

Kommunfullmäktige

Kallelse och föredragningslista

Sammanträdedatum: 2024-10-28

Sammanträdestid: kl. 09:00-17:00

Plats: Stadshusets Spegelsal

Övrig information:

Om du inte kan delta anmäler du det till respektive gruppledare.

Per-Åke Fredriksson (L), ordförande

1. Upprop, val av justerare/justeringstid

2. Delårsrapport 2 år 2024 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen

Diarienummer: 24KS29

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten,

att uppmana Omvårdnadsnämnden, Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och Socialnämnden att vidta kraftfulla åtgärder för att få effekt av fattade beslut och för att minimera årets underskott. Övriga nämnder ska också utöva största möjliga sparsamhet under resterande del av året.

att samtliga nämnder uppmanas att identifiera sina största risker för välfärdsbrottslighet

att samtliga nämnder uppmanas analysera nämndens nettokostnadsavvikelser och hantera dessa

Ärendebeskrivning

Sektor styrning och stöd har sammanställt delårsrapport 2 2024.

Delårsrapporten redovisar nämnderna, kommunens och de helägda bolagens ekonomiska resultat för perioden januari till augusti och resultatprognos, genomförda investeringar och investeringsprognos för helåret samt återredovisning av verksamheten i relation till kommunfullmäktiges mål.

Intressebolag och kommunalförbund ingår i den sammanställda redovisningen för kommunkoncernen, men de upprättar ej separata verksamhetsrapporter.

Vidare kommenteras de finansiella målen, kommunkoncernens skuldportfölj samt balanskravet.

Gävle Kommun redovisar ett ekonomiskt överskott per 31 augusti på 102,2 mnkr samt prognos för helåret på -245,3 mnkr, 51,5 mnkr under budget.

Nämnderna prognostiserar ett underskott (exklusive exploateringsresultat och realisationsvinster) på -185,7 mnkr.

Gävle Stadshuskoncern redovisar ett överskott på 279,5 mnkr, samt en prognos för helåret på 356,5 mnkr.

I delårsrapporten prognostiserar Samhällsbyggnadsnämnden en prognos med negativt utfall om -25,5 mnkr. Nämndens prognostiserade underskott förklaras med förväntat höga kostnader inom vinterväghållning. Kommunstyrelsen prognostiserar ett underskott på -11 mnkr (exklusive exploateringsresultat och realisationsresultat) hänförligt till nedskrivning av exproprierad mark. Även Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, Socialnämnden och Omvårdnadsnämnden prognostiserar negativa resultat om -50,9, -64,8 mnkr respektive 30,9 mnkr. Underskotten förklaras med ökade externa placeringar och kostnader för insatser och bemanning inom omsorg.

Övriga nämnder redovisar prognoser i princip enligt med budget.

Vid delår 1 beslutades att alla centrala reserver skulle frysas, vilket tillsammans med att förväntade kostnader i och med medfinansieringsavtal med Trafikverket är lägre än budgeterat och att skatteutfallet är positivt, innebär att finansförvaltningen redovisar en kraftigt bättre prognos jämfört med budget.

En preliminär balanskravsutredning visar att 158,9 mnkr av resultatutjämningsreserven behöver tas i anspråk och där 83,3 mnkr inte avses att återställas då posten avräknas som extraordinär post med anledning av att det avser medfinansiering till Trafikverket.

Inför 2025 hanteras alla nämnders ekonomiska förutsättningar genom beslut om ramar i kommunplan 2025.

Ordförandes förslag till beslut kopplat till Delårsrapport 2

Kommunstyrelsen har i sin lednings- och styrningsfunktion genom riktade uppdrag över åren sökt utforma en tydligare styrmodell och en mer utvecklad analys- och uppföljningsmodell. Det arbetet har skett stegvis men är ännu inte helt slutfört. I sin beredande funktion har kommunstyrelsen dessutom utvecklat budgetprocessen för att skapa en mer sammanhållen ekonomiberedning som visar alla delars påverkan på det totala ekonomiska resultatet på såväl drift- som investering- som exploateringsbudget.

