

Kommunstyrelsen

Kallelse och föredragningslista

Sammanträdedatum: 2025-09-09

Sammanträdestid: kl. 10:00-17:00

Plats: Amsterdam, Förvaltningshuset

Övrig information:

Om du inte kan delta anmäler du det till Marit Strömgren.

Åsa Wiklund Lång (S), ordförande

1. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att välja William Elofsson (M) som justerare med justeringstid senast den 11 september kl. 13.00.

2. Fastställande av föredragningslistan

3. Initiativärende från Vänsterpartiet (V) - Ukraina

Diarienummer: 25KS153

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse initiativärendet besvarat

Ärendebeskrivning

Gävle kommun mottog under 2024 en förfrågan om samarbete från Brovary City Territorial Community i Ukraina. I dialog med Brovary har kommunen arbetat fram ett underlag för samarbete (Diarienummer: 25KS418 Samarbete med Brovary City Council). Mot bakgrund av detta får initiativärendet från Vänsterpartiet, som syftar till att undersöka möjligheterna till samarbete med en ukrainsk stad, anses besvarat.

Ärendet avslutas därmed med hänvisning till 25KS418.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Initiativärende från Vänsterpartiet (V) - Ukraina
- Initiativärende från Vänsterpartiet (V) - Ukraina
- §42 KS Initiativärende från Vänsterpartiet (V) - Ukraina

4. Minoritetsåterremiss - Motion från Moderaterna (M) - Maxtaxa för färdtjänst i Gävle kommun

Diarienummer: 23KS430

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 30 oktober 2023, §16b, väckte William Elofsson, Pekka Seitola och Margareta Larsson (M) rubricerad motion. Ett yttrande över motionen har inkommit från Samhällsbyggnadsnämnden.

Motionärerna föreslår att Gävle kommun utreder möjligheten att införa en maxtaxa för färdtjänst inom kommunen. Motionärerna argumenterar för att det skulle öka tillgängligheten och den ekonomiska tryggheten för personer med funktionsnedsättningar som är beroende av färdtjänst.

Att införa maxtaxa skulle innebära sänkta resekostnader och därmed ökad mobilitet för vissa av kommunens färdtjänstkunder. 19 procent av kunderna skulle påverkas om ett tak sattes på 700 kr/månaden. Det vore en tydligt positiv och önskvärd effekt av förslaget, för de färdtjänstkunder som reser mest.

Förslaget är också förenat med kostnader, vilka blir extra påtagliga i och med det rådande, tuffa ekonomiska läget. Till att börja med innebär förslaget en direkt kostnad i form av intäktsbortfall. En maxtaxa om 700 kr/månad bedöms medföra ökade kostnader på 1,2 miljoner kr årligen, under antagande att det inte leder till ökat resande.

En maxtaxa skulle dock sannolikt leda till ökat resande bland de som slagit i kostnadstaket. Hur stort detta resande skulle bli är svårt att bedöma, men det skulle vara förknippat med en avsevärd ytterligare kostnad för kommunen.

Samtliga kommuner i länet, inklusive Gävle, har ingått ett samarbetsavtal om anropsstyrd trafik med Region Gävleborg. Avtalet innebär bland annat att samma taxa ska tillämpas i alla kommuner. För att kunna inför maxtaxa i färdtjänsten skulle Gävle kommun behöva säga upp samarbetsavtalet. Att själv ta över alla de uppgifter som idag samordnas via Region Gävleborg skulle innebära en ytterligare ökning av administrativa kostnader.

Redan idag finns vissa möjligheter att få ytterligare ersättning för reskostnader med färdtjänst. Den som behöver färdtjänst för att ta sig till och från arbete kan ansöka om ett speciellt tillstånd som täcker arbetsresor för en fast månadskostnad på samma nivå som X-Trafiks 30-dagarsbiljett.

Försäkringskassan kan också ge ersättning för vissa kostnader som uppstår på grund en funktionsnedsättning.

Behandling efter återremiss

Fullmäktige beslutade 2024-11-25 om minoritetsåterremiss med motiveringen: "Innan beslut om motionen fattas av kommunfullmäktige bör den sändas till Pensionärsrådet och Funktionsrättsrådet för att ge dessa organ chansen att yttra sig över förslaget."

Frågan behandlades på funktionsrättsrådet 2025-04-10. Funktionsrätt Gävle inkom med ett skriftligt yttrande, i vilket man var positiv till förslaget. Man framhåller särskilt färdtjänstens betydelse för att personer med funktionsnedsättning ska kunna vara delaktiga i samhället.

På pensionärsrådet 2025-04-24 informerades om motionerna och organisationerna som finns representerade i rådet erbjöds möjligheten att yttra sig skriftligt. Ingen av organisationerna har i dagsläget inkommit med ett skriftligt yttrande.

Sammanfattande bedömning

Färdtjänsten är en viktig del av kollektivtrafiken. En maxtaxa skulle vara positivt för de som reser mycket med färdtjänsten men har begränsad betalningsförmåga. Samtidigt är den förknippade med kostnader. I rådande ekonomiska läge har kommunen inte möjlighet att bära dessa kostnader. Vidare utredning och utformning av en maxtaxa bör inte göras när det saknas finansiering för ett införande. Motionen bör därför avslås.

Handlingar i ärendet

- Utlåtande över motion från Moderaterna (M) - Maxtaxa för färdtjänst i Gävle kommun - Svar efter minoritetsåterremiss
- Motion från Moderaterna (M) - Maxtaxa för färdtjänst i Gävle kommun
- Yttrande över motion från Moderaterna (M) - Maxtaxa för färdtjänst i Gävle kommun
- §10 KF Motion från Moderaterna (M) - Maxtaxa för färdtjänst i Gävle kommun

5. Motion från Sverigedemokraterna (SD) - Informationsskyltar vid kommunala lekparkar

Diarienummer: 24KS533

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anse motionen besvarad

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 16 december 2024, §34, väckte Richard Carlsson, Elizabeth Puhls och Wanja Delén rubricerad motion. Ett yttrande över motionen har inkommit från Samhällsbyggnadsnämnden.

Motionärerna föreslår att uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att placera informationsskyltar vid samtliga kommunala lekparkar. Skyltarna ska innehålla lekparkens namn och adress samt kontaktuppgifter vid felanmälningar och olycksfall.

Av nämndens yttrande framgår det att det redan pågår ett arbete med att sätta upp skyltar med den efterfrågade informationen. I skrivande stund finns skyltar på sexton lekplatser, och kommer succesivt att sättas upp på resterande lekplatser. Klisterdekaler med samma information finns även på soptunnor på merparten av de kommunala lekplatserna. Motionen bör därmed anses besvarad.

Handlingar i ärendet

- Utlåtande över motion från Sverigedemokraterna ((SD) - Informationsskyltar vid kommunala lekparkar
- Motion från Sverigedemokraterna (SD) - Informationsskyltar vid kommunala lekparkar
- Beslutsprotokoll 2025-04-23 § 135 Samhällsbyggnadsnämnden gällande motion från Sverigedemokraterna (SD) - Informationsskyltar vid kommunala lekparkar

6. Motion från Vänsterpartiet (V) - Förbättrad färdtjänst

Diarienummer: 24KS395

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att besvara punkt 1, 4 och 7 och avslå 2, 3, 5 och 6

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 23 september 2024, §31, väckte Fredrik Åberg-Jönsson och Maritha Johansson rubricerad motion.

Ett yttrande över motionen har inkommit från Samhällsbyggnadsnämnden. De organisationer som finns representerade i funktionsrättsrådet och pensionärsrådet har också givits möjlighet att yttra sig. Funktionsrätt Gävle har inkommit med ett yttrande.

Motionen innehåller sju förslag på förändringar i färdtjänsten, och yrkar "att kommunen i den mån det går fattar beslut och i övrigt för en tydlig dialog med regionen" om dessa. Förändringarna går igenom en och en här nedanför.

1. Avskaffa hårdare regler vid upprepade avbokningar: Upprepade avbokningar är enbart skäl till återkallande av tillstånd om det sker systematiskt och i syfte att missbruka systemet. Tillstånd återkallas inte för misstag eller missförstånd.

Tillämpningen är alltså i linje med vad motionärerna önskar, och ingen ytterligare åtgärd behövs.

2. Införande av maxtaxa/högstkostnadsskydd: Ett liknande förslag utreddes inom ramen för behandlingen av en annan motion (dnr 23KS430). I svaret på den motionen blev slutsatsen:

Färdtjänsten är en viktig del av kollektivtrafiken. En maxtaxa skulle vara positivt för de som reser mycket med färdtjänsten men har begränsad betalningsförmåga. Samtidigt är den förknippad med kostnader. I rådande ekonomiska läge har kommunen inte möjlighet att bära dessa kostnader.

För fördjupat resonemang hänvisas till det ärendet.

3. Tiden för bokning och avbokning ändras från 90 minuter till 30 minuter: Förslaget skulle kräva dialog med övriga kommuner och regionen för att införas. Förändringen skulle vara kostnadsdrivande och är därför inte aktuell i nuläget.

4. Införande av en resegaranti vid betydande försening, och fakturera inte kund för bomresor: En resegaranti vore en rimlig service till kund, och som motionärerna påpekar finns det redan i den ordinarie kollektivtrafiken. Frågan kommer att lyftas i dialog med regionen och de andra kommunerna.

Kommunen fakturerade för bomresor under ett halvår under 2023. Detta fungerade dåligt, och har därför avskaffats. Det finns inga planer på att återinföra fakturering av bomresor.

