



Kallelse

Kommunstyrelsen kallas till sammanträde 2017-12-05

Plats och tid

Rådhuset, Gävle Kommun 10:00-17:00

Ordförande

Inger KällgrenSawela (M)

Förhinder anmäls till

kommunstyrelsen@gavle.se

Sammanträdet inleds med beslutsärenden. Informationsärenden och uppföljning är planerat till eftermiddagen. Kallelsen innehåller ordförandens förslag till beslut.

Kallelse

1. Upprop samt val av justerare / Åsa Wiklund-Lång (S) 2017-12-12

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Åsa Wiklund-Lång att justera protokollet samt att fastställa justeringstiden till 2017-12-12.

2. Fastställande av föredragningslista

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa dagordningen enligt utsänd handling.

3. Verksamhetsplan år 2018 för Kommunstyrelsen

17KS533

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta Verksamhetsplan för Kommunstyrelsen år 2018,

att anmäla verksamhetsplanen till kommunfullmäktige,

att justera paragrafen omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till verksamhetsplan för 2018. Planen beskriver kommunstyrelsens mål, de indikatorer som används för att följa upp målen samt hur kommunstyrelsen avser att hantera de uppdrag som kommunstyrelsen har tilldelats i fullmäktiges beslut om kommunplan för 2018.

Handlingar i ärendet

- Verksamhetsplan 2018-2021 för Kommunstyrelsen

4. Internbudget år 2018 för Kommunstyrelsen

17KS532

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att godkänna förslag till hantering av internbudget för Kommunstyrelsen 2018.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har upprättat förslag till internbudget 2018 i enlighet med beslutad kommunplan för 2018. Beskrivningar och motiv framgår av bilagda handlingar.

Handlingar i ärendet

Kallelse

- Tjänsteskrivelse - Internbudget år 2018 för kommunstyrelsen och kommunledningskontoret
- Internbudget 2018 Kommunstyrelsen
- Resultatbudget Kommunstyrelsen

5. Riktlinjer för bostadsförsörjningen i Gävle kommun.

17KS258

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till riktlinjer för bostadsförsörjningen i Gävle kommun.

Ärendebeskrivning

Gävle kommun föreslås ha höga ambitioner avseende bostadsförsörjningen för att tillgodose behovet för dem som har högt ställda förväntningar på sitt boende avseende läge, kvalitet och hållbarhet mm och för dem för vilka kommunen har ett bostadssocialt ansvar. Huvudmålet för bostadsförsörjningen i Gävle kommun föreslås vara att; minst 800 nya bostäder ska tillföras bostadsbeståndet årligen. Nu gällande bostadsförsörjningsprogram antogs av kommunfullmäktige 2013-02-18, § 7, Dnr 12KS316 och reviderades 2016-04-25, § 9, Dnr 16KS89. Enligt kommunplanen för 2017 har kommunstyrelsen fått uppdraget att ”revidera bostadsförsörjningsprogrammet för att bättre motsvara utvecklingen och de reella behoven.” Ett förslag till riktlinjer har upprättats under våren 2017. Samråd har skett med Älvkarleby, Sandviken, Söderhamn, Hofors och Ockelbo kommuner samt länsstyrelsen och Region Gävleborg. Politiska partier, intresseorganisationer, företag på Gävles bostadsmarknad med flera har, enligt beslut i kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott 2017-06-12, § 27, getts tillfälle att yttra sig över förslaget. Ett tjugotal yttranden har lämnats in. En workshop, med föreslagna riktlinjer som tema, genomfördes 2017-09-08. Många värdefulla synpunkter, som inkommit, har påverkat innehåll och utformning. Riktlinjerna är framtagna enligt de krav som ställs i lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar och grundar sig bl. a på en analys av: 1. Kommunens demografiska utveckling 2. Efterfrågan på bostäder 3. Bostadsbehovet för särskilda grupper 4. Bostadsmarknaden.

Handlingar i ärendet

- Riktlinjer för bostadsförsörjningen i Gävle kommun - Antagandehandling
- Tjänsteskrivelse – Riktlinjer för bostadsförsörjningen i Gävle kommun

6. Avsiktsförklaring väg 76

17KS365

Förslag till beslut

Kommunledningskontoret föreslår att Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslag till avsiktsförklaring mellan Region Gävleborg och Gävle kommun, för väg 76.

