

## Kallelse

Socialnämnden kallas till sammanträde 2021-12-16

**Plats och tid**

Magasinsplan 19, Gevaliasalen, Gävle 08:30-12:00

**Ordförande**

Lars Öberg (S)

**Förhinder anmäls till**

Helene Svensson

Gruppmöte, den 16 december, klockan 07.30-08.30, Magasinsplan 19:  
(S), (MP), (C), (L): Gevaliasalen, plan 5

(M), (KD): Espresso, plan 2

(V), Ebony, plan 1

(SD): Rum 137, plan 1

## Kallelse

- 1. Mötets öppnande**
- 2. Upprop och val av justerare**
- 3. Anmälan av övriga frågor**
- 4. Fastställande av föredragningslista**
- 5. Anmälan av ordförandeberedning**

### Ärendebeskrivning

Ordförandeberedning har ägt rum den 1 december mellan klockan 10.15-10.40. Närvarande var ordförande Lars Öberg (S) samt EwaMarja Andersson (M).

## 6. Informationsärende: Aktuellt från sektor Valfärd

### Ärendebeskrivning

Föredragande: Magnus Höijer.

## 7. Beslutsärende: Remiss av motion från Vänsterpartiet (V) - Flytta förövaren

21SON221

### Förslag till beslut

- Att anta yttrandet som sitt eget.

### Handlingar i ärendet

- Remissyttrande - Motion (VP) - Flytta förövare
- Missiv - Remiss till Socialnämnden för yttrande gällande motion från Vänsterpartiet (V) - Flytta förövaren. Dnr 21KS389
- Motion från Vänsterpartiet (V) - Flytta förövaren. Dnr 21KS389

## 8. Beslutsärende: Ekonomisk månadsrapport, november 2021

### Ärendebeskrivning

Handlingar kommer senare.

Föredragande: Anders Paulsen

## Kallelse

### **9. Beslutsärende: Attesträtt för år 2022 för Socialnämnden**

21SON268

#### **Förslag till beslut**

- Att godkänna bilagda beslutsattestanter att gälla under år 2022, samt
- Att ekonomichef och strateg för verksamhetsutveckling och kvalitetsledning som ersättare tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen under 2022 inom socialnämndens ansvarsområde.

#### **Ärendebeskrivning**

Föredragande: Anders Paulsen.

#### **Handlingar i ärendet**

- Missiv, Attesträtt för år 2022 Socialnämnden
- Bilaga, Attesträtt för 2022 Socialnämnden

### **10. Beslutsärende: Internbudget år 2022 för Socialnämnden**

21SON267

#### **Förslag till beslut**

- Att anta förslag till internbudget 2022,
- Att ge Valfärd Gävle uppdraget att i verkställighet bedriva en mer effektiv verksamhet och till nämnden återkomma med förslag där syftet är att undersöka möjligheterna att avsluta, bedriva verksamheter effektivare eller med andra lösningar, för att nämnden ska ha en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling.
- Att till socialnämndens egen nämndsverksamhet 2022 anvisas 1 530 tkr, samt
- Att socialnämnden ger Valfärd Gävle i uppdrag att under 2022 fortsätta arbetet med att utveckla budgetmodeller för fler av verksamheterna i riktning mot volymbaserade ersättningar.

#### **Ärendebeskrivning**

Föredragande: Anders Paulsen.

#### **Handlingar i ärendet**

- Missiv Internbudget 2022 för Socialnämnden.
- Socialnämndens internbudget 2022.

### **11. Beslutsärende: Verksamhetsplan 2022 för Socialnämnden till kommunplan 2022 med utblick 2023 - 2025**

## Kallelse

21SON237

### Förslag till beslut

- Att anta förslag till verksamhetsplan för Socialnämnden för perioden 2022 - 2025, samt
- Att överlämna verksamhetsplanen till kommunstyrelsen för kännedom.

### Ärendebeskrivning

Föredragande: Martin Wagner.

### Handlingar i ärendet

- Missiv - Verksamhetsplan 2022 för Socialnämnden till kommunplan 2022 med utblick 2023 - 2025.
- Verksamhetsplan 2022 för Socialnämnden.

## **12. Beslutsärende: Revidering av taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter samt kontrollavgift enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel.**

21SON266

### Förslag till beslut

- Att anta det bifogade förslaget till reviderad taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter på alkohol-, tobak- och läkemedelsområdena för 2022,
- Att ansökningsavgifterna "Bolagsändring" får tillägget "Särskild tillsynsavgift vid..." och systematiskt placeras under rubriken Tillsynsavgifter,
- Att ansökningsavgiften "Tillfälligt tillstånd, allmänheten, dag 2 och framåt" får tillägget "avgift utgår för maximalt 4 dagar/arrangemang",
- Att den nya taxan träder i kraft den 1 januari 2022 samt
- Att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Ärendebeskrivning

Tillgänglig vid frågor: Dan Törnros.

### Handlingar i ärendet

- Revidering av taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter samt kontrollavgift enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel.
- Bilaga, Revidering av taxa

## Kallelse

### **13. Beslutsärende: Kurser och konferenser**

### **14. Kommande beslut: Årsredovisning år 2021 för Socialnämnden** 21SON247

#### **Ärendebeskrivning**

Föredragande: Anders Paulsen, Martin Wagner.

### **15. Kommande beslut: Internkontrollrapport år 2021 för Socialnämnden** 21SON273

#### **Ärendebeskrivning**

Föredragande: Martin Wagner, Anders Paulsen.

### **16. Kommande beslut: Internkontrollplan år 2022 för Socialnämnden** 21SON265

#### **Ärendebeskrivning**

Föredragande: Martin Wagner.

#### **Handlingar i ärendet**

- Internkontrollplan 2022 Socialnämnden.

### **17. Kommande beslut: Boendeplan för sociala ändamål 2022 – 2026 med utblick mot 2035** 21SON274

#### **Ärendebeskrivning**

Föredragande: Katarina Stistrup.

#### **Handlingar i ärendet**

- Missiv Boendeplan för sociala ändamål 2022 - 2026 med utblick mot 2035.
- Boendeplan för sociala ändamål 2022-2026 med utblick mot 2035.

### **18. Kommande beslut: Diamantpriset**

## Kallelse

### Ärendebeskrivning

Föredragande: Magnus Höijer

### **19. Informationsärende: Förändring i delegationsordningen mellan samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden**

### Ärendebeskrivning

Föredragande: Patrik Gustavsson, verksamhetschef, Livsmiljö

### **20. Informationsärende: Rapport av ej verkställda beslut kvartal 3 2021 för Socialnämnden**

21SON131

### Ärendebeskrivning

Föredragande Lena Hörnell

### Handlingar i ärendet

- Rapport om ej verkställda beslut enligt SoL.

### **21. Borttagen på grund av sekretess**

### **22. Informationsärende: Anmälningssärende**

### Handlingar i ärendet

- Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun
- Tjänsteskrivelse - Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun
- §224 KS Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun
- Tjänsteskrivelse - Rapport inför löneöversyn 2022
- §229 KS Rapport inför löneöversyn 2022
- §76 AGU Löneöversyn 2022
- Rapport inför löneöversyn 2022
- Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget
- Tjänsteskrivelse - Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget
- §227 KS Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget

## **Kallelse**

- 23. Borttagen på grund av sekretess**
- 24. Borttagen på grund av sekretess**
- 25. Borttagen på grund av sekretess**
- 26. Borttagen på grund av sekretess**
- 27. Borttagen på grund av sekretess**
- 28. Borttagen på grund av sekretess**
- 29. Borttagen på grund av sekretess**

Beslutsärende: Remiss av  
motion från Vänsterpartiet (V)  
- Flytta förövaren

7

21SON221





## Tjänsteskrivelse

2021-12-01

Diarienummer: 21SON221

**Handläggare:**

Per Åsbrink  
026-17 73 42  
per.asbrink@gavle.se

**Nämnd:**

Socialnämnden

### Remissyttrande - Motion från Vänsterpartiet (V) – Flytta förövaren, 21SON221

#### Förslag till beslut

- Att anta yttrandet som sitt eget.

#### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden i Gävle har anmodats yttra sig i rubricerat ärende. En motion har inkommit från ledamöter i KF Charlotta Lagnander, Kristina Sjöström, Maud Liljeqvist och Owe Hellberg (VP) om individ- och familjeomsorgens (IFO) arbete rörande våld i nära relationer, med fokus på våldsutövaren (förövaren) och barnets bästa i våldsärenden. I socialtjänstens insatser som rör barn, oavsett om det rör våld eller inte, är det alltid barnets bästa som är utgångspunkten. Alla insatser sker på frivillig väg, såvida inte insatser inom tvångslagstiftningen krävs. IFO har resurser och en organisation att hantera ärenden som rör våld i nära relationer, där våldsutövare erbjuds insatser inom öppenvården. Riktade stimulansmedel har använts och kommer fortsättningsvis att användas i kompetensutveckling kring våld i nära relationer, där omfattas även gruppen våldsutövare.

#### Bakgrund

Lagd motion (VP) fokuserar på våld i nära relationer och möjligheten för den våldsutsatta att bo kvar i det gemensamma hemmet och att flytta våldsutövaren. Samt vikten av att socialtjänstens insatser aktualiseras utifrån barnets bästa. Vilka möjlig-

heter finns att våldsutövaren bereds en möjlighet till boende och behandling? Samt att kommunen använder avsatta medel för att arbeta med behandling av våldsutövare.

### **Utredning / yttrande**

Individ och familjeomsorgen (IFO) är en del av socialtjänsten i Gävle kommun och verksamheten regleras av Socialtjänstlagen. Dess ansvarsområden kan sammanfattas i tre delar:

- Barn och unga; verka för att barn och unga växer upp under trygga och goda förhållanden
- Vuxna missbrukare; att aktivt sörja för att den enskilde får den hjälp och vård som han eller hon behöver för att komma ifrån missbruket.
- Brottsoffer; att verka för att den som utsatts för brott och dennes närstående får stöd och hjälp. Särskilt beakta att kvinnor som är eller har varit utsatta för våld eller andra övergrepp och barn som bevittnat våld.

Antalet aktualiseringar om våld i nära relationer till IFO har ökat mellan 2018 och 2021 och ökningen utgörs till uteslutande del av stöd och hjälp till våldsutsatta. Ansökningar från våldsutövare om hjälp med sitt våldsbeteende är förhållandevis få till antalet. Vi vet dock att våldsutövare ofta söker hjälp hos andra instanser, t.ex. till mansjouren Stickan (som socialtjänsten har ett avtal med).

Individ- och familjeomsorgen inom Valfärd Gävle har förstärkt arbetet kring våld i nära relationer. Under 2021 har en enhet startat som hanterar ärenden rörande våld i nära relationer och hedersrelaterat våld. Enheten bemannas med socialsekreterare, behandlare och vägledare, totalt 19 tjänster. Enheten ansvarar för utredning och insatser och vänder sig till målgruppen; vuxna våldsutsatta, barn som bevittnat våld samt våldsutövare. Personalen är utbildad i att utreda och ge insatser för våldsutsatta och barn som bevittnat våld och sex personer i personalgruppen är speciellt utbildad i att möta gruppen våldsutövare.

Socialtjänstlagen bygger på frivillighet och innebär att man inte kan utföra åtgärder mot den enskildes vilja. I vissa fall kan tvångslagstiftning aktualiseras, såsom omhändertagande av unga (LVU<sup>1</sup>) samt vuxna (LVM<sup>2</sup>), och där omhändertagande av vuxna endast kan ske om det föreligger ett missbruk som utsätter den enskildes fysiska och

---

<sup>1</sup> Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga

<sup>2</sup> Lag om vård av missbrukare i vissa fall

psykiska hälsa för allvarlig fara. Detta innebär alltså att det inte finns något lagstöd för att t.ex. tvinga en våldsutövare att flytta ut från en gemensam bostad. Detta kan endast ske via ett samtycke från den enskilde.

Alla insatser för våldsutövare sker i öppenvård och där fokus ligger på att utövaren ska erkänna och ta ansvar för våldet samt förstå dess konsekvenser. I de fall en våldsutövare placeras i stödboende eller behandlingshem beror detta i så fall på en samtida missbruksproblematik hos den enskilde. Det finns således inte någon evidens för behandling för personer som utövar våld i externt boende.

I socialtjänstlagen (1 kap. 2 §) anges att "vid åtgärder som rör barn ska barnets bästa särskilt beaktas och vid beslut eller andra åtgärder som rör vård- eller behandlingsinsatser för barn ska vad som är bäst för barnet vara avgörande." Detta berör alla socialtjänstens insatser, oavsett om det rör våld eller inte. Utgångspunkten för ett förändringsarbete i en våldsutsatt familj, där barn ingår, utgår alltid utifrån vad som är bäst för det enskilda barnet.

Riktade stimulansmedel har använts och kommer fortsättningsvis att användas i kompetensutveckling kring våld i nära relationer, där omfattas även gruppen våldsutövare.

*Magnus Höjjer*

Sektorchef

Sektor Valfärd

---

Socialnämnden har ålagts svara på motion från Vänsterpartiet "Flytta förövaren".

Ärendet hanteras av socialnämnden vid sammanträdet den 16 december. Utredare Per Åsbrink har varit ansvarig handläggare i ärendet. I den slutliga handläggningen har även enhetschef för Enheten Våld i nära relationer, Elin Ullström, deltagit.

## Missiv

Ärende Dnr 21KS389  
Dok/Handl id 21KS389-3  
2021-10-04

kommunstyrelsen@gavle.se

**Till** Socialnämnden

**Ärende** Motion från Vänsterpartiet (V) - Flytta förövaren

**Vårt dnr** 21KS389

Begäran om yttrande i rubricerat ärende.

**Handlingar** Motion från Vänsterpartiet (V)

**Svarsdatum** Senast den 4 februari 2022

### Upplysningar

När du skriver ett yttrande, svara enbart på den att-sats/att-satser som motionären föreslagit eftersom det är den som ansvarig nämnd eller Kommunfullmäktige tar ställning till. Tänk också på att ett yttrande i sig inte behöver vara omfattande, viktigast i yttrandet är att frågorna nedan ska vara besvarande:

- Är det något som vi redan gör/finns idag? Något som det redan tagits beslut om?
- Är det i linje med ambitioner i politiskt beslutande program eller andra inriktningsbeslut? Är det rimligt och önskvärt i verksamheterna? Förbättrar det för kunden/medborgaren?
- Är det förenligt med lagen?
- Är det möjligt att genomföra detta inom befintlig ram eller behövs det resurstillskott eller omfördelning/nya prioriteringar?

Efter beslut ska protokollsutdrag samt yttrande skickas till Kommunstyrelsens diarium [kommunstyrelsen@gavle.se](mailto:kommunstyrelsen@gavle.se) senast angivet svarsdatum. Ange 20KS389 i ämnesraden.

