Kommunstyrelsen

Kallelse och föredragningslista

Sammanträdedatum: 2026-10-27

Sammanträdestid: kl. 10:00-17:00

Plats: Amsterdam, Förvaltningshuset

Övrig information:

Om du inte kan delta anmäler du det till Marit Strömgren.

Åsa Wiklund Lång (S), ordförande

1. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Marita Johansson (V) som justerare av dagens protokoll med justeringstid senast 29 oktober kl.13:00.

2. Fastställande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föredragningslistan enligt utsänd handling.

3. Socialt hållbarhetsbokslut 2025

Diarienummer: 26KS7

Föredragande: Pernilla Dahlborg

Kl: 10:00

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta bokslutet 2025 för Gävle kommuns sociala hållbarhetsprogram (SHP).

Ärendebeskrivning

Gävle kommun antog 2019 ett socialt hållbarhetsprogram (SHP) som gäller 2019–2024. Idag finns ett reviderat SHP som gäller från 2025 och framåt.

Syftet med programmet är att säkerställa att Gävle kommunkoncern arbetar tillsammans för en hållbar framtid för alla som bor och vistas i Gävle kommun idag och i framtiden.

SHP följs varje år upp i ett socialt hållbarhetsbokslut, för att bidra med kunskap till förtroendevalda och tjänstepersoner om var kommunen befinner sig och vad som har skett under året.

Bokslutet 2025 har, liksom 2022-2024, utförts av ett externt konsultföretag, Ramboll Management Consulting (Ramboll) och utgår från en kombination av kvantitativa och kvalitativa metoder. Årets bokslut fokuserar på perspektivet Hur jämlika är livsvillkoren i Gävle? Rapporten syftar till att skapa en bild av invånarnas livsvillkor och belysa hur dessa varierar mellan olika grupper och

geografiska områden i kommunen. Rapporten bidrar med en fördjupad förståelse för hur faktorer som bostadsområde, uppväxtvillkor och socioekonomiska förutsättningar samspelar och påverkar människors möjligheter till ett gott liv.

För att belysa livsvillkorens fördelning och skillnader mellan grupper utgår bokslutet från ett antal övergripande teman inom det sociala hållbarhetsprogrammets målområden. Teman som trygghet, jämställdhet, tillit, ekonomiska förutsättningar och barns uppväxtvillkor används för att ge en samlad bild av situationen i Gävle. Genom att sammanföra dessa perspektiv skapas en bred bild av nuläget i Gävle samt av de utmaningar som behöver särskild uppmärksamhet framåt.

Bokslutet innehåller ett urval av indikatorer från det sociala hållbarhetsprogrammet. Urvalet har gjorts utifrån perspektivet Hur jämlika är livsvillkoren i Gävle?, och syftar till att ge en samlad bild av livsvillkoren i kommunen. Utöver programmets ordinarie indikatorer innehåller bokslutet även ett antal fördjupade indikatorer som belyser skillnader mellan olika grupper av invånare.

Syftet är att ge en mer nyanserad förståelse av utvecklingen inom programmets olika områden. De fördjupade indikatorerna omfattar bland annat högsta avslutade utbildningsnivå efter kön och bakgrund, ställning på arbetsmarknaden efter kön, bakgrund och utbildningsnivå samt låg ekonomisk standard efter ålder och hushållstyp. Som underlag till bokslutet har även en sektorsövergripande workshop genomförts, för att fördjupa bilden från den kvantitativa analysen samt identifiera lärdomar till nytta för kommunens fortsatta utvecklingsarbete.

Bokslutet innefattar ett urval av både genomförda insatser och indikatorer som illustrerar kommunens status i förhållande till de fyra målområdena. Bokslutet avslutas med slutsatser och rekommendationer för Gävle kommuns fortsatta arbete med SHP.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Socialt hållbarhetsbokslut 2025
- Socialt hållbarhetsbokslut 2025
- §25 SHU Socialt hållbarhetsbokslut 2025

4. Återrapport från Socialnämnden gällande analys och åtgärdsplan för ekonomi i balans

Diarienummer: 26KS25

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna återrapporteringen

Ärendebeskrivning

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 8 juni 2026 § 133 Delårsrapport 1 år 2026 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen, fick Socialnämnden i uppdrag att återkomma till Kommunstyrelsen med en analys och åtgärdsplan för ekonomi i balans.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse Socialnämnden - Åtgärdsplan för ekonomi i balans
- Beslutsprotokoll 2026-10-22 § 121 Socialnämnden - Åtgärdsplan för ekonomi i balans
- Missiv Socialnämnden - Åtgärdsplan för ekonomi i balans

5. Återrapport från Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden gällande analys och åtgärdsplan för ekonomi i balans

Diarienummer: 26KS25

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna återrapporteringen

Ärendebeskrivning

Vid Kommunstyrelsens sammsnträde 8 juni 2026 § 133 Delårsrapport 1 år 2026 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen, fick Arbetsmarknad- och funktionsrättsnämnden i uppdrag att återkomma till Kommunstyrelsen med en analys och åtgärdsplan för ekonomi i balans.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden - Åtgärdsplan för ekonomi i balans
- Missiv Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden - Åtgärdsplan för ekonomi i balans
- Beslutsprotokoll 2026-09-23 § 74 Arbetsmarkands- och funktionsrättsnämnden - Åtgärdsplan för ekonomi i balans

6. Återrapport från Utbildningsnämnden gällande uppdaterad kostnadsbild för att minska barngruppernas storlek barn 1 - 3 år

Diarienummer: 26KS25

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna återrapporteringen

Ärendebeskrivning

Vid Kommunstyrelsens sammsnträde 8 juni 2026 § 133 Delårsrapport 1 år 2026 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen, fick Utbildningsnämnden i uppdrag att återkomma till Kommunstyrelsen med en uppdaterad kostnadsbild för att minska barngruppernas storlek barn 1 - 3 år.

Återrapporten från Utbildningsnämnden sker i verksamhetsrapporten för delår 2 2026 för Utbildningsnämnden. Det står i sista stycket i rapporten på sidan 45:

Årsprognosen ligger på -18,9 mnkr. Elevpengen kommer på årsbasis vara +1,0 mnkr, då barnantalet under vårterminen avvek med +60 barn men höstterminens prognos visar på ett minskat barnantal med 90 barn. Statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder har utökats med drygt 4,5 mkr mer än budgeterat. Personalprognos för helåret beräknas landa på 24,0 mnkr. Uppdraget att nå det politiska målet med att minska barngruppernas storlek i åldrarna 1–3 år beräknas kosta ytterligare 26,2 mnkr jämfört med ramförstärkningen 2026.