Kallelse

Ärendebeskrivning

Dagens väg 76 förbi Hemlingby (Spängersleden-Södra Kungsvägen) har stora kapacitetsproblem. I samband med utbyggnad av ny väg 56 (Hedesunda-Gävle) uppstår en möjlighet till ny sträckning av väg 76 söder om Hemlingby. Region Gävleborg och Gävle kommun vill genom föreslagen avsiktsförklaring, manifestera gentemot Trafikverket och mellan parterna, betydelsen av att projektet kommer till stånd.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse – Avsiktsförklaring väg 76
- Avsiktsförklaring väg 76
- §164 KS Samfinansiering väg 76
- §213 KS Avsiktsförklaring medfinansiering av ny sträckning av väg 76

7. Likabehandlingsplan Gävle kommunkoncern 2018

17KS259

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Likabehandlingsplan för Gävle kommunkoncernen 2018.

Ärendebeskrivning

Arbetsgivaren är skyldig att varje år upprätta en Likabehandlingsplan, som omfattar samtliga diskrimineringsgrunder. Planen är koncernövergripande med övergripande aktiva åtgärder. Varje förvaltning och bolag utformar lokala planer. Gävle kommunkoncens gemensamma värdegrund; bemötande, kvalitet och samarbete, är vägledande för hur alla medarbetare ska utföra sina respektive uppdrag. Ett jämlikt perspektiv ska genomsyra Gävle kommunkoncens arbete, i alla sammanhang och på alla nivåer. Personalpolicyn, där likabehandlingsperspektivet är integrerat, ger stöd för hur värdegrunden kan förverkligas i vardagen och beskriver samspelet mellan chefer och medarbetare. Målet med Gävle kommunkoncens arbete med likabehandling är att ingen medarbetare ska utsättas för någon form av trakasserier. Alla ska ha samma möjligheter och rättigheter utifrån sina individuella förutsättningar oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Gävle kommunkoncern ska dessutom främja en jämn könsfördelning i skilda typer av arbeten, inom olika kategorier av medarbetare och på ledande positioner.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse – Likabehandlingsplan Gävle kommunkoncern 2018
- Likabehandlingsplan Gävle kommunkoncern 2018

8. Bostadssociala åtgärder; beslut om vissa projekt inför 2018

17KS7

Kallelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreslagen hantering av medel avsatta att användas inom ramen för kommunens bostadsförsörjningsansvar och avsätta sammanlagt 4 800 000 kr till fem olika projekt under 2018 (se ärendebeskrivningen för specifiering av projekt)

att avslå ansökan från Rapatac om förlusttäckning för år 2017

Ärendebeskrivning

I kommunplan för 2018 finns bl a angivet att bostadssociala medel ska användas för finansiering av fältassistenter på närmare angivet sätt och vidare för finansiering av en stadsdelsbaserad integrationssatsning på kultur- och bibliotek. Dessa verksamheter finns närmare beskrivna i handlingar med dnr 17KS516 och 17KS507 som bifogas. Förslaget är att medel beviljas för 2018 till dessa verksamheter med 2 mnkr respektive 1,1 mnkr för 2018. Tanken är att dessa verksamheter ska finansieras fullt ut i enlighet med kommunplanen när för socialtjänstens del – ytterligare utdelningsmedel finns tillgängliga- och för kultur- och fritids del när de kommit vidare i sitt metodutvecklingsarbete. Inom omvårdnad Gävle har under en treårsperiod pågått ett projekt avseende fritidsaktiviteter inom LSS. Detta projekt föreslås förlängas under 2018 och utökas från 200 000 kr till 300 000 kr för att även inrymma även anordnandet av en festival. Se beskrivning i bifogad handling med dnr 15KS40. IK Sättra har under en treårsperiod beviljats medel till spontanaktivitetsprojektet ”Sättra Lyfter” och detta projekt föreslås förlängas 2018 med 650 000 kr. Se beskrivning i bifogad handling med dnr 17KS508. Även Rapatac har under en treårsperiod beviljats medel till ett projekt med Allaktivitetshus riktat till barn i högstadiesålder. Medel har beviljats med 650 000 kr per år. Ansökan avser 900 000 kr och förslaget är att medel beviljas för 2018 med 750 000 kr. Rapatac har även inkommit med en ansökan om förlusttäckning för år 2017 med 380 000 kr. Förslaget är att ansökan avslås. Handlingar bifogas med dnr 15KS262 respektive 17KS334. Beslutsförslagen omfattar bara ställningstagande till projekten för år 2018 även om de flesta avser att genomföras under en längre period. Samtliga projekt kommer att behandlas igen inför 2019. Projekten ska följas upp och återredovisas till kommunledningskontoret.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Hantering av bostadssociala medel inför 2018
- §190 Kommunstyrelsen 2017-10-10 - Bidrag till trivselvärd vid trygghetsboende
- 17KS507 Ansökan om bidrag från Kultur- och fritid - Mer kultur till fler 2018
- 17KS508 Ansökan om bidrag - Förlängning av Sättra Lyfter 2018-2020
- 17KS516 Ansökan om bidrag från Socialtjänsten - Avseende Socialtjänstens projekt Fältverksamheten 2018
- 17KS334 Ansökan om bidrag från Rapatac Aktivitetscenter Nordost för avslut av år 2017
- 15KS40 Ansökan om bidrag till Kultur- och fritidsaktiviteter för personer med funktionsnedsättning
- 15KS262 Ansökan om bidrag från Rapatac Aktivitetscenter Nordost

