

Sammanträdesprotokoll

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-05-30

Plats och tid

Symfonin, Skolkontoret, Ruddammsg. 27, kl. 13:30-16:15
Sammanträdet ajourneras mellan kl. 15.30-15.45

Paragraf

§§52-69

Närvarande

Se sidan 2

Justeringens plats och tid

Skolkontoret, Ruddammsg. 27, 2018-05-30, § 58 omedelbar justering
Skolkontoret, Ruddammsg. 27, 2018-06-07, §§ 52-57, §§ 59-69

.....
Sekreterare Helena Johansson

.....
Ordförande Evelyn Klöverstedt (L)

.....
Justerare Lisa Trevitt (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-05-30

Anslag sätts upp

2018-05-31 § 58, 2018-06-08 §§ 52-57, §§ 59-69

Anslag tas ned

2018-06-22 § 58, 2018-07-02 §§ 52-57, §§ 59-69

Förvaringsplats för protokollet

Nämndsekreterare, Skolkontoret, Ruddammsg. 27

.....
Underskrift Helena Johansson

Närvaro

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande	Tjänstgörande ersättare	Paragraf
Evelyn Klöverstedt, ordf. (L)	X		Thomas Löfvenius (S)	
Lars Widén, vice ordf. (M)	X			
Carolina Fredsdotter Nilsson (M)	X			
Jonas Brindmark (M)	X			
Ayser Bayraktar (C)	X			
Göran Dahlin (KD)	X			
Ahmed Amin (S)	X			
Leyla Tarhan (S)	X			
Håkan Alenius (S)		X		
Lisa Trevitt (S)	X			
Seppo Laine (V)	X			
Kerstin Röstlund (MP)	X			
Thomas Möller (SD)	X			
Ersättare	Närv.	Frånv.		
Frida Olsson (S)		X		
Thomas Löfvenius (S)	X			
Ann-Charlotte Nyberg (V)	X			
Anders Berglund (MP)	X			
Eva-Karin Hamilton (M)	X			
Didrik Elofsson (M)		X		
Karl Andersson (M)		X		
Kari Axelsson (L)	X			
Wanja Delén (SD)	X			
Övriga närvarande				
Helena Johansson, sekreterare Tomas Hartikainen, förvaltningschef Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet Susanne Tedenby, kommunikationsstrateg, §§ 52 - 64 Eva Levin, verksamhetschef för grundskolan, §§ 52 - 64 Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieskolan, §§ 52 - 64 Sara Marklund, ekonomistrateg, §§ 52 - 64 Martina Hedström, trafikingenjör Samhällsbyggnad Gävle, 54 a Mikael Svensson, utvecklingsledare för digitalisering UG, 54 b Johan Sundkvist, IT-specialist kommunens IT-och utvecklingsavdelning, 54 b Stefan Thunström, personalföreträdare, §§ 52 - 64				

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Ärendelista

- §52 Upprop och val av justerare
§53 Fastställande av föredragningslistan
§54 Informationsärenden
§55 Anmälan av delegationsbeslut
§56 Redovisning av anmälningsärenden
§57 Beslutsärende - Motion (V): Den vegetariska rätten ska presenteras som huvudalternativ vid lunchservering
§58 Beslutsärende - Remiss från Region Gävleborg: Regional kulturgaranti
§59 Beslutsärende - Överflytt av strategisk funktion för lokalförsörjning
§60 Beslutsärende - Skolverksamhet i Brynäsområdet
§61 Beslutsärende - Revidering av Utbildningsnämndens delegationsordning
§62 Beslutsärende - Revidering av "Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet"
§63 Kommande beslutsärende - Gymnasieskolans program och inriktningsutbud 2018/2019
§64 Kommande beslutsärende - Plan för introduktionsprogram
§65 Beslutsärende - Ansökan om rätt till bidrag för att bedriva enskild pedagogisk omsorg
§66 Kommande beslutsärende - Ansökan om rätt till bidrag för att bedriva enskild pedagogisk omsorg
§67 Kommande beslutsärende - Ansökan om rätt till bidrag för att bedriva enskild pedagogisk omsorg
§68 Kommande beslutsärende - Ansökan om rätt till bidrag för att bedriva enskild pedagogisk omsorg
§69 Kommande beslutsärende - Ansökan om rätt till bidrag för att bedriva öppen fritidsverksamhet

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§52: Upprop och val av justerare

Utbildningsnämnden utser Lisa Trevitt (S) till justerare med justeringsdatum den 7 juni.