5. Införa månadsvis fakturering: I dagsläget betalar färdtjänstkunder egenavgiften i samband med resan. Detta är likadant i alla kommuner i länet, och en förändring skulle behöva genomföras gemensamt.

Samlad fakturering månadsvis skulle innebära ökade administrativa kostnader som måste bäras av antingen kommunen eller kunden.

6. Resor inom annan kommun sker genom betalningsförbindelse mellan Gävle kommun: I dagsläget får färdtjänstkunder från Gävleborg som vill nyttja färdtjänst utanför länet boka en privat taxi, och sedan begära ersättning för halva kostnaden i efterhand.

Motionärerna uppmanar kommunen att "på ett enkelt sätt avtala med taxibolag i andra kommuner". Detta vore administrativt dyrt och komplext, eftersom det inte finns något nationellt system som kommunen kan ansluta sig till.

7. Upphandla fler taxibolag att köra färdtjänst: De flesta av dygnets timmar finns tillräckligt med bilar i systemet. I peaktid vid arbetsdagens början och slut kan brist dock uppstå. Regionen är väl medveten om detta problem. Det är dock inte trivialt att hitta fler bolag att sluta avtal med utan att sänka krav på förare eller fordon.

Givet detta bör punkt 1, 4 och 7 besvaras och punkt 2, 3, 5 och 6 avslås.

Handlingar i ärendet

- Utlåtande över motion från Vänsterpartiet (V) - Förbättrad färdtjänst
- Motion från Vänsterpartiet (V) - Förbättrad färdtjänst
- Beslutsprotokoll 2025-01-29 § 20 Samhällsbyggnadsnämnden - Yttrande över motion från Vänsterpartiet (V) - Förbättrad färdtjänst
- Utredning - Yrkandesvar från Samhällsbyggnadsnämnden gällande motion från Vänsterpartiet (V) - Förbättrad färdtjänst
- Yttrande över motion från Vänsterpartiet (V) - Förbättrad färdtjänst

7. Kommunstyrelsens årliga uppsiktsplikt över kommunala bolag 2024

Diarienummer: 25KS26

Förslag till beslut

att verksamheten i bolagen Gävle Stadshus AB, Gävle Energi AB, Gävle Kraftvärme AB, Gävle Energisystem AB, Bionär Närvärme AB, Gävle Energi Elnät AB, AB Gavlegårdarna, Gavlefastigheter Gävle kommun AB, Gävle Hamn AB, Gävle Parkeringsservice AB, Gästrike Vatten AB och Gävle Vatten AB har varit förenlig med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna i enlighet med respektive bolags bolagsordningar.

att verksamheten i de delägda bolagen Bomhus Energi AB, Gästrike Ekogas AB, Norrsken AB, Ostkustbanan 2015 AB har bedrivits i relation till vad som stadgas i bolagsordningarna för respektive bolag, i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt, avseende det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna

att verksamheten i de delägda kommunalförbunden Gästrike Återvinnare med dotterbolag och Gästrike Räddningstjänst, har bedrivits i relation till vad som stadgas i förbundsordningarna för respektive förbund, i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt, avseende det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna

att verksamheten i det delägda bolaget Svenska Kommunförsäkrings AB har bedrivits i relation till vad som stadgas i bolagsordningarna för bolaget avseende det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna

att verksamheten i Samordningsförbundet Gävleborg bedrivits utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003-1210 och förbundsordning.

Ärendebeskrivning

Enligt Kommunallagens 6 kapitel § 1a och b ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje hel- och delägt bolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Sektor Styrning och Stöd har sammanställt underlag från bolagen för denna uppsiktsroll.

Styrelsen skall också ha uppsikt över sådana kommunalförbund och samordningsförbund som kommunen är medlem i.

Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Kommunstyrelsen ska också vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i Kommunallagens 3 kapitel 17 och 18 §§ är uppfyllda i hel- och delägda bolag. Dessa krav omfattar att kommunfullmäktige i helägda bolag ska:

1. Fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten,
2. Se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen,
3. Utse samtliga styrelseledamöter, och lekmannarevisorer
4. Se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

I delägda bolag ska fullmäktige se till att det delägda bolaget omfattas av ovanstående krav i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt

Ställningstagande helägda och vissa delägda bolag

Underlag för kommunstyrelsens ställningstagande om den verksamhet som respektive bolag har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna, är bolagsstyrningsrapport, årsredovisning samt revisorernas granskningsrapport för respektive bolag.

I företagspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2012-06-18 §116, under § 10 "Information om bolagsstyrning och bolagets interna kontroll", anges att "Bolagen ska årligen upprätta särskild rapportering om bolagsstyrningsfrågor. Bolagen kan välja mellan att upprätta en särskild rapport eller att redovisa informationen som en del av bolagets årsredovisning.

Rapportering sker enligt anvisningar från kommunstyrelsen."

Anvisningar för att upprätta en särskild bolagsstyrningsrapport har gått ut till Gävle Stadshus AB med dotterbolag samt Gästrike Vatten AB och Gävle Vatten AB. Dessa bolag har lämnat en bolagsstyrningsrapport för verksamheten 2024.

Årsredovisningar för bolagen bifogas ärendet. Bolagen i Stadshuskoncernen som är dotterbolag i en underkoncern ingår även i årsredovisningen för moderbolaget. Revisionsrapporter och lekmannarevisorernas granskningsrapporter ingår i årsredovisningarna. Årsredovisningarna har med godkännande behandlats på årsstämmor den 21 maj 2025.

I bolagsstyrningsrapporter för 2024 har bolagen bedömt att verksamheten bedrivits i enlighet med styrande dokument, däribland bolagsordningar och ägardirektiv. Årsredovisningar för bolagen har avlämnats för 2024 med undertecknade revisionsberättelser. Revisionen har lämnat undertecknade granskningsrapporter där bolagens verksamhet 2024 bedömts ha varit förenlig med det kommunala ändamålet.

Utifrån dessa underlag föreslås kommunstyrelsen besluta att verksamheten i bolagen;

- Gävle Stadshus AB,
- Gävle Energi AB med dotterbolagen Gävle Energi Elnät AB, Gävle Kraftvärme AB, Gävle Energisystem AB, Bionär Närvärme AB
- AB Gavlegårdarna
- Gävle Hamn AB
- Gavlefastigheter Gävle kommun AB
- Gävle Parkeringsservice AB
- Gästrike Vatten AB,
- Gävle Vatten AB

har varit förenlig med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna i enlighet med respektive bolags bolagsordning.

Avkastningskrav enligt ägardirektiv:

AB Gavlegårdarna ska redovisa ett resultat efter finansiella poster på 100 mnkr exkl. värdejusteringar. Årets resultat efter finansiella poster uppgick till 59,7 mnkr att jämföra med godkänd budget på 82,2 mnkr. Bolaget har under året gjort nedskrivningar av byggnader med 210 mnkr. AB Gavlegårdarnas långsiktiga avkastning på eget kapital skall lägst vara 3,5% upp för 2024 blev utfallet 2,4%.

Bolaget har lämnat aktieutdelning enligt ägardirektivet.

Gavlefastigheter i Gävle kommun ABs dotterbolag Gavlia AB och Gävle Drift & Service AB fusionerades med moderbolaget 2024. Fusionen registrerades av bolagsverket den 28 maj 2024 och är genomförd enligt beslut i KF 2023-12-11, dnr 23KS451.

Gävle Parkeringsservice AB gjorde år 2024 en förlust efter skatt på -99,1 mnkr som en effekt av nedskrivning av bolagets ägda mobilitetshus på 125 mnkr. Bolaget har under 2024 erhållit ett aktieägartillskott på 125 mnkr, se 25KS120, för att inte bolaget skulle hamna i en situation där kontrollbalansräkning måste upprättas.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-04, 24KS249, att i samarbete med Gävle Stadshus AB genomföra en analys av de ekonomiska förutsättningarna för och lämna förslag på vägval för hur Gävle Parkeringsservice AB skall kunna få en hållbar ekonomisk ställning, att lämna förslag på hur uppdrag och

samverkan med och mellan kommunen och bolag i kommunkoncernen skall utvecklas framåt avseende parkering och parkeringsverksamhet samt att uppdra till ekonomidirektören att lämna en utredning som skall ligga till grund för beslut om kommunplan 2025 och eventuella ändringar av ägardirektiv inför 2025. Denna utredning är genomförd och arbete pågår under år 2025 att ge bolaget förutsättningar för en hållbar ekonomisk ställning.

Uppföljning av utbetalda driftsbidrag:

Gävle Vatten erhöll år 2021 ett driftsbidrag på 250 mnkr för täckande av kostnader relaterade till skyfallet i augusti år 2021. I årsbokslutet 2023 har ytterligare driftsbidrag erhållits med 150 mnkr, se ärende 24KS120. Detta bidrag skall årligen redovisas till Gävle kommun, slutredovisning senast 2031-05-31. Under år 2024 har 10,1 mnkr utbetalats i ersättning för ansvar för skador avseende skyfall 2021 vilket innebär att 389,9 mnkr kvarstår i avsättning.

Ställningstagande övriga delägda bolag

I delägda bolag ska fullmäktige se till att det delägda bolaget omfattas av ovanstående krav i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt.