Kallelse

9. Bidrag till trivselvärd vid trygghetsboende

17KS450

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att bevilja Omvårdnad Gävle bidrag för trivselvärd vid Tickselbo trygghetsboende då verksamheten uppfyller de principer för bidrag som fastställts av kommunstyrelsen att bidragets storlek bestäms till 480 000 kr per år (en heltidsbemanning) under åtta år med start 2018-01-01 och t o m 2025-12-30

Ärendebeskrivning

Omvårdnad Gävle ansöker om medel för 100 % trivselvärd till Tickselbo som har 62 lägenheter. Verksamheten uppfyller kraven för trygghetsboende enligt Boverkets föreskrifter om statligt stöd för att anordna och tillhandahålla bostäder för äldre (SFS 2016:848) samt funktionskrav enligt Boverkets byggregler (BBR). Tickselbos trivselvärdar anordnar i samarbete med hyresgästerna aktiviteter utifrån hyresgästernas önskemål och förslag i de gemensamma utrymmen som finns. Enligt av kommunstyrelsen antagna principer är Omvårdnad Gävle berättigad till ett årligt bidrag om 480 000 kr per år under max 8 år för trivselvärd vid Tickselbo.

Handlingar i ärendet

- Ansökan från Omvårdnad Gävle om bidrag för trivselvärd Tickselbo 2018
- Redovisning - Fem år med Tickselbo och Senior i Sätra
- Tjänsteskrivelse - Ansökan från omvårdnad Gävle om bidrag för trivselvärd Tickselbo

10. Rapport över genomförd tillsyn 2018 rörande arkivvården i Gävle kommun

17KS504

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsen lägger rapporten om genomförd tillsyn 2017 till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i egenskap av arkivmyndighet beslutat om tillsynsplan rörande arkivvården för Gävle kommun 2017 (KS 2016-11-17, § 292, dnr 16KS481). Enligt arkivlagen (1990:782) ska kommunens arkivmyndighet utöva föreskriven tillsyn över arkivvården inom Gävle kommunkoncerns förvaltningar och bolag. Kommunarkivet ska verkställa arkivmyndighetens föreskrivna tillsyn enligt kommunfullmäktiges riktlinjer för hantering av arkiv i Gävle kommun. (KF 2016-10-24, § 4, dnr 16KS82). Av tillsynsplanen framgår att kommunarkivet under 2017 ska genomföra enkät om arkivvården i Gävle kommun i syfte att få en övergripande bild av hur arkivvården fungerar i kommun. Vidare ska kommunarkivet granska efterlevnaden av gallringsbeslut och bevarande av betygskataloger hos utbildningsnämnden samt undersöka om det i samband med migrering av uppgifter mellan system för registrering

Kallelse

av allmänna handlingar förekommit otillåten gallring och konsekvensen av detta. Enkäten har besvarats av sex nämnder. Svaren ger en tydligare bild av hur arbetet med arkivvården bedrivs och vilka behov av förbättringar som finns. Det ska noteras att kommunstyrelsen inte lämnat något svar, vilket ter sig märkligt mot bakgrund av styrelsen roll som det ledande förvaltningsorganet i kommunen samt dess funktion som arkivmyndighet. Kommunarkivet har i sin granskning funnit att utbildningsnämnden följer antaget gallringsbeslut och att betygskataloger bevaras på föreskrivet sätt. Vidare kan konstateras att uppgifter gallrats vid migreringen mellan diariesystemen. Det har lett till att återsökningen av de registrerade handlingarna försvårats.

