

Kallelse

Socialnämnden kallas till sammanträde 2022-05-24

Plats och tid

Magasinsplan 19, Gevaliasalen, Gävle 08:30-12:00

Ordförande

Lars Öberg (S)

Förhinder anmäls till

Jasmine Aziz, tfn 0790-72 99 05, e-post: Jasmine.Aziz_Zadeh@gav

Gruppmöte, den 24 maj, klockan 07.30-08.30, Magasinsplan 19:

(S), (MP), (C), (L): Gevaliasalen, plan 5

(M), (KD): Espresso, plan 2

(V), Ebony, plan 1

(SD): Rum 137, plan 1

Kallelse

1. Upprop och val av justerare

2. Mötets öppnande

3. Anmälan av ordförandeberedning

Ärendebeskrivning

Beredning har ägt rum 2022-05-18 kl. 08:15 - 08.40.

Närvarande var ordförande Lars Öberg (S) och 2:e vice ordförande EvaMarja Andersson (M).

4. Fastställande av föredragningslistan

5. Informationsärende: Aktuellt från Sektor Välfärd

Ärendebeskrivning

Informationsärende. Föredragande: Magnus Höijer.

6. Kommande beslut: Diamantpriset - nytt pris

Ärendebeskrivning

Kommande beslut. Föredragande: Magnus Höijer.

7. Informationsärende: Rapport om ej verkställda beslut, kvartal 1 år 2022

22SON91

Ärendebeskrivning

Informationsärende.

Handlingar i ärendet

- Rapport om ej verkställda beslut, kvartal 1 år 2022

8. Informationsärende: Anmälningssärenden

Ärendebeskrivning

Inga aktuella anmälningssärenden att behandla vid dagens sammanträde.

9. Beslutsärende: Kurser/konferenser

Kallelse

Ärendebeskrivning

Beslutsärende.

- Socialchefsdagarna 28 - 30 september, Göteborg.

10. Beslutsärende: Ekonomisk månadsrapport för Socialnämnden, april 2022

22SON60

Förslag till beslut

- Att godkänna den ekonomiska månadsrapporten för socialnämnden avseende april 2022.

Ärendebeskrivning

Beslutsärende. Föredragande: Anders Paulsen.

Handlingar i ärendet

- Missiv, Ekonomisk månadsrapport för Socialnämnden, april 2022
- Bilaga 1, Ekonomisk månadsrapport för Socialnämnden, april 2022

11. Beslutsärende: Verksamhetsrapport delår 1 år 2022 med årsprognos för Socialnämnden

22SON63

Förslag till beslut

- Att godkänna verksamhetsrapport delår 1 år 2022 för Socialnämnden, samt
- Att överlämna verksamhetsrapporten till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Beslutsärende. Föredragande: Martin Wagner.

Handlingar i ärendet

- Missiv, Verksamhetsrapport delår 1 år 2022 med årsprognos för Socialnämnden
- Verksamhetsrapport delar 1 år 2022 med årsprognos för Socialnämnden

12. Beslutsärende: Remiss - Kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) - förslag till förordningsändringar del 2

22SON49

Kallelse

Förslag till beslut

- Att socialnämnden antar yttrandet som sitt eget, samt
- Att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Beslutsärende.

Handlingar i ärendet

- Remissyttrande - Remiss av kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll
- Remiss av kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) - förslag till förordningsändringar del 2, Dnr UD2022/02424. Se dnr 20SON288

13. Besluts- och delegationsförteckning för Socialnämnden

Förslag till beslut

- Att anta den reviderade besluts- och delegationsförteckning som är specifik för Socialnämnden, samt
- Att anta den reviderade besluts- och delegationsförteckning som är gemensam för Socialnämnden, Omvårdnadsnämnden och Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Ärendebeskrivning

Beslutsärende. Föredragande: Katarina Stistrup.

Handlingar i ärendet

- Missiv, Besluts- och delegationsförteckning för Socialnämnden
- Fastställd av nämnderna maj 2022 - Besluts- och delegationsförteckning

14. Beslutsärende: Val till socialnämndens individ- och myndighetsutskott

21SON90

Förslag till beslut

Kallelse

- Att utse Lena Lundgren Rörick (S) som ledamot i socialnämndens individ- och myndighetsutskott, samt
- Att välja Lena Lundgren Rörick (S) som ordförande i socialnämndens individ- och myndighetsutskott.

Ärendebeskrivning

Beslutsärende.

Handlingar i ärendet

- Val till socialnämndens individ- och myndighetsutskott

15. Informationsärende: Statusrapport för den interna kontrollen, delår 1

Ärendebeskrivning

Informationsärende. Föredragande: Martin Wagner.

16. Informationsärende: Budget 2023

Ärendebeskrivning

Handling skickas separat, senast 20/5.

Informationsärende. Föredragande: Magnus Højjer, Anders Paulsen.

17. Borttagen på grund av sekretess

18. Borttagen på grund av sekretess

19. Borttagen på grund av sekretess

20. Borttagen på grund av sekretess

21. Borttagen på grund av sekretess

22. Borttagen på grund av sekretess

23. Borttagen på grund av sekretess

24. Borttagen på grund av sekretess



Kallelse

Sid 6(97)

Informationsärende: Rapport
om ej verkställda beslut,
kvartal 1 år 2022

7

22SON91



Tjänsteskrivelse

2022-05-06

Diarienummer: 22SON91

Handläggare:

Per Åsbrink
026-17 80 00
per.asbrink@gavle.se

Nämnd:

Socialnämnd

Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen, kvartal 1, år 2022

Socialnämnden är skyldig att kvartalsvis anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt SoL inte har verkställts senast tre månader efter beslut. Nämnden ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid skall IVO ansöka hos förvaltningsrätten om utdömmande av en särskild avgift. Innan beslut fattas om utdömmande av särskild avgift får nämnden yttra sig om skälen till dröjsmålet med att verkställa insatsen.

I rapporteringen för kvartal 1 2022 har 24 ärenden avslutats. Dessa är rapporterade beslut som har verkställts och ärenden där kund har återtagit ansökan.

Sammanställning av kvarstående ej verkställda beslut avseende kvartal 1 2022 följer av tabellen nedan:

| Kvartal | Typ av bistånd | Verkställda beslut vid kvartalets utgång | Kvarstående ej verkställda beslut vid kvartalets utgång |
|-------------|--------------------------|--|---|
| 1 (2022) | Kontaktfamilj | 2 | 16 |
| 1 (2022) | Kontaktperson | 13 | 14 |
| 1 (2022) | Bostad | | |
| 1 (2022) | Behandlingshem | | |
| 1 (2022) | Ungdomstjänst | | |
| 1 (2022) | Familjebehandling | 12 | 7 |
| 1 (2022) | Trappansamtal | 1 | |

Kommentar: Avslut utan verkställighet: 24

Utdömande av särskild avgift

Om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedömer att en insats inte verkställts inom skälig tid kan IVO ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten enligt 16 kap 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453) SoL. Innan beslut fattas om utdömande av särskild avgift får nämnden yttra sig om skälen till dröjsmålet med att verkställa insatsen.

Kommentar

Det finns i dagsläget inga aktuella ärenden om utdömande av särskild avgift.

**Beslutsärende: Ekonomisk
månadsrapport för
Socialnämnden, april 2022**

10

22SON60



Tjänsteskrivelse

2022-05-17

Diarienummer: 22SON60

Handläggare:

Anders Paulsen
026-17 90 95
anders.paulsen@gavle.se

Nämnd:

Socialnämnd

Ekonomisk månadsrapport för socialnämnden, april 2022

Förslag till beslut

Att godkänna den ekonomiska månadsrapporten för socialnämnden avseende april 2022.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden redovisar ett resultat t.o.m. april 2022 på plus 3,9 mnkr.

Resultatet för hela Valfärd Gävle t.o.m. april 2022 är plus 32,8 mnkr.

De största negativa avvikelserna inom socialnämndens verksamheter finns inom utredningsenhet vuxen (-4,4 mnkr) och barn (-2,9 mnkr). Till stor del har dessa avvikelser att göra med mer externa placeringar än budget och merkostnader på grund av tillfälligt inhyrd personal.

De negativa avvikelserna vägs dock upp positiva avvikelser inom bland annat Rekryteringsenheten (1,7 mnkr) och enheten för våld i nära relationer (2,7 mnkr). Dessa positiva avvikelser beror till stor del på lägre kostnader för skyddat boende eller att vi inte har lyckats rekrytera familje- eller jourhem i den omfattning som var planerad.

En stor del av det positiva utfallet (4,4 mnkr) återfinns i medel som ännu inte har fördelats i budgeten (13,1 mnkr helår 2022) för 2022. Dessa medel kommer att fördelas

inom socialnämndens verksamheter när den av kommunstyrelsen initierade utredningen, på grund av de höga placeringskostnaderna, slutrapporteras och nödvändiga beslut tagits av nämnden. Dessa medel täcker dock i dagsläget de kostnadsavvikelser som finns inom utredningsenheterna barn och vuxen.

Utifrån den information som finns vid prognostillfället så blir nämndens årsprognos 0 mnkr. Bedömningen är att nämndens negativa avvikelser kommer att täckas med de av kommunfullmäktige tilldelade budgetmedlen för 2022, med reservation för de eventuella effekterna av flyktingmottagande.

Beslutsunderlag

I bifogad bilaga 1 redovisas socialnämndens resultat för april 2022. Även investeringarna för hela 2022 och de ekonomiska effekterna av Covid-19 pandemin redovisas i bilagan.

Magnus Höjer

Sektorchef

Sektor Vårld



Månadsrapport till nämnd

Socialnämnden

April 2022

Diarienummer: 22SON60

Handläggare: Anders Paulsen

Innehållsförteckning

| | |
|---|----------|
| 1 Resultatrapport | 3 |
| 2 Resultat | 3 |
| 3 Årsprognos | 4 |
| 4 Investeringsverksamhet | 5 |
| 5 Sammanfattande kommentarer till kommunstyrelsen (FU) | 5 |

1 Resultatrapport

| Socialnämnden | Utfall | Budget | Avvikelse mot budget | Förändring % | Budget |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------|----------------|-----------------|
| TOTALT | 202201-202204 | 202201-202204 | | 2021 / 2022 | 202201-202212 |
| Intäkter | | | | | |
| Taxor och avgifter | 1 867 | 2 688 | -821 | 2,6% | 8 063 |
| Hysesintäkter | 7 723 | 9 807 | -2 084 | -21,5% | 29 422 |
| Statsbidrag | 5 996 | 3 004 | 2 992 | 34,0% | 9 012 |
| Övriga intäkter | 6 889 | 6 189 | 700 | 10,6% | 18 567 |
| Kommunbidrag | 187 957 | 187 957 | 0 | 24,9% | 563 872 |
| Summa intäkter | 210 433 | 209 645 | 788 | 21,8% | 628 936 |
| Kostnader | | | | | |
| Personalkostnader | -102 641 | -103 398 | 757 | 6,7% | -318 419 |
| Inhyrd personal och konsulter | -3 493 | -755 | -2 738 | -30,1% | -2 265 |
| Bidrag och transfereringar | -2 757 | -2 075 | -682 | 104,4% | -6 226 |
| Köp av verksamhet och entrepren | -71 128 | -67 350 | -3 778 | -2,6% | -202 050 |
| Hyror och fastighetskostnader | -16 310 | -20 322 | 4 012 | -26,6% | -60 992 |
| Övriga kostnader | -7 973 | -11 039 | 3 066 | 31,2% | -33 117 |
| Material och förbrukning | -1 282 | -922 | -359 | 35,1% | -2 767 |
| Fordon och transporter | -517 | -585 | 68 | -28,6% | -1 755 |
| Måltider | -207 | -170 | -36 | -23,6% | -511 |
| Avskrivningar och intern ränta | -221 | -278 | 57 | 22,2% | -834 |
| Summa kostnader | -206 528 | -206 895 | 367 | 0,3% | -628 936 |
| Resultat | 3 905 | 2 750 | 1 155 | -111,8% | 0 |

2 Resultat

Sammanfattning av resultatet för socialnämnden, april 2022

Enligt bokföringen är det ackumulerade resultatet t.o.m. april plus 3,9 mnkr för hela nämndens ansvarsområde. Avvikelsen mot den periodiserade budgeten är för samma period plus 1,2 mnkr.

Kommentarer och åtgärder till större avvikelser i resultatet t.o.m. april 2022

Utredningsenhet vuxen, -4,4 mnkr (-4,3 mnkr mar)

Kommentar till avvikelsen

Utredningsenhet vuxens resultat avviker med -4,4 mnkr mot periodens budget på grund av högre kostnader för placeringar än budget (-4 mnkr). Denna budget (77,4 mnkr 2022) är dock ca 29 mnkr lägre än det totala kostnadsutfallet för helåret 2021. Detta innebär att kostnadsnivån hittills under 2022 är lägre än under 2021. Kostnaderna täcks också fullt ut av de ej fördelade budgetmedlen under sektorledningen, samt att kostnader för tre skyddsplaceringar belastar verksamheten fast budget finns under enheten för våld i nära relation.

Åtgärd till avvikelsen

Ingen åtgärd i dagsläget. Nämnden har medel för att täcka denna avvikelse.

Utredningsenheterna barn, -2,9 mnkr (-1,9 mnkr mar)

Kommentar till avvikelsen

Utredningsenhet barns resultat avviker med -2,9 mnkr mot periodens budget på grund av mer inhyrd personal (-2,1 mnkr) och mer externa placeringar (-0,5 mnkr). Rekryteringen av egen

personal har inte motsvarat behovet, vilket leder till fördyrade kostnader för inhyrda konsulter.

Åtgärd till avvikelsen

Ingen åtgärd i dagsläget. Nämnden har medel för att täcka denna avvikelse.

Enheten för våld i nära relation, 2,7 mnkr (2,5 mnkr mar)

Kommentar till avvikelsen

Verksamhetens positiva resultat beror till sin helhet på lägre kostnader för externa placeringar än budgeterat på främst skyddat boende (2,8 mnkr). Det finns dock tre skyddsplaceringar som i dagsläget belastar utredningsenhet vuxen.

Åtgärd till avvikelsen

Ingen åtgärd.

Rekryteringsenheten, 1,7 mnkr (1,1 mnkr mar)

Kommentar till avvikelsen

Verksamhetens positiva resultat beror till sin helhet på lägre kostnader för ersättningar till familjehem (1,2 mnkr) än budget. Detta beror på att verksamheten inte ännu har kunnat rekrytera familjehem i den omfattning som planerades inför 2022. Det är fortfarande svårt att rekrytera nya uppdragstagare, men förhoppningsvis kan den pågående rekryteringskampanjen förändra det.

Åtgärd till avvikelsen

Rekryteringskampanj pågår från och med mars månad.

Ej fördelade budgetmedel, 4,4 mnkr (3,3 mnkr mar)

Kommentar till avvikelsen

En stor del av det positiva utfallet (4,4 mnkr) återfinns i medel som ännu inte har fördelats i budgeten (13,1 mnkr helår 2022) för 2022. Dessa medel kommer att fördelas inom socialnämndens verksamheter när den av kommunstyrelsen initierade utredningen, på grund av de höga placeringskostnaderna, slutrapporteras och nödvändiga beslut tagits av nämnden.

Åtgärd till avvikelsen

Ingen åtgärd. Dessa medel täcker även underskott i olika delar av verksamheten.

3 Årsprognos

Utifrån den information som finns vid prognostillfället så blir nämndens årsprognos 0 mnkr. Nämndens negativa avvikelser kommer att täckas med de av kommunfullmäktige tilldelade budgetmedlen för 2022, för nämndens ordinarie planerade verksamhet. Nämnden har inte tagit ställning till eller prognostiserat för eventuella ökade kostnader på grund av flyktingmottagande, med anledning av kriget i Ukraina.

Prognos på avvikelser

Utredningsenhet vuxen, -15 mnkr

Kommentar till prognosen

Utredningsenhet vuxens kostnader för placeringar beräknas bli ca 15 mnkr högre än budgeterat.

Kostnaderna kommer täckas fullt ut av de ej fördelade budgetmedlen under sektorledningen

Utredningsenheterna barn, -9,0 mnkr

Kommentar till prognosen

Utredningsenhet barns kostnader för inhyrd personal och mer externa placeringar förväntas bli 9,0 mnkr än budget vid årets slut. Avvikelsen täcks i dagsläget inom socialnämndens budgetram för 2022.

Enheten för våld i nära relation, 8,0 mnkr

Kommentar till avvikelsen

Verksamhetens kostnader för externa placeringar (skyddsplaceringar) förväntas bli ca 8 mnkr lägre än budget.

Rekryteringsenheten, 3,0 mnkr

Kommentar till avvikelsen

Verksamhetens kostnader för ersättningar till familjehem förväntas bli ca 3,0 mnkr lägre än budget, även fast det pågår en rekryteringskampanj för att få in fler familjehem.

Ej fördelade budgetmedel, 13 mnkr

Kommentar till avvikelsen

De ej fördelade budgetmedlen förväntas ge en positiv resultateffekt på 13 mnkr för nämndens verksamhet. Dessa medel täcker de prognostiserade avvikelserna inom utredningsenhet vuxen och barnenheterna.

4 Investeringsverksamhet

Utfallet på investeringsverksamheten är till och med april 0,7 mnkr av den totala budgeten på 1,1 mnkr. Alla medel är tänkta att användas under verksamhetsåret. Socialnämnden hade i bokslutet 2021 kvar pengar till investeringar som inte användes under året, uppgående till totalt ca 4,6 mnkr. Socialnämnden har föreslagit fullmäktige om en överföring av detta belopp till 2022.

5 Sammanfattande kommentarer till kommunstyrelsen (FU)

Resultat / Årsprognos/Investeringsverksamhet

Socialnämnden redovisar ett resultat t.o.m. april 2022 på plus 3,9 mnkr.

Resultatet för hela Välfärd Gävle t.o.m. april 2022 är plus 32,8 mnkr.

De största negativa avvikelserna inom socialnämndens verksamheter finns inom utredningsenhet vuxen (-4,4 mnkr) och barn (-2,9 mnkr). Till stor del har dessa avvikelser att göra med mer externa placeringar än budget och merkostnader på grund av tillfälligt inhyrd personal.

De negativa avvikelserna vägs dock upp positiva avvikelser inom bland annat Rekryteringsenheten (1,7 mnkr) och enheten för våld i nära relationer (2,7 mnkr). Dessa positiva avvikelser beror till stor del på lägre kostnader för skyddat boende eller att vi inte har lyckats rekrytera familje- eller jourhem i den omfattning som var planerad.

En stor del av det positiva utfallet (4,4 mnkr) återfinns i medel som ännu inte har fördelats i budgeten (13,1 mnkr helår 2022) för 2022. Dessa medel kommer att fördelas inom

socialnämndens verksamheter när den av kommunstyrelsen initierade utredningen, på grund av de höga placeringskostnaderna, slutrapporteras och nödvändiga beslut tagits av nämnden. Dessa medel täcker dock i dagsläget de kostnadsavvikelser som finns inom utredningsenheterna barn och vuxen.

Utifrån den information som finns vid prognostillfället så blir nämndens årsprognos 0 mnkr. Bedömningen är att nämndens negativa avvikelser kommer att täckas med de av kommunfullmäktige tilldelade budgetmedlen för 2022, med reservation för de eventuella effekterna av flyktingmottagande.

Beslutsärende:
Verksamhetsrapport delår 1 år
2022 med årsprognos för
Socialnämnden

11

22SON63



Tjänsteskrivelse

2022-05-16

Diarienummer: 22SON63

Handläggare:

Martin Wagner
026-17 92 27
martin.wagner@gavle.se

Nämnd:

Socialnämnd

Verksamhetsrapport delår 1 år 2022 med årsprognos för Socialnämnden

Förslag till beslut

Att godkänna verksamhetsrapport delår 1 år 2022 för Socialnämnden, samt

Att överlämna verksamhetsrapporten till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsrapport delår 1 år 2022 avser verksamheten som bedrivits perioden januari - april 2022. Den är upprättad i enlighet med givna anvisningar.