Följande delägda bolag omfattas av detta ställningstagande

- Svenska Kommunförsäkrings AB (ägarandel 9 %)
- Bomhus Energi AB (ägarandel 50% via Gävle Energi AB)
- Gästrike Ekogas AB (ägarandel 49% via Gävle Energi AB)*
- Norrsken AB (ägarandel 12,77% via Gävle Energi AB)
- Ostkustbanan 2015 AB (ägarandel 9%)

** samt andelen via Gästrike Återvinnare som äger 51 % i bolaget.*

För de delägda bolagen Bomhus Energi AB, Gästrike Ekogas AB och Ostkustbanan 2015 AB samt kommunalförbunden Gästrike Rättningstjänst och Gästrike Återvinnare har revisorerna i granskningsrapporter och revisionsberättelser uttalat att respektive bolag och förbund bedöms bedriva verksamheten enligt bolagsordning och kommunfullmäktiges ändamål.

Kommunstyrelsen föreslås därmed att utifrån denna information samt årsredovisningar och löpande information besluta att verksamheten i de delägda bolagen bedrivits i relation till vad som stadgas i bolagsordningarna för respektive bolag, i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt, avseende det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna.

Förbundet Gästrike Återvinnare redovisar ett positivt resultat på 25,2 mnkr och koncernen redovisar ett positivt resultat på 6,5 mnkr. Förbundets resultat efter balanskrav är 23,7 mnkr.

Gästrike Räddningstjänst har upprättat årsredovisning, bedrivit verksamhet enligt direktiv samt har ingen anmärkning i revisionsberättelsen. Förbundet har uppfyllt de finansiella målen. Gävle kommuns ägarandel uppgår till 61,6%.

Det delägda bolaget Gästrike Ekogas AB har upprättat årsredovisning, bedrivit verksamhet enligt bolagsordningen samt har ingen anmärkning i revisionsberättelsen.

Norrskan AB är ett delägt bolag av Gävle Energi AB. Bolaget har upprättat årsredovisning, bedrivit verksamhet enligt bolagsordningen samt har ingen anmärkning i revisionsberättelsen.

Svenska kommunförsäkring ingår inte i den sammanställda redovisningen då kommunens ägarandel uppgår till 9,29%. Försäkringsbolaget står under tillsyn av Finansinspektionen och skall enligt EU-kommissionens delegerade förordning 2015/35 upprätta särskild rapportering "Regelbunden tillsynsrapport SFCR – Solvency and Financial Condition Report 2017". Denna rapportering innehåller utöver redovisning av bolagens verksamhet även beskrivning av riskprofil, kapitalbas och värdering av solvensändamål och denna rapportering är betydligt mera omfattande än kraven i företagspolicyn angående upprättande av bolagsstyrningsrapport varför försäkringsbolaget anses uppfylla det kravet.

Samordningsförbundet Gävleborg har bedrivit verksamhet utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003.1210) och förbundsordning samt har ingen anmärkning i revisionsberättelsen.

Övrigt:

I föregående års beslut i detta ärende, kommunstyrelsens årliga uppsiktsplikt över kommunala bolag, 24KS27, uppdrogs till Sektor Styrning och Stöd att utveckla formerna för kommunstyrelsens uppsiktsplikt över de delägda bolagen. Under året har sektorn arbetat med att ta fram en "Riktlinje för kommunstyrelsens uppsiktsplikt" som omfattar uppsiktens föremål, omfattning och utövande. Denna riktlinje kommer även innehålla instruktion om delägda bolag och kommunalförbund.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Kommunstyrelsens årliga uppsiktsplikt över kommunala bolag 2024
- 1.1 Årsredovisning 2024 - Gävle Stadshus AB
 - 1.1.1 Revisionsberättelse 2024 - Gävle Stadshus AB
 - 1.1.2 Granskningsrapport för år 2024 - Gävle Stadshus AB
 - 1.1.3 Rapport Gävle Stadshus AB-koncernen - Intern kontroll och bokslut 2024
- 10.1 Årsredovisning 2024 - Svenska Kommun Försäkrings AB
- 10.2 Revisionsberättelse 2024 - Svenska Kommun Försäkrings AB
- 11.1 Årsredovisning 2024 - Ostkustbanan 2015 AB
- 11.2 Revisionsberättelse 2024 - Ostkustbanan 2015 AB
- 12.1 Årsredovisning 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- 12.2 Revisionsberättelse 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- 12.3 Revisionsberättelse finansiellt 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- 12.4 Årsredovisning 2024 bilaga 1-2 - Samordningsförbund Gävleborg
- 12.5 Grundläggande granskning 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- 12.6 Revisionsrapport - Granskning av god ekonomisk hushållning 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- 2.1 Årsredovisning 2024 - Gävle Energi AB
 - 2.1.1. Revisionsberättelse 2024 - Gävle Energi AB
 - 2.1.2 Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2024 - Gävle Energi AB
- 2.2.1. Årsredovisning 2024 - Gävle Energisystem AB
- 2.2.2. Revisionsberättelse 2024 - Gävle Energisystem AB

- 2.2.3 Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2024 - Gävle Energisystem AB
- 2.3.1. Årsredovisning 2024 - Gävle Kraftvärme AB
- 2.3.2 Revisionsberättelse 2024 - Gävle Kraftvärme AB
- 2.3.3 Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2024 - Gävle Kraftvärme AB
- 2.4.1 Årsredovisning 2024 - Bionär Närvärme AB
- 2.4.2. Revisionsberättelse 2024 - Bionär Närvärme AB
- 2.4.3 Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2024 - Bionär Närvärme AB
- 2.5.1 Årsredovisning 2024 - Bomhus Energi AB
- 2.5.2 Revisionsberättelse 2024 - Bomhus Energi AB
- 2.5.3 Lekmannarevisorernas Granskningsrapport 2024 - Bomhus Energi AB
- 2.5.4 Grundläggande granskning 2024 - Bomhus Energi AB
- 2.6.1 Årsredovisning 2024 - Norrsken AB
- 2.6.2 Revisionsberättelse 2024 - Norrsken AB
- 3.1 Årsredovisning 2024 - AB Gavlegårdarna
- 3.1.1 Revisionsberättelse 2024 - AB Gavlegårdarna
- 3.1.2 Rapport KPMG 2024 - AB Gavlegårdarna
- 3.1.3 Granskningsrapport 2024 - AB Gavlegårdarna
- 4.1. Årsredovisning 2024 - Gavlefastigheter Gävle kommun AB
- 4.1.1 Revisionsberättelse 2024 - Gavlefastigheter Gävle kommun AB
- 4.1.2 Rapport KPMG 2024 - Gavlefastigheter Gävle kommun AB
- 4.1.3 Granskningsrapport 2024 - Gavlefastigheter Gävle kommun AB
- 5.1 Årsredovisning 2024 - Gävle Hamn AB
- 5.1.1 Revisionsberättelse 2024 - Gävle Hamn AB
- 5.1.2 Rapport KPMG 2024 - Gävle Hamn AB
- 5.1.3 Granskningsrapport 2024 - Gävle Hamn AB
- 6.1 Årsredovisning 2024 - Gävle Parkeringservice AB
- 6.1.1. Revisionsberättelse 2024 - Gävle Parkeringservice AB
- 6.1.2. Granskningsrapport KPMG 2024 - Gävle Parkeringservice AB

- 6.1.3 Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2024 - Gävle
Parkeringsservice AB
- 7.1.1 Årsredovisning 2024 - Gävle Vatten AB
- 7.1.2 Revisionsberättelse 2024 - Gävle Vatten AB
- 7.1.3 Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2024 - Gävle Vatten AB
- 7.1.4 Rapport årsbokslut 2024 - Gästrike Vatten AB
- 7.2.1 Årsredovisning 2024 - Gästrike Vatten AB
- 7.2.2 Revisionsberättelse 2024 - Gästrike Vatten AB
- 7.2.3 Lekmannarevisorernas granskningsrapport 2024 - Gästrike Vatten
AB
- 8.1 Årsredovisning 2024 - Gästrike Räddningstjänst
- 8.1.2 Revisionsrapport årsredovisning 2024 - Gästrike Räddningstjänst
- 8.1.3 Revisionsberättelse 2024 - Gästrike Räddningstjänst
- 9.1 Årsredovisning 2024 - Gästrike återvinnare
- 9.1.2 Rapport årsredovisning 2024 - Gästrike återvinnare
- 9.1.3 Revisionsberättelse 2024 - Gästrike återvinnare
- 9.1.4 Rapport - Granskning av bokslut och årsredovisning 2024 - Gästrike
återvinnare
- 9.2 Årsredovisning 2024 - G Å Utveckling AB
- 9.2.1 Revisionsberättelse 2024 - G Å Utveckling AB
- 9.2.3 Granskningsrapport 2024 - G Å Utveckling AB
- 9.3 Årsredovisning 2024 - GÅ Tillsammans AB
- 9.3.1 Revisionsberättelse 2024 - GÅ Tillsammans AB
- 9.4 Årsredovisning 2024 - Gästrike Ekogas AB
- 9.4.1. Revisionsberättelse 2024 - Gästrike Ekogas AB
- 9.4.2 Granskningsrapport 2024 - Gästrike Ekogas AB

8. Försäljning av aktier i bolaget Gästrike Avfallshantering AB (GAAB)

Diarienummer: 25KS355

Jonathan Clauss, Anna-Karin Jakobsson - tillgängliga vid ev. frågor

Kl: 11:00

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att Gästrike Återvinnare Utveckling AB får sälja sina aktier i Gästrike Avfallshantering AB till Prezero Recycling AB

Ärendebeskrivning

Gästrike Återvinnares dotterbolag Gästrike Återvinnare Utveckling AB äger en 9,9% av aktierna i Gästrike Avfallshantering AB 556191-0729. Resterande aktier ägs av PreZero Recycling AB som är ett dotterbolag till PreZero Sverige AB.