Handlingar i ärendet

- Bilaga - Sammanställning av inkomna svar i enkät om arkivvård i Gävle kommun.
- Rapport över genomförd tillsyn 2017 över arkivvården i Gävle kommun.
- Tjänsteskrivelse - Rapport över genomförd tillsyn över arkivvården i Gävle kommun

11. Tillsynsplan 2018 rörande arkivvården i Gävle kommun

17KS505

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsen i egenskap av arkivmyndighet godkänner bifogad tillsynsplan för 2018. Den innehåller en beskrivning över 2018 års tillsyn över arkivvården som ska utföras av kommunarkivet på uppdrag av kommunens arkivmyndighet.

Ärendebeskrivning

Enligt arkivlagen (1990:782) ska kommunens arkivmyndighet utöva föreskriven tillsyn över arkivvården inom Gävle kommunkoncerns förvaltningar och bolag. I Gävle kommun är kommunstyrelsen sedan den 1 januari 2016 arkivmyndighet.

Kommunarkivet ska verkställa arkivmyndighetens föreskrivna tillsyn enligt de nyss av kommunfullmäktige antagna riktlinjer för hantering av arkiv i Gävle kommun. (KF, 2016-10-24, § 4, dnr 16KS82). Enligt tidigare godkänd rutin för hur arkivmyndighetens tillsynsuppdrag ska verkställas (KS 2016-04-12, § 84, 16KS82, "Ändamålsenlig rutin för arkivmyndighetens tillsyn och förslag till delegering av beslut kring arkivhanteringen") föreslås i bifogad tillsynsplan för 2018 om inriktningen på tillsynen.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Tillsynsplan 2018 rörande arkivvården i Gävle kommun
- Tillsynsplan 2018 rörande arkivvården i Gävle kommun

12. Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde för år 2018

17KS399

Förslag till beslut

Kallelse

För år 2018 föreslås kommunstyrelsen besluta

att uppdra åt endera kommunstyrelsens ordförande Inger KällgrenSawela (M) eller kommunstyrelsens vice ordförande Helene Åkerlind (L) att i förening med endera, kommundirektör Göran Arnell, förvaltningschef Helén Åleskog eller administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring underteckna förekommande handlingar å kommunstyrelsens vägnar,

att uppdra till administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring med envar av Inger Nisukangas, Eva Lindelöw Sjöo och Petter Bergeå, i nämnd ordning, att utkvittera all till Gävle kommun, dess kommunstyrelse eller kommunens förvaltningsorganisation ankommande värdepost,

att vid förfall för kommundirektör vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna förvaltningschefen

att vid förfall för förvaltningschef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna någon av avdelningscheferna vid kommunledningskontoret att fullgöra förvaltningschefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för ekonomidirektör vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna enhetschef ekonomi och strategisk planering och vid förfall för denne, enhetschef ekonomiservice att fullgöra ekonomidirektörens uppgifter givna i kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för planeringschef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna förvaltningschef att fullgöra planeringschefens uppgifter givna i kommun-styrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för kommunikationschef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna förvaltningschef att fullgöra kommunikationschefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för administrativa chefen vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna förvaltningschef att fullgöra administrativa chefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för HR-chefen vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna förvaltningschefen att fullgöra HR-chefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för IT-chefen vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna någon av enhetscheferna vid IT-avdelningen att fullgöra IT-chefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt,

att vid förfall för säkerhetschef vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna bitr säkerhetschef att fullgöra säkerhetschefens uppgifter givna av kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt samt

att uppdra till Martin Svaleryd, Anders Larsson, Lena Nilsson, Pernilla Sandin, Maria Wallin med kontrasignation av Karin Jansson, Anna Kalmering, Bodil Proos och Therese Hansson att verkställa uttag från övriga banker,



Kallelse

att uppdra till Birgitta Gustafsson och Lena Nilsson att vara administratörer för användare i Nordeas Coporate Netbank enligt attesterade underlag. Användare utses av överordnad chef och förändringar i Nordeas Coporate Netbank ska attesteras två i förening av ekonomidirektör, enhetschef ekonomiservice eller enhetschef ekonomi och strategisk planering.