Handlingar i ärendet

- Verksamhetsrapport delår 2 2026 - Utbildningsnämnden
- Beslutsprotokoll 2026-09-23 § 69 Utbildningsnämnden - Verksamhetsrapport delår 2 2026

7. Återrapportering av investeringsförslag till nämnder

Diarienummer: 26KS24

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna återrapporteringen

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 8 juni, § 134, att ge berörda nämnder i uppdrag att ta fram underlag för ett antal föreslagna investeringar.

Uppdragen avser bland annat förråd på Kastvallen, väderskydd och laddstolpar, trygghetsbelysning på idrottsplatser, sporthall och konstgräsplan i Bomhus samt cykel- och husbilsparkeringar. Uppdragen ska återrapporteras till kommunstyrelsen enligt bifogade dokument.

Handlingar i ärendet

- Beslutsprotokoll 2026-09-23 § 75 Utbildningsnämnden - Uppdrag att utreda kostnad och lokalisering av en ny sporthall i Bomhus
- Utredning gällande uppdraget att utreda kostnad och lokalisering av en ny sporthall i Bomhus
- Beslutsprotokoll 2026-09-22 § 101 Kultur- och fritidsnämnden - Förslag till investering i förråd på Kastvallen
- Tjänsteskrivelse Kultur- och fritidsnämnden - Förslag till investering i förråd på Kastvallen
- Beslutsprotokoll 2026-09-22 § 99 Kultur- och fritidsnämnden - Placering för ny konstgräsplan i Bomhus
- Tjänsteskrivelse Kultur- och fritidsnämnden - Placering för ny konstgräsplan i Bomhus

- Ordförandebeslut 2026-10-01 - Fortsatt behov av väderskydd Omvårdnadsnämnden
- Beslutsprotokoll 2026-09-22 § 100 Kultur- och fritidsnämnden - Prioriteringsordning och kostnadskalky för ökad trygghetsbelysning på kommunens idrottsanläggningar
- Tjänsteskrivelse Kultur- och fritidsnämnden - Prioriteringsordning och kostnadskalky för ökad trygghetsbelysning på kommunens idrottsanläggningar

8. Delårsrapport 2 år 2026 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen

Diarienummer: 26KS71

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens beslut, föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna Delårsrapport 2 2026 för kommunen och de kommunala bolagen.

att Socialnämndens beslutade delårsrapport biläggs ärendet separat

att de nämnder som har prognostiserade underskott verkställer sina åtgärdsplaner för budget i balans

Ärendebeskrivning

Delårsrapport 2 2026 omfattar perioden januari–augusti och ger en samlad bild av kommunens och kommunkoncernens verksamhet, resultat och ekonomiska ställning.

Rapporten innehåller bland annat uppföljning och analys av ekonomiskt resultat och helårsprognos, investeringar, kommunövergripande mål och god ekonomisk hushållning. Den beskriver även viktiga förhållanden och händelser som påverkat verksamheten under perioden samt förväntad utveckling framåt.

Gävle kommunkoncern redovisar ett resultat för perioden på 679,6 mnkr och prognostiserar ett resultat för helåret på 545,3 mnkr, jämfört med budgeterade 570,8 mnkr. Primärkommunen redovisar ett resultat på 371,4 mnkr och en helårsprognos på 250,5 mnkr, jämfört med budgeterade 314,3 mnkr.

Gävle Stadshus-koncernens resultatbudget har för år 2026 korrigerats på grund av ett räknefel. Korrekt resultatbudget ska vara 383,9 mnkr. (sid 40 i kommunplan 2026). Korrigeringen ändrar inte kraven eller förutsättningarna för ingående bolag eller tidigare analyser utan jämförelser och analys har i praktiken utgått från 383,9 mnkr.

Investeringsnivån i kommunkoncernen är fortsatt hög. Helårsprognosen uppgår till 2 653,9 mnkr, jämfört med en budget på 3 351,6 mnkr. En stor del av investeringarna är kopplade till vatten- och avloppsverksamheten samt andra större infrastruktursatsningar.

Kommunens mål om stark finansiell ställning bedöms uppnås.

Uppföljningen av de kommunövergripande målen visar att 3 av 21 målnedbrytningar bedöms vara uppnådda, 16 nära att uppnås och 2 har stor avvikelse mot målet.

Socialnämndens delårsrapport

Socialnämnden återremitterat sektorns förslag till delårsrapport vid sitt möte 24 september och hade därför inte fattat beslut om sin rapport när kommunens sammanställda delårsrapport färdigställdes.

Socialnämndens måluppfyllelse ingår därför inte i kommunens sammanställda måluppfyllelseanalys. Nämndens ekonomiska utfall och prognos ingår däremot i den ekonomiska redovisningen.

Socialnämndens beslutade delårsrapport per 22 oktober biläggs ärendet separat.

Den samlade bedömningen av kommunens måluppfyllelse ska därmed läsas med beaktande av denna avgränsning.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Delårsrapport 2 år 2026 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen
- Delårsrapport 2 2026 for kommunen och de kommunala bolagen. Ersätter 26KS71-1
- Förtydligadet i sidan 64 i Delårsrapport 2 2026 for kommunen och de kommunala bolagen
- Beslutsprotokoll 2026-10-22 § 122 Socialnämnden - Verksamhetsrapport delår 2 år 2026 för Socialnämnden

- Verksamhetsrapport delår 2 2026 för Socialnämnden
- Missiv Socialnämnden - Verksamhetsrapport delår 2 år 2026 med årsprognos för Socialnämnden

9. Månadsrapport Kommunstyrelsen jan-september 2026

Diarienummer: 26KS16

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna månadsrapporten och dess bilagor för perioden januari-september 2026.

Ärendebeskrivning

Månadsrapporten redovisar nämndens ekonomiska resultat och årsprognos, investeringar samt uppföljning av exploateringsverksamhet, reavinster/förluster samt försäljning och inköp av mark.

Resultatet för perioden uppgår till 83,2 mnkr i jämförelse med budget om 99,9 mnkr. Den kommunbidragsfinansierade verksamheten har ett resultat om 22,4 mnkr, den uppdragsfinansierade (IT) 13,6 mnkr samt exploateringsresultatet uppgår till 27,3 mnkr och verksamhetskostnader exploateringsverksamheten 3,0 mnkr. Realisationsresultatet hos markreserven uppgår till 8,8 mnkr och verksamhetskostnaderna markreserv 8,0 mnkr.