§ 53: Fastställande av föredragningslistan

Ordföranden informerar om att dagordningens fem sista ärenden - fyra ansökningar om rätt till bidrag för att bedriva fristående pedagogisk omsorg samt en ansökan om rätt till bidrag för att bedriva öppen fritidsverksamhet - kommer att behandlas bakom stängda dörrar på grund av myndighetsutövning.

Ordföranden informerar även om att remissen från Region Gävleborg "Regional kulturgaranti" behöver justeras omedelbart för att tillmötesgå begärt svarsdatum.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§54: Informationsärenden

a) School Chance - EU-projekt för skoltrafikfrågor

Föredragande: Martina Hedström, trafikingenjör Samhällsbyggnad Gävle och projektledare för School Chance.

Utbildning Gävle, Samhällsbyggnad Gävle och Gavlefastigheter deltar under 2017–2021 i EU-projektet School Chance. Det inledande och pågående arbetet i projektet handlar om att föra över kunskap och byta erfarenheter/metoder med andra deltagande städer i Europa. Nästa fas blir att utarbeta en strategi och en handlingsplan för skoltrafik vars syfte är att uppnå ökad andel aktiv mobilitet, ökad andel självständiga skolresor och minskad klimatpåverkan. Exempel på satsningar: Utformning av fysisk miljö kring skolor, ”Min skolväg”- spelet, cykelkörkort, gående skolbussar, cykelmek på skolan och lektioner på temat trafikregler.

En grupp av politiker planeras att vara remissinstans för strategin som ska tas fram. Gruppen kommer att bestå av tre politiker från utbildningsnämnden respektive samhällsbyggnadsnämnden samt en politiker från Gavlefastigheters styrelse. Syftet med politikergruppen, utöver att vara en remissinstans, är att representanterna blir extra insatta i mobilitetsfrågorna, kan jobba för att strategin följs och att frågorna kommer med i budget- och verksamhetsplanering. Arbetet är tänkt att påbörjas efter årsskiftet.

b) Förvaltningen informerar

Tomas Hartikainen, förvaltningschef, är föredragande där inget annat anges.

Övergripande

- **Samverkan på förvaltningsnivå**

Inför utbildningsnämndens sammanträde har facklig samverkan ägt rum den 23 maj. Samverkansgruppen har inget att erinra gällande dagens beslutsärenden.

- **Rekryteringar**

Sara Marklund, nyanställd ekonomistrateg sedan 17 maj, presenterar sig.

Rekrytering av HR-strateg pågår fortfarande, men börjar närma sig ett slutskede.

- **Uppdaterad lokalresursplan**

Lokalresursplanen, som nämnden fattade beslut om i aprilnämnden, har uppdaterats. Lokalresursplanen är ett dynamiskt dokument som ibland behöver uppdateras. Troligen behöver tidpunkten för beslut om planen flyttas för att bättre matcha arbetet med utblicken – nämndens långsiktiga investeringsplanering.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 54 b

- **Etablering av fristående skola**

En fråga som nyligen uppmärksammats på sociala medier kommenteras: I sociala medier anges att en fristående islamisk skola ska starta i Gävle. Den skola som åsyftas är ”Vänskapsskolan”. Huvudmannen för Vänskapsskolan har vid två tillfällen ansökt om etablering och Utbildningsnämnden har vid båda tillfällena beslutat att föreslå Skolinspektionen att avslå ansökan, vilket Skolinspektionen också gjorde båda gångerna. Skolinspektionens beslut om avslag 2016-06-21 överklagades, vilket resulterade i att Skolinspektionen ändrade beslutet och beviljade start av utbildningen efter 2017-06-30. Vänskapsskolan har inte vid något av tillfällena uppgivit att de ansökt om en inriktning. Skolan har planer på att starta verksamheten hösten 2018 i före detta Kastet skola i Bomhus. Start av skolan förutsätter att Skolinspektionens etableringskontroll godkänns, vilket ännu inte är klart. Om missförhållanden framkommer vid en fristående skola har förvaltningen möjlighet att signalera till Skolinspektionen.