att uppdra till Bodil Proos, Pernilla Sandin, Maria Wallin, Therese Hansson, Anna Kalmering, Martin Svaleryd och Karin Jansson, två i förening, att utföra betalningar enligt beslutsattesterade underlag från Gävle kommuns transaktionskonto i koncernvalutakonto.

att uppdra till Pernilla Sandin och Maria Wallin att vara administratörer för användare av e-Markets Nexus samt utföra valutaväxling från inkommande betalningar i utländsk valuta till SEK

att uppdra till Martin Svaleryd, Pernilla Sandin eller Anders Larsson, att som firmatecknare, skriva under inkassoärenden och delgivningskvitton mot Kronofogden.

att uppdra till Martin Svaleryd, Pernilla Sandin och Anders Larsson, två i förening, att som firmatecknare godkänna och underteckna avtal gällande ändringar, tillägg och borttag och tecknande av nya avtal och upplägg av nya konton vad gäller koncernvalutakontot, plusgirot, bankgirot och övriga banker inom koncernen.

att uppdra till Martin Svaleryd, Pernilla Sandin, Maria Wallin, Anna Kalmering, Anders Larsson och Bodil Proos, två i förening, att likvidreglera förfallna lån och räntekostnader inom koncernvalutakontot (enligt finanspolicy, dnr 14KS173),

att uppdra till Martin Svaleryd, Lena Nilsson, Pernilla Sandin, Anders Larsson, Maria Wallin, och Birgitta Gustafsson att underteckna deklaration av moms, preliminärskatt och arbetsgivaravgifter.

att uppdra åt Maria Wallin eller Pernilla Sandin att beställa IZettlekortläsare via IZettles hemsida. IZettle är en ny mindre kortterminal med mobil chip och pin läsare som ersätter kontanthantering och som passar för mindre verksamheter i Gävle kommun.

att uppdra åt endera Kommunstyrelsens ordförande eller dess vice ordförande att i förening med endera Martin Svaleryd, Pernilla Sandin, Anders Larsson, Bodil Proos, och Maria Wallin underteckna förekommande handlingar å kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelsers.

att uppdra åt Martin Svaleryd med envar av Pernilla Sandin, Anders Larsson, Bodil Proos, Lena Nilsson och som ersättare, i nämnd ordning, med kontrasignation av envar av Karin Jansson, Maria Wallin och Birgitta Gustafsson verkställa uttag från bank och plusgiro avseende kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelser.

samt

att smärre justeringar av ovanstående delegeras till förvaltningschefen och anmäls i vanlig ordning till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning



Kallelse

Behörig firmatecknare för Gävle kommun – dess kommunstyrelse – är kommunstyrelsens ordförande med kontrasignation av behörig tjänsteman. För att den dagliga verksamheten skall fungera måste kommunstyrelsen delegera begränsade delar av firmateckningsrätten till vissa angivna personer. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

Handlingar i ärendet

- Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde för år 2018

13. Delegation för upplåning och medelsplacering år 2018

17KS400

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar med giltighet för 2018

att uppdra åt Ekonomidirektör Martin Svaleryd med envar av Pernilla Sandin, Maria Wallin, Anders Larsson och Gun Laestander som ersättare, i nämnd ordning, att på kommunstyrelsens vägnar besluta att uppta lån inom ramen för upplåningsbeslut i Kommunfullmäktige och att ingå ränteswapavtal inom ramen för finanspolicy och att på kommunstyrelsens vägnar underteckna låne-, borgens- och ansvarsförbindelser för vilkas tecknande vederbörligt beslut fattats samt att på kommunstyrelsens vägnar träffa avtal om uppläggnings av certifikat- och obligationslåneprogram, derivat samt andra kreditprogram,

att därutöver bemyndiga Ekonomidirektör Martin Svaleryd med envar av Pernilla Sandin, Maria Wallin, Anders Larsson, och Gun Laestander som ersättare, i nämnd ordning, att uppta kortfristiga krediter inom ramen för certifikatprogram och andra kortfristiga kreditavtal,

att uppdra åt Ekonomidirektör Martin Svaleryd med envar av Pernilla Sandin, Maria Wallin, Anders Larsson och Gun Laestander som ersättare, i nämnd ordning, att besluta om utlämnande av lån till eller tecknande av borgen för de företag som är angivna i bilagda handlingen Delegation för upplåning och medelsplacering 2018.