Årsprognosen är justerad till 102,1 mnkr mot budget 130,3 mnkr vilket främst beror på lägre exploateringsintäkter.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Månadsrapport Kommunstyrelsen januari-september 2026
- Månadsuppföljning september 2026 - Exploateringsverksamhet och reavinster/förluster
- Månadsuppföljning september 2026 - Mark och exploatering
- Månadsrapport Kommunstyrelsen januari-september 2026
- Investeringsuppföljning januari-september 2026 - Styrning och stöd
- Detaljerad resultaträkning januari-september 2026 - Styrning och stöd

10. Månadsrapporter för kommunens nämnder och bolag per september 2026

Diarienummer: 26KS15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna den ekonomiska rapporteringen per september 2026 för kommunen och de kommunala bolagen

Ärendebeskrivning

Kommunens nämnder och bolag har inkommit med månadsrapporter per september månad. Rapporterna innehåller resultat per september med kommentarer samt årsprognos för drift och investering med kommentarer.

Prognosen för nämnderna visar ett resultat vid årets slut på 234 mnkr vilket är 25 mnkr bättre än prognos lämnad vid delår 2. Förbättringen finns framför allt hos Utbildningsnämnden med 8 mnkr och Finansförvaltningen med 14 mnkr bättre prognos jämfört med delår 2. Samhällsbyggnadsnämnden (-20 mnkr) och Socialnämnden (.40 mnkr) kvarstår med samma negativa prognos som vid delår 2

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Månadsrapporter för kommunens nämnder och bolag per september 2026
- Ekonomisk sammanställning september 2026 kommunens nämnder
- Månadsrapport september 2026 för kommunens nämnder
- Månadsrapport GSAB-koncernen september 2026

11. Fastställande av skattesats 2027

Diarienummer: 26KS45

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa Gävle kommuns utdebitering år 2027 till 22:26 per skattekrona

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska beslut om skattesats för kommande år fastställas av kommunstyrelsen senast under oktober månad och av kommunfullmäktige senast under november månad.

Skattesatsen föreslås oförändrad från år 2026.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Fastställande av skattesats 2027

12. Revidering av reglementen för förskole- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden samt sammanträdestid gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Diarienummer: 25KS547

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för förskole- och grundskolenämnden enligt förslag,

att anta reviderat reglemente för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden enligt förslag,

att samtliga ovanstående förändringar ska gälla från och med den 1 januari 2027,

att gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ska ha sitt första sammanträde den 4 januari 2027 klockan 09:00-11:00.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat, 11 maj 2026 § 7, att inrätta gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och att utbildningsnämnden ska byta namn till förskole- och grundskolenämnden. Beslut om reglementen för nämnderna beslutades om på samma sammanträde.

Följande förslag till revidering i reglementet för förskole- och grundskolenämnden har tagits fram,

3 § Förskole- och grundskolenämnden fullgör kommunens samtliga uppgifter enligt skollagen (2010:800) och skolförordningen (2011:185) avseende skolformerna förskola, grundskola och anpassad grundskola samt fritidshem som är knutet till dessa skolformer, om inte fullmäktige i ett reglemente beslutat att uppgiften ska utföras av annan nämnd.

4 § Nämnden svarar för ledning och ansvar som vårdgivare för den kommunala hälso– och sjukvården inom förskole- och grundskolenämndens verksamhetsområde samt inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamhetsområde.

Vidare har förslag till revidering i reglementet för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden tagits fram,

5 § Förskole- och grundskolenämnden svarar för ledning och ansvar som vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamhetsområde.

Förskole- och grundskolenämndens ansvar som huvudman och hemkommun

För att förskole- och grundskolenämnden ska kunna fullgöra sitt uppdrag enligt skollagen och skolförordningen behöver det framgå tydligt i reglementet att nämnden kan agera i egenskap av både huvudman och hemkommun. Motsvarande skrivning finns redan i reglementet för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Vårdgivaransvar inom elevhälsan

Ett tydligt vårdgivaransvar inom elevhälsan är avgörande för att elever ska kunna få det stöd de har rätt till, på ett patientsäkert och rättssäkert sätt.

Utifrån att vårdgivaransvaret idag är fördelat mellan två nämnder blir det en myndighetsgräns mellan grundskolan och gymnasiet. En sekretessgräns i ett enhetligt vårduppdrag där dokumentation är en förutsättning för god och säker vård. Att ha en sammanhållen journalföring säkerställer att eleven får ta del av de insatser som enligt lag ska erbjudas eleven, att insatser följs upp och att vården genomgående är av god kvalitet.

Myndighetsgränsen påverkar även det interna kvalitetsarbetet. Patientsäkerheten säkerställs idag genom ett systematiskt kvalitetsarbete med syftet att förebygga att patienter utsätts för vårdskada. Riskanalys, egenkontroll och utredning av avvikelser är viktiga delar i det systematiska

kvalitetsarbetet för att sprida kunskap och kontinuerligt förbättra vården som tillhandahålls eleverna. Fördelas vårdgivansvaret på två nämnder påverkas även patientsäkerheten negativt ur denna aspekt.

Det finns även ett ökat behov från invånaren av att ta del av dokumentation från den medicinska insatsen. Vaccinationer och medicinsk journal efterfrågas i allt större utsträckning av invånare, försäkringsbolag och externa myndigheter. Finns vårdgivaransvaret fördelat på två myndigheter kommer elevens journal behöva arkiveras i två nämnder vilket försvårar invånarens rätt att ta del av sina handlingar för att exempelvis studera utomlands eller för att kunna söka vård. En sammanhållen journalföring och arkivering är en grund för patientsäkerheten.

Sammanträdestid gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Enligt 17 § i *Gemensamt reglemente för Gävle kommuns nämnder* ska kallelse till ett nämndsammanträde skickas ut senast 5 dagar innan sammanträdet. Kallelsen ska innehålla tid och plats. Enligt 16 § i samma reglemente ska nämnden själv bestämma sina sammanträdestider och ordförande har möjlighet under vissa särskilda omständigheter kalla till ett extra sammanträde. Den nyinrättade nämnden behöver ha ett första möte så fort som möjligt, vilket innebär den 4 januari, för att besluta om bland annat delegationsordning och attesträtt. Då gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden inrättas först den 1 januari 2027 behöver sammanträdestid för nämndens första möte beslutas av kommunfullmäktige. Vilket gör att kallelse kan skickas ut i enlighet med reglementet.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Reglemente för förskole- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

13. Samverkansavtal för Hjälpmedelsnämnden 2027

Diarienummer: 26KS407

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta samverkansavtal för gemensam nämnd för Hjälpmedel att börja gälla från och med den 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning

Kommunerna i Gästrikland och Hälsingland; Hofors, Ockelbo, Sandviken, Gävle, Ovanåker, Bollnäs, Söderhamn, Ljusdal, Hudiksvall och Nordanstig samt Region Gävleborg har en gemensam nämnd för hjälpmedelsverksamheten. Nämndens arbete regleras genom ett reglemente och ett samverkansavtal. Enligt 9 kap. 22 § kommunallagen ska uppgifterna närmare preciseras i en överenskommelse mellan de berörda kommunerna och regionen.