Kommunstyrelsen har också fattat beslut om en "Förvaltningens analys" som

bygger på gemensam analys och gemensamt ansvarstagande i kommundirektörens ledningsgrupp att tillsammans finna de strukturella avvikelser som finns i kostnadsbild och utförande jämfört med de kommuner vi vanligtvis jämför oss med (R9) och att utifrån denna analys lämna förslag på hantering. Ett första steg har tagits i kommunstyrelsen genom en återrapport av den inledande analysen och beslut har fattats i anledning av denna. Denna analys behöver stegvis byggas på som underlag för nya politiska ställningstaganden och beslut. I det svåra ekonomiska läge kommunen befinner sig i så behöver dock fler steg tas snabbare.

Personalkostnader är kommunens största utgiftspost. Det är oerhört viktigt att bemanning och personalförsörjning följs noggrant i alla nämnder och att uppföljningen stäms av utifrån beslutad personalbudget.

Arbetsgivarpolitiken måste hållas ihop på alla nivåer. När stora omstruktureringar behöver göras på personalområdet kopplat till demografi och förändrade behov så behöver kompetensförsörjningsarbetet ses ur ett kommunperspektiv och hållas ihop på kommunnivå för att klara omställning, anpassning och eventuella behov av yrkesväxling. Alla dessa delar är en förutsättning för att klara såväl budget som kompetensförsörjning samtidigt.

Omvärlden har på kort tid förändrats dramatiskt. Kommunen måste nu ställa om från kraftig tillväxt till modest tillväxt. Planeringsprocesserna som effektueras nu startade för flera år sedan och bygger på befolkningstillväxt på ca 1% årligen. Därför är behovet stort att nedjustera takten och omfattningen både av befintliga exploateringsprojekt, där så är möjligt men också nya projekt måste omvärderas. Kommunen kan inte så omfattande som nu bekosta exploateringsprojekt som inte har tillräcklig medfinansiering och/ eller där tiden för intäkten uteblir eller skjuts kraftigt på framtiden. Obalansen, underskotten inom exploateringsbudgeten påverkar kommunens resultat alltför mycket så som planerna ligger idag.

Lokaler är en utgiftspost som påverkar kommunens ekonomi i allt högre utsträckning. Mer lokaler för nya behov var befogat när befolkningsökningen var stor. När nu läget drastiskt förändrats på kort tid så behövs nya ställningstaganden och nya strategier. Kommunstyrelsen har i dag uppgiften att sörja för nämndernas lokalförsörjning på kort och lång sikt. Nämnderna

beställer idag lokaler utifrån sina analyser av behov och kommunstyrelsen sammanställer dessa behov och prioriterar i den investeringsbudget som beslutas av kommunfullmäktige. I den kalkylmodell kommunen idag använder sig av så kompenseras nämnderna därefter fullt ut för sina hyreskostnader. Kommunstyrelsen har sedan tidigare givit uppdrag och fått återrapporterat hur lokalkostnaderna ska kunna minska. Detta underlag ska givetvis användas framåt. Förvaltningens analys har dessutom genererat ett riktat uppdrag om lokaler kopplat till främst Utbildningsnämnden. Men kommunstyrelsen bedömer att fler delar behövs. Process- och beslutsgången kring beställning/ tillhandahållande av lokaler måste stärkas och samordnas i hela kommunen, en förstärkt prioriteringsfunktion måste inrättas som kan samordna, effektivisera och minska lokalkostnaderna för kommunen i sin helhet och de ekonomiska effekterna och incitamenten att lokaleffektivisera måste tydliggöras. Detta för att kommunstyrelsen fullt ut ska kunna fullgöra såväl lokalförsörjnings- som kostnadsminskningsuppdraget. Kommunstyrelsen bedömer att ambitionen att minska lokalkostnaderna blir svåra att verkställa inom ramen för nuvarande organiserings- och finansieringsprinciper.

