter både på hur granskningen har genomförts och på slutsatser som dragit i rapporten har också dialog förts mellan representanter för revisorerna och för Utbildningsnämnden.

Revisorerna konstaterar att ett systematiskt sätt att följa upp kvaliteten är ett viktigt verktyg för att förbättra resultaten i grund- och gymnasieskolan. I detta är rektors och biträdande rektorers roller väsentliga. Enligt revisorerna är det viktigt att skapa tillräcklig kontinuitet för ett långsiktigt utvecklingsarbete, vilket försvåras av hög omsättning av biträdande rektorer.

Utbildningsnämnden kan konstatera att omsättningen av chefer inte är så stor som det anges i rapporten, men delar dock revisorernas uppfattning att det är väsentligt för nämnden att bibehålla och utveckla chefer och medarbetare.

Med tillitsskapande åtgärder och rätt förutsättningar skapas trygghet och stabilitet i organisationen, vilket bidrar till kontinuitet i ledarskapet och ger goda förutsättningar för utvecklingsarbeten.

Utbildningsnämnden är kommunens största verksamhet och processerna inom skolan är många och ganska komplexa. Det innebär att variationerna ofta blir större, vilket i sin tur innebär att det inte finns enkla och snabba lösningar som löser alla problem. Långsiktigt utvecklingsarbete och tilltro till organisationens förmåga bör finnas på alla nivåer inom kommunen.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 78

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Yttrande - Granskning av rektors förutsättningar att vara pedagogisk ledare, dnr 18UN141-2
- Yttrande - Granskning av rektors förutsättningar att vara pedagogisk ledare, dnr 18UN141-3
- Revisionsrapport - Granskning av rektors förutsättningar att vara pedagogiska ledare, dnr 18UN141-1

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 79: Gymnasieskolans program- och inriktnings- utbud

Dnr: 18UN72

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna förslaget till gymnasieskolornas program- och inriktningsutbud för läsåret 2019/2020

Ärendebeskrivning

Inför läsåret 2019/2020 föreslås att det samlade utbudet av program och inriktningar i gymnasieskolan är detsamma som för läsåret 2018/2019.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2019/2020, dnr 18UN72-1
- Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2019/2020, dnr 18UN72-2

Justerare		Uppdragsbestyrkande	

§ 80: Plan för utbildningar på introduktionsprogram

Delges: Rektorer inom gymnasieskolan
Dnr: 18UN91

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta Plan för utbildningar på introduktionsprogram.

Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle har tagit fram en utbildningsplan för Introduktionsprogrammen, detta enligt direktiv från Skolverket att alla huvudmän är skyldiga att ha en.

Planen har arbetats fram av berörda skolledningar och verksamhetschef för gymnasieutbildningarna. Den plan som har framtagits säkerställer att Utbildning Gävle följer Skolverkets råd och rekommendationer angående introduktionsprogrammen.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Plan för utbildningar på introduktionsprogram, dnr 18UN91-1
- Plan för utbildningar på introduktionsprogram, dnr 18UN91-2
- Bilaga, barnchecklista - Plan för utbildningar på introduktionsprogram, dnr 18UN91-3

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 81: Val av representant till samverkansgrupp med Socialtjänst Gävle och socialnämnden

Dnr: 15UN21

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att utse Camilla Strömberg (M) till representant i nämndens samverkansgrupp med Socialtjänst Gävle och socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Carolina Fredsdotter Nilsson (M) har lämnat sina uppdrag i utbildningsnämnden och därmed också sitt uppdrag som representant i Samverkansgruppen med Socialtjänsten. Fyllnadsval kommer att genomföras.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Val av representant till Samverkansgrupp med Socialtjänsten, dnr 15UN21-39

Justerare		Uppdragsbestyrkande	

§ 82: Borttagen på grund av personuppgifter.

Dnr 18UN47

§ 83: Borttagen på grund av personuppgifter.

Dnr 18UN48

§ 84: Borttagen på grund av personuppgifter.

Dnr 18UN67

§ 85: Borttagen på grund av personuppgifter.

Dnr 18UN70

Justerare		Uppdragsbestyrkande	