Med vänlig hälsning

Registrator  
Styrning och stöd  
Administrativa avdelningen



## **Motion – Flytta förövaren**

Våld i nära relation är idag ett stort samhällsproblem. Den 1 juli trädde den nya lagen om barnfridsbrott i kraft, vilket innebär att det blir straffbart att utsätta barn för att bevittna våld i nära relation. Lagen avser att stärka barnets rättsskydd, genom att ge barnet rätten till ett målsägandebiträde och möjlighet att få skadestånd. Att betrakta barnet som ett brottsoffer syftar till att stärka rättssäkerheten och förse barnet med en större chans till upprättelse.

Det är viktigt att vi agerar i enlighet med de förändringar som sker på nationell nivå i frågor om våld i nära relation. Detta då den nya lagen om barnfridsbrott avser stärka barnets rättsskydd då barn tvingats bevittna våld i hemmet.

För att stärka barnets rättsskydd i handling är det viktigt att kommunen och berörda aktörer samverkar för att barn som bevittnar våld i nära relation ska stärkas i sina rättigheter. Detta kan exempelvis ske genom att värna om barnets rätt till att bo kvar i sin hemmiljö/närmiljö och gå kvar i sin skola. Följaktligen finns en relevans i att undersöka vilka hinder som föreligger att flytta på våldsutövaren, i stället för de våldsutsatta. Vilka förutsättningar för detta finns/saknas? Vilka motsättningar finns inom olika aktörers områden? Hur kan kommunen och berörda aktörer verka för att säkerställa att den nya lagen om barnfridsbrott också stärker barnets rättsskydd i praktiken?

Idag flyttas ofta våldsutsatta, vilket i enlighet med den nya lagstiftningen omfattar såväl den utsatta parten som dennes barn, medan våldsutövaren ofta är den som bor kvar i hemmet. Detta betraktas ofta vara den enda lösningen, till följd av juridiska komplikationer i fråga om att flytta våldsutövaren och även till följd av den lagstiftning som berör rätten till bostaden. Kommunen bör undersöka om det finns möjlighet att implementera andra lösningar i vissa fall. Vilka möjligheter har till exempel kommunen att systematiskt erbjuda våldsutövare att flytta frivilligt? Kan kommunen inrätta ett boende för män som i kombination med behandling vill förändra sitt beteende? Kan en bostad i närområdet erbjudas de våldsutsatta i de fall där våldsutövaren inte utgör ett hot i den utsträckning som kräver ett skyddat boende?

Vänsterpartiet Gävle vill därför se över de praktiska och juridiska möjligheterna för att flytta förövaren från hemmet och i stället främja för att våldsutsatta och deras barn ska beredas möjlighet att bo kvar i den aktuella hemmiljön/inom kommunen.

**Vi yrkar:**

Att kommunen i enlighet med barnkonventionen och barnrättslagen gör sitt yttersta för att den våldsutsatta och dennes barn ska bo kvar i hemmet/närmiljön.

Att kommunen gör sitt yttersta för att se över och åtgärda de praktiska och juridiska hindren med att förövaren flyttar när det kommer till våld i nära relationer.

Att våldsutövaren bereds en möjlighet till frivilligt boende och behandling. Detta ska ske i samverkan med berörda myndigheter och organisationer.

Att kommunen använder de avsatta medlen från regeringen för att aktivt arbeta med behandling av våldsutövare.

Charlotta Lagnander

Kristina Sjöström

Maud Liljeqvist

Owe Hellberg

**Beslutsärende: Attesträtt för  
år 2022 för Socialnämnden**

**9**

**21SON268**



## Tjänsteskrivelse

2021-12-03

Diarienummer: 21SON268

**Handläggare:**

Anders Paulsen  
026-17 90 95  
anders.paulsen@gavle.se

**Nämnd:**

Socialnämnd

### Attesträtt 2022 för Socialnämnden

#### Förslag till beslut

- Att godkänna bilagda beslutsattestanter att gälla under år 2022, samt
- Att ekonomichef och strateg för verksamhetsutveckling och kvalitetsledning som ersättare tilldelas rätten att beslutsattestera utanordningar via dagbokföringen under 2022 inom socialnämndens ansvarsområde.

#### Ärendebeskrivning

Sektorn har upprättat förteckning med förslag till beslutattestanter för de verksamheter som ingår i socialnämndens ansvarsområde att gälla under år 2022.

Attestförteckningen visar de funktioner som är beslutattestanter och därmed har det ekonomiska ansvaret för verksamheten.

Attestförteckningen är upprättad i enlighet med attestreglementet som antogs av Kommunfullmäktige 2018-05-28, samt tillämpningsanvisningar tagna av Kommunstyrelsen 2019-06-19. Reglementet gäller kommunens ekonomiska transaktioner, inklusive interna transaktioner, medelsförvaltning och medel som kommunen ålagts eller åtagits sig att förvalta och/eller förmedla.

Ett fåtal utbetalningar sker via utanordningar via dagbokföringen. Detta sätt att göra utbetalningar ska endast användas i undantagsfall. Av den anledningen bedöms det lämpligt att samordna attesträtten till ett fåtal personer inom sektorn för att därigenom



öka kontrollen av att detta utbetalningssätt endast används vid rätt tillfälle och rätt ändamål.

Av besluts- och delegationsförteckningen framgår att sektorchef har rätt att under löpande år besluta om förändringar av beslutsattestanter.

### **Beslutsunderlag**

I bifogad bilaga redovisas förslag till förteckning över beslutsattestanter inom socialnämndens ansvarsområde för 2022.

*Magnus Höjjer*

Sektorchef

Sektor Vårld

## Bilaga 1

Handläggare  
Anders Paulsen  
Tfn 026-17 90 95  
anders.paulsen@gavle.se

Socialnämnden

## Bilaga 1 för Attesträtt 2022 för socialnämnden

1560	SOC Nämndadministration	Sektorchef
1565	SOC Mottagningsenheten ME	Ansvarig Enhetschef
1566	SOC Utredningsenhet Ungdom UEU	Ansvarig Enhetschef
1567	SOC Utredningsenhet Barn UEB	Ansvarig Enhetschef
1568	SOC Familjehemsenheten	Ansvarig Enhetschef
1569	SOC Familjerättsenheten	Ansvarig Enhetschef
1573	SOC Rekryteringsenheten	Ansvarig Enhetschef
1574	SOC Familjerådgivning	Ansvarig Enhetschef
1576	SOC Förebyggandeenheten	Ansvarig Enhetschef
1579	SOC Familjeboende	Ansvarig Enhetschef
1583	SOC Utredningsenhet Vuxen UEV	Ansvarig Enhetschef
1590	Avdelningen för ensamkommande barn UEE	Ansvarig Enhetschef
1839	SOC Öppenvårdsenhet Barn och Familj	Ansvarig Enhetschef
1907	SOC Länsövergripande enheten	Ansvarig Enhetschef
1939	SOC Öppenvårdsenhet vuxen	Ansvarig Enhetschef
1940	SOC Boendeenhet	Ansvarig Enhetschef
1941	SOC Stödboendeenhet	Ansvarig Enhetschef
1993	Tillståndsenheten	Ansvarig Enhetschef
2037	Omställning Socialnämnden	Sektorchef
2046	Förebyggandeenheten 2	Ansvarig Enhetschef
2049	Fastigheter SN	Lokalsamordnare
2053	Tillsynsboende	Ansvarig Enhetschef
2059	Myndighetskontor - Verksamhet 1, chef	Ansvarig Verksamhetschef
2062	Myndighetskontor - Verksamhet 3, chef	Ansvarig Verksamhetschef
2067	Ekonomichef SN	Ekonomichef
2113	Utsluss	Ansvarig Enhetschef
2148	Utredningsenhet Barn 2	Ansvarig Enhetschef
2149	Våld i nära relation	Ansvarig Enhetschef

# Beslutsärende: Internbudget år 2022 för Socialnämnden

10

21SON267



## Missiv

2021-12-09

Diarienummer: 21SON267

**Handläggare:**

Anders Paulsen  
026-17 90 95  
anders.paulsen@gavle.se

**Nämnd:**

Socialnämnd

## Internbudget 2022 för Socialnämnden

### Förslag till beslut

Att anta förslag till internbudget 2022,

Att ge Valfärd Gävle uppdraget att i verkställighet bedriva en mer effektiv verksamhet och till nämnden återkomma med förslag där syftet är att undersöka möjligheterna att avsluta, bedriva verksamheter effektivare eller med andra lösningar, för att nämnden ska ha en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling.

Att till socialnämndens egen nämndsverksamhet 2022 anvisas 1 530 tkr, samt

Att socialnämnden ger Valfärd Gävle i uppdrag att under 2022 fortsätta arbetet med att utveckla budgetmodeller för fler av verksamheterna i riktning mot volymbaserade ersättningar.

### Ärendebeskrivning

I likhet med internbudget för 2021 har de tre nämnderna som tillsammans ansvarar för verksamheten inom Sektor Valfärd, sett behovet av att ha en likartad struktur i sina beslut om internbudget. Med detta som utgångspunkt har förslag till internbudget upprättats för socialnämnden.

Ordförande har beslutat föreslå att budgeten för socialnämndens egen nämndsverksamhet ska uppgå till 1 530 tkr för 2022.

I den bifogade tjänsteskrivelsen redovisas förslag till internbudget enligt de förutsättningar som beslutats av kommunfullmäktige.

*Magnus Höjjer*

Sektorchef

Sektor Vårld



## Tjänsteskrivelse

2021-12-09

Diarienummer: 21ON267

**Handläggare:**

Anders Paulsen  
026-17 90 95  
anders.paulsen@gavle.se

**Nämnd:**

Socialnämnden

## Socialnämndens internbudget 2022

### Ärendebeskrivning

Merparten av socialnämndens verksamheter blir kompenserade för sina kostnadsökningar 2022. Det har till stor del att göra med det ekonomiska tillskott som nämnden fick av kommunfullmäktige under 2021 på totalt 105 mnkr.

Olika effektiviseringsåtgärder som påbörjats under 2021 förutsätts i huvudsak att fortsätta gälla även under 2022 och då med helårseffekt. Återbesättandeprövning för vakanta och nyinrättade tjänster tillämpas inom Valfärd Gävle. Detta innebär att överordnad chef fattar beslut om tjänsten får återbesättas eller inte.

Förutsättningarna inför arbetet med socialnämndens internbudget för 2022 kan övergripande sammanfattas enligt följande:

<b>Förutsättning</b>	<b>Belopp mnkr</b>
Beslutad ram i kommunfullmäktige 2021-11-22 (kommunbidrag inkl. krav på ramanpassning med 0,0 mnkr)	568,6
Bedömda externa intäkter i förslaget till internbudget	75,6
<b>Summa socialnämndens budgetomslutning</b>	<b>644,2</b>

1 530 tkr av beloppet föreslås anvisas till socialnämndens egen nämndsverksamhet.

Resterande intäkter och kostnader fördelas till de verksamheter inom Valfärd Gävle som socialnämnden har direkt ansvar för, och till de verksamheter som socialnämnden har ett gemensamt ansvar för tillsammans med omvårdnadsnämnden och arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden. Socialnämndens andel av de gemensamma kostnaderna fastställas i samband med senast genomförda bokslut. Fördelningen till de olika verksamheterna sker enligt de principer som beskrivs nedan.

Omsorgsprisindex (OPI) är ett index som Sveriges Kommuner och Landsting tar fram och används inom landets omsorgsverksamheter som riktmärke för kostnadsutvecklingen. För 2021 är det fastställda OPI 1,5 % använt som en del i budgetarbetet.

### **Effektiviseringar**

För att klara den långsiktiga välfärdsutmaningen ger socialnämnden Valfärd Gävle uppdraget att i verkställighet bedriva en mer effektiv verksamhet och till nämnden återkomma med förslag där syftet är att undersöka möjligheterna att avsluta, bedriva verksamheter effektivare eller med andra lösningar, för att nämnden ska ha en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling.

### **Riktade uppdrag enligt kommunplan 2022**

I kommunplanen för 2022 har kommunfullmäktige ställt sju riktade uppdrag till Socialnämnden. Dessa uppdrag bedöms i nuläget rymmas inom de ekonomiska givna ramar som tilldelats nämnden eller genom de riktade medel som finns att äska hos kommunstyrelsen.

I kommunplanen 2022 finns ett uppdrag (nr 2) till kommunstyrelsen kopplat till förvaltningens plan. Där ges kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra ett pilotprojekt för effektivare inköp och upphandling som ska resultera i kostnadsminskningar på 10 mnkr. Denna effekt är medtagen i nämndens tilldelning av kommunbidrag för 2022 (minskat kommunbidrag med 1,7 mnkr).

### **Externa placeringar**

Valfärd Gävle avser att även i budgeten för 2022 fortsätta att följa antalet placerade dygn, som alternativt till att bara lägga en ren ekonomisk budget för placeringarna. Detta innebär att Valfärd Gävle i sitt detaljbudgetarbete i, möjligaste mån, även lägger

en budgetnivå för antalet placerade dygn per priskategori för externa placeringar som speglar kostnadsnivån.

Viss hänsyn kommer dock att tas utifrån det utvecklingsarbete som pågår inom verksamheten tillsammans med externt stöd och därmed kan budgeten för externa placeringar läggas något lägre på grund av de effekter eller åtgärder som utvecklingsarbetet ger.

### **Verksamheter i egenregi med kommunbidrag**

Stora delar av socialnämndens verksamheter får hela eller delar av sin ersättning som en fast ersättning = ett kommunbidrag som ska täcka hela eller delar av verksamhetens kostnader.

Huvudprincipen för ersättningens storlek för dessa delar av verksamheten är att de får en uppräknings av 2021 års kommunbidrag med 1,5 % (OPI 1,5 % – 0,0 % = 1,5 %).

### **Övergripande ledning och administration**

Inom övergripande ledning och administration sker finansieringen i huvudsak via kommunbidrag. Här gäller att det för vissa verksamheter sker en uppräknings av 2021 års kommunbidrag med 1,5 % (OPI 1,5% – 0,0 % = 1,5 %), men för vissa verksamheter sker budgetering utifrån en på olika sätt beräknad/bedömd uppskattning av budgetbelopp. Några verksamheter får intäkter i form av hyror, avgifter för olika tjänster och återsökning av moms för köp av omsorgsverksamhet.

### **Särskilda förutsättningar för gemensamma kostnader inom sektor Velfärd som ska fördelas mellan de tre nämnderna**

Huvudprincipen för de gemensamma kostnader som finns inom Velfärd Gävle och berör mer än en av nämnderna är att alla kostnader och intäkter löpande bokförs på den nämnd som är störst av de berörda nämnderna. De gemensamma kostnaderna ska sedan inför varje månadsskifte fördelas mellan berörda nämnder.