- **Porrfilter i teknisk utrustning i förskolan/skolan**

Vid nämndens sammanträde den 18 april (§ 35 a) ställdes följande frågor:

Finns porrfilter i teknisk utrustning som används av barn/elever i förskolan/skolan? (Lisa Trevitt, S)

Är det valfritt att ladda ner vilka appar som helst eller finns begränsningar? (Håkan Alenius, S)

Mikael Svensson, utvecklingsledare för digitalisering Utbildning Gävle och Johan Sundkvist, IT-specialist från kommunens IT- och utvecklingsavdelning, återkopplar i frågorna vid dagens möte. Det finns ett filter i kommunens nätverk som tar bort åtkomsten till olämpliga sidor, men det är endast inom det administrativa nätet som filtret är heltäckande. På skolnätet finns också ett filter men det läser och kan endast stoppa okrypterad datatrafik, vilket gör att olämpliga data som är krypterad kan bli tillgänglig. Det finns också alltid en möjlighet att förbigå filtret t ex via en mobiltelefon som inte är uppkopplad mot skolnätet. Det administrativa nätet har prioriterats eftersom dess användare innehar uppgifter måste skyddas mot hackers, virus, dataintrång mm.

Det finns en hel del forskning om barn och ungas internetanvändande och om kulturer på nätet. Elza Dunkels forskning visar bland annat att vuxna, där det finns filter, blir mindre benägna att prata om porr och att lära barnen att navigera på nätet.

Oavsett om det finns filter eller inte poängteras vikten av att diskutera nätvanor i skolan.

Det finns möjlighet att styra vilka appar som får laddas ner. En restriktiv hållning gäller för eleverna i de lägre åldrarna och till hösten kommer t ex eleverna i åk 7 att ha begränsad tillgång till appar. I årskurs 8 - 9 har man jobbat mycket med vikten av att ha ett kritiskt förhållningssätt, vilket visat sig

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 54 b

ha haft god effekt.

Frågor ställs som besvaras av de föredragande.

Grundskola

• Forsbacka skola

Vid nämndens sammanträde den 18 april önskade Lisa Trevitt (S) att få en statusuppdatering efter det att beslut om verksamhetsförändring vid Forsbacka skola dragits tillbaka. En nulägesrapport gavs och ytterligare information utlovades att ges vid dagens sammanträde.

Eva Levin, verksamhetschef för grundskolan, beskriver nuläget vid skolan. Skolan har under en längre tid haft stora utmaningar bland annat när det gäller studiero och rekrytering av legitimerade lärare. Skolororganisationen vid skolan ändras från år till år eftersom det är svårt att hitta en långsiktig och hållbar lösning. Olika insatser har riktats till skolan men inte visat någon märkbar effekt t ex handledning från elevhälsan, elevintervjuer, resurspersoner, extra medel för att öka personaltäthet.

Efter det att beslutet, som innebar att flytta skolans elever i årskurs 4 - 5 till Ludvigsbergsskolan och åk 6 till Sofiedalskolan, dragits tillbaka har skolledarna i samråd med medarbetarna arbetat med att forma en organisation för läsåret 18/19 på bästa sätt. Planen är att det blir homogena klasser i årskurs 1 - 4 och samläsning för eleverna i årskurs 5 och 6. Några elever lämnar skolan och flyttar över till Sofiedal- och Ludvigsbergsskolan. Rekrytering av lärare pågår men det är fortfarande svårt att rekrytera lärare till skolan, särskilt behöriga lärare.

Ambitionen är att skolans verksamhet ska ha fullvärdig kvalitet och vara likvärdig andra skolor. Om situationen skulle visa sig bli ohållbar under hösten finns möjlighet att göra justeringar under pågående läsåret.

Frågor ställs som besvaras av Eva Levin och Tomas Hartikainen.

Vid nämndens sammanträde i september kommer nämnden att få en ny lägesrapport gällande Forsbacka skola.

