

Kommunstyrelsen

Kallelse och föredragningslista

Sammanträdatedatum: 2025-06-03

Sammanträdestid: kl. 10:00-17:00

Plats: Amsterdam, Förvaltningshuset

Övrig information:

Om du inte kan delta anmäler du det till Anders Selander.

Åsa Wiklund Lång (S), ordförande

1. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att välja Elizabeth Puhls (SD) som justerare med justeringstid senast den 5 juni 13.00.

2. Fastställande av föredragningslistan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föredragningslistan enligt utsänd handling.

3. Sektorchef informerar

4. Initiativärende från Vänsterpartiet (V) - Uttalande om Rörberg

Diarienummer: 25KS308

Handlingar i ärendet

- Bilaga till initiativärende - Annons Rörberg, Sandvikens kommun
- Initiativärende från Vänsterpartiet (V) - Uttalande om Rörberg

5. Delår 1 år 2025 med årsprognos för Kommunstyrelsen

Diarienummer: 25KS24

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsrapporten för delår 1 och dess bilagor,

att godkänna uppföljningen av Intern styrning och kontroll för delår 1.

Ärendebeskrivning

Ekonomienheten vid Sektor Styrning och Stöd har sammanställt verksamhetsuppföljningen för delår 1 2025 med årsprognos för Kommunstyrelsen.

Delårsrapporten redovisar nämndens ekonomiska resultat och årsprognos, investeringar samt uppföljning av exploateringsverksamhet, reavinster/förluster samt försäljning och inköp av mark.

Uppföljning av nämndens risker och kontrollmoment redovisas i Intern styrning och kontroll för Kommunstyrelsen gällande delår 1.

Delårsresultatet uppgår till 27,9 mnkr i jämförelse med budget 29,7 mnkr. Avvikelsen beror på ett större plus hos den kommunbidragsfinansierade verksamheten med 12,6 mnkr (personalkostnader och konsultkostnader främst) och mindre intäkter och högre kostnader inom exploateringsverksamheten.

Årsprognosen för helåret uppgår till 72,7 mnkr mot budget 84,7 mnkr. Den stora negativa avvikelsen härrörs till exploatering, medan den kommunbidragsfinansierade verksamheten visar 5,0 mnkr och den uppdragsfinansierade verksamheten -3,2 mnkr.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Delår 1 år 2025 med årsprognos för Kommunstyrelsen
- Verksamhetsrapport delår 1 2025 - Kommunstyrelsen
- Rapport - Intern styrning och kontroll delår 1 2025 - Kommunstyrelsen
- Detaljerad resultaträkning januari-april 2025 för Styrning och stöd
- Investeringsuppföljning januari-april 2025 för Styrning och stöd
- Månadsuppföljning exploateringsverksamhet januari-april 2025
- Månadsuppföljning januari-april 2025 av försäljning och inköp av mark (anläggningstillgångar)
- Månadsuppföljning januari-april 2025 exploateringsverksamhet och reavinster/förluster

6. Tillägg av finansiellt mål för Kommunstyrelsen

Diarienummer: 24KS507

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa tillägg av finansiella mål i Verksamhetsplan 2025-2028 för Kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Nämndens verksamhetsplan beslutades den 2024-12-03 med avsaknad av finansiella mål som skulle kompletteras efter delår 1.

Nu har verksamhetsplanen kompletterats med finansiella mål och därtill tillhörande indikatorer för att följa upp verksamhetens kostnader och möjliggöra jämförelse med andra kommuner i nätverket R9(R12).

Mål och indikatorer ska på sikt säkra ekonomisk effektivitet och stabilitet i nämndens ekonomi.

Komplettering ses i kapitel 3 Verksamhetsplan 2025-2028.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Tillägg av finansiellt mål för Kommunstyrelsen
- Verksamhetsplan 2025-2028 inklusive finansiellt mål - Kommunstyrelsen

7. Effektiviseringar Internbudget 2026 för Kommunstyrelsen

Diarienummer: 25KS261

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna de effektiviseringar som är framtagna per avdelning inom sektorn

att ärendet ska omedelbart justeras

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har besparingskrav om 2% motsvarande 11 miljoner kronor i Internbudget 2026. Ett arbete inom tjänstemannaorganisationen har genomförts och ett antal besparingsförslag är framtagna per avdelning.

För att få full effekt redan till ingången av nytt verksamhetsår så behöver nämnden ta beslut före sommaren för att hinna verkställa vissa aktiviteter.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Effektiviseringar Internbudget 2026 för Kommunstyrelsen
- Effektiviseringar Internbudget 2026

8. Fördelning av Stiftelsen John Rettigs Resestipendiefond

Diarienummer: 25KS22

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att disponibla medel för Stiftelsen John Rettigs Resestipendiefond, med sista ansökningsdag den 30 april 2025, fördelas enligt bifogad beskrivning "Förslag till beslut Rettigs 2025".

Ärendebeskrivning

Stiftelsen John Rettigs Resestipendiefond har till ändamål att tilldela ett bidrag till unga skötsamma män och kvinnor, tillhörande Gävle stad, för att i ett annat land utbilda sig inom handel och industri.

Under årets ansökningsperiod inkom 10 ansökningar, av dessa beviljas 5 ansökningar.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Fördelning av Stiftelsen John Rettigs Resestipendiefond
- Förslag till beslut - Fördelning disponibla medel Stiftelsen John Rettigs resestipendiefond 2025

9. Uppföljning av nämndernas internkontrollplaner 2024

Diarienummer: 25KS25

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapporten

att uppdra till förvaltningen att vidta åtgärder för, enligt uppföljningen, att fortsätta implementeringen av den nya riktlinjen för intern styrning och kontroll för nämnder och bolag

samt

att ge i uppdrag till Kommunstyrelsen, SG-ekonomi, att fortsätta arbetet med att identifiera och utveckla de gemensamma processerna för styrning och intern kontroll

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i och med uppsiktsplikten (KL 6:1) ansvar för det övergripande arbetet med intern styrning och kontroll. Det innebär bland annat att säkerställa att det finns övergripande riktlinjer för detta samt att bistå nämnder och bolag med hjälp när det gäller frågor kring intern styrning och kontroll. Det är även kommunstyrelsens ansvar att upprätta en organisation kring intern kontroll inom kommunkoncernen. Kommunstyrelsen har rätt att utfärda närmare instruktioner och anvisningar, samt revidera dessa vid behov, för arbetet med intern styrning och kontroll.

I detta ärende gör kommunstyrelsen en årlig avstämning av nämndernas internkontrollrapporter för att se hur arbetet har gått. Har nämnderna upprättat internkontrollplaner och har kontrollmoment genomförts. I rapporten presenteras de kontrollmoment där nämnderna har hittat större avvikelser. I övrigt hänvisas till nämndernas egna internkontrollplaner och internkontrollrapporter.

Den nya riktlinjen för Intern kontroll 22KS45 har fortsatt implementeras för nämnderna och bolagen under 2024. I uppdraget ingår även att se över dokumentstruktur, gemensamma risker och tillämpningsanvisningar.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning av nämndernas internkontrollplaner 2024
- PM - Uppföljning av nämndernas internkontrollplaner 2024

10. Finansrapport tertial 1, 2025

Diarienummer: 25KS281

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporten

Ärendebeskrivning

I bilaga, Finansrapport tertial 1 2025.

