

Kommunstyrelsen

Kallelse och föredragningslista

Sammanträdedatum: 2024-10-08

Sammanträdestid: kl. 10:00-17:00

Plats: Amsterdam, Förvaltningshuset

Övrig information:

Om du inte kan delta anmäler du det till Linda Löfvenius.

Åsa Wiklund Lång (S), ordförande

1. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att välja Marita Johansson (V) att justera protokollet, justeringen sker senast 3 oktober 12:00.

2. Fastställande av föredragningslista

3. Ansökan om utökad ram för driftkostnader Strömvallen

Diarienummer: 24KS327

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att bevilja utökad ram, om 900 tkr, till Kultur och fritidsnämnden för driftkostnader av Strömvallen år 2024. Finansiering sker från, för ändamålet, centralt avsatta medel under finansförvaltningen, samt

att fortsatt finansiering fr o m 2025 hanteras i processen kring framtagande av Kommunplan 2025–2028.

Ärendebeskrivning

Kultur och fritidsnämnden beslutade vid sammanträde 2024-02-20 §18 att ansöka om utökad ram om 900 tkr även för 2024 för driftkostnader för Strömvallen.

Under 2023 övertog Kultur- och fritidsnämnden driftansvaret för Strömvallen och beviljades en utökad ram om 900 tkr för driftkostnaderna under 2023. Kultur och fritidsnämnden har dock fortsatt behov av driftmedel under 2024 och framåt.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Ansökan om utökad ram för driftskostnader av Strömvallen
- Beslutsprotokoll 2024-02-20 § 18 Kultur- och fritidsnämnden - Ansökan om utökad ram för driftskostnader av Strömvallen

4. Delårsrapport 2 år 2024 med årsprognos för Kommunstyrelsen

Diarienummer: 24KS28

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna delårsrapport 2 inklusive dess bilagor samt delårsuppföljning av Intern styrning och kontroll.

Ärendebeskrivning

Ekonomienheten vid Sektor Styrning och Stöd har sammanställt delårsrapport 2 2024 med årsprognos för Kommunstyrelsen.

Delårsrapporten redovisar nämndens ekonomiska resultat och årsprognos, investeringar samt uppföljning av exploateringsverksamhet, reavinster/förluster samt försäljning och inköp av mark.

Delårsresultatet uppgår till 81,4 mnkr i jämförelse med budget 109,4 mnkr. Avvikelsen beror på exploateringsresultatet främst på grund av framskjutna försäljningar och dyrare markköp från tidigare år.

Positiva avvikelser i utfallet som bidrar till resultatförbättringar finns inom den kommunbidragsfinansierade verksamheten som även innehåller negativa avvikelser inom kommungemensamma verksamheter såsom facklig tid, friskvård och företagshälsovård.

Årsprognosen för helåret uppgår till 74,7 mnkr mot budget 161,5 mnkr. Den stora negativa avvikelsen härrörs till exploatering, medan den kommunbidragsfinansierade verksamheten visar 9,9 mnkr och den uppdragsfinansierade verksamheten -0,2 mnkr.

Uppföljning av Intern styrning och kontroll med dess risker och kontrollmoment för perioden visar på beteendeförändringar och i positiv riktning och möjligheter till förbättringar.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Delårsrapport 2 år 2024 med årsprognos för Kommunstyrelsen
- Verksamhetsrapport delår 2 2024 för Kommunstyrelsen

- Rapport - Intern styrning och kontroll delår 2 2024 för Kommunstyrelsen
- Detaljerad resultaträkning januari-augusti 2024 för Styrning och stöd
- Investeringsuppföljning januari-augusti 2024 för Styrning och stöd
- Månadsuppföljning av exploateringsverksamhet reavinster/förluster augusti 2024
- Månadsuppföljning av försäljning och inköp av mark (anläggningstillgångar) augusti 2024
- Månadsuppföljning av exploateringsverksamhet augusti 2024

5. Delårsrapport 2 år 2024 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen

Diarienummer: 24KS29

Handlingar i ärendet

- Delårsrapport 2 2024 för kommunen och de kommunala bolagen

6. Finansrapport tertial 2, maj-augusti 2024

Diarienummer: 24KS222

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

I bilaga, Finansrapport tertial 2 2024.