• Ulvsäterskolan

Eva Levin, verksamhetschef för grundskolan, återkopplar i frågan - som bland annat diskuterats i nämndens ordförandeberedning - om hur Ulvsäterskolans brist på lokaler kan lösas. Två klasser i grundsärskolan på Ulvsäterskolan har erbjudits att byta till Lilla Sätterskolan. De flesta eleverna har tackat ja till erbjudandet vilket frigör utrymme för tillkommande elever på Ulvsäterskolan.

Förvaltningen avser att återkomma i ärendet till hösten eftersom det finns behov av att skapa ytterligare utrymme i skolan.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

c) Ekonomisk månadsrapport

En skriftlig ekonomisk uppföljning för mars månad har delgivits nämnden (18UN68-2). Den ekonomiska uppföljningen för april månad ingår i verksamhetsrapporten, delår 1 2018 (§ 54 d).

d) Delårsrapport 1 2018

Sinikka Pisilä, chef för verksamhetsstödet, kommenterar målen i Verksamhetsrapport delår 1 2018 (Dnr 18UN81-3):

- Invånare har förtroende för våra verksamheter

Skolinspektionens enkäter visar att vårdnadshavare och elever generellt är nöjda. När det gäller förskolan är Gävle kommuns resultat något lägre i jämförelse med riket i övrigt. I åk 9 och i gymnasieskolan är motsvarande resultat bättre än i riket.

- Alla barn och elever utmanas och klarar sin utbildning

Utmaningen och det prioriterade området att förbättra pojkars resultat omnämns. Skillnaderna i resultat mellan flickor och pojkar har ökat jämfört med föregående år och är större i Gävle än i riket. Kunskapen om de stora skillnaderna har funnits länge, men det har varit svårt för skolorna att utarbeta tydliga strategier för att vända trenden. Arbetet med digitaliseringen har dock visat sig vara en framgångsfaktor genom att pojkarna har fått ökad motivation till lärande. Digitaliseringen har medfört att variationen på undervisningsmetoder har ökat, vilket gynnar alla elever.

- Utbildning Gävles verksamheter ger likvärdiga förutsättningar

Skolinspektionens enkäter visar att eleverna är mer nöjda med elevhälsan än riket i övrigt. Resultatet från föräldra- och personalenkäterna är däremot sämre än för riket. Samma mönster syns även i andra delar av Skolinspektionens enkäter.

- Utbildning Gävles verksamheter har en god lärandemiljö

Skolinspektionens enkät om studiero på lektionerna i gymnasieskolan vittnar om stora skillnader mellan de tre skolorna. Grundskolan visar ett jämnare och bättre resultat, vilket kan bero på arbetet med Gävlemodellen. Även gymnasieskolorna kommer från 2018 att ingå i Gävlemodellen och utbildningar kommer att ske för att stärka arbetet med utredningar och dokumentation.

- Utbildning Gävles medarbetare utmanar och leder barn och elever mot högre målpuppfyllelse

Brist på lärare med rätt kompetens har uppkommit utifrån skollagens krav på legitimerade lärare i alla verksamheter samt utifrån det ökade behovet av (ökat antal barn och elever i verksamheterna) och konkurrensen om lärare. I förskolan och i fritidshemsverksamheten är andelen legitimerade pedagoger högre än i riket, i grundskolan är andelen i paritet med riket och i gymnasieskolan är andelen något lägre.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 54 d

- *Utbildning Gävles chefer leder medarbetare mot goda resultat*
Olika satsningar har genomförts. Bland annat omnämns arbetet med digitalisering som varit ett tema under läsårets chefsträffar och omtaget i Stratsys som innebär att strukturer i Stratsys anpassas för varje förskolas och skolas systematiska kvalitetsarbete.

- *Utbildning Gävles organisation är resurseffektiv*
Nämndens resultat per april visar ett överskott på 29,2 mnkr. Överskottet orsakas bland annat av färre elever än budgeterat i förhållande till KS tilldelade ram, högre asylintäkter och föräldraavgifter än budgeterat samt svårigheten att rekrytera behörig personal.

e) Rapport från förtroendeuppdrag

Ordförande Evelyn Klöverstedt (L) redovisar vad som tagits upp och diskuterats i nämndens arbetsgrupp "Samverkansgrupp med Socialtjänsten": Hedersförtryck, familjecentraler, BIG, insatser för barn och unga i tidig skolålder och sommaraktiviteter vid lov.

f) Kurser/konferenser

Representanter från Utbildning Gävle och Socialtjänst Gävle ska tillsammans med utbildningsnämndens och socialnämndens ordföranden delta i en nätverksträff i Falun den 12–13 juni. Nätverksträffen handlar om tidiga samordnade insatser för barn och unga. Representanter från Region Gävleborg medverkar också.