att bemyndiga Ekonomidirektören Martin Svaleryd i förening med envar av Pernilla Sandin, Anders Larsson, Maria Wallin och Gun Laestander, i nämnd ordning, att med stöd av Finanspolicy för Gävle kommunkoncern, Placeringspolicy Stiftelser, placera kommunens och donationsstiftelsernas likvida medel.

att vid förfall för Ekonomidirektör Martin Svaleryd vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna enhetschef ekonomiservice (Tf Pernilla Sandin) och vid förfall av henne enhetschef ekonomi och strategisk planering (Anders Larsson) att fullgöra Ekonomidirektörens uppgifter givna i Kommunstyrelsens beslut om delegerad beslutanderätt med beaktande av principen två i förening.

Ärendebeskrivning

Från kommunledningskontoret föreligger förslag till beslut om delegation för upplåning och medelsplacering 2018.



Kallelse

Handlingar i ärendet

- Delegation för upplåning och medelsplacering 2018

14. Attestförteckning år 2018 för Gävle kommuns donationsstiftelser

17KS481

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa bifogad attestförteckning 2018 för Gävle kommuns donationsstiftelser att gälla för 2018, samt att smärre justeringar delegeras till ekonomidirektör.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har i samråd med respektive berörd förvaltning arbetat fram ett förslag till attestförteckning för 2018 för Gävle kommuns donationsstiftelser. Attestanterna attesterar underlag för utbetalning av medel, efter att beslut tagits i aktuell nämnd/kommunstyrelse om utdelning ur respektive donationsstiftelser. Till detta tillkommer även attestering av fakturor som hör till respektive stiftelses förvaltning.

Handlingar i ärendet

- Attestförteckning år 2018 för Gävle kommuns donationsstiftelser
- Tjänsteskrivelse - Attestförteckning år 2018 för Gävle kommuns donationsstiftelser

15. Motion (L) – Kommunens upphandlingar

15KS213

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförande föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 27 april 2015, §11, väckte Helene Åkerlind (L) denna motion. Vid Kommunfullmäktigesammanträdet den 19 juni 2017, beslutades att Gävle kommun ska lämna Inköp Gävleborg och att upphandlingsverksamheten ska organiseras i egen regi. Under processen med uppbyggnad av upphandling i egen regi kommer de frågor som motionären föreslår att väckas och diskuteras. Ny upphandlingspolicy och nya former för att presentera kommunens upphandlingar och ingångna avtal kommer att behöva skapas. Ett arbete där fullmäktigeledamöterna under de följande åren kommer att ges möjlighet att både följa och påverka.

Handlingar i ärendet

- Motion FP - Kommunens upphandlingar
- Utlåtande över motion (L) Kommunens upphandlingar



Kallelse

16. Motion (L) - Ny tid kräver nya lösningar

15KS377

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförande föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige besluta att anse motionen som besvarad.

Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 28 september 2015, §13, väckte Helene Åkerlind (L), Per-Åke Fredriksson (L), Kjell Helling (L), Evelyn Klöverstedt (L) och Lena Ödeen (L) denna motion. Motionärerna tar upp en aktuell fråga kring arbetsformer och beredningsstöd. Det politiska landskapet kräver att samtliga förslag ges både beredningsstöd och att de kvalitetssäkras. Vid de senaste årens antagande av kommunplan med årsbudget har detta behov synliggjorts. Då motionärernas yrkanden berör de politiska arbetsformerna så hänskjuts motionen, för att hanteras, i sin helhet av den parlamentariska utredningen Politisk Organisation i Gävle, POG, som tillsattes vid kommunfullmäktige den 30 oktober 2017.