I verksamhetsrapporten sker en avstämning av status för Socialnämndens mål inklusive de indikatorer som är kopplade till målen. Avstämning sker också av status för de uppdrag som kommunfullmäktige riktat till Socialnämnden.

Det ackumulerade resultat t.o.m. april är 3,9 mnkr. Årsprognosen för 2022 är 0,0 mnkr.

Magnus Höjjer

Sektorchef

Sektor Valfärd

Verksamhetsrapport delår 1 2022

Socialnämnden

Innehållsförteckning

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | Målanalys | 3 |
| 1.1 | Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor | 3 |
| 1.2 | Barn och unga fullföljer sin skolgång (Skolfam)..... | 4 |
| 1.3 | Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen | 4 |
| 1.4 | Ett klimatneutralt Gävle 2035 | 10 |
| 2 | Uppföljning av politiska uppdrag | 11 |
| 2.1 | Socialnämnden uppdras att fullfölja nödvändiga och identifierade effektiviseringsåtgärder..... | 11 |
| 2.2 | Socialnämnden uppdras att fortsätta arbetet med att vidareutveckla sitt arbete för att minska placeringskostnader för såväl barn som vuxna och att arbeta för fler egna öppenvårdsinsatser och utveckling av processer och organisering av arbetet inom utredningsenheterna. | 11 |
| 2.3 | Socialnämnden uppdras att identifiera åtgärder för att förbättra villkoren och förutsättningarna för stärkt kvalitet, mer framgångsrik kompetensförsörjning och förbättrad arbetsmiljö i särskilt hårt belastade yrkesgrupper med mer komplexa uppdrag. | 11 |
| 2.4 | Socialnämnden uppdras att ta fram en strategi för såväl det förebyggande sociala arbetet som det missbruksbehandlande arbetet..... | 12 |
| 2.5 | Socialnämnden uppdras att arbeta vidare med insatser kopplade till barn och ungas hälsa och möjligheter att nå höjda skolresultat. | 12 |
| 2.6 | Socialnämnden uppdras att utreda hur första linjens socialtjänst kan formeras på stadsdelsnivå för att nå särskilt prioriterade grupper. Ett pilotkoncept ska tas fram i Andersberg..... | 13 |
| 2.7 | Socialnämnden uppdras att utreda hur fler individer med psykisk ohälsa och/eller missbruk i behov av eget boende kan ges de stödjande insatser varje individ behöver för att möjliggöra att fler klarar av att få och att bibehålla eget boende..... | 13 |
| 3 | Uppföljning av privata utförare | 13 |
| 4 | Resultat/ årsprognos/ investeringar..... | 14 |
| 5 | Sammanfattning av de väsentligaste händelserna | 15 |
| 6 | Förväntad utveckling | 15 |

1 Målanalys

1.1 Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor



Nämndens/bolagets verksamheter

Efterfrågan på information från socialtjänst till medborgare och samverkanspartners (internt och externt) har ökat under delår 1 2022, vilket kan kopplas till att detta skett i lägre utsträckning pga den pandemi som pågått under två år. Mottagningsenheten ser vikten av information och dialog för att öka kunskapen om socialtjänsten samt öka transparensen. Information är också en aktivitet för att tidigare fånga upp barn och ungdomar som behöver hjälp. Det pågår ett arbete med att samordna informationsinsatserna med kontor förebyggande och kompetens för att resurseffektivisera.

Mottagningsenheten har under delår 1 2022 överlämnat totalt 582 st utredningar till utredningsenheterna. Detta kan jämföras med 508 st utredningar under delår 1 2021, vilket motsvarar en ökning med drygt 14 %.

Antalet inkomna anmälningar som Mottagningsenheten handlagt för delår 1 ligger på en jämn nivå jämfört med delår 1 2021, och har därmed inte samma procentuella ökning som andelen inledda utredningar. Ökningen av inledda utredningar bedöms vara en tydlig indikator på att den sociala problematiken blivit allvarligare, då Mottagningsenheten inte ändrat arbetssätt eller nivå gällande när utredning inleddes.

Förebyggandeenheternas primära samverkansaktör är skolverksamheter. Åtskilliga insatser genomförs. Agera tillsammans, MVP, Nödstopp, Machofabriken bl a. Riktade insatser mot utvalda skolor; Andersbergsskolan och Nynässkolan. Familjestödet gör informationsinsats till alla skolor i Gävle, utsett kontaktpersoner till skolområden.

Förebyggande enheten planerar nu för särskilda insatser riktade gentemot föräldrar i Sättra och Andersberg med skolan som arena i form universellt erbjudande om föräldrautbildning ABC. Det pågår strategisamarbeten med rektorer i Sättra och Andersberg för att i samarbete erbjuda ovan insatser under 2023. Föräldragrupper planeras i varje område i höst.

Samverkansmöten genomförs med Barn och Familjehälsan och med Gävle ungdomsmottagning i syfte att utveckla samarbete kring familjer. Planerat deltagande i Barnhälsovårdens utveckling av Barnsäkert är av regionen uppskjutet till hösten. Arbetet pågår på Familjestödet med att utveckla en arbetsmodell kring barn i riskzon för problematisk skolfrånvaro.

Analys av indikatorerna

Indikatorer och målvärden avser helår, men en ansats att beskriva problematiken med ett ökat antal orosanmälningar sker här som en statusuppdatering:

Det ska noteras att antalet orosanmälningar per delår 1 är relativt höga. Vid delår 1 utgång har 486 orosanmälningar för kategorin 1-6 år, samt 563 orosanmälningar för kategorin 7-12 år registrerats, vilket är högre än motsvarande period förra året.

Ökningen av inledda utredningar bedöms vara en tydlig indikator på att den sociala problematiken blivit allvarligare, då Mottagningsenheten inte ändrat arbetssätt eller nivå gällande när utredning inleddes.

Aktiviteter som vidtagits för att uppnå målet är att samverka med skolan i form av SIP-möten, nätverksmöten samt möten med vårdnadshavare och skola. Konsultationssamtal med skolor/förskolor sker i större utsträckning i skolor/förskolor och då tillsammans med föräldrar, vilket ökar föräldrars delaktighet med skolan/förskolor. Detta kan i sin tur bidra till att ge tidigare stöd och förbättra samarbete mellan hem och skola. Där behov stöd att få barn till skolan identifieras kan både interna och externa insatser beviljas som kan stötta familjer i hemmet för att få barnen till skolan. En sådan extern insats är Familjehemscentralen.

Anledningar till detta analyseras närmre under målet "trygghet och en välfärd att lita på".

| Indikator | Utfall | Målvärde | Status | Prognos Helår |
|-------------------------------|--------|----------|------------------|-----------------|
| Orosanmälningar barn, 1-6 år | — | 1 375 | Mindre avvikelse | ◆ Uppnås delvis |
| Orosanmälningar barn, 7-12 år | — | 1 290 | Mindre avvikelse | ◆ Uppnås delvis |

1.2 Barn och unga fullföljer sin skolgång (Skolfam)



Nämndens/bolagets verksamheter

Många delar i verksamheten kopplat till Skolfam har fått anpassats efter de nya förutsättningarna kopplat till Covid-19. De skoluppföljningar som varit planerade under främst januari och februari har i de allra flesta fall ägt rum digitalt. Från mars och framåt har de fysiska mötena ökat.

Under januari och februari har fortfarande en hel del kartläggningar behövt ställas in samma dag då familjehem eller barnet haft symptom kopplade till Covid-19. Många av kartläggningarna (som kräver fysisk närvaro) har under Covid pandemin blivit inställda. Flertalet av dessa kartläggningar har kunnat arbetats i kapp under första kvartalet av 2022.

Analys av indikatorerna

Uppföljning indikator sker helår

| Indikator | Utfall | Målvärde | Status | Prognos Helår |
|---|--------|----------|--------|-----------------|
| Andel familjehemsplacerade elever i åk. 9 som uppnått målen i alla ämnen. | — | 95% | | ◆ Uppnås delvis |

1.3 Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen



Nämndens/bolagets verksamheter - Fokusområden och aktiviteter för att nå nämndens mål:

Efterfrågan på information från socialtjänst till medborgare och samverkanspartners (internt och externt) har ökat under delår 1 2022, vilket kan kopplas till att detta skett i lägre utsträckning pga den pandemi som pågått under två år. Mottagningsenheten ser vikten av information och dialog för att öka kunskapen om socialtjänsten samt öka transparensen. Information är också en aktivitet för att tidigare fånga upp barn och ungdomar som behöver hjälp. Det pågår ett arbete med att samordna informationsinsatserna med kontor förebyggande och kompetens för att resurseffektivisera.

Mottagningsenheten har under delår 1 2022 överlämnat totalt 582 st utredningar till utredningsenheterna. Detta kan jämföras med 508 st utredningar under delår 1 2021, vilket motsvarar en ökning med drygt 14 %.

Antalet inkomna anmälningar som Mottagningsenheten handlagt för delår 1 ligger på en jämn nivå jämfört med delår 1 2021, och har därmed inte samma procentuella ökning som andelen inledda utredningar. Ökningen av inledda utredningar bedöms vara en tydlig indikator på att

den sociala problematiken blivit allvarligare, då Mottagningsenheten inte ändrat arbetssätt eller nivå gällande när utredning inleds.

Aktiviteter som vidtagits för att uppnå målet är att samverka med skolan i form av SIP-möten, nätverksmöten samt möten med vårdnadshavare och skola. Konsultationssamtal med skolor/förskolor sker i större utsträckning i skolor/förskolor och då tillsammans med föräldrar, vilket ökar föräldrars delaktighet med skolan/förskolor. Detta kan i sin tur bidra till att ge tidigare stöd och förbättra samarbete mellan hem och skola. Där behov stöd att få barn till skolan identifieras kan både interna och externa insatser beviljas som kan stötta familjer i hemmet för att få barnen till skolan. En sådan extern insats är Familjehemscentralen.

Ärendestatistik för delåret

| Barn och unga | | | | |
|----------------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|
| | 2021 helår | 2021 helår | 2022 delår 1 | 2022 delår 1 |
| Placering, antal personer | 0-12 år | 13-20 år | 0-12 år | 13-20 år |
| HVB | 7 | 78 | 5 | 58 |
| SiS | 0 | 14 | | 8 |
| Nätverkshem | 69 | 32 | 62 | 31 |
| Jourhem | 34 | 26 | 22 | 15 |
| -varav konsulentstött | 2 | 2 | 6 | 0 |
| Familjehem | 84 | 89 | 74 | 71 |
| -varav EKB | 3 | 10 (1 konsulentstött) | 4 | 9 (1 konsulentstött) |
| -varav konsulentstött | 8 | 13 (exkl EKB) | 5 | 11 (exkl EKB) |
| Stödboende | 0 | 13 | 0 | 10 |

| | 2021 helår | 2021 helår | 2022 delår 1 | 2022 delår 1 |
|--------------------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|
| Öppenvård, antal personer | 0-12 (10 per) | 13-20 (86 pers) | 0-12 | 13-20 |
| Familjehemscentralen Rengsjö | 8 | 26 | 6 | 17 |
| Humbla Individ och Familj Ext ö-vård | | 17 | | 15 |
| Intense Rehab AB | 1 | 19 | 2 | 13 |
| Klätterträdet AB | | 1 | | |
| Magelungens dagverksamhet | | 24 | | 13 |
| MiniMaria Motala Öppenvård | | 1 | | |
| SSK Säkerhetsakademien AB | 2 | 5 | | 3 |

| | 2021 helår | 2021 helår | 2022 delår 1 | 2022 delår 1 |
|---|------------|------------|--------------|--------------|
| Utredningar, pågående Barn unga | 0-12 år | 13-20 år | 0-12 år | 13-20 år |
| Social utredning 11:1 | 1140 | 934 | 632 | 376 |
| Utredning 11:1 Väcka talan vårdn överflyttn ensk hem 6:8 FB | 7 | 1 | 2 | |
| Utredning 7 § LVM inleds (18-20 år) | | 8 | | 1 |
| Utredning efter 6 § LVU | | 2 | 2 | |
| Utredning pågående LVU ärende | 7 | 5 | 1 | |

| Statistik för ärendetyp vuxen | 2019 helår | 2020 helår | 2021 helår | 2022 delår 1 |
|--|------------|------------|------------|--------------|
| Social utredning 11:1 | 704 | 901 | 923 | 396 |
| Utredning 7 § LVM inleds | 225 | 272 | 267 | 106 |
| Aktualiseringar p g a LOB | 454 | 416 | 410 | 49 |
| Ansökningar p g a våld i nära relation | 47 | 116 | 146 | 55 |

Utredningstiderna är fortsatt korta och med kort tid till insats trots en hög arbetsbelastning över tid. Utredningsenhet vuxen har varje månad verksamhetsmöten med syfte att jobba för utveckling och ökad kvalitet. Under de verksamhetsmöten som hållits hittills under året har fokus bland annat varit på handläggning och dokumentation i tvångsvårdsutredningar (LVU/LVM). Vi har även jobbat med dokument, fraser mm i Treserva för att underlätta vardagsarbetet. Flera medarbetare har gått internutbildning handläggning och dokumentation med juristen. E-tjänst Ansökan vuxen – missbruk – förväntas även möjliggöra kortare tid till första kontakt.

Utredningsenhet vuxen fortsätter att se en ökning av antalet ansökningar vad gäller så kallade avhopparverksamheter bland målgruppen unga vuxna. Det kan tyda på att det arbete vid gör idag har börjat nå ut till målgruppen, men framför allt att denna målgrupp är alltmer utsatt i samhället och det är fara för deras liv, risk för stor påverkan för deras anhöriga och en risk för en allmän otrygghet i samhället. Utredningsenhet vuxen ska fortsätta att vara drivande i denna fråga och erbjuda adekvata insatser.

Under delåret har utbildnings- och samverkans satsningar gjorts mot Region Gävleborg. Ambulerande motivationsteamet har även utvecklat en god samverkan med RIA Hela människan med fokus på den gemensamma målgruppen.

En genomlysning av externa köp har påbörjats för att utvärdera de köp som gjordes under

föregående år och med frågeställning hur de ska kunna erbjudas adekvat vård på hemmaplan. Genomlysningen är ej färdigställd ännu, men det som är tydligt är att stora köp görs för unga medborgare och medborgare med samsjuklighet. Mer detaljerad sammanställning av genomlysningen kommer presenteras senare under året.

En samverkan mellan enheter inom socialtjänst (förebyggande, myndighet och utförare) och polisen har initierats för att tillsammans och på ett mer strukturerat sätt jobba för denna målgrupp. Det finns utarbetade metoder, såsom Sociala Insatsgrupper (SIG) som är en metod för samverkan mellan socialtjänst, skola och polis för att hjälpa unga att sluta begå brott. Denna metod har evidens och både Socialstyrelsen och SKR förespråkar denna typ av samverkan och arbetsgruppen behöver fortsatt undersöka möjliga metoder för samverkan i vår kommun/region.

Av de 80 städer/kommuner i Europa som genomför vattenanalyser av användandet av olika narkotikapreparat finns Gävle kommun på fjärde plats vad gäller amfetaminanvändning. Bara Söderhamn, Sandviken och Zagreb har högre användande. Polisen signalerar också att de gör stora beslag av både narkotika och vapen i regionen.

Utredningsenhet vuxen fortsätter att se en ökning av antalet ansökningar vad gäller så kallade avhoppbarverksamheter bland målgruppen unga vuxna. Det kan tyda på att det arbete som görs idag har börjat nå ut till målgruppen, men framför allt att denna målgrupp är alltmer utsatt i samhället och det är fara för deras liv, risk för stor påverkan för deras anhöriga och en risk för en allmän otrygghet i samhället. Utredningsenhet vuxen ska fortsätta att vara drivande i denna fråga och erbjuda adekvata insatser.

Utredningsenhet boende fortsätter utveckling av samarbetet med Gavlegårdarna och hade i mars ett möte där det enades om ett uppdaterat samverkansavtal. Skillnaderna rör främst arbetssätten med träningslägenhet/försökslägenhet. För att klient skall kunna erhålla eget avtal så arbetas det främst mot Gavlegårdarna eftersom privata fastighetsägare generellt har ett skarpare regelverk. Arbetet med att få ut så många av de "gamla" klienterna som möjligt till eget avtal fortsätter och hittills i år är det 27 klienter som fått eget avtal.

Enheten för våld i nära relationer (EVIN) har sedan starten september 2021 haft ett kraftigt stigande antal ärenden. Personalbemanningen har därför justerats för att undvika konsultköp. Enheten vänder sig till målgruppen vuxna och barn som upplevt våld i nära relationer. (Där våldet endast är riktat mot barnet utreds barnet som tidigare av Utredningsenhet barn eller ungdom.) EVIN utreder samt utför öppenvårdsinsatser och placerar på skyddade boenden. Under delåret så har samverkan med Stickan och Blåklockan etablerats och regelbundna samverkansmöten är inbokade. Blåklockan verkställer av EVIN beviljade stödinsatser till enskilda samt även boendebeslut.

EVIN erbjuder egna stödinsatser till våldsutövare men informerar även om Stickan som dock inte verkställer biståndsbeslut utan enskilda får vända sig dit själva och söka hjälp. Under delåret så har man tagit fram arbetssätt och rutiner som ska gälla inom enheten samt i samverkan med andra. Statistik och mätetal håller på att tas fram. Under delåret så har antalet skyddsplaceringar ökat med 46 procent, från 26 placeringar delår 1 2021, till 28 placeringar motsvarande period delår 1 2022.

Inom nämndens verksamheter arbetas med följande fokusområden och aktiviteter för att nå nämndens mål:

Föräldrautbildning: Samarbete mellan förebyggande enheterna på FIA tillsammans med ARBOS och Vuxenutbildningen. Ge våra kunder som är föräldrar riktade utbildningsinsatser i form av trygghetscirkeln, Föräldraskap i Sverige och utbildade medarbetare i metoden ABC. Status Familjestödet har genomfört en insats "Föräldraskap i Sverige" för en kundgrupp på Arbos i en serie om 5 tillfälle. ARBOS flyktingmottagning har samarbetat med Familjestödet där man gett samma utbildning.

Informationssatsning om insatser på förebyggandeenheten: Kunder och elever på ARBOS och Vuxenutbildningen får information om vilka insatser som finns tillgängliga utan behov av behovsbedömning eller biståndsbeslut. Status: Information om föräldrautbildningen och familjestödets verksamhet till alla medarbetare på ARBOS. Samarbete har inletts mellan Arbos

verksamhet och Familjestödet. Det är i planeringsstadiet och kommer under tertial 2 att övergå i ett genomförande. I samband med desinformationskampanjen om socialtjänsten genomförde kontorscheferna på förebyggande och myndighet informationsinsatser för 4 olika språkgrupper på Vuxenutbildningen. Även Familjestödet har återupptagit informationsinsatser på sfi.

Förebyggandeenheterna ska erbjuda insatser som verkar brottsförebyggande och uppmärksamma socialt utanförskap.

De aktiviteter som genomförs utifrån detta mål kan delas in i olika kategorier: Förebyggande insatser till Gävle bor, samverkan, pågående utökad arbete i stadsdelarna, projekt för förbättrat arbete i utvalda stadsdelar.