Den av Kommunfullmäktige antagna finanspolicyn innehåller riktlinjer för kommunkoncernens tillgångs- och skuldhantering. I Finanspolicyn regleras att rapportering ska ske till Kommunstyrelsen i samband med delårs- och årsbokslut. Finansrapporten är en återrapportering till Kommunstyrelsen av tillgångs- och skuldförvaltningen per 30 april 2025.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Finansrapport tertial 1, januari-april 2025
- Finansrapport tertial 1, januari-april 2025

11. Beslut om ansvarsfrihet för Gästrike Räddningstjänst år 2024

Diarienummer: 25KS18

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta attdirektionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Ärendebeskrivning

Revisorerna bedömer sammantaget att direktionen i Gästrike Räddningstjänstförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Revisorerna bedömer att direktionens interna kontroll i stort har varit tillräcklig. Förbättringsområden noteras i den interna kontrollen rörande rutiner och ansvar kopplat till det hälsofrämjande arbetet. ?

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning som direktionen har uppställt i budget 2024.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Revisionen har utförts av sakkunnigt biträde, PWC.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Beslut om ansvarsfrihet för Gästrike Räddningstjänst år 2024
- Förstudie PWC - Hälsofrämjande arbete Gästrike Räddningstjänst
- Granskning av god ekonomisk hushållning per 2024-12-31 PWC - Gästrike Räddningstjänst
- Grundläggande granskning 2024 PWC - Gästrike Räddningstjänst
- Protokollsutdrag 2025-02-21 § 6 Årsredovisning 2024 - Gästrike Räddningstjänst
- Revisionsberättelse 2024 - Gästrike Räddningstjänst. Digitalt signerad
- Yttrande PWC om årsredovisning 2024 Gästrike Räddningstjänst. Digitalt signerad
- Årsredovisning 2024 - Gästrike Räddningstjänst

12. Beslut om ansvarsfrihet för Gästrike återvinnare 2024

Diarienummer: 25KS19

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att direktionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024

Ärendebeskrivning

Gästrike Återvinnare är ett kommunalförbund med direktion. I enlighet med 9 kap. 13§ kommunallagen ska revisorerna lämna en revisionsberättelse till var och en av förbundsmedlemmarnas fullmäktige. Av det följer också att fullmäktige ska senast utgången av juni månad beslut om ansvarsfrihet kan beviljas eller inte.

Revisorerna för Gästrike Återvinnare har bedömt att direktionen för Gästrike återvinnare

- har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt,
- att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande,
- att den interna kontrollen är tillräcklig
- att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de fastställda finansiella målen och verksamhetsmålen för god

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen och de enskilda ledamöterna i direktionen.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Beslut om ansvarsfrihet för Gästrike återvinnare år 2024
- Protokoll 2025-03-27 Direktionsmöte - Gästrike återvinnare
- Rapport KPMG - Granskning av bokslut och årsredovisning 2024 Gästrike återvinnare
- Revisionsberättelse för år 2024 - Gästrike återvinnare
- Yttrande bokslut 2024 KPMG - Gästrike återvinnare
- Årsredovisning 2024 för Gästrike återvinnare

13. Beslut om ansvarsfrihet för Samordningsförbund Gävleborgs styrelse år 2024

Diarienummer: 25KS20

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bevilja ansvarsfrihet för Samordningsförbund Gävleborgs styrelse för räkenskapsåret 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser 26 § framkommer det att en revisionsberättelse ska lämnas till förbundsmedlemmarna samt att de ska var för sig pröva om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet och om skadeståndstalan ska väckas.

Som underlag för Kommunfullmäktiges ställningstagande i frågan finns, utöver årsredovisningen, även den förtroendevalda revisorns revisionsberättelse, revisionsberättelse utförd av KPMG, grundläggande granskning samt granskningsrapport av god ekonomisk hushållning samt av årsredovisningen utförd av PwC och på uppdrag av den förtroendevalde revisorn.

Båda revisorsparter tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret samt att årsredovisningen har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Beslut om ansvarsfrihet för Samordningsförbund Gävleborgs styrelse år 2024
- Bilaga 1-2 Årsredovisning 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- Revisionsberättelse 2024 - Samordningsförbund Gävleborg. Digitalt signerad
- Revisionsberättelse 2024 - Samordningsförbund Gävleborg. Signerad KPMG
- Revisionsrapport - Granskning av god ekonomisk hushållning 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- Revisionsrapport - Grundläggande granskning 2024 - Samordningsförbund Gävleborg
- Årsredovisning 2024 - Samordningsförbund Gävleborg. Digitalt signerad

14. Utökad investeringsbudget 2025 avseende Gävle Hamn AB

Diarienummer: 25KS232

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

att besluta om att utöka Gävle Hamns investeringsbudget till 81,8 mnkr för år 2025.

Ärendebeskrivning

Gävle Hamns styrelse beslutade den 16 april 2025 om att begära utökad investeringsbudget för år 2025 på grund av nya kundförhandlingar samt att ett utökat investeringsbehov finns på grund av att bolaget numera är ett skyddsobjekt.

Gävle Stadshus ABs styrelse beslutade den 21 maj 2025 att tillstyrka styrelsens beslut och att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige.

Beslutad investeringsbudget enligt gällande kommunplan för år 2025 är 68,4 mnkr och tillkommande investeringsbehov uppgår till 13,4 mnkr, det vill säga ett totalt investeringsbehov på 81,8 mnkr. Kommunfullmäktige fastställer den totala investeringsbudgeten medan Gävle Stadshus styrelse fastställer budgeten på objektsnivå.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Utökad investeringsbudget 2025 avseende Gävle Hamn AB
- Beslutsunderlag investeringsbudget 2025 för Gävle Hamn AB
- Protokollsutdrag 2025-04-16 styrelsesammanträde Gävle Hamn AB

15. Förändrad lånestruktur - utökat Certifikatprogram Gävle kommun

Diarienummer: 25KS173

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att utöka rambeloppet på befintligt certifikatprogram till 1 500 miljoner svenska kronor samt

att godkänna uppdaterad programdokumentationen för befintligt certifikatprogram, omfattande dealer avtal, allmänna villkor, IPA-avtal och informationsbroschyren, till nuvarande marknadsstandard

Ärendebeskrivning

Enligt Finanspolicy (21KS114) är certifikatprogram en av Gävle kommuns finansieringskällor. Gävle kommun har ett certifikatprogram med ett rambelopp på 800 miljoner svenska kronor, avtalat med Nordea. Sedan detta avtal ingicks har den samlade låneportföljen växt, varför certifikatlån nu utgör en mindre del av möjliga finansieringskällor. Rambeloppet föreslås ökas till 1 500 miljoner svenska kronor. Programdokumentationen behöver uppdateras till nuvarande marknadsstandard. Gällande certifikatprogrammet undertecknades år 2000.

Certifikatprogrammet har till syfte att diversifiera låneportföljen genom att ge tillgång till fler lånealternativ och fler finansieringskällor. Certifikatprogrammet tillhandahåller kostnadseffektiv och flexibel finansiering.