Samverkansavtalet reglerar bland annat verksamhetens uppdrag, organisation, finansiering och former för samverkan.

Samverkansavtalet ska beslutas av respektive fullmäktige. När samtliga kommuner och Region Gävleborg har fattat beslut enligt förslaget skickas avtalet för digital underskrift av behöriga företrädare.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Samverkansavtal för Hjälpmedelsnämnden 2027
- Samverkansavtal Hjälpmedelsnämnden 2027, reviderad
- Protokoll 2026-09-25 § 26 Hjälpmedelsnämnd, Region Gävleborg - Samverkansavtal

14. Samverkansavtal för Företagshälsovårdsnämden 2027

Diarienummer: 26KS419

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta samverkansavtal avseende Företagshälsovårdsnämnden, att gälla från och med den 1 januari 2027.

att en paragraf läggs till i samverkansavtalet, § 13 Kommunalförbund och bolag.

Ärendebeskrivning

Kommunerna i Gästrikland och Hälsingland; Hofors, Ockelbo, Sandviken, Gävle, Ovanåker, Bollnäs, Söderhamn, Hudiksvall och Nordanstig samt Region Gävleborg, har en överenskommelse om gemensam nämnd. Det finns ett reglemente som styr nämndens arbete.

Nämndens arbete regleras genom ett reglemente och ett samverkansavtal. Enligt 9 kap. 22 § kommunallagen ska uppgifterna närmare preciseras i en överenskommelse mellan de berörda kommunerna och regionen.

I det här fallet beslutas om ett samverkansavtal som ska tas upp för beslut i respektive fullmäktige. När samtliga kommuner och regionen har beslutat enligt förslaget kommer ett avtal skickas för underskrift till behörig firmatecknare i samtliga kommuner och regionen via digital signering.

Vid nämndens behandling av ärendet beslutades att § 13 Kommunalförbund och bolag skulle läggas till i samverkansavtalet. Tillägget syftar till att tydliggöra nämndens intention att även kommunala bolag och kommunalförbund ska kunna ansluta sig till företagshälsovården.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Samverkansavtal Företagshälsovårdsnämnden 2027
- Samverkansavtal - Gemensam nämnd för företagshälsovården mellan Region Gävleborg och kommunerna i Gävleborgs län
- Protokoll 2026-09-25 § 30 Företagshälsovårdsnämnden (FHVN), Region Gävleborg - Samverkansavtal Företagshälsovårdsnämnden 2027

15. Redovisning av kommunalt partistöd för år 2025

Diarienummer: 24KS365

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att redovisning av partistöd för år 2025 till kommunfullmäktige läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 2 december 2024 § 4 att betala ut partistöd till samtliga partier som finns representerade i fullmäktige för år 2025. Enligt 4 kap. 31 § KL ska beslut om partistöd innehålla krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att stödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin (Jfr. 4 kap. 29 § 1 st KL). Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång.

Redovisning av partistöd för år 2025 ska därmed ha inkommit till fullmäktige senast den 30 juni 2026. Samtliga partier som finns representerade i fullmäktige har lämnat in redovisning inom uppsatt tid.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av kommunalt partistöd för år 2025
- Redovisning av partistöd för 2025 - Moderaterna i Gävle (M)
- Redovisning av partistöd för 2025 - Miljöpartiet de gröna i Gävle (MP)
- Redovisning av partistöd för 2025 - Centerpartiet i Gävle (C)
- Redovisning av partistöd för 2025 - Vänsterpartiet Gävle (V)
- Redovisning av partistöd för 2025 - Socialdemokraterna i Gävle (S)
- Redovisning av partistöd för 2025 - Kristdemokraterna i Gävle (KD)
- Redovisning av partistöd för 2025 - Sverigedemokraterna Gävle (SD)
- Redovisning av partistöd för 2025 - Liberalerna Gävle (L)

16. Kommunalt partistöd år 2027

Diarienummer: 26KS390

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att betala ut partistöd för år 2027 enligt gällande regler, samt

att partier som erhåller partistöd ska senast den 30 juni 2027 lämna in redovisning och granskningsrapport över hur partistödet för år 2026 har använts.

Ärendebeskrivning

Enligt 4 kap. 29 § KL får kommuner ge politiska partier ekonomiskt bidrag och annat stöd (partistöd). Syftet är att stärka deras ställning i den kommunala demokratin. Stödet får endast ges till politiska partier som är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer. Huruvida partiet är representerat i fullmäktige regleras i 14 kap. vallagen. Partiet är representerat om man fått ett mandat för vilket en vald ledamot är fastställd.

Vidare föreskriver 4 kap. 30 § KL att kommunen ska besluta om omfattningen och formerna för partistödet (ett s.k. partistödsreglemente). Fullmäktige har tidigare antagit regler om kommunalt partistöd.

Det ankommer på fullmäktige att minst en gång per år besluta om att partistöd ska betalas ut. Beslut om partistöd ska, enligt 4 kap. 31 § 1 st. KL, innehålla krav på att mottagaren av partistödet årligen lämnar in en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari till och med 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Utöver redovisningen ska partiet utse en särskild granskare med uppdrag att upprätta en granskningsrapport. Av granskningsrapporten ska följa om partiets redovisning ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts. Om redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § 2 st. KL inte lämnas in inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.

Samtliga partier har lämnat in sin redovisning och granskningsrapport avseende partistöd för år 2026 i rätt tid. Något hinder mot utbetalning av nytt partistöd för år 2027 föreligger därför inte.

Partistödets storlek år 2026

Partistödet består av 2 delar. Beräkningar som avser prisbasbelopp beräknas på beloppet före det år stödet avser (för 2026: 59 200). Del 1 är ett fast stöd som är lika stort som prisbasbeloppet. Del 2 är ett mandatstyrt stöd. Det mandatstyrda beloppet fås fram genom att multiplicera antalet ordinarie mandat i fullmäktige med 1,1 prisbasbelopp (för 2026 är 1,1 prisbasbelopp 65 120).

Formeln för att räkna ut partistödets storlek är då

Prisbasbelopp + (1,1 prisbasbelopp * antalet mandat i fullmäktige)

Totalt partistöd kommer då att fördelas enligt följande:

1. Arbetarpartiet-Socialdemokraterna 1 426 720 kr (21 mandat).
2. Centerpartiet 254 560 kr (3 mandat).
3. Liberalerna 189 440 kr (2 mandat)
4. Kristdemokraterna 319 680 kr (4 mandat)
5. Miljöpartiet de gröna 254 560 kr (3 mandat)
6. Moderaterna 970 880 kr (14 mandat)
7. Sverigedemokraterna 840 640 kr (12 mandat)
8. Vänsterpartiet 449 920 kr (6 mandat)

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Kommunalt partistöd år 2027
- Beräkning - Underlag till partistöd 2026

17. VA-taxans anläggningsavgift 2027

Diarienummer: 26KS229

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att från 1 januari 2027 höja VA-
taxans anläggningsavgift för Gävle kommun enligt bilaga 2.