Kommunalförbundets deläggande i bolaget innebär ett antal kommunalrättsliga statsstödsrättsliga, upphandlingsrättsliga och konkurrensrättsliga utmaningar för de båda ägarna.

Direktionen i kommunalförbundet Gästrike Återvinnare beslutade den 27 mars 2025 att föreslå Gästrike Återvinnare Utveckling AB att sälja sina aktier i Gästrike Avfallshantering AB i enlighet med tecknad avsiktsförklaring mellan parterna förutsatt att försäljningen godkänns av medlemskommunernas fullmäktige.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Försäljning av aktier i bolaget Gästrike Avfallshantering AB
- Förslag till beslut - Försäljning av aktier i bolaget Gästrike avfallshantering AB
- Bilaga 1 - PM Kristian Pederson och Albin Svensson
- Bilaga 2 - Miljörättsliga aspekter vid överlåtelse av aktier- Gästrike avfallshantering AB
- Bilaga 3 - Aktieöverlåtelseavtal SITA Sverige och Gästrike återvinnare
- Bilaga 4 - Protokollsutdrag 2025-03-27 § 26 Direktionsmöte Gästrike återvinnare
- Bilaga 5 - Protokoll 2025-05-23 GÅ Utveckling AB

9. Avfallstaxa för år 2026 Gästrike återvinnare

Diarienummer: 25KS353

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta avfallstaxa för år 2026 enligt bifogad handling

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Gästrike återvinnare tar årligen fram ett nytt förslag till avfallstaxa för kommande år. Förslaget bygger på självkostnadsprincipen. Avgifterna i avfallstaxan ska ge kommunalförbundet de intäkter som behövs för att utföra det kommunala ansvaret för avfall enligt 15 kap. Miljöbalken som bland annat är hämtning av kommunalt avfall, driva återvinningscentraler för mottagning av grovavfall och farligt avfall, tömning av slam från enskilda avlopp och fettavskiljare och allmänt informationsarbete.

Bifogade handlingar är de förslag som antagit efter förbundsdirektionens reviderade förslag. Förslaget innehåller inga indexeringar.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Avfallstaxa för år 2026 Gästrike återvinnare
- Förslag till Avfallstaxa 2026 - Gästrike återvinnare
- Beslutsförslag Avfallstaxa 2026 - Gästrike återvinnare
- Bilaga 1 - Sammanställning av förändringar avfallstaxa 2026 Gästrike återvinnare
- Protokollsutdrag Direktionsmöte 2025-06-18 § 42 Gästrike återvinnare - Förslag till avfallstaxa för 2026. Digitalt signerat

10. Svar på granskning av lokalresursplanering, slutlig revisionsrapport

Diarienummer: 25KS285

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet som sitt eget

Ärendebeskrivning

Gävle kommuns revisorer samt lekmannarevisorer gav KPMG i uppdrag att granska Gavlefastigheter Gävle kommun ABs samt utbildningsnämndens arbete med lokalresursplanering. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2024. I april 2025 godkändes granskningsrapporten av lekmannarevisorerna.

Kommunstyrelsens svar finns i dokumentet "Yttrande – Revisionsrapport Granskning av lokalresursplanering

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Svar på granskning av lokalresursplanering, slutlig revisionsrapport
- Yttrande - Granskning av lokalresursplanering, slutlig revisionsrapport
- Begäran om yttrande - Lokalresursplanering
- Rapport - Granskning av lokalresursplanering

11. Uppdatering Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde år 2025

Diarienummer: 25KS419

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar för år 2025

att uppdra åt endera kommunstyrelsens ordförande eller kommunstyrelsens vice ordförande att i förening med endera, kommundirektör Christina Forsberg, sektorchef Katarina Stistrup eller administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring teckna kommunens firma avseende avtal, förekommande handlingar, dokument och skrivelser å kommunstyrelsens vägnar,

att uppdra till administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring med envar av Erika Greis, Anna Lindbom, Linda Löfvenius och Anders Selander, i nämnd

ordning, att utkvittera all till Gävle kommun, dess kommunstyrelse eller kommunens sektorsorganisation ankommande värdepast,

att uppdra till registrator att ta emot delgivningar,

att vid förfall för kommundirektör vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna sektorchefen,

att uppdra till Maria Wallin, Jens Fornander, Anna Kalmering, Mikaela Fransson och Marita Lindquist, två i förening, att utföra betalningar enligt beslutsattesterade underlag från Gävle kommuns transaktionskonto i koncernkonto,

att uppdra till Liliana Sultana, Maria Wallin, Jens Fornander, Anna Kalmering och Mikaela Fransson, två i förening, att verkställa uttag från övriga banker,

att uppdra till Maria Wallin, Jens Fornander, Anna Kalmering och Mikaela Fransson, två i förening, att likvidreglera förfallna lån och räntekostnader inom koncernkontot (enligt finanspolicy, dnr 21KS114),

att uppdra till Martin Svaleryd, Madeleine Viklander, Liliana Sultana att som firmatecknare, skriva under inkassoärenden och delgivningskvitton mot Kronofogden,

att uppdra till Martin Svaleryd, Madeleine Viklander, Liliana Sultana två i förening, att som firmatecknare godkänna och underteckna avtal gällande ändringar, tillägg och borttag och tecknande av nya avtal och upplägg av nya konton vad gäller koncernkontot, plusgirot, bankgirot och övriga banker inom koncernen,

att uppdra till Jessica Kallysson och Linnéa Carlsson att underteckna deklaration av moms, preliminärskatt och arbetsgivaravgifter,

att uppdra till Maria Wallin, Anna Kalmering och Mikaela Fransson att signera avtalsändringar från Loomis,

att uppdra till Carina Karlsson, Anki Ekman, Laila Hamrén, Carin Hedin, Lisa Hillblom och Anna-Lena Friman att köra lönebearbetningen samt underteckna preliminärskatt och arbetsgivaravgifter,

att uppdra till Anki Ekman, Carin Hedin och Anette Ädel att administrera pension samt tilldela behörigheter i nya KPA Direkt,

att uppdra åt endera Kommunstyrelsens ordförande eller dess vice ordförande att i förening med endera Martin Svaleryd, Madeleine Viklander och Liliana Sultana underteckna förekommande handlingar å kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelser,

att uppdra åt Martin Svaleryd med envar av Madeleine Viklander, Liliana Sultana som ersättare, i nämnd ordning, med kontrasignation av envar av Maria Wallin och Jens Fornander verkställa uttag från bank och plusgiro avseende kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelser, samt

att smärre justeringar av ovanstående delegeras till sektorchefen och anmäls i vanlig ordning till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Behörig firmatecknare för Gävle kommun – dess kommunstyrelse – är kommunstyrelsens ordförande med kontrasignation av behörig tjänsteman. För att den dagliga verksamheten skall fungera måste kommunstyrelsen delegera begränsade delar av firmateckningsrätten till vissa angivna personer. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

Delegation av beslut om upplåning mm enligt placerings- och upplåningsreglementet sker i årliga beslut av Kommunstyrelsen. Avrapportering sker varje tertial.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Uppdatering Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde år 2025

12. Pingeltorp förskola köksrenovering – behov av utökad investeringsbudget

Diarienummer: 25KS369

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att höja beslutad investeringsbudget (25KS23) gällande investeringsposten Pingeltorp förskola, köksrust från 7,5 mnkr till 13 mnkr för budgetår 2025

att öka utbildningsnämndens kommunbidrag med ca 0,4 mnkr med anledningen av tillkommande hyra på grund av den utökade investeringen

Ärendebeskrivning

Pingeltorps förskolas kök ska byggas om och anpassas till verksamhetens behov. Nuvarande kök är för litet och köksutrustningen har nått sin tekniska livslängd och behöver därför bytas ut.

Projektets omfattning har utökats under program- och projekteringsfasen med bland annat en mindre utbyggnad för att få till bra lösningar för kökspersonalen, ombyggnation av personalrum samt byte av fettavskiljare och tillhörande markarbeten kopplat till VA.

Projektet gick ut på upphandling våren 2025 men anbudens visade sig ligga högre än beslutad budget. Anbudskalkyl Pingeltorp förskola, köksrust daterad 2025-06-26, är bilagd beslutshandling.

Budgeterad ram i projektet är 7,5 mnkr men anbudskalkylen landade på 12 mnkr. Tillkommande kostnader förknippade till vintersäsong kan eventuellt uppstå då byggstart blir förskjuten i tiden. Därför äskas ytterligare 1 mnkr i investeringsmedel utöver bilagd anbudskalkyl, det vill säga totalt 13 mnkr.

Projektet behöver ett beslut i särskild ordning för att kunna genomföras. Verksamheten är evakuerad och byggstart är planerat till september 2025 med färdigställande höstterminen 2026.

Ny upphandling planeras göras i augusti.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Pingeltorp förskola köksrenovering - Utökat behov av investeringsbudget
- Projekt Kalkyl - 1912212 Pingeltorp förskola köksrust - 2025-06-27

13. Yttrande; ansökan att uppföra, driva och avveckla havsvindpark Najaderna samt ansökan om Natura 2000-tillstånd

Diarienummer: 25KS366

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna yttrandet "Ansökan om tillstånd till havsvindpark Najaderna samt ansökan om tillstånd enligt 7kap 28a§ Miljöbalken avseende Natura 2000 områden"

Ärendebeskrivning

Gävle kommun har av Länsstyrelsen i Uppsala län bjudits in att lämna yttrande till ansökan om uppförande, drift och avveckling av vindpark Najaderna. Vindparken ligger ca 45km bort från Gävle kommun och berör vatten inom Sveriges ekonomiska zon samt territorialhavet inom Tierps kommun.