Insatser till Gävlebor:

Fältgruppen genomför Machofabriken i relation till minst två idrottsföreningar samt minst två grundskolor. Fältgruppen presenterar insatsen Nödstopp för minst tre nya skolor och under året genomförs insatsen vid minst tre tillfällen. Detta för att i ett tidigt skede uppmärksamma och agera vid oro för en gruppering av barn. Fältgruppen har även utvecklat en kontaktpersoninsats i samarbete med kontor Myndighet som riktas till barn/ungdomar som har risker kring kriminalitet

Samverkan:

Ett samverkansavtal har upprättats tillsammans med representanter från Utbildning Gävle samt Livsmiljö Gävle med syfte att uppnå effektiva och värdeskapande samverkan. Detta har resulterat i besök till skolor, förskolor, Mödrahälsovården, Barnhälsovårdsmottagningar samt hälsocentraler med informationsmaterial om Familjestödet och familjestödschatten.

Pågående utökad arbete i stadsdelarna:

Föräldragrupp för arabisktalande i samverkan med IOGT NTO på Öster har etablerats. Planering pågår för aktivitet i Sätra och Andersberg där förebyggandeenheten och anhörigcentrum ska verka för boende i området.

Familjebehandlare är i Andersberg på mötesplatsen varannan vecka och deltar i aktiviteter med boende i Andersberg för att skapa relationer och etablera verksamheten i området.

Projekt för stadsdelsarbete:

Ansökan om projektmedel och en projektplan är skriven för att kunna bedriva utökade insatser. Insatsens syfte är att genom samverkan och relationsbyggande i både etablerande och nya kanaler arbeta för att barn och unga ska ges goda och likvärdiga förutsättningar till en trygg barndom och positiva framtidsutsikter. Målet är att genom tillgänglighet, information och hög närvaro i stadsdelen öka förtroendet samt avvärja fördomar mot socialtjänsten. Resurser mobiliseras i stadsdelen samt insatser tillsätts i syfte att motverka socialt utanförskap samt att barn och unga rekryteras/hamnar i kriminella sammanhang.

Samverkan vidareutvecklas med skolor och andra viktiga aktörer i stadsdelen för att tidigt identifiera barn/unga/familjer i behov av särskilt stöd eller insatser. Genom projektet skapas en arbetsmodell som med anpassning utifrån de lokala förutsättningarna kan implementeras även i andra stadsdelar i Gävle kommun.

Långsiktiga mål är att barn och unga i stadsdelen upplever att de har goda förutsättningar att påverka sin egen framtid och att de i sin närmiljö har möjligheter att finna lättillgängliga, positiva och utvecklande sammanhang i form av olika aktiviteter. Fler medborgare ska i ett tidigt skede söka stöd samt tar del av de insatser som både med eller utan biståndsbeslut erbjuds barn/unga/familjer. Detta ska leda till ökad upplevelse av trygghet samt minskad brottslighet och narkotikaanvändning.

Insatser som erbjuds av Familjerådgivningen och Förebyggandeenheterna som riktas till familjer ska vara lätt tillgängliga.

Insatserna på familjerådgivningen är fortsatt lättillgängliga. Väntetiden är 20 dagar vilket ligger under riksnittets väntetid för familjerådgivning. Familjerådgivningens lättillgänglighet består i att man kan ta kontakt med oss både genom att skicka in ett kontaktformulär via vår hemsida

samt att man kan ringa direkt till oss för att boka tid.

Fokusområde: De förebyggande insatserna är väl kända av interna och externa samarbetspartner.

Informationsträffar erbjuds med information om förebyggandeenhetens verksamheter samt om sektorns arbete i stort gällande sociala insatser. Översättning av informationsmaterial till somaliska, arabiska och tigrinja har genomförts. Information och dialog sker för samtliga studenter (60 elever) inom sfi:s samhällskunskapsundervisning.

Kontinuitet

Familjehusets arbetsmodell bygger på teamarbete där utredare och behandlare är kända hos aktuell familj. Teamarbetet ihop med schemalagd arbetstid dag, kväll och helg bidrar till kontinuitet.

Resurseffektivitet

Utifrån KPMG:S rapport 2021 pågår ett arbete med att ta fram handlingsplan för att möta unga som är i eller riskerar att hamna i kriminalitet. Detta uppdrag vilar på verksamhetschefer inom kontor Stöd i hemmet, kontor Myndighet och kontor Förebyggande och kompetens. Arbete pågår 2022, effektmål går ännu ej att se.

Familjehuset utför barnavårdsutredningar och familjebehandlingar under intensiva former; dag, kväll och helg. Arbetet genomförs såväl i familjernas hem som i verksamhetens lokaler och på andra ställen om situationen så kräver. Det är mycket sannolikt att denna intensiva och täta kontakt med barn och föräldrar under utredningstiden leder till stabila lösningar för de aktuella barnen och dess familjer. Mätvärden saknas dock ännu och effektmål går inte att utvärdera.

Stödboendeenheterna erbjuder boendeplatser och förebygger därmed behov av externa tjänsteköp eller andra dyra lösningar. Stödboendeenheterna används även som boendelösningar för att förkorta externa placeringar.

Teamarbete och samverkan

Under årets första del har verksamheterna fokuserat på att säkerställa en intern samverkan med utredningsgrupperna. Detta i syfte att hitta korta och verkningfulla samverkansvägar med god värdeeffekt. Dialog pågår för att identifiera tidskrävande processer för att därefter minska ledtider från utredning till behandling. Arbete pågår. Effektmål går ej att se ännu.

Enhetschef öppenvårdsenhet deltar i Välfärdsgrupp där bl.a chefer från region Gävleborg och utbildning Gävle deltar. Detta ökar möjlighet till samverkan. Arbete pågår, effektmål går ej att se ännu.

Stallgatans tillsynsboende


Stallgatans tillsynsboende har påbörjat en översyn av schema i syfte att uppnå ökad kontinuitet.

För att öka stödet och kvaliteten gentemot kund har ett arbete påbörjats med att införa en variant av kontaktpersonskap. Tillsammans med verksamhetsområdet vård- och omsorgsboende planeras för en gemensam utbildning i alkoholdemens.

Analys av indikatorerna

Indikatorerna följs upp på helårsbasis.

Bedömning av samlad måluppfyllelse är en utmaning vid delår 1. Det finns en delvis omfattande social problematik i Gävle bestående av utanförskap, ensamhet och social utsatthet. Denna kan till delar ha förstärkts av pandemins verkningar. Trots detta bedöms vid delår 1 målet vara delvis uppfyllt då ett fokuserat arbete för att motverka detta sker eller är under igångsättande.

| Indikator | Utfall | Målvärde | Status | Prognos Helår |
|---------------------|--------|----------|--------|--|
| Tid till insats (1) | — | 27 | |  Uppnås |

| Indikator | Utfall | Målvärde | Status | Prognos Helår |
|---|--------|----------|--------|-----------------|
| Externa placeringar följer upp (2) | — | 100 % | | ● Uppnås |
| Ej återaktualiserade vuxna missbrukare, 21 år och äldre, ett år efter avslutad utredning eller insats (3) | — | 65 % | | ◆ Uppnås delvis |

1.4 Ett klimatneutralt Gävle 2035



Välfärd Gävle jobbar fokuserat med fossilfria transporter och målet Gävle kommunkoncerns drivmedelsförbrukning inklusive upphandlingar där transporter ingår ska vara 100% fossilfria 2025. Arbetet med att ta fram handlingsplaner kommer bedrivas under hösten 2022 för att därefter inleda genomförandet av dessa under 2022-25, dvs huvuddelen av detta arbete är framåtriktat och kommer inte ge resultat under 2022. Miljöpåverkan från transporter är en stor miljöaspekt för sektorn där vi har stor rådighet men som kräver ett fokuserat och systematiskt omställningsarbete. Det här arbetet berör alla delar inom Välfärd Gävle.

Projektet ökad cirkularitet i Gävle kommun: Välfärd Gävle deltar både i styrgrupp och projektgrupp. Goda exempel finns redan idag hos exempelvis Möbelpoolen. Utöver det kan det finnas resursflöden inom Välfärd Gävles verksamheter som skulle kunna vara intressant för förstudien att kartlägga och föreslå utveckling kring. Exempelvis möbler för de som flyttar in/ut på våbo eller inköp, distribution, lager och förbrukning av förbrukningsmaterial. Även denna del har en långsiktig dimension bortom året, men är värd att här rapportera då den ger ett sammanhang.

De aktiviteter som idag arbetas aktivt med och som på olika vis bidrar till att uppnå målet "Ett klimatneutralt Gävle 2035" är i övrigt, t ex:

- Tidigare fysiska möten har ersatts med digitala i mycket hög utsträckning. Detta medför mindre resande och minskad påverkan på miljön.
- Bilar som tankas med diesel tankas from 2021 med miljödiesel. Detta innebär 90 % lägre utsläpp.
- Bilar som byts ut byts ut till elbil.
- Matsvinnsmätningar
- Digitalisering av verksamheter och arbetssätt pågår i sektorn på olika sätt, vilket indirekt bedöms komma ge olika positiva effekter på transporter och pappershantering, mindre användning av plast osv.

Bedömning över status "måluppfyllelse" är att målet är delvis uppfyllt då flera av aktiviteterna är på längre sikt bortom 2022.

| Indikator | Utfall | Målvärde | Status | Prognos Helår |
|----------------------------------|--------|----------|--------|-----------------|
| Antal genomförda aktiviteter (1) | — | | | ◆ Uppnås delvis |

2 Uppföljning av politiska uppdrag

2.1 Socialnämnden uppdras att fullfölja nödvändiga och identifierade effektiviseringsåtgärder.



Uppföljning uppdrag

Den utredning utförd av KPMG med syfte att minska externa placeringar, föreslog ett antal åtgärder som nämnden och Valfärd Gävle nu omhändertar. Detta ska på sikt effektivisera verksamheten.

2.2 Socialnämnden uppdras att fortsätta arbetet med att vidareutveckla sitt arbete för att minska placeringskostnader för såväl barn som vuxna och att arbeta för fler egna öppenvårdsinsatser och utveckling av processer och organisering av arbetet inom utredningsenheterna.



Uppföljning uppdrag

Under våren har ansvariga verksamhetschefer inom tre av Valfärd Gävles kontor arbetat med att ta fram en handlingsplan för vad som behöver förändras och utvecklas under 2022 och 2023 för att möta uppdraget. Presentation av handlingsplanen genomförs på socialnämnden i juni 2022.

2.3 Socialnämnden uppdras att identifiera åtgärder för att förbättra villkoren och förutsättningarna för stärkt kvalitet, mer framgångsrik kompetensförsörjning och förbättrad arbetsmiljö i särskilt hårt belastade yrkesgrupper med mer komplexa uppdrag.



Uppföljning uppdrag

För att säkerställa bemanningen så har personalramen setts över och justerats och en beredskapsplan för att hantera extrema arbetsanhopningar i samband med hög ärendeingång, har tagits fram i samverkan med fackliga företrädare.

För att säkerställa kompetensen så har en kompetens-och befogenhetstrappa arbetas fram under delåret. En kontakt med högskolan har etablerats och ett förslag som man kommer att arbeta vidare med, är att ha kontinuerliga öppna möten för studenter, där de kan träffa verksamhetens medarbetare för samtal om yrket. En jurist med placering i verksamhetsområde barn och unga har anställts under delåret med tillträde under hösten.

2.4 Socialnämnden uppdras att ta fram en strategi för såväl det förebyggande sociala arbetet som det missbruksbehandlande arbetet.



Uppföljning uppdrag

(Gäller uppdrag 4 till och med 6)

Historisk finns många erfarenheter inom kommunen av en mängd projekt och arbeten där fokuserat samarbete över förvaltnings- och myndighetsgränser bedömts vara viktigt (exempelvis Samordning i tid). Erfarenheterna finns också av att denna typ av projekt och riktade arbeten upphör långsamt, rinner ut i sanden eller inte förmår hålla över tid pga att involverade aktörer byter riktning.

Behovet av att samordna en mängd värdefulla pågående projekt, förändringsarbeten och initiativ bedöms vara stort för att klara de lokala samhällsutmaningarna (som inte är Gävle-unika, men som likväl behöver mötas lokalt). Sektorn ser att det kan finnas behov av både geografisk fokusering (genom ex stadsdelslyftet) samt målgruppsfokusering (riktade mot vissa åldersspann eller årskurser om det handlar om förskola och skola). Tydlig samordning mellan aktörer är nödvändigt, likaså en långsiktighet i arbetet. Förebyggandearbetet inom Gävle kommun behöver samordnas och synkroniseras över sektorsgränser, samt i förekommande fall också involvera kommunala bolag. Det strategiska stödet från den politiska ledningen är viktig, samt från tjänstemannaledningen.

Ett förslag till hur dessa tre uppdrag kan samordnas med varandra, samt samordnas med andra pågående arbeten där både kommunen och regionen är involverad kommer presenteras för socialnämnden i augusti för vidare hantering.

2.5 Socialnämnden uppdras att arbeta vidare med insatser kopplade till barn och ungas hälsa och möjligheter att nå höjda skolresultat.



Uppföljning uppdrag

(Gäller uppdrag 4 till och med 6)

Historisk finns många erfarenheter inom kommunen av en mängd projekt och arbeten där fokuserat samarbete över förvaltnings- och myndighetsgränser bedömts vara viktigt (exempelvis Samordning i tid). Erfarenheterna finns också av att denna typ av projekt och riktade arbeten upphör långsamt, rinner ut i sanden eller inte förmår hålla över tid pga att involverade aktörer byter riktning.

Behovet av att samordna en mängd värdefulla pågående projekt, förändringsarbeten och initiativ bedöms vara stort för att klara de lokala samhällsutmaningarna (som inte är Gävle-unika, men som likväl behöver mötas lokalt). Sektorn ser att det kan finnas behov av både geografisk fokusering (genom ex stadsdelslyftet) samt målgruppsfokusering (riktade mot vissa åldersspann eller årskurser om det handlar om förskola och skola). Tydlig samordning mellan aktörer är nödvändigt, likaså en långsiktighet i arbetet. Förebyggandearbetet inom Gävle kommun behöver samordnas och synkroniseras över sektorsgränser, samt i förekommande fall också involvera kommunala bolag. Det strategiska stödet från den politiska ledningen är viktig, samt från tjänstemannaledningen.

Ett förslag till hur dessa tre uppdrag kan samordnas med varandra, samt samordnas med andra pågående arbeten där både kommunen och regionen är involverad kommer presenteras för socialnämnden i augusti för vidare hantering.

2.6 Socialnämnden uppdras att utreda hur första linjens socialtjänst kan formeras på stadsdelsnivå för att nå särskilt prioriterade grupper. Ett pilotkoncept ska tas fram i Andersberg.



Uppföljning uppdrag

(Gäller uppdrag 4 till och med 6)

Historisk finns många erfarenheter inom kommunen av en mängd projekt och arbeten där fokuserat samarbete över förvaltnings- och myndighetsgränser bedömts vara viktigt (exempelvis Samordning i tid). Erfarenheterna finns också av att denna typ av projekt och riktade arbeten upphör långsamt, rinner ut i sanden eller inte förmår hålla över tid pga att involverade aktörer byter riktning.

Behovet av att samordna en mängd värdefulla pågående projekt, förändringsarbeten och initiativ bedöms vara stort för att klara de lokala samhällsutmaningarna (som inte är Gävle-unika, men som likväl behöver mötas lokalt). Sektorn ser att det kan finnas behov av både geografisk fokusering (genom ex stadsdelslyftet) samt målgruppsfokusering (riktade mot vissa åldersspann eller årskurser om det handlar om förskola och skola). Tydlig samordning mellan aktörer är nödvändigt, likaså en långsiktighet i arbetet. Förebyggandearbetet inom Gävle kommun behöver samordnas och synkroniseras över sektorsgränser, samt i förekommande fall också involvera kommunala bolag. Det strategiska stödet från den politiska ledningen är viktig, samt från tjänstemannaledningen.

Ett förslag till hur dessa tre uppdrag kan samordnas med varandra, samt samordnas med andra pågående arbeten där både kommunen och regionen är involverad kommer presenteras för socialnämnden i augusti för vidare hantering.

2.7 Socialnämnden uppdras att utreda hur fler individer med psykisk ohälsa och/eller missbruk i behov av eget boende kan ges de stödjande insatser varje individ behöver för att möjliggöra att fler klarar av att få och att bibehålla eget boende.



Uppföljning uppdrag

Uppdraget är i en planeringsfas och återrapporteras vid delår 2.

3 Uppföljning av privata utförare

Välfärd Gävle har en särskild kontaktperson för privata utförare för att möjliggöra en löpande dialog med privata utförare. Under delår 1 har Välfärd Gävle erbjudit privata utförare utbildning i social dokumentation via lärarledd digital utbildning. I mars anordnade medicinskt ansvariga sjuksköterskor & medicinska ansvarig för rehabilitering ett forum där medicinska kvalitetsfrågor lyftes. Till forumet bjöds all legitimerad personal och deras chefer in, både inom intern regi och privata utförare. Under april månad anordnades en fysisk workshop med privata utförare inom hemtjänst i syfte att vidareutveckla förfrågningsunderlaget inom LOV, men även en form för dialog i andra förekommande frågor.

Tillsyn av privata utförare sker enligt uppföljningsplan och återredovisas till nämnd som separata tillsynsändanden.

4 Resultat/ årsprognos/ investeringar

| (mnkr) | Utfall 2022-04- 30 | Utfall 2021-04- 30 | Budget 2022-04- 30 | Budget helår 2022 | Prognos helår 2022 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Verksamhetens intäkter | 22,4 | 22,4 | 21,7 | 65,1 | 65,1 |
| Personalkostnader | -102,6 | -96,2 | -103,4 | -318,4 | -318,4 |
| Övriga kostnader | -103,7 | -109,7 | -103,3 | -309,8 | -309,8 |
| Avskrivningar/nedskrivningar | -0,2 | -0,2 | -0,2 | -0,7 | -0,7 |
| Internränta | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -0,1 | -0,1 |
| Resultat före kommunbidrag | -184,1 | -183,7 | -185,2 | -563,9 | -563,9 |
| Kommunbidrag | 188,0 | 150,5 | 188,0 | 563,9 | 563,9 |
| Årets resultat | 3,9 | -33,2 | 2,8 | 0,0 | 0,0 |
| Investeringar | 0,7 | 3,4 | 0,4 | 1,1 | 1,1 |
| Erhållet investeringsbidrag | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Resultat, investering och prognosanalys

Resultat:

Socialnämnden redovisar ett resultat t.o.m. april 2022 på plus 3,9 mnkr.

Resultatet för hela Välfärd Gävle t.o.m. april 2022 är plus 32,8 mnkr.

De största negativa avvikelserna inom socialnämndens verksamheter finns inom utredningsenhet vuxen (-4,4 mnkr) och barn (-2,9 mnkr). Till stor del har dessa avvikelser att göra med mer externa placeringar än budget och merkostnader på grund av tillfälligt inhyrd personal.

De negativa avvikelserna vägs dock upp positiva avvikelser inom bland annat Rekryteringsenheten (1,7 mnkr) och enheten för våld i nära relationer (2,7 mnkr). Dessa positiva avvikelser beror till stor del på lägre kostnader för skyddat boende eller att vi inte har lyckats rekrytera familje- eller jourhem i den omfattning som var planerad.

En stor del av det positiva utfallet (4,4 mnkr) återfinns i medel som ännu inte har fördelats i budgeten (13,1 mnkr helår 2022) för 2022. Dessa medel kommer att fördelas inom socialnämndens verksamheter när den av kommunstyrelsen initierade utredningen, på grund av de höga placeringskostnaderna, slutrapporteras och nödvändiga beslut tagits av nämnden. Dessa medel täcker dock i dagsläget de kostnadsavvikelser som finns inom utredningsenheterna barn och vuxen.

För mer beskrivande kommentarer per avvikelse, se bilagan 1 ekonomisk månadsrapport.