Ärendebeskrivning

Gävle Vatten har väckt ett ärende till fullmäktige i enlighet med 5 kap. 22§ kommunallagen.

VA-verksamheten i Sverige är tydligt reglerad. Alla kostnader för vatten och avlopp inom en kommun som är nödvändiga för VA-kunderna, det vill säga kommunens VA-kollektiv, finansieras av VA-taxan i den egna kommunen. Hänsyn ska tas till att varje generation användare ska stå för sina egna kostnader. VA-taxan fördelas på anläggningstaxa (engångsavgift som en fastighetsägare betalar innan anslutning och vid tillbyggnad på befintlig fastighet) och brukningstaxa (löpande avgift som en fastighetsägare betalar för nyttan av kommunalt dricksvatten, spillvatten och dagvatten).

Gästrike Vatten tar fram förslag på taxenivåer för att täcka kostnaderna för VA i respektive kommun. Styrelsen i respektive anläggningsbolag (Gävle Vatten, Hofors Vatten, Ockelbo Vatten, Älvkarleby Vatten, Östhammar Vatten) beslutar om förslag till kommunfullmäktige. Taxan fastställs av respektive kommuns fullmäktige.

En analys av kostnader och intäkter kopplade till anläggningsavgifter har genomförts inom Gästrike Vatten-koncernen. Genomlysningen visar att en utbyggnad i snitt varierar stort, från 160 000 kr till 600 000 kr exklusive moms för respektive fastighet. Oavsett skillnader för respektive förbindelsepunkt (där anslutning sker) är det tydligt att kostnaderna har ökat och att anläggningsavgiftens nivå behöver höjas för att bättre möta kostnader för utbyggnad och anpassning av VA-infrastrukturen.

För att anläggningsavgiftens nivå bättre ska spegla kostnaderna vid anslutning föreslår Gävle Vatten AB en höjning, främst på parametrarna servisavgift och förbindelseavgift för att bättre spegla kostnader och nyttoaspekter. Höjningen föreslås ske i ett steg för att fördela kostnaderna så rättvist som möjligt. Vid en höjning över flera år fördelas kostnader ut till alla anslutna VA-kunder genom den löpande brukningsavgiften. Föreslagna förändringar är sammanfattade i bilaga 1.

Gävle vatten uppskattar att en förändring i anläggningsavgiften berör cirka 15-20 hushåll per år.

I en nationell jämförelse varierar anläggningsavgiftens nivå stort. Detta beror både på att antalet och typen av anslutningar varierar stort mellan olika kommuner. Till exempel en enstaka förtätning där ledningsnät redan finns kontra större exploateringar och utbyggnad till befintliga fastigheter där även

uppgradering i hela VA-systemet krävs. Vissa kommuner eftersträvar en hög kostnadstäckningsgrad medan andra kommuner täcker upp med brukningsavgiften. Det är tydligt att kommuner med många anslutningar har den högsta avgiften. I tabell 1 visas ett urval av kommuner i vårt närområde som jämförelse.

Tabell 1. Jämförelse med andra kommuner. Statistik hämtas från Svenskt Vatten och avser 2025.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - VA-taxans anläggningsavgift 2027
- Bilaga 1 - Underlag för höjning av VA-taxans anläggningsavgift år 2027, Gävle kommun
- Bilaga 2 - Anläggningsavgifter år 2027, Gävle kommun
- Protokoll 2026-04-23 § 2.2 Styrelsemöte Gävle Vatten AB - Höjning av VA-taxans anläggningsavgift 2027, Gävle kommun

18. Taxa prövning och tillsyn inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden

Diarienummer: 26KS398

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att höja timtaxan i taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden med 3 % baserat på kommunalt Prisindex (PKV okt -26),

att anta revideringarna i taxa inom miljöbalken och strålskyddslagen

att höjningarna och revideringarna ska gälla från och med den 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har väckt ett i ärende i fullmäktige

Taxan inom miljöbalkens och strålskyddslagens tillsynsområde har inför år 2027 reviderats med anledning av övergången till efterhandsdebitering av tillsyn enligt miljöbalken, avseende tatuerings-, piercing- och fotvårdsverksamheter som beslutades på majnämnden, 2026-05-27 § 127 (26SBN164).

Förvaltningen har uppmärksammat att även öppen förskola är en lämplig verksamhetskategori att inkludera i ett första steg. Samhällsbyggnadsnämnden föreslås därför besluta att lägga till öppen förskola till de kategorier som övergår till efterhandsdebitering från och med år 2027. Förslaget ingår i bifogad revidering.

Revideringen berör främst taxans bilagor. Avgifterna för verksamhetskategorier har där specificerats som antingen fasta årliga avgifter eller timavgifter. En övergripande översyn och renodling av bilagorna har gjorts:

Bilaga 1 och 2 redovisar nu enbart de verksamhetskategorier som debiteras fasta årliga avgifter. Timavgiftsdebitering framgår sedan tidigare i själva taxan och är därför onödig att ha med i bilagorna.

Bilaga 3 som översatte avgiftsklass till tillsynstimmar har utgått. Nu anges antal tillsynstimmar som fast årlig tillsynsavgift baseras på, vid respektive verksamhetskod i bilaga 2.

Bilagorna har också reviderats med anledning av ändringar i miljöbalken och miljöprövnings- förordningen, på bland annat områdena avfall och vattenbruk. De föreslagna taxeändringarna berör i förkommande fall även jävsnämnden.

Det har funnits ett behov av att förtydliga taxan avseende debitering i ansökningsärenden som återkallas av sökanden, ersätts av ett nytt ansökningsärende, avvisas på grund av att inte tillräckliga underlag lämnas eller av annan anledning avskrivs utan beslut i sak, men där förvaltningen har lagt ner arbete. Ett förtydligande har därför lagts till i § 11 i taxan.

Fullmäktige har tidigare beslutat (KF 22 februari 2016§ 5, 15KS476) att medge samhällsbyggnadsnämnden att justera taxan baserat på Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). PKV används för årlig justering av taxor per den 1 januari, baserat på SKR:s PKV-prognos per oktober året före. Det betyder att det sker en höjning med 3% för år 2027.