Fördelning kommer i huvudsak att ske utifrån hur stor andel av de gemensamma kostnaderna som respektive nämnd bedöms ha. Ambitionen är att använda enkla "fördelningsnycklar" för att fördelningen ska kunna beskrivas på ett enkelt sätt och vara transparent samt enkel att förstå.



"Fördelningsnycklarna" för 2022 bygger på personalkostnadsomslutning i verksamheterna exkl. chefer, med utgångspunkt i hur intäkter och kostnader är bokförda 2021-11-30 som ingångsvärde. Därefter görs en uppföljning av fördelningsnycklarna vid varje delår-/boksut för eventuell justering. Justeringar mindre än 1 procentenhet görs inte under året, utan sker endast som ingångsvärde för budget.

Fördelningsnyckeln för 2022 är; Omvårdnadsnämnden 44,16 %, Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 40,13 % och Socialnämnden 15,71% av de gemensamma kostnaderna inom Valfärd Gävle.

### **Bilaga till internbudget 2022**

I samband med månadsrapporteringen på socialnämndens marsmanträde 2022 kommer den av tjänstemannaorganisationen fördelade detaljbudgeten att återrapporteras till nämnd. Rapporteringen innehåller jämförelse med utfall och budget 2021 på verksamhetsnivå.

*Magnus Höjer*

Sektorchef

Sektor Valfärd

**Beslutsärende:  
Verksamhetsplan 2022 för  
Socialnämnden till  
kommunplan 2022 med  
utblick 2023 - 2025**

**11**

**21SON237**



## Tjänsteskrivelse

2021-12-09

Diarienummer: 21SON237

**Handläggare:**

Martin Wagner  
026-17 80 00  
martin.wagner@gavle.se

**Nämnd:**

Socialnämnden

### Verksamhetsplan 2022 för Socialnämnden till kommunplan 2022 med utblick 2023 - 2025

#### Förslag till beslut

Att anta förslag till verksamhetsplan för Socialnämnden för perioden 2022 - 2025, samt

Att överlämna verksamhetsplanen till kommunstyrelsen för kännedom.

#### Ärendebeskrivning

För varje år fattar Socialnämnden beslut om en verksamhetsplan för kommande år. I verksamhetsplanen finns de strategiska mål nämnden avser fokusera på inom planeringsperioden, indikatorer och målvärden samlade. I verksamhetsplanen finns också beskrivningar av uppdrag, investeringsverksamhet, utvecklingsområden samt hur de av Kommunfullmäktige beslutade strategiska programmen förhåller sig till nämndens verksamhet.

Med de kommunövergripande målen som utgångspunkt, beslutar Socialnämnden om strategiska mål där nämnden kan stödja den samlade måluppfyllelsen. För att kunna göra en utvärdering och analys av Socialnämndens mål stöds de av indikatorer med målvärden. Indikatorn talar om vad som ska mätas och målvärdet vad som ska uppnås vid ett visst tillfälle.

*Magnus Höjjer*  
Sektorchef  
Sektor Valfärd

# Verksamhetsplan 2022-2025

---

Socialnämnden

## **Innehållsförteckning**

<b>1 Inledning .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Strategiskt nämndmål.....</b>	<b>5</b>
2.1 Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor .....	5
2.2 Barn och unga fullföljer sin skolgång (Skolfam).....	5
2.3 Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen .....	6
2.4 Ett klimatneutralt Gävle 2035 .....	7
<b>3 Politiska uppdrag .....</b>	<b>7</b>
3.1 Uppdrag 2022.....	7
<b>4 Privata utförare.....</b>	<b>9</b>
<b>5 Investeringsverksamhet .....</b>	<b>9</b>
<b>6 Utvecklingsområde .....</b>	<b>9</b>
<b>7 Intäkts- och kostnadsutveckling .....</b>	<b>10</b>

## 1 Inledning

Verksamhetsplanen är nämndens styrdokument för hur den planerar genomföra verksamhet för måluppfyllelse av de kommunövergripande målen. Verksamhetsplanen följer upp genom verksamhetsrapporter tre gånger/år. Utgångspunkten är att styrmodellen ska genomsyras av tillit och verksamhetsanpassad styrning på alla nivåer. Verksamhetsplanen utgår från en strikt prioritering för att på så sätt ge förutsättningar för högsta effekt. Måluppfyllelse ska uppnås genom ett urval av prioriterade fokusområden, prioriterade förbättringsområden samt konkreta delmål. Detta innebär i praktiken att alla verksamheter och aktiviteter som bedrivs inom nämndens ansvarsområden inte definieras i året verksamhetsplan. Detta är ett aktivt val och en konsekvens för att istället fokusera på de områden där störst effekt kan uppnås.

Att områden inom nämndens reglemente och ansvarsområde inte direkt är definierat i verksamhetsplanen betyder inte att detta är oviktigt. Dessa områden kommer att följas upp av verksamheternas egna verksamhetsplaner/handlingsplaner och avvikelser kommer att rapporteras till nämnd. Det är viktigt att betona att styrmodell samt tillitsbaserad styrning som införs från 2020 inte är färdigutvecklade, varken inom Gävle kommunkoncern i stort, eller inom sektor Valfärd.

Styrning i form av planering och uppföljning ska kontinuerligt omprövas och utvecklas. Utgångspunkten ur nämndens perspektiv är att en ändamålsenlig rapportering ska ske under året som ska basera sig på verklig effekt, gärna genom ett fåtal konkreta och relevanta effektmål. Indikatorer är viktiga för att ge en uppfattning om måluppfyllelse, samt utveckling över tid. Det ska dock poängteras att indikatorer ska ses i ett totalt sammanhang med övrig rapportering. Socialnämnden har tillsammans med Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och Omvårdnadsnämnden och antagit en gemensam vision som syftar till att ge de tre välfärdsnämnderna en gemensam övergripande riktning. Till visionen har sektorn kopplat fyra strategier som ska vara ett stöd för hur sektorn ska kunna möta framtida utmaningar. Strategierna stödjer i prioriteringar, och underlättar fokus i de vägval som behöver göras för att Valfärd Gävle på bästa sätt kan leva upp till organisationens syfte och uppdrag.

Värt att notera är att från 1 januari 2020 ligger tillståndsenheten organisatoriskt placerad under Livsmiljö Gävle.

### **De strategiska programmen**

De tre strategiska programmen nämnden har att förhålla sig till är:

- Miljöstrategiska programmet (MSP)
- Näringslivsprogrammet (NP)
- Sociala hållbarhetsprogrammet (SHP)

### **Miljöstrategiska programmet**

Under många år har ambitionen varit att Gävle ska vara en av landets bästa miljökommuner att leva, verka och vistas i. Gävles första miljöstrategiska program antogs av kommunfullmäktige 2013, och arbetet med miljöfrågor har pågått sedan dess. De senaste fyra åren har Gävle placerat sig topp tre i Aktuell hållbarhets kommunranking.

2020 antog kommunfullmäktige ett reviderat miljöstrategiskt program med tre övergripande mål:

- Gävle kommun ska vara en klimatneutral kommun senast 2035 för att säkra kommande generationers rätt till goda livsmiljöer och välfärd.
- Alla invånare ska ha tillgång till rent vatten, ren luft och välkomnande naturområden med hög biologisk mångfald.
- Gävle kommunkoncern ska möjliggöra för invånare och näringsliv att leva miljömässigt hållbart i Gävle.

### **Sociala hållbarhetsprogrammet**

Gävle ska vara jämställt, jämlikt och en plats där alla människors rättigheter respekteras. Oavsett behov och förutsättningar ges lika möjligheter till en livsmiljö där alla kan utvecklas, tillgodogöra sig kunskap, ha en god hälsa och där alla kan vara delaktiga i samhällsutvecklingen. Det förutsätter tillit, respekt för mångfalden och alla människors lika värde. Ett aktivt arbete med social hållbarhet skapar ett samhälle som är tryggt, förändringsbenäget, tål påfrestningar och ett samhälle där ingen person missgynnas strukturellt.

Gävle kommuns sociala hållbarhetsprogram antogs av kommunfullmäktige 2019 och har tagits fram för att säkerställa att kommunkoncernen arbetar tillsammans för en hållbar framtid för alla som bor och vistas i vår kommun, och där särskild hänsyn tas till barn och unga.

Programmets fyra målområden är:

- Trygghet
- Jämställda och jämlika villkor
- Delaktighet och inflytande
- Icke-diskriminering

### **Näringslivsprogrammet**

Näringslivsprogrammet är framtaget i samverkan mellan näringslivet, myndigheter och Gävle kommun i syfte att stärka det lokala näringslivet. En revidering av näringslivsprogrammet inleddes 2019, och ett uppdaterat program kommer att föreslås för kommunfullmäktige 2021.

I samband med revideringen har Gävle kommun, efter dialogmöten med det lokala näringslivet, lagt fokus på sex fokusområden under 2020:

- Utveckla kommunens näringslivsservice
- Utveckla kommunens kommunikation och information kring företagsfrågor
- Strukturerade näringslivs- och branschdialoger
- Bilda kompetensförsörjningsråd
- Bilda ett upphandlingsråd
- Byggklar mark för lokala företag och nyetableringar

### **Socialnämndens inriktning utifrån det Miljöstrategiska programmet**

- Strategi för digitalisering beslutad hösten 2021 som ökar möjligheterna att ha en hållbar utveckling över tid

### **Socialnämndens inriktning utifrån det Sociala hållbarhetsprogrammet**

- Nämnden kommer vara involverad i stadsdelslyftet i Andersberg med flera av sina verksamheter

- Arbetet mellan nämndens verksamheter samt Utbildning Gävle och Region Gävleborg kommer utvecklas ytterligare för att bättre kunna möta upp behov hos barn, unga och deras familjer
- Ett fokuserat arbete för att motverka våld har inletts 2021 genom bl a förändrad organisering, IOP med Blålockan och Stickan

### **Socialnämndens inriktning utifrån Näringslivsprogrammet**

- Regelbundna och täta dialoger med befintliga privata utförare

## **2 Strategiskt nämndmål**

### **2.1 Kraftigt förbättrade resultat i Gävles skolor**

#### **Beskrivning**

Socialnämnden ska möta barn och ungdomar i behov av stöd i tidigt skede i samverkan med andra

Socialnämnden ska genom ett aktivt arbete säkerställa att barn och ungdomar med stödbehov tidigt identifieras och ges rätt stödinsats.

En systematisk samverkan inom kommunen och med offentliga aktörer behöver utvecklas genom att nämnden under 2021 tar ett samlat grepp tillsammans med andra nämnder i kommunen samt andra för nämnden centrala aktörer, framförallt Region Gävleborg.

Ju tidigare barn i utsatt situation identifieras genom orosanmälan kan verkningsfulla insatser startas ur individens och samhällets perspektiv. Statistik sedan 2008 visar att antalet orosanmälningar ökar i och med förbättrad samverkan samt utbildningsinsatser med Utbildning Gävle. Ett fortsatt fokus på samverkan och utbildningsinsatser behöver säkerställas, så att man inom skolan kan bedriva ett än effektivare arbete med att identifiera barn i utsatt situation, särskilt i förskoleålder (1–6 år). Målvärdet ska ses utifrån ett nulägesanalys.

<b>Indikator</b>	<b>Utfall 2020</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Målvärde 2022</b>	<b>Målvärde 2023</b>	<b>Målvärde 2024</b>	<b>Målvärde 2025</b>
Orosanmälningar barn, 1-6 år	1 407	-	1 375	1 400	1 450	
Orosanmälningar barn, 7-12 år	1 784	-	1 290	1 250	1 200	

### **2.2 Barn och unga fullföljer sin skolgång (Skolfam)**

#### **Beskrivning**

Verksamheter under nämndens ansvar ska samarbeta med berörda kommunala verksamheter och externa organisationer, utifrån uppdrag och förutsättningar, med syfte att barn och unga kan fullfölja sin skolgång.

Skolfam ska genom tidiga insatser i samverkan med skolans verksamheter upptäcka och ge insatser till barn i familjehem.

<b>Indikator</b>	<b>Utfall 2020</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Målvärde 2022</b>	<b>Målvärde 2023</b>	<b>Målvärde 2024</b>	<b>Målvärde 2025</b>
Andel familjehemsplacerade elever i åk. 9 som	87%	-	95%	95%	95%	95 %



Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024	Målvärde 2025
uppnått målen i alla ämnen.						

## 2.3 Trygghet, sammanhållning och en välfärd att lita på i hela kommunen

### Beskrivning

Socialnämnden ska i samverkan med andra aktörer bidra till att bryta socioekonomisk segregation samt öka individens självständighet

Ett offensivt arbete ska bedrivas för att förebygga och motverka social problematik. Genom ett brett utbud av insatser på hemmaplan för att förhindra dyra placeringar. Nämnden arbetar för att motverka missbruk, att stärka grupper som har svårigheter att få egen bostad, samt att motverka våld inom nära relationer och andra sociala sammanhang.

Insatserna som ges behöver kunna verifieras som effektiva, verkansfulla och långsiktigt hållbara. Därför behöver nämnden ta fram en nulägesbild av vilka insatser som erbjuds idag, analysera och bedöma hur effekten är av dessa, samt utifrån slutsatserna peka ut en riktning av nämndens framtida arbete vad gäller ambitionsnivå och typ av insatser. Det förebyggande arbetet behöver utvecklas tillsammans med övriga nämnder.

Nämnden har identifierat följande prioriterade fokusområden för 2021 för maximal påverkan inom ramen för det övergripande målet:

Nämnden ska fortsätta säkerställa fokus på ett brett utbud av insatser på hemmaplan för att förhindra dyra ekonomiskt kostsamma placeringar.

Tiden till insats ska minska, från första kontakt med individen till dess faktisk insats startar.

Nämnden ska utveckla samverkan med civilsamhället och bland annat dra lärdomar av de påbörjade IOP-lösningarna som är en del av arbetet mot våld i nära relationer.

Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024	Målvärde 2025
Tid till insats (1)	-	*	*	*	*	*
Externa placeringar följer upp (2)	100 %	-	100 %	100 %	100 %	100 %
Ej återaktualiserade vuxna missbrukare, 21 år och äldre, ett år efter avslutad utredning eller insats (3)	56 %	-	65 %	67 %	70 %	70 %

- (1) Ambitionen och målsättningen är kunna följa upp minskad tid till insats. Ny indikator där mätmetodik arbetas fram och där 2021 blir första året (basåret). Konsekvensen av nya indikatorer innebär att det tas fram ny metodik för att etablera ett basvärde. Under 2021 utvecklas mätmetodik och basvärden fastställs för kontinuerlig uppföljning. Basvärdet kommer att utgå från helåret 2021, vilket inte är fastställt vid tidpunkten för beslut av Verksamhetsplan 2022.