Prognos:

Utifrån den information som finns vid prognostillfället så blir nämndens årsprognos 0 mnkr. Bedömningen är att nämndens negativa avvikelser kommer att täckas med de av kommunfullmäktige tilldelade budgetmedlen för 2022, med reservation för de eventuella effekterna av flyktingmottagande.

Investeringar:

Utfallet på investeringsverksamheten är till och med april 0,7 mnkr av den totala budgeten på 1,1 mnkr. Alla medel är tänkta att användas under verksamhetsåret. Socialnämnden hade i bokslutet 2021 kvar pengar till investeringar som inte användes under året, uppgående till totalt ca 4,6 mnkr. Socialnämnden har föreslagit fullmäktige om en överföring av detta belopp till 2022.

5 Sammanfattning av de väsentligaste händelserna

Verksamheterna under nämnden har påbörjat rekryteringar av nyckelpersonal utifrån de något förbättrade budgetförutsättningar som getts 2022.

Se rapportering av uppdragen för mer specifika lägesbilder av väsentliga delar av nämndens pågående utvecklingsarbeten.

Kriget i Ukraina har medfört att nämndens verksamheter har ökat beredskapen för att hantera en eventuellt ökad flyktingmottagning, men ingen direkt påverkan på nämnden finns ännu.

En utvärdering av hur verksamheterna inom nämndens ansvarsområde har hanterat pandemin har påbörjats med extern konsult.

6 Förväntad utveckling

Enligt lagrådsremiss så kommer sannolikt kommunerna att från 1 juli överta ansvaret från Migrationsverket för boende för flyktingar från Ukraina, Exakt påverkan på Gävle kommun går inte att bedöma i nuläget. Organisationen planerar för detta.

I övrigt hänvisar nämnden till underlaget till verksamhetsdialog 1 juni som kommer lämnas till kommunstyrelsen 30 maj,

Beslutsärende: Remiss -
Kompletterande promemoria
till betänkandet Enhetlig och
effektiv marknads kontroll
(SOU 2020:49) - förslag till
förordningsändringar del 2

22SON49



Tjänsteskrivelse

2022-04-14

Handläggare:

Patrik Gustavsson, verksamhetschef
026-17 80 00
patrik.gustavsson@gavle.se
Livsmiljö Gävle

Diarienummer: 22SON49

Nämnd:

Socialnämnd

Remissyttrande – Kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) – förslag till förordningsändringar del 2

Förslag till beslut

Att socialnämnden antar yttrandet som sitt eget, samt

Att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Bakgrund

Gävle kommun har, som en av flera remissinstanser, fått rubricerad remiss från Utrikesdepartementet.

Kommunstyrelsen har överlämnat remissen till Socialnämnden för direktbesvarande till Utrikesdepartementet.

EU har antagit en ny förordning om marknadskontroll och överensstämmelse för produkter. I betänkandet föreslås ändringar som syftar till att anpassa svensk lagstiftning till Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1020 av den 20 juni 2019 om marknadskontroll och överensstämmelse för produkter och om ändring av direktiv 2004/42/EG och förordningarna (EG) nr 765/2008 och (EU) nr 305/2011, här benämnd EU:s marknadskontrollförordning.

Syftet med EU:s marknadskontrollförordning är att göra reglerna på produktsäkerhetens område tydligare och mer enhetliga samt att förbättra och förenkla systemet för marknadskontroll av produkter på det harmoniserade området. En stärkt och mer enhetlig marknadskontroll anses gynna såväl konsumenter som ekonomiska aktörer och bidrar till tillväxten genom att medverka till en väl fungerande inre marknad. En kraftfull tillsyn av produkter är också en förutsättning för att allmänintressen ska kunna skyddas och för att skapa bättre förutsättningar för en rättvis konkurrens på unionsmarknaden. EU:s marknadskontrollförordning reglerar hur medlemsstaternas marknadskontroll ska organiseras, finansieras och genomföras. Förordningen ska i huvudsak börja tillämpas från och med den 2 juli 2022.

Yttrande

Kommunstyrelsen begär yttrande över remissen från Samhällsbyggnadsnämnden och Socialnämnden. Remissen har delgetts de verksamheter inom miljö- och hälsoskydd, Livsmiljö Gävle, som lyder under Socialnämnden.

Ingen verksamhet anser sig direkt berörd av remissen och därmed har inga synpunkter inkommit.

Patrik Gustavsson

Verksamhetschef

Livsmiljö Gävle

Socialnämnden har ålagts yttra sig över remiss från Utrikesdepartementet gällande svara på motion gällande Kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) – förslag till förordningsändringar del 2.

Remissyttrandet hanteras av Socialnämnden vid sammanträdet den 24 maj 2022.

Verksamhetschef Patrik Gustavsson har varit ansvarig handläggare i ärendet.

Från: Välfärd Gävle - Socialnämnd (e-post)
Till: "Platina-SON (e-post)"
Ämne: VB: Remiss av kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) - förslag till förordningsändringar del 2 - svar senast 24 maj 2022
Skickat: 2022-03-01 16:04:48

Från: Kommunstyrelsen (e-post)
Skickat: den 28 februari 2022 14:21
Till: Välfärd Gävle - Socialnämnd (e-post)
Ämne: VB: Remiss av kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) - förslag till förordningsändringar del 2 - svar senast 24 maj 2022

Översänder remiss av kompletterande PM för direktbesvarande gällande SOU 2020:49. 2020-09-09 skickades den tidigare remissen till er.

Med vänlig hälsning

Registrator
Styrning och stöd
Kanslienheten

Gävle kommun
801 84 GÄVLE
Stadshuset, Drottninggatan 22
Telefon: 026-17 80 00

Från: Kundtjänst <kundtjanst@gavle.se>
Skickat: den 25 februari 2022 16:29
Till: Kommunstyrelsen (e-post) <kommunstyrelsen@gavle.se>
Ämne: VB: Remiss av kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) - förslag till förordningsändringar del 2 - svar senast 24 maj 2022 [2022KC30633]

Från: UD HI Remiss <ud.hi.remiss@gov.se>
Skickat: den 25 februari 2022 16:18
Till:
Ämne: Remiss av kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll (SOU 2020:49) - förslag till förordningsändringar del 2 - svar senast 24 maj 2022

[Kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll \(SOU 2020:49\) – förslag till förordningsändringar del 2](#)

[Remiss: kompletterande promemoria till betänkandet Enhetlig och effektiv marknadskontroll \(SOU 2020:49\) – förslag till förordningsändringar del 2](#)

Remissinstanser

- 1 Akavia
- 2 Arbetsmiljöverket
- 3 Arboga kommun
- 4 Arjeplogs kommun
- 5 Arvika kommun
- 6 BIL Sweden
- 7 Borgholms kommun
- 8 Boverket
- 9 Byggföretagen
- 10 Elsäkerhetsverket
- 11 Enköpings kommun
- 12 Falu kommun
- 13 Folkhälsomyndigheten
- 14 Fordonsbesiktningsbranschen
- 15 Föreningen för generiska läkemedel och biosimilarer (FGL)
- 16 Företagarna
- 17 Försvarsinspektören för miljö och hälsa
- 18 Gnosjö kommun
- 19 Gotlands kommun
- 20 Gävle kommun

- 21 Göteborgs kommun
- 22 Havs- och vattenmyndigheten
- 23 Helsingborgs kommun
- 24 IKEM - Innovations- och kemiindustrierna
- 25 Inspektionen för vård och omsorg
- 26 Integritetsskyddsmyndigheten
- 27 Jönköpings kommun
- 28 Kalmar kommun
- 29 Karlskrona kommun
- 30 Karlstads kommun
- 31 Katrineholms kommun
- 32 Kemikalieinspektionen
- 33 Kemisk Tekniska Företagen (KTF)
- 34 Kommerskollegium
- 35 Kommunala alkohol- och tobakshandläggares förening
- 36 Konkurrensverket
- 37 Konsumentverket
- 38 Linköpings kommun
- 39 Livsmedelsverket
- 40 Landsorganisationen i Sverige (LO)
- 41 Luleå kommun
- 42 Läkemedelsverket
- 43 Länsstyrelsen Blekinge
- 44 Länsstyrelsen Dalarna
- 45 Länsstyrelsen Gotland

- 46 Länsstyrelsen Gävleborg
- 47 Länsstyrelsen Halland
- 48 Länsstyrelsen Jämtland
- 49 Länsstyrelsen Jönköping
- 50 Länsstyrelsen Kalmar
- 51 Länsstyrelsen Kronoberg
- 52 Länsstyrelsen Norrbotten
- 53 Länsstyrelsen Skåne
- 54 Länsstyrelsen Stockholm
- 55 Länsstyrelsen Södermanland
- 56 Länsstyrelsen Uppsala
- 57 Länsstyrelsen Värmland
- 58 Länsstyrelsen Västerbotten
- 59 Länsstyrelsen Västernorrland
- 60 Länsstyrelsen Västmanland
- 61 Länsstyrelsen Västra Götaland
- 62 Länsstyrelsen Örebro
- 63 Länsstyrelsen Östergötland
- 64 Malmö kommun
- 65 Mjölby kommun
- 66 Myndigheten för samhällsskydd och beredskap
- 67 Mölndals kommun
- 68 Naturvårdsverket
- 69 Näringslivets Regelnämnd
- 70 Piteå kommun

- 71 Post- och telestyrelsen
- 72 Regelrådet
- 73 Skellefteå kommun
- 74 Småföretagarnas Riksförbund
- 75 Socialstyrelsen
- 76 Statens energimyndighet
- 77 Statens jordbruksverk
- 78 Statskontoret
- 79 Stockholms Handelskammare
- 80 Stockholms kommun
- 81 Stockholms universitet
- 82 Strålsäkerhetsmyndigheten
- 83 Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll
- 84 Svensk handel
- 85 Svensk sjöfart
- 86 Svenskt Näringsliv
- 87 Sveriges advokatsamfund
- 88 Sveriges akademiker, SACO
- 89 Sveriges Hudterapeuters riksorganisation
- 90 Sveriges Kommuner och Regioner
- 91 Sveriges Konsumenter
- 92 Sveriges Åkeriföretag
- 93 Sundsvalls kommun
- 94 Sweboat
- 95 Swedish Medtech

- 96 Swedtrain
- 97 Säffle kommun
- 98 Teknikföretagen
- 99 Tierps kommun
- 100 Tjänstemännens centralorganisation, TCO
- 101 Transportföretagen
- 102 Transportstyrelsen
- 103 Tullverket
- 104 Uppsala kommun
- 105 Växjö kommun
- 106 Yrkesföreningar mot tobak
- 107 Örebro kommun
- 108 Östersunds kommun

Remissvaren ska ha inkommit till Utrikesdepartementet **senast den 24 maj 2022**. Svaren bör lämnas per e-post till ud.hi.remiss@gov.se med kopia till ud.registrator@regeringskansliet.se. Ange diarienummer UD2022/02424 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Besluts- och
delegationsförteckning för
Socialnämnden

13



Missiv

2022-05-12

Diarienummer: 20SON415

Handläggare:

Katarina Stistrup
026-17 80 00
katarina.stistrup@gavle.se

Nämnd:

Socialnämnden

Revidering av besluts- och delegationsförteckning

Förslag till beslut

Att anta den reviderade besluts- och delegationsförteckning som är specifik för Socialnämnden, samt

Att anta den reviderade besluts- och delegationsförteckning som är gemensam för Socialnämnden, Omvårdnadsnämnden och Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Ärendebeskrivning

Inför varje år, eller vid behov, ska Socialnämnden anta besluts- och delegationsförteckning för nämndens verksamheter.

Besluts- och delegationsförteckningen är uppdelad i en gemensam del för de tre nämnderna samt nämndspecifika delar som antas av ansvarig nämnd. Socialjouren har en egen del som antas av socialnämnden och arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Förslag till revidering och kompletteringar har tagits fram i den gemensamma delen gällande delegation inom upphandlingsområdet;

Punkt 2.1 handlar om ett förtydligande.

Punkterna 2.5 – 2.13 handlar om kompletteringar och ligger i linje med kommunstyrelsens delegationsordning gällande inköp, upphandling och

avtalsförvaltning och syftar till att tydliggöra vilka roller som får ta beslut kopplade till avtalsförvaltning.

Förslag till komplettering har även tagits fram i den del som är specifik för Socialnämnden;

Punkt 8, vilket är en komplettering gällande delegering att av polisen begära att utredning inleds enligt 31 § 2 st (Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare.

Förslag

Nedan presenteras samtliga förslag på revideringar:

Gemensamt för Omvårdnadsnämnden, Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och Socialnämnden

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|--|--|--------|---|--|
| 2. Avtal – Inköp, upphandling och avtalsförvaltning | | | | |
| REVIDERAT | | | | |
| 2.1 | Tecknande av Beslut gällande sektorsövergripande avtal | | Sektorchef | Avser tecknande, förlängning och hävande etc. Motsvarar firmatecknare Ersättare: ekonomichef och biträdande sektorchef |
| NYTT | | | | |
| NYTT 2.5 | Beslut om att initiera en upphandling om frågan inte har behandlats i samband med projektbeställning, repetitiva ramavtal och/eller om beslut redan finns. | | Chef med budgetansvar för det som upphandlas Valfärd Inköpssamordnare Valfärd Enhetschef Inköp och upphandling Styrning och stöd | Gäller ej upphandling av kärnverksamhet då ansvarig nämnd fattar beslut om att överlåta verksamhet till privat utförare. |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|--------------------|---|--|---|---|
| NYTT 2.6 | Beslut under en upphandling enligt upphandlingsprocess över tröskelvärdet | Enligt, upphandlingslagarna, direktiven och praxis | Chef med budgetansvar för det som upphandlas Inköpssamordnare För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist | Ex. att avbryta annonserad upphandling, tecknande av avtal etc. |
| NYTT 2.7 | Beslut under en upphandling enligt upphandlingsprocess under tröskelvärdet | Enligt, upphandlingslagarna, direktiven och praxis | Chef med budgetansvar för det som upphandlas Inköpssamordnare För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist Avtalscontroller Systemförvaltare Inköpscontroller Inköpskoordinator Verksamhetsutvecklare | Ex. att avbryta annonserad upphandling |
| NYTT 2.8 | Utfärda fullmakt till annan upphandlande myndighet att få företräda Gävle kommun i denna egenskap (samordnad upphandling) | | Sektorchef Ekonomichef Biträdande sektorchef Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling | |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|----------------------------|---|--------|---|--|
| NYTT 2.9 | Beslut om tilldelning och tecknande av avtal för upphandling över tröskelvärdet | | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist</p> | |
| NYTT 2.10 | Beslut om tilldelning och tecknande av avtal för upphandling under tröskelvärdet | | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist Avtalscontroller Systemförvaltare Inköpscontroller Inköpskoordinator Verksamhetsutvecklare</p> | |
| NYTT 2.11 | Beslut under avtalsförvaltningen, och om avtalade sanktioner om inte annat anges | | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet:</p> | Ex. beslut om prisförändring, optionsbeslut och vite |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|----------------------|---|--------|--|-----------|
| | | | Biträdande sektorchef Upphandlingscontr oller Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist Avtalscontroller Systemförvaltare Inköpscontroller Inköpskoordinator Verksamhetsutvec klare | |
| NYTT 2.12 | Beslut om uppsägning och hävning av avtal | | Chef med budgetansvar för det som upphandlas Inköpsamordnare För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlingsjurist | |
| NYTT 2.13 | Yttrande till domstol i mål om överprövning | | Sektorchef Ekonomichef Biträdande sektorchef Jurist Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Upphandlingsjurist Jurist | |

Specifikt för Socialnämnden

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---|--|---|--|---|
| NYTT | | | | |
| 8. Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare | | | | |
| SON 8.1 | Att enligt 31 § 2 st. begära av polisen att utredning inleds | 1:e Socialsekreterare ME, UEB, UEU, EVIN | 1:e Socialsekreterare ME, UEB, UEU, EVIN 1:e Barnsekreterare FE | 31 § 2 st: På begäran av socialnämnden får en utredning om brott även inledas i andra fall avseende någon som inte har fyllt femton år, om socialnämnden bedömer att utredningen kan antas ha betydelse för att avgöra behovet av socialtjänstens insatser för den unge. Vid denna bedömning ska det särskilt beaktas om det är fråga om ett brott som innebär att den unge äventyrar sin hälsa eller utveckling eller om brottet kan antas utgöra ett led i en upprepad brottslighet begången av den unge. |

Magnus Höjjer

Sektorchef

Sektor Vårld

Besluts- och delegationsförteckning för Omvårdnadsnämnden, Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och Socialnämnden

Välfärd Gävle
2022-05-06

Diarienummer:
20ON364
20AFN170
20SON415

Fastställt:
Omvårdnadsnämnden 2020-12-17 § 183, 2021-03-25 § 38, 2021-06-17 § 92, 2022-02-24 § 4
Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2020-12-16 § 162, 2021-05-26 §69, 2021-06-16 § 83, 2021-08-30 § 97, 2022-02-23 § 13
Socialnämnden 2020-12-15 § 248, 2021-04-27 § 81, 2021-06-15 § 132, 2022-02-22 § 10

Innehållsförteckning

| | |
|---|-----------|
| Inledning | 4 |
| Allmänt om delegering | 4 |
| Vid delegats frånvaro..... | 4 |
| Anmälan av delegationsbeslut | 4 |
| Överklagande | 5 |
| Socialnämndens individ- och myndighetsutskott | 5 |
| Förkortningar | 5 |
| Delegat i gemensamma delen..... | 6 |
| Delegat inom Omvårdnadsnämnden | 6 |
| Delegat inom Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden..... | 6 |
| Delegat inom Socialnämnden..... | 7 |
| Gemensamt för Omvårdnadsnämnden, Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och Socialnämnden | 8 |
| 1. Ordförandebeslut | 8 |
| 2. Avtal – Inköp, upphandling och avtalsförvaltning | 8 |
| 3. Handläggning | 11 |
| 4. Avskrivning av skuld | 12 |
| 5. Överklagande | 12 |
| 6. Fullmakt / ombud | 12 |
| 7. Yttranden | 13 |
| 8. Allmänna handlingar och sekretess..... | 13 |
| 9. Externa köp..... | 14 |
| 10. Personuppgifter | 14 |
| 11. Smittskyddslag..... | 15 |
| 12. Lex Sarah..... | 15 |
| 13. Övrigt..... | 15 |
| Specifikt för Omvårdnadsnämnden | 17 |
| 1. Avgiftshandläggning | 17 |
| 2. Bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL | 17 |
| 3. Hälso- och sjukvård..... | 18 |
| 4. Allmänna handlingar och sekretess..... | 18 |
| 5. Övrigt..... | 19 |
| Specifikt för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden | 20 |
| 1. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS | 20 |
| 2. Vuxenutbildning | 21 |
| 3. Bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL..... | 22 |
| 4. Dödsbo | 24 |
| 5. Övrigt | 24 |
| 6. Hälso- och sjukvård | 24 |
| Specifikt för Socialnämnden | 26 |
| 1. Yttranden | 26 |
| 2. Övrigt | 26 |
| 3. Bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL..... | 27 |

| | | |
|---|---|---------------|
| 4. | Insatser för barn och ungdom | Sid 55(97) 29 |
| 5. | Insatser för vuxna | 31 |
| 6. | Lag om särskilda bestämmelser för vård av unga, LVU | 31 |
| 7. | Lag om vård av missbrukare i vissa fall, LVM | 34 |
| 8. | Familjerättsärende | 35 |
| 9. | Alkohollag | 36 |
| 10. | Lotterilag | 38 |
| 11. | Lag om handel med vissa receptfria läkemedel | 38 |
| 12. | Lag om tobak och liknande produkter | 38 |
| Specifikt för Socialjouren Delegerat av Socialnämnden och Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden..... | | 40 |
| 1. | Socialtjänstlagen, SoL | 40 |
| 2. | Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU | 40 |
| 3. | Lag om vård av missbrukare i vissa fall, LVM..... | 41 |

Inledning

Denna besluts- och delegationsförteckning avser Omvårdnadsnämnden, Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och Socialnämnden. Besluts- och delegationsförteckning inleds med en gemensam del för de tre nämnderna. I den delen finns delegering gällande exempelvis ordförandebeslut, handläggning, avtal, avgifter, fullmakter, yttranden, allmänna handlingar, sekretess och personuppgifter. De nämndspecifika delarna behandlar frågor som endast rör en nämnd. Närliggande sakfrågor kan dock finnas under både den gemensamma delen och även under den specifika delen.

