

Sammanträdesprotokoll

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum 2020-03-24

Plats och tid

Förvaltningshuset, Amsterdam, kl. 13:45-15:45

Paragraf

§36, §§38-40

Närvarande

Se sidan 2

Justeringens plats och tid

Förvaltningshuset 2020-03-24

.....
Sekreterare Jenny Blomberg

.....
Ordförande Helene Börjesson (MP)

.....
Justerare Charlotta Lagnander (V)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-03-24

Anslag sätts upp

2020-03-24

Anslag tas ned

2020-04-15

Förvaringsplats för protokollet

Förvaltningshuset, plan 1

.....
Underskrift Jenny Blomberg

Närvaro

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande	Tjänstgörande ersättare
Christoffer Rogsberg, 1:e vice ordförande (S)		X	David Rabenius (S)
Ewa Jansson, (S)	X		
Lars-Erik Lönnqvist, (S)	X		
Sanna Backeskog, (S)	§§ 33-42	§§ 43-47	Åsa Norling (SD) §§ 43-47
Helene Börjesson, ordförande (MP)	X		
Charlotta Lagander, (V)	X		
Alexander Lindqvist, 2:e vice ordförande (M)	X		
Birgitta Bienitz, (M)	X		
Karin Hedberg, (C)	X		
Michael Mölck, (L)	X		
Jonas Berger, (KD)	X		
Johan Hedlund, (SD)	X		
Marcus Lagerroos, (SD)	X		
Ersättare	Närvarande	Frånvarande	
David Rabenius, (S)	X		
Zinah Al Daloo, (S)		X	
Kiki Larsson, (MP)		X	
Urban Sjölander, (C)		X	
Kari Axelsson, (L)		X	
Lars Sundling, (V)		X	
Ulf-Håkan Björn, (M)		X	
Cecilia Eriksson Ajanovic, (M)		X	
Åsa Norling, (SD)	X		

Övriga närvarande
Eva Jackson, sektorchef
Jenny Blomberg, nämndsamordnare
Helena Lundberg, planadministratör
Maria Belin, controller
Carina Busk-Ottosson, IT-strateg
Joakim Lindblad, kulturskolechef

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 36: Översyn av reglementen för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Delges:
Kommunstyrelsen

Dnr 19KFN250

Beslut

Att anta nedanstående yttrande med tillhörande bilagor från Livsmiljö Gävle som sitt eget.

Att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har mottagit en remiss om översyn av reglementen för kommunstyrelsen och övriga nämnder. Kommunstyrelsen har fått indikationer om att en översyn behövs av de reglementen som antogs med anledning av den nya förvaltningsorganisationen som trädde i kraft den 1 januari 2019.

Idag har varje nämnd två reglementen att förhålla sig till: ett gemensamt som är kommunövergripande och ett nämndspecifikt som beskriver nämndens verksamhetsområde och uppgifter, delegation från kommunfullmäktige, organisation inom verksamhetsområdet och anställande myndighet.

Yttrande från Livsmiljö Gävle

I det nämndspecifika reglementet bör lydelsen av 1 § 4 punkten ändras till följande: att konstverk och samlingar anskaffas till kommunen samt att bevakning av verken sker för tryggad förvaltning och vård.

I det nämndspecifika reglementet bör 1 § 16 punkten med lydelsen: turistverksamhet när det gäller camping tas bort och istället inkluderas hos den nämnd/sector där turistverksamheten i övrigt ingår i reglementet oavsett camping eller annan turistverksamhet.

Inga synpunkter finns på det gemensamma reglementet.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 38: Förslag till ny Fastighetsstrategi för Gävle växer samt uppdaterad Hyresmodell och lokalpolicy

Delges:
Kommunstyrelsen

Dnr 20KFN36

Beslut

Att anta nedanstående yttrande som sitt eget.

Att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har mottagit en remiss om förslag till ny Fastighetsstrategi för Gävle växer samt uppdaterad Hyresmodell och lokalpolicy från Kommunstyrelsen.

Beslut togs i Kommunstyrelsen om att kommundirektören delegerar rätt att fatta beslut om samtliga nämnders enskilda inhyrningar av verksamhetslokaler på kort sikt samt att en utredning ska genomföras av kommunens samlade lokalresursbehov på lång sikt med återredovisning till kommunstyrelsen för ställningstagande i sak.

Utredningen har arbetat fram förslaget i denna remiss. Med förslaget till ny Fastighetsstrategi för Gävle växer skapas bättre förutsättningar för kommunstyrelsen att besluta om strategiska lokalförsörjningsfrågor.

Hyresmodell och lokalpolicy ska beslutas av kommunfullmäktige och har uppdaterats utifrån kommunstyrelsens beslut om delegerad rätt till kommundirektören att fatta beslut om inhyrningar samt ändrad hantering av kostnader för rivning på grund av nya redovisningskrav.