Den aktuella taxan kommer att presenteras på kommunens författningssamling under styrande dokument på gavle.se

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden
- Beslutsprotokoll 2026-10-21 § 237 Samhällsbyggnadsnämnden - Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden
- Bilaga 1 - Taxa år 2027 för prövning och tillsyn inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden
- Bilaga 2 - Taxebilaga 1. Fasta avgifter för prövning, anmälan och tillsyn
- Bilaga 3 - Taxebilaga 2. Tillsynstid för miljöfarlig verksamhet och hälsoskyddsverksamheter med årlig tillsynsavgift

19. Taxa år 2027 för ansöknings- tillsyns- och kontrollavgifter

Diarienummer: 26KS397

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Taxa år 2027 för ansöknings- och tillsynsavgifter enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt kontrollavgift enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, enligt bilaga,

att från och med år 2027 överföra bemyndigandet att årligen justera avgiftsnivåerna i taxan utifrån Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) från Socialnämnden till Samhällsbyggnadsnämnden.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har väckt ett ärende gällande taxan för ansöknings- tillsyns- och kontrollavgifter med anledning av övertagandet av nya lagområden.

Samhällsbyggnadsnämnden tar från årsskiftet 2026/2027 över ansvaret för prövning, tillsyn och kontroll på lagområdena alkohol, tobak och liknande

produkter, tobaksfria nikotinprodukter och vissa receptfria läkemedel från Socialnämnden.

En befintlig taxa finns redan för år 2026. Taxan ger Socialnämnden rätt att räkna upp taxans avgifter årligen, baserat på kommunalt Prisindex (PKV). Kommunfullmäktige (KF) behöver nu besluta att den rätten ska övergå till Samhällsbyggnadsnämnden från och med år 2027.

I samband med övertagandet föreslås också vissa justeringar i taxan. Behovet av justeringarna har framkommit över tid, vid tillämpningen av nu gällande taxa. Justeringarna redovisas här kortfattat i punktform och finns också redovisade i bilaga 1.

- Högre avgift för skrivning av kunskapsprov, för att få faktisk kostnadstäckning. Avgiften behöver ta höjd även för de högre kostnader vi har vid provskrivning med tolk och med uppläsning av frågorna. I dagsläget täcker avgiften bara ’vanlig’ provskrivning i grupp. Avgiften bör framgent läggas på en nivå där den, utslagen på kollektivet, täcker kommunens samtliga kostnader för kunskapsprovet. Likställighetsprincipen gör att extra kostnad för tolk och uppläst prov inte kan belasta enbart provskrivare med det särskilda behovet.
- Avgift vid avbokning av provskrivning med kort varsel. Vi har förberedelse- och inställelsekostnader för provskrivningarna. Kostnaden är avsevärt högre för prov med tolk. Avgiften för att skriva provet är lika för alla, avgift vid sen avbokning bör däremot kunna diversifieras så att varje avbokning bär sin kostnad, utan att strida mot likställighetsprincipen.
- Höjda påminnelseavgifter, för att få kostnadstäckning och förhoppningsvis ge motivation att undvika förseningar.
- Högsta rörliga tillsynsavgift debiteras vid utebliven restaurangrapport. Skyldighet att lämna restaurangrapport är lagstadgad, dessutom baserar vi vår årliga tillsynsdebitering på de uppgifter som lämnas i rapporten. Det är därför motiverat att debitera högsta avgift om ingen rapport lämnas.
- Rörlig tillsynsavgift vid servering, debiteras från och med omsättning 1 liter, istället för från och med omsättning 0 liter. Vid ingen eller minimal

omsättning är det inte motiverat att debitera rörlig tillsynsavgift. Att den fasta avgiften debiteras motiveras av att inre tillsyn bedrivs så länge tillståndet består.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Taxa år 2027 för ansöknings- tillsyns- och kontrollavgifter
- Underlag taxebelopp 2027 - Alkoholservering och försäljning
- Bilaga 2 - Taxa år 2027 för ansöknings- tillsyns- och kontrollavgiftermed anledning av övertagandet av nya lagområden
- Beslutsprotokoll 2026-10-21 § 236 Samhällsbyggnadsnämnden - Taxa år 2027 för ansöknings- tillsyns- och kontrollavgifter med anledning av övertagandet av nya lagområden

20. Fördelning av disponibla medel, kommunstyrelsens donationsstiftelser

Diarienummer: 26KS20

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att disponibla medel för sex av kommunstyrelsens donationsstiftelser med sista ansökningsdag den 30 september 2026 fördelas enligt bifogat beslutsunderlag

Ärendebeskrivning

1–30 september 2026 var det ansökningsperiod för sex av kommunstyrelsens donationsstiftelser:

Stiftelsen Per Muréns donationsfond
Stiftelsen Oscar Flensburgs fond
Stiftelsen Johan Selggrens donationsfond
Stiftelsen Carl Johan och Axel Lennstrands fond

Stiftelsen Agnes och Sigurd Wallbergs donationsfond
Stiftelsen Laura Holmbergs djurskyddsdonation

Det inkom totalt 65 ansökningar från privatpersoner, föreningar, organisationer och företag.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Fördelning av disponibla medel från Kommunstyrelsens donationsstiftelser 2026
- Förslag till beslut - Fördelning av disponibla medel för Kommunstyrelsens donationsstiftelser 2026
- Bilaga - Förslag till beslut om fördelning av disponibla medel för Kommunstyrelsens donationsstiftelser 2026

21. Yttrande avseende granskning av Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Diarienummer: 26KS251

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordföranden, beslutar

att anta yttrandet

Ärendebeskrivning

PwC har på uppdrag av revisorerna i Gävle kommun genomfört en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnderna och de helägda bolagens verksamhet är ändamålsenlig och tillräcklig.

Revisorerna godkände revisionsrapporten och detta missiv den 23 april 2026. Utifrån genomförd granskning är revisorernas samlade bedömning att kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnderna och de helägda bolagens verksamhet inte helt är ändamålsenlig och tillräcklig.

Mot bakgrund av de iakttagelser och bedömningar som framkommit i granskningen lämnar revisionskollegiet rekommendationer till kommunstyrelsen och önskar ett yttrande senast 30 oktober.

Ett arbete med att utveckla kommunens styrmodell pågår under kommundirektörens ledning. Inom det arbetet ryms Kommunstyrelsens struktur och arbetssätt för att leda, följa upp och utöva uppsikt över nämndernas och bolagens verksamheter. Därmed kan revisionens rekommendationer beaktas i pågående arbete, men inte i vid detta tillfälle kommenteras på detaljnivå.