Tomas Hartikainen, förvaltningschef, och Eva Levin, verksamhetschef för grundskolan, har den 5 juni inbjudits till Skolverket för att berätta om Gävles lyckosamma arbete mot segregation i skolan som har skett vid bland annat Vallbackskolan och Nynässkolan-Solängsskolan där elever från olika bostadsområden sammanförts.

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 55: Anmälan av delegationsbeslut

Dnr: 18UN20

Ordföranden kommenterar ett beslut som ordförande fattat den 17 maj på nämndens vägnar eftersom det var så brådslande att nämndens avgörande inte kunde avvaktas: *att Kommunledningskontorets dataskyddsenhet vid Administrativa avdelningen ska utgöra dataskyddsombud för utbildningsnämnden.*

Anledningen till att ärendet inte kunde avvakta nämndens beslut var att dataskyddsförordningen trädde i kraft den 25 maj och vid nämndsmötet i april fanns inget beslutsförslag från Kommunledningskontoret att ta ställning till.

Utbildningsnämnden har delgivits en sammanställning av delegationsbeslut (dnr 18UN20-8) som fattats under perioden 2018-04-06--2018-05-17.

Utbildningsnämnden lägger anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

§ 56: Redovisning av anmälningsärenden

Dnr: 18UN21

Utbildningsnämnden har delgivits en sammanställning av anmälningsärenden (Dnr 18UN21-7) under perioden 2018-04-06--2018-05-17.

Utbildningsnämnden lägger redovisade anmälningsärenden till handlingarna.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 57: Motion (V): Den vegetariska rätten ska presenteras som huvudalternativ vid lunchservering

Delges:
Kommunstyrelsens diarium.

Dnr 18UN53

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta yttrandet från Utbildning Gävle som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har begärt yttranden från utbildningsnämnden och omvårdnadsnämnden i ärendet Motion (V) – Den vegetariska rätten ska presenteras som huvudalternativ vid lunchservering. I motionen yrkas: att den vegetariska maträtten presenteras som huvudalternativ på menyn, och att den vegetariska maträtten serveras/står först vid servering och därefter kommer alternativen med kött och/eller fiskprodukter.

Det finns inga huvudalternativ av de rätter som erbjuds i Utbildning Gävles verksamheter. Alla skolor har det vegetariska alternativet först i tagningslinjen. På menytavlorna på skolorna presenteras det vegetariska alternativet först. När det gäller de tryckta matsedlarna kommer det vegetariska alternativet att stå först även på dessa.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Yttrande över motion (V): Den vegetariska rätten ska presenteras som huvudalternativ vid lunchservering, dnr 18UN53-2
- Yttrande - Motion (V) Den vegetariska rätten ska presenteras som huvudalternativ vid lunchservering, dnr 18UN53-3
- Barnchecklista: Bilaga till yttrande över remiss - Motion (V) Den vegetariska rätten ska presenteras som huvudalternativ vid lunchservering, dnr 18UN53-4
- Remisshandlingar från Kommunstyrelsen - Motion (V) – Att den vegetariska rätten ska presenteras som huvudalternativ till lunchservering, dnr 18UN53-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 58: Remiss från Region Gävleborg: Regional kulturgaranti

Delges:
Region Gävleborg, kulturutveckling.

Dnr 18UN76

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta yttrandet från Utbildning Gävle som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Region Gävleborg har erbjudit berörda nämnder inom kultur och utbildning i Gävleborgs kommuner att lämna synpunkter på förslag till en regional kulturgaranti, och att göra en eventuell intresseanmälan för att vara pilotkommun.

Utbildning Gävle ser positivt på en regional kulturgaranti, och hade gärna sett att även förskolan varit inkluderad i målgruppen. Några synpunkter på förslaget framförs även.