Najadernas vindkraftspark beräknas kunna ge ett tillskott på cirka 4–5 TWh förnybar el per år till det svenska elnätet. Det går att jämföra med elanvändningen i Uppsala och Gävleborgs län

Gävle kommun har tidigare lämnat yttrande i samrådskedet. Där har vikten av att etableringens påverkan på sjöfart ska utredas varit en synpunkt från kommunen. Detta med hänvisning till sjöfartens betydelse för Gävle kommun. Ansökan inrymmer en riskanalys som visar att påverkan av vindparkens etablering på sjöfarten är obetydlig.

Samråd för överföringsledning från Najadernas vindpark har skett och Gävle kommun har yttrat sig i det. Gävle hamn var ett alternativ för anslutning till land. Beslut om anslutning i land har dock landat i Älvkarleby.

Lst Uppsala län har ställt krav på att ansökan om Natura 2000-tillstånd ska göras med anledning av ansökan om tillstånd för vindparken. Natura 2000-området Finngrundet västra banken är delvis lokaliserat inom Gävle kommun. Utförd miljökonsekvensbeskrivning ger stöd för att bevarandevärden inom området ej påverkas av vindparkens etablering.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande; Ansökan om tillstånd för uppförande, drift och nedmontering av vindpark Najaderna
- Yttrande - Ansökan om tillstånd för anläggande, drift och nedmontering av vindpark Najaderna
- Remiss - Begäran om yttrande gällande ansökan om tillstånd till havsvindkraftpark Najaderna

14. Yttrande avseende behov av komplettering av handlingar i ansökan att etablera vindpark inom fastighet Oppala 1:1

Diarienummer: 25KS387

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna yttrandet ” Yttrande avseende behov av komplettering av handlingar i ansökan att etablera vindpark inom fastighet Oppala 1:1”

Ärendebeskrivning

I processen för ansökan om att anlägga, driva och avveckla vindpark Gävle Norra inom fastighet Oppala 1:1 har Gävle kommun bjudits möjlighet att yttra sig kring behov av komplettering av handlingar i ansökan.

Kommunen har lämnat ett yttrande i avgränsningssamrådet och yttrandet ” Yttrande avseende behov av komplettering av handlingar i ansökan att etablera vindpark inom fastighet Oppala 1:1” lyfter att utöver lämnade synpunkter i avgränsningssamrådet har kommunen inte mer att tillföra ärendet.

Det innebär inte ett ställningstagande i ärendet utan framhåller endast vad Gävle kommun anser är av vikt att tillståndsansökan ska innehålla.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande avseende behov av komplettering av handlingar i ansökan om att etablera vindpark inom fastighet Oppala 1:1
- Yttrande avseende behov av komplettering av handlingar i ansökan om att etablera vindpark inom fastighet Oppala 1:1

15. Erbjudande om förvärv av byggnad på ofri grund

Diarienummer: 25KS280

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avvisa erbjudande om förvärv av byggnad på ofri grund

Ärendebeskrivning

Gävle kommun upplåter mark genom arrende. Arrendatorn äger byggnad inom arrendestället och erbjuder kommunen att förvärva byggnaden.

Erbjudande om förvärv av byggnaden ska avvisas då byggnadens utformning och användning inte är i linje med inriktning för områdets framtida markanvändning. Arrendatorn är medveten om kommunens beslutade inriktning för områdets utveckling.

Det finns inte ett tydligt behov för kommunen att äga byggnaden.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Erbjudande om förvärv av byggnad på ofri grund
- Tjänsteskrivelse - Erbjudande om förvärv av byggnad på ofri grund inom fastigheten Brynäs 86:1
- Erbjudande om köp av byggnad - Fastigheten Brynäs 86:1.

16. Utökning av verksamhetsområde för VA i Åbyggeby

Diarienummer: 25KS291

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utöka verksamhetsområde för vatten och spillvatten i enlighet med bifogad kartbilaga 25KS291-3

Ärendebeskrivning

Det är kommunens skyldighet enligt 6 § vattentjänstlagen att snarast se till att ett blivande eller befintligt bebyggelseområde i ett större sammanhang får vatten eller avlopp (vattentjänster) om det finns behov med hänsyn till hälsa

eller miljö. Kommunen ska bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas.

Verksamhetsområde för VA är ett geografiskt avgränsat område. VA-huvudmannen är skyldig att skyndsamt och så länge behov finns ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser. Fastighetsägaren har motsvarande rätt att försörjas av den allmänna VA-anläggningen och är avgiftsskyldig för vattentjänsterna inom verksamhetsområdet där fastigheten ligger.

I Gävle Vatten AB:s uppdrag som VA-huvudman ingår att lämna förslag på ändringar av verksamhetsområdet för VA inom Gävle kommun för beslut i Kommunfullmäktige.

VA-situationen i Åbyggeby kräver en bättre VA-försörjning för att uppfylla rådande miljö- och hälsoskydds krav. Samhällsbyggnadsnämnden i Gävle beslutade 2019-02-20 att kriterierna i §6 Lag om allmänna vattentjänster (LAV) är uppfyllda för området och att Åbyggeby därmed har ett behov av allmän försörjning av dricksvatten och spillvatten. (Dnr 19SBN25)

Tidplan för utbyggnad av allmänt VA till Åbyggeby styrs av Gävle kommuns Utbyggnads- och anslutningsplan för kommunalt VA i omvandlingsområden som kommunstyrelsen i Gävle beslutat om (nu i Gävle kommuns Vattentjänstplan). Tidplanen påverkas även av Mark- och miljödomstolens beslut att Gävle kommun senast den 31 december 2025 ska ordna allmän dricks- och spillvattenanläggning för Åbyggeby.

Förberedelse för och utbyggnad av allmänt VA har skett i enlighet med utbyggnads- och anslutningsplanen för VA för Åbyggeby sedan 2020. Då utbyggnaden i stora delar av området närmar sig slutförandet och anslutning till VA kan ske behöver verksamhetsområdet för VA utvidgas. Viss justering av befintligt verksamhetsområde i anslutning till omvandlingsområdet har skett för att spegla den faktiska verkligheten av anslutna fastigheter (se 25KS291-3).

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Utökning av verksamhetsområde för VA i Åbyggeby
- Missiv - Utökning av verksamhetsområde för VA i Gävle kommun - Åbyggeby
- Protokoll 2025-05-07 § 9.3 styrelsemöte Gävle Vatten AB - Utökning verksamhetsområde för VA-tjänster
- Kartbilaga - Åbyggeby

17. VA-taxans brukningsavgift för år 2026 och år 2027

Diarienummer: 25KS290

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta VA-taxans brukningsavgift enligt bilaga 2 som gäller från och med 1 januari 2026,

att anta VA-taxans brukningsavgift enligt bilaga 3 som gäller från och med 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning

Gävle Vatten AB:s uppdrag som VA-huvudman ingår att bereda och lämna förslag på ändringar av VA-taxans nivå. Kommunfullmäktige i Gävle beslutar om nivån för VA-taxan. Gävle Vatten AB föreslår beslut om höjning med 15 procent vardera för år 2026 samt 2027.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - VA-taxans brukningsavgift för år 2026 och 2027
- Bilaga 1 - Underlag för höjning av VA-taxans brukningsavgift år 2026-2027
- Bilaga 2 - Brukningsavgifter år 2026
- Bilaga 3 - Brukningsavgifter år 2027
- Bilaga 4 - VA-investeringarnas påverkan på kostnader och VA-taxans utveckling för Gävle Vatten AB
- Protokoll 2025-05-07 § 9.2 styrelsemöte Gävle Vatten AB - Höjning av VA-taxans brukningsavgift 2026-2027

18. Ändringar i lagen om brandfarliga och explosiva varor – ny taxa

Diarienummer: 25KS307

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att införa en ny taxa gällande "Anmälan vid användning av explosiva varor eller förvaring av explosiva varor i flyttbart förråd",

att avgiften per anmälan fastställs till 647 kronor,

att kommunfullmäktigebeslutet ska omedelbart justeras.

Ärendebeskrivning

För att stärka kontrollen och höja säkerheten har riksdagen beslutat om förändringar i lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Lagändringen träder i kraft den 15 juli 2025.

Gästrike Räddningstjänst kommer att vara mottagare av anmälningar enligt den nya bestämmelsen och kommer därmed att utföra handläggning och uppföljning inom ramen för tillsynsansvaret. För att möjliggöra avgiftsuttag för detta arbete har en ny taxa tagits fram "Anmälan vid användning av explosiva varor eller förvaring av explosiva varor i flyttbart förråd". Handläggningstiden beräknas till 30 minuter. Avgiften per anmälan enligt 18 a § LBE uppgår till 647 kronor.

Den nya taxan är konstruerad i enlighet med självkostnadsprincipen. I enlighet med tidigare fattat beslut av kommunfullmäktige (2022-11-28 §5) så medges Gästrike räddningstjänst att den nya taxan kan årligen indexeras enligt PKV.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Ändringar i lagen om brandfarliga och explosiva varor - ny taxa
- Skrivelse - Ändringar i lagen om brandfarliga och explosiva varor - ny taxa
- Protokoll 2025-05-23 - Gästrike Räddningstjänst

19. Gävles Näringslivsprogram

Diarienummer: 25KS410

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta aktualiseringen av Näringslivsprogrammet

Ärendebeskrivning

De strategiska programmen är idag en del i Gävle kommuns styrning för att integrera framför allt de sociala, näringslivspolitiska och miljömässiga målen i hela kommunkoncernen utifrån politiska ambitioner.