Yttrande

Ett arbete med att utveckla kommunens styrmodell pågår under kommundirektörens ledning. Inom det arbetet ryms Kommunstyrelsens struktur och arbetssätt för att leda, följa upp och utöva uppsikt över nämndernas och bolagens verksamheter.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande avseende granskning av Kommunstyrelsens uppsiktsplik
- Missiv - Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Yttrande senast 30 oktober 2026
- Rapport - Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

22. Revisionsrapport granskning av årsredovisning 2025

Diarienummer: 26KS248

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att lägga rapporten till handlingarna

Ärendebeskrivning

Revisionskollegiet godkände granskning av 2025 årsredovisning 15 och 23 april 2026.

Revisionskollegiet beslutade att ”Sammantaget delar vi revisionskontorets och PwC:s bedömningar att det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål respektive kommunövergripande (verksamhetsmål) som

fullmäktige fastställt i kommunplan 2025. Vi delar PwC:s bedömning att det lagstadgade balanskravet uppfylls för år 2025.”

Vidare beslutades att ”Granskning av årsredovisningen visar att resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter har upprättats i enlighet med?lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning.”

Revisionskollegiet rekommenderar Kommunstyrelsen gällande måluppföljningen att fortsättningsvis fokusera på analys och problematisering snarare än redovisning av aktiviteter samt öka överskådligheten i redovisningen. Gällande den ekonomiska utvecklingen rekommenderas Kommunstyrelsen att fortsätter att utöva sin uppsiktsplikt.

Ett arbete med att utveckla kommunens styrmodell pågår under kommundirektörens ledning. I det arbetet ingår att utveckla uppföljningen av de kommunövergripande målen, med större fokus på analys av måluppfyllelse, avvikelser och behov av åtgärder. Kommunstyrelsen tar med sig revisorernas synpunkter om att redovisningen behöver bli mer överskådlig.

Kommunstyrelsen har tagit del av inkomna handlingar och väljer att inte lämna ett särskilt yttrande.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Revisionsrapport granskning av årsredovisning 2025
- Missiv - Granskning av årsredovsining 2025 för Gävle kommun. Möjlighet till yttrande senast 30 oktober 2026
- Rapport - Granskning av årsredovisning 2025 för Gävle kommun
- Sakkunniga biträdets ytttrande om årsredovisning 2025 för Gävle kommun
- Rapport - Granskning avseende finansiella mål för god ekonomisk hushållning 2025

23. Försäljning av fastigheten Strömsbro 63:5 (Brf Vimpeln)

Diarienummer: 26KS361

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att till Brf Vimpeln, org. nr 785000–2713, överlåta fastigheten Strömsbro 63:5 i Gävle kommun för en köpeskilling om 7 500 000kr.

Ärendebeskrivning

Brf Vimpeln är innehavare till tomträtten till fastigheten Strömsbro 63:5 i Gävle. På tomträtten finns totalt 25 st radhus. Tomträttens belägenhet framgår av karta, se kartbilaga.

Brf Vimpeln har framfört önskemål om att få friköpa fastigheten Gävle Strömsbro 63:5. Därefter avser Brf Vimpeln ansöka om dödning av tomträtten till fastigheten Strömsbro 63:5. Livsmiljö Gävle har upprättat handlingar som innebär att kommunen överlåter fastigheten Strömsbro 63:5 till tomträttshavaren för en köpeskilling om 7 500 000 kr. Brf Vimpeln kan därefter ansöka om att tomträtten ska dödas.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Försäljning av fastigheten Strömsbro 63:5, Brf Vimpeln
- Kartbilaga - Strömsbro 63.5
- Värdeutlåtande Svefa - Tomträtten till fastigheten Gävle Strömsbro 63:5

24. Tilläggsavtal för Region Gävleborgs markanvisning i Västra Kungsbäck etapp 2

Diarienummer: 25KS299

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna tilläggsavtal för Region Gävleborgs markanvisningsavtal i Västra Kungsbäck etapp 2

Ärendebeskrivning

Gävle kommun bedriver exploateringsprojekt Västra Kungsbäck etapp 2 som ska bli ett nytt modernt verksamhetsområde. Kommunen och Exploatören har tidigare träffat Avtal om Markanvisning inom del av fastigheten Kungsbäck 2:10 i Gävle kommun. Avtalet är undertecknat i juni respektive oktober 2025 med diarienummer 25KS299.

Kort efter att markanvisningsavtalet tecknades stod det klart att tidplanen för utbyggnaden av Västra Kungsbäck skulle förskjutas. Den förskjutna tidplanen för entreprenaden innebär att tillträde till fastigheten beräknas kunna ske först under sommaren 2027. Till följd av detta behöver Kommunen förlänga markanvisningsavtalet med exploatören och därmed även förskjuta tidpunkten för när marköverlåtelseavtalet kan tecknas. Detta eftersom marköverlåtelseavtalet ska tecknas först när tillträde till fastigheten kan ske inom en nära framtid. Markanvisningsavtalet förlängs därmed till 1 juni 2027. Marköverlåtelseavtal ska vara tecknat senast vid denna tidpunkt.

Markanvisningsavgift är erlagd under 2025, och ingen ny ersättning ska utgå i.om att förlängningen av markanvisningen är påkallad av Kommunen.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Tilläggsavtal för Region Gävleborg i Västra Kungsbäck etapp 2
- Tilläggsavtal för Region Gävleborg - Markanvisning på Västra Kungsbäck etapp 2
- §201 KS Markanvisning Region Gävleborg på Västra Kungsbäck etapp 2
- Markanvisningsavtal mellan Gävle kommun och Region Gävleborg för etablering av ett Regionarkiv på Västra Kungsbäck etapp 2. Underskrivet av båda parter

25. Ansökan om sponsring av ungdoms SM i innebandy 2028/29

Diarienummer: 26KS372

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att bevilja Gävleborgs Innebandyförbunds ansökan om sponsring med 600 000 kr, fördelat på 300 000 kr per genomförandeår, för ungdoms-SM i innebandy 2028/2029,

att beviljad sponsring förutsätter att förbundet tilldelas värdskapet och utgår endast för de år som mästerskapet genomförs, samt

att beloppet finansieras inom ram från Näringslivsenhetens budget och hanteras i enlighet med Gävle kommuns sponsringspolicy, DNR 26KS372.

Ärendebeskrivning

Gävleborgs Innebandyförbund har ansökt om värdskapet för SM-slutspelet i innebandy för ungdomar i åldersklasserna F16 och P16 (USM) under 2028 och/eller 2029 och söker sponsring som stöd för genomförandet.

Evenemanget samlar cirka 800 spelare och ledare från hela landet och beräknas locka omkring 2 500–3 000 betalande besökare till arenorna. Av dessa uppskattas cirka 1 000 vara tillresta besökare. Den turist-ekonomiska omsättningen beräknas uppgå till cirka 4,2 MSEK per år.