## 2.4 Ett klimatneutralt Gävle 2035

### Beskrivning

Det miljöstrategiska programmet har ett antal beslutade aktiviteter som rör nämndens verksamhet. Miljömålet har i sig flera delmål inom områden för bland annat transport, inköp, livsmedel, plast och avfall. Dessa följs upp i och med verksamhetsplanen.

Nämndens verksamheter ska arbeta för ett klimatneutralt Gävle 2035 genom följande delmål:

- öka andelen livsmedel som är ekologiska, svenska och/eller närproducerade samt för att minska andelen mat som slängs
- minska användningen av plast, där de är lämpligt och möjligt
- öka andelen av inköpta miljövänliga varor och tjänster
- minska verksamhetens avfall (kan vara exempelvis mat, papper, plast, kläder till datorer, telefoner och möbler)
- förbättra sorteringen av olika avfall (exempelvis mat, plast, aluminium, papper/förpackningar)
- minska resor med bil i tjänsten, där det är lämpligt och möjligt
- öka andelen fossilfritt drivmedel eller el i era fordon

Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023	Målvärde 2024	Målvärde 2025
Uppnådda delmål			100 %	100 %	100 %	100 %

## 3 Politiska uppdrag

### 3.1 Uppdrag 2022

#### 3.1 Socialnämnden uppdras att fullfölja nödvändiga och identifierade effektiviseringsåtgärder.

Plan för genomförande: Se uppdrag 2.

#### 3.2 Socialnämnden uppdras att fortsätta arbetet med att vidareutveckla sitt arbete för att minska placeringskostnader för såväl barn som vuxna och att arbeta för fler egna öppenvårdsinsatser och utveckling av processer och organisering av arbetet inom utredningsenheterna

Socialnämnden kommer strax efter årsskiftet 2021/22 att få en avrapportering av ett omfattande uppdrag rörande placeringar, öppenvård och behov av förändringar inom området barn och unga. Uppdraget kommer ligga till grund för förändrings- och utvecklingsarbeten inom socialnämndens ansvarsområde och i det kommer möjliga effektiviseringar att identifieras och kunna genomföras. Socialnämnden kommer att kunna säkerställa att sektorn genomför identifierade förändringar under 2022 för att säkerställa att arbetet och insatserna som ges är mer effektiva både ur individens och verksamhetens perspektiv.

En plan för uppdragets genomförande kommer att presenteras i februari för socialnämnden.

### **3.3 Socialnämnden uppdras att identifiera åtgärder för att förbättra villkoren och förutsättningarna för stärkt kvalitet, mer framgångsrik kompetensförsörjning och förbättrad arbetsmiljö i särskilt hårt belastade yrkesgrupper med mer komplexa uppdrag.**

Uppdraget tar sin utgångspunkt i resultatet av den rapportering som kommer under uppdrag två. Utifrån förändringsbehoven kommer även förutsättningar och behov för berörda yrkesgrupper analyseras och en plan tas fram.

Gävle kommun kommer under 2022 att tillsammans med länets övriga kommuner att ingå i den första Yrkesresan, en samlad introduktion och kompetensutveckling för personal i socialtjänstens myndighetsutövning gällande barn och unga.

### **3.4 Socialnämnden uppdras att ta fram en strategi för såväl det förebyggande sociala arbetet som det missbruksbehandlande arbetet.**

Utifrån KPMG:s genomlysning av nämndens arbete kring barn och unga bör en strategi tas fram kring vilken inriktning det förebyggande arbetet ska ha. Fokus bör vara samarbete med region och utbildningsnämnd. Den bör således kunna tydliggöras när KPMG rapporten är klar.

Plan för framtagande av strategi för det missbruksbehandlande arbetet kommer presenteras senast mars 2022.

### **3.5 Socialnämnden uppdras att arbeta vidare med insatser kopplade till barn och ungas hälsa och möjligheter att nå höjda skolresultat.**

En tätare samverkan mellan socialnämndens verksamheter, utbildningsnämndens verksamheter samt Region Gävleborg har påbörjats och kommer fortsätta under 2022. Uppdraget kommer sättas samman med uppdrag 3.2 och 3.4

### **3.6 Socialnämnden uppdras att utreda hur första linjens socialtjänst kan formeras på stadsdelnivå för att nå särskilt prioriterade grupper. Ett pilotkoncept ska tas fram i Andersberg.**

Kontor Förebyggande och kompetens deltar i arbetet med stadsdelslyftet tillsammans med andra aktörer inom koncernen. Vilka insatser och aktiviteter som planeras från kontoret kan redovisas vid tertial 1.

### **3.7 Socialnämnden uppdras att utreda hur fler individer med psykisk ohälsa och/eller missbruk i behov av eget boende kan ges de stödjande insatser varje individ behöver för att möjliggöra att fler klarar av att få och att bibehålla eget boende.**

Detaljerad plan för genomförande av uppdraget under 2022 presenteras senast vid uppföljning av tertial 1. Där ska kartläggning av behov samt specifika insatser och aktiviteter mot olika målgrupper som berörs av uppdraget presenteras och preciseras. Detta avser både nya insatser och aktiviteter, samt sådana som redan är identifierade och igångsatta.

## **4 Privata utförare**

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska uppföljning av privata utförare ske. Detta regleras av nämnden av fastställd uppföljningsplan. Valfärd Gävle har utöver egenregiverksamhet, cirka 165 avtal med externa utförare omfattande; hem för vård eller boende (HVB), gruppboende och gruppboestäder för personer med funktionsnedsättning, konsulentstött jour- och familjehemsvård, hemtjänstutförare, vård- och omsorgsboende för äldre, stöd- och behandlingsinsatser i öppenvård samt stödboende för unga vuxna. Uppföljning av verksamheten sker enligt avtal eller överenskommelser. Beställaren, det vill säga Valfärd Gävle, utför även granskningar på förekommen anledning vid exempelvis indikationer på brister i utförandet. Tillsyn utförs av tillsynsmyndigheter som Arbetsmiljöverket (AMV) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Samtliga rapporter delges respektive nämnd efter genomförd uppföljning.

## **5 Investeringsverksamhet**

Inga större investeringar sker under 2021 inom nämndens ansvarsområde.

## **6 Utvecklingsområde**

Den utredning som kommer fångas bl. a. genom uppdrag 3.2 är väsentlig för stora delar av socialnämndens fortsatta arbete från 2022 och framåt. Genomlysning av nämndens verksamhet med fokus på det förebyggande arbetet och det biståndsbedömda samt hur dessa stödjer varandra bättre med mål att ytterst kunna göra rätt insatser. Att hitta rätt ambitionsnivå är centralt. Arbetet ska även fokusera på att identifiera riskfaktorer. Genom bättre samordning och mer individfokus kan högre kostnadseffektivitet skapas.

Bristen på bostäder är en genomgående riskfaktor för att inte uppsatta mål ska uppnås för verksamhet och ekonomi. Dessa risker och problem tenderar att öka eftersom Gävle växer. Ett fortsatt utvecklingsarbete inom området är nödvändigt för hela planeringsperioden. Detta är ett kommunövergripande ansvar, som samtidigt påverkar nämndens förutsättningar att möta och lösa behoven för sina klientgrupper och individer. Möjligheterna att förkorta externa placeringar och arbeta med stödinsatser på hemmaplan försvåras om inte det finns tillgång till bostäder.

Indikatorutveckling ska ske kontinuerligt så att nämnden på bästa sätt kan följa måluppfyllelse via så relevanta indikatorer som möjligt. Indikatorer ska i första hand spegla nämndens uppdrag, dess verksamheters genomförande samt stödjande måluppfyllelse över tid. Generellt utveckla uppföljning och indikatorer som mäter effekt. Indikatorer ska i möjligaste mån kopplas till

utvecklingen av Business intelligence-verktyg. Den utredning som presenteras genom uppdrag 3.2 bör precisera bör omfatta nya uppföljningsmått som kan bli aktuella för nämnden att följa som indikator från 2023.

Det ska under 2022 ske strukturerad omvärldsspaning. Vad gör andra aktörer (kommuner och så vidare) framgångsrikt som även Socialnämnden i Gävle kommun kan pröva? En struktur/återkoppling av detta ska implementeras. Samverkan med olika aktörer är en framgångsfaktor.

En ny socialtjänstlag kommer införas från 2023 vilket innebär betydande förändringar, särskilt med ett tydligare fokus med tidiga förebyggande insatser. Detta måste följas nogsamt för att förbereda nödvändiga anpassningar och förändringar i verksamhetens planering och genomförande

## 7 Intäcks- och kostnadsutveckling

### RESULTATBUDGET

Belopp i mnkr	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Riktade statsbidrag						
Övriga intäkter						
<b>Summa intäkter</b>						
Personalkostnader						
Köp av verksamhet						
Övriga kostnader						
Avskrivning						
<b>Summa kostnader</b>						
<b>Verksamhetens resultat</b>						
Intern ränta						
<b>Resultat före kommunbidrag</b>						
Kommunbidrag						
<b>ÅRETS RESULTAT</b>						

### INVESTERINGSBUDGET

Summa nettoinvestering						
------------------------	--	--	--	--	--	--

Not: Kompletteras efter beslut av budget

Beslutsärende: Revidering av  
taxa för ansöknings- och  
tillsynsavgifter enligt  
alkohollagen och lagen om  
tobak och liknande produkter  
samt kontrollavgift enligt lag  
om handel med vissa  
receptfria läkemedel.

12

21SON266



## Tjänsteskrivelse

2021-11-30

**Handläggare:**

Dan Törnros  
026-17 71 34  
dan.tornros@gavle.se

**Diarienummer**

21SON266

**Nämnd:**

Socialnämnden

### **Revidering av taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter samt kontrollavgift enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel**

#### **Förslag till beslut**

Att anta det bifogade förslaget till reviderad taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter på alkohol-, tobak- och läkemedelsområdena för 2022,

Att ansökningsavgifterna "Bolagsändring" får tillägget "Särskild tillsynsavgift vid..." och systematiskt placeras under rubriken Tillsynsavgifter,

Att ansökningsavgiften "Tillfälligt tillstånd, allmänheten, dag 2 och framåt" får tillägget "avgift utgår för maximalt 4 dagar/arrangemang",

Att den nya taxan träder i kraft den 1 januari 2022 samt

Att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

#### **Förslag**

Nuvarande taxa antogs av kommunfullmäktige 2018 och socialnämnden bemyndigades att årligen revidera taxan utifrån SCB:s Prisindex kommunal verksamhet (PKV).



PKV är i oktober 2021 2,4%. Taxebeloppen för år 2022 bör därför justeras upp i motsvarande grad. Förslag till reviderad taxa bifogas, bilagan innehåller även föregående års taxebelopp, som baseras på 2019 års index.

Den föreslagna höjningen motsvarar inte kostnadsökningarna i verksamheten sedan den senaste revideringen. Självkostnadsprincipen påverkas således inte.

I samband med aktuell revidering, föreslås också justering av två av avgifter på alkoholområdet; "Ansökningsavgift bolagsändring" bör istället benämnas "Särskild tillsynsavgift vid bolagsändring". Justeringen ska göras avseende tillstånd för servering både till allmänheten och i slutet sällskap.

Vidare bör det införas ett tak för hur många dagar som debiteras vid tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten. Nuvarande konstruktion är en avgift för dag 1 och sedan en reducerad avgift för dag 2 och framåt. En verksamhetsutövare som arrangerar en månadslång tillställning får på det sättet en avgiftssumma som överstiger den som utgår vid stadigvarande tillstånd. Socialnämnden föreslås därför begränsa avgiften för tillfälligt tillstånd till allmänheten genom att införa ett maxtak på fyra debiterade dagar. Detta innebär att avgiften hamnar i paritet med avgiften för stadigvarande tillstånd till allmänheten.

*Eva Jackson*  
Sektorchef  
Sektor Livsmiljö

Avgiftsnamn	2021 (SEK) Uppräkning 2,4	2022(SEK)	Avrundat förslag 2022 (SEK)	Kommentar
<b>SERVERINGSTILLSTÅND</b>				
<b>Ansökningsavgifter</b>				
Nytt tillstånd, allmänheten	11 850	1,024	12134,4	<b>12 140</b>
Nytt tillstånd, catering	11 850	1,024	12134,4	<b>12 140</b>
Nytt tillstånd, slutet sällskap	11 850	1,024	12134,4	<b>12 140</b>
Tillfälligt tillstånd, allmänheten, dag 1	5 460	1,024	5591,04	<b>5 600</b>
Tillfälligt tillstånd, allmänheten, dag 2 och framåt. Max 4 dagar / arrangemang	2 200	1,024	2252,8	<b>2 250</b> Maxtak tillagt
Tillfälligt tillstånd slutet sällskap, festvåningstillstånd	2 200	1,024	2252,8	<b>2 250</b>
Tillfälligt tillstånd, slutet sällskap, egen regi	1 130	1,024	1157,12	<b>1 160</b>
Trafiktillstånd	11 850	1,024	12134,4	<b>12 140</b>
Utökning av tillstånd, allmänheten	4 640	1,024	4751,36	<b>4 750</b>
Utökning av tillstånd, slutet sällskap	4 640	1,024	4751,36	<b>4 750</b>
Ändring av tillstånd, allmänheten	4 640	1,024	4751,36	<b>4 750</b>

Ändring av tillstånd, slutet sällskap	4 640	1,024	4751,36	<b>4 750</b>	
Gemensam serveringsyta	2 200	1,024	2252,8	<b>2 250</b>	
Skrivning av kunskapsprov, avgift/provtillfälle	720	1,024	737,28	<b>740</b>	
Påminnelse om utebliven restaurangrapport	520	1,024	532,48	<b>530</b>	
<b>Tillsynsavgifter</b>					
Särskild tillsynsavgift vid bolagsändring, allmänheten	5 150	1,024	5273,6	<b>5 270</b>	Placeras under rubrik Tillsynsavgifter
Särskild tillsynsavgift vid bolagsändring, slutet sällskap	4 640	1,024	4751,36	<b>4 750</b>	Placeras under rubrik Tillsynsavgifter
<b>SERVERINGSTILLSTÅND</b>					
Grundavgift Serveringstid till kl.					
24.00	1 550	1,024	1587,2	<b>1 590</b>	
01.00	2 850	1,024	2918,4	<b>2 920</b>	
02.00	3 450	1,024	3532,8	<b>3 530</b>	
efter klockan 02.00	6 650	1,024	6809,6	<b>6 800</b>	
<b>Årlig rörlig tillsynsavgift (liter)</b>					
0-30	2 500	1,024	2560	<b>2 560</b>	
31-100	5 100	1,024	5222,4	<b>5 220</b>	
101-210	6 700	1,024	6860,8	<b>6 860</b>	