Synpunkter från Livsmiljö Gävle

Livsmiljö Gävle har inget att invända mot förslaget till ny Fastighetsstrategi för Gävle växer samt uppdaterad Hyresmodell och lokalpolicy.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 39: Policy för informationssäkerhet i Gävle kommunkoncern

Dnr 19KFN245

Beslut

Att anta nedanstående yttrande som sitt eget.

Att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har mottagit en remiss om policy för informationssäkerhet från Kommunstyrelsen. Utifrån nyttillkommen lagstiftning som ställer högre krav på kommuner så har ett förslag till reviderad policy tagits fram. Kultur- och fritidsnämnden har att yttra sig över policyn.

Policyn beskriver övergripande mål och strategier för hur information som hanteras av kommunkoncernens verksamheter inte ska brista i sitt skydd av den personliga integriteten eller störa samhällsviktig verksamhet. Policyn fördelar även ansvar och roller mellan ledning och funktioner inom kommunen.

Synpunkter från Livsmiljö Gävle

Under Roller och ansvar framgår det att nämnder och bolagsstyrelser ansvarar för bedömning och beslut av särskilda rutiner/instruktioner. Det finns en otydlighet i ordet "särskild" i sammanhanget. Det bör förtydligas eller strykas för hur skiljer sig en särskild rutin från en vanlig rutin? Utöver bör sektorledning eller annan tjänstemannanivå ansvara för att bedöma och besluta om rutiner/instruktioner, det då flera nämnder har verksamheter som arbetar åt flera nämnder. Det kommer även öka administrativa kostnader för beredning av rutinärenden när något som tidigare bedömts vara verkställighet övergår till beslut.

Dataskyddsamordnare/mottagare informationssäkerhet bör utses av sektorledningen och inte själva nämnden. Därav bör meningen omformuleras till "Det ska finnas kontaktpersoner för varje nämnd eller bolagsstyrelse,".

I övrig ställer sig Livsmiljö Gävle positiva till de revideringar som gjorts i policyn samt tillförandet av krav på årlig rapportering till nämnd och bolagsstyrelse.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 40: Dataskyddsombud för Kultur- och fritidsnämnden

Dnr 20KFN57

Beslut

Att Patrik Jonasson tills vidare ska utgöra dataskyddsombud för Kultur- och fritidsnämndens verksamheter och att beslutet gäller omedelbart,

Att till sektorchef delegera rätten att besluta om dataskyddsombud för Kultur- och fritidsnämndens verksamheter.

Att justera paragrafen omedelbart.

Ärendebeskrivning

Gävle kommuns nämnder samarbetar kring en gemensam dataskyddsenhet som består av två dataskyddsombud. Rekrytering av dataskyddsombud och beslut om vilka myndigheter respektive ombud ska ansvara för sker centralt i Gävle kommun. Respektive myndighet har sedan att besluta om det dataskyddsombud som tillhandahålles. Eftersom nämndens beslut om dataskyddsombud är en ren formalitet är det lämpligt att nämndens beslutanderätt att utse dataskyddsombud delegeras till sektorchef. På så sätt kan beslutsprocessen gå fort liksom att anmäla nämndens ombud till Datainspektionen.

Den 25 maj 2018 trädde dataskyddsförordningen i kraft och ersatte den då gällande personuppgiftslagen (PuL). En av förordningens paragrafer innebär att alla myndigheter måste utse ett dataskyddsombud. Dataskyddsombudet är en intern tillsynsfunktion för att tillgodose myndigheternas efterföljande av dataskyddsförordningen. Kommunstyrelsen och övriga nämnder i kommunen är kommunala förvaltningsmyndigheter och är som regel personuppgiftsansvariga för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamheter.

Av dataskyddsförordningens artikel 39 framgår följande:

1. Dataskyddsombudet ska ha minst följande uppgifter:

a) Att informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbiträdet och de anställda som behandlar om deras skyldigheter enligt denna förordning och andra av unionens eller medlemsstaternas dataskyddsbestämmelser.

b) Att övervaka efterlevnaden av denna förordning, av andra av unionens eller medlemsstaternas dataskyddsbestämmelser och av den personuppgiftsansvariges eller personuppgiftsbiträdets strategi för skydd av personuppgifter, inbegripet ansvarstilldelning, information till och utbildning av personal som deltar i behandling och tillhörande granskning.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

c) Att på begäran ge råd vad gäller konsekvensbedömningen avseende dataskydd och övervaka genomförandet av den enligt artikel 35 (avser konsekvensbedömning dataskydd).

d) Att samarbeta med tillsynsmyndigheten.

e) Att fungera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten i frågor som rör behandling, inbegripet det förhandssamråd som avses i artikel 36 (vid konsekvensbedömning dataskydd), och vid behov samråda i alla andra frågor.

2. Dataskyddsombudet ska vid utförandet av sina uppgifter ta vederbörlig hänsyn till de risker som är förknippade med behandling, med beaktande av behandlingens art, omfattning, sammanhang och syften.

Justerare			Uppdragsbestyrkande