Kommunens förvaltningsorganisation ska vara utformad så att den på bästa sätt möter såväl samhällets som medborgarnas behov och den ska vara såväl tydlig som effektiv och ansvar och befogenheter bör gå hand i hand. Sektor Velfärd är den sektor som har det mest omfattande och komplexa uppdraget av alla sektorer. Nämnderna som sektorn arbetar mot visar alla stora svårigheter att klara tilldelad budgetram. Analys om orsaker till detta pågår. Kommunstyrelsen ser att välfärdsnämnderna bör få än mer stöd för sitt analys- och åtgärdsarbete för en budget i balans. Kommunstyrelsen ser att flera väsentliga frågor är under bearbetning men att organisationsfrågan inte fullt ut är det. Den organisationsförändring som gjordes 2019 tycks inte fullt ut ha underlättat för effektivitet och ansvarstagande. För att skapa nödvändig legitimitet och handlingskraft, behöver organisationen genomlysas och förändras så att organiseringens eventuella del i de sammantagna svårigheterna undanröjs och inte skymmer sikten för behoven kopplat till kärnuppdragen. En översyn av organisationen är initierad av sektorchef i Velfärd Gävle.

Handlingar i ärendet

- §179 KS Delårsrapport 2 år 2024 med årsprognos för kommunen och de kommunala bolagen
- Tjänsteskrivelse - Delårsrapport 2 år 2024 för kommunen och de kommunala bolagen
- Delårsrapport 2 2024 för kommunen och de kommunala bolagen. Uppdaterad rapport
- Redaktionella ändringar - Delårsrapport 2 2024 för kommunen och de kommunala bolagen
- Granskning av delårsrapport 2 2024 för kommunen och de kommunala bolagen
- Revisionsrapport - Granskning av finansiella mål för god ekonomisk hushållning och balanskrav Gävle kommun delårsrapport per augusti 2024
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2 2024 för kommunen och de kommunala bolagen
- Sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport 2 2024 för kommunen och de kommunala bolagen - PwC

3. Socialt hållbarhetsbokslut 2023

Diarienummer: 24KS7

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta bokslutet 2023 för Gävle kommuns sociala hållbarhetsprogram (SHP).

Ärendebeskrivning

Gävle kommun antog 2019 ett socialt hållbarhetsprogram (SHP) som gäller 2019–2024.

Syftet med programmet är att säkerställa att Gävle kommunkoncern arbetar tillsammans för en hållbar framtid för alla som bor och vistas i Gävle kommun idag och i framtiden.

SHP är indelat i fyra målområden; trygghet, jämställda och jämlika villkor, delaktighet och inflytande samt icke diskriminering.

SHP följs varje år upp i ett socialt hållbarhetsbokslut för att bidra med kunskap till förtroendevalda och tjänstepersoner om var kommunen befinner sig och vad som har skett under året.

Bokslutet 2023 har, liksom 2022, utförts av ett externt konsultföretag, Ramboll Management Consulting (Ramboll) och utgår från en kombination av kvantitativa och kvalitativa metoder.

Bokslutet innehåller ett urval av indikatorer från SHP, utifrån de som ingick i bokslutet för 2022. För att bidra med ytterligare insikter om kommunens nuläge för social hållbarhet, innefattar bokslutet flera fördjupade indikatorer hämtade från kommunens pågående utvecklingsarbete kring statistik.

I detta bokslut inkluderar statistiken för indikatorerna från SHP åren 2015–2023, i stället för de senaste tre åren som tidigare. Syftet är att tydligare synliggöra eventuella förändringar.

Som underlag till bokslutet har även intervjuer genomförts, med syfte att fördjupa bilden från den kvantitativa analysen samt identifiera lärdomar till nytta för kommunens fortsatta utvecklingsarbete.

Bokslutet innefattar även ett urval av både genomförda insatser och indikatorer som illustrerar kommunens status i förhållande till de fyra målområdena.

Bokslutet avslutas med slutsatser och rekommendationer för Gävle kommuns fortsatta arbete med SHP.