Näringslivsprogrammet ska visa vad näringslivet i Gävle kommun behöver. Programmets målområden är vad som krävs för att Gävle ska vara en företagsplats där företag kan växa och utvecklas, dit nya företag lockas och där nya företag startas.

Nuvarande Näringslivsprogram beslutades av Kommunfullmäktige att gälla för åren 2021-2025. En genomlysning av programmet har gjorts och de områden som aktualiserats är:

- Gävle Växer
- Indikatorer
- Styrmodell

Den aktualiserade versionen av Gävles näringslivsprogram träder i kraft när beslutet är taget i kommunfullmäktige.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Gävles näringslivsprogram
- Gävles näringslivsprogram - Förslag på aktualisering. Reviderad version 2025-09-01

20. Samarbete med Brovary City Territorial Community

Diarienummer: 25KS418

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

att besluta att Gävle kommun upprättar en Avsiktsförklaring - Letter of Intent tillsammans med Brovary City Territorial Community, Ukraina

Ärendebeskrivning

Sedan den ryska invasionen 2022 står ukrainska kommuner inför stora utmaningar och samarbeten med europeiska städer har blivit allt viktigare. Ett

40-tal svenska kommuner har idag samverkansavtal med ukrainska kommuner.

Gävle har fått en förfrågan om samarbete från Brovary, en kommun i Kievregionen, då det finns tidigare erfarenheter av samarbete inom avfallshantering mellan Brovary och Gästrike Återvinnare.

Samarbetet föreslås inledas med en Avsiktsförklaring - Letter of Intent för att utveckla utbyten och identifiera områden för samarbete, med avsikt att i nästa steg ingå ett Partnerskapsavtal. Kommunerna avser tillsammans söka externa medel för utbyten och samarbete och organisera samarbetet genom en gemensam styrgrupp.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Samarbete med Brovary City Territorial Community , Ukraina
- Bakgrundsbeskrivning - Samarbete med Brovary City Territorial Community
- Avsiktsförklaring - Letter of Intent, svenska. För underskrift
- Avsiktsförklaring - Letter of Intent, ukrainska. För underskrift
- Letter of Intent, engelska - För informati

21. Stockholm Business Alliance - avtal om näringslivssamarbete i Stockholmsregionen 2026-2030

Diarienummer: 25KS352

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag

att anta avtalet "Stockholm Business Alliance – Avtal om Näringslivssamarbete i Stockholmregionen 2026-2030".

Ärendebeskrivning

Stockholm Business Alliance (SBA) är ett partnerskap mellan 55 kommuner i nio län. Syfte är att attrahera utländska investeringar till regionen, att marknadsföra regionen internationellt och att förbättra näringslivsservicen vid kommunernas myndighetsutövning

Gävle kommun avser att, inom ramen för det långsiktiga partnerskapet Stockholm Business Alliance (SBA), samarbeta för att främja tillväxt både lokalt och regionalt inom det geografiska området Stockholmsregionen (SBA). Genom att öka attraktionskraften för människor, företag och kapital bidrar samarbetet till regionens fortsatta utveckling och positionering.

Avtalsperioden är 1 januari 2026 - 31 december 2030

För Gävle kommun blir avgiften 4 SEK per invånare i kommunen per den 1 januari varje år, med 2026 som första år.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Samarbetsavtal Stockholm Business Alliance 2026-2030
- Avtal om näringslivssamarbete i Stockholmsregionen - Stockholm Business Alliance 2026-2030. Ej underskrivet
- Följebrev till nytt avtal inom partnerskapet Stockholm Business Alliance 2026-2030
- Näringslivskonsekvensanalys - Stockholm Business Alliance

22. Begäran om yttrande krisberedskap

Diarienummer: 25KS286

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet som sitt egna och inge det till kommunrevisionen

Ärendebeskrivning

Lekmannarevisorerna i Gästrike Vatten AB och revisorerna i Gävle kommun har gett KPMG i uppdrag att granska Gästrike Vatten AB:s arbete med krisberedskap. Granskningen har i vissa delar omfattat kommunstyrelsens arbete med krisberedskap. Granskningsresultatet framgår av granskningsrapporten. Med anledning av det som framkommer i granskningsrapporten vill revisorerna ha kommunstyrelsens kommentarer till de rekommendationer som rapporten innehåller.

Enheten för säkerhet och beredskap har inkommit med yttrande. I yttrandet framgår svar på de punkter i revisionsrapporten som riktar sig till kommunstyrelsen och som rör krisberedskap.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande gällande krisberedskap
- Begäran om yttrande - Krisberedskap
- Rapport - Granskning av krisberedskap
- Yttrande - Granskning av krisberedskap

23. Val av ordförande till Gävle kommunens samverkansråd för brottsförebyggande arbete

Diarienummer: 25KS357

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utse kommunalråd Jan Myléus till ordförande för Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete

Ärendebeskrivning

Den första juli 2023 trädde *Lag (2023:196)* om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete i kraft vilket innebär att Sveriges kommuner nu bär ett lagstiftat ansvar för att samordna och bedriva ett kommunalt brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete.

Lagstiftningen föreskriver att kommunernas brottsförebyggande arbete ska bedrivas kunskapsbaserat och hanteras i ett strategiskt råddär kommunen och relevanta aktörer ingår. Rådet ska ledas av kommunen.

Rådet uppbyggnad utgörs av två nivåer bestående av en lednings- samt en strategisk nivå. Kommunstyrelsens ordförande finns representerad i rådets ledningsnivå. Förtroendevalda till rådets strategiska nivå beslutades av kommunstyrelsen den 3 juni 2025. Vid detta beslut valdes ingen ordförande till rådet varvid kommunstyrelsen nu föreslås beslut att utse kommunalråd Jan Myléus till ordförande för Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Val av ordförande till Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete

24. Kommunalt partistöd för år 2024

Diarienummer: 23KS363

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att redovisning av partistöd för år 2024 till kommunfullmäktige läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 11 december 2023 § 5 att betala ut partistöd till samtliga partier som finns representerade i fullmäktige för år 2024. Enligt 4 kap. 31 § KL ska beslut om partistöd innehålla krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att stödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin (Jfr. 4 kap. 29 § 1 st KL). Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång.

Redovisning av partistöd för år 2024 ska därmed ha inkommit till fullmäktige senast den 30 juni 2025. Samtliga partier som finns representerade i fullmäktige har lämnat in redovisning inom uppsatt tid.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av kommunalt partistöd för år 2024
- Redovisning av partistöd för 2024 - Miljöpartiet de gröna i Gävle (MP)
- Granskningsrapport partistöd för 2024 - Liberalerna Gävle (L)
- Redovisning av partistöd för 2024 - Liberalerna Gävle (L)
- Redovisning av partistöd för 2024 - Socialdemokraterna i Gävle (S)
- Granskningsrapport partistöd för 2024 - Kristdemokraterna i Gävle (KD)
- Redovisning av partistöd för 2024 - Kristdemokraterna i Gävle (KD)
- Granskningsrapport partistöd för 2024 - Moderaterna i Gävle (M)
- Redovisning av partistöd för 2024 - Vänsterpartiet Gävle (V)
- Redovisning av partistöd för 2024 - Moderaterna i Gävle (M)
- Redovisning av partistöd för 2024 - Centerpartiet Gävle (C)
- Redovisning av partistöd för 2024 - Sverigedemokraterna (SD)

25. Ärende om folkiniciativ gällande bevarandet av Gävle Flygplats

Diarienummer: 25KS91

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att avvisa folkiniciativet *Bevarandet av Gävle Flygplats*

Ärendebeskrivning

Under år 2024 initierade Gävlebygdens Flygklubb (nedan kallad föreningen) en namninsamling i syfte att få till stånd en folkomröstning. Bakgrunden var fullmäktiges beslut om att hos Transportstyrelsen hemställa om att fastigheten Gävle Överhärde 63:1 ska avinrättas såsom flygplats (Kommunfullmäktiges beslut § 2 per den 23 september 2024, ärendenummer 24KS139). Den 21 januari 2025 lämnade föreningen in namninsamlingen i syfte att väcka ett s.k. folkiniciativ (ärendenummer 25KS61). I mars beslutade kommunstyrelsen om föreskrifter för granskning av folkiniciativ (Kommunstyrelsens beslut § 53 per den 11 mars 2025, ärendenummer 25KS63). Syftet med föreskrifterna var att lämna närmare bestämmelser om hur ett folkiniciativ ska granskas och hur vissa bestämmelser i kommunallagen ska förstås.

Gävle kommun genomförde en direktupphandling i syfte att låta en extern aktör granska namninsamlingen. Den externa aktören, KPMG, skulle utreda hur och i vilken omfattning underskrifterna uppfyller de formkrav som finns angivna i kommunallagen. KPMG skulle också ta ställning till hur många underskrifter som de facto fanns och förklara varje underskrift för giltig eller ogiltig. KPMG överlämnade sin rapport i juni.

KPMGs granskning visar följande. Totalt finns det 11 221 underskrifter. Av dessa bedöms 3 162 underskrifter vara ogiltiga. Den vanligaste orsaken är att en underskrift brister i formellt hänseende, till exempel att personnumret inte är fullständigt. Enligt granskningen är 7 875 underskrifter giltiga.