Utbildning Gävle ser inte att det är aktuellt för Gävle kommun att vara pilotkommun. Däremot ser Utbildning Gävle positivt på att dela med sig av sina erfarenheter och ställer gärna upp i ett referensgruppsarbete om det skulle vara aktuellt.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Yttrande över remiss från Region Gävleborg, Regional kulturgaranti, dnr 18UN76-2
- Yttrande över remiss från Region Gävleborg - Regional kulturgaranti, dnr 18UN76-3
- Bilagehandling - Barnchecklista, yttrande över remiss från Region Gävleborg, Regional kulturgaranti, dnr 18UN76-4
- Remiss – Regional kulturgaranti för förskoleklass oh grundskola i Gävleborg, dnr 18UN76-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 59: Överflytt av strategisk funktion för lokalförsörjning

Delges:
GFAB:s styrelse, Kommunstyrelsens diarium

Dnr 18UN77

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att flytta ansvaret och resurser för den strategiska lokalplaneringen för Utbildning Gävle till Gavlefastigheter AB

Ärendebeskrivning

Utbildning Gävle (UG) ansvarar i dagsläget för förvaltningens strategiska lokalresursplanering, utblicksarbete och beställer lokalbehovet via Gavlefastigheter AB (GFAB). UG:s förvaltningsledning initierade under hösten 2017 förslaget att GFAB övertar förvaltningens ansvar för lokalresursplaneringen. Projektet "Lokalstrategi 2018 UG/GFAB" startades 2018-01-04 med representanter från UG, GFAB och kommunledningskontoret (KLK). Övergången planeras att vara färdig och driftsatt 2018-09-01.

Behovet av att flytta över arbetet med den strategiska lokalplaneringen har sin grund i att Gävle växer. För att kunna tillgodose UG:s behov av lokaler behövs en långsiktig och kostnadseffektiv planering, en kompetens som idag redan finns hos GFAB. Flytten ger också ökade möjligheter för kostnadseffektiviseringar i och med att processen säkerställs och att roller och mandat blir tydligare. Lokalplanering är inte heller en av kärnverksamheterna inom Utbildning Gävle men något som idag tar tid av verksamheten.

Syftet är även att minska lokalkostnadernas andel av förvaltningens totala kostnader samt att i samråd med övriga förvaltningar och kommunala bolag arbeta för effektiva och ändamålsenliga verksamhetslokaler. En mer kostnadseffektiv lokalresursplanering förväntas i första hand innebära lägre hyreskostnader.

Den strategiska lokalplaneringen för UG samlas hos GFAB. Elevens och barnets behov ska vara styrande och i centrum för långsiktig, hållbar, flexibel och kostnadseffektiv lokalresursplanering. Lokalresursplaneringen ska utgå från UG:s behov och standardiserade lokalfunktionsprogram håller på att tas fram för respektive skolform.

Den organisationsutveckling som föreslås för GFAB innebär att en ny enhet bildas – Lokalförsörjningsenheten. Enheten kommer att övergripande ansvara för den strategiska lokalresursplaneringen i ett nära samarbete med GFAB:s fastighetsavdelning. Beslut fattas i GFAB:s styrelse i maj 2018.

Förslaget innebär att ansvaret och resurser för den strategiska lokalplaneringen för UG samlas hos GFAB.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Forts. § 59

Chefen för UG:s verksamhetsstöd ansvarar för förvaltningens kontakter med GFAB.

För att säkra övergången kommer vissa funktioner kvarstå i UG.

Möten mellan GFAB och UG/UN sker efter en fastställd mötesplan.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Överflytt av strategisk funktion för lokalförsörjning, dnr 18UN77-1
- Barnchecklista - Överflytt av strategisk funktion för lokalförsörjning, dnr 18UN77-2

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 60: Skolverksamhet i Brynäsområdet

Delges: Kommunstyrelsens diarium
Dnr 18UN86

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen ger GFAB i uppdrag att upprusta Brynässkolan enligt planering i Utblick.

Utbildningsnämnden hemställer att kommunstyrelsen beslutar att utbildningsnämnden kompenseras med driftsbidrag efter genomförd investering av Brynässkolan.

Utbildningsnämnden beslutar att Brynässkolan tas i anspråk för grundskoleundervisning från höstterminen 2021.

Utbildningsnämnden beslutar att Brynässkolan kommer att tillhöra Vallbacks rektorsområde.