211-370	9 900	1,024	10137,6	<b>10 140</b>
371-570	13 100	1,024	13414,4	<b>13 410</b>
571-850	16 300	1,024	16691,2	<b>16 690</b>
851-1170	19 500	1,024	19968	<b>19 970</b>
1171-1540	22 600	1,024	23142,4	<b>23 140</b>
1541-2000	25 800	1,024	26419,2	<b>26 420</b>
2001-3000	29 000	1,024	29696	<b>29 700</b>
3001-5000	32 200	1,024	32972,8	<b>32 970</b>
FOLKÖL				
<b>Tillsynsavgifter</b>				
Årlig avgift	1 030	1,024	1054,72	<b>1 060</b>
Uteblivet egenkontroll- program	520	1,024	532,48	<b>530</b>
Återbesök, avgift/besök	1 000	1,024	1024	<b>1 030</b>

Avgiftsnamn	2021 (SEK) Uppräkning 2,4	2022(SEK)	<b>Avrundat förslag 2022 (SEK)</b>	Kommentar
<b>Ansökningsavgift</b>				
Tobak	10 650	1,024	10905,6	
Tillsynsavgifter tobak/e-cig				
Anmälan om ändring, tobak	5 150	1,024	5273,6	
Årlig avg tobak	4 500	1,024	4608	
Årlig avg e-cig	1 000	1,024	1024	
Tobak + e-cig	5 000	1,024	5120	
Uteblivet egenkontrollprogram	520	1,024	532,48	
Återbesök, avgift/besök	1 000	1,024	1024	

Avgiftsnamn	2021 (SEK) Uppräkning 2,4	2022(SEK)	<b>Avrundat förslag 2022 (SEK)</b>	Kommentar
Tillsynsavgifter				
Kontrollavgift	1 240	1,024	1269,76	
Återbesök, avgift/besök	1 000	1,024	1024	
Uteblivet egenkontrollprogram	520	1,024	532,48	
			<b>1 270</b>	
			<b>1 020</b>	
			<b>530</b>	

Kommande beslut:  
Internkontrollplan år 2022 för  
Socialnämnden

16

21SON265

# Internkontrollplan 2022



# Socialnämnden

# Internkontrollplan kommande beslut dec-nämnder

- Behov att fokusera internkontrollen i nämndernas internkontrollplaner
- Allt för splittrat och komplicerat följa upp (50-tal risker totalt idag)
- För att få verklig effekt behöver vi fokusera arbetet och vara överens om detta
- Vi behöver arbeta efter där vi faktiskt är, inte där vi vill att vi ska vara
- 5-7(max) risker per nämnd är lämplig nivå på antalet risker
- Riskerna i internkontrollen behöver vara mer generella i nämndens internkontrollplan – för att sedan omhändertas av verksamheten i form av specifika kontrollmoment
- En förutsättning för att definieras som en risk i en kontrollplan är att en denna risk ska kunna kontrolleras och resultatet verifieras
- Vi behöver i praktiken acceptera risker som inte är de prioriterade i uppföljningen– vi kan inte kontrollera ”allt” utan behöver (enligt ovan) prioritera och fokusera våra insatser
- Riskvärderingen (Sannolikhet och konsekvens, ”5\*5”) med matris och bedömning bifogas beslutshandlingen i februari

# Beslutsförslag risker Internkontrollplan Socialnämnden

## **Riskområde – Tillförlitlig finansiell rapportering**

### **Risk 1: Extern finansiell risk – felaktiga utbetalningar**

Kontroller att externa betalningar är korrekta. Rätt betalningsmottagare och till rätt belopp. Innebär kontroll av leverantörsfaktura och kundfaktura. Omfattar även utbetalningar till externa utförare.

### **Risk 2: Intern finansiell risk – felaktigt handläggning**

Kontroll att handkassor, betalkort och klienternas egna medel hanteras korrekt och att korrekta underlag finns. Kontroll för att eliminera risker för bedrägeri.

## Ändamålsenlig och effektiv verksamhet

### **Risk 3: Risk att sektorn ej har beredskap klara av extraordinära händelser**

Finns ändamålsenligt beredskap för t ex pandemi, väderfenomen och långvarigt elbortfall?

### **Risk 4: Risk att personal-/kompetensförsörjningen inte tillgodoser organisationens behov**

Tillgodoses organisationens behov gällande personalförsörjning och bemanning? Finns risk att yrkesgrupper inte kan rekryteras för att matcha verksamhetens krav och behov? Kan avse både kortsiktiga och långsiktiga behov.

## Efterlevnad av externa och interna regelverk

### **Risk 5: Risk att kund lider skada då kvalitetsarbetet inte fungerar som avsett.**

Fungerar kvalitetsarbetet som avsett? Används föreskrifter och ledningssystem? Rapporteras avvikelser enligt bestämmelser och beslut? Fattas korrekta rättsäkra beslut? Etc.

## Fortsättning internkontrollarbete:

- Ansvarig för uppföljning av nämndens risker ska framgå vid beslutshandling.
  - Av nämnd beslutade risker ska omsättas till specifika kontrollmoment av verksamheten.
  - Kontrollmoment ska återrapporteras till nämnd senast i samband med tertialuppföljning 1 2022.
  - Uppföljning ska ske 2022 enligt tidplan för respektive kontrollmoment.
  - Ansvarig för uppföljning av respektive kontrollmoment ska följa chefsansvar/chefsnivå och preciseras i enlighet med detta. Denne ansvarar för uppföljning enligt beslutat intervall.
  - Internkontrollplanen kan vid behov revideras under året.
- 
- ***Sedan ska huvudsaklig riskinventering till nästa års internkontrollplan genomföras senast juni 2022.***

Kommande beslut:  
Boendeplan för sociala  
ändamål 2022 – 2026 med  
utblick mot 2035

17

21SON274



## Missiv

2021-12-09

Diarienummer: 21SON274

Handläggare:

Nämnd:

Anna Åkerbris  
026-17 96 27  
anna.akerbris@gavle.se

Socialnämnd

## Boendeplan för sociala ändamål 2022 – 2026 med utblick mot 2035

### Förslag till beslut

Att anta framlagt förslag till boendeplan för sociala ändamål 2022-2026 med utblick mot 2035 utifrån nämndens ansvarsområde,

Att hemställa att kommunstyrelsen beslutar vidta erforderliga plan- och genomförandeåtgärder så att beståndet av boenden för sociala ändamål kan anpassas enligt den fastställda boendeplanen, samt

Att hemställa att nödvändiga investerings- och driftskostnader förknippade med anpassningen av beståndet av boenden för sociala ändamål enligt den fastställda boendeplanen beaktas i kommunens års- och långtidsbudgetar.

### Ärendebeskrivning

Välfärd Gävles boendeplan är sektorns förslag på hur beståndet av boenden för sociala ändamål ska anpassas till behovet under aktuell planeringsperiod. Dokumentet utgör också en del i kommunens övergripande budgetarbete samt planering för mark- och planberedskap. Dokumentet omfattar planering utifrån nuvarande och uppskattat behov av boenden för sociala ändamål 2022–2026 med utblick mot 2035.

Bostad först har initierats i Gävle kommun och är en modell där bostad erbjuds till långvarigt hemlösa med psykisk- och/eller missbruksproblematik.

Boendeplanen visar på att det inledningsvis är aktuellt med maximalt 5 lägenheter för denna boendeform.

Övergångskontrakt ser ut att fortsatt minska framöver och under 2021 har antalet personer i behov av akutboende också minskat.

Därutöver matchar tillgång och efterfrågan på de olika boendeformerna.

Frågan om att starta eget HVB i egen regi för barn och unga behöver utredas.

*Magnus Höjer*

Sektorchef

Sektor Vårld



VÄLFÄRD GÄVLE

# **Boendeplan** **- för sociala ändamål**

## **2022 - 2026 med utblick mot 2035**

Socialnämnden

Dnr 21SON274  
2021-12-09

UTKAST

Boendeplan - för sociala ändamål  
2022 - 2026 med utblick mot 2035  
Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden  
Dnr 21SON274  
2021-12-09  
Välfärd Gävle, utveckling och stöd  
Anna Åkerbris, Boendeplanerare  
[www.gavle.se](http://www.gavle.se)

## Innehållsförteckning

1. Sammanfattning .....	3
2. Bakgrund .....	4
2.1. Definitioner .....	5
3. Bestånd och behov av bostadssociala lägenheter .....	6
3.1 Övergångskontrakt .....	6
3.2 Träningslägenhet .....	7
3.3 Jurlägenhet .....	7
4. Bostad först .....	7
5. Stödboende och Hem för vård och boende (HVB) .....	8
5.1. Stödboende för barn och ungdomar 16 – 20 år .....	8
5.2. Stödboende för vuxna med missbruksproblematik .....	8
5.3. Hem för vård och boende (HVB) .....	9
6. Tillsynsboende .....	9
7. Akutboende .....	10
8. Skyddat boende .....	10
9. Härbärge .....	11

# 1. Sammanfattning

Sid 60(94)

Välfärd Gävles Boendeplan - för sociala ändamål 2022 - 2026 med utblick mot 2035 - Socialnämnden, behandlas och antas av Socialnämnden utifrån nämndens ansvarsområden.

Socialnämnden ansvarar för individ- och familjeomsorg enligt socialtjänstlagen.

Socialnämnden (Välfärd Gävle) handlägger alla biståndsansökningar samt skriver avtalen med den externa hyresgästen.

I planen fastställs behovet av bostäder och lokaler utifrån verksamhetens behov av platser för boende och/eller stöd.

I boendeplanen redovisas behovet uppdelat utifrån målgrupper:

- Bestånd och behov av bostadssociala lägenheter (övergångskontrakt, träningslägenhet, jourlägenhet)
- Bostad först
- Stödboende och Hem för vård och boende (HVB)
- Tillsynsboende
- Akutboende
- Skyddat boende
- Härbärg

Planen visar på en balans mellan tillgång och behov för sociala ändamål 2022–2035.

Behovet möts genom lägenheter hos Gavlegårdarna och genom ett fåtal, sedan tidigare befintliga avtal med, privata fastighetsägare.

## 2. Bakgrund

Sid 61(94)

Socialtjänstlagen, SoL, innebär att var och en i första hand är skyldig att försörja sig själv och sin familj inom ramen för sin förmåga. I detta ingår också ansvar för att ordna bostad, vilket innebär att den bostadslöse själv får söka bostad via bostadsförmedling, bostadsföretag, andrahandsförmedlingar eller på annat sätt försöka ordna sin bostadssituation. Föräldrar har huvudansvaret för att säkerställa nödvändiga levnadsvillkor för sina barn och ansvarar för att barnens behov och rättigheter blir tillgodosedda.

Kommunerna ansvarar för att det finns bostäder till invånarna i den egna kommunen och ska planera bostadsförsörjningen utifrån kommunens framtagna riktlinjer. Riktlinjerna syftar till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder. Riktlinjerna ska också främja att kommunen förbereder och genomför ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen.

Socialtjänstlagen omfattar alla som vistas i en kommun och reglerar kommunens skyldigheter att erbjuda stöd och hjälp. Socialtjänstlagens 4 kap 1 § reglerar rätten till insatser via socialtjänsten vilket kan omfatta insatser till personer som söker hjälp med boende. Socialtjänsten i en kommun omfattas även av skyldigheten att ingripa till skydd för enskilda personer. Socialtjänstens ansvar kan handla om att bistå med olika former av akuta och mer långsiktiga boendelösningar utifrån individuella behov och efter biståndsbedömning.

För vissa grupper har kommunen ett särskilt ansvar att tillhandahålla boenden. Det handlar om vissa äldre personer, vissa personer med funktionsnedsättning och vissa nyanlända som fått uppehållstillstånd.<sup>1</sup>

En behovsanalys utifrån socialnämndens behov är komplex. Att räkna på socialnämndens behov är en utmaning då det finns många faktorer som påverkar behovsbilden. I den här planen utgör, historiken avseende antalet beviljade beslut tidigare år och myndighetskontorets uppskattning av framtida behov grunden för bedömningen. I analysen så vägs också tillgängliga resurser för stöd i boendet in, samt vilka andra insatser som nämnden kan erbjuda.

Utredningsenhet boende inom Valfärd Gävle har tidigare tagit emot remisser från andra enheter gällande behovet. Utredningsenhet boendes uppdrag förstärktes i och med att enheten organiserades inom Myndighetskontoret. Utredningsenhet boende har sedan dess gjort mer rättssäkra beslutsunderlag samt arbetat med utredningsprocessen för att få säkrare bedömningar.

Utredningsenhet boende har ett gott samarbete med Gavlegårdarna avseende anskaffande av lägenheter efter behov.

<sup>1</sup> <https://kunskapsguiden.se/omraden-och-teman/ekonomiskt-bistand/hemloshet/kommunens-och-socialtjanstens-ansvar-for-boendeinsatser/>

- **Övergångskontrakt** - ett biståndsbedömt tidsbegränsat andrahandsboende för personer som är helt bostadslösa och har särskilda svårigheter att tillgodose behovet själva. Efter 18 mån sker en utvärdering tillsammans med Gavlegårdarna.
- **Träningslägenhet** - för personer i behov av att träna på sitt boende under en övergångsperiod. Syftet med boende i träningslägenhet är att inom ett år erhålla ett övergångskontrakt.
- **Jourlägenhet** – I första hand för korta placeringar till för barnfamiljer som har blivit vräkta, samt våldsärenden. Ingen hyra/avgift tas ut för det möblerade boendet.
- **Bostad först** – en särskild modell som riktas till långvarigt hemlösa med en psykisk- och/eller missbruksproblematik.
- **Stödboende för barn och ungdomar 16–20 år** – en mindre ingripande, och mer självständig form av boendeinsats.
- **Stödboende för vuxna med missbruksproblematik** – en insats som syftar till att ge stöd till att bibehålla nykterhet och att komma vidare till ett eget boende. Hemstagården (för män) och Nova (för kvinnor).
- **Tillsynsboende**– Inget krav på nykterhet. Stallgatan (för män och kvinnor).
- **Akutboende** – för bostadslösa barnfamiljer i första hand (i många fall nyanlända). Familjerna får stöd och hjälp i processen att själva ta sig från akutboendet till ett eget boende.
- **Skyddat boende** – boende som tillhandahåller platser för heldygnsvistelse avsedda för personer som behöver insatser i form av skydd mot hot, våld eller andra övergrepp tillsammans med andra relevanta insatser. Skyddat boende erbjuds även av exempelvis kvinnojourer, utan beslut från socialnämnden.
- **Härbärke** - en tillfällig (natt till natt) övernattningslokal för bostadslösa. Boende på härbärgen kräver inget biståndsbeslut.
- **Hem för vård och boende (HVB)** – en insats som bedriver behandling eller är inriktad på vård, stöd eller fostran. Samtliga HVB är i extern regi.