Syftet är att där samla beslut som är gemensamma inom de tre nämnderna och att på så vis få samma nivå på delegat. Delegationsförteckning är indelad efter lagrum samt ärendeområde.

Allmänt om delegering

I kommunallagen stadgas att kommunal nämnd ska bedriva verksamheten i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Fullmäktige ska utfärda reglementen med närmare föreskrifter om nämndernas verksamhet och arbetsformer. Enligt kommunallagen får nämnd uppdra åt utskott, ledamot eller ersättare eller anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Dock får beslutanderätten inte delegeras i:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställning eller yttrande till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- medborgarförslag som väckts genom e-petition och som lämnats över till nämnden, samt
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Ärenden av principiell eller avvikande beskaffenhet eller av avsevärd ekonomisk betydelse ska avgöras av nämnden. Delegat kan, efter beslut av berörd chef, hänskjuta beslut av särskild svårighetsgrad till högre nivå i beslutsorganisationen. Även beslutsfattarens överordnad har beslutanderätt i respektive ärendegrupp när ordinarie befattningshavare inte tjänstgör, exempelvis beslut om vård- och omsorgsboende kan beslutas av kontorschef för myndighet. Den som mottagit delegationsuppdrag (delegat) får enligt gällande delegationsregler inte delegera uppdraget vidare till annan. Vidaredelegering är med andra ord inte tillåten, med undantag för vad som sägs i 6 kap. 36–37 §§ kommunallagen.

Vid delegats frånvaro

Vid delegats frånvaro träder i första hand en annan utsedd handläggare på samma eller högre nivå in i delegatens ställe och kan fatta de beslut denne skulle ha fattat.

Anmälan av delegationsbeslut

Enligt kommunallagen ska varje nämnd besluta om i vilken utsträckning beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden. Samtliga brådska beslut som beslutas av nämndsordföranden, så kallade ordförandebeslut, (enligt 6 kap. 39 § kommunallagen) anmäls till nästkommande nämndsammanträde.

När beslutet har anmälts på nämndens sammanträde noteras anmälan i sammanträdesprotokollet. Beslut som kan överklagas enligt laglighetsprövning går att överklaga fram till att tre veckor har gått från datumet då protokollet anslogs. Varje delegat ansvarar för att anmälan görs när det gäller beslut som kan överklagas via laglighetsprövning.

Överklagande

Förvaltningsbesvär

Ett beslut får överklagas av den som beslutet går emot om beslutet kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt. Beslutet kan bara överklagas av den det angår. I skollagen anges alla beslut som kan överklagas till förvaltningsrätten eller Skolväsendets överklagandenämnd enligt förvaltningsbesvär om inte direkt förbud för detta regleras.

Laglighetsprövning

Delegationsbeslut som inte kan överklagas med förvaltningsbesvär kan överklagas genom laglighetsprövning om inte direkt förbud för detta regleras. Laglighetsprövning innebär att domstolen endast gör en prövning av beslutets laglighet och inte lämplighet. Endast den som är medlem i kommunen kan överklaga.

Socialnämndens individ- och myndighetsutskott

Socialnämnden har inrättat ett individ- och myndighetsutskott under mandatperioden 2019 – 2022 som beslutar i ärenden enligt:

- socialtjänstlagen (SoL),
- lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU),
- lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM),
- föräldrabalken (FB),
- alkohollagen, samt
- tobakslagen.

Förkortningar

| | |
|----------|---|
| AFN | Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden |
| CSN | Centrala studiestödsnämnden |
| EVIN | Enheten Våld i nära relationer |
| FE | Familjeenheten |
| FMN | Föräldraföreningen mot narkotika |
| GDPR | General data protection regulation (Dataskyddsförordningen) |
| HSL | Hälso- och sjukvårdslag |
| HVB | Hem för vård och boende |
| LSS | Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade |
| LOU | Lag om offentlig upphandling |
| LOV | Lag om valfrihetssystem |
| LUL | Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare |
| LVM | Lag om vård av missbrukare i vissa fall |
| LVU | Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga |
| ME | Mottagningsenheten |
| ON | Omvårdnadsnämnden |
| RIA | Socialt arbete på kristen grund (organisation Hela Människan) |
| SFB | Socialförsäkringsbalk |
| SFS | Socialtjänstförordning |
| SJ | Socialjour |
| SKR | Sveriges kommuner och regioner |
| SoL | Socialtjänstlag |
| SoL/psyk | Socialtjänstlag/målgruppen, personer med psykisk funktionsnedsättning |
| SON | Socialnämnden |
| UEB | Utredningsenhet Barn |
| UEU | Utredningsenhet Ungdom |
| Äo | Äldreomsorg |

Delegat i gemensamma delen

Ordförande i Arbetsmarknadsmarknads- och funktionsrättsnämnden
 Ordförande i Omvårdnadsnämnden
 Ordförande i Socialnämnden
 Sektorchef
 Biträdande sektorchef
 Enhetschef
 1:e socialsekreterare
 1:e handläggare
 Enhetschef i verkställighet
 Socialsekreterare (barnsekreterare likställs med socialsekreterare)
 Försörjningsstödshandläggare
 Familjerättssekreterare
 Biståndshandläggare SoL
 Biståndshandläggare SoL/psyk
 Biståndshandläggare SoL/LSS
 Ekonomichef
 Enhetschef handläggning
 Verksamhetschef handläggning
 Individ- och myndighetsutskott
 Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
 Medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR)
 Delegat i ursprungsbeslut
 Jurist
 Kontorschef myndighet
 Dataskyddsamordnare
 Socialt ansvarig samordnare
 Enhetschef inom försörjningsstödsenheten
 Delegates överordnade chef
 Särskild utsedd handläggare*
 Delegat vid ursprungsbeslut – Syftar till nivå på delegationen och är inte personbundet

Delegat inom Omvårdnadsnämnden

Biståndshandläggare SoL
 Biståndshandläggare SoL/psyk
 Biståndshandläggare SoL/LSS
 Avgiftshandläggare
 Enhetschef i handläggning
 Enhetschef i verkställighet
 Särskild utsedd handläggare*
 Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
 Medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR)
 Boendesamordnare
 Verksamhetschef HSL
 Delegat vid ursprungsbeslut – Syftar till nivå på delegationen och är inte personbundet

Delegat inom Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Biståndshandläggare SoL/psyk
 Biståndshandläggare SoL/LSS
 Administratör LSS
 Avgiftshandläggare
 Socialsekreterare
 1:e socialsekreterare
 Försörjningsstödshandläggare
 1:e handläggare
 Enhetschef myndighet
 Enhetschef uppdragstagarenheten

Enhetschef försörjningsstödsenheten
 Verksamhetschef myndighet
 Enhetschef i verkställighet
 Verksamhetschef administrativt stöd
 Rektor
 Boendesamordnare
 Ordförande i Antagningsråd
 Särskild utsedd handläggare*
 Delegat vid ursprungsbeslut – Syftar till nivå på delegationen och är inte personbundet

Delegat inom Socialnämnden

Ordförande
 Individ- och myndighetsutskott
 Socialsekreterare (barnsekreterare likställs med socialsekreterare)
 1:e socialsekreterare (1:e barnsekreterare likställs med 1:e socialsekreterare)
 Handläggare
 1:e handläggare
 Familjerättssekreterare
 Familjerättsassistent
 Familjehemssekreterare
 Alkoholhandläggare
 Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd
 Restauranginspektör
 Avgiftshandläggare
 Enhetschef myndighet
 Enhetschef mottagningsenheten
 Enhetschef utredningsenhet uppdragstagare
 Enhetschef familjehemsenheten
 Enhetschef socialjour
 Enhetschef förebyggande enheten
 Enhetschef utredningsenheten Barn
 Enhetschef utredningsenheten Ungdom
 Enhetschef utredningsenhet Vuxna
 Enhetschef Livsmedel och tillstånd
 Enhetschef våld i nära relation
 Särskild utsedd handläggare*
 Särskild utsedd tjänsteman enligt namnförteckning**
 Socialsekreterare socialjour
 Delegat vid ursprungsbeslut – Syftar till nivå på delegationen och är inte personbundet

* "Särskild utsedd handläggare" utses av verksamhetschef eller annan överordnad chef

** "Särskilt utsedd tjänsteman" utses av Socialnämnd

Gemensamt för Omvårdnadsnämnden, Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och Socialnämnden

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|--|--|----------------------------|--|--|
| 1. Ordförandebeslut | | | | |
| 1.1 | Beslut på nämndens vägnar i ärende som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas | 6 kap. 39 § kommunal-lagen | Ordförande i Socialnämnden, Omvårdnadsnämnden och Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden | |
| 2. Avtal – Inköp, upphandling och avtalsförvaltning | | | | |
| 2.1 | Tecknande av Beslut gällande sektorsövergripande avtal | | Sektorchef | Avser tecknande, förlängning och hävande etc. Motsvarar firmatecknare Ersättare: ekonomichef och biträdande sektorchef |
| 2.2 | Tecknande av avtal med externa utförare av verksamhet | | Biträdande sektorchef | Driftsentreprenads avtal (LOU) ramavtal (LOU) och avtal om att bli extern utförare enligt LOV |
| 2.3 | Tecknande samverkansavtal eller förlängning av pågående avtal med kommuner, regioner samt motsvarande | | Sektorchef | Kan även gälla kommuner eller motsvarande och myndigheter i utlandet |
| 2.4 | Teckna överenskommelse om ersättning vid skadeståndsanspråk från enskild upp till 25 000 kr | | Säkerhetssamordnare | Verkställs genom utanordning via dagbokföringen |
| NYTT 2.5 | Beslut om att initiera en upphandling om frågan inte har behandlats i samband med projektbeställning, repetitiva ramavtal och/eller om beslut redan finns. | | Chef med budgetansvar för det som upphandlas Välfärd Inköpsamordnare Välfärd Enhetschef Inköp och upphandling Styrning och stöd | Gäller ej upphandling av kärnverksamhet då ansvarig nämnd fattar beslut om att överlåta verksamhet till privat utförare. |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|--------------------|---|--|---|---|
| NYTT 2.6 | Beslut under en upphandling enligt upphandlingsprocess över tröskelvärdet | Enligt, upphandlingslagarna, direktiven och praxis | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist</p> | Ex. att avbryta annonserad upphandling, tecknande av avtal etc. |
| NYTT 2.7 | Beslut under en upphandling enligt upphandlingsprocess under tröskelvärdet | Enligt, upphandlingslagarna, direktiven och praxis | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist Avtalscontroller Systemförvaltare Inköpscontroller Inköpskoordinator Verksamhetsutvecklare</p> | Ex. att avbryta annonserad upphandling |
| NYTT 2.8 | Utfärda fullmakt till annan upphandlande myndighet att få företräda Gävle kommun i denna egenskap (samordnad upphandling) | | <p>Sektorchef Ekonomichef Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling</p> | |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|----------------------------|---|--------|--|--|
| NYTT 2.9 | Beslut om tilldelning och tecknande av avtal för upphandling över tröskelvärdet | | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist</p> | |
| NYTT 2.10 | Beslut om tilldelning och tecknande av avtal för upphandling under tröskelvärdet | | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist Avtalscontroller Systemförvaltare Inköpscontroller Inköpskoordinator Verksamhetsutvecklare</p> | |
| NYTT 2.11 | Beslut under avtalsförvaltningen, och om avtalade sanktioner om inte annat anges | | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef Upphandlingscontroller</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlare Upphandlingsjurist Avtalscontroller Systemförvaltare Inköpscontroller Inköpskoordinator Verksamhetsutvecklare</p> | Ex. beslut om prisförändring, optionsbeslut och vite |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---------------------|---|--------|--|-----------|
| NYTT 2.12 | Beslut om uppsägning och hävning av avtal | | <p>Chef med budgetansvar för det som upphandlas</p> <p>Inköpssamordnare</p> <p>För upphandlingar som avser kärnverksamhet: Biträdande sektorchef</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Enhetschef Inköp och upphandling Upphandlingsjurist</p> | |
| NYTT 2.13 | Yttrande till domstol i mål om överprövning | | <p>Sektorchef Ekonomichef Biträdande sektorchef Jurist</p> <p>Samt följande funktioner på Styrning och stöd: Upphandlingsjurist Jurist</p> | |

3. Handläggning

| | | | | |
|------------|---|---|---|---|
| 3.1 | Beslut att avskriva eller avvisa ärende | | <p>Enhetschef inom handläggning 1:e socialsekreterare 1:e handläggare</p> | |
| 3.2 | Beslut i sakfrågan, vid ansökan, när utredning inte kan genomföras | | Enhetschef inom handläggning | |
| 3.3 | Anmälan till överförmyndaren när behov av god man, förmyndare eller förvaltare föreligger, samt när sådant behov upphör | Socialtjänstförrordningen 5 kap 3 § LSS 15 § 6 st. | <p>Enhetschef i verkställighet*</p> <p>Socialsekreterare Försörjningsstöds- handläggare Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS</p> | *Gäller ej externa utförare, då de har eget ansvar enligt lag |
| 3.4 | Beslut att avvisa ombud och biträde då skäl föreligger | 14 § Förvaltningslagen | <p>Socialsekreterare Försörjningsstöds- handläggare Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS</p> | |
| 3.5 | Föreläggande att styrka ombudets behörighet | 15 § Förvaltningslagen | <p>Socialsekreterare Försörjningsstöds- handläggare Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS</p> | |

| 4. Avskrivning av skuld | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------------------------|---|--|
| 4.1 | Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift till enskild | 8 kap 1–2 §§ SoL 9 kap 4 § SoL | Ekonomichef | |
| 5. Överklagande | | | | |
| 5.1 | Yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut | | Delegat i ursprungsbeslut Jurist | I första hand delegat i ursprungsbeslut |
| 5.2 | Omprövning vid överklagande av beslut | 46 § Förvaltnings- lagen | Delegat i ursprungsbeslut | |
| 5.3 | Beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan | 45 § Förvaltnings- lagen | Delegat i ursprungsbeslut | Beslutet benämns rättidsprövning |
| 5.6 | Prövning vid jävsinvändning | 16–18 §§ Förvaltnings- lagen | Enhetschef inom handläggning | |
| 5.7 | Beslut att begära eller att ej begära prövningstillstånd samt beslut att överklaga eller att ej överklaga domstolsbeslut till förvaltningsrätt och kammarrätt | | Enhetschef inom handläggning Individ- och myndighetsutskott* | *Individ- och myndighets- utskottet har beslutanderätt i egna fattade beslut |
| 5.8 | Beslut att begära prövningstillstånd till Högsta Förvaltningsdomstolen | | Kontorschef Individ- och myndighetsutskott* | *Individ- och myndighets- utskottet har beslutanderätt i egna fattade beslut |
| 5.9 | Beslut om föreläggande för en enskild att avhjälpa en brist i en framställning | 20 § Förvaltnings- lagen | Delegat i ursprungsbeslut | |
| 5.10 | Beslut att avslå begäran om att avgöra ett ärende | 12 § Förvaltnings- lagen | Enhetschef inom handläggning | |
| 5.11 | Yttrande vid överklagan om beslut enligt punkt 5.10 | | Enhetschef inom handläggning | |
| 5.12 | Beslut om begäran om inhibition | 28 § Förvaltnings- processlagen | Enhetschef inom handläggning Kontorschef Individ- och myndighetsutskott* | * Individ- och myndighets- utskottet har beslutanderätt i egna fattade beslut |
| 6. Fullmakt / ombud | | | | |
| 6.1 | Beslut att företräda nämnden i domstol i ärenden som rör enskild, eller beslut att utse ombud i sådana fall | 10 kap 2 § SoL | Enhetschef Jurist | |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | | | Sid 65(97) |
| 6.2 | Beslut om fullmakt att företräda nämnden i övriga mål och ärenden, eller beslut att utse ombud i sådana fall | 10 kap 2 § SoL | Kontorschef Jurist | |
| 6.3 | Utfärdande av fullmakt och kvittens av ankommande värdepost | | Sektorchef | Ersättare: Biträdande sektorchef |
| 6.4 | Utfärdande av rättegångsfullmakt i tvistemål | 12 kap. 8 § rättegångsbalk en | Sektorchef | Ersättare: Biträdande sektorchef |
| 7. Yttranden | | | | |
| 7.1 | Yttrande till överförmyndare eller tingsrätt angående förordnande av god man eller förvaltare | 11 kap 16 § Föräldrabalken | Socialekreterare Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS Enhetschef i verkställighet* | *Gäller ej externa utförare, då de har egget ansvar enligt lag |
| 7.2 | Yttranden avseende - sådant som inte är reglerat i besluts- och delegationsförteckningen i övrigt, - direktbesvarande till myndigheter i ärenden ställd till nämnd* - remissvar - övriga elevärenden, samt - myndighetsbeslut och övriga överklaganden | | Kontorschef | *Beslut om att remisser ställd till nämnd ska hanteras av tjänstemannaorga nisationen sker i samråd med ordförande |
| 7.3 | Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och övriga tillsynsmyndigheter (exempelvis: Skolinspektionen, Diskrimineringsombudsmannen och Justitiekanslern) som rör individärenden | 13 kap 5 § SoL | Ordförande i Socialnämnden, Omvårdnadsnämnden och Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden | Yttranden till Justitie- ombudsmannen beslutas alltid av nämnd |
| 7.4 | Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och domstol gällande ej verkställda gynnande beslut | 16 kap 6a § SoL | Ordförande i Socialnämnden, Omvårdnadsnämnden och Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden | |
| 8. Allmänna handlingar och sekretess | | | | |
| 8.1 | Fatta överklagbart beslut att inte lämna ut journaler och handlingar som härrör från verksamhet enligt SoL, LSS, LVU och LVM | 2 kap 1 och 2 §§ i Tryckfrihets- förordningen, 6 kap. 3-4 § samt 10 kap 4, 13-14 §§ i Offentlighets- och sekretess- lagen | Enhetschef Enhetschef i verkställighet* | *Externa utförare ansvarar för begäran om utlämnande av upprättad handling under pågående tjänsteköp, enligt gällande lagstiftning HSL, SoL, LSS eller likalydande lagstiftning utifrån sitt uppdrag Utlämnande av allmän handling är verkställighet, menprövning sker alltid vid utlämnande |

| | | | | |
|-----|--|--|----------------------------|--|
| 8.2 | Fatta överklagbart beslut om att inte lämna ut allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild | 2 kap. 1 och 15 § Tryckfrihetsförordningen, tillämpliga lagrum i Offentlighets- och sekretesslagen | Sektorchef* Kontorschef | <p style="text-align: right;">Sid 66(97)</p> *Gäller handlingar som ej härrör till ett kontor Utlämnande av allmän och offentlig handling är verkställighet, menprövning sker alltid vid utlämnande |
|-----|--|--|----------------------------|--|

9. Externa köp

| | | | | |
|-----|---|--|------------------------------|--|
| 9.1 | Beslut om köp av tjänst i annan kommun eller enskild verksamhet inom ramavtal samt undertecknande av placeringskontrakt | | Enhetschef inom handläggning | |
| 9.2 | Beslut om köp av tjänst i annan kommun eller enskild verksamhet utom ramavtal samt undertecknande av placeringskontrakt | | Verksamhetschef myndighet | |