I juli 2025 lämnade föreningen in ytterligare namnlistor till kommunen. Enligt mediala uppgifter kan det finnas 600 namnunderskrifter i dessa namnlistor. Frågan är hur dessa underskrifter ska beaktas i ljuset av att folkiniciativet lämnades in i januari 2025. Enligt styrelsens bedömning utgår kommunallagen från att ett folkiniciativ lämnas in vid ett och samma tillfälle. Detta bekräftas också i ett rättsfall vari det uttalas att en kommun inte har någon skyldighet att beakta kompletteringar av ett folkiniciativ. I avsaknad av andra beslut saknas

det skäl att frångå den utgångspunkt som kommunallagen utgår ifrån: Ett folkiniciativ lämnas in vid ett och samma tillfälle. Det framgår implicit av 8 kap. 2 § andra stycket KL. Mot denna bakgrund anser styrelsen att den komplettering som lämnades in i juli 2025 inte ska beaktas som en del av folkiniciativet.

En förutsättning för att det överhuvudtaget ska föreligga ett folkiniciativ är att minst tio procent av de röstberättigade i kommunen har skrivit under iniciativet och att dessa underskrifter i övrigt uppfyller de formkrav som finns angivna i bestämmelsen. Hur många som är röstberättigade i kommunen varierar över tid. Den senaste statistiska uppgiften från Valmyndigheten publicerades den 1 mars 2025. Enligt myndigheten fanns 82 530 röstberättigade i kommunen detta datum. Tio procent av 82 530 är 8 253. Eftersom antalet giltiga underskrifter understiger 10 procent av de röstberättigade i kommunen anser styrelsen att det inte finns något folkiniciativ i formell mening. Det saknas därför förutsättningar att pröva ärendet i sak. Folkiniciativet ska därför avvisas.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Ärende om folkiniciativ gällande bevarande av Gävle Flygplats
- Rapport KPMG - Granskning av namnunderskrifter
- PM - Komplettering av folkiniciativ

26. Minoritetsåterremiss - ändrade avgifter för barn och unga enligt LSS

Diarienummer: 25KS160

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för boende med särskild service för barn och unga införa en avgift för måltider från 1 juli det året personen fyller 19 år och tills flytt sker till annat boende efter avslutade gymnasiestudier, samt att avgiften för måltider ska följa Konsumentverkets beräkning för unga 18–30 år,

att för boende med särskild service för barn och unga införa en avgift för hyra från 1 juli det året personen fyller 19 år och tills flytt sker till annat boende efter avslutade gymnasiestudier, samt att avgiften är en tolfedel av 55,39 procent av prisbasbeloppet, i enlighet med Socialtjänstlagen 8 kap 5 § punkt 2,

att delegera rätten till arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden att justera hyran i samband med prisbasbeloppets förändringar,

att lägre avgift skall kunna fastställas om individen inte har de ekonomiska förutsättningar som utredningen har utgått ifrån,

att justera avgiften för måltider på korttidsboende för barn och unga enligt de avgifter som beskrivs nedan,

att delegera rätten att justera taxor för måltider på boende för barn och unga till arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden i enlighet med Konsumentverkets modell.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden har väckt ett ärende till kommunfullmäktige gällande avgiftshanteringen för barn och unga med särskild service i enlighet med LSS 9§ punkt 6 och 8. Den 18 juni hanterades ärendet av kommunfullmäktige som i sin tur återremitterade ärendet till kommunstyrelsen med hjälp av en minoritetsåterremiss.

Återremissgrunder och förvaltningens svar

Motiveringarna återremiss var följande:

"I yttrandet från Funktionsrätt Gävle gällande ändrade avgifter för barn och unga enligt LSS framkommer flera värdefulla synpunkter.

Sverigedemokraterna anser att dessa inte har beaktats i tillräcklig omfattning i det liggande förslaget. Det är särskilt angeläget att noggrant pröva konsekvenserna av att införa kostnader för aktiviteter, då det riskerar att slå hårt mot en redan utsatt grupp." samt

"Ärendet bör omarbetas så att det tar funktionsrättsrörelsens skriftliga kritik, som finns bifogat till handlingarna, i beaktande".

I nuvarande förslag finns det inga nya tillägg att för kostnader gällande aktiviteter. Gemensamma aktiviteter är kostnadsfria precis som tidigare men

enskilda aktiviteter kan även fortsättningsvis tillkomma vara vid en extra kostnad. Enskilda kostnader som exempelvis entréavgifter kommer den enskilda vårdnadshavaren betala själv, men transporter och personalkostnader kommer fortsättningsvis vara avgiftsfria. Beslutsförslaget förtydligas därför genom att ta bort bisatsen "samt att vårdnadshavare skall stå för kostnader för aktiviteter" då beslutsförslaget inte föreslår förändringar gällande kostnader för aktiviteter.

Funktionsrätt Gävle skriver i sitt yttrande att "Tidigare avgift med 35 kronor för halv dag och 70 kronor för heldag är så mycket bättre för oss brukare än att blanda in en massa olika beräkningsgrunder och olika intervaller för olika åldrar. Det behövs tydliga beslut med kronor och ören, och få nivåer och intervaller så att det inte blir skapar möjlighet till olika tolkningar och otydligheter."

Anledningen till att avgifterna i förslaget differentieras är att livsmedelskostnaderna också varierar beroende på ålder, vilket även Konsumentverkets beräkningar tar hänsyn till. Däremot är det en viktig princip med tydliga beslut och att framtida beslut av kommande avgiftsförändringar ska också innehålla tydliga beslutade avgifter, även om de bygger på Konsumentverkets beräkningar.

Beslutsförslag för barnboende

För barn och unga på boende med särskild service enligt LSS 9 § 8 tar Gävle kommun idag inte ut någon avgift av vårdnadshavare för mat och hyra fram till barnet/ungdomen flyttar till annan boendeform.

Nytt förslag är att avgiften för hyra för bostad i särskilt boende per månad uppgår till en tolfte del av 0,5539 prisbasbelopp. Det är det högsta beloppet som anges i enlighet med Socialtjänstlagen 8 kap. 5§ punkt 2. För år 2025 är prisbasbeloppet 58 800 kr vilket innebär en hyra på 2714 kr/mån. Den nya avgiften gäller från och med 1 juli personen fyller 19 år.

Avgift för kost utgår från Konsumentverkets beräkning (kolumnen 18-30 år och äter alla måltider förutom lunch på boendet), vilket uppgår till 3040 kr/månad för år 2025. Avgiften per dag fastställs då till 101 kr per dag.

Beslutsförslag för korttidsboende

Gävle kommun tar idag ut en avgift för mat och aktiviteter för vistelse på boende enligt LSS 9 § punkt 6. Avgiften är 35:-/halvdygnet och 70:-/heldygnet och senast uppräknat 2021.

Enligt det nya beslutet ska LSS-insatsen fortsatt vara avgiftsfri men kostnader för mat debiteras vårdnadshavare varje månad. Debiteringen utgår från Konsumentverkets beräkning för livsmedelskostnader utifrån ålder.

Beräkningen utgår från beräkningen enligt normalkost och kolumnen ” *All mat lagas hemma utom lunch vardagar*”. Totalsumman divideras med 30 och multipliceras med antalet dygn att debitera.

Taxan för år 2025 är således

6–11 mån 24kr/dag

1 år 30 kr/dag

2–5 år 41 kr/dag

6-9 år 61 kr/dag

10-13 år 77 kr/dag

14-17 år 92 kr/dag

18 år 101 kr/dag

Dagtaxan multipliceras med antalet dagar som ska debiteras för.

Framtida avgiftsberäkning

Kommunfullmäktige delegerar även rätten att besluta om nya taxor för måltider på korttidsboende för barn och unga till arbetsmarknads- och funktionsrättnämnden i enlighet med Konsumentverkets modell för kommande år. Det förutsätter att taxan innehåller tydliga bestämmelser för hur avgifterna ska beräknas.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Minoritetsåterremiss - ändrade avgifter för barn och unga enligt LSS
- §10 KF Ändrade avgifter för barn och unga enligt LSS

- Beslutsprotokoll 2025-02-26 § 10 AFN - Avgifter för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga samt avgift för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS
- Tjänsteskrivelse AFN - Avgifter för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga samt avgift för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS
- Yttrande från Funktionsrätt Gävle - Avgifter för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga samt avgift för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS

27. Uppdrag till kommundirektören

Diarienummer: 25KS430

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att kommundirektören tillika VD i Gävle Stadshus AB får i uppdrag att leda en kulturresa i hela koncernen baserat på vår ledningsfilosofi som inkluderar ett förhållningssätt som baseras på tillit, där kultur och arbetssätt har fokus på verksamhetens syfte och där medborgarens, företagarens, föreningens; alltså mottagarens upplevelse och behov alltid sätts i första rummet.

Ärendebeskrivning

Den politiska styrningen i Gävle kommun utgår primärt från Kommunplan och Budget och de av kommunfullmäktige beslutade styrdokumenterna.

Kommunstyrelsen har under åren utöver detta fattat förstärkande beslut om uppdrag till förvaltningen för att nå ökad måluppfyllelse och få ytterligare genomslag av den politiska styrningen. Dessa uppdrag har sammanställts och övergår samlat till kommundirektören.

Kommundirektören är högste tjänsteperson i kommunen, ansvarig för verkställigheten av de politiskt fattade besluten. För att ge kommundirektören bästa möjliga förutsättningar och tydliga mandat föreslås kommunstyrelsen fatta beslut om ytterligare ett övergripande uppdrag. Styrelsen i Gävle

Stadshus AB kommer att fatta beslut om ett uppdrag till VD med samma inriktning.