Handlingar i ärendet

- §183 KS Socialt hållbarhetsbokslut 2023
- Tjänsteskrivelse - Socialt hållbarhetsbokslut 2023
- Socialt hållbarhetsbokslut 2023
- §28 SHU Socialt hållbarhetsbokslut 2023

4. Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028

Diarienummer: 24KS282

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har väckt ett ärende angående att anta ett åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun till kommunfullmäktige enligt 5 kap. 22§ kommunallagen. Enligt den svenska förordningen om omgivningsbuller SFS 2004:675 så ska alla kommuner med över 100 000 invånare ta fram en kommunomfattande bullerkartläggning med tillhörande åtgärdsprogram.

Samhällsbyggnadsnämndens beslutsförslag har rapporterats in till Naturvårdsverket för kännedom men även det slutgiltiga beslutet från fullmäktige kommer också att rapporteras in. Åtgärdsprogrammet har varit ute på samråd under perioden 14 december 2023 till 29 februari 2024. Inga synpunkter kom in under samrådet.

I åtgärdsprogrammet finns även en budgetbedömning. Budgetbedömningen för respektive åtgärd är grovt uppskattad och åtgärdsaktiviteterna är inte ett absolut krav på Samhällsbyggnadsnämnden utan ska ställas i relation till övriga investering- och resursbehov och kan komma att skjutas på framtiden om förutsättningarna inte finns inom den kommande 5 årsperioden.

Handlingar i ärendet

- §187 KS Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028
- Tjänsteskrivelse - Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun
- Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028
- Beslutsprotokoll 2024-04-24 § 97 Samhällsbyggnadsnämnden - Åtgärdsprogram mot buller i Gävle kommun 2024-2028

5. Beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun

Diarienummer: 24KS75

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fatta beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun.

Ärendebeskrivning

Gästrike Vatten AB fick genom ägarsamrådet 22-10-14 uppdraget att ta fram en vattentjänstplan för respektive ägarkommun. Förslag till vattentjänstplan för Gävle kommun har nu arbetats fram och varit ute på samråd och granskning. Kommunfullmäktige behöver fatta beslut om antagande av Vattentjänstplanen Gävle kommun.

Nya regler i Vattentjänstlagen (SFS 2006:412 §6) ställer krav på att alla kommuner ska ta fram, samråda och besluta i kommunfullmäktige om en Vattentjänstplan. En vattentjänstplan ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses och innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Vattentjänstplan Vattentjänstplanen ska samrådas med de fastighetsägare och myndigheter som kan antas ha ett väsentligt intresse av planen och förslaget ska ställa ut ett förslag till plan för granskning under minst fyra veckor.

Handlingar i ärendet

- §189 KS Beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun
- Tjänsteskrivelse - Beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun
- §37 SBU Beslut om antagande av Vattentjänstplan för Gävle kommun
- Vattentjänstplan Gävle kommun 2024
- Bilaga 1 - Begreppslista Vattentjänstplan
- Bilaga 2 - Plan för utbyggnad av omvandlingsområden
- §60 KS Vattentjänstplan Gävle kommun 2024

6. Revidering av riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024

Diarienummer: 24KS187

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna "Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun-revidering av riktlinjer för markanvisning 2024, dnr 24ks187"

att "Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun - revidering av riktlinjer för markanvisning 2024, dnr 24ks187" ersätter gamla riktlinjer för markanvisning, dnr 23ks124.

att markanvisningsavgift för bostadsändamål beräknas utifrån faktisk eller bedömd byggrätt:

- ½ prisbasbelopp, liten markanvisning, <2500m² BTA
- 1 prisbasbelopp, mellan markanvisning, 2500-5000m² BTA
- 2 prisbasbelopp, stor markanvisning, >5000m² BTA

att markanvisningsavgift för verksamhetsändamål beräknas utifrån faktisk eller bedömd byggrätt:

- ½ prisbasbelopp, liten markanvisning, <5000m² BTA
- 1 prisbasbelopp, mellan markanvisning, 5000-10 000m² BTA
- 2 prisbasbelopp, stor markanvisning, >10 000m² BTA

att följande text ska ersätta stycke tre under rubrik Dubbel markanvisning:

"Dubbel markanvisning kan tillämpas vid utveckling av områden där kommunens avsikt är