10. Personuppgifter

| | | | | |
|------|--|--------------------------|-----------------------|---|
| 10.1 | Befogenhet att underteckna personuppgiftsbiträdesavtal för den personuppgiftsansvariges del | Art. 28 GDPR | Biträdande sektorchef | |
| 10.2 | Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till tillsynsmyndigheten när det är osannolikt att personuppgiftsincidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter | Art. 33.1 GDPR | Dataskyddsamordnare | |
| 10.3 | Beslut att helt eller delvis avslå den registrerades begäran eller inte vidta åtgärder med anledning av begäran | Art. 12, Art. 15-22 GDPR | Dataskyddsamordnare | Avser rätten till tillgång (registerutdrag), rätten till rättelse och radering, rätten att bli bortglömd, rätten till begränsning av behandling, rätten till dataportabilitet, rätten att göra invändningar och automatiserat beslutsfattande |
| 10.4 | Beslut att förlänga tiden för tillhandahållande av information till den registrerade vid komplicerad begäran, maximalt ytterligare två månader | Art. 12.3 GDPR | Dataskyddsamordnare | |
| 10.5 | Beslut att ta ut en avgift vid uppenbart ogrundade och orimliga begäranden från den registrerade | Art. 12.5 a-b GDPR | Dataskyddsamordnare | |

| 11. Smittskyddslag | | | | |
|---------------------------|---|------------------------------|---|---|
| 11.1 | Lämna upplysningar till smittskyddsläkare efter underrättelse från denne | 6 kap 11 § Smittskyddslagen | Enhetschef inom handläggning och verkställighet 1:e socialsekreterare 1:e handläggare | |
| 11.2 | Anmäla till smittskyddsläkare om den smittade inte följer de meddelade förhållningsreglerna | 6 kap 12 § Smittskyddslagen | Enhetschef inom handläggning och verkställighet 1:e socialsekreterare 1:e handläggare | |
| 12. Lex Sarah | | | | |
| 12.1 | Beslut att anmäla ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg | 14 kap 7 § SoL 24 f § LSS | Socialt ansvarig samordnare | Gäller ej externa utförare, då de har eget ansvar enligt lag |
| 12.2 | Beslut att avsluta Lex Sarah-utredning | 14 kap 6 SoL 24 e § LSS | Socialt ansvarig samordnare | Gäller ej externa utförare, då de har eget ansvar enligt lag |
| 13. Övrigt | | | | |
| 13.1 | Beslut om avvikelser från gällande besluts- och delegationsförteckning (t ex för vikarierande och nyanställd socialsekreterare, handläggare, försörjningsstödshandläggare, biståndshandläggare) | | Delegatens överordnade chef | Avser endast möjligheten att minska beslutanderätten. Vidaredelegation utöver delegationsförteckningen är ej tillåtet |
| 13.2 | Anmälan om bidragsbrott | 6 § Bidragsbrottslag | Enhetschef inom försörjningsstöd Enhetschef myndighet | Gäller bara vid utbetalningar till enskild, enligt lag |
| 13.3 | Beslut att begära utdrag ur belastningsregistret och/eller misstankeregistret | | Enhetschef Socialsekreterare Familjehemssekreterare Familjerättssekreterare Samordnare utredningsenhet uppdragstagare | I de verksamheter där det är lagstyrt |
| 13.4 | Under löpande år besluta om förändringar av mottagningsattestanter och beslutsattestanter | | Sektorchef | |
| 13.5 | Beslut om bidrag - ur fonder till enskilda upp till 25 % av basbelopp samt - till föreningar med verksamhet i överensstämmelse med fondvillkoren | | Ekonomichef | Ersättare: Verksamhetschef Planering analys och utvärdering |
| 13.6 | Anmälan och ändringar i Omsorgsregistret (IVO) | 7 kap 1 § SoL 23 § LSS | Särskild utsedd handläggare | |
| 13.7 | Utföra redaktionella ändringar i besluts- och delegationsförteckningen | | Sektorchef | Avser endast redaktionella |

| | | | | |
|-------------|---|--|--------|--|
| | | | | Sid 68(97) ändringar, ej ändringar i sak |
| 13.8 | Besluta om att hos Kronofogdemyndigheten ansöka om handräckning eller att hos allmän domstol ansöka om stämning i ärenden om avhysning av hyresgäst | | Jurist | |

Specifikt för Omvårdnadsnämnden

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---|--|-------------------|---|---|
| 1. Avgiftshandläggning | | | | |
| ON 1.1 | Beslut om avgift inom omvårdnadsnämndens ansvarsområde | 8 kap. 2–9 §§ SoL | Avgiftshandläggare | |
| ON 1.2 | Beslut om individuellt tillägg avseende kostnad för <ul style="list-style-type: none"> – dubbelt boende – arvode till god man – övriga utgifter | 8 kap. 2–9 §§ SoL | Avgiftshandläggare | |
| 2. Bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL | | | | |
| ON 2.1 | Beslut om att utredning ska inledas | 11 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | |
| ON 2.2 | Beslut om bistånd i form av vård- och omsorgsboende | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | |
| ON 2.3 | Beslut om rätten till medboende | 4 kap. 1 c § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | |
| ON 2.4 | Beslut om bistånd i form av trygghetstelefon | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | |
| ON 2.5 | Beslut om bistånd i form av dagverksamhet | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | |
| ON 2.6 | Beslut om bistånd i form av resursplats | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef Myndighet | |
| ON 2.7 | Beslut om bistånd i form av avlösningsvistelse | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | |
| ON 2.8 | Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | Utföraren sätter in akuta och nödvändiga insatser (även vak) som uppkommer under obekvämt arbetstid, men runt hemsjukvårdspatienter godkänner konsultsjuksköterska under obekvämt arbetstid att akut behov av vak sätts in. |
| ON 2.9 | Beslut om insatser enligt förenklat beslutsfattande utifrån fastställda kriterier | 4 kap. 2 a § SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---|---|---|--|--|
| ON 2.10 | Beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL vid flytt från annan kommun | 2 a kap. 8–9 §§ SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | Beslutet benämns förhandsbesked |
| ON 2.11 | Beslut om bistånd med kontaktperson a) upp till 20 timmar/månad | 4 kap. 1 § och 3 kap. 6 § SoL | Enhetschef myndighet | |
| | b) utöver 20 timmar/månad | 4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6 § SoL | Enhetschef myndighet | |
| 3. Hälso- och sjukvård | | | | |
| ON 3.1 | Beslut om att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) anmäla vissa allvarliga skador i hälso- och sjukvården | 3 kap. 5 § Patientsäkerhetslagen 4 kap. 6 § Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) | Medicinskt ansvarig Sjuksköterska Medicinsk ansvarig för rehabilitering | Kommunen har ansvar även i externa verksamheter på entreprenad |
| ON 3.2 | Beslut om rutin för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter | 4 kap. 6 § Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) | Medicinskt ansvarig sjuksköterska Medicinsk ansvarig för rehabilitering | Kommunen har ansvar även i externa verksamheter på entreprenad |
| ON 3.3 | Beslut om att utse ansvarig sjuksköterska för läkemedelsförråd och läkemedelsrekvisition inom särskilda boendeformer samt hemsjukvård | 4 kap. 6 § Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) | Medicinskt ansvarig sjuksköterska | Kommunen har ansvar även i externa verksamheter på entreprenad |
| ON 3.4 | Undertecknande av samverkansavtal för läkarmedverkan | 16 kap. 1 § HSL | Verksamhetschef HSL | |
| ON 3.5 | Beslut om anmälan av legitimerad personal som kan utgöra fara för patientsäkerheten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). | 3 kap. 7 § Patientsäkerhetslagen (2010:659) | Biträdande sektorchef | |
| ON 3.6 | Anmälan och revidering i vårdgivarregistret (IVO) | 2 kap. Patientsäkerhetslagen (2010:659) | Särskild utsedd handläggare | |
| ON 3.7 | Yttranden till patientnämnd | | Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR) | |
| 4. Allmänna handlingar och sekretess | | | | |
| ON 4.1 | Fatta överklagbart beslut om att inte lämna ut journaler och handlingar som härrör från verksamhet enligt hälso- och sjukvårdslagen | 2 kap. 1 och 2 § i Tryckfrihetsförordningen, 6 kap. 3–4 § samt 10 kap. 4, 13–14 §§ i Offentlighets- | Medicinskt ansvarig sjuksköterska Medicinskt ansvarig för rehabilitering | Kommunen har ansvar även i externa verksamheter på entreprenad. Utlämnande av allmän handling är verkställighet, |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|------------------|--|--|---|--|
| | | och sekretesslagen 8 kap. 2 i Patientdatalagen | | menprövning sker alltid vid utlämnande |
| 5. Övrigt | | | | |
| ON 5.1 | Undertecknande samt uppsägning av andrahandskontrakt vid uthyrning av lägenhet i vård- och omsorgsboende | | Enhetschef i verkställighet Boendesamordnare* | *Gäller bara vid driftsentreprenader |

Specifikt för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---|---|----------------|---|---|
| 1. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS | | | | |
| AFN 1.1 | Beslut om personkretstillhörighet | 1 och 7 §§ LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.2 | Beslut om biträde av personlig assistent | 9 § 2 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.3 | Beslut om ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistans utöver assistansersättning | 9 § 2 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.4 | Beslut om ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistans | 9 § 2 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.5 | Beslut om merkostnad för sjuklön | 9 § 2 p. LSS | Administratör LSS | |
| AFN 1.6 | Beslut om utbetalning av ekonomiskt stöd enligt 9 § 2 p. till annan än den ersättningsberättigade | 11 § LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.7 | Beslut om att kräva återbetalning vid felaktig ekonomisk ersättning enligt 9 § 2 p. LSS | 12 § LSS | Enhetschef myndighet | |
| AFN 1.8 | Beslut om ledsagarservice | 9 § 3 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.9 | Beslut om biträde av kontaktperson a) upp till 20 timmar/månad | 9 § 4 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| | b) över 20 timmar/månad | 9 § 4 p. LSS | Enhetschef myndighet | |
| AFN 1.10 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning utöver nämndens fastställda princip | | Enhetschef rekryteringsenhet uppdragstagare | Princip fastställd i 19AFN64, se rutin för ersättning till uppdragstagare (VG-RUT-S-5806) |
| AFN 1.11 | Beslut om avlösarservice i hemmet | 9 § 5 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.12 | Beslut om korttidsvistelse utanför hemmet | 9 § 6 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.13 | Beslut om korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov | 9 § 7 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.14 | Beslut om boende i familjehem eller i bostad med särskild service för barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet | 9 § 8 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.15 | Beslut om bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna | 9 § 9 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.16 | Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig | 9 § 10 p. LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---------------------------|--|---|------------------------------------|---------------------------------|
| AFN 1.17 | Fastställande av avgift från förälder i samband med placering av barn | 20 § LSS, 6 kap. 2–4 §§ SFS | Avgiftshandläggare | |
| AFN 1.18 | Beslut om att nämnden ska uppbära underhållsstöd | 20 § LSS 18 kap. 19 § Socialförsäkringsbalken | Avgiftshandläggare | |
| AFN 1.19 | Upprättande av individuell plan vid begäran från den enskilde | 10 § LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | |
| AFN 1.20 | Beslut om bistånd enligt 9 § LSS vid flytt från annan kommun | 16 § LSS | Biståndshandläggare SoL/LSS | Beslutet benämns förhandsbesked |
| AFN 1.21 | Beslut om bistånd med kontaktperson | 4 kap. 1 § och 3 kap. 6 § SoL | Enhetschef myndighet | |
| | a) upp till 20 timmar/månad | 4 kap. 1 § och 3 kap. 6 § SoL | Enhetschef myndighet | |
| | b) utöver 20 timmar/månad | 4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6 § SoL | Enhetschef myndighet | |
| 2. Vuxenutbildning | | | | |
| AFN 2.1 | Mottagande av elev till grundläggande vuxenutbildning | 20 kap. 13 § och 2 st 14 § Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.2 | Beslut om behörighet till utbildning på gymnasial nivå | 20 kap 20 § Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.3 | Beslut om samt yttrande över interkommunal ersättning inom gymnasial vuxenutbildning; | 20 kap. 21 § Skollagen | Rektor | |
| | a) Vid beviljande | 20 kap. 21 § Skollagen | Rektor | |
| | b) Vid avslag | 20 kap. 21 § Skollagen | Ordförande i antagningsråd | Ersättare: vice ordförande |
| AFN 2.4 | a) Mottagande av elev till gymnasial utbildning | 20 kap. 22 § Skollagen | Rektor | |
| | b) Antagning av elev till gymnasial utbildning | 20 kap. 23 § Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.5 | Mottagande av elev till svenska för invandrare | 21 kap. 7§ Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.6 | a) Mottagande av elev till särskild utbildning för vuxna | 21 kap. 7 § Skollagen | Rektor | |
| | b) Antagning av elev till särskild utbildning för vuxna | 21 kap. 7 § Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.7 | Beslut om vilka nationella kurser som ska ges | 2 kap. 9 § Förordning för vuxen-utbildning | Verksamhetschef vuxenutbildning | |
| AFN 2.8 | Beslut om vilka kurser eller delkurser som ska anordnas | 2 kap. 4 § Förordning för vuxen-utbildning | Verksamhetschef vuxenutbildning | |
| AFN 2.9 | Beslut om dispens avseende underåriga sökande | 3 kap 2 § Förordning för vuxenutbildning | Rektor | |
| AFN 2.10 | Beslut om undantag från att utbildningen i svenska för invandrare ska omfatta mindre eller mer än 15 timmars undervisning under en fyraveckorsperiod | 20 kap. 24 § Skollagen | Rektor | |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---|--|---|---|-----------|
| AFN 2.11 | Beslut om att utbildning på kursen ska upphöra för elev | 20 kap. 9 § Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.12 | Beslut om att låta elev återuppta studier där beslut om att utbildningen ska upphöra efter beslut i enlighet med 2.9 eller efter avstängning | 20 kap. 9 § Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.13 | Beslut om avgift för böcker och andra lärvärtyg | 20 kap. 7 § och 21 kap. 6 § Skollagen | Rektor | |
| AFN 2.14 | Beslut om att en person ska anses ingå i målgruppen som kan ansöka om studiestartsstöd | | Verksamhetschef vuxenutbildning | |
| AFN 2.15 | Upprätta plan mot kränkande behandling | 6 kap. 6–8 §§ Skollagen | Verksamhetschef vuxenutbildning | |
| AFN 2.16 | Utreda omständigheter och vidta åtgärder avseende kränkande behandling | 6 kap. 10 § Skollagen | Rektor | |
| 3. Bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL | | | | |
| AFN 3.1 | Beslut om att utredning ska inledas | 11 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare 1:e handläggare Försörjningsstöds- handläggare Biståndshandläggare SoL/psyk och SoL/LSS Särskild utsedd försörjningsstödsad ministratör (se bilaga 2) | |
| AFN 3.2 | Beslut om försörjningsstöd enligt norm + 10 % | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare Försörjningsstöds- handläggare Särskild utsedd handläggare Särskild utsedd försörjningsstödsad ministratör (se bilaga 2) | |
| AFN 3.3 | Beslut om bistånd till livsföring i övrigt upp till 10 % av basbelopp | 4 kap. 1–2 §§ SoL | Socialsekreterare Försörjningsstöds- handläggare Särskild utsedd handläggare Särskild utsedd försörjningsstödsad ministratör (se bilaga 2) | |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|-----------------|--|-------------------|--|--|
| AFN 3.4 | Beslut om bistånd till livsföring i övrigt upp till 25 % av basbelopp | 4 kap. 1–2 §§ SoL | 1:e socialsekreterare 1:e handläggare Särskild utsedd försörjningsstödsadministratör (se bilaga 2) | |
| AFN 3.5 | Beslut om bistånd till livsföring i övrigt upp till ett basbelopp | 4 kap. 1–2 §§ SoL | Enhetschef Arbetsmarknad och stöd | |
| AFN 3.6 | Beslut om bistånd till livsföring i övrigt över ett basbelopp | 4 kap. 1–2 §§ SoL | Verksamhetschef Arbetsmarknad och stöd | |
| AFN 3.7 | Beslut om återkrav av felaktigt utgivet ekonomiskt bistånd | 9 kap. 1 § SoL | Enhetschef Arbetsmarknad & Stöd Särskilt utsedd försörjningsstöds-handläggare (se bilaga 2) | |
| AFN 3.8 | Beslut om bistånd i form av förvaltning av egna medel | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef Arbetsmarknad & Stöd Särskilt utsedd försörjningsstöds-handläggare (se bilaga 2) Särskilt utsedd försörjningsstöds-administratör (se bilaga 2) | |
| AFN 3.9 | Undertecknande samt uppsägning av förstahandskontrakt av lägenhet i serviceboende | | Verksamhetschef administrativt stöd Lokalsamordnare | I första hand verksamhetschef administrativt stöd |
| AFN 3.10 | Undertecknande samt uppsägning av andrahandskontrakt vid uthyrning av lägenhet i gruppboende, serviceboende samt gruppboende och serviceboende | | Boendesamordnare * | *även vid driftsentreprenad |
| AFN 3.11 | Beslut om bistånd i form av gruppboende och serviceboende | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL/psyk och SoL | |
| AFN 3.12 | Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet (s k boendestöd och personligt stöd) | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL/psyk och SoL/LSS | Utföraren sätter in akuta och nödvändiga insatser (även vak) som uppkommer under obekvämt arbetstid, men runt hemsjukvårdspatienter godkänner konsultsjuksköterska under obekvämt arbetstid att akut |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|-------------------------------|--|---|--|---|
| | | | | behov av vak sätts in. |
| AFN 3.13 | Beslut om att avslå ansökan om bistånd i form av kontaktperson | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare SoL/psyk | Beslut om att bevilja bistånd fattas av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden |
| AFN 3.14 | Beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL vid flytt från annan kommun | 2 a kap. 8 §§ SoL | Biståndshandläggare SoL, SoL/psyk och SoL/LSS | Beslutet benämns förhandsbesked och avser socialpsykiatri |
| AFN 3.15 | Beslut om bistånd i form av resursplats | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef Myndighet | |
| 4. Dödsbo | | | | |
| AFN 4.1 | Dödsboanmälan | 20 kap. 8 § Ärvdabalken | Enhetschef Arbetsmarknad & Stöd Särskilt utsedd försörjningsstödshandläggare (se bilaga 2) | |
| AFN 4.2 | Omhändertagande av dödsbo | 18 kap. 2 § Ärvdabalken | Enhetschef Arbetsmarknad & Stöd Särskilt utsedd försörjningsstödshandläggare (se bilaga 2) | |
| 5. Övrigt | | | | |
| AFN 5.1 | Beslut om kommunalt bostadstillägg enligt kommunfullmäktigebeslut 22 juni 2015 | | Särskild utsedd handläggare | |
| AFN 5.2 | Beslut i vissa situationer ordna gravsättning enligt begravningslagen | 5 kap. 2 § begravningslagen | Enhetschef försörjningsstödsenheten | |
| 6. Hälso- och sjukvård | | | | |
| AFN 6.1 | Beslut om att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) anmäla vissa allvarliga skador i hälso- och sjukvården | 3 kap. 5 § Patientsäkerhetslagen 4 kap. 6 § Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) | Medicinskt ansvarig Sjuksköterska Medicinsk ansvarig för rehabilitering | Kommunen har ansvar även i externa verksamheter på entreprenad |
| AFN 6.2 | Beslut om rutin för delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter | 4 kap. 6 § Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) | Medicinskt ansvarig sjuksköterska Medicinsk ansvarig för rehabilitering | Kommunen har ansvar även i externa |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|----------------|---|---|--|--|
| | | | | verksamheter på entreprenad |
| AFN 6.3 | Beslut om att utse ansvarig sjuksköterska för läkemedelsförråd och läkemedelsrekvisition inom särskilda boendeformer samt hemsjukvård | 4 kap. 6 § Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) | Medicinskt ansvarig sjuksköterska | Kommunen har ansvar även i externa verksamheter på entreprenad |
| AFN 6.4 | Yttranden till patientnämnd | | Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR) | |
| AFN 6.5 | Fatta överklagbart beslut om att inte lämna ut journaler och handlingar som härrör från verksamhet enligt hälso- och sjukvårdslagen | 2 kap. 1 och 2 § i Tryckfrihetsförordningen, 6 kap. 3–4 § samt 10 kap. 4, 13-14 §§ i Offentlighets- och sekretesslagen 8 kap. 2 i Patientdatalagen | Medicinskt ansvarig sjuksköterska Medicinskt ansvarig för rehabilitering | Kommunen har ansvar även i externa verksamheter på entreprenad. Utlämnande av allmän handling är verkställighet, menprövning sker alltid vid utlämnande |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutsrätt | Kommentar |
|---------------------|---|---|---|---|
| 1. Yttranden | | | | |
| SON 1.1 | Yttrande angående undantag från bestämmelserna om förbud för barn under 15 år att medverka vid offentliga tillställningar | 21 § Allmänna ordningsstadgan | Enhetschef inom mottagningsenhet, utredningsenheten barn, utredningsenheten ungdom och familjehemsenheten | |
| SON 1.2 | Yttranden i frågor om körkort, trafik kort, flygcertifikat, vapenlicens och hemvärnet | | Socialekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen Jurist | |
| SON 1.3 | Yttrande till polismyndigheten om utfärdande av pass för barn under 18 år | 3 § Passförordning | Socialekreterare Familjerättssekreterare | |
| SON 1.4 | Yttrande till allmän domstol om överlämnande till särskild vård för unga | 32 kap. 1 § Brottsbalken | Socialekreterare | |
| SON 1.5 | Yttrande till åklagarmyndighet | Lag med bestämmelser om unga lagöverträdare 11 § | Socialekreterare | |
| SON 1.6 | Yttrande till allmän domstol då LVM är aktuell | 31 kap. 2 § Brottsbalken | Socialekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen | |
| SON 1.7 | Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och domstol efter beslut att inte ta emot ärende | 2a kap. 10–12 §§ SoL | Enhetschef myndighet | |
| SON 1.8 | Yttrande över ansökan om bostadsbidrag till familj där barn vistas i familjehem, bostadstillägg till institution eller till hushåll där någon familjemedlem har en funktionsnedsättning | SFB 93 kap. 2 § resp. 98 kap. 11 § | Socialekreterare | |
| 2. Övrigt | | | | |
| SON 2.1 | Beslut att socialnämnden i visst fall ska uppbara barnbidrag | 16 kap. 18 § Socialförsäkringsbalken | Socialekreterare | |
| SON 2.2 | Beslut att polisanmäla misstanke om brott rörande barn | 10 kap. 21 § Offentlighets- och sekretesslagen | 1:e socialekreterare Socialekreterare efter 2 år i tjänst | Denna punkt syftar ej till orosanmälan. Orosanmälan är alla anställda skyldiga att göra |
| SON 2.3 | Beslut att inte polisanmäla misstanke om brott mot barn | | Socialnämndens individ- och myndighetsutskott | Denna punkt syftar ej till orosanmälan. Orosanmälan är alla anställda skyldiga |