Den av Kommunfullmäktige antagna finanspolicyn innehåller riktlinjer för kommunkoncernens tillgångs- och skuldhantering. I Finanspolicyn regleras att rapportering ska ske till Kommunstyrelsen i samband med delårs- och årsbokslut. Finansrapporten är en återslaggning till Kommunstyrelsen av tillgångs- och skuldförvaltningen per 31 augusti 2024.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Finansrapport tertial 2, maj-augusti 2024
- Finansrapport tertial 2, maj-augusti 2024

7. Fördelning av värdeöverföringsmedel 2025

Diarienummer: 24KS296

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att fördela värdeöverföringsmedel under 2025 enligt bilagda finansieringsförslag.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar om samtliga insatser som tar del av värdeöverföringsmedlen. I tillhörande bilagor finns finansieringsförslaget för 2025. I bilaga ett beskrivs vad insatserna innefattar och i bilaga två presenteras en ekonomisk översikt för tilldelad finansiering 2024, önskad finansiering 2025 från respektive verksamhet samt förslagen finansiering 2025.

Värdeöverföringsmedlen för 2024 är 16 000 000 kr.

Den totala summan för beslut idag är 15 486 000 kr

Sedan beslut i sociala hållbarhetsutskottet 2024-09-17 har underlaget fått reviderats då en av insatserna fortfarande handläggs och inväntar ytterligare underlag. Beslut om insatsen förväntas tas längre fram.

Med de tre ytterligare insatserna som förväntas tillkomma är den totala förväntade summan 17 106 000kr.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Fördelning av värdeöverföringsmedel 2025 - uppdaterad efter SHU 2024-09-17
- Finansieringsförslag Värdeöverföringsmedel 2025.2 - uppdaterad efter SHU 2024-09-17
- Finansieringsförslag ekonomisk översikt 2025.1 - uppdaterad efter SHU 2024-09-17

- §27 SHU Fördelning av värdeöverföringsmedel 2025

8. Yttrande över remiss S2024:16 Ett fritidskort för barn och unga – en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra

Diarienummer: 24KS372

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet som sitt eget och inge det till Socialdepartementet.

Ärendebeskrivning

Attstödjabarnochungaisinafritidsaktiviteterärenviktigdelförattarbetaförebyggandeoch

främjande.Regeringensekonomiskabidragkanmöjliggöräenmeraktivochmeningsfullfritidi gemenskap med andra och det är välkommet.

Betänkandets utformning lämnar utrymme för farhågor gällande kommunernas roll och samöre med kommuninvånare och civilsamhällets aktörer, och att kommunens upparbetade kontakter och stöd förväxlas med regeringens satsning.

Välfärd Gävle, Livsmiljö Gävle samt Styrning och stöd Gävle är bidragsgivande till betänkandets innehåll.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande över remiss S2024:16 Ett fritidskort för barn och unga – en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra
- Gävle kommuns remissvar över betänkandet S2024.16
- Promemoria - Ett fritidskort för barn och unga - en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra (Ds 2024:16)
- Remiss - Ett fritidskort för barn och unga - en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra (Ds 2024:16). Svar senast den 15 oktober 2024

9. Socialt hållbarhetsbokslut 2023

Diarienummer: 24KS7

Föredragande: Föredragande: Karl Nässén, strateg social hållbarhet

Förslag till beslut

Sociala hållbarhetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta bokslutet 2023 för Gävle kommuns sociala hållbarhetsprogram (SHP).

Ärendebeskrivning

Gävle kommun antog 2019 ett socialt hållbarhetsprogram (SHP) som gäller 2019–2024.

Syftet med programmet är att säkerställa att Gävle kommunkoncern arbetar tillsammans för en hållbar framtid för alla som bor och vistas i Gävle kommun idag och i framtiden.

SHP är indelat i fyra målområden; trygghet, jämställda och jämlika villkor, delaktighet och inflytande samt icke diskriminering.

SHP följs varje år upp i ett socialt hållbarhetsbokslut för att bidra med kunskap till förtroendevalda och tjänstepersoner om var kommunen befinner sig och vad som har skett under året.

Bokslutet 2023 har, liksom 2022, utförts av ett externt konsultföretag, Ramboll Management Consulting (Ramboll) och utgår från en kombination av kvantitativa och kvalitativa metoder.

Bokslutet innehåller ett urval av indikatorer från SHP, utifrån de som ingick i bokslutet för 2022. För att bidra med ytterligare insikter om kommunens nuläge för social hållbarhet, innefattar bokslutet flera fördjupade indikatorer hämtade från kommunens pågående utvecklingsarbete kring statistik.

I detta bokslut inkluderar statistiken för indikatorerna från SHP åren 2015–2023, i stället för de senaste tre åren som tidigare. Syftet är att tydligare synliggöra eventuella förändringar.

Som underlag till bokslutet har även intervjuer genomförts, med syfte att fördjupa bilden från den kvantitativa analysen samt identifiera lärdomar till nytta för kommunens fortsatta utvecklingsarbete.

Bokslutet innefattar även ett urval av både genomförda insatser och indikatorer som illustrerar kommunens status i förhållande till de fyra målområdena.

Bokslutet avslutas med slutsatser och rekommendationer för Gävle kommuns fortsatta arbete med SHP.

Handlingar i ärendet

- §28 SHU Socialt hållbarhetsbokslut 2023
- Tjänsteskrivelse - Socialt hållbarhetsbokslut 2023
- Socialt hållbarhetsbokslut 2023

10. Riktlinje för det förebyggande arbetet mot våldsbejakande extremism i Gävle kommun

Diarienummer: 23KS506

Förslag till beslut

Sociala hållbarhetsutskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen att anta riktlinje för det förebyggande arbetet mot våldsbejakande extremism i Gävle kommun.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen riktar sig till yrkesverksamma inom Gävle kommun och är en revidering av riktlinjer för det förebyggande arbetet mot våldsbejakande extremism från 2016 (16KS106). Riktlinjen är kommunövergripande och ska användas som riktlinje i det verksamhetsspecifika arbetet mot våldsbejakande extremism.

Den föreslagna riktlinjen inkluderar samverkan, förebyggande arbete och kompetensutveckling. Det övergripande och långsiktiga målet med denna riktlinje är att stärka demokratifrämjande insatser och därmed göra samhället mer motståndskraftigt mot våldsbejakande extremism.

Handlingar i ärendet

- §29 SHU Riktlinje för det förebyggande arbetet mot våldsbejakande extremism i Gävle kommun
- Tjänsteskrivelse - Riktlinje för det förebyggande arbetet mot våldsbejakande extremism i Gävle kommun
- Riktlinjer för Gävle kommuns arbete mot våldsbejakande extremism

11. Yttrande över remiss Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)

Diarienummer: 24KS349

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet som sitt eget och inge det till arbetsmarknadsdepartementet.

Ärendebeskrivning

Gävle kommun har erbjudits att lämna synpunkter på SOU 2024:41 Styrkraft för lyckad integration. Utredningen har två delar.

Den första delen av utredningen fokuserar på en ökad styrning och uppföljning av integrationspolitiken även innehållande delmål och uppdrag.

Den andra delen av utredningen fokuserar på förändringar av ersättningar till de som är nyanlända och finns i etableringen.

I stort tillstyrker Gävle kommun utredningens olika förslag, men lämnar några beaktanden.

Medverkande sektorer i yttrandet har varit Valfärd Gävle samt Styrning och stöd Gävle.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande över remiss Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)
- Yttrande - Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)
- Remissmissiv - Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)
- Slutbetänkande - Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)

12. Sammanträdesdagar för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2025 med plan för 2026

Diarienummer: 24KS276

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att fastställa följande sammanträdesdagar för Kommunstyrelsen för år 2025:

4 februari, 11 mars, 8 april, 3 juni, 9 juni, 9 september, 14 oktober, 28 oktober och 2 december,

att preliminärt fastställa följande sammanträdesdagar för kommunstyrelsen för år 2026:

3 februari, 10 mars, 7 april, 8 juni, 15 september, 13 oktober, 27 oktober och 1 december,

att samtliga sammanträden förläggs klockan 10.00 på sammanträdesdagarna om inte annat anges,

att hänskjuta ärendet om kommunfullmäktiges sammanträdesdagar till Kommunfullmäktige utan eget ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Styrning och stöd har tagit fram förslag till sammanträdesdatum för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige år 2025. Förslaget bygger på föregående års mötesstruktur och sammanträdesdatumen är inplanerade i samstämmighet med ekonomiavdelningen. Även avstämning har gjorts med den övriga nämndsadministrationen samt fullmäktiges presidium för att för att på bästa sätt möjliggöra en tydlig process.

Förslaget innehåller också två kommunstyrelsesammanträden i juni för att undvika ett fullmäktigesammanträde efter midsommar. Anledningen är att förslag till beslut gällande preliminära mål och ramar, investering och exploateringsbudget samt förslag gällande delår 1 för kommunen och de kommunala bolagen kommer att fastställas sent. Förslaget innebär att dessa ärenden hanteras på kommunstyrelsesammanträdet den 9 juni, och att protokollet direktjusteras samma dag. Det första tillfället, den 3 juni, föreslås

att hantera alla de övriga besluten. På så sätt säkerställs rättssäkerheten, kommunallagens krav på beredningstväng samt den generella kvalitén på underlagen till kommunfullmäktigesammanträdet.

Nytt för i år är också att lämna preliminära förslag för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar för år 2026 för att ge bolagen och nämnderna bättre förutsättningar att planera för sin ärendehanteringsprocess. Kommunfullmäktiges sammanträden i övrigt regleras av fullmäktiges arbetsordning.

Styrning och stöd har tagit fram förslag till preliminära sammanträdesdagar för Kommunfullmäktige år 2025:

17 februari, 31 mars, 12 maj, 16 juni, 29 september, 27 oktober, 24 november och 15 december.

Preliminära sammanträdesdagar för Kommunfullmäktige år 2026 föreslås vara:

16 februari, 23 mars, 18 maj, 15 juni, 28 september, 26 oktober, 23 november och 14 december.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar 2025 för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige

13. Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028

Diarienummer: 24KS282

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har väckt ett ärende angående att anta ett åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun till kommunfullmäktige enligt 5 kap. 22§ kommunallagen. Enligt den svenska förordningen om

omgivningsbuller SFS 2004:675 så ska alla kommuner med över 100 000 invånare ta fram en kommunomfattande bullerkartläggning med tillhörande åtgärdsprogram.

Samhällsbyggnadsnämndens beslutsförslag har rapporterats in till Naturvårdsverket för kännedom men även det slutgiltiga beslutet från fullmäktige kommer också att rapporteras in. Åtgärdsprogrammet har varit ute på samråd under perioden 14 december 2023 till 29 februari 2024. Inga synpunkter kom in under samrådet.

I åtgärdsprogrammet finns även en budgetbedömning. Budgetbedömningen för respektive åtgärd är grovt uppskattad och åtgärdsaktiviteterna är inte ett absolut krav på Samhällsbyggnadsnämnden utan ska ställas i relation till övriga investering- och resursbehov och kan komma att skjutas på framtiden om förutsättningarna inte finns inom den kommande 5 årsperioden.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun
- Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028
- Beslutsprotokoll 2024-04-24 § 97 Samhällsbyggnadsnämnden - Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028

14. Tilläggsavtal Kungsbäck 2:23, studentbostäder

Diarienummer: 24KS368

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna tilläggsavtalet för Kungsbäck 2:23.

Ärendebeskrivning

Kungsbäck 2:23 är upplåten med tomträtt avsedd för hyresrätter för studentbostäder med villkoret att hyra ut till studenter och forskare med koppling till högskolan. Villkoret i överenskommelsen från 2014 löper ut 2024 och när perioden löpt ut önskar tomträttsinnehavaren/hyresvärden att ändra villkoret till att gälla uthyrning även till andra unga personer, som inte har koppling till högskolan. Hyresvärden ser en vikande efterfrågan från personer

kopplade till högskolan och har vakanser i huset. Då det finns ett allmänt behov av lägenheter till unga personer har ett tilläggsavtal upprättats där villkoret är ändrat till att uthyrning även får ske till personer från 18-28 år som inte har koppling till högskolan.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Tilläggsavtal för Kungsbäck 2:23, studentbostäder
- Tilläggsavtal till överenskommelse för Kungsbäck 2:23. Undertecknat av Gävle studentbostäder AB
- Överenskommelse 2014 om exploatering med tomträttsupplåtelse Kungsbäck 2:23

15. Beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun

Diarienummer: 24KS75

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att fatta beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun.

Ärendebeskrivning

Gästrike Vatten AB fick genom ägarsamrådet 22-10-14 uppdraget att ta fram en vattentjänstplan för respektive ägarkommun. Förslag till vattentjänstplan för Gävle kommun har nu arbetats fram och varit ute på samråd och granskning. Kommunfullmäktige behöver fatta beslut om antagande av Vattentjänstplanen Gävlekommun.

Nya regler i Vattentjänstlagen (SFS 2006:412 §6) ställer krav på att alla kommuner ska ta fram, samråda och besluta i kommunfullmäktige om en Vattentjänstplan. En vattentjänstplan ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses och innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Vattentjänstplanen ska samrådas med de fastighetsägare och myndigheter som kan antas ha ett väsentligt intresse av

planen och förslaget ska ställa ut ett förslag till plan för granskning under minst fyra veckor.

Handlingar i ärendet

- §37 SBU Beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun
- Tjänsteskrivelse - Beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun
- Vattentjänstplan Gävle kommun 2024
- Bilaga 1 - Begreppslista Vattentjänstplan
- Bilaga 2 - Plan för utbyggnad av omvandlingsområden
- §60 KS Vattentjänstplan Gävle kommun 2024

16. Revidering av riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024

Diarienummer: 24KS187

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunstyrelse och kommunfullmäktige att besluta

att godkänna "Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun-revidering av riktlinjer för markanvisning 2024, dnr 24ks187"

att "Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun - revidering av riktlinjer för markanvisning 2024, dnr 24ks187" ersätter gamla riktlinjer för markanvisning, dnr 23ks124.

att markanvisningsavgift för bostadsändamål beräknas utifrån faktisk eller bedömd bygggrätt:

- ½ prisbasbelopp, liten markanvisning, <2500m² BTA
- 1 prisbasbelopp, mellan markanvisning, 2500-5000m² BTA
- 2 prisbasbelopp, stor markanvisning, >5000m² BTA

att markanvisningsavgift för verksamhetsändamål beräknas utifrån faktisk eller bedömd bygggrätt:

- ½ prisbasbelopp, liten markanvisning, <5000m² BTA
- 1 prisbasbelopp, mellan markanvisning, 5000-10 000m² BTA
- 2 prisbasbelopp, stor markanvisning, >10 000m² BTA

att följande text ska ersätta stycke tre under rubrik Dubbel markanvisning:

"Dubbel markanvisning kan tillämpas vid utveckling av områden där kommunens avsikt är att boende ska kunna erbjudas med lägre hyra i blandning med mer kostbara bostadsrätter. Resultat nås i dialog med byggaktör och syftar till att nå ett socialt hållbart område."

Ärendebeskrivning

"Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun – revidering av riktlinjer för markanvisning 2024, dnr 24ks187" syftar till att beskriva hur kommunen arbetar med markanvisning. Riktlinjer för markanvisning ska vara beslutade för de kommuner som tillämpar markanvisning (Lag 2014:899)

Revidering av riktlinjer för markanvisning 2024 avser förtydligande av;

- Markanvisningsavgift
 - o Avgiften beräknas från prisbasbeloppet som förhålls till bedömd eller faktisk bygg rätt inom markanvisningen.
- Principer för förlängning av markanvisningsavtal
 - o Främjar likabehandling och ger byggaktören god tydlighet tidigt i byggprocessen.

Handlingar i ärendet

- §40 SBU Revidering av riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024
- Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024
- Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024. Uppdaterad 2024-09-18
- Beräkning av markanvisningsavgift

- Näringslivskonsekvensanalys - Riktlinjer för markanvisning
- Sammanfattning av byggbranschens medskick till kommunens arbete med riktlinjer för markanvisning 2023

17. Avslut av exploateringsprojekt för vuxenutbildningen, Villastaden 5:5 m.fl.

Diarienummer: 22KS138

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunstyrelsen besluta

att avsluta exploateringsprojektet för vuxenutbildningen på Villastaden 5:5 m.fl. Dnr: 22KS138 i sin helhet.

att avsluta det ekonomiska projektet med investeringsprojektnummer 24910 samt driftprojektet med nummer 80047 och projektet för mark med nummer 94919.

att upparbetade investeringsmedel ska kostnadsföras.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden initierade den 16 december 2020 att vuxenutbildningen behöver nya lokaler. Vuxenutbildningens nuvarande lokaler i kvarteret Skytteln på fastigheten Söder 67:1 ansågs inte motsvara verksamhetens nuvarande eller framtida behov av funktionalitet och flexibilitet. Kommunstyrelsen beslutade därför 2022-04-12 att starta ett exploateringsprojekt för att möjliggöra en ny vuxenutbildning intill högskolan i Kungsbäck på fastigheten Villastaden 5:5.

Under arbetet med exploateringsprojektet har det inom kommunen och Gavlefastigheter utretts om möjligheten finns att stanna kvar i nuvarande lokaler. Afry har genomfört en besiktning av fastigheten i kvarteret Skytteln och med åtgärder för att förbättra inomhusklimatet anses det att lokalerna fortsatt kan nyttjas. Åtgärder för att förbättra inomhusklimatet ska på börjas.

Exploateringsprojektet för vuxenutbildningen ska därför avslutas.

Nedstängning av exploateringsprojektet gör att kommunal ekonomi inte behöver ansträngas med kostnader för investering och drift.

Upparbetade kostnader om sammanlagt 1 474 749 kr ska kostnadsföras.

Handlingar i ärendet

- §38 SBU Avslut av exploateringsprojekt för vuxenutbildningen, Villastaden 5:5 m.fl.
- Tjänsteskrivelse - Avslut av exploateringsprojekt för Vuxenutbildningen, Villastaden 5:5 m.fl.
- §85 KS Genomförande av exploatering Vuxenutbildning Villastaden 5:5 m.fl.
- Beställning av genomförande - Exploatering för Vuxenutbildning på Kungsbäcks IP, Villastaden 55 m.fl.

18. Återrapport av uppdrag för att tydliggöra vägar för synpunkter, klagomål och så kallad visseblåsning

Diarienummer: 24KS81

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att den återrapportering som skett är tillfredsställande och inga ytterligare åtgärder behöver vidtas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett sektor Styrning och stöd i uppdrag att förtydliga förtroendevaldas roll i arbetsgivarpolitiken, samt vilket ansvar förtroendevald och nämnd har som arbetsgivare kopplat till organisation, arbetsmiljö och arbetsrätt.

Återrapportering har skett till Arbetsgivarutskott och samtliga nämndsordföranden om hur reglementen, delegationsordning, styrdokument och verkställighet förhåller sig till varandra. Samt hur nämnderna förhåller sig gentemot Kommunstyrelsens övergripande arbetsmiljöansvar:

- att verkställa Kommunfullmäktiges beslut och bland annat se till att konkreta arbetsmiljömål tas fram

- att se till att kommundirektör får uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet
- att se till att kommundirektör har befogenheter, resurser, kunskaper och kompetens för att kunna driva arbetsmiljöarbetet
- att ge kommundirektör rätt att vidarefördela uppgifter så långt ut i organisationen att systematiskt arbetsmiljöarbete kan drivas ute på arbetsplatserna samt att tillräckliga befogenheter, resurser, kunskaper och kompetens följer med
- att se till att förebyggande åtgärder i arbetsmiljön kan vidtas genom att ta upp arbetsmiljöinvesteringar i det årliga budgetförslaget
- att se till att systematisk arbetsmiljö följs upp och fungerar i alla verksamheter

Redovisning har även gjorts över Gävle kommuns olika kanaler för rapportering av synpunkter och eventuella missförhållanden. särskilt fokus har även getts till att förtydliga detta inom verksamheten. Därtill har en beskrivning getts över att oavsett vilken nämnd som är anställande myndighet så har respektive nämnd ett ansvar att bland annat:

- genomföra det uppdrag kommunfullmäktige definierat i reglementet eller andra fullmäktigebeslut riktat till nämnden
- fatta beslut inom ramen för sitt uppdrag och besluta i de ärenden kommunfullmäktige överlåtit till nämnden
- ansvara för den löpande verksamheten inom nämnden
- se till att verksamhet bedrivs i enlighet med lagar och annan författning som gäller för verksamheten

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av uppdrag för att tydliggöra vägar för synpunkter, klagomål och så kallad visselblåsning
- Presentation vid AGU 2024-06-20 - Roller, ansvar och vägar för synpunkter och klagomål
- §7 KS Tydliggörandet av roll, ansvar och befogenhet för att tydliggöra vägar in för synpunkter, klagomål och "visselblåsning"

19. Yttrande i fråga om ansvarsfrihet för vissa stiftelser

Diarienummer: 24KS305

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta

att inte pröva frågan om huruvida ansvarsfrihet ska beviljas eller inte för Stiftelsen för större arbetarbostäder och Stiftelsen för mindre arbetarbostäder

Ärendebeskrivning

Det saknas regler om val av revisorer och om ansvarsfrihet i de ovan angivna stiftelsernas *stiftelseförordnande*. Utifrån reglerna i stiftelselagen ankommer det därför på stiftelserna själva att förrätta val av revisorer. Fullmäktige kan inte heller pröva frågan om ansvarsfrihet då detta institut inte finns i stiftelselagen och stiftelseförordnandet innehåller inte heller några föreskrifter om detta. Stadsfullmäktiges senare meddelade *instruktioner* om val av revisorer och ansvarsfrihet för stiftelserna är, ur rättslig synpunkt, ointressant. Mot denna bakgrund är det styrelsens uppfattning att fullmäktige inte ska pröva frågan om ansvarsfrihet för någon av de båda stiftelserna.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Yttrande i fråga om ansvarsfrihet för vissa stiftelser
- Promemoria - Fråga om ansvarsfrihet för vissa stiftelser och val av revisorer
- Utredning av ansvar och roller gällande tre stiftelser - KPMG
- Revisionsberättelse 2023 KPMG - Stiftelsen Fonden för mindre arbetarbostäder. Signerad
- Revisionsberättelse 2023 KPMG - Stiftelsen Fonden för större arbetarbostäder. Signerad
- Revisionsberättelse för stiftelsen Fonden för större arbetarbostäder 2023. Signerad
- Revisionsberättelse för stiftelsen Fonden för mindre arbetarbostäder 2023. Signerad

20. Initiativärende från Moderaterna (M) - Mätpunkter för luftkvalitet

Diarienummer: 24KS285

Handlingar i ärendet

- Beslutsprotokoll 2024-08-28 § 177 Samhällsbyggnadsnämnden - Initiativärende från Moderaterna (M) - Mätpunkter för luftkvalitet
- Tjänsteskrivelse SBN - Initiativärende från Moderaterna (M) - Mätpunkter för luftkvalitet
- Utlåtande från Samhällsbyggnadsnämnden - Mätstation
- §95 KS Initiativärende från Moderaterna (M) - Mätpunkter för luftkvalitet
- Initiativärende från Moderaterna (M) - Mätpunkter för luftkvalitet

21. Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås att besluta:

att godkänna redovisning av delegationsbesluten.

Delegationsbeslut

- 24KS360-3, Delegationsbeslut - Markförsäljning del av Hemlingby 19:1
- 24KS3-8, Nyanställda personer inom Gävle kommun under perioden 1-31 augusti 2024 (tillsvidareanställning)
- 24KS366-3, Delegationsbeslut - Ansökan om kongressbidrag 2024 för anordnande av nationella Hematologidagarna
- 24KS361-4, Delegationsbeslut - Ansökan om sponsorbidrag till Gävle Horse Show 2024
- 24KS369-1, Beslut angående begäran om utlämnande av allmän handling. Begäran avslås
- 24KS251-5, Yttrande - Strategi för ett tillgängligt Gävleborg
- 24KS4-11, Rapport om personuppgiftsincident 2024-09-03 - Ärende #272894
- 24KS4-13, Rapport om personuppgiftsincident 2024-09-12 - Ärende #274724
- 24KS4-12, Rapport om personuppgiftsincident 2024-05-21 - Ärende #272894

- 24KS380-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition #310417 - Fria bussar för barn och unga
- 24KS381-2, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition #324124 - Sportcentrum Valbo
- 24KS382-7, Delegationsbeslut - Remittering av e-petition #329406 - Övergångsställe från Hemstaområdet till Willys i stället för passage
- 24KS406-3, Yttrande - Vägnummerutredning E16 - förlängning till Gävle Hamn
- 24KS367-4, Delegationsbeslut - Yttrande avseende samråd för vattenverksamhet och åtgärder i Natura 2000-området vid passage av Testeboån
- 24KS4-14, Rapport om personuppgiftsincident 2024-09-30 - Ärende #277973

22. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

att anse anmälningsärendena som redovisade.

Anmälningsärenden

- UN2424149, Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2023/2024
- UN2424145, KF 2024-06-17 §20 - Avsagelser samt fyllnadsval 2024
- 24UN62-6, Protokoll 28 maj 2024 utbildningsnämndens antagningsutskott
- 23UN122-4, Dom från Förvaltningsrätten i Falun mål nr. 2721-23
- UN2424165, KF 2024-06-17 §19 - Avslut nordiskt vänortssamarbete - nuvarande form
- UN2424167, KF 2024-06-17 §4 - Investerings- och exploateringsbudget 2025-2028
- UN2424163, KF 2024-06-17 §3 - Delårsrapport 1 2024 för kommunen och de kommunala bolagen
- UN2424177, KF 2024-06-17 §12 - Nya reglementen för Gävle kommuns nämnder
- UN2424179, Reglemente för Utbildningsnämnden, antaget av kommunfullmäktige 2024-06-17
- UN2424176, Gemensamt reglemente för Gävle kommuns nämnder, antaget av Kommunfullmäktige 2024-06-17
- UN2424175, Reglemente för Kommunstyrelsen, antaget av kommunfullmäktige 2024-06-17
- UN2424170, KF 2024-06-17 §5 - Sponsringspolicy och sponsringsriktlinje för Gävle kommun
- UN2424169, Sponsringspolicy för Gävle kommun, beslutad i kommunfullmäktige 2024-06-17
- UN2424172, Planeringsstrategi 2024

- UN2424173, KF 2024-06-17 §17 - Planeringsstrategi 2024
- 23JN19-6, Beslutsprotokoll 2024-06-17 §12 KF Nya reglementen för Gävle kommuns nämnder
- 23VN15-8, Beslutsprotokoll 2024-06-17 §12 KF Nya reglementen för Gävle kommuns nämnder
- 23ÖFN28-8, Beslutsprotokoll 2024-06-17 §12 KF Nya reglementen för Gävle kommuns nämnder
- VN241233, Valmyndighetens nyhetsutskick vecka 25 2024
- 24UN47-5, Dom från Förvaltningsrätten i Falun mål nr. 508-24
- UN2424201, Statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2023/2024
- 24UN62-7, Protokoll 20 juni 2024 utbildningsnämndens antagningsutskott
- 24UN62-8, Protokoll 20 juni 2024 utbildningsnämndens antagningsutskott
- UN2424209, Beslut om extra medel 2024
- UN2424220, Beslut om revidering av kommunal för anvisningar till kommuner i Gävleborgs län 2024

23. Aktuellt från sektorn

Föredragande: Föredragande: Katarina Stitsrup, sektorchef