### 3. Bestånd och behov av bostadssociala lägenheter

Bostadssociala kontrakt är ett andrahandskontrakt där Valfärd Gävle är förstahandshyresgäst. Den enskilde kan ha rätt till bistånd för boende då denne är helt bostadslös och har speciella svårigheter att tillgodose sitt behov av bostad själv. Utifrån dessa kriterier görs individuell bedömning.

<b>Övergångskontrakt</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025–2035</b>
Totalt	467	398	330	273	227	188
Förändring (+/-)	-90	17%	-17%	-17%	-17%	-17%
Nya beslut	52	22	22	22	22	22

  

<b>Träningslägenhet</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025–2035</b>
Totalt	10	5	10	10	10	10
Förändring (+/-) lägenheter	-5	-5	+5			

  

<b>Jourlägenhet</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025–2035</b>
Totalt	21	16	12	12	12	12
Förändring (+/-) lägenheter	-2	-5				

#### 3.1 Övergångskontrakt

Övergångskontrakt är en form av bostadssocialt kontrakt och beviljas när den enskilde inte kan erhålla ett eget hyreskontrakt. Beroende på förutsättningar erbjuds hyresgästen en hyresrätt hos Gavlegårdarna med 2:a handskontrakt via Valfärd Gävle.

Kontraktssavslut sker genom att den boende själv tar över kontraktet för bostaden eller flyttar till annat boende. Under de första 18 månaderna tecknas kontraktet, med den boende, utan besittningsskydd.

I snitt beviljas idag ca 3 kontrakt per månad av 40 inkommande ärenden.

Under år 2021 (fram till oktober) beviljades 22 kontrakt och 97 kontrakt avslutades.

Det totala antalet aktiva kontrakt har minskat från 467 kontrakt i januari 2020, ner till 398 kontrakt i slutet av 2021. Det är en minskning med 17 procent.

70 kunder har fått egna kontrakt under året. Nämndens mål är att 25 kunder per år ska få helt egna hyreskontrakt. 8 kunder har gått från träningslägenhet till övergångskontrakt under året.

#### Behov

Antalet övergångskontrakt har under de senaste åren minskat till följd av att det nu gjorts mer omfattande utredningsarbete med bedömningar där möjliga äldre kontrakt har avslutats, kombinerat med ett reducerat antal gynnande beslut.

Övergångskontrakt bedöms fortsatt minska framöver.

## 3.2 Träningslägenhet

Sid 64(94)

Socialnämnden har tillgång till 5 träningslägenheter. Träningslägenheter tilldelas som ett bistånd enligt socialtjänstlagen och en överenskommelse tecknas.

Träningslägenheterna hyrs ut möblerade. Verksamheten kommer under 2022 börja arbeta med en paketslösning för brukaren med öppenvårdsinsats, en vägledare och bistånd till boendet.

### Behov

Behovet bedöms öka under nästa år och därefter ser prognosen för behovet ut att hålla sig på samma nivå några år framöver.

## 3.3 Jourlägenhet

Socialnämnden ansvarar för beslut om bistånd med tillfälligt boende vid akut hemlöshet. Insatsen omfattar boende i jourlägenhet.

Välfärd Gävle står som hyresgäst för jourlägenheter som ligger utspridda över kommunen.

Socialnämnden har tillgång till 12 jourlägenheter för barnfamiljer och personer utsatta för våld i nära relation. Utredningsenheten Boende har 6 lägenheter och Enheten för Våld i nära relationer har 6 lägenheter. Socialnämnden ansvarar för utrustningen i jourlägenheter.

### Behov

Nuvarande antalet jourlägenheter täcker befintligt behov. Dock har akutboendet på Björkegrenska gården utrymme över, vilket gör att verksamheten ska försöka utöka boendets målgrupp för att kunna inrymma fler med behov. Detta innebär att verksamheten på sikt kan minska antalet jourlägenheter.

## 4. Bostad först

Bostad först har initierats i Gävle kommun och är en modell där bostad erbjuds till långvarigt hemlösa med psykisk- och/eller missbruksproblematik.

I insatsen ingår ett regelbundet stöd från boendevägledare.

Boendeformen finns inte inom Välfärd Gävle idag. Boendet har inget krav på behandling, men de erbjuds ett stort stöd från vägledare.

### Behov

Inledningsvis är det aktuellt med att starta upp med maximalt 5 lägenheter för denna boendeform. Boendeformen behöver utvärderas efter införandet för att kunna utreda eventuella framtida behov.



## 5. Stödboende och Hem för vård och boende (HVB)

Sid 65(94)

Socialnämndens vårdinsatser syftar till att möjliggöra ett självständigt liv. Vårdinsatser kan ske i eget boende, familjehem, hem för vård och boende (HVB) eller i stödboende. Placeringstiderna varierar från korta jourplaceringar till uppväxtplaceringar.

### 5.1. Stödboende för barn och ungdomar 16 – 20 år

Stödboende för barn och unga 16–20 år är en placeringsform från Socialstyrelsen som trädde i kraft 1 januari 2016. Syftet är en mindre omfattande insats för barn och unga vars vårdbehov inte är så stort att det motiverar en HVB placering.

Stödboende för barn och unga är i första hand tänkta att vara självständiga boenden, men andra mer sammanhållna boendelösningar är inte uteslutna.

Stödboende är en vanlig placeringsform för ensamkommande barn och unga i åldrarna 16–20 år.

Välfärd Gävle har idag inget stödboende för barn och unga.

#### Behov

Som köpande verksamheter bedömer det så räcker avtalen till för att uppfylla behoven av placeringar av målgruppen.

### 5.2. Stödboende för vuxna med missbruksproblematik

Stödboende för vuxna med missbruksproblematik tillhandahålls i egen regi genom Hemstagården (män) och Nova (kvinnor).

På stödboendena ställs krav på nykter- och drogfrihet under placeringstiden och målet är att bryta missbruk, social isolering och destruktiva livsmönster.

**Hemstagården** är ett drogfritt stödboende med 23 platser för män från 18 år med missbruk/beroende/psykisk ohälsa och annan problematik som påverkar den sociala tillvaron. Placeringstiden är individuell och anpassas utifrån faktorer som möjlighet till eget boende, träningslägenhet, stabilitet i nykter och drogfrihet.

Hemstagårdens kontaktpersoner jobbar utifrån en planering från Utredningsenhet vuxen, som placerar på Hemstagården enligt ett biståndsbeslut. De boende på Hemstagården får ta ansvar för lokalen, mat, städning med mera utifrån deras individuella förutsättningar.

**Nova** är ett drogfritt stödboende med 10 platser för kvinnor från 18 år med missbruk/beroende/psykisk ohälsa och annan problematik som påverkar den sociala tillvaron. Syftet med placeringen är individuell och en planering sker i samverkan med Utredningsenhet vuxen. Nova's kontaktpersoner jobbar utifrån en planering från Utredningsenhet vuxen, som placerar på Nova enligt ett biståndsbeslut. De boende på Nova får ta ansvar för lokalen, mat, städning med mera utifrån deras individuella förutsättningar.

						Sid 66(94)	
<b>Stödboende för vuxna med missbruksproblematik</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025–2030</b>	
<b>Hemstagården</b>							
Totalt	23	23	23	23	23	23	
Förändring (+/-)	-	-	-	-	-	-	

<b>Stödboende för vuxna med missbruksproblematik</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025–2030</b>
<b>Nova</b>						
Totalt	10	10	10	10	10	10
Förändring (+/-)	-	-	-	-	-	-

#### Behov

Det är en hög efterfrågan på platserna till Hemstagården. Oftast är det kö och behovet ser ut att hålla i sig över tid.

Inom Nova är det ett kontinuerligt flöde mellan in- och utflytt och det uppstår sällan längre tids köer, även om det ibland kan förekomma viss kö till platserna.

### 5.3. Hem för vård och boende (HVB)

De HVB-hem som idag finns inom Gävle kommun ägs och drivs i extern regi.

Välfärd Gävle har i nuläget ingen avsikt att starta ett eget HVB för vuxna.

Frågan om att starta eget HVB i egen regi för barn och unga behöver utredas.

## 6. Tillsynsboende

Tillsynsboende är en behovsprövad boendeform enligt Socialtjänstlagen och är ett stadigvarande boendalternativ. Tillsynsboendet som Välfärd Gävle driver ligger på Stallgatan och är ett högtoleransboende som vänder sig till personer med pågående drogproblematik och samsjuklighet med psykisk ohälsa. Boendet startades för att minimera antalet hemlösa i Gävle. De boende betalar sin hyra och vissa har även matabonnemang. Det finns inget omvårdnads-/HSL ansvar, utan de boende kan, vid behov, ha insatser av hemtjänst.

Stallgatan har 27 mindre lägenheter med kokvrå och hygienrum, samt 8 rum med egna hygienrum. Av dessa är fem kvinnorum – tre av dessa fem rum har stått tomma längre tid då dessa lägenheter inte efterfrågats av kvinnor.

Stallgatan har även tre lägenheter som erbjuds för tillfällig kort jourplacering.

<b>Tillsynsboende</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025–2035</b>
<b>Stallgatan</b>						
Totalt	35	35	35	35	35	35
Förändring (+/-)	-	-	-	-	-	-

#### Behov

Välfärd Gävle ser inget behov av utökning av antalet lägenheter/rum, utan behovet förväntas bestå på samma nivå under längre tid.

## 7. Akutboende

Akutboende finns idag på Björkegrenska gården i Gävle. Uppdraget är att erbjuda bostadslösa barnfamiljer (i många fall nyanlända) tak över huvudet i en akut situation. Verksamheten har bemanning dygnet runt för stöd och tillsyn.

Akutboendet är ett delvis kollektivt boende utan vård eller behandling, men med stödjande insatser för att främja samhällsintegration och att familjer aktivt söker eget boende.

I oktober 2021 bodde det 23 vuxna och 22 barn på boendet. 29 rum stod då också för tillfället lediga (av totalt 55 rum), då det skett en minskning med 22 personer på boendet under 2021.

Akutboende	2020	2021	2022	2023	2024	2025-2030
Totalt antal boenden	67	45	60	75	90	100
Förändring (+/-) antal boenden	-41	-22				

### Behov

Under 2021 har antalet personer i behov av akutboende minskat. Planeringen är dock att platserna är i ökande ändå framöver.

Utifrån att Valfärd under den senaste tiden haft en nedåtgående trend i antalet belagda platser så kommer verksamheten att försöka utöka målgruppen som kan komma i fråga för akutboendet. Detta innebär att verksamheten på sikt till exempel kan minska på antalet jourlägenheter. Detta då Valfärd ser att utrymmet för det finns på akutboendet, samt att fler med behov kommer att kunna beviljas plats på akutboendet och att det, i detta läge, får anses tillfyllest.

Valfärd Gävle ser även över möjligheten att ersätta nuvarande akutboende med bättre verksamhetsanpassade lokaler inom annan del i Gävle kommun.

## 8. Skyddat boende

Kvinnojouren Blåklockan erbjuder tillfälligt skyddat boende till kvinnor och barn som har utsatts för våld i nära relation.

Krismottagningen Stickan, erbjuder samtalsstöd och rådgivning i livskriser för män. Stickan drivs av den ideella föreningen med samma namn. Krismottagningen och kvinnojouren är externt fristående komplement till kommunala verksamheter och annan samhällsservice.

Valfärd Gävle stödjer verksamheterna genom en IOP-överenskommelse - ett så kallat ideellt offentligt partnerskap. IOP-överenskommelsen gäller inledningsvis i tre år från och med år 2021. Den nya formen för samarbete och finansiering är en del av det stärkta arbetet för att Gävle ska bli en kommun fri från våld, både i hemmet och offentliga miljöer. Överenskommelsen ger bättre och mer långsiktiga förutsättningar för Blåklockan och Stickan.

Sedan 2021 så har Gävle kommun upphandlat skyddade boenden utanför kommunen.

## 9. Härbärke

Sid 68(94)

Hedvigslundskyrkan driver ett härbärke i egna lokaler med 12 platser. I snitt beläggs 9 platser och kvinnor tas emot i första hand. Boende på härbärgen kräver inget biståndsbeslut. Valfärd Gävle ger ekonomiskt bidrag till verksamheten. En dialog med RIA/Hedvigslundskyrkan görs gällande en IOP-överenskommelse som kan börja gälla från och med januari 2022.

UTKAST

Informationsärende: Rapport  
av ej verkställda beslut kvartal  
3 2021 för Socialnämnden

20

21SON131

Handläggare:  
Per Åsbrink  
Utveckling och Stöd

Socialnämnden  
Kommunfullmäktige  
Gävle revisorer

## Rapport om ej verkställda beslut enligt SoL

Socialnämnden är skyldig att kvartalsvis anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt SoL inte har verkställts senast tre månader efter beslut. Nämnden ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid skall IVO ansöka hos förvaltningsrätten om utdömmande av en särskild avgift. Innan beslut fattas om utdömmande av särskild avgift får nämnden yttra sig om skälen till dröjsmålet med att verkställa insatsen.

I rapporteringen för kvartal 3 2021 har 11 ärenden avslutats. Dessa är rapporterade beslut som har verkställts och ärenden där kund har återtagit ansökan. Sammanställning av kvarstående ej verkställda beslut avseende kvartal 3 2021 följer av tabellen nedan:

Kvartal	Typ av bistånd	Verkställda beslut vid kvartalets utgång	Kvarstående ej verkställda beslut vid kvartalets utgång
3 (2021)	<b>Kontaktfamilj</b>	2	19
3 (2021)	<b>Kontaktperson</b>	9	16
3 (2021)	<b>Bostad</b>		
3 (2021)	<b>Behandlingshem</b>		
3 (2021)	<b>Ungdomstjänst</b>	3	2
3 (2021)	<b>Familjebehandling</b>	30	18

<b>3</b> <b>(2021)</b>	<b>Trappansamtal</b>		
---------------------------	----------------------	--	--

Kommentar: Avslut utan verkställighet: 11

### **Utdömande av särskild avgift**

Om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) bedömer att en insats inte verkställts inom skälig tid kan IVO ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten enligt 16 kap 6 a § Socialtjänstlagen (2001:453) SoL. Innan beslut fattas om utdömande av särskild avgift får nämnden yttra sig om skälen till dröjsmålet med att verkställa insatsen.

#### *Kommentar*

Det finns i dagsläget inga aktuella ärenden om utdömande av särskild avgift.

# Informationsärende: Anmälningsärende

22



## Tillsynsplan

Dnr 21KS433-1  
2021-10-05

Lars Harbe  
Telefon 0765 18 75 93  
lars.harbe@gavle.se

## Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun

### Bakgrund

Med stöd av arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446) ska kommunens arkivmyndighet regelbundet utöva tillsyn över arkivvården inom kommunkoncernen.