Handlingar i ärendet

- Utlåtande över motion (L) - Ny tid kräver nya lösningar
- Utlåtande över motion – Ny tid kräver nya lösningar

17. Val av ombud till bolags- och föreningsstämmor 2018

17KS545

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att som ombud vid bolagsstämmor med Svenska Kommun Försäkrings AB utse kommunfullmäktiges ordförande med kommunstyrelsens vice ordförande som ersättare,

att som ombud vid bolagsstämmor med Kommungaranti Skandinavien Försäkrings AB utse kommunfullmäktiges ordförande med kommunstyrelsens vice ordförande som ersättare,

att som ombud på föreningsstämmor med Kommuninvest ekonomisk förening utse kommunstyrelsens ordförande med vice ordförande och kommunledningskontorets ekonomidirektör som ersättare,

att som ombud vid bolagsstämmor i övriga bolag utse kommunstyrelsens ordförande med kommunstyrelsens vice ordförande som ersättare.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta,



Kallelse

att som ombud vid bolagsstämmor i Gävle Stadshus AB utse kommunfullmäktiges ordförande med kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande som ersättare.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att justera paragrafen omedelbart

Ärendebeskrivning

Med stöd av kommunstyrelsens reglemente att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra liknande sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, föreligger förslag att utse kommunens ombud till bolagsstämmor.

Handlingar i ärendet

- Val av ombud till bolags- och föreningsstämmor år 2018

18. Kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden år 2018

17KS493

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att fullmäktiges sammanträden ska kungöras i Arbetarbladet och Gävle Dagblad,

att närradiosändningarna av fullmäktiges sammanträden upphör 2018.

Ärendebeskrivning

Av kommunfullmäktiges arbetsordning § 11 framgår att kommunfullmäktige årligen ska besluta om i vilka ortstidningar som fullmäktiges sammanträden ska kungöras. Kommunfullmäktiges sammanträden har under 2017 kungjorts i Arbetarbladet och Gävle Dagblad. Fullmäktiges sammanträden föreslås att kungöras i dessa tidningar även under 2018. Bestämmelsen i fullmäktiges arbetsordning härstammar från kommunallagens 5 kap § 10 som gäller fram till sista december 2017. I den kommunallag som börjar gälla den 1 januari har bestämmelsen tagits bort. Varje kommun är därmed fri att välja om de vill annonsera och i så fall vilka kommunikationskanaler de finner lämpliga. Så länge bestämmelsen i arbetsordningen kvarstår ska dock fullmäktige i Gävle även fortsättningsvis besluta om vilka ortstidningar kungörelsen ska ske. Fullmäktiges presidium kommer dock att se över kommunfullmäktiges arbetsordning under 2018. Frågan om annonsering i ortstidningar och formerna för hur fullmäktiges sammanträden ska kungöras kan då komma att prövas. Av kommunplanen för 2018 framgår att det ska genomföras besparingar om minst tre procent på den politiska verksamheten. För att hämta hem en liten del av dessa besparingar föreslås att närradiosändningarna av fullmäktiges sammanträden upphör under 2018. Allmänheten har idag goda möjligheter att följa fullmäktiges sammanträden genom digitala kanaler på såväl mobiltelefoner som via dator. En allt större del av befolkningen har de tekniska hjälpmedel som behövs för detta. Vid beredningen av ärendet har samråd skett med kommunfullmäktiges presidium och partiernas gruppleddare.

Handlingar i ärendet

- Kungörelse av fullmäktiges sammanträden



Kallelse

19. Verksamhetsplan för Kommunfullmäktige 2018

17KS496

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta verksamhetsplan för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att justera paragrafen omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges presidium har berett ett förslag till verksamhetsplan för kommunfullmäktige år 2018. Kommunstyrelsen ska bereda förslaget inför kommunfullmäktiges hantering vid sammanträdet i december.

20. Inriktning för det internationella arbetet 2018-2020

17KS546

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Inriktningsprogram för det internationella arbetet 2018-2020.

Ärendebeskrivning

För att de strategiska resurserna för internationalisering ska användas där de gör bäst och mest nytta styrs insatser av ett inriktningsprogram som utgår från Vision 2025, Gävle kommuns internationella strategi och kommunplanen. Inriktningsprogrammet beslutas av Kommunstyrelsen för en period om tre år, varefter det revideras. I programmet beskrivs det internationella arbetet och prioriterade fokusområden för perioden.

Handlingar i ärendet

- Inriktningsdokument internationellt arbete 2018-2020

21. Tidplan för månadsrapporter 2018

17KS538

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att godkänna tidsplanen för månadsrapportering år 2018.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har sammanställt tidplan för nämnders och bolags ekonomiska månadsrapportering till kommunstyrelsen under 2018.