Målen för kommundirektörens uppdrag är att:

- Öka förtroendet för hela kommunkoncernen
- Få genomslag för kommunens ledningsfilosofi i hela kommunkoncernen
- Stärka strukturer och processer så vi agerar som EN kommun
- Öka koncernnyttan; undersöka hur kan vi samarbeta så att vi blir bättre tillsammans
- Skapa ökad stolthet hos kommunens medarbetare

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Uppdrag till kommundirektören

28. Sammanträdesdagar för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2026

Diarienummer: 25KS332

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa följande sammanträdesdagar för Kommunstyrelsen för år 2026:

3 februari, 10 mars, 7 april, 8 juni, 15 september, 13 oktober, 27 oktober och 1 december,

att samtliga sammanträden förläggs klockan 10.00 på sammanträdesdagarna om inte annat anges,

samt

att Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att fastställa följande sammanträdesdagar för år 2026:

16 februari, 23 mars, 11 maj, 15 juni, 26 oktober, 23 november och 14 december

Ärendebeskrivning

Styrning och stöd har upprättat ett förslag till sammanträdesdatum för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige för år 2026. Förslaget utgår från

föregående års mötesstruktur, med undantag för en justering som innebär ett sammanträde i juni månad i stället för två. Denna förändring har samordnats med ekonomiavdelningen. Avstämning har även skett med övrig nämndsadministration. Kommunfullmäktige utgår i september, då det nya fullmäktige ännu inte tillträtt.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2026
- Sammanträdesplan år 2026 för kommunfullmäktige samt kommunstyrelsen och dess utskott

29. Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse delegationsbesluten som redovisade

Delegationsbeslut

- 25KS3-5, Nyanställda personer inom Gävle kommun under perioden 1-31 maj 2025 (tillsvidareanställning)
- 25KS323-5, Delegationsbeslut - Remissvar gällande samråd om publik laddinfrastruktur
- 25KS343-4, Delegationsbeslut - Försäljning av Holmsund 3:17
- 24KS250-4, Delegationsbeslut 2024-11-21 - Bidrag beviljas till lokala utvecklingsgruppen Öppet Forum i Sättra 2024
- 25KS350-5, Delegationsbeslut - Vindpark Olof Skötkonung och påverkan på Eggegrund-Gråsjälsbådan efter justerad ansökan. Digitalt signerat
- 25KS330-7, Delegationsbeslut - Bostadsförsörjningsprogram Tierp kommun
- 25KS362-3, Delegationsbeslut - Sponsring SSNF höstforum den 22-23 oktober 2025. Digitalt signerat
- 25KS328-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Hundrastgård i Stigslund / Strömsbro
- 25KS348-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Busshållplats av- och påfart från E16 i Forsbacka
- 25KS43-28, Delegationsbeslut enligt punkt 12.5 och 12.6 - Publicerade avtal i Gävle kommun januari-juni 2025

- 25KS370-2, Delegationsbeslut januari-juni - Avtal inom ramen för IT- och utvecklingsavdelningen ansvarsområde
- 25KS363-5, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Utegym Skidstavallen Gävle
- 25KS3-6, Nyanställda personer inom Gävle kommun under perioden 1-30 juni 2025 (tillsvidareanställning)
- 25KS4-6, Rapport om personuppgiftsincident 2025-07-08 - Ärende #326604
- 25KS373-5, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Konst i tunneln vid Staffansplan
- 25KS296-3, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Stoppa nedskärningarna inom förskolan
- 25KS376-5, Delegationsbeslut - Remittering av E-petition - Återställande efter avverkning mellan Vändkretsen och Spängersleden
- 25KS386-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Busshållplats vid Agnes Kulturhus
- 25KS385-3, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Pehr Löflings bro
- 25KS383-3, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Kollektivtrafik Eskön
- 25KS382-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Hylla Brynäs IF
- 25KS381-3, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Återinförande av den publika schemavisaren i Gävle kommun
- 25KS365-1, Delegationsbeslut - Inhyrning ersättningslokal Magasinsplan 9
- 25KS365-2, Delegationsbeslut - Byte av lokal VG - Teamområde Syd och Konsultverksamheten Syd/Öst (Kväll/Helg/Natt)
- 25KS300-4, Delegationsbeslut - Svar på remiss Skattelättnad för förmån av resor med kollektivtrafik
- 25KS389-3, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Rondell Skånbergsleden/Sätrahöjden
- 25KS390-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Bekämpa den invasiva mördarnigeln
- 25KS294-4, Delegationsbeslut - Samrådsyttrande Västerås översiktsplan utblick 2070
- 25KS214-1, Delegationsbeslut - Upplåning i enlighet med Finanspolicy för Gävle kommun
- 25KS214-2, Delegationsbeslut - Sänkt administrativ internbanksavgift
- 25KS43-29, Delegationsbeslut enligt punkt 12.5 och 12.6 - Publicerade avtal i Gävle kommun januari-juni 2025
- 25KS179-4, Beslut 2025-06-19 om beviljat bidrag för deltagande på mässan VÄV 2025
- 25KS378-5, Delegationsbeslut - Yttrande i samråd avseende tillstånd att undersöka kontinentalsockeln signerat
- 25KS388-4, Delegationsbeslut - Försäljning av Brunn 3:16 och 3:33, Hedesunda folkets hus
- 25KS361-5, Delegationsbeslut - Yttrande gällande förlängd nätkoncession. Ärende 2008-100090

- 25KS356-7, Delegationsbeslut - Yttrande gällande nätkoncession 145 kV-luftledning från Nästmur till Långbro och Karskär. Ärende 2025-100128
- 25KS43-30, Delegationsbeslut enligt punkt 12.5 och 12.6 - Publicerade avtal i Gävle kommun januari-augusti 2025

30. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse anmälningärendena som redovisade

Anmälningsärenden

- 23KS484-7, Beslut angående begäran om ersättning
- KS2565882, Protokoll 2025-04-28 Inera Ägarråd. Digitalt signerat
- KS2566081, Meddelande 8/2025 från SKR:s styrelse - Förbundsavgift år 2026 till Sveriges Kommuner och Regioner - SKR
- KS2566173, Protokoll 2025-06-13 från styrelsemöte i Svenska Kommun Försäkrings AB - SKFAB. Digitalt signerat
- KS2566257, Protokoll 2025-06-13 styrelsemöte Samordningsförbund Gävleborg. Digitalt signerat
- KS2566361, Protokoll 2025-06-18 styrelsemöte Gästrike Ekogas AB. Digitalt signerat
- KS2566364, Protokoll 2025-06-18 Direktionsmöte Gästrike återvinnare. Digitalt signerat
- KS2566367, Verksamhetsuppföljning - Tertialrapport 1 2025 Gästrike återvinnare
- KS2566413, Protokoll 2025-05-09 - Ledningsgruppsmöte BIG
- KS2566415, Protokoll 2025-06-13 - Ledningsgruppsmöte BIG
- KS2566414, Aktuellt från Brottsförebyggarna i Gävle, BIG-gruppen 2025-05-09
- KS2566416, Aktuellt från Brottsförebyggarna i Gävle, BIG-gruppen 2025-06-13
- KS2566512, Protokoll 2025-04-08 Gästrike Vatten ABs styrelsemöte. Digitalt signerat
- KS2566514, Protokoll 2025-05-20 Gästrike Vatten AB:s konstituerande styrelsemöte per capsulam. Digitalt signerat
- KS2566516, Protokoll 2025-05-20 Gävle Vatten AB:s konstituerande styrelsemöte per capsulam. Digitalt signerat
- KS2566552, Protokoll 2025-05-09 - Årsmöte för Partnerskap E16
- KS2566551, Bilaga 1 - Årsmöte E16 2025-05-09
- KS2566550, Bilaga 2 - Verksamhetsberättelse 2024 Partnerskap E16
- KS2566549, Bilaga 3 - Verksamhetsinriktning E16 2025-2026
- KS2566548, Bilaga 4 - Röstlängd Partnerskap E16 2025-05-09
- KS2566555, Protokoll 2025-05-20 årsstämma Gävle Vatten AB. Digitalt signerat

- KS2566565, Protokoll 2025-05-20 årsstämma Gästrike Vatten AB. Digitalt signerat
- KS2566564, Arvodesreglemente för Gästrike Vatten inklusive dotterbolag 2023-11-10
- KS2566563, Rapport KPMG - Granskning av krisberedskap
- KS2566562, Rapport KPMG - Grundläggande granskning Gästrike Vatten AB
- KS2566561, Rapport KPMG - Uppföljande granskning av kompetensförsörjning
- KS2566560, Granskningsrapport för år 2024 - Gästrike Vatten AB
- KS2566559, Revisionsberättelse 2024 KPMG - Gästrike Vatten AB
- KS2566558, Årsredovisning 2024 - Gästrike Vatten AB
- 25KS252-7, Tjänsteanteckning - Matmarknaden GoLocal
- KS2567059, Anmälan av bisyssla 1
- KS2567061, Anmälan av bisyssla 2
- KS2567063, Anmälan av bisyssla 3
- KS2567065, Anmälan av bisyssla 4

31. Sektorchef informerar

32. Workshop

Kl: 13:00

Ärendebeskrivning

Under eftermiddagen, klockan 13–17, guidar Cecilia Löfgreen från Kairos Future oss genom en workshop med fokus på framtidens Gävle. Resultatet från workshopen kommer att användas som underlag till den nya översiktsplanen.

**"Vilka trender i omvärlden har störst påverkan på hur Gävle ser ut 2040?
Vart vill vi att Gävle ska vara 2060, och hur tar vi oss dit"?**