Syftet med tillsynen är att kontrollera att kommunens nämnder och bolag fullgör sina skyldigheter enligt 3-6 §§ arkivlagen. Målet är i första hand att säkerställa en god offentlighetsstruktur där rätten att ta del av allmänna handlingar tillgodoses samtidigt som sekretesskyddet upprätthålls, och att förvaltning, rättsskipning och forskning får tillgång till nödvändig information. Allmänna handlingar som inte ska bevaras till följd av föreskrift eller beslut, ska gallras så snart gallringsfristen löpt ut.

Arkivmyndigheten ska påpeka brister i hanteringen och vid behov följa upp att de åtgärdats.

### Tillsyn över arkivvården i Gävle kommun

Kommunstyrelsen har i rollen som arkivmyndighet i Gävle kommun beslutat om rutin om att verkställa och redovisa tillsynen (KS 2016-04-12, § 84, 16KS81, ”Ändamålsenlig rutin för arkivmyndighetens tillsyn och förslag till delegering av beslut kring arkivhanteringen”). Kommunarkivet verkställer arkivmyndighetens tillsynsuppdrag.

Kommunarkivet föreslår, enligt rutinen, att 2022 års tillsyn görs enligt nedanstående handlingsplan. Av den framgår vilka nämnder som ska granskas och vad som ska kontrolleras. Samtliga tillsynsinsatser sammanställs i en sammanfattande rapport till arkivmyndigheten. Rapporten ska presenteras i slutet av året.

### Planerade insatser 2022

Nämnd/styrelse	Vad som ska granskas
----------------	----------------------

Utbildningsnämnden	Tillämpning av nämndens gallringsbeslut inom grundskolornas administrativa verksamhet.
Kultur- och fritidsnämnden	Om arkivhandlingar hos enheterna Konst och kultur och Gasklockorna inom Kulturavdelningen hanteras på sådant sätt att rätten att ta del av allmänna handlingar underlättas.
Kommunstyrelsen	Tillämpning av gallringsbeslut för handlingar som uppstår för supportärenden inom IT- och utvecklingsavdelningen och HR-avdelningen.

*Lars Harbe*  
Kommunarkivarie  
Administrativa avdelningen  
Kommunarkivet

Kommunstyrelsen

## **Tjänsteskrivelse - Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun**

### **Förslag till beslut**

Att kommunstyrelsen i egenskap av arkivmyndighet godkänner bifogad tillsynsplan för 2022.

### **Ärendet i korthet**

Enligt arkivlagen (1990:782) ska kommunens arkivmyndighet utöva föreskriven tillsyn över arkivvården inom Gävle kommunkoncerns nämnder och bolag. Enligt tidigare beslutad rutin för hur arkivmyndighetens tillsynsuppdrag ska verkställas (KS 2016-04-12, § 84, 16KS81, "Ändamålsenlig rutin för arkivmyndighetens tillsyn och förslag till delegering av beslut kring arkivhanteringen") föreslås i bifogad tillsynsplan för 2022 om inriktningen på tillsynen. Den innehåller en beskrivning över den tillsyn som ska utföras av kommunarkivet 2022 rörande arkivvården.

### **Beslutsunderlag**

Bifogad tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun.

### **Beslutet ska skickas till**

Alla nämnder och bolag.

*Lars Harbe*  
*Kommunarkivarie*

## **§ 224 Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun**

Dnr 21KS433

Expedieras till:  
Alla nämnder och bolag.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att i egenskap av arkivmyndighet godkänna bifogad tillsynsplan för 2022.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt arkivlagen (1990:782) ska kommunens arkivmyndighet utöva föreskriven tillsyn över arkivvården inom Gävle kommunkoncerns nämnder och bolag. Enligt tidigare beslutad rutin för hur arkivmyndighetens tillsynsuppdrag ska verkställas (KS 2016-04-12, § 84, 16KS81, "Ändamålsenlig rutin för arkivmyndighetens tillsyn och förslag till delegering av beslut kring arkivhanteringen") föreslås i bifogad tillsynsplan för 2022 om inriktningen på tillsynen. Den innehåller en beskrivning över den tillsyn som ska utföras av kommunarkivet 2022 rörande arkivvården.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun, dnr 21KS433-2
- Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun, dnr 21KS433-1

Justerare			Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

## Tjänsteskrivelse - Rapport inför löneöversyn 2022

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisad rapport och lägga till handlingarna

### Ärendet i korthet

De centrala löneavtalen förutsätter att arbetsgivaren tar ansvar för sin lönebildning och inför den årliga löneöversynen i överläggningarna med de fackliga organisationerna redogör för sin lönepolitik och motiven för de planerade åtgärderna. Syftet med rapporten inför löneöversyn 2022 är att skapa ett beslutsunderlag som:

- Säkerställer ett rationellt nyttjande av Gävle kommuns lönemedel
- Beaktar diskrimineringslagens krav på att upptäcka, förhindra och åtgärda osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män
- Ge vägledning i arbete för jämställda och individuella löner och villkor
- Ger vägledning för målsättning och strategiska ställningstaganden för arbetsgivaren

Utifrån detta syfte tar rapporten upp avtalsläge och förväntade kostnadslöneökningar samt förslag på arbetsgivarpolitiska ställningstaganden och prioriteringar av grupper som bygger på ett analysarbete som har sin grund i riktlinjen för lönebildningen.

### Beslutsunderlag

Lönerapport inför löneöversyn 2022

### Beslutet ska skickas till

Samtliga sektorer



2(2)

Datum 2021-10-22 Sid 78(94)

Diarienummer: 21KS463

Dnr 21KS463-3

Kommunstyrelsen

*Vinita Thyberg*

*Förhandlingschef*

## § 229 Rapport inför löneöversyn 2022

Dnr 21KS463

Expedieras till:  
Samtliga sektorer

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapporten och ett löneutrymme om 2,2 procent att fördela utifrån prestation individuellt och differentierat enligt löneavtalen, samt

att uppmana nämnderna att gemensamt fortsätta analysera löneläget utifrån olika aktuella perspektiv samt att öka takten i lönedifferentieringen för att nå uppsatta mål.

### Ärendebeskrivning

De centrala löneavtalen förutsätter att arbetsgivaren tar ansvar för sin lönebildning och inför den årliga löneöversynen i överläggningarna med de fackliga organisationerna redogör för sin lönepolitik och motiven för de planerade åtgärderna. Syftet med rapporten inför löneöversyn 2022 är att skapa ett beslutsunderlag som:

- Säkerställer ett rationellt nyttjande av Gävle kommuns lönedel
- Beaktar diskrimineringslagens krav på att upptäcka, förhindra och åtgärda osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män
- Ge vägledning i arbete för jämställda och individuella löner och villkor
- Ger vägledning för målsättning och strategiska ställningstaganden för arbetsgivaren

Utifrån detta syfte tar rapporten upp avtalsläge och förväntade kostnadslöneökningar samt förslag på arbetsgivarpolitiska ställningstaganden och prioriteringar av grupper som bygger på ett analysarbete som har sin grund i riktlinjen för lönebildningen.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Rapport inför löneöversyn 2022, dnr 21KS463-3
- §76 AGU Löneöversyn 2022, dnr 21KS463-2
- Rapport inför löneöversyn 2022, dnr 21KS463-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

## §76: Löneöversyn 2022

Dnr 21KS463

### Beslut

Arbetsgivarutskottet beslutar enligt ordförandens förslag

att godkänna rapporten och anmäla densamma till kommunstyrelsen samt att uppmana sektorerna att gemensamt fortsätta analysera löneläget samt att öka takten i lönedifferentieringen.

### Ärendebeskrivning

De centrala löneavtalen förutsätter att arbetsgivaren tar ansvar för sin lönebildning och inför den årliga löneöversynen i överläggningarna med de fackliga organisationerna redogör för sin lönepolitik och motiven för de planerade åtgärderna. Syftet med rapporten inför löneöversyn 2022 är att skapa ett beslutsunderlag som:

- Säkerställer ett rationellt nyttjande av Gävle kommuns lönedel
- Beaktar diskrimineringslagens krav på att upptäcka, förhindra och åtgärda osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män
- Ge vägledning i arbete för jämställda och individuella löner och villkor
- Ger vägledning för målsättning och strategiska ställningstaganden för arbetsgivaren

Utifrån detta syfte tar rapporten upp avtalsläge och förväntade kostnadslöneökningar samt förslag på arbetsgivarpolitiska ställningstaganden och prioriteringar av grupper som bygger på ett analysarbete som har sin grund i riktlinjen för lönebildningen.

### Beslutsunderlag

- Rapport inför löneöversyn 2022, dnr 21KS463-1

Justerare			Utdragsbestyrkande



# Rapport inför löneöversyn 2022

2021 oktober

Vinita Thyberg  
Förhandlingschef



## **Innehållsförteckning**

<b>Förord</b>	<b>1</b>
<b>Lönekartläggning</b>	<b>2</b>
<b>Tillvägagångsätt</b>	<b>2</b>
<b>Uppföljning av lönekartläggning 2020 och resultat     lönekartläggning 2021</b>	<b>2</b>
<b>Arbetsgivarpolitiska ställningstaganden inför löneöversyn 2022</b>	<b>4</b>

## Förord

Den här rapporten visar resultatet av 2021 års lönekartläggning i Gävle kommun samt redogör för arbetsgivarpolitiska ställningstaganden inför löneöversynen 2022.

## Lönekartläggning

Enligt diskrimineringslagen från 1 januari 2017, ska arbetsgivaren varje år kartlägga och analysera bestämmelser och praxis om löner och andra anställningsvillkor som tillämpas hos arbetsgivaren.

### Tillvägagångsätt

#### *Lika och Likvärdigt arbete*

För att göra en systematisk analys av det lika och likvärdiga arbetet utifrån jämställdhetsperspektiv krävs att olika befattningar grupperas och rangordnas. Gruppering sker med hjälp av AID-etiketter. Rangordningen sker med hjälp av arbetsvärdering. De befattningar som får ett liknande värde vid arbetsvärdering är att betrakta som likvärdiga. Genom att sätta de grupperade och rangordnade befattningarna i relation till de aktuella lönerna bildas en lönestruktur som är själva grunden i lönekartläggningen.

#### *Analysunderlag*

Lönekartläggningen 2021 består av en analys av det lika och likvärdiga arbetet, löneskillnader mellan ett kvinnodominerat arbete och ett arbete som inte är kvinnodominerat, men som har lika eller lägre krav och högre lön. Lönekartläggningen grundar sig på månadsavlönade medarbetare per 1 september 2021 inklusive eventuella lönetillägg. Lönen räknas om till heltidslön, oberoende av faktisk sysselsättningsgrad.

Arbetsgivaren genomför årets lönekartläggning och där alla skillnader som är 2% eller mer kommer att granskas och utvärderas. Samverkan av lönekartläggningen sker med fackförbunden i den centrala samverkansgruppen.

Systemstöd för att genomföra lönekartläggningen har varit Microsoft Power BI och Excel.

Lönekartläggningen omfattar 507 befattningar, 139 etiketter och 15 BAS-intervaller. Eftersom en etikett kan finnas i flera BAS-intervaller görs lönekartläggningen på varje etikett i varje BAS-intervall. Totalt omfattar lönekartläggningen 7451 medarbetare, varav 5780 kvinnor och 1671 män.

### Uppföljning av lönekartläggning 2020 och resultat lönekartläggning 2021

De befattningsgrupper som omfattades av prioriteringar av centrala lönemedel i löneöversynen 2021 föll väl ut.

I tidigare lönerapport har gruppen vaktmästare nämnts som en grupp som behövde justeras marginellt på sikt. Även i årets kartläggning finns det jämförbara kvinnodominerade yrken med lägre lönenivåer än vaktmästare men skillnaden minskar. Verksamheten bör därav fortsätta arbeta med att utjämna skillnaden.

Det finns icke kvinnodominerade yrken inom IT, bygglov, samhällsplanering och GIS som har högre löneläge än jämförbara kvinnodominerade yrkesgrupper detta förklaras dock med löneläget på arbetsmarknaden.

Inom gruppen administratör, information/kommunikation, medborgar- och samhällsservice som består av kundkommunikatörer är medianlönen högre bland män än bland kvinnor. Detta trots att männens medelålder är lägre än kvinnornas. Detta kan till viss del förklaras genom prestation men dock inte hela skillnaden därav bör berörd verksamhet arbeta med att utjämna skillnaden. Vi ser dock att

löneläget inom denna grupp är högt i jämförelse med liknande grupper varpå det talar för att inte extra medel bör tillföras gruppen för att åtgärda skillnaden.

Inom vissa yrkesgrupper i vård och omsorgssektorn har kvinnor generellt högre lön i jämförelse med män, efter en djupare analys har det framkommit att kvinnor i en större utsträckning har önskvärd utbildning. Även bland förskolelärare är lönenivån något högre bland kvinnor. En liten del går att förklara med att kvinnor i större utsträckning har uppdrag som pedagogisk utvecklingsledare. Skillnaden bör dock inte öka varav verksamheten behöver medvetandegöras.

Arbete med att se över arbetsvärderingarna (BAS) har till viss del stannat av. Många av de initiala utslagen i kartläggningen hänför till felaktigheter i AID och BAS. Att arbetsgivaren säkerhetsställer en god kvalitet i BAS arbetet är en förutsättning i att göra kvalitativa lönekartläggningar och lönebildningsarbete i stort.

## Arbetsgivarpolitiska ställningstaganden inför löneöversyn 2022

De centrala löneavtalen förutsätter att arbetsgivaren tar ansvar för sin lönebildning och inför den årliga löneöversynen i överläggningarna med de fackliga organisationerna redogör för sin lönepolitik och redovisar planerade åtgärder.

För att Gävle kommun ska nå framgång i lönebildningsarbetet och att styra med lön behöver lönesättningen i löneöversynen differentieras i betydligt större grad än vad som görs idag. Generellt sett är lönespridningen inom yrkesgrupperna idag relativt låg och lönesättande chef behöver bli tydligare i sin bedömning och lönesättning för vad som premierar en bra löneutveckling.

Avtalsläge inför 2022 anger en förväntad kostnadslöneökning om 380kr + 0,3% för vissa yrkesgrupper inom Kommunals avtalsområde. För övriga avtalsområden rekommenderas ett utrymme i Gävle kommun om 2,2% att fördela utifrån prestation individuellt och differentierat enligt löneavtalen.

Det har funnits starka önskemål från sektorerna om att justera lönenivåer som inte är kopplade till prestation och att det tillförs extra centrala lönedel motsvarande 0,1% av det totala löneutrymmet för sektorerna att fördela fritt.