Handlingar i ärendet

Kallelse

- Tjänsteskrivelse - Tidplan för månadsrapporter 2018

22. Disposition av medel från finansförvaltningen

17KS547

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att fördela 1,7 mnkr från medel avsatta under finansförvaltningen för oförutsedda behov till kommunstyrelsens förfogande att tillföra internbudgeten för 2018

Ärendebeskrivning

Kommunens budgetmodell bygger på att de effektiviseringskrav som fastställs inför kommande år beräknas på det totala kommunbidrag som tilldelats – i detta fall kommunstyrelsen – innevarande år med tillägg lön- och priskompensation.

Kommunstyrelsen har inför 2018 ett effektiviseringskrav på 4 % av kommunbidrag (267,3 mnkr) plus lön- och priskompensation (6,6 mnkr) vilket innebär 10,9 mnkr.

Kommunbidraget till Gästrike Räddningstjänst utgör hela 62 mnkr av kommunstyrelsens totala kommunbidrag. Kommunalförbund kompenseras för löner och priser med 2,74 %. Ett effektiviseringskrav på summan kommunbidrag plus lön- och priskompensation innebär 2,48 mnkr. Gästrike Räddningstjänst har dock kompensats med ett ytterligare kommunbidrag jämfört 2017 på 1,5 %. Det innebär att budgetmodellen om den tillämpas fullt ut ålägger kommunstyrelsen att inom egen verksamhet spara de 1,7 mnkr som egentligen belöper på Gästrike räddningstjänst. Det kan inte anses rimligt särskilt med beaktande av att kommunstyrelsen redan har ett högt ställt effektiviseringskrav jämfört övriga nämnder och därutöver ålagts ett omfattande antal uppdrag från kommunfullmäktige att utföra under 2018.

Kommunstyrelsen föreslås därför kompenseras med 1,7 mnkr från anslaget under finansförvaltningen för oförutsedda behov.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Disposition av medel från finansförvaltningen
- Kommunalförbund Kommunalförbund 2017 - Gästrike Räddningstjänst

23. Delegationsbeslut i fastighetsöverlåtelse under år 2017

17KS8

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga anmälda delegationsbeslut rörande fastighetsöverlåtelse till handlingarna.

Handlingar i ärendet

Kallelse

- Delegationsärenden - Markförsäljning november 2017

24. Anmälningens ärenden och delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse delegationsbesluten anmälda,

att lämna anmälda verksamhetsplaner vidare till kommunfullmäktige,

att justera paragrafen omedelbart.

Handlingar i ärendet

- 17KS484-7 Delegationsbeslut - Lokala utvecklingsmedel.Axmarby intresseförening.171107
- Partnerskap Bergslagsbanan - Sammanträdesprotokoll 2017-10-20
- Protokoll Centrala Samverkansgruppen CSG - 2017-11-09
- Ostkustbanan 2015 AB - Styrelseprotokoll 2017-11-17
- 13KS343-25 Redovisning - Fem år med Tickselbo och Senior i Sätra
- 17KS11-7 Delegationsbeslut detaljplaner november 2017

25. Information / Uppföljning

a) Centralisering av stödresurser

Presentation och information om hur uppdraget om att centralisera stödresurser i kommunen kan hanteras. Ärendet lyfts för beslut i Kommunstyrelsen i januari.

Helen Åleskog, biträdande kommunchef.

b) Återrapport från Samhällsbyggnadsutskottet

Kommunstyrelsen Samhällsbyggnadsutskott återrapporterar sitt arbete för Kommunstyrelsen.

Kommunalråd Margaretha Wedin (C) och Bo Bäckström, Kommunledningskontoret.

c) Återrapport från Personalutskottet

Kommunstyrelsens Personalutskott återrapporterar sitt arbete för Kommunstyrelsen.

Helene Åkerlind (L), Kommunalråd och Maria Rosén, HR-direktör kommunledningskontoret.

d) EU-handslaget

Som ett led i regeringens arbete för att stärka delaktigheten, kunskapen och engagemanget kring EU och dess beslutsprocesser genomförs regionala EU-handslag runt om i landet. Syftet med handslaget är att initiera åtgärder för att öka kunskapen



Kallelse

och skapa bättre förutsättningar för medborgare att delta i EU-arbetet och påverka beslut som fattas inom EU. Region Gävleborg, Högskolan i Gävle, Gävle kommun och Ovanåkers kommun genomförde handslag tillsammans med EU-ministern den 28 november 2017. I samband med detta invigdes även Regionalt Exportcentra.

Annica Lundqvist, Chef för internationella kontoret.