| | | | | |
|----------------|--|--|-----------------------------|--------------------------------|
| | | | | att göra ^{Sid 79(97)} |
| SON 2.4 | Väcka talan om överflyttning av vårdnad | 6 kap. 7, 8, 8a och 9 §§ Föräldrabalken | Socialnämnd | Delegeringsförbud enligt lag |
| SON 2.5 | Beslut om framställning till annan kommun om överflyttning av ärende samt ansökan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende | 2a kap. 10–12 §§ SoL | Enhetschef handläggning | |
| SON 2.6 | Beslut i fråga om mottagande av ärenden från annan kommun | 2a kap. 10–12 § SoL | Enhetschef handläggning | |
| SON 2.7 | Beslut om bidrag (föreningsstöd) till social verksamhet med insatser upp till 50 % av basbelopp per år | | Särskild utsedd handläggare | |

3. Bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL

| | | | | |
|----------------|---|-----------------|---|--|
| SON 3.1 | Beslut om att utredning ska inledas | 11 kap. 1 § SoL | Socialekreterare 1:e handläggare | Enligt 11 kap. 1 a § SoL ska en omedelbar skyddsbedömning göras när anmälan rör barn eller unga. För nämndens utredningsskyldighet enligt 7 § LVM är det tillräckligt att det kan finnas skäl för tvångsvård för att en utredning ska påbörjas, dvs. att det kan antas att förutsättningarna är uppfyllda. |
| SON 3.2 | a) Beslut om att utredning inte ska inledas | 11 kap. 1 § SoL | Enhetschef 1:e socialekreterare 1:e handläggare Socialekreterare inom mottagningsenheten* Socialekreterare inom utredningsenhet ungdom* | *efter 2 år i tjänst |
| | b) Beslut att utredning inte ska inledas i pågående ärende | 11 kap 1 § SoL | Socialekreterare utredningsenhet barn samt utredningsenhet vuxen | Separat utredning inleds ej, läggs till i pågående utredning. |
| SON 3.3 | Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd | 11 kap. 1 § | 1:e socialekreterare 1:e handläggare Socialekreterare inom mottagningsenhet* | *efter 2 år i tjänst |
| SON 3.4 | a) Beslut om övrigt ekonomiskt bistånd upp till 10 % av basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | Socialekreterare | |

| | | | | |
|-----------------|---|----------------------------------|--|--|
| | b) Beslut om övrigt ekonomiskt bistånd upp till 25 % av basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | 1:e socialsekreterare 1:e handläggare | |
| | c) Beslut om övrigt ekonomiskt bistånd upp till 50 % av basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef Familjehemsenheten, Utredningsenhet ungdom, Utredningsenhet barn, Utredningsenhet vuxen, Utredningsenhet boende och Enheten våld i nära relation | |
| | d) Beslut om övrigt ekonomiskt bistånd över 50 % av basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 3.5 | Beslut om återkrav av felaktigt utbetalt ekonomiskt bistånd | 9 kap. 1 § SoL | Enhetschef inom handläggning | |
| SON 3.6 | Beslut om återkrav av felaktigt utgivet ekonomiskt bistånd | 9 kap. 1 § SoL | 1:e socialsekreterare | |
| SON 3.7 | Beslut om bistånd med kontaktfamilj | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| SON 3.8 | Beslut om bistånd med kontaktperson | 4 kap. 1 § och 3 kap. 6 § SoL | Socialsekreterare | |
| | a) upp till 20 timmar/månad | | | |
| | b) utöver 20 timmar/månad | 4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6 § SoL | Enhetschef myndighet | |
| SON 3.9 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning utöver nämndens fastställda princip | | Enhetschef inom rekryteringsenhet uppdragstagare och familjehem | Princip fastställd i 19SON149, se rutin för ersättning till uppdragstagare (VG-RUT-S-5806) |
| SON 3.10 | Beslut om öppenvårdsinsatser för barn, ungdom och familj | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| SON 3.11 | Beslut om förtur till bostad av sociala skäl | 4 kap. 1 § SoL | Handläggare boendeenheten | |
| SON 3.12 | Beslut om bistånd i form av | 4 kap. 1 § SoL | Handläggare boendeenheten | |
| | a) övergångsavtal | | | |
| | b) övergångsavtal avseende ensamkommande barn | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenhet vuxen | |
| SON 3.13 | Beslut om bistånd i form av vistelse i jourlägenhet | 4 kap. 1 § SoL | Handläggare boendeenheten Enhetschef, 1:e socialsekreterare, Socialsekreterare* inom Enheten våld i nära relation | *efter 2 år i tjänst |
| SON 3.14 | Beslut om bistånd i form av vistelse på akutboende | 4 kap. 1 § SoL | Handläggare boendeenheten | |
| SON 3.15 | Beslut om medgivande till vård och sociala insatser | 6 kap. 13a Föräldrabalken | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 3.16 | Beslut om förlängning av utredningstid | 11 kap. 2 § SoL | Enhetschef inom utredningsenhet barn, utredningsenhet ungdom, | |

| | | | | |
|-----------------|---|--------------------------------------|--|--|
| | | | mottagningsenhet familjehem och Enheten våld i nära relation | |
| SON 3.17 | Beslut om inskrivning, utskrivning och avvisning på HVB och boendeenheter i egen regi | | Föreståndare för hemmet/enhetschef boendeenheterna | |
| SON 3.18 | Beslut om att ta ut ersättning (avgift) från enskild biståndstagare | 8 kap. 1–2 §§ SoL | Administratör | |
| SON 3.19 | Fastställande av avgift från förälder i samband med placering av barn | 8 kap. 1 § SoL | Särskilt utsedd handläggare | |
| SON 3.20 | Beslut om att nämnden ska uppbära underhållsstöd | 18 kap. 19 § Socialförsäkringsbalken | Avgiftshandläggare | |
| SON 3.21 | Framställning till Försäkringskassan om ändring av mottagare för allmänt barnbidrag | 16 kap. 18 § Socialförsäkringsbalken | Socialsekreterare Familjehemssekreterare | |
| SON 3.22 | Framställan till CSN om ändring av mottagare för studiebidrag | | Socialsekreterare | |
| SON 3.23 | Beslut om uppföljning efter att utredning har avslutats utan beslut om insats | 11 kap. 4 a § SoL | 1:e socialsekreterare 1:e handläggare | |
| SON 3.24 | Beslut om eftergift | 9 kap 4 § SoL | Enhetschef Utredningsenhet vuxen | |

4. Insatser för barn och ungdom

| | | | | |
|----------------|---|----------------|---|---------------------------------------|
| SON 4.1 | Beslut om placering i familjehem och HVB för a) barn upp till 18 år | 4 kap. 1 § SoL | Individ- och myndighetsutskott | |
| | b) personer över 18 år | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef inom utredningsenhet barn, utredningsenhet ungdom, familjehem och mottagningsenhet | |
| SON 4.2 | Medgivande för annat enskilt hem än vårdnadshavare/förälder att ta emot underårig för stadigvarande vård och fostran. | 6 kap. 6 § SoL | Individ- och myndighetsutskott | Gäller vid privatplaceringar |
| SON 4.3 | Beslut om att annat enskilt hem än vårdnadshavaren/förälder får ta emot underårig för stadigvarande vård och fostran. | 6 kap. 6 § SoL | Individ- och myndighetsutskott | Gäller vid socialnämndens placeringar |
| SON 4.4 | Beslut om tillfällig placering i kontrakterat jourhem, släkting-/nätverkshem | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef inom mottagningsenhet, utredningsenhet barn, utredningsenhet ungdom, familjehemsenheten och enheten våld i nära relation | |
| SON 4.5 | a) Beslut om tillfällig placering i upphandlade HVB, upp till 6 | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef inom mottagningsenheten, | För placering utanför avtal, se 9.1 |

| | | | | |
|------------------------------|--|----------------------------|---|--|
| | månader | | utredningsenheten barn, utredningsenheten ungdom och familjehemsenheten | Sid 82(97) samt 9.2 i den gemensamma delen |
| | b) Beslut om tillfällig placering i upphandlade HVB för barn upp till 18 år, för placeringar upp till och med 6 månader | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef inom mottagningsenheten, utredningsenheten barn, utredningsenheten ungdom och familjehemsenheten | För placering utanför avtal, se 9.1 samt 9.2 i den gemensamma delen Efter 6 månader ska beslut fattas av individ- och myndighetsutskott |
| SON 4.6 | Beslut att godkänna kontrakterade jourhem | 6 kap. 6 § SoL | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 4.7 | Beslut om kostnader vid placering, omplacering eller flyttning från familjehem/institution, med högst 40 % av basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare Familjehemssekreterare | |
| SON 4.8 | Beslut om övriga omkostnader till familjehem för extra utrustning, resekostnader med mera med högst 25 % av basbelopp per månad/barn | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare Familjehemssekreterare | |
| SON 4.9 | Beslut om ersättning för förlorad arbetsförtjänst till familjehem | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef familjehemsenheten och utredningsenhet uppdragstagare | |
| SON 4.10 | Beslut om kostnad för personligt stöd i skolan samt resekostnader i samband med placering | 4 kap. 1 § SoL 11 § LVU | Enhetschef myndighet | |
| SON 4.11 | Övervägande av vård | 6 kap. 8 § SoL | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 4.12 | Övervägande av vårdnadsöverflyttning | 6 kap. 8 § 2 st SoL | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 4.13 | Kostnader för skador som barn vållar i familjehem och som ej ersätts av hem- och ansvarsförsäkring, med högst 25 % av basbelopp | | Säkerhetssamordnare | |
| SON 4.14 | Beslut om ersättning i familjehem upp till högsta nivå inom SKR:s rekommendationer | | Familjehemssekreterare inom utredningsenhet uppdragstagare och familjehemsenheten | |
| SON 4.15 | Beslut om resursfamilj för familjehemsplacerade barn | | Familjehemssekreterare inom rekryteringsenheten och familjehemsenheten | |
| SON 4.16 | Beslut gällande umgängesresor efter vårdnadsöverflytt till tidigare familjehem | | Familjehemssekreterare | |
| SON 4.17 | Beslut om bistånd i form av stödboende | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| 5. Insatser för vuxna | | | | |
| SON 5.1 | Beslut om bistånd i form av a) familjehem | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenheten vuxen | |
| | b) HVB | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef | |

| | | | | |
|----------------|---|----------------|--|--|
| | | | utredningsenheten vuxen Enhetschef våld i nära relation | |
| SON 5.2 | Beslut om anhörigvecka till en kostnad av maximalt 15 000 kr/tillfälle | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenheten vuxen | |
| SON 5.3 | Beslut om bistånd i form av stödboende | 4 kap. 1 § SoL | Socialekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen | |
| SON 5.4 | Beslut om bistånd i form av träningsslägenhet | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenheten boende | |
| SON 5.5 | a) Beslut om bistånd i form av tillsynsboende | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenheten vuxen | |
| | b) Beslut om jourplacering på tillsynsboende | 4 kap 1 § SoL | Socialekreterare utredningsenhet vuxen Enhetschef utredningsenhet boende | |
| SON 5.6 | Beslut om bistånd i form av jourplacering på tillsynsboende | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenheten vuxen och utredningsenhet boende | |
| SON 5.7 | Beslut om bistånd i form av öppenvård | 4 kap. 1 § SoL | Socialekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen Enhetschef, 1:e social- sekreterare, Social- sekreterare inom Enheten våld i nära relation | |
| SON 5.8 | Beslut om placering i skyddat boende | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenheten vuxen, mottagningsenhet och enheten våld i nära relation | |

6. Lag om särskilda bestämmelser för vård av unga, LVU

| | | | | |
|----------------|---|----------|-----------------------------------|-------------------------------|
| SON 6.1 | Beslut om ansökan till förvaltningsrätt om vård enligt LVU | 4 § LVU | Individ- och myndighetsutskott | Delegeringsförbud |
| SON 6.2 | Beslut om omedelbart omhändertagande | 6 § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.3 | Beslut om omedelbart omhändertagande då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 6 § LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutsrätt |
| SON 6.4 | Beslut om omedelbart omhändertagande | 6a § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.5 | Beslut om omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 6a § LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutsrätt |
| SON 6.6 | Begäran om förlängd utredningstid vid 6 § LVU | 8 § LVU | Ordförande i socialnämnden | |

| | | | | |
|-----------------|--|------------------|--|--|
| SON 6.7 | Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra | 9 § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.8 | Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 9 § LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutanderätt, vid eget beslut enligt 6 § LVU |
| SON 6.9 | Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra | 9a § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.10 | Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 9b § LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutanderätt, vid eget beslut enligt 6a § LVU |
| SON 6.11 | Begäran om förlängd utredningstid vid 6a § LVU | 9a § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.12 | Beslut om hur vården ska ordnas och om var den unge ska vistas | 11 § 1, 2 st LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.13 | Beslut om hur vården ska ordnas och om var den unge ska vistas då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 11 § 3 st LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutanderätt till SON 6.12 |
| SON 6.14 | Beslut rörande den unges förhållanden i den mån beslutet ej är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU | 11 § 4 st LVU | Socialsekreterare | |
| SON 6.15 | Övervägande av vård med stöd av 2 § LVU | 13 § 1 st LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.16 | Övervägande av vårdnadsöverflyttning | 13 § 3 st LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.17 | Omprövning av vård med stöd av 3 § LVU | 13 § 2 st LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.18 | a) Beslut om rätt till umgänge eller beslut om att vistelseort inte ska röjas för vårdnadshavare | 14 § 2 st LVU | Socialnämnd | |
| | b) I brådskande fall då nämndens beslut ej kan avvaktas | 14 § 2 st LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SON 6.19 | Övervägande av beslut beträffande umgänge eller hemlighållande av vistelseort | 14 § 3 st LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.20 | Beslut om att vård enligt LVU ska upphöra | 21 § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.21 | Beslut om - särskild kontaktperson - deltagande i öppenvårdsbehandling | 22 § 1, 2 st LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.22 | Beslut att utse och entlediga kontaktperson | 22 § 1, 2 st LVU | Socialsekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten barn och utredningsenheten vuxen | |
| SON 6.23 | Ansökan hos förvaltningsrätt om flyttningsförbud | 24 § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.24 | Övervägande av om flyttningsförbud fortfarande behövs | 26 § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.25 | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud | 27 § LVU | Individ- och myndighetsutskott | |

| | | | | |
|-----------------|--|---------------|--|---|
| SON 6.26 | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud | 27 § LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutanderätt till SON 6.25 |
| SON 6.27 | Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra | 30 § 2 st LVU | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.28 | Beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud | 31 § LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SON 6.29 | Beslut om biträde av polis för att genomföra läkarundersökning | 43 § 1 st LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SON 6.30 | Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande | 43 § 2 st LVU | Särskild utsedd tjänsteman enligt bilaga 1 | |
| SON 6.31 | Beslut om ansökan om utreseförbud | 31 b § LVU | Socialnämndens individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.32 | Beslut om omprövning och upphörande av utreseförbud | 31 c § LVU | Socialnämndens individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.33 | Beslut om tillfälligt utreseförbud | 31 d § LVU | Socialnämndens individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.34 | Beslut om tillfälligt utreseförbud när socialnämndens individ- och myndighetsutskotts beslut ej kan avvaktas | 31 d § LVU | Ordförande i socialnämnden, särskilt förordnad ledamot | <i>Se § 160 2020-08-25</i> |
| SON 6.35 | Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud | 31 g § LVU | Socialnämndens individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.36 | Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud när socialnämndens individ- och myndighetsutskotts beslut ej kan avvaktas | 31 g § LVU | Ordförande i Socialnämnden, särskilt förordnad ledamot | <i>Se § 160 2020-08-25</i> |
| SON 6.37 | Beslut om undantag från utreseförbud | 31 i § LVU | Socialnämndens individ- och myndighetsutskott | |
| SON 6.38 | Beslut om läkarundersökning, läkare och plats för läkarundersökning | 32 § LVU | Enhetschef | |

7. Lag om vård av missbrukare i vissa fall, LVM

| | | | | |
|----------------|--|---------|--|--|
| SON 7.1 | Beslut om att inleda utredning då man fått kännedom om att det kan finnas skäl att bereda någon tvångsvård | 7 § LVM | 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen Socialsekreterare inom utredningsenheten vuxen och mottagningsenheten | |
|----------------|--|---------|--|--|

| | | | | |
|-----------------|---|----------------------------------|--|---|
| SON 7.2 | Beslut att avsluta LVM-utredning utan åtgärd | 7 § LVM | Enhetschef utredningsenhet vuxen | |
| SON 7.3 | Beslut om läkarundersökning och utse läkare för undersökning | 9 § LVM | 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen Socialsekreterare inom utredningsenheten vuxen och mottagningsenhet | |
| SON 7.4 | Beslut om att ansöka om tvångsvård enligt LVM | 11 § LVM | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 7.5 | Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare | 13 § LVM | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 7.6 | Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 13 § LVM | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutsrätt till SON 7.5 |
| SON 7.7 | Beslut om upphävande av omedelbart omhändertagande | 18 b § LVM | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 7.8 | Beslut om upphävande av omedelbart omhändertagande då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 18 b § LVM | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutsrätt till SON 7.7 |
| SON 7.9 | Samråd och planering av vården | 26, 28 §§ LVM | Socialsekreterare | |
| SON 7.10 | Beslut om begäran av biträde av polis för genomförande av läkarundersökning | 45 § 1 st LVM | Enhetschef 1:e socialsekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen och mottagningsenhet | |
| SON 7.11 | Beslut om begäran om biträde av polis för inställelse till vårdinstitution | 45 § 2 st LVM | Enhetschef 1:e socialsekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen och mottagningsenhet | |
| SON 7.12 | Yttrande till åklagare vid åtalsprövning | 46 § LVM | 1:e socialsekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen | |
| SON 7.13 | Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård | 31 kap. 2 § Brottsbalken | 1:e socialsekreterare 1:e handläggare inom utredningsenheten vuxen | |
| SON 7.14 | Beslut om egenavgift vid placering i HVB | 8 kap. 1 § SoL 6 kap. 1 § SFS | 1:e socialsekreterare 1:e handläggare Socialsekreterare | |

NYTT**8. Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare**

| | | | | |
|----------------|--|---------------|---|--|
| SON 8.1 | Att enligt 31 § 2 st. begära av polisen att utredning inleds | 31 § 2 st LUL | 1:e Socialsekreterare ME, UEB, UEU, EVIN 1:e Barnsekreterare FE | 31 § 2 st: På begäran av socialnämnden får en utredning om brott även inledas i andra fall avseende någon som inte har fyllt femton år, om socialnämnden bedömer att |
|----------------|--|---------------|---|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | utredningen kan antas ha betydelse för att avgöra behovet av socialtjänstens insatser för den unge. Vid denna bedömning ska det särskilt beaktas om det är fråga om ett brott som innebär att den unge äventyrar sin hälsa eller utveckling eller om brottet kan antas utgöra ett led i en upprepad brottslighet begången av den unge. |
|--|--|--|--|--|

9. Familjerättsärende

| | | | | |
|-----------------|--|---|--|--|
| SON 9.1 | Yttranden enligt namnlag | 45 § Namnlagen | Familjerättssekreterare | |
| SON 9.2 | Godkännande av bekräftelse av faderskap/föräldraskap | 1 kap. 4, 9 §§ Föräldrabalken | Familjerättssekreterare Familjerättsassistent | |
| SON 9.3 | Inleda och avsluta faderskaps-/föräldraskapsutredning | 2 kap. 1, 4–6, 8-9 §§ Föräldrabalken | Familjerättssekreterare Familjerättsassistent | |
| SON 9.4 | Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap/föräldraskap | 3 kap. 5-6, 8 §§ Föräldrabalken | Familjerättssekreterare | |
| SON 9.5 | Godkänna avtal om underhållsbidrag för framtiden om betalningsperioder överstiger 3 månader (ej engångsbelopp) | 7 kap. 7, 11 §§ Föräldrabalken | Familjerättssekreterare | |
| SON 9.6 | Godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge | 6 kap. 17a § Föräldrabalken | Familjerättssekreterare | |
| SON 9.7 | Beslut att utse utredare i mål och ärende om vårdnad, boende och umgänge | 6 kap. 19 § Föräldrabalken | Enhetschef familjerättsenheten | |
| SON 9.8 | Beslut om kontaktperson för stöd och hjälp i vårdnads- och umgängesärende | 4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6 § SoL 5 kap. 1 § SoL | Familjerättssekreterare | |
| SON 9.9 | Beslut om samarbetsamtal | 4 kap. 1 § SoL 5 kap. 3 § SoL 6 kap. 18 § Föräldrabalken | Familjerättssekreterare | |
| SON 9.10 | Beslut om överflyttning av faderskapsärende till annan kommun | 2 kap. 3 § 2 st Föräldrabalken | Socialnämnd | |
| SON 9.11 | Beslut att inte påbörja utredning eller att lägga ned påbörjad utredning om faderskap | 2 kap. 7 § Föräldrabalken | Socialnämnd | |
| SON 9.12 | Samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta | 6 kap. 14 § SoL | Familjerättssekreterare | |

| | | | | |
|-----------------|---|------------------------------------|--------------------------------|--|
| SON 9.13 | Medgivande att ta emot utländskt barn för adoption | 6 kap. 12 § SoL | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 9.14 | Beslut att utse utredare att genomföra en adoptionsutredning | 4 kap. 14 § Föräldrabalken | Enhetschef familjerättsenheten | |
| SON 9.15 | Beslut om att lämna upplysningar till rätten som inte innehåller ett ställningstagande i mål och ärenden om vårdnad, boende och umgänge | 6 kap. 20 § 2 st. föräldrabalken | Familjerättssekreterare | |
| SON 9.16 | Beslut om yttrande vid umgänge | 6 kap. 15 c § 2 st. föräldrabalken | Familjerättssekreterare | |

10. Alkohollag

| | | | | |
|------------------|---|---|--|--|
| SON 10.1 | Beviljande av stadigvarande tillstånd till allmänheten eller slutet sällskap | 8 kap. 2 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.2 | Avslag på stadigvarande tillstånd till allmänheten eller slutet sällskap | 8 kap. 2 § Alkohollag | Socialnämnden | |
| SON 10.3 | Ansökan från konkursförvaltare om serveringstillstånd vid serveringsställe som försatts i konkurs | 9 kap. 12 § Alkohollag 8 kap. 2 § Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.4 | Serveringstid efter kl. 01.00 till tillfälliga tillstånd för slutna sällskap | 8 kap. 19 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.5 | Ändring av serveringstid inom den lagstadgade tiden, kl. 11.00 – 01.00 | 8 kap. 19 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.6 | Ändring avseende högre valör på alkoholdryck | 8 kap. 2 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.7 | Ändring avseende utökad/förändrad serveringsyta | 8 kap. 14 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.8 | Avskrivning av ärende och beslut i ärende som inte föranleder sanktioner | | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.9 | Beslut om tillfälliga tillstånd till allmänheten | 8 kap. 2 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.10 | Beslut om tillfälliga tillstånd till slutna sällskap | 8 kap. 2 § Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.11 | Beslut om stadigvarande tillstånd för slutna sällskap vid cateringverksamhet | 8 kap. 4 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.12 | Godkännande av lokal vid catering | 8 kap. 4 § Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.13 | Beslut om stadigvarande tillstånd för servering på gemensam serveringsyta | 8 kap. 14 § 2 st Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.14 | Beslut om tillfälligt tillstånd för servering på gemensam serveringsyta | 8 kap. 14 § 2 st Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.15 | Beslut om särskilt stadigvarande tillstånd, för provsmakning vid tillverkningsställe | 8 kap. 7 § 2 st Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.16 | Beslut om särskilt tillstånd, tillfälligt, för provsmakning vid tillverkningsställe | 8 kap. 7 § 2 st Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |

| | | | | |
|------------------|---|-----------------------------------|---|-------------------|
| SON 10.17 | Beslut om tillfälligt tillstånd för provsmakning vid arrangemang | 8 kap. 6 § 1 st 2 p Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.18 | Meddelande av villkor för stadigvarande serveringstillstånd | | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.19 | Meddelande av villkor för tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten | | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.20 | Meddelande av villkor för tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap | | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.21 | Anvisningar och information om lag och föreskrifter | 8 kap. 9 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.22 | Beslut om nedsättning av avgifter i vissa fall | 8 kap. 10 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.23 | Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på tillståndshavarens begäran | 9 kap. 18 § 1 st 1 p Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.24 | Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på grund av att den tillståndspliktiga serveringsverksamheten upphört | 9 kap. 18 § 1 st 1 p Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.25 | Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på grund av att nytt serveringstillstånd meddelats för samma serveringsställe | 9 kap. 18 § 1 st 1 p Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.26 | Beslut om återkallelse av serveringstillstånd i övriga fall | 9 kap. 18 § 1 st 2–3 p Alkohollag | Socialnämnd | Delegeringsförbud |
| SON 10.27 | Beslut om serveringstid efter kl.01.00 vid stadigvarande tillstånd eller tillfälligt tillstånd till allmänheten | 8 kap. 19 § Alkohollag | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 10.28 | Beslut om varning | 9 kap. 17 § Alkohollag | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 10.29 | Beslut om försäljningsförbud av folköl | 9 kap. 19 § Alkohollag | Socialnämnden | |
| SON 10.30 | Beslut om erinran | 9 kap. 17 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.31 | Införande av uppgifter, bokföring med mera | 9 kap. 13–15 §§ Alkohollag | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.32 | Begäran om att få tillträde till lokal | 9 kap. 13, 15 §§ Alkohollag | Alkoholhandläggare Restauranginspektör Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.33 | Begäran om polishandräckning | 9 kap. 9 § Alkohollag | Alkoholhandläggare Restauranginspektör Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 10.34 | Överklagande av domar från förvaltningsrätt/kammarrätt | 10 kap. 1 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.35 | Omprövning av ärende jämlikt § 27 Förvaltningslagen efter överklagande till förvaltningsrätt/kammarrätt | 10 kap. 1 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |

| | | | | |
|------------------|--|-----------------------------|------------------------------------|--|
| SON 10.36 | Yttrande till Förvaltningsrätt och Kammarrätt med anledning av överklagande, när yttrandet ligger i linje med det överklagade beslutet | 10 kap. 1 § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.37 | Beslut att polisanmäla vid misstanke om brott mot alkohollagstiftningen | | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.38 | Beslut om förlängd handläggningstid | 5 § Alkohol-förordning | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 10.39 | Beslut om kontrollköp | 9 kap. 15 a § Alkohollag | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |

11. Lotterilag

| | | | | |
|-----------------|---|--|--|--|
| SON 11.1 | Avge yttrande till Spelinspektionen i tillståndsärenden | | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 11.2 | Göra polisanmälan vid misstanke om brott mot lotterilagen | | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |

12. Lag om handel med vissa receptfria läkemedel

| | | | | |
|-----------------|--|---|--|--|
| SON 12.1 | Rapportera brister till Läkemedelsverket | 21 § lag om handel med vissa receptfria läkemedel | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 12.2 | Beslut om kontrollköp | 21 a § lag om handel med vissa receptfria läkemedel | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |

13. Lag om tobak och liknande produkter

| | | | | |
|-----------------|---|--|--|--|
| SON 13.1 | Beviljande av tillstånd att bedriva detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror | 5 kap. 1 § Lag om tobak och liknande produkter | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.2 | Meddelande av villkor för detaljhandelstillstånd samt partihandelstillstånd | 5 kap. 1 § Lag om tobak och liknande produkter | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.3 | Avslå ansökan om tillstånd att bedriva detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror | 5 kap. 1 § Lag om tobak och liknande produkter | Socialnämnden | |
| SON 13.4 | Återkallelse av tobakstillstånd på tillståndshavarens begäran | 7 kap. 10 § p 1 Lag om tobak och liknande produkter | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 13.5 | Återkallelse av tobakstillstånd på grund av att den tillståndspliktiga försäljningsverksamheten upphört | 7 kap. 10 § p 1 Lag om tobak och liknande produkter | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 13.6 | Återkallelse av tobakstillstånd på grund av att nytt tobakstillstånd meddelats för samma försäljningsställe | 7 kap. 10 § 1 p Lag om tobak och liknande produkter | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |

| | | | | |
|------------------|---|--|--|-------------------|
| SON 13.7 | Återkallelse av tobakstillstånd i övriga fall | 7 kap. 10 § 2–4 p Lag om tobak och liknande produkter | Socialnämnd | Delegeringsförbud |
| SON 13.8 | Beslut om varning | 7 kap. 11 § Lag om tobak och liknande produkter | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 13.9 | Beslut om förbud att sälja elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare | 7 kap. 13 § Lag om tobak och liknande produkter | Socialnämnden | |
| SON 13.10 | Infordra uppgifter som behövs för tillsynsverksamheten | 7 kap. 17 § Lag om tobak och liknande produkter | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 13.11 | Begära tillträde till lokaler med mera för undersökning | 7 kap. 18 § Lag om tobak och liknande produkter | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 13.12 | Begära handräckning från polis | 7 kap. 19 § Lag om tobak och liknande produkter | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 13.13 | Beslut om kontrollköp | 7 kap. 22 § Lag om tobak och liknande produkter | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.14 | Nedsättning av avgifter i vissa fall | 8 kap 1–2 § Lag om tobak och liknande produkter | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.15 | Avskriva ärende samt beslut i ärende som inte föranleder sanktion | | Alkoholhandläggare Miljöinspektör Livsmiljö och tillstånd | |
| SON 13.16 | Meddela föreläggande och förbud utan eller med vite upp till 50 000 kr | | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.17 | Meddela föreläggande och förbud med vite över 50 000 kr | | Individ- och myndighetsutskott | |
| SON 13.18 | Överklaga dom från förvaltningsrätt | 9 kap. 1 § Lag om tobak och liknande produkter | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.19 | Överklaga dom från kammarrätt | 9 kap. 1 § Lag om tobak och liknande produkter | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.20 | Omprövning av beslut efter överklagande av motpart | | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |
| SON 13.21 | Yttrande till förvaltningsrätt eller kammarrätt med anledning av överklagande när yttrandet ligger i linje med det överklagade beslutet | 9 kap. 1 § Lag om tobak och liknande produkter | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | |

| | | | | |
|------------------|--|--|------------------------------------|------------|
| SON 13.22 | Göra polisanmälan vid misstanke om brott mot lag om tobak och liknande produkter | | Enhetschef Livsmedel och tillstånd | Sid 92(97) |
|------------------|--|--|------------------------------------|------------|

Specifikt för Socialjouren

Delegerat av Socialnämnden och Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutanderätt | Kommentar |
|---|--|---|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1. Socialtjänstlagen, SoL | | | | |
| SJ 1.1 | Beslut att polisanmäla misstanke om brott rörande barn | 10 kap. 21 § offentlighets- och sekretesslagen | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.2 | Beslut i fråga om: försörjningsstöd enligt norm + 10 % | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.3 | Beslut i fråga om övrigt bistånd upp till 10 % av basbelopp | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.4 | Beslut om förvaltningens egna boenden | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.5 | Beslut om att utredning ej ska inledas | 11 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.6 | Beslut om tillfällig placering i jourhem/nätverkshem | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.7 | Beslut om akut placering i HVB | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.8 | Beslut om placering i skyddat boende | 4 kap. 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 1.9 | Beslut om att utredning ska inledas | 11 kap 1 § SoL | Socialsekreterare socialjouren | |
| 2. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU | | | | |
| SJ 2.1 | Beslut om omedelbart omhändertagande | 6 § LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SJ 2.2 | Begäran om förlängd utredningstid vid 6 § LVU | 8 § LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SJ 2.3 | Beslut om omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 6a § LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutsrätt |
| SJ 2.4 | Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra då individ- och myndighetsutskottets beslut ej kan avvaktas | 9b § LVU | Ordförande i socialnämnden | Kompletterande beslutanderätt |

| | Ärendetyp | Lagrum | Beslutanderätt | Kommentar |
|--|--|---------------|--|--|
| SJ 2.5 | Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra | 9 § LVU | Ordförande i socialnämnden | Vid eget beslut enligt 6 § LVU |
| SJ 2.6 | Beslut om hur vården ska ordnas och om var den unge ska vistas | 11 § 3 st LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SJ 2.7 | Beslut rörande den unges förhållanden i den mån beslutet ej är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU | 11 § 4 st LVU | Socialsekreterare socialjour | |
| SJ 2.8 | Beslut om rätt till umgänge eller beslut om att vistelseort ej ska röjas för vårdnadshavare då nämndens beslut ej kan avvaktas | 14 § 2 st LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SJ 2.9 | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud | 27 § LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SJ 2.10 | Beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud | 31 § LVU | Ordförande i socialnämnden | |
| SJ 2.9 | Beslut om läkarundersökning, utseende av läkare samt bestämmande av plats för läkarundersökning | 32 § LVU | Ordförande | |
| SJ 2.10 | Beslut om biträde av polis för att genomföra läkarundersökning | 43 § 1 st LVU | Ordförande | |
| SJ 2.11 | Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande | 43 § 2 st LVU | Särskild utsedd tjänsteman enligt bilaga 1 | |
| 3. Lag om vård av missbrukare i vissa fall, LVM | | | | |
| SJ 3.1 | Beslut om att inleda utredning då man fått kännedom om att det kan finnas skäl att bereda någon tvångsvård | 7 § LVM | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 3.2 | Beslut om att inledd utredning ska läggas ned | 7 § LVM | Enhetschef socialjour | |
| SJ 3.3 | Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökning | 9 § LVM | Socialsekreterare socialjouren | |
| SJ 3.4 | Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare | 13 § LVM | Ordförande | Kompletterande beslutsrätt till SJ 3.3 |
| SJ 3.5 | Beslut om upphävande av omedelbart omhändertagande | 18 b § LVM | Ordförande | |
| SJ 3.6 | Beslut om begäran av biträde av polis för genomförande av läkarundersökning | 45 § 1 st LVM | Socialsekreterare socialjouren | |

| | | | | |
|---------------|--|---------------|--------------------------------|--|
| SJ 3.7 | Beslut om begäran om biträde av polis för inställelse till vårdinstitution | 45 § 2 st LVM | Socialsekreterare socialjouren | |
|---------------|--|---------------|--------------------------------|--|

Beslutsärende: Val till
socialnämndens individ- och
myndighetsutskott

14

21SON90



Tjänsteskrivelse

2022-05-12

Diarienummer: 21SON90

Handläggare:

Lena Wigg
026-17 88 13
lena.wigg@gavle.se

Nämnd:

Socialnämnd

Val till socialnämndens individ- och myndighetsutskott

Förslag till beslut

Att utse Lena Lundgren Rörick (S) som ledamot i socialnämndens individ- och myndighetsutskott, samt

Att välja Lena Lundgren Rörick (S) som ordförande i socialnämndens individ- och myndighetsutskott.

Bakgrund

Socialnämndens individ- och myndighetsutskott består av fem ledamöter och tre ersättare, vilka utses av socialnämnden. Bland ledamöterna återfinns en ordförande och vice ordförande.

Då Lars Öberg (S) har av sagt sig uppdraget som ledamot tillika ordförande i socialnämndens individ- och myndighetsutskott, behöver socialnämnden utse en ny ledamot och ordförande till socialnämndens individ- och myndighetsutskott.

Kommunfullmäktige förväntas den 23 maj godkänna Lars Öbergs (S) avsägelse från uppdraget som ledamot och ordförande i Socialnämnden, samt som fyllnadsval välja in Lena Lundgren (S) som ny ledamot och ordförande i Socialnämnden.

Förslag

Socialnämnden föreslås besluta att utse Lena Lundgren Rörick (S) som ledamot tillika ordförande i socialnämndens individ- och myndighetsutskott.

Magnus Höijer

Sektorchef

Sektor Vårld