Utifrån inkommande yrkanden om extra satsningar på vissa yrkesgrupper från sektorerna och våra arbetstagarorganisationer har en analys gjorts av lönenivåer och löneläget på arbetsmarknaden.

I de fall Kommunstyrelsen avser att tilldela extra centrala lönedel till sektorerna att fördela fritt rekommenderas sektorerna att tillföra extra medel till följande yrkesgrupper:

- särskilt yrkesskickliga sjuksköterskor och skolsköterskor
- landskapsarkitekter
- parkingenjörer
- gymnasielärare

Utöver ovanstående har det även inkommit yrkanden från sektorerna om extra medel till förändringsledare inom sektor Valfärd och vissa specialistfunktioner inom sektor Livsmiljö och sektor Styrning och stöd. Dock har det varit svårt att ta ställning i dagsläget då ytterligare dialog och analys behöver göras innan slutgiltig rekommendation kan ges.

21KS478  
2021-11-12

Elin Frisk  
Telefon 026-17 98 98  
elin.frisk@gavle.se

## **Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0**

Inom ramen för kommunstyrelsens internbudget finns medel avsatta för genomförande av miljöåtgärder inom ramen för det miljöstrategiska programmet, MSP 2022.

Budgeten gäller pilotprojekt och åtgärder som medför vidareutveckling och samverkan av det miljöarbete som bedrivs. Pengarna i MSP- budget är en driftbudget och kan användas till; projekt/åtgärder/tjänster/konsulter och finns att tillgå under ett budgetår.

Utöver beskrivna åtgärder nedan, finansieras även redan tidigare beslutade personella resurser och påbörjade åtgärder av MSP-budget som sammanlagt är 8 miljoner kr.

### **Förslag på ytterligare miljöåtgärder som finansieras 2022**

#### **Ökad cirkularitet i Gävle**

Fortsättning som kommit fram ur förstudien Ökad cirkularitet som genomfördes under 2021.

Genomföra pilotprojekt:

- lokala återbrukscentrum
- återbruksgalleria
- återbruk byggmaterial
- utveckla befintligt system som används för möbelpoolen
- vidareutveckla tankar om cirkulära affärsmodeller med inriktning näringsliv

Själva genomförandet av pilotprojekten sker i samverkan mellan Styrning och stöd/Övergripande planering/Näringslivsavdelningen, Gästrike återvinnare, Gavlegårdarna, Gavlefastigheter, Gavle Drift och Service, Valfärd Gävle och Högskolan i Gävle.

Sektor styrning och stöd är sammanhållande.

Arbetet bidrar till målområdet klimatneutral kommun samt ren och giftfri vardag inom miljöstrategiska programmet.

**Summa: 1 000 000 kr**

### **Planeringsstrateg inriktning hållbarhet**

#### *En heltidstjänst*

Grundstommen i tjänsten är att arbeta med hållbarhet i exploatering och övergripande planering samt att implementera ett arbetssätt för att nå uppsatta mål inom miljömässig hållbarhet vid stadsbyggnad. Ett steg i detta kan vara en hållbarhetschecklista som kan användas för ombyggnationer, planering av nya stadsdelar och fastigheter. Den ska utgå från helheten när det planeras och byggs för att skapa goda förutsättningar för en hållbar livsstil.

En del av tjänsten kommer också att delta i arbetet med Viable cities med bland annat utvecklandet av klimatberäkningar på stadsdelsnivå, tidigt i samhällsplaneringen planera för kollektivtrafik, gång och cykel ska bättre förutsättningar för hållbart resande.

Resursen kommer även arbeta med hållbarhet inom näringen och andra stora projekt.

Tjänsten kommer arbeta för ett koncernbrett ambitionshöjande i samhällsbygget.

Arbetet bidrar till alla målområden inom miljöstrategiska programmet.

Placering: Sektor styrning och stöd

**Summa: 750 000 kr**

### **Utveckling av arbetet med lärande för hållbar utveckling (LHU) samt internationella projekt**

Resurs placerad på Utbildning Gävle - för genomförande av åtgärder som vidareutvecklar LHU och möjliggör medverkan i internationella projekt.

Syftet är att öka handlingskompetensen inom miljö- och hållbarhetsområdet för de 17 700 barn och elever i Gävle kommun samt de 3 300 medarbetare som utgör handlingskompetenta goda förebilder för våra barn och elever. Effekten är också indirekt till vårdnadshavare, släkt och vänner till de 17 700 barn och elever som utvecklar hållbara beteenden.

Utbildning Gävle är sammanhållande. De föreslagna åtgärderna innebär främst samarbete med Styrning och stöd, Gävle Energi, Gästrike Återvinnare och Gavlefastigheter, men även andra samarbetspartners kan tillkomma. Det innebär även samarbete med flera externa regionala/nationella organisationer, kommuner och lärosäten, där Högskolan i Gävle är en viktig samarbetspartner.

Arbetet bidrar till alla målområden inom miljöstrategiska programmet.

**Summa: 500 000 kr**

### **Miljökrav i upphandling**

#### *En heltidstjänst*

En personell resurs med upphandlingskompetens som kan ställa miljökrav vid upphandling samt följa upp kraven, är något som är avgörande för att vi ska uppnå målen i miljöstrategiska programmet.



Det finns en stor efterfrågan av stöd gällande både strategiskt och operativt arbete med miljökrav i upphandling i kommunkoncernen. Det handlar till exempel om att:

- Stötta verksamheter att ställa miljökrav och mätmetoder för att följa upp miljödata. Följa upp utvalda upphandlingar samt stöd till uppföljning för beställare.
- Omvärldsbevaka och ha leverantörsdialoger
- Vara insatt i system, databaser, ramavtal som hanteras – utveckla dessa i hållbar riktning
- Vara insatt i ramavtal, avrop, rutiner - utveckla dessa i hållbar riktning, samt att göra det enklare att beställa ”rätt” produkt/tjänst i våra e-handelssystem osv.

Arbetet bidrar till alla målområden inom miljöstrategiska programmet.

Placering: Sektor styrning och stöd

**Summa: 750 000 kr**

#### **Förebyggande av nedskräpning**

Syftet med miljöåtgärden är att lägga resurser i form av arbetstid för att arbeta förebyggande med nedskräpning och minskad förorening av mark och vatten.

Livsmiljö är sammanhållande. En person är anställd på Miljö och hälsa som arbetar med detta samt att handlägga ärenden inom områdena nedskräpning och skrotbilar.

Miljöåtgärden bidrar till målområdet ren och giftfri vardag samt robusta ekosystem i det miljöstrategiska programmet.

**Summa: 175 000 kr**

#### **Strateg med inriktning på biologisk mångfald**

*En heltidstjänst*

För att arbetet med biologisk mångfald ska förbättras och utvecklas krävs resurser för att strategiskt arbeta fram lokala åtgärdsprogram för biologisk mångfald, både i vatten och på land.

Det innebär även arbete med biologisk mångfald inom samhällsplaneringsprojekt. samt att arbeta för ett koncernbrett ambitionshöjande i tidiga skeden av samhällsbyggandet, med ekosystemtjänster och andra åtgärder.

Exempel på andra åtgärder som kan ingå i tjänsten är att ta tillvara det lokala miljöengagemang som finns för att utveckla närmiljön, delta i arbetet med naturreservatsstrategi, åtgärdsprogram för hotade arter och god status i vattenförekomster etc.

Miljöåtgärden bidrar till målområdet robusta ekosystem inom miljöstrategiska programmet.

**Summa: 750 000**

## **Klimatanpassning**

Klimatanpassningsplan med förslag på nödvändiga åtgärder på kort och lång sikt kopplat till klimatförändringar, extremväder och en stad som växer. Koncernövergripande långsiktigt arbete med ambition att under året hitta åtgärder i de områden som var värst utsatta av skyfallet 2021.

Miljöåtgärden bidrar till målområdet robusta ekosystem inom miljöstrategiska programmet.

**Summa: 500 000**

## **Klimatåtgärder**

### *Energiplan*

Gävle kommuns energiplan revideras under året och den är en verktyg för kommunen att samordna olika aktörers insatser samt verka för en miljömässig och säker energisituation. Viktiga delar i den är framtida elbehov när industri och fordon ställer om till eldrift, förnybar energiproduktion, lokal energiförsörjning samt hur energin används mer effektivt, samt att säkerställa tillräcklig effekt i elnätet.

### *Panorama*

Ett annat arbete som pågår är att strukturera och arbeta med vår klimatfärdplan i ett system som heter Panorama. Det är ett digitalt verktyg att hantera vår klimatfärdplan i och kommunicera det med vår omvärld.

### *Konsumtionsbaserade utsläpp*

Som ett led i arbetet med klimatfärdplanen arbetar vi med de konsumtionsbaserade utsläppen, för att mäta kommunens konsumtionsbaserade utsläpp utifrån våra inköp och bättre kunna styra mot klimatneutral konsumtion.

### *Samverkan Näringsliv*

Att fortsätta utveckla vårt nätverk hållbart företagande Gävle- Sandviken samt arbeta branschspecifikt utifrån de nationella färdplanerna.

### *Exploatering/markanvisning checklista*

Att fortsätta utveckla vårt interna arbete med planeringsprocessen för att höja klimatprestandan redan i tidiga skeden. Kommer utvecklas med portföljstyrningen och integreras i Canea.

### *Great electric day*

Tillsammans med privata initiativtagare ordnar Gävle ett större evenemang kring elektrifiering av samhället. Konceptet är tidigare genomfört i Östersund. Evenemanget kommer genomföras utomhus under tidig sommar och vänder sig till privatpersoner. Syftet är att snabba på omställningen genom att väcka folks intresse för hållbara transportmedel, solceller etc. Evenemanget är en kombination av utställning, provkörning och föreläsningar.

Miljöåtgärden bidrar främst till målområdet klimatneutral kommun i det miljöstrategiska programmet.

**Summa: 800 000 kr**

### **Hållbart byggande - Gavlefastigheter**

Klimatkrav fastighet - Testa användning av klimatkrav i ett byggprojekt som Gavlefastigheter har utifrån gränsvärden och anvisningar enligt Malmös arbete med LFM30 (som är en medlemsdriven organisation olika arbetsgrupper för att bygga netto noll CO<sub>2</sub>-utsläpp år 2030).

Klimatanpassning - Med hjälp av konsult sammanställa vilka extremväder vi har att vänta i Gävle samt utreda hur det kan påverka våra fastigheter. Utifrån underlaget kommer Gavlefastigheter därefter arbeta fram en åtgärdsplan.

Även andra åtgärder som till exempel arbete med utveckling av möbelpoolen till att även omfatta återbrukade byggvaror.

Biologisk mångfald - Investeringar för ökad biologisk mångfald på fastigheter. Det kan handla om insektshotell, inköp av växter osv.

Gavlefastigheter är sammanhållande.

Miljöåtgärden bidrar till alla målområden inom miljöstrategiska programmet.

***Summa: 400 000 kr***

### **Kommunalt arbete med förorenade områden**

Fortsatt arbete med kommunala deponier och förorenade områden.

Miljöåtgärden bidrar till målområdet ren och giftfri vardag samt robusta ekosystem inom miljöstrategiska programmet.

***Summa 200 000 kr***

Kommunstyrelsen

## **Tjänsteskrivelse - Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget.

### **Ärendet i korthet**

Medel finns avsatta för genomförande av åtgärder kopplade till det miljöstrategiska programmet 2022 till en summa av 8 miljoner. Pengarna i miljöstrategiska programmets budget är en driftbudget och kan användas till; projekt/åtgärder/tjänster/konsulter och finns att tillgå under ett budgetår.

Avdelningen för Övergripande planering på sektor Styrning och Stöd har sammanställt föreslagen budget i samverkan med miljöstrategiska programmets programgrupp. En övergripande beskrivning finns i dokumentet "Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0".

### **Beslutsunderlag**

Förslag på finansiering av sektorer, bolag och förbunds miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0.

### **Beslutet ska skickas till**

Alla nämnder och bolag

*Helén Åleskog*

*Sektorschef*

*Styrning och Stöd*

*Elin Frisk*

*Miljöcontroller*

*Övergripande planering*

## § 227 Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0

Dnr 21KS478

Expedieras till:  
Alla nämnder och bolag

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget.

### Ärendebeskrivning

Medel finns avsatta för genomförande av åtgärder kopplade till det miljöstrategiska programmet 2022 till en summa av 8 miljoner. Pengarna i miljöstrategiska programmets budget är en driftbudget och kan användas till; projekt/åtgärder/tjänster/konsulter och finns att tillgå under ett budgetår.

Avdelningen för Övergripande planering på sektor Styrning och Stöd har sammanställt föreslagen budget i samverkan med miljöstrategiska programmets programgrupp. En övergripande beskrivning finns i dokumentet "Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0".

### Yrkanden

William Elofsson (M) yrkar på följande:

*att stryka följande delar ur ursprungligt förslag; Ökad cirkularitet i Gävle (1 000 000 kr), Planeringsstrateg inriktning hållbarhet (750 000 kr), Miljökrav i upphandling (750 000 kr), Strateg med inriktning på biologisk mångfald (750 000 kr) samt Great electric day,*

*att ersätta de projekten med en satsning på renare luft i centrala Gävle genom ett testprojekt bestående av luftföroreningsabsorberande innovationer som används i andra europeiska städer (1 400 000 kronor), att Gävle kommun undersöker områden där PFAS förekommer med så höga halter att det finns risk för människors hälsa och miljö (100 000-1 000 000 kr) och att fördela medel till omvårdnadsnämnden för att ge dem möjlighet att skapa utbildningstillfällen för personal med fokus på korrekt tankning av miljövänliga bränslen (200 000 kr),*

*att övriga medel (650 000 kr) fortsatt är reserverade i det miljöstrategiska programmets budget 2.0 bland annat för fler åtgärder kopplat till vattenkvalitet,*

*att inom befintlig ram för det miljöstrategiska programmet uppdra till Sektor styrning och stöd att redovisa på kommunens hemsida den*

Justerare	Utdragsbestyrkande

*klimatpåverkan som kulturhusbygget orsakar, dels den dagliga påverkan i form av Co2-utsläpp samt ackumulerade utsläpp orsakade av byggnationerna.*

Jan Myléus (KD) instämmer i William Elofssons (M) yrkande.

Therese Metz (MP) instämmer i ordförandens utskickade förslag.

### **Beslutsgång**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, *dels* ordförandens utskickade förslag och *dels* William Elofsson (M) och Jan Myléus (KD) förslag. Hon ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

### **Reservation**

William Elofsson (M), Margareta Larsson (M) och Jan Myléus (KD) reserverar sig mot beslutet.

### **Deltagande i beslut**

Mikael Forsberg (SD) och Anders Hemlin (SD) avstår från att delta i beslutet vid ärendet.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0, dnr 21KS478-2
- Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0, dnr 21KS478-1

Justerare			Utdragsbestyrkande