Ärendebeskrivning

Antalet elever ökar i Gävle och framför allt i Brynäsområdet. Staffanskolan är den enda kommunala skolan i området. För att möjliggöra ett mottagande av det ökade elevantalet behövs ytterligare en skola i området. Utbildning Gävle föreslår att Brynässkolan tas i anspråk för skolundervisning igen, vilket förutsätter att en upprustning av skolan genomförs. I kommunens plan för investeringar (Utblick) finns sedan tidigare avsatt 130 mnkr för detta ändamål. Efter beslut i kommunfullmäktige i april 2018 är det kommunstyrelsen som beslutar i dessa frågor. Utbildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att uppdra till GFAB att genomföra den nödvändiga investeringen.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Skolverksamhet i Brynäsområdet, dnr 18UN86-1
- Skolverksamhet i Brynäsområdet, dnr 18UN86-2
- Barnchecklista - Bilaga till Skolverksamhet i Brynäsområdet, dnr 18UN86-3

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 61: Revidering av Utbildningsnämndens delegationsordning

Delges: Delegater i delegationsordningen
Dnr 18UN42

Beslut

Utbildningsnämndens beslutar

att delegationsordning revideras enligt förslaget,

att beslutspunkterna 1.9 – 1.15 börjar tillämpas först i samband med ikraftträdandet av den nya förvaltningslagen (2017:900), 2018-07-01.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens delegationsordning föreslås revideras med anledning av att ny lagstiftning träder ikraft (Dataskyddsförordning 2018-05-25 och ny förvaltningslag 2018-07-01), förändringar i vissa delegaters titlar har skett, verksamheterna har begärt administrativa förändringar i syfte att effektivisera och rättssäkra beslutsprocesser och nya beslutspunkter har lyfts in i delegationsordningen inom gymnasieskolans område.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning, dnr 18UN42-6
- Utbildningsnämndens delegationsordning maj nämnd, dnr 18UN42-7
- Barnchecklista till revidering av delegationsordning, dnr 18UN42-8

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§ 62: Revidering av "Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet"

Delges: Rektorer, biträdande rektorer, förskolechefer och biträdande förskolechefer.

Dnr 16UN22

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att dokumentet "Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet" revideras enligt utsänt förslag

Ärendebeskrivning

Enligt Elsäkerhetslagen (2016:732 § 18) ska den som använder en elektrisk utrustning försäkra sig om att den är säker för användning. Denna skyldighet ska integreras i det systematiska arbetsmiljöarbetet och behöver läggas till i dokumentet "Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet" under rubriken "Samtliga chefer inom förvaltningen Utbildning Gävle ska".

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Revidering av Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet, dnr 16UN22-6
- Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet, dnr 16UN22-7

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 63: Kommande beslutsärende - Gymnasieskolans program och inriktningsutbud 2018/2019

Dnr 18UN72

Föredragande: Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieskolan.

Nämnden har tagit del av "Gymnasieskolans program- och inriktningsutbud 2019/2020" samt förslag till beslut som innebär att det samlade utbudet av program och inriktningar i gymnasieskolan läsåret 2019/2020 blir detsamma som för läsåret 2018/2019.

§ 64: Kommande beslutsärende - Plan för introduktionsprogram

Dnr 18UN91

Föredragande: Therese Sarenbrant, verksamhetschef för gymnasieskolan.

Nämnden ska enligt Skollagen fastställa en plan för introduktionsprogram. Behörighet, syfte, innehåll och längd mm ska anges i planen för introduktionsprogrammets fem olika inriktningar. Tidigare har detta hanterats av respektive rektor, vilket har lett till att det ser olika ut vid kommunens gymnasieskolor. Planen behövs för att skapa likvärdighet.

Handling kommer att presenteras inför nämndens sammanträde den 12 september då beslut avses att fattas i ärendet.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 65: Borttagen på grund av personuppgifter

Dnr 18UN57

§ 66: Borttagen på grund av personuppgifter

Dnr 18UN47

§ 67: Borttagen på grund av personuppgifter

Dnr 18UN48

§ 68: Borttagen på grund av personuppgifter

Dnr 18UN67

§ 69: Borttagen på grund av personuppgifter

Dnr 18UN70

Justerare		Uppdragsbestyrkande	