

Kallelse

Kommunstyrelsen kallas till sammanträde 2021-11-23

Plats och tid

Festsalen, Rådhuset 10:00-17:00

Ordförande

Åsa Wiklund Lång (S)

Förhinder anmäls till

Linda Löfvenius

Kallelse

1. Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att välja Jan Myléus (KD) att justera protokollet, justering sker torsdag den 25 november kl.12.00.

2. Fastställande av föredragningslista

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att fastställa föredragningslistan enligt utsänd handling.

3. Ekonomiska månadsrapporter år 2021 för Kommunstyrelsen

21KS4

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna månadsrapporterna och lägga dem till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- Månadsuppföljning exploatering och markförsäljning oktober 2021
- Månadsuppföljning försäljning och inköp av mark (anläggningstillgångar) oktober 2021
- Månadsuppföljning exploateringsverksamhet oktober 2021
- Investeringsuppföljning januari-oktober 2021 för Kommunstyrelsen
- Detaljerad resultaträkning januari-oktober 2021 för Kommunstyrelsen
- Analys av Kommunstyrelsens resultat årsprognos samt investeringar januari-oktober 2021

4. Bemyndiganden och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde för år 2022

21KS435

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås, för år 2022, besluta

Kallelse

att uppdra åt endera kommunstyrelsens ordförande eller kommunstyrelsens vice ordförande att i förening med endera, kommundirektör Göran Arnell, sektorchef Helén Åleskog eller administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring teckna kommunens firma avseende avtal, förekommande handlingar, dokument och skrivelser å kommunstyrelsens vägnar,

att uppdra till administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring med envar av Inger Nisukangas, Erika Greis, Linda Löfvenius och Anders Selander, i nämnd ordning, att utkvittera all till Gävle kommun, dess kommunstyrelse eller kommunens sektorsorganisation ankommande värdepost,

att uppdra till registrator att vid mottagande av handlingar från Domstolar, Kronofogden och annan myndighet skriva under delgivningskvitton,

att vid förfall för kommundirektör vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna sektorchefen,

att vid förfall för sektorchef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna någon av avdelningscheferna vid Sektor styrning och stöd att fullgöra sektorchefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för ekonomidirektör vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna enhetschef planering och uppföljning vid förfall för denne, redovisningschef ekonomiservice att fullgöra ekonomidirektörens uppgifter givna i kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för planeringschef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna sektorchef att fullgöra planeringschefens uppgifter givna i kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för kommunikationschef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna sektorchef att fullgöra kommunikationschefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för administrativa chefen vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna sektorchef att fullgöra administrativa chefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för HR-direktören vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna sektorchefen att fullgöra HR-direktörens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för IT-chefen vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna någon av enhetscheferna vid IT-avdelningen att fullgöra IT-chefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för säkerhetschef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna bitr. säkerhetschef att fullgöra säkerhetschefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att uppdra till Martin Svaleryd, Madeleine Viklander, Johanna Jonsson, Maria Wallin med kontrasignation av Jens Fornander Kristina Häggström, Anna Kalmering och Mikaela Fransson att verkställa uttag från övriga banker,

Kallelse

att uppdra till Birgitta Gustafsson och Malin Björklund att vara administratörer för användare i Nordeas Corporate Netbank enligt attesterade underlag. Upplägg av användare och förändringar av användare attesteras av överordnad chef inom Gävle kommuns organisation och envar av ekonomidirektör, enhetschef ekonomiservice eller enhetschef planering och uppföljning. Upplägg och förändringar av användare i övriga bolag i koncernen attesteras av överordnad chef inom bolaget,

att uppdra till, Maria Wallin, Jens Fornander, Anna Kalmering, Mikaela Fransson, Jessica Kallysson, Marita Lindquist och Kristina Häggström, två i förening, att utföra betalningar enligt beslutsattesterade underlag från Gävle kommuns transaktionskonto i koncernvalutakonto,

att uppdra till Maria Wallin och Jens Fornander att vara administratörer för användare av e-Markets Nexus samt utföra valutaväxling från inkommande betalningar i utländsk valuta till SEK,

att uppdra till Martin Svaleryd, Madeleine Viklander, Johanna Jonsson att som firmatecknare, skriva under inkassoärenden och delgivningskvitton mot Kronofogden,

att uppdra till Martin Svaleryd, Madeleine Viklander, Johanna Jonsson två i förening, att som firmatecknare godkänna och underteckna avtal gällande ändringar, tillägg och borttag och tecknande av nya avtal och upplägg av nya konton vad gäller koncernvalutakontot, plusgirot, bankgirot och övriga banker inom koncernen,

att uppdra till Martin Svaleryd, Maria Wallin, Anna Kalmering, Kristina Häggström och Jens Fornander, två i förening, att likvidreglera förfallna lån och räntekostnader inom koncernvalutakontot (enligt finanspolicy, dnr 21KS114),

att uppdra till Annelie Norling, Mikaela Fransson och Kristina Häggström att underteckna deklaration av moms, preliminärskatt och arbetsgivaravgifter,

att uppdra till Carina Karlsson, Anki Ekman, Laila Hamrén, Carin Hedin, Lisa Hillbom och Anna-Lena Friman att köra lönebearbetningen samt underteckna preliminärskatt och arbetsgivaravgifter,

att uppdra åt Anna Kalmering, Kristina Häggström, Mikaela Fransson, Maria Wallin att beställa Zettlekortläsare via Zettles hemsida. Zettle är en mindre kortterminal som ersätter kontanthantering och som passar för mindre verksamheter i Gävle kommun,

att uppdra åt endera Kommunstyrelsens ordförande eller dess vice ordförande att i förening med endera Martin Svaleryd, Madeleine Viklander och Johanna Jonsson underteckna förekommande handlingar å kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelser,

att uppdra åt Martin Svaleryd med envar av Madeleine Viklander, Johanna Jonsson som ersättare, i nämnd ordning, med kontrasignation av envar av Kristina Häggström, Maria Wallin och Jens Fornander verkställa uttag från bank och plusgiro avseende kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelser, samt

att smärre justeringar av ovanstående delegeras till sektorchefen och anmäls i vanlig ordning till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kallelse

Behörig firmatecknare för Gävle kommun – dess kommunstyrelse – är kommunstyrelsens ordförande med kontrasignation av behörig tjänsteman. För att den dagliga verksamheten skall fungera måste kommunstyrelsen delegera begränsade delar av firmateckningsrätten till vissa angivna personer. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

Delegation av beslut om upplåning mm enligt placerings- och upplåningsreglementet sker i årliga beslut av Kommunstyrelsen. Avrapportering sker varje tertiäl. Bemyndiganden och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde för år 2022

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde år 2022

5. Attesträtt för Kommunstyrelsen år 2022

21KS468

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att fastställa attesträtt – beslutsattestanter enligt bifogad bilaga.

Ärendebeskrivning

I bifogad bilaga finns sektor Styrning och Stöds samtliga beslutsattestanter per ansvar och som via beslut i KS ges ansvaret att agera utifrån sin budget däribland attest av fakturor

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Attesträtt för Kommunstyrelsen år 2022
- Bilaga - Beslutsattestanter för Kommunstyrelsen 2022

6. Attestförteckning år 2022 för Gävle kommuns donationsstiftelser

21KS466

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att fastställa attestförteckning år 2022 enligt bilaga 21KS466-1 Attestförteckning Gävle kommuns donationsstiftelser år 2022, samt

att fastställa att ekonomidirektör Martin Svaleryd löpande under året får godkänna eventuella förändringar i attestförteckningen.

Kallelse

Ärendebeskrivning

Årligen fastställer kommunstyrelsen attestförteckning för Gävle kommuns donationsstiftelser med beslutsattestant samt ersättare.

Eftersom det under årets gång kan behöva bytas ut personer på attestförteckningen, någon kanske byter tjänst, måste Martin Svaleryd kunna godkänna den typen av förändringar i attestförteckningen.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Attestförteckning år 2022 för Gävle kommuns donationsstiftelser
- Attestförteckning Gävle kommuns donationsstiftelser år 2022

7. Delegation för upplåning och medelsplacering 2022

21KS434

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås, med giltighet för år 2022. besluta

att uppdra åt Ekonomidirektör Martin Svaleryd med envar av Maria Wallin, Jens Fornander, Kristina Häggström, Johanna Jonsson och Madeleine Viklander som ersättare, i nämnd ordning, att på kommunstyrelsens vägnar besluta att uppta lån inom ramen för upplåningsbeslut i kommunfullmäktige och att ingå ränteswapavtal inom ramen för finanspolicyn och att på kommunstyrelsens vägnar underteckna låne-, borgens- och ansvarsförbindelser för vilkas tecknande vederbörligt beslut fattats samt att på kommunstyrelsens vägnar träffa avtal om uppläggnings av certifikat- och obligationslåneprogram, derivat samt andra kreditprogram,

att därutöver bemyndiga Ekonomidirektör Martin Svaleryd med envar av Maria Wallin, Jens Fornander, Kristina Häggström, Johanna Jonsson och Madeleine Viklander, som ersättare, i nämnd ordning, att uppta kortfristiga krediter inom ramen för certifikatprogram och andra kortfristiga kreditavtal,

att uppdra åt Ekonomidirektör Martin Svaleryd med envar av Maria Wallin, Jens Fornander, Kristina Häggström, Johanna Jonsson och Madeleine Viklander, som ersättare, i nämnd ordning, att besluta om kreditutrymme till respektive bolag samt tecknande av borgen för Gävle Stadshus AB, inom av Kommunfullmäktige angivna ramar för år 2022 som beskrivs i bilaga 1 beloppsram bolagen,

att bemyndiga Ekonomidirektör Martin Svaleryd i förening med envar av Maria Wallin, Jens Fornander, Kristina Häggström, Johanna Jonsson och Madeleine Viklander, i nämnd ordning, att med stöd av Finanspolicy för Gävle kommunkoncern, Placeringspolicy Stiftelser, placera kommunens och donationsstiftelsernas likvida medel, samt

att vid förfall för Ekonomidirektör Martin Svaleryd vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna redovisningschef ekonomiservice (Johanna Jonsson) och vid förfall

Kallelse

av denne enhetschef planering och uppföljning (Madeleine Viklander) att fullgöra Ekonomidirektörens uppgifter givna i Kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt med beaktande av principen två i förening.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges rambeslut

Detta beslut gäller under förutsättning att kommunfullmäktige fastslår låneramen till 11 100 mnkr i samband med behandlingen av budgeten för år 2022 och utblick 2023-2025, bilaga 2, kommunfullmäktiges kommunplan för budget. Eftersom låneskulden omsätts efter vissa år måste lånebeslutet omfatta både tidigare låneskuld, den upplåning som erfordras för att finansiera årets utgifter samt en viss likviditetsreserv.

För att begränsa de kommunala bolagens räntekostnader beslutar kommunfullmäktige i Kommunplanen 2022 att medge att kommunen får låna upp och förmedla krediter samt bevilja borgen till bolagen inom en beloppsram på 11 100 mnkr (10 800 mnkr).

Den totala lånevolymen, inklusive borgensåtagande för Gävle kommun och de kommunala bolagen uppgår till 11 400 mnkr (11 100 mnkr) enligt tilläggsbudget för år 2022. Kommunstyrelsen bemyndigas att i beredskapssyfte uppta tillfälliga likviditetslån på 1 000 mnkr.

Kommunkoncernens finansiering

Anledningen till att kommunen valt att ta på sig ansvaret för den samlade kommunkoncernens finansiering är följande enligt den av kommunfullmäktige antagna finanspolicyn.

Kommunkoncernen utgör en finansiell enhet och bedöms som en finansiell enhet på kreditmarknaden.

Kommunkoncernens samlade kreditvärdighet bör utnyttjas för att uppnå lägsta möjliga finansieringskostnad för i koncernen ingående enheter. Kommunen har högre kreditvärdighet än de kommunala bolagen och bör därför agera låntagare i finansmarknaden.

Ägaren Gävle kommun har ett hundra procentigt ansvar för sina helägda dotterbolag.

Gävle kommun kan aldrig låta något bolag i kommunkoncernen tvångslikvideras eller försättas i konkurs.

Kallelse

Medelsförvaltning

Regler för placering av kommunens och donationsstiftelsernas medel regleras av finanspolicy för Gävle kommunkoncern (KF 29/3 2021) och placeringspolicy stiftelser (KF 24/9 2007).

Delegation

Med det sätt på vilket kreditmarknaden fungerar med telefonhandel kan kommunstyrelsens beslut vid upphandling inte inväntas. Kommunstyrelsen har därför tidigare delegerat besluten om upplåning. Lånebesluten har därefter redovisats till kommunstyrelsen tertialvis i efterskott. Kommunstyrelsen föreslås tillämpa samma förfaringssätt under år 2022.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Delegation för upplåning och medelsplacering 2022
- Bilaga 1 - Beloppsram bolagen
- Bilaga 2 - Kommunfullmäktiges kommunplan för budget

8. Rapport över genomförd tillsyn av arkivvården 2021

21KS432

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att lägga rapporten om genomförd tillsyn 2021 till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i egenskap av arkivmyndighet beslutat om tillsynsplan rörande arkivvården för Gävle kommun 2021 (20KS466, 2021-02-09, §12). Enligt arkivlagen (1990:782) ska kommunens arkivmyndighet utöva föreskriven tillsyn över arkivvården inom Gävle kommunkoncerns nämnder och bolag.

Av tillsynsplanen framgår att kommunarkivet under 2021 ska genomföra uppföljande tillsyn av arkivvården hos Gävle Hamn AB och överförmyndarnämnden.

Beslutade insatser har genomförts och tillsynsrapporterna har skickats till respektive styrelse och nämnd. Båda granskningarna visar på att tidigare påtalade brister i arkivvården har åtgärdats.

En utförligare redogörelse över genomförd tillsyn finns i bifogad rapport.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Rapport över genomförd tillsyn av arkivvården 2021
- Rapport över genomförd tillsyn 2021 av arkivvården i Gävle kommun

Kallelse

9. Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun

21KS433

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att i egenskap av arkivmyndighet godkänna bifogad tillsynsplan för 2022.

Ärendebeskrivning

Enligt arkivlagen (1990:782) ska kommunens arkivmyndighet utöva föreskriven tillsyn över arkivvården inom Gävle kommunkoncerns nämnder och bolag. Enligt tidigare beslutad rutin för hur arkivmyndighetens tillsynsuppdrag ska verkställas (KS 2016-04-12, § 84, 16KS81, "Ändamålsenlig rutin för arkivmyndighetens tillsyn och förslag till delegering av beslut kring arkivhanteringen") föreslås i bifogad tillsynsplan för 2022 om inriktningen på tillsynen. Den innehåller en beskrivning över den tillsyn som ska utföras av kommunarkivet 2022 rörande arkivvården.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun
- Tillsynsplan 2022 rörande arkivvården i Gävle kommun

10. Ungdomsenkät, Lupp 2022

21KS491

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att ingå överenskommelse med Region Gävleborg för genomförande av LUPP 2022.

Ärendebeskrivning

Gävle kommun har fått ett erbjudande av Region Gävleborg att ingå en överenskommelse för genomförandet av den webbaserade enkätundersökningen Lupp 2022 (lokal uppföljning av ungdomspolitik). Gävle kommun har genomfört enkäten Lupp 2010, 2013 samt 2016 och 2019. Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor tillhandahåller enkäten som ger kommuner och regioner en bild av ungas tillvaro utifrån ett antal ämnesblock, såsom hälsa, trygghet, samhälle, fritid och framtid. Enkäten genomförs av kommunerna i åk 8 och åk 2 gymnasiet, Region Gävleborg ansvarar för en urvalsundersökning i hela länet för målgruppen unga vuxna (19-25år).

Vid senaste enkäten inkluderades även den del av målgruppen som inte finns i gymnasieskolan, ungdomar som omfattas av kommunalt aktivitetsansvar (KAA) och

Kallelse

således även ett separat svar för målgruppen.

Resultat från luppenkäten utgör indikatorer i Gävle kommuns Sociala hållbarhetsprogram. För programmets styrning och ledning är Lupp en kunskapskälla för de nulägesbeskrivningar som kontinuerligt avrapporteras. Vidare utgör delar av Lupp också underlag i kommunens arbete med DELMOS (delegationen mot segregation) samt i arbetet med Lärande för hållbar utveckling. Utöver detta används resultatet från Lupp i varierande grad av kommunala verksamheter, bland annat utifrån de rapporter och presentationer som tagits fram.

För att ge en heltäckande bild och nå hela målgruppen bör friskolor inbjudas och uppmantras till att genomföra elevenkäterna i motsvarande årskurser. Inför genomförandet av enkäten 2022 har Gävle kommun tillfrågat MUCF om enkäten finns översatt till Lättläst. Det har inte varit möjligt. Dock har Gävle kommun, tillsammans med Region Gävleborg, tagit kontakt med Borås kommun. De har anpassat LUPP enkäten till alternativ kompletterande kommunikation och utformat den med bilder som stöd. Det innebär att elever som går i grund- och gymnasiesärskola samt träningskola också bereds möjlighet att medverka i enkäten.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Ungdomsenkät, Lupp 2022
- Överenskommelse LUPP 2022 - Lokal uppföljning av ungdomspolitiken

11. Rörelsebidrag Gävle Vatten AB med anledning av skyfall i Gävle kommun den 17-18 augusti 2021

21KS486

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bevilja Gävle Vatten AB ett rörelsebidrag på 250 mnkr.

att därmed redovisad kostnad för 2021 skall anses utgöra synnerliga skäl för att inte återställas, om kommunen skulle redovisa ett negativt balanskravsresultat för 2021.

att detta beslut ersätter Gävle Vattens styrelses beslut enligt styrelsebeslut den 7 oktober 2021 att hemställa om en kapitaltäckningsgaranti från Gävle kommun.

att föreslå kommunfullmäktige att uppföljning av Gävle Vattens kostnader årligen skall följas upp under perioden 2022-2026 och att en slutlig redovisning skall ske efter år 2026, senast 2027-03-31. Visar den slutliga sammanställningen att bolagets kostnader inte uppgått till utbetalt rörelsebidrag skall Gävle Vatten återbetala mellanskillnaden.

att föreslå kommunfullmäktige att denna protokollspunkt omedelbart justeras.

Ärendebeskrivning

Kallelse

I Gävle kommun är det Gävle Vatten AB som äger och är huvudman för VA-kollektivet. Kommun drabbades den 17-18 augusti 2021 av ett omfattande skyfall med efterföljande översvämningar som orsakade stora skador på fastigheter inom Gävle Vattens verksamhetsområde. Ansvaret för dessa skador har ännu inte kunnat fastställas och omfattande utredningar pågår. Erfarenheter från andra kommuner i landet vid likande händelse visar att VA-huvudmannen bär del av ansvaret.

Gävle Vatten har avsatt 250 mnkr i bolagets räkenskaper vilket är en preliminär schablonberäkning efter bästa förmåga, av vilka skadeståndsanspråk som kan komma att ställas mot bolaget. För att säkerställa bolagets egna kapital behöver kommunen tillskjuta kapital till samma nivå som avsättning uppgår till för att inte en obeståndssituation skall uppstå i bolaget.

Enligt Vattentjänstlagen 34 § anges hur VA-avgifternas belopp och hur avgifterna skall betalas. Under löpande år får inte det totala avgiftsuttaget överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen. Taxan för 2021 är beslutad 2020 av kommunfullmäktige och inrymmer inte en marginal för dessa kostnader, som är att betrakta som extraordinära. Det finns inte juridiskt hinder mot att VA-verksamheten helt eller delvis finansieras med skattemedel. I och med detta ställningstagande att ge ett rörelsebidrag till Gävle Vatten blir inte kommande VA-konsumenter drabbade av kostnader för en redan inträffad händelse.

Ärendebeskrivning

Gävle Vatten är ett helägt dotterbolag till Gästrike Vatten som Gävle kommun äger till 60%. Bolaget är huvudman för kommunens VA-kollektiv och äger VA-anläggningarna i kommunen. Genom upprättat aktieägaravtal innehar Gävle kommun bestämmande inflytande över bolaget.

I Vattentjänstlagen 34§ framgår hur VA-avgifternas belopp och hur avgifter ska betalas. Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga kostnaderna som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen och fördelningen skall vara skälig och rättvis för kunden. Det innebär att verksamheten inte får drivas så en väsentlig vint uppstår och om det sker ett väsentligt överuttag ska huvudmannen betala tillbaka pengarna till VA-kollektivet inom tre år från det att överuttaget skett.

Motsatt gäller om ett underskott skett i verksamheten, då skall VA-kollektivet återställa detta inom tre år. Enligt bolagets budget för år 2022 beräknas omsättningen uppgå till 237 mnkr vilket innebär att det beräknade skadeståndsanspråket på bolaget inte är realistiskt att taxera ut på VA-kollektivet i närtid, även om tidsperioden skulle beräknas på 6-8 år mot lagstadgade 3 år. I och med detta ställningstagande blir inte kommande VA-konsumenter drabbade av kostnader avseende en redan inträffad händelse.

Det finns inget juridiskt hinder mot att VA-verksamheten helt eller delvis finansieras med skattemedel och skattefinansiering brukar bara ske som tillfälliga åtgärder och i undantagsfall. Gävle Vattens VA-taxa beslutas årligen av kommunfullmäktige i Gävle kommun och gällande taxa täcker inte de extraordinära kostnader som bolaget drabbats av med anledning av skyfallet med efterföljande översvämningar.

Gävle kommun föreslås att utbetala ett rörelsebidrag till bolaget på 250 mnkr, vilket är det schablonbelopp bolaget beräknar skadeanspråken kan uppgå till enligt kända förutsättningar vid skrivelsens upprättande.

Kallelse

Moduleringar pågår per verksamhetsområde i kommunen för att utreda ansvarsgränsen mellan VA-kollektivet och kommunen. Bolaget har även tillfälligt tillsatt två tjänster för att administrera inkomna skadeärenden utöver befintlig personal som löpande arbetar med till exempel försäkringsfrågor. Erfarenhet från andra kommuner visar att den totala skaderegleringstiden kan uppgå till cirka fem år, beroende på det stora antalet skador samt handläggningstider hos motpartens försäkringsbolag. Nya anmälningar av skador kommer fortfarande in till bolaget och så beräknas även ske under 2022.

Då rörelsebidraget är schablonberäknat föreslås att en årlig avstämning upprättas och redovisas på sista kommunfullmäktiges möte respektive kalenderår och om bolaget inte nyttjat hela rörelsebidraget vid den slutliga avstämningen skall återbetalning ske till Gävle kommun. Den slutliga avstämningen skall vara upprättad senast 2027-03-31.

Visar de årliga avstämningarna att schablonberäkningen inte täcker samtliga bolagets kostnader har bolaget rätt att återkomma med ytterligare förfrågan om kompletterande rörelsebidrag.

Rörelsebidraget benämns som preliminärt för att inte en eventuell återbetalning skall strida mot Vattentjänstlagens regler för över/underuttag.

Inom Gävle kommun skall kostnaden för rörelsebidraget belasta kommunstyrelsens resultat för 2021. Kostnaden skall redovisas som en extraordinär kostnad.

Konsekvensen av rörelsebidraget kan innebära att kommunen kommer att redovisa ett negativt resultat och därmed också att redovisa ett negativt balanskravsresultat. Enligt kommunallagens balanskravsbestämmelse ska ett negativt balanskravsresultat återställas inom tre år. Undantag finns, så kallade synnerliga skäl. En grund för att åberopa synnerliga skäl är att kommunen har en stark finansiell ställning. Vid ett negativt balanskravsresultat på grund av ovan beslutat rörelsebidrag till Gävle Vatten, bör synnerliga skäl kunna åberopas då händelsen med skyfallet och efterföljande översvämning är att betrakta som en extraordinär händelse. Konsekvensen blir då att det negativa balanskravsresultatet ej kommer att behöva återställas i kommande budgetar. Enligt preliminära beräkningar kommer kommunens soliditetsmål fortsatt ligga på en nivå ovan målvärdet på 32%.

Rörelsebidraget skall vara reglerat innan 30 december 2021 via utställd faktura från Gävle Vatten märkt med fakturertext "Preliminärt rörelsebidrag avseende skyfall Gävle kommun 17-18 augusti 2021".

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Rörelsebidrag Gävle Vatten AB med anledning av skyfall i Gävle kommun den 17-18 augusti 2021

12. Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0

21KS478

Kallelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget.

Ärendebeskrivning

Medel finns avsatta för genomförande av åtgärder kopplade till det miljöstrategiska programmet 2022 till en summa av 8 miljoner. Pengarna i miljöstrategiska programmets budget är en driftbudget och kan användas till; projekt/åtgärder/tjänster/konsulter och finns att tillgå under ett budgetår.

Avdelningen för Övergripande planering på sektor Styrning och Stöd har sammanställt föreslagen budget i samverkan med miljöstrategiska programmets programgrupp. En övergripande beskrivning finns i dokumentet "Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0".

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0
- Förslag på finansiering av miljöåtgärder 2022 från miljöstrategiska programmets budget 2.0

13. Godkännande av Samordningsförbund Gävleborg årsredovisning 2020 samt beviljande av styrelsens ansvarsfrihet

21KS475

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna Samordningsförbund Gävleborg årsredovisning för år 2020

att bevilja ansvarsfrihet för Samordningsförbund Gävleborgs styrelse för räkenskapsåret 2020.

Ärendebeskrivning

Enligt lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser 26 § framkommer det att en revisionsberättelse ska lämnas till förbundsmedlemmarna samt att de ska vara för sig pröva om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet och om skadeståndstalan ska väckas.

Samordningsförbund Gävleborg (Finsam) har upprättat en årsredovisning för år 2020 samt överlämnat denna till förbundsmedlemmarna för godkännande. I samband med behandlingen av årsredovisningen tar Kommunfullmäktige också ställning till frågan om ansvarsfrihet och eventuella anmärkningar.

Kallelse

Som underlag för Kommunfullmäktiges ställningstagande i frågan finns, utöver årsredovisningen, även den förtroendevalda revisorns revisionsberättelse, revisionsberättelse utförd av KPMG, samt granskning utförd av PwC på uppdrag av den förtroendevalde revisorn.

Båda revisorsparter tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret samt att årsredovisningen har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring. Styrning och stöd har i övrigt inget att tillägga.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Godkännande av Samordningsförbund Gävleborg årsredovisning 2020 samt beviljande av styrelsens ansvarsfrihet
- Årsredovisning 2020 Samordningsförbund Gävleborg
- Revisionsberättelse för år 2020 - förtroendevald revisor
- Revisionsberättelse för år 2020 - KPMG
- Granskningsrapport 2020 - utförd av PwC

14. Rapport inför löneöversyn 2022

21KS463

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna rapporten och ett löneutrymme om 2,2 procent att fördela utifrån prestation individuellt och differentierat enligt löneavtalen, samt

att uppmana nämnderna att gemensamt fortsätta analysera löneläget utifrån olika aktuella perspektiv samt att öka takten i lönedifferentieringen för att nå uppsatta mål.

Ärendebeskrivning

De centrala löneavtalen förutsätter att arbetsgivaren tar ansvar för sin lönebildning och inför den årliga löneöversynen i överläggningarna med de fackliga organisationerna redogör för sin lönepolitik och motiven för de planerade åtgärderna. Syftet med rapporten inför löneöversyn 2022 är att skapa ett beslutsunderlag som:

- Säkerställer ett rationellt nyttjande av Gävle kommuns lönedel
- Beaktar diskrimineringslagens krav på att upptäcka, förhindra och åtgärda osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män
- Ge vägledning i arbete för jämställda och individuella löner och villkor
- Ger vägledning för målsättning och strategiska ställningstaganden för arbetsgivaren

Utifrån detta syfte tar rapporten upp avtalsläge och förväntade kostnadslöneökningar samt förslag på arbetsgivarpolitiska ställningstaganden och prioriteringar av grupper som bygger på ett analysarbete som har sin grund i riktlinjen för lönebildningen.

Kallelse

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Rapport inför löneöversyn 2022
- §76 AGU Löneöversyn 2022
- Rapport inför löneöversyn 2022

15. Avtal mellan Gävle kommun och NyföretagarCentrum Gästrikland för år 2022-2024

21KS372

Förslag till beslut

Näringsliv- och upphandlingsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja medel om 300.000 kr för år 2022, till Nyföretagarcentrum Gästrikland för fortsatt stöd.

Ärendebeskrivning

Nyföretagarcentrum Gästrikland bedriver rådgivning och stöd till blivande företagare. De genomför starta eget informationer till de som är intresserad av att starta företag samt deltar i Gävle kommuns aktiviteter för företagare. Nyföretagarcentrum har i sitt nätverk organisationer som bidrar med kompetens som stärker de företag som startar via dem.

Genom Gävle kommuns samarbete med Nyföretagarcentrum Gästrikland avseende rådgivning för nyföretagare stimuleras företag att startas i Gävle.

Avtalsperiod är 2022–2024, medel beviljas årligen av kommunstyrelsen

att bevilja medel 300.00 kr för år 2022 från kommunstyrelsen till Nyföretagarcentrum Gästrikland

Handlingar i ärendet

- §69 NU Avtal mellan Gävle kommun och NyföretagarCentrum Gästrikland för år 2022-2024
- Tjänsteskrivelse - Avtal mellan Gävle kommun och NyföretagarCentrum Gästrikland för år 2022-2024
- Avtal mellan Gävle kommun och NyföretagarCentrum Gästrikland för år 2022-2024. Ej underskrivet
- NKI - Kundundersökning 2020 NyföretagarCentrum Gästrikland
- Översiktsrapport januari-december 2020 - NyföretagarCentrum Gästrikland
- Översiktsrapport januari-maj 2021 - NyföretagarCentrum Gästrikland
- Näringslivskonsekvensanalys - NyföretagarCentrum Gästrikland

Kallelse

16. Lokalisering av och lokalprogram för Vuxenutbildningen i Gävle

20KS548

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att lokalisering av nya lokaler för Vuxenutbildningen i Gävle ska ske på Kungsbäckens IP

att godkänna Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens lokalprogram avseende Vuxenutbildningen i Gävle

att ianspråka avsatta investeringsmedel i beslutad investeringsbudget under åren 2024-2025

Ärendebeskrivning

Gävle kommun är i behov av nya funktionella lokaler för Vuxen-utbildningen och medföljande verksamheter som ersättning för de lokaler som idag hyrs in från privat fastighetsägare. 375 miljoner kronor finns avsatta i investeringsbudgeten beslutad av kommunfullmäktige i juni 2021 för byggnation under åren 2024 – 2025 med Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden som beställare och blivande hyresgäst samt Gavlefastigheter som utförare och blivande hyresvärd.

Under 2021 har ett lokalprogram (bilaga 1) arbetats fram som närmare beskriver verksamhetens behov av olika typer av funktioner och lokaler för att tillgodose nuvarande volymkapacitet och verksamhet inom Vuxenutbildningen. Vuxenutbildningens verksamhet och utbildningar drivs och regleras enligt Skollagen (2010:800). Lokalprogrammet grundar sig på Övergripande funktionsprogram för förskolors och grundskolors inne- och utemiljöer som tidigare beslutats av kommunstyrelsen (21KS236-7).

Beslut gällande Lokalprogram Vuxenutbildningen har fattats av ordförande för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, under-tecknat 11 november 2021, då nämndens beslut ej kunnat avvaktas (bilaga 4).

Under 2021 har en lokaliseringsstudie för vuxenutbildningen arbetats fram (bilaga 2). Den visar på ett antal möjliga lokaliseringar och försöker översiktligt beskriva förutsättningar, för- och nackdelar samt behov av fortsatt arbete för respektive plats. Lokaliseringsstudien förordar inget särskilt läge utan lämnade bedömningen av placering vidare till beslutsprocessen.

Valet av lokalisering av en av Gävles största skolor och mötesplatser bör göras utifrån förutsättningar för en välfungerande verksamhet, som beskrivs i lokalprogrammet, en realiserbar tidplan men också en tydlig inriktning om vad som ger mest nytta för Gävle och möjliggör eventuella samverkanslösningar.

Dialog kring lokalisering har visat att närhet till högre utbildning och tillgängligt läge liksom att äga mark och att bygga i egen regi är faktorer som är viktigast för platsen. Nya lokaler för Vuxenutbildningen bör placeras i de lägen där detta är möjligt att uppnå

Kallelse

samtidigt som tidplan, utformnings- och verksamhetsfunktion går att säkerställa. Samhällsbyggnadsutskottet beslutade den 28 september 2021 att föreslå kommunstyrelsen besluta om Kungsbäckes IP som ny lokalisering av Vuxenutbildningen (bilaga 3).

Under åren 2022 - 2023 finns inplanerade kompetensresurser för ett exploateringsprojekt med detaljplan.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Lokalisering av och lokalprogram för Vuxenutbildningen i Gävle
- Lokalprogram Vuxenutbildningen - Välfärd Gävle
- Lokaliseringsstudie Vuxenutbildning i Gävle
- §55 SBU Lokaliseringsstudie Vuxenutbildningen Gävle
- Ordförandebeslut 2021-11-10 Lokalprogram Vuxenutbildningen - Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- Mål- och verksamhetsbeskrivning - Vuxenutbildningen
- Bilaga 1 - Behov av nya lokaler för vuxenutbildningen
- Bilaga 2 Vision - Nya lokaler för Vuxenutbildningen
- Bilaga 3 Volymskisser - Nya lokaler för Vuxenutbildningen
- Protokollsutdrag 2020-12-16 § 157 från Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden - Nya lokaler för Vuxenutbildningen

17. Markförvärv del av Forsby 9:1

21KS485

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna överenskommelse och ansökan om fastighetsreglering gällande förvärv av del av Forsby 9:1.

Ärendebeskrivning

Det pågår ett arbete med ett program för detaljplan för ett nytt verksamhetsområde i Tolvforsskogen. Gävle kommun äger inte all mark inom området och ett förvärv av ett område av Forsby 9:1 möjliggör Gävle kommuns utveckling av Tolvforsskogens verksamhetsområde samt den nya avfart som planeras till området.

Förvärvet finansieras av avsatta pengar på kontot för Gävle kommuns markreserv.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Markförvärv del av Forsby 9:1

Kallelse

- Överenskommelse om fastighetsreglering del av Forsby 9:1. Ej underskrivet

18. Samverkans- och medfinansieringsavtal för planlägningsprocess av ny trafikplats, Texelvägen, på E4 20KS162

Förslag till beslut

Sektor Styrning och stöd föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna "Samverkans- och medfinansieringsavtal för planlägningsprocessen av ny trafikplats Texelvägen på E4".

Ärendebeskrivning

Projekt Tolvforsskogen har tidigare presenterat förslag om att etablera en nordlig anslutning till verksamhetsområdet – nu benämnd trafikplats Texelvägen (tidigare trafikplats Forsby). Detta görs av flera orsaker, varav den kanske viktigaste på kort sikt är att få till stånd en anslutning och därmed påbörja utvecklingen av Tolvforsskogen så tidigt som möjligt. I dagarna har vi fått information om att den påbörjade planeringen av en ombyggd trafikplats Gävle-Norra, kan bli förskjuten i tid. Detta ökar ytterligare motivet för trafikplats Texelvägen.

Eftersom trafikplats Texelvägen berör statlig väg, krävs vägplan. Trafikverket ansvarar för arbetet, men åtgärden ska bekostas av kommunen som är den primära intressenten. Det är angeläget att komma i gång med vägplanen så fort som möjligt, och därför läggs nu detta avtalsförslag direkt på kommunstyrelsens bord för beslut om medfinansiering av 12 mnkr med övre ram +30%, för att kunna starta arbetet så snabbt som möjligt.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Samverkans- och medfinansieringsavtal för planlägningsprocess av ny trafikplats, Texelvägen, på E4
- Kartbilaga 1 - Bilaga till Samverkans- och medfinansieringsavtal för planlägningsprocess av ny trafikplats E4, Texelvägen
- Samverkans- och medfinansieringsavtal för planlägningsprocess av ny trafikplats, Texelvägen, på E4. Ej underskrivet
- Presentation - Trafikplats Texelvägen- samverkan och medfinansieringsavtal planprocessen

19. Utökning av verksamhetsområde för VA i Gävle kommun, del av Ersbo 21KS461

Förslag till beslut

Kallelse

Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att utöka verksamhetsområde för vatten och spillvatten i enlighet med bilaga – Bilaga 1 Förslag till utökning av verksamhetsområde för vatten och spillvatten, del av Ersbo.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsområde för VA är ett geografiskt avgränsat område inom vilket Lagen om allmänna vattentjänster gäller (LAV). Det innebär såväl rättigheter som skyldigheter för VA-huvudman och fastighetsägare. VA-huvudmannen är skyldig att skyndsamt och så länge behov finns ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser. Fastighetsägaren har motsvarande rätt att försörjas av den allmänna VA-anläggningen och är avgiftsskyldig för vattentjänsterna inom verksamhetsområdet där fastigheten ligger.

I samband med exploatering av område för verksamheter i del av Ersbo (syd etapp 2) bygger Gävle Vatten AB ut det kommunala ledningsnätet för vatten och spillvatten. Anslutningar bedöms kunna påbörjas vid årsskiftet 2021/2022.

Enligt inriktning i gällande planbeskrivning (Detaljplan 2180K-26353 Skogmur 3:1 mfl) ska området försörjas med allmänna vattentjänster avseende vatten och spillvatten. Verksamhetsområdet för den allmänna VA-anläggningen behöver därför utvidgas till att omfatta det aktuella området avseende dricksvatten och spillvatten.

Handlingar i ärendet

- §61 SBU Utökning av verksamhetsområde för VA i Gävle kommun, del av Ersbo
- Tjänsteskrivelse - Utökning av verksamhetsområde för vatten och spillvatten i Gävle kommun, del av Ersbo
- Förslag till utökning av verksamhetsområde för vatten och spillvatten, del av Ersbo
- Bilaga 1 - Förslag till utökning av verksamhetsområde för vatten och spillvatten, del av Ersbo
- Protokoll 2021-10-07 Gävle Vatten ABs styrelsemöte

20. Markanvisning del av Hemlingby 52:2 och 19:1 till Localis för Bauhaus etablering i Gävle

21KS88

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta

att godkänna markanvisningsavtal mellan Gävle kommun och Localis Hemlingby AB.

Ärendebeskrivning

Kallelse

Gävle kommun har tidigare tecknat en avsiktsförklaring tillsammans med Localis och Bauhaus för en etablering av ett Bauhaus-varuhus inom Hemlingby handelsområde (fastigheterna Hemlingby 52:2 och 19:1).

Exploateringsprojektet Södra Hemlingby handel etapp 4 pågår sedan våren 2021 och inom projektet ingår att markanvisa och försälja mark för handel med skrymmande varor.

Ett markanvisningsavtal har upprättats mellan Gävle kommun och Localis Hemlingby AB. I avtalet finns bestämmelser bland annat om pris, tidplan och sanering. Priset på byggrätten baseras på en värdering som är upprättad. Localis Hemlingby AB betalar 2500 kronor per kvm BTA, och där är det den maximala byggrätt (antal BTA) som detaljplanen kommer tillåta som styr den slutliga köpeskillingen.

Handlingar i ärendet

- §62 SBU Markanvisning del av Hemlingby 52:2 och 19:1 till Localis för Bauhaus etablering i Gävle
- Tjänsteskrivelse - Markanvisningsavtal del av Hemlingby 52:2 och 19:1 Localis Hemlingby AB
- Markanvisningsavtal mellan Gävle kommun och Localis Hemlingby AB - Södra Hemlingby handel, etapp 4 - Ej underskrivet
- Kartbilaga - Södra Hemlingby handel, etapp 4

21. Markanvisningsavtal del av Kungsbäck 2:10

21KS441

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna markanvisningsavtal del av Kungsbäck 2:10 som beskrivs i underliggande handling 21KS441-4.

Ärendebeskrivning

Syftet med markanvisningsavtalet är att reglera ramarna inför fortsatt planprocess. Avtalet ska ersättas av ett marköverlåtelseavtal inom 12 månader efter att detaljplanen vunnit laga kraft.

Den exakta utformningen går att läsa om i de underliggande handlingarna. De underliggande handlingarna omfattas i dagsläget av sekretess i enlighet med 31 kap. 16§ OSL. Sekretessen kommer att hävas när kommunstyrelsen kommer att ta beslutet om markanvisning.

Handlingar i ärendet

- §63 SBU Markanvisningsavtal del av Kungsbäck 2:10

Kallelse

- Tjänsteskrivelse - Markanvisningsavtal Mackmyra Whisky AB, del av Kungsbäck 2:10
- Markanvisningsavtal mellan Gävle kommun och Mackmyra Svensk Whisky AB - Ej underskrivet
- Bilaga 1 - Avtalsområdet, del av Kungsbäck 2:10
- Bilaga 2 - Värdeutlåtande, del av Kungsbäck 2:10 och del av Kungsbäck 2:17

22. Lokala föreskrifter om avfallshantering

21KS302

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa lokala föreskrifter om avfallshantering för Gävle kommun som ska gälla från och med 2022-01-01

att tidigare lokala föreskrifter om avfallshantering upphävs från och samma datum.

Ärendebeskrivning

Gästrike återvinnare har enligt förbundsordningen ett uppdrag att ta fram förslag till lokala föreskrifter om avfallshantering för Gävle, Hofors, Ockelbo, Sandviken och Älvkarleby kommuner.

De nu gällande lokala föreskrifterna om avfallshantering trädde i kraft 2016-01-01. Det finns behov att revidera några delar i föreskrifterna, utifrån både ändrad lagstiftning och erfarenheter från tillämpningen av de gällande föreskrifterna.

Förslagen till revideringar handlar dels om förtydliganden och begrepp, dels om några förändringar i sak, dels om att flytta några bestämmelser från de lokala avfallsföreskrifterna till avfallstaxan. Samhällsbyggnadsnämnden har yttrat sig om förslag till reviderade föreskrifter men har inte kommit med någon synpunkt om förändringar av nuvarande förslag.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Lokala föreskrifter om avfallshantering
- Förslag till reviderade Föreskrifter om avfallshantering
- Beslutsprotokoll 2021-10-27 § 289 Samhällsbyggnadsnämnden - Yttrande på förslag till reviderade föreskrifter om avfallshantering
- Samrådsredogörelse - Revidering av Lokala föreskrifter om avfallshantering
- Missiv - Förslag till reviderade Lokala föreskrifter om avfallshantering

Kallelse

23. Priser vid försäljning av tomträtter för bostadsändamål under år 2022

21KS385

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att tomträttsinnehavare till småhus i Gävle kommun fr.o.m. 2022-01-01 och tills vidare får friköpa sina tomträtter till ett värde som framgår av bilaga A i beslutsunderlaget.

Ärendebeskrivning

Med tanke på den starka prisutveckling som skett på småhusfastigheter i Gävle kommun från 2019 till idag föreslår Livsmiljö Gävle att markvärdena som underlag för tomträttsavgäld respektive friköpspris skulle höjas med i medeltal omkring 10 % under år 2022.

Stöd för föreslagna värdenivåer finns bland annat i form av kommunens tomtförsäljningar samt ortsprismaterial som avser köp som genomförts under 2019 och fram till idag. För andra fastigheter än småhus bör en individuell värdering av marken ske i varje enskilt fall. Detta gäller såväl vid omreglering av avgälden som för friköp.

En uppjustering av friköpspriserna gjordes senast år 2019 och beslutades i kommunfullmäktige 2018-11-26 (§3).

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Priser vid försäljning av tomträtter för bostadsändamål under år 2022
- Bilaga A - Friköpspriser 2022-01-01
- Kommunfullmäktiges beslut 2018-11-26 § 3 med underliggande handlingar

24. Revidering - Förslag till ny förbundsordning för Gästrike Räddningstjänst

21KS393

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till ny förbundsordning att gälla från den 1 januari 2022

att uppmärksamma Gästrike Räddningstjänst på vikten av att skriva avtal med medlemskommunerna avseende de fakultativa uppgifter som utförs åt kommunerna för att uppnå en så rättvisande kostnadsfördelning som möjligt

Ärendebeskrivning

Kallelse

Kommunstyrelsen beslutade den 15 november 2021 att satser enligt ovanstående. Kommunstyrelsens beslut grundade sig på ett förslag till förbundsordning som då fanns tillgängligt för remissinstanserna. Därefter har den 17 november 2021 ett något reviderat förslag till förbundsordning inkommit som förslag för antagande.

Det nu aktuella förslaget skiljer sig från tidigare redovisat förslag i sak endast såvitt gäller ett viktigt tillägg i § 17 innebärande att årsbudgeten ska upprättas i enlighet med de ramar som medlemskommunerna enats om.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Reviderat förslag till ny förbundsordning för Gästrike Räddningstjänst
- Förslag 2021-11-17 - Förbundsordning för Gästrike Räddningstjänst
- Tjänsteskrivelse 2021-11-17 Sandvikens kommun - Förslag till förbundsordning Gästrike Räddningstjänst
- §214 KS Förslag till ny förbundsordning för Gästrike räddningstjänst
- Tjänsteskrivelse - Förslag till ny förbundsordning för Gästrike Räddningstjänst
- Förbundsordning för Gästrike Räddningstjänst - Remissversion 2021-09-10
- Tjänsteskrivelse Sandvikens kommun - Förbundsordning för Gästrike Räddningstjänst
- Missiv - Förbundsordning för Gästrike räddningstjänst
- Förbundsordning för Gästrike räddningstjänstförbund 11KS596-2

25. Yttrande avseende överklagan av Kommunstyrelsens beslut 2021-11-14 § 123 - Initiativärende från Sverigedemokraterna 21KS392

21KS444

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att anta Yttrande i mål 4466-21 om laglighetsprövning - Överklagan av Kommunstyrelsen beslut 2021-11-14 § 123, 21KS444-5, som sitt eget.

Handlingar i ärendet

- Yttrande i mål 4466-21 om laglighetsprövning - Överklagan av Kommunstyrelsen beslut 2021-11-14 § 123
- Föreläggande från Förvaltningsrätten gällande laglighetsprövning i mål 4466-21 - Överklagan av Kommunstyrelsens beslut 2021-11-14 § 123

Kallelse

26. Motion från Moderaterna (M) - Lagstadgad verksamhet

20KS382

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen, enligt ordförandens förslag, föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen som besvarad.

Ärendebeskrivning

Vid Kommunfullmäktiges sammanträde den 2020-09-28, §23, väckte William Elofsson rubricerad motion. Ett yttrande över motionen har inkommit från Sektor Styrning och stöd.

I motionen föreslås att kommunstyrelsen och övriga nämnder ska redovisa vilka verksamheter och tjänster som är lagstadgade och vilka som inte är det samt redovisa kostnaderna för dessa varje år i samband med årsbokslutet.

I yttrandet över motionen framgår vilka uppgifter som är lagstadgade uppgifter för en kommun. Men det konstateras att många områden styrs genom ramlagstiftning, vilket gör att det inte är självklart att kunna ta fram en uppdelning som blir korrekt mellan det som enbart är givet enligt lag och vad som är politisk ambitionsnivå. Däremot går kostnaderna för varje avdelning eller verksamhet i kommunen att ta del av i respektive nämnds ekonomiska redovisning. Likaså sker redovisning av hur kommunens resurser används i delårsrapport, delårsbokslut och i uppföljning av våra strategiska program, för att ge några exempel.

2017 genomfördes en inventering i kommunen med sammanställningen som efterfrågas i motionen. Dåvarande styre tog därefter ingen vidare ställning till hur resultatet skulle användas. Sammanställningen återrapporterades i Delårsrapport 2 det nämnda året och går därmed sedan dess att ta del av.

Handlingar i ärendet

- Utlåtande över motion - Motion (M) Lagstadgad verksamhet
- Yttrande gällande motion från Moderaterna (M) - Lagstadgad verksamhet
- Motion från Moderaterna (M) - Lagstadgad verksamhet

27. E-petition #93033 - Gör något åt Pfas kemikalierna i vårt vatten

20KS560

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförande föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige besluta

att med hänsyn till det inkomna yttrandet anse e-petitionen som besvarad.

Kallelse

Ärendebeskrivning

E-petitionen har inkommit och uppnått 50 röster. Yttranden över e-petition har inkommit från enheten övergripande planering, Styrning och stöd.

I E-petitionen föreslås att Gävle kommun ska åtgärda förekomst av PFAS kemikalier i dricksvattnet. PFAS är ett samlingsnamn för perfluorerade och polyfluorerade ämnen som under lång tid använts i ett stort antal produkter som till exempel impregneringsmedel, rengöringsmedel, bekämpningsmedel mot insekter, brandsläckningsskum och inom industrin för ytbehandling av förpackningar. Förekomsten av PFAS är ett tydligt exempel på hur konsumtionen i vårt samhälle också påverkar naturen och i sin tur kan påverka oss själva.

Främst får de flesta svenskar i sig PFAS via sin inomhusmiljö eller mat, men om dricksvatten är förorenat kan också dricksvattnet påverka intaget. Gästrike Vatten ansvarar för kontroll av det kommunala dricksvattnet och följer Livsmedelsverkets krav och rekommendationer i sitt program för egenkontroll. Dricksvattnet i kommunen är godkänt och samtliga prover som regelbundet tas i Gästrike Vattens vattentäkter visar att förekomsten av PFAS-ämnen ligger under Livsmedelsverkets åtgärdsgräns.

Det väntas ett beslut om en sänkning av den nationella åtgärdsgränsen och Gästrike Vatten arbetar aktivt för att reducera halter av PFAS-ämnen ytterligare. I yttrandet över motionen nämns exempelvis utredning och förstudie av vilken reningsteknik som är den mest effektiva för att reducera halterna av PFAS-ämnen och investering i en ny reningsanläggning vid vattenverket i Valbo.

I Majoritetens förslag till kommunplan med budget 2022 med utblick 2023–2025 utökas resurserna med 12 miljoner kronor årligen till stärkt planerings-, vatten-, miljö- och klimatarbete. I uppdraget ingår att Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden tillsammans med Gästrike Vatten ska kartlägga och identifiera de behov som finns inom vattenfrågorna som att stärka tillgång till dricksvatten och tekniskt vatten, identifiera och minska antalet förorenade vattendrag, förstärka arbetet med effektiv och klimatsäker dagvattenhantering och kartlägga behov av fiskevandringar och andra biologiska mångfaldsfrågor. Syftet med uppdraget är att stärka samordning och åtgärder när det gäller både vatten och grönytor, oavsett vilket aktör som är ansvarig i Gävle kommunkoncern.

Utifrån denna bakgrund om de åtgärder som vidtagits och det arbete som pågår samt de ökade resurser som nu tillförs föreslås att E-petitionen anses besvarad.

Handlingar i ärendet

- Utlåtande över E-petition - Gör något åt Pfas kemikalierna i vårt vatten
- Yttrande över e-petition #93033 - Gör något åt Pfas kemikalierna i vårt vatten
- E-petition #93033 - Gör något åt Pfas kemikalierna i vårt vatten

28. Redovisning av delegeringsbeslut

Kallelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna redovisning av delegationsbesluten.

Handlingar i ärendet

- 21KS334-3 Delegationsbeslut - Remissvar Betänkande Ändrade regler i medborgarskapslagen SOU 2021:54
- 21KS455-3 Delegationsbeslut gällande remiss - Promemoria Fortsatt beredskap genom förlängd giltighet av covid-19-lagen och lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen
- 21KS476-3 Delegationsbeslut - Remittering av e-petition #13945 - Övergångsställe Hemsta
- 21KS456-5 Sekretessbeslut 2021-11-05 gällande begäran om uppgifter ur kommunens interna telefonlista

29. Anmälningar för kännedom

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna redovisade anmälningar för kännedom.

Handlingar i ärendet

- Skrivelse från Gävle kommun till Näringsdepartementet angående akuta behov av åtgärder för strömningen i Södra Bottenhavet 21KS472-2
- E-postmeddelande - Beslut från SGU gällande anmälan om undersökning innanför territorialgränsen enligt kontinentalsockelförordningen (1966:315) 21KS350-36
- Beslut från SGU gällande anmälan om undersökning innanför territorialgränsen enligt kontinentalsockelförordningen (1966:315) 21KS350-36.2
- Rapport tertial 2 2021 - Gästrike Räddningstjänst
- Protokollsutdrag 2021-09-24 § 12-18 inklusive bilaga - Rapport tertial 2 - Gästrike Räddningstjänst
- Aktuellt från Brottsförebyggarna i Gävle, BIG-gruppen 2021-09-20
- Protokoll 2021-09-20 - Ledningsgruppsmöte BIG
- Protokoll 2021-10-15 styrelsemöte Samordningsförbund Gävleborg
- Regeringsbeslut 2021-10-28 - Uppdrag att utreda åtgärder för att motverka och förebygga spridning av legionellabakterier från kyltorn, M2018/01633
- Beslutsprotokoll 2021-10-27 § 286 Samhällsbyggnadsnämnden - Nya avgälder för tomträttsavtal som löper ut år 2023
- Beslutsprotokoll 2021-10-27 § 132 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden - Representant till Funktionsrättsrådet
- Tjänsteskrivelse AFN - Utse ny representant till Funktionsrättsrådet, arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- Beslut 2021-11-05 om förordnande enligt 3 § lagen om (1980:578) om ordningsvakter (LOV) 20KS33-22
- Bilaga 2 - Justerat protokoll från MBL-information 2021-09-09
- Bilaga 1 - Justerat protokoll styrelsemöte i Uppsala 2021-09-03 - SKFAB
- Protokoll styrelsemöte 2021-10-22 (justerat) med bilagor - Svenska Kommun Försäkrings AB - SKFAB
- Bilaga 3 - Missiv till VD-rapport 22 oktober 2021
- Bilaga 4 - VD-rapport till styrelsemöte 22 oktober 2021

Kallelse

- Bilaga 5 - Ekonomisk redovisning september 2021 SKFAB
- Bilaga 6 - Missiv Beställansvar för utvärdering av nyckelfunktioner 2022
- Bilaga 7 - Förändring av årsaggregat kollektivt olycksfall
- Bilaga 8 - Missiv Fastställande av tider för strategi- och styrelsemöten jubileumsåret 2022
- Bilaga 9 - Sammanträdesplanering kalenderåret 2022
- Bilaga 10 - Missiv Nyemission
- Bilaga 11 - Styrelseredogörelse 13 kap 7 § aktiebolagslagen för kvittning

30. INFORMATIONSPUNKTER

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

- Kl. 13.00 Återredovisning av uppdrag till Socialnämnden utifrån beslut i Kommunstyrelsen 2021-06-08 § 92. Föredragande: Magnus Höijer, sektorchef Valfärd Gävle, Lars Öberg, Socialnämndens ordförande, Anneli Svensson och Mikael Lindberg från KPMG
- Ca kl. 13.30 Resultatet från årets medarbetarundersökning. Föredragande: Kristina Venngren från Zondera
- Ca kl. 14.00 Information om remiss från Finansdepartementet - Betänkandet En god kommunal hushållning SOU 2021:75. Föredragande: Martin Svaleryd, ekonomidirektör

Handlingar i ärendet

- §92 KS Delårsrapport I år 2021 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen
- Betänkande - En god kommunal hushållning (SOU 2021:75)
- Digital bilagedel för bilaga 3-6 - En god kommunal hushållning (SOU 2021:75)