Utökad ram för certifikat påverkar inte Kommunfullmäktiges beslut om låneram för kommunen eller kommunens hel och delägda bolag.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Förändrad lånestruktur - utökat certifikatprogram Gävle kommun
- Skrivelse - Utökat Certifikatprogram Gävle kommun

16. Tillfälligt tillförordnad kommundirektör

Diarienummer: 25KS292

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förordna Anders Olsson, IT- och utvecklingsdirektör, till tillförordnad kommundirektör för perioden den 30 juni till 7 juli 2025

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 10 september 2024 § 164 att förordna sektorchef för sektor Styrning och stöd tillika bitr. kommundirektör Katarina Stistrup till tillförordnad kommundirektör att därmed fullgöra de uppgifter som enligt lag och av kommunstyrelsen beslutad instruktion ankommer på en kommundirektör. Stistrups förordnade gäller enligt beslutet tills dess en ordinarie kommundirektör tillträtt sin tjänst.

Under perioden 30 juni till 7 juli 2025 är tillförordnad kommundirektör Katarina Stistrup på semester varför styrelsen behöver förordna någon i hennes ställe att fullgöra de uppgifter som enligt lag och instruktion ankommer på en kommundirektör.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Tillfälligt tillförordnad kommundirektör

17. Instruktion för kommundirektören i Gävle kommun

Diarienummer: 25KS301

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta instruktion för kommundirektören enligt bifogad handling. Beslutet innebär att tidigare instruktion (beslutad av kommunstyrelsen 2018-11-27 §216) upphävs.

Handlingar i ärendet

- Instruktion för kommundirektören i Gävle kommun

18. Ändrade avgifter för barn och unga enligt LSS

Diarienummer: 25KS160

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för boende med särskild service för barn och unga införa en avgift för måltider från 1 juli det året personen fyller 19 år och tills flytt sker till annat boende efter avslutade gymnasiestudier, samt att avgiften för måltider ska följa Konsumentverkets beräkning för unga 18–30 år,

att för boende med särskild service för barn och unga införa en avgift för hyra från 1 juli det året personen fyller 19 år och tills flytt sker till annat boende efter avslutade gymnasiestudier, samt att avgiften är en tolfteedel av 55,39 procent av prisbasbeloppet, i enlighet med Socialtjänstlagen 8 kap 5 § punkt 2,

att delegera rätten till arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden att justera hyran i samband med prisbasbeloppets förändringar,

att lägre avgift skall kunna fastställas om individen inte har de ekonomiska förutsättningar som utredningen har utgått ifrån,

att justera avgiften för måltider på korttidsboende för barn och unga enligt de avgifter som beskrivs nedan, samt att vårdnadshavare skall stå för kostnader för aktiviteter,

att delegera rätten att justera avgifter för måltider på boende för barn och unga till arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden i enlighet med Konsumentverkets modell

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden har väckt ett ärende till kommunfullmäktige gällande avgiftshanteringen för barn och unga med särskild service i enlighet med LSS 9§ punkt 6 och 8.

Sektor Velfärd har sett ett behov av översyn och systematik i avgiftshanteringen avseende avgiften för mat och aktiviteter i korttidsboende i enlighet med LSS 9§ punkt 6, samt avgiften för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga i enlighet med LSS 9§ punkt 8.

Barnboende

För barn och unga på boende med särskild service enligt LSS 9 § 8 tar Gävle kommun idag inte ut någon avgift av vårdnadshavare för mat och hyra fram till barnet/ungdomen flyttar till annan boendeform.

Nytt förslag är att avgiften för hyra för bostad i särskilt boende per månad uppgår till en tolfedel av 0,5539 prisbasbelopp. Det är det högsta beloppet som anges i enlighet med Socialtjänstlagen 8 kap. 5§ punkt 2. För år 2025 är prisbasbeloppet 58 800 kr vilket innebär en hyra på 2714 kr/mån. Den nya avgiften gäller från och med 1 juli personen fyller 19 år.

Avgift för kost utgår från Konsumentverkets beräkning (kolumnen 18-30 år och äter alla måltider förutom lunch på boendet), vilket uppgår till 3040 kr/månad för år 2025. Avgiften per dag fastställs då till 101 kr per dag.

Korttidsboende

Gävle kommun tar idag ut en avgift för mat och aktiviteter för vistelse på boende enligt LSS 9 § punkt 6. Avgiften är 35:-/halvdyn och 70:-/heldyn och senast uppräknat 2021.

Enligt det nya beslutet ska LSS-insatsen vara avgiftsfri men kostnader för mat debiteras vårdnadshavare varje månad. Debiteringen utgår från Konsumentverkets beräkning för livsmedelskostnader utifrån ålder. Beräkningen utgår från beräkningen enligt normalkost och kolumnen ” *All mat lagas hemma utom lunch vardagar*”. Totalsumman divideras med 30 och multipliceras med antalet dygn att debitera.

Taxan för år 2025 är således

6–11 mån 24kr/dag

1 år 30 kr/dag

2–5 år 41 kr/dag

6-9 år 61 kr/dag

10-13 år 77 kr/dag

14-17 år 92 kr/dag

18 år 101 kr/dag

Dagtaxan multipliceras med antalet dagar som ska debiteras.

Kommunfullmäktige delegerar även rätten att besluta om nya avgifter för måltider på korttidsboende för barn och unga till arbetsmarknads- och funktionsrättnämnden i enlighet med Konsumentverkets modell för kommande år.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Avgifter för mat, hyra och aktiviteter för barn och unga med särskild service enligt LSS
- Yttrande från Funktionsrätt Gävle - Avgifter för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga samt avgift för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS
- Tjänsteskrivelse AFN - Avgifter för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga samt avgift för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS
- Livsmedelskostnader 2025. Kostnadsberäkningar av Konsumentverket
- §79 KS Ändrade avgifter för barn och unga enligt LSS

19. Val till Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete

Diarienummer: 25KS288

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Jörgen Edsvik, Jan Myléus, Kristofer Dahlgren samt William Elofsson utses att ingå i Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete.

Ärendebeskrivning

Den första juli 2023 trädde *Lag (2023:196)* om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete i kraft vilket innebär att Sveriges kommuner nu bär ett lagstiftat ansvar för att samordna och bedriva ett kommunalt brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete.

Lagstiftningen föreskriver att kommunernas brottsförebyggande arbete ska bedrivas kunskapsbaserat, och hanteras i ett strategiskt råd där kommunen och relevanta aktörer ingår. Rådet ska ledas av kommunen.

Rådet uppbyggnad utgörs av två nivåer bestående av en lednings- samt en strategisk nivå. De operativa uppdrag som arbetas fram inom rådet hanteras sedermera av operativa arbetsgrupper vilka rapporterar till rådets strategiska nivå.

Kommunstyrelsens ordförande finns representerad i rådets ledningsnivå. Förtroendevalda till rådets strategiska nivå beslutas av kommunstyrelsen och ska utgöras av tre kommunalråd och ett kommunalråd i opposition. Nya förtroendevalda tillsätts efter varje mandatperiod efter att allmänna val har hållits, eller om majoritetsförhållandena ändras under löpande mandatperiod.