Förutom den turistekonomiska omsättningen så bidrar evenemanget till att stärka platsvarumärket och positionera Gävle som en attraktiv plats för evenemang. Finalhelgen innebär även en scen för framtidens stora innebandystjärnor och kan få fler ungdomar att intressera sig för sporten.

Vid beviljad sponsring åtar sig arrangören att genomföra evenemanget enligt beslutsunderlaget och är återbetalningsskyldig av hela det beviljade beloppet om evenemanget ställs in. Är orsaken att betrakta som Force majeure (oförutsebara händelser) reduceras återbetalnings-skyldigheten i förhållande till i vilken grad arrangören kunnat fullgöra sina åtaganden.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - ansökan om sponsring av ungdoms SM i innebandy 2028/2029
- Ansökan om sponsring från Gävleborgs Innebandyförbund för evenemang Ungdoms-SM Innebandy 2028/2029
- Underlag för effektuträkning - Event Impact Calculator
- Näringslivskonsekvensanalys - Ungdoms-SM Innebandy

26. Delrapportering - Uppdrag gällande breddad rekrytering och matchning

Diarienummer: 26KS426

Föredragande: Vinita Thyberg

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, beslutar

att godkänna delrapporteringen av uppdraget om breddad rekrytering och matchning, vilken utgör återrapportering av tidigare lämnat uppdrag, diarienummer 26KS25.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett förvaltningen i uppdrag att återkomma med en beskrivning av förutsättningarna och de ekonomiska konsekvenserna för ett långsiktigt och hållbart arbetssätt för breddad rekrytering och matchning av personer som står långt från arbetsmarknaden. Särskilt fokus ska ligga på personer med funktionsvariationer eller annan problematik kopplad till långtidsarbetslöshet.

Förvaltningen har påbörjat arbetet med att identifiera vilka förutsättningar som behöver utvecklas för att breddad rekrytering och matchning ska kunna bli en naturlig del av kommunens ordinarie kompetensförsörjning.

En viktig utgångspunkt är att arbetssättet behöver utformas utifrån verksamheternas behov och chefernas förutsättningar att rekrytera, introducera och handleda medarbetare.

Fortsatt arbete

Det fortsatta arbetet kommer att inriktas på ett antal områden som tillsammans bedöms vara viktiga för att skapa ett långsiktigt och hållbart arbetssätt:

- Rekrytering och matchning: Se över hur rekryteringsprocessen kan utvecklas för att identifiera fler vägar till anställning, bland annat genom att i större utsträckning matcha individers kompetens och förmågor mot verksamheternas arbetsuppgifter och behov.
- Kompetens- och bemanningsplanering: Undersöka hur breddad rekrytering kan integreras i verksamheternas långsiktiga kompetens- och bemanningsförsörjning, exempelvis genom utvecklad arbetsfördelning och organisering, som ett steg innan en rekrytering eller matchning påbörjas.

- Introduktion och handledning: Identifiera vilket stöd chefer och verksamheter behöver för att skapa förutsättningar för en hållbar introduktion och anställning, som ett steg innan en rekrytering eller matchning påbörjas.
- Samverkan och anställningsförutsättningar: Undersöka möjligheter till samverkan med Arbetsförmedlingen, olika former av stödinsatser samt behov av anpassade anställningsformer och kollektivavtalslösningar.

Arbetet kommer även att belysa behovet av förändrade arbetssätt och förhållningssätt för att skapa en organisation som bättre kan tillvarata kompetens hos personer som i dag har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden.

Som en del av det fortsatta arbetet kommer förvaltningen att analysera organisatoriska och ekonomiska förutsättningar, däribland eventuella behov av resurser för rekrytering, introduktion och handledning samt möjliga effekter för verksamheternas kompetensförsörjning.

Resultatet ska ligga till grund för förslag på konkreta åtgärder, ansvarsfördelning och fortsatt genomförande, med målsättningen att utveckla ett arbetssätt som är hållbart över tid och kan integreras i ordinarie verksamhet.

Ekonomiska konsekvenser

Delrapporteringen innebär i sig inga nya ekonomiska åtaganden. De ekonomiska konsekvenserna av ett långsiktigt arbetssätt kommer att analyseras inom ramen för det fortsatta uppdraget och redovisas i samband med slutrapporteringen.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Delrapportering - Uppdrag gällande breddad rekrytering och matchning
- Presentation - Långsiktigt och hållbart arbetssätt för breddad rekrytering och matchning
- Protokollsutdrag 2026-06-08 §133 KS Delårsrapport 1 år 2026 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen

27. Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse delegationsbesluten som redovisade.

Delegationsbeslut

- 26KS4-7, Rapport om personuppgiftsincident 2026-09-01 - Ärende #400606
- 26KS383-3, Delegationsbeslut - Upplåtelse av ledningsrätt för Gävle Energi på Brynäs 5:1 och Norrlandet 3:1
- 26KS403-4, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Servering vid Esplanadens unika miljö
- 26KS404-3, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Förbättra vattenkvaliteten i Lillsjön i Bomhus
- 26KS417-3, Delegationsbeslut - Sponsring för Impact Business Forum
- 26KS429-5, Delegationsbeslut - Försäljning av villatomter, Utvalnäs 1:15 och 1:16
- 26KS67-2, Beslut 2026-03-06 om bidrag till Totra Byförening till simskola vid Totrabadet i Hamrångefjärden
- 26KS67-12, Beslut 2026-03-06 om bidrag till Norrham Hamrångebygdens Idrottsförening för återställande av elljusspår.
- 26KS67-14, Beslut 2026-03-26 om bidrag till ABF Gästrikeebygden för två dagars musik- och idrottsevenemang tillsammans med Börje Salmings stiftelse

28. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse anmälningsärendena som redovisade.

Anmälningsärenden

- KS2672957, Protokoll 2026-09-24 - Direktionsmöte Gästrike återvinnare. Digitalt signerat
- KS2673103, Budget och ekonomiska plan 2027-2030 - Gästrike Ekogas AB
- KS2673105, Budget och ekonomisk plan år 2027-2030 - Gästrike återvinnare
- KS2673107, Protokoll 2026-09-24 - Styrelsemöte Gästrike Ekogas AB
- KS2673101, Protokoll 2026-10-01 - Styrelsemöte Gästrike Vatten AB. Digitalt signerat

29. Information om ändrat ägardirektiv för Gävle Stadshus AB

Diarienummer: 26KS300

Föredragande: Christina Forsberg, kommundirektör

30. Information från kommundirektör

Föredragande: Christina Forsberg, kommundirektör

31. Information från sektorchef

Föredragande: Katarina Stistrup, sektorchef

32. Redovisning av kommunens säkerhetsarbete

Föredragande: Jens Gagge, säkerhetsansvarig