Mot bakgrund av ovan föreslås kommunstyrelsen besluta att kommunalråd Jörgen Edsvik, Jan Myléus, Kristofer Dahlgren samt kommunalråd i opposition William Elofsson ska utses att ingå i Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Val till Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete

20. Ansökan om sponsring, Gävle Pride – Pridefestivalen

Diarienummer: 25KS222

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Gävle Prides ansökan om sponsring för samhällsnyttigt initiativ till ett belopp av 85 tkr.

Medlen erhålls inom ram för sektorchefs särskilt avsatta budget, beslutet följer riktlinjerna för Gävle kommuns sponsringpolicy med önskemålet att medel används till familjeaktiviteter och publika tillställningar.

Ärendebeskrivning

Föreningen Gävle Pride ansöker om 150 tkr i sponsring till arrangemanget Gävle Pride som genomförs mellan den 22 – 23 augusti 2025. Föreningen har för avsikt att lyfta HBTQ+-frågor, stärka gemenskapen och främja en inkluderande stad där alla kan vara sig själva.

Under Gävle Pride kommer Gävles invånare och besökare erbjudas

- seminarier och föreläsningar med experter, forskare och aktivister om HBTQI-personers situation, både globalt och lokalt. Ett av seminarierna inkluderar en politisk debatt där samtliga parter bjuds in
- musikunderhållning och kulturinslag för att fira mångfald och stärka gemenskapen
- prideparad, en viktig symbol för frihet och rättigheter
- familjeaktiviteter, inklusive sagostunder, workshops och kreativa inslag för att lyfta vikten av att arbeta med inkludering från en tidig ålder.

Föregående år har Gävle kommun beviljat föreningen Gävle Pride med 100 tkr för tre dagars pridefestival. Då arrangemanget i år kortats till två dagar anpassas bidraget därefter. Därav föreslås Kommunstyrelsen besluta att bevilja 85 000 kr till Gävle Pride.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Ansökan om sponsring för Gävle Pride
- Ansök om sponsring 2025 - Gävle Pride
- Komplettering 2025-03-18 till ansökan om sponsring 2025 - Gävle Pride
- Ansökan om bidrag till Gävle Pride 2025

21. Förslag på prognosticerade kostnader i samband med Boule-SM 2025

Diarienummer: 24KS234

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Näringslivsenheten står för kostnader i enlighet med avtal med Svenska Bouleförbundet från 2024. Kostnaderna uppgår till ett maxbelopp á 373 580 kr, varav ca 40 600 kr interndeberas inom kommunförvaltningen och ca 26 000 kr betalas till kommunala bolag. Kostnaderna tas inom ram från Näringslivsenhetens budget för år 2025.

Observera att Boule-SM värvades och överenskommelsen med Svenska Bouleförbundet gjordes innan Gävle kommuns sponsringspolicy (24KS123) trädde i kraft.

Ärendebeskrivning

Boule-SM 2025 arrangeras i Gävle den 13–19 juli. Evenemanget beräknas locka minst 1700 deltagare och beräknas generera omkring 13 500 000 kr i motsvarande turismintäkter till Gävles näringsliv.

Arbetet med att värva Boule-SM 2025 inleddes våren 2023 av Gävle Convention Bureau. I samband med att det beslutades att Gävle skulle stå värd för evenemanget skrevs ett avtal mellan Gävle kommun och Svenska Bouleförbundet. Detta avtal behandlade vilka kostnader och ansvar som skulle belasta respektive part. För Gävle kommuns del innebar det ett evenemangsbidrag á 350 000 kr som betalades ut till Svenska Bouleförbundet under 2024, samt ett antal åtaganden relaterat till fysiska förutsättningar under genomförandefasen. Totalt lägger Gävle kommun 723 580 kr på evenemanget, varav 350 000 kr betalats ut från 2024 års budget och 373 580 kr föreslås betalas ut från 2025 års budget. Alla kostnader tas inom ram från Näringslivsenhetens budget.

Ett detaljerat förslag på estimerade kostnader kopplade till avtalet beskrivs i dokumentet Prognosticerad budget Boule-SM.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Förslag på prognosticerade kostnader i samband med Boule-SM 2025
- Prognosticerad budget Boule-SM 2025
- Beräkningsunderlag Boule-SM - Event Impact Calculator
- Näringslivskonsekvensanalys Boule-SM
- Avtal mellan Gävle kommun och Svenska Bouleförbundet för arrangemang av Svenska Mästerskapen i Boule 2025

22. Minoritetsåterremiss, prioriteringsområden för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete

Diarienummer: 25KS147

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

att anta prioriteringsområden för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete enligt förslaget om prioriteringsområden för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete.

Ärendebeskrivning

I Gävle kommuns brottsförebyggande strategi (beslutad av kommunfullmäktige 250217, dir nr; 24KS345) anges att kommunfullmäktige skall besluta om brottsförebyggande prioriteringsområden för det brottsförebyggande arbete som kommunen skall bedriva enligt Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

De beslutade prioriteringsområdena utgör den övergripande inriktningen för arbetet i Gävle kommuns samverkansråd för brottsförebyggande arbete [SAMBA] och är styrande i framtagandet av kommunens brottsförebyggande åtgärdspaket som beslutas av kommunstyrelsen.

De föreslagna prioriteringsområden har identifierats i kommunens lägesbild över den lokala brottslighetens utveckling och utmaningar och bedöms vara av särskild stor vikt att arbeta med för att förhindra en framtida ökning av brottslighet i Gävle kommun - både på kort och lång sikt. De föreslagna prioriteringsområden är identifierade via en samlad bedömning av den lokala brottslighetens statistiska nivåer samt en analys av denna, statistiskt dolda brottstrender och brottsfenomen med lokal och/eller nationell förankring, koppling mellan olika brottsfenomen och en riskanalys av gemensamma långsiktiga konsekvenser, en analys av bakomliggande/angränsande orsaker och påverkansfaktorer.

De föreslagna prioriteringsområdena för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete är:

- organiserad brottslighet – med underområden rekrytering & ekonomisk brottslighet
- hemlöshet och narkotikarelaterad livsstilskriminalitet
- otrygghet och försvagad social kontroll
- Våld mot kvinnor

På kommunfullmäktiges sammanträde 2025-03-31 beslutades att återremittera ärendet enligt återremissyrkandet nedan (dir. nr 25KS147):

Handlingar i ärendet

- §14 SHU Återremiss, prioriteringsområden för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete
- Tjänsteskrivelse - Återremiss, prioriteringsområden för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete
- Yttrande - Svar på minoritetsåterremissen - Prioriteringsområden för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete
- §9 KF Gävle kommuns prioriteringsområden för det brottsförebyggande arbetet
- Prioriteringsområden för Gävle kommuns brottsförebyggande arbete
- Bilaga - Gävle kommuns lägesbild om den lokala brottsligheten utveckling och utmaningar (24KS345-2)

23. Reviderad riktlinje för Värdeöverföringsmedel

Diarienummer: 25KS255

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta ny revidering av riktlinje för värdeöverföringsmedel.

Ärendebeskrivning

Under kommunstyrelsens sammanträde den 2025-02-04 gavs uppdrag till sektor Styrning och Stöd att förtydliga framtida beslut om värdeöverföringsmedel så att återkrav av medel blir möjliga om medel nyttjats utanför ramarna för en ansökan.

Utifrån önskemål presenteras nu förslag på reviderad riktlinje. Denna är avstämd både juridiskt och administrativt.

Den reviderade upplagan innehåller

- en uppdaterad disposition
- en tydligare beskrivning om värdeöverföringsmedlen, dess syfte, beslutsvägar samt hur de får och avses brukas

- villkor, informationsskyldighet och vad mottagande verksamhet åtar sig vid inlämnande av finansieringsförslag
- tydligare beskrivning av rapporteringsförfarandet och kontroller samt vad som gäller vid återbetalningsskyldighet.
- vad som händer vid potentiell försummelse eller misstanke om oegentligheter.

Den som framledes önskar bli finansierad och skickar in ett finansieringsförslag till Gävle kommuns föreslås ska bekräfta att denne tagit del av och förbinder sig att följa riktlinjen för värdeöverföringsmedel. Av det skälet är Riktlinjen skriven för att både gälla intern och extern verksamhet.

Handlingar i ärendet

- §15 SHU Reviderad riktlinje för Värdeöverföringsmedel
- Tjänsteskrivelse - Reviderad riktlinje för värdeöverföringsmedel 2025
- Riktlinjer för värdeöverföringsmedel. Revidering 1.0

24. Fördelning av värdeöverföringsmedel, Motorburen ungdom

Diarienummer: 25KS253

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fördela värdeöverföringsmedel för Motorburen ungdom med 210 tkr för 2025/2026.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar om samtliga insatser som tar del av värdeöverföringsmedlen.

I Gävle kommun är motorintresset hos ungdomar stort. Enligt Brottsförebyggande rådet (BRÅ) har antalet A-traktorer i landet ökat och allt fler sammankomster med motorfordon har uppmärksammats där olika typer av brotts- och otrygghetsproblem har identifierats. Likaså menar BRÅ att brott och otrygghet kopplad till motorburen problematik har blivit alltmer förekommande.

Motorburen ungdom är ett fenomen som kan innebära både positiva och negativa aspekter. På den positiva sidan kan det handla om gemenskap, intresse för motorfordon och en social plattform för unga att umgås. Men det finns också underliggande brotts- och ordningsstörande fenomen som kan vara förknippade med motorburen ungdom. Samtidigt ser vi att fordonsbranschen står inför stora utmaningar när det gäller kompetensförsörjningen av bland annat bilmekaniker.

Utifrån både trygghet, skadeförebyggande och kompetensförsörjning finns det ett stort behov att skapa mötesplatser för motorintresserade ungdomar, som kan bli samlingsplatser för lärande, där man bryter utanförskapet och för att växa som individ.

I tillhörande bilagor finns

1. Finansieringsförslaget för 2025/2026.
2. Ekonomisk översikt för tilldelad finansiering 2024, önskad finansiering 2025 från respektive verksamhet samt förslagen finansiering 2025.

Värdeöverföringsmedlen för 2025 är 16 000 000 kr.

Den totala summan för beslut idag är 16 876 000 kr med föregående beslut inräknade. Summan för beslut idag föreslås tas från tidigare års ej nyttjade kapital.

Handlingar i ärendet

- §16 SHU Fördelning av värdeöverföringsmedel, Motorburen ungdom
- Tjänsteskrivelse - Fördelning av värdeöverföringsmedel, Motorburen ungdom 2025-2026
- Finansieringsförslag 2025 - Motorburen ungdom

25. Köpeavtal och avtal gällande genomförande av exploatering för Skogmur 4:25 och Skogmur 4:26

Diarienummer: 25KS282

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att godkänna köpeavtal och avtal gällande genomförande av exploatering mellan Gävle kommun och Ragn-Sells Recycling AB avseende fastigheterna Skogmur 4:25 och Skogmur 4:26 inom Ersbo syd, etapp 4.

Ärendebeskrivning

Inom exploateringsprojektet Ersbo syd etapp 4 ingår att sälja verksamhetsmark. Köpeavtal har därav upprättats mellan kommunen och Ragn-Sells Recycling AB (org.nr 556057-3452) gällande fastigheterna Skogmur 4:25, 39 924 kvm, och Skogmur 4:26, 16 296 kvm. Köpeskillingen för fastigheten Skogmur 4:25 är 22 357 440 kronor, och köpeskillingen för fastigheten Skogmur 4:26 är 9 125 760 kronor. Villkoren för överlåtelsen regleras i köpeavtal med tillhörande bilagor.

Utöver köpeavtalet har ett sidoavtal, avtal gällande genomförande av exploatering, också upprättats mellan parterna. Detta avtal reglerar ansvars- och kostnadsfördelningar mellan parterna, i samband med genomförandet av exploateringen av fastigheterna Skogmur 4:25 och Skogmur 4:26.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Köpeavtal och avtal gällande genomförande av exploatering för Skogmur 4:25 och Skogmur 4:26
- Avtal gällande genomförande exploatering Skogmur 4.25. Underskrivet bolaget
- Köpeavtal Skogmur 4:26. Underskrivet köparen
- Avtal gällande genomförande exploatering Skogmur 4.26. Underskrivet bolaget
- Köpeavtal Skogmur 4.25. Underskrivet köparen

26. Markanvisningsavtal för del av Hemlingby 19:1

Diarienummer: 25KS211

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna markanvisningen av del av Hemlingby 19:1 enligt markanvisningsavtalet.

Ärendebeskrivning

Den kommunägda marken intill fastigheterna Hemlingby 49:29 (Ryds bilglas) och Hemlingby 49:28 (Dollarstore) saknar in- och utfart. Marken är detaljplanlagd för handel och kontor men fastighetsbildningen verkställdes inte när detaljplanen vann laga kraft 2007. På grund av in/utfartsförbudet kan marken inte styckas av och bilda en egen fastighet, utan kan endast säljas till någon av intilliggande fastighetsägare via fastighetsreglering. Norrman Hillman förvaltning AB, som äger Hemlingby 49:29, förvärvade en del av marken i september 2024. Företaget är nu intresserad av att förvärva resterande mark för en ny etablering. Därför tecknas ett markanvisningsavtal mellan Gävle kommun och Norrman Hillman förvaltning AB som skapar förutsättningar för företaget att förhandla med en ny hyresgäst. Markanvisningen ska leda fram till en överenskommelse om marköverlåtelse till en köpeskilling om 5 miljoner, enligt värdering.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Markanvisningsavtal för del av Hemlingby 19:1
- Markanvisningsavtal mellan Gävle kommun och Norrman Hillman förvaltning AB - Del av Hemlingby 19.1 Underskrivet av bolaget
- Bilaga 1 - Detaljplankarta del av Hemlingby 19:1
- Bilaga 2 - Kartbild av avtalsområdet
- Bilaga 3 - Marknadsvärdering av Svefa
- Bilaga 4 - Checklista dagvattenhantering
- Bilaga 5 - Mobilitetsnorm för Gävle kommun
- Bilaga 6 - Hållbarhetsredovisning

27. Beställning av exploateringsuppdrag för Norra Forsbacka etapp 1

Diarienummer: 25KS284

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att starta exploateringsuppdraget för Norra Forsbacka etapp 1, enligt uppdragsbeställningen

Ärendebeskrivning

År 2022 startade exploateringsprojektet Forsbacka Norra (dnr 22KS139) för att möjliggöra en utveckling av verksamhetsmark. Öster om kommunens projektområde finns en privat markägare som också har intresse av att delta i utvecklingen. På den privatägda fastigheten Valbo-Bäck 6:1 har företaget Plagazi AB ansökt om tillstånd enligt miljöbalken för att uppföra och driva en anläggning för produktion av vätgas. En ny detaljplan kommer att tas fram av fastighetsägaren för att möjliggöra anläggningen. Byggnationen kan påverka kommunal allmän plats.

Då detaljplanen för vätgasanläggningen går före kommunens planläggning av mark behöver ett separat exploateringsuppdrag startas för att hantera påverkan på kommunal allmän plats samt kostnader för intern tid för projektledning.

Inom exploateringsuppdraget ska ett föravtal upprättas för att tydliggöra parternas fortsatta samarbete och säkerställa att kommunen får kostnadstäckning. Inom uppdraget ska fördelningen av kostnader mellan kommunen och fastighetsägaren utredas. Ett exploateringsavtal tecknas under detaljplaneskedet för att hantera genomförandefrågor.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Beställning av exploateringsuppdrag för Norra Forsbacka, etapp 1
- Beställning av exploateringsuppdrag för Norra Forsbacka, etapp 1

28. Avgränsningssamråd Ersbo Syd energipark

Diarienummer: 25KS217

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna yttrandet

att ärendet ska omedelbart justeras

Ärendebeskrivning

OX2 AB har bjudit in Gävle kommun till ett avgränsningssamråd avseende Energipark Ersbo Syd som bolaget utreder möjligheterna till.

Projektområdet är 1900 ha stort och beläget ca 8 km kilometer söder om Gävle tätort intill Västra sidan av E4 med den norra delen av projektområdet i höjd med Mårtsbo och den södra delen av projektområdet i höjd med Älvkarleö. Markanvändningen i det aktuella området utgörs idag uteslutande av skogsbruk samt i den södra delen även av torvtäcker.

Inom projektområdet planeras upp till 28 vindkraftverk med en maximal totalhöjd om 290 m. Förutom vindkraftverk avser sökande etablera solcellsanläggning om cirka 180ha och batteripark om 3 ha i södra delen av området.

Parken beräknas kunna producera omkring 934 - 1130 GWh el per år, vilket motsvarar årsförbrukningen av hushållsel för ca 187 000 – 226 000 hushåll med en förbrukning om 20 000 kWh el per år.

Projekt-området är överlappar med utredningsområden för vindkraft UVK06 och UVK04 i Gävles översiktsplan och planeringsunderlag för vindkraft.

Sista svarsdatum är den 9 juni 2025.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Avgränsningssamråd Ersbo Syd energipark
- Yttrande - Avgränsningssamråd Ersbo Syd energipark
- Samrådsunderlag - Vindkraft- och solcellsanläggning, Ersbo Syd Energipark
- Bilaga - Föreslagna Fotopunkter, Ersbo syd energipark
- Bilaga 2 - Teknisk utformning av Ersbo Syd Energipark

29. Färdplan för ökad livsmedelsproduktion

Diarienummer: 24KS558

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

att anta "Gävleborgs handlingsplan för Sveriges livsmedelsstrategi" som sin egen

att utöver handlingsplanens inriktningar ska Gävle kommun fokusera arbetet med livsmedelsstrategin på fisk, fiske och fiskevård

att, under förutsättning att Kommunfullmäktige antar handlingsplanen, uppdra till Kommundirektören att samordna genomförandet av "Gävleborgs handlingsplan för Sveriges livsmedelsstrategi"

Ärendebeskrivning

Ärendet gäller ett uppdrag i kommunplanen 2023: "12. Kommunstyrelsen uppdras att med befintliga resurser tillsammans med Lantbrukarnas Riksförbund och livsmedelsproducenter ta fram en lokalt anpassad färd- och handlingsplan för att främja samt skapa förbättrade förutsättningar för lokal livsmedelsproduktion."

Under slutet av 2024 skedde en överlämning av ägarskap av kommunplaneuppdrag från Näringslivsavdelningen till Övergripande planering. Arbetet har letts av miljöstrategiska enheten, med stöd av en arbetsgrupp som bestått av representanter från enheten för säkerhet och beredskap, näringslivsenheten, inköps- och upphandlingsenheten och internationella kontoret.

Medskick från politiken till arbetsgruppen var att se över om Gävle kommun kan anta "Gävleborgs handlingsplan för Sveriges livsmedelsstrategi" som sin egen samt återrapporering av uppdraget ska ske innan sommaren 2025.

En kartläggning har genomförts och arbetsgruppen har även tagit del av rapporter med regional livsmedelsstatistik och haft nära samarbete med LRF, Region Gävleborg och Länsstyrelsen.

Utifrån det underlaget har arbetsgruppen kommit fram till följande:

- Kartläggningen visar att det arbetas med ett flertal åtgärder redan nu som står med i handlingsplanen men det saknas ett samlat grepp och samordning.
- Framtagna rapporter och statistik visar att Gävle kommuns nuvarande produktion av livsmedel är låg och även möjlighet till förädling är låg.
- Ett antagande av den regionala handlingsplanen bidrar till att få ett mer samlat grepp och utveckla ett mer tvärsektoriellt arbete internt inom kommunen och ökad samverkan regionalt då vi får ett gemensamt dokument att samarbeta kring.

- Då de övergripande målen i handlingsplanen är ökad livsmedelproduktion och ökad sysselsättning föreslås att Näringslivsavdelningen ansvarar att samordna genomförandet.

Handlingar i ärendet

- §28 SBU Färdplan för ökad livsmedelsproduktion
- Tjänsteskrivelse - Färdplan för ökad livsmedelsproduktion i Gävle kommun
- Bilaga 1 - Sammanfattning uppdrag Färdplan för ökad livsmedelsproduktion i Gävle kommun
- Bilaga 4 - Från Bord till Jord - Livsmedelsberedskap i Gävleborgs län 2024
- Bilaga 2 - Gävleborgs handlingsplan för Sveriges livsmedelstrategi 2018-2030
- Bilaga 3 - Livsmedelsproduktion i Gävleborg 2021

30. Avslutning av exploatering för Bönaliden, Norrlandet 1:1, 3:1 och Bönan 1:1

Diarienummer: 22KS116

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avsluta exploateringsprojektet för Bönaliden

Ärendebeskrivning

Kommunens tjänstemannaförvaltning har fått i uppdrag att granska pågående exploateringsprojekt för att minska kommunens ekonomiska risker. Inflation och ränteläge har fått till följd att efterfrågan på nyproducerade bostäder har minskat. Då det inte motiverat att kommunen driver lika många exploateringsprojekt för bostäder. Förslaget är att stängning ned exploateringsprojektet Bönaliden.

Handlingar i ärendet

- §29 SBU Avslutning av exploatering för Bönaliden, Norrlandet 1:1, 3:1 och Bönan 1:1
- Tjänsteskrivelse - Avslutning av exploatering för Bönaliden, Norrlandet 1:1, 3:1 och Bönan 1:1
- Projektbeställning - Bönaliden Exploateringsprojekt bostäder - Norrlandet 1:1, 3:1 och Bönan 1:1

31. Riktlinjer för masshantering

Diarienummer: 23KS183

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna "Riktlinjer för masshantering. Samordnad masshantering i Gävle kommun",

att lägga "Förstudie för organisation och drift samt lokalisering av masslogistikcenter" till handlingarna

Ärendebeskrivning

Gävle kommun har som mål att vara klimatneutralt år 2030. En av Gävles största utmaningar för att nå det målet är dagens transporter. Samordnad masshantering är i klimatfärdplanen utpekad som en prioriterad åtgärd för att nå målet om klimatneutralitet. Riktlinjer för masshantering bryter ner målen i det miljöstrategiska programmet och klimatfärdplanen inom ämnesområdet masshantering.

Riktlinjerna lyfter tre mål och utgör ett stöd för den kommunala verksamheten att arbeta hållbart med massor. Målen i riktlinjerna är;

- En resurseffektiv och cirkulär hantering av massor
- Minskade transporter och klimatutsläpp
- Integrera masshanteringsriktlinjerna i dagens planerings- och exploateringsprocess

Som stöd för att uppnå målen i riktlinjerna så upprättas en handlingsplan där åtgärder och ansvar föreslås. Handlingsplanen styrs på tjänstemannanivå.

I uppdraget ingick att ta fram en förstudie för organisation, drift och lokalisering av ett masslogistikcenter. Förstudien landade i slutsatsen att i nuläget finns inte behov av att upprätta ett nytt masslogistikcenter. Istället föreslås att nyttja befintlig kapacitet hos det privata näringslivets anläggningar. Förstudien visar på nyttorna med att samordna rena massor från de interna projekten.

Ekonomiska konsekvenser

Godkännande av riktlinjerna innebär inte några direkta ekonomiska konsekvenser.

Nästa steg i arbetet med en samordnad och strukturerad hantering av massor innebär att organisation för arbetet behöver finnas, en masskoordineringsfunktion. Den funktionen har lämpligen sin placering under inom Tekniska avdelningen, sektor Livsmiljö.

Uppskattad tid för en sådan funktion är ca 500h/år i ett inledande skede för att sedan eventuellt minska i takt med att ett nytt arbetssätt integrerats i linjearbetet. Det bör hanteras i ett eget ärende med stöd av beslutade riktlinjer för masshantering.

Handlingar i ärendet

- §33 SBU Riktlinjer för masshantering
- Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för masshantering i Gävle kommun
- Riktlinjer för masshantering i Gävle kommun
- Förstudie för organisation och drift samt lokalisering av masslogistikcenter

32. Yttrande över reviderad Regional utvecklingsstrategi för Gävleborg 2020-2030

Diarienummer: 25KS168

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet och sända det till Region Gävleborg

Ärendebeskrivning

Region Gävleborg har givit länets kommuner möjlighet att lämna synpunkter på revideringar som föreslås i uppdatering av den Regionala

utvecklingsstrategin, vars giltighetstid är 2020-2030. Observera att regionen primärt önskar synpunkter på de revideringar som föreslås, och inte på hela dokumentet i sig.

I huvudsak anser Gävle kommun att det på grund av förändrade omvärldsläget finns anledning att redan nu överväga att arbeta fram en helt ny RUS, istället för att enbart göra smärre förändringar i den nuvarande. Frågor som behöver belysas tydligare berör bl.a. befolkningsutveckling, beredskap, energifrågor, TEN-T-förordningen och livsmedelsförsörjning.

Handlingar i ärendet

- §34 SBU Yttrande över reviderad Regional utvecklingsstrategi för Gävleborg 2020-2030
- Tjänsteskrivelse - Yttrande över reviderad Regional utvecklingsstrategi för Gävleborg 2020-2030
- Yttrande - Remiss Uppdaterad Regional utvecklingsstrategi Gävleborg 2020-2030
- Regional utvecklingsstrategi Gävleborg 2020-2030. Remissversion
- Missiv - Remiss av uppdaterad Regional utvecklingsstrategi Gävleborg 2020-2030 (RUS)
- Bilaga 1 - Indikatorer till effektmål. RUS Gävleborg 2030. Remissversion

33. Antagande av Vision för Nyhamn - Program för detaljplan

Diarienummer: 23KS197

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta Vision för Nyhamn – Program för detaljplan

Ärendebeskrivning

I december 2017 tecknades ett avtal mellan staten, Gävle kommun och Region Gävleborg för att främja bostadsbyggande och hållbar stadsutveckling inom Näringen.

Nyhamn ska ge plats för över 1000 bostäder och lokaler för olika typer av service. Visionen för området är att skapa en levande, hållbar stadsdel med mötesplatser, barnvänliga kvarter och hållbara transporter. Planprogrammet är flexibelt för att kunna utvecklas under lång tid. Genom försäljning av framtida byggrätter kan intäkter användas för att sanera föroreningar, stärka kajer, bygga ut infrastruktur och parker samtidigt som området säkerställs mot klimatförändringar.

Visionen och den flexibla markanvändningskartan är grundläggande, till den finns inriktningsmål och riktlinjer. Program för detaljplan är inte juridiskt bindande utan ett vägledande visionsdokument avseende framtida mark-och vattenanvändning.

Handlingar i ärendet

- §39 SBU Antagande av Vision för Nyhamn - Program för detaljplan
- Tjänsteskrivelse - Antagande av Vision för Nyhamn - Program för detaljplan
- Nyhamn Hållbarhetsprogram
- Vision för Nyhamn - Program för detaljplan
- Bilaga - Inkomna yttranden samråd Nyhamn
- Samrådsredogörelse - Vision för Nyhamn. Program till detaljplan

34. Försäljning av Skogmur 4:17

Diarienummer: 25KS205

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna köpeavtal och avtal gällande genomförande av exploatering mellan Gävle kommun och Gävleborgs Fastigheter AB avseende fastigheten Skogmur 4:17 inom Ersbo syd, etapp 4.

Ärendebeskrivning

Inom exploateringsprojektet Ersbo syd etapp 4 ingår att sälja verksamhetsmark. Ett köpeavtal har därav upprättats mellan kommunen och Gävleborgs Fastigheter AB (org.nr 559518-5835) gällande fastigheten Skogmur 4:17, som omfattar 7 261 kvm. Köpeskillingen för fastigheten är 4

356 600 kronor. Villkoren för överlåtelsen regleras i köpeavtal med tillhörande bilagor.

Utöver köpeavtalet har ett sidoavtal, avtal gällande genomförande av exploatering, också upprättats mellan parterna. Detta avtal reglerar ansvars- och kostnadsfördelningar mellan parterna, i samband med genomförandet av exploateringen av fastigheten Skogmur 4:17.

Handlingar i ärendet

- §37 SBU Försäljning av Skogmur 4:17
- Tjänsteskrivelse - Köpeavtal och avtal gällande genomförande av exploatering för Skogmur 4:17
- Avtal mellan Gävle kommun och Gävleborgs Fastigheter AB gällande genomförande av exploatering Skogmur 4.17
- Köpeavtal mellan Gävle kommun och Gävleborgs Fastigheter AB gällande fastigheten Skogmur 4.17

35. Försäljning av Skogmur 4:23

Diarienummer: 25KS206

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna köpeavtal och avtal gällande genomförande av exploatering mellan Gävle kommun och NP3 Andberget AB avseende fastigheten Skogmur 4:23 inom Ersbo syd, etapp 4.

Ärendebeskrivning

Inom exploateringsprojektet Ersbo syd etapp 4 ingår att sälja verksamhetsmark. Ett köpeavtal har därav upprättats mellan kommunen och NP3 Andberget AB (org.nr 559461-2862) gällande fastigheten Skogmur 4:23, som omfattar 12 511 kvm. Köpeskillingen för fastigheten är 7 006 160 kronor. Villkoren för överlåtelsen regleras i köpeavtal med tillhörande bilagor.

Utöver köpeavtalet har ett sidoavtal, avtal gällande genomförande av exploatering, också upprättats mellan parterna. Detta avtal reglerar ansvars-

och kostnadsfördelningar mellan parterna, i samband med genomförandet av exploateringen av fastigheten Skogmur 4:23.

Handlingar i ärendet

- §38 SBU Försäljning av Skogmur 4:23
- Tjänsteskrivelse - Köpeavtal och avtal gällande genomförande av exploatering för Skogmur 4:23
- Köpeavtal mellan Gävle kommun och NP3 Andberget AB gällande fastigheten Skogmur 4.23
- Avtal mellan Gävle kommun och NP3 Andberget AB gällande genomförande av exploatering Skogmur 4.23

36. Miljöbokslut Gävle kommun för 2024

Diarienummer: 25KS5

Föredragande: Katarina Johansson

Kl: 13:00

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att fastställa Gävle kommuns miljöbokslut för år 2024

Ärendebeskrivning

Gävle kommuns miljöstrategiska programmet följs årligen upp genom ett Miljöbokslut. Miljöbokslutet ska användas som diskussionsunderlag för fortsatt planering för måluppfyllelse och genomförande av programmet.

Miljöbokslutet innehåller:

- indikatorer som följs för att visa om målen är på väg att nås
- en beskrivning av åtgärder som genomförts under året för att bidra till måluppfyllelse
- en fördjupad målanalys

Statistik för indikator har inhämtats från utsedda personer inom kommunkoncernen och i nationella uppföljningssystem.

Åtgärder som genomförts under året har rapporterats in från kommunkoncernens verksamheter.

Målanalyser har genomförts i samarbete med representanter från kommunkoncernen och miljöstrategiska enheten.

9 mål har utvecklats positivt och 2 mål har utvecklats negativt jämfört med miljöbokslut för 2023.

Detta miljöbokslut gäller för år 2024.

Handlingar i ärendet

- §27 SBU Miljöbokslut Gävle kommun för 2024
- Tjänsteskrivelse - Miljöbokslut 2024 för Gävle kommun
- Miljöbokslut 2024 för Gävle kommun

37. Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse delegationsbesluten som anmälda.

Delegationsbeslut

- 25KS3-3, Nyanställda personer inom Gävle kommun under perioden 1-31 mars 2025 (tillsvidareanställning)
- 25KS204-3, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition #368950 - Förslag att flytta sportlovet från vecka 9
- 25KS122-3, Delegationsbeslut - Ansökan om sponsring till Lions Riksmöte 2025
- 25KS2-2, Delegationsbeslut 2025-04-08 - Avvisning av e-petition #380521 - Medborgarlön/basinkomst
- 25KS159-7, Delegationsbeslut - Yttrande i avgränsningssamråd för solcellspark Häcklinge
- 25KS218-3, Delegationsbeslut - Ansökan om sponsring för SM-firande i ishockey
- 25KS231-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Gratis busskort i sommar för barn och unga
- 25KS3-4, Nyanställda personer inom Gävle kommun under perioden 1-30 april 2025 (tillsvidareanställning)
- 25KS250-2, Delegationsbeslut - Skadeförebyggande insatser för barn och unga i Andersberg
- 25KS43-26, Delegationsbeslut enligt punkt 12.5 och 12.6 - Publicerade avtal i Gävle kommun januari-april 2025
- 25KS219-2, Delegationsbeslut - Ansökan om sponsring Rädda Barnen

- 25KS262-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Ett till höstlov-Brittsommarlov
- 25KS2-3, Delegationsbeslut 2025-05-12 - Avvisning av e-petition #388703 - Återinförande av den publika schemavisaren i Gävle kommun
- 25KS287-5, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition - Utegym Åbyvallen
- 25KS245-11, Delegationsbeslut - Samrådsyttrande revidering av översiktsplan för Älvkarleby kommun år 2050
- 20KS26-7, §36 SBU Balansering av exploateringsportföljen för Ersbo syd etapp 4 enligt tidigare beställning
- 25KS171-10, §35 SBU Yttrande vindpark Måssjön
- 25KS96-8, §31 SBU Remiss: En ny samordnad miljöbedömnings- och tillståndsprövningsprocess (SOU 2024:98)
- 25KS178-3, Delegationsbeslut - Uppsägning av medlemsavtal mellan Gävle kommun och Dalälvens Vattenvårdsförening
- 25KS297-1, Delegationsbeslut för försäljning av tomter för småhus - Hille 20:53, Hemlingby 79:4, Hemlingby 79:5
- 25KS43-27, Delegationsbeslut enligt punkt 12.5 och 12.6 - Publicerade avtal i Gävle kommun januari-maj 2025

38. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse delegationsbesluten som anmälda.

Anmälningsärenden

- 24KS120-11, Skrivelse - Årlig uppföljning av skyfallet år 2021 från Gävle Vatten AB
- KS2564617, Meddelande 4/2025 - Sammanträdesplan för Sveriges Kommuner och Regioner 2026
- KS2564790, Årsredovisning 2024 - Gästrike återvinnare
- KS2564788, Protokoll 2025-03-27 Direktionsmöte Gästrike återvinnare
- 25KS213-1, Kommunstyrelsen informationshanteringsplan - version 1.4 för 2025
- KS2564811, Protokoll 2025-04-10 Bolagsstämma Svenska Kommun Försäkrings AB - SKFAB. Digitalt signerat
- KS2564819, Protokoll 2025-04-11 från konstituerande styrelsemöte i Svenska Kommun Försäkrings AB - SKFAB. Digitalt signerat
- KS2564848, Protokoll 2025-04-11 från styrelsemöte i Svenska Kommun Försäkrings AB - SKFAB. Digitalt signerat
- KS2565584, Protokollsutdrag 2025-05-23 §36 Taxor rengöring (sotning) och brandskyddskontroll 2025 - Gästrike Räddningstjänst
- KS2565064, Kallelse till årsstämma den 11 juni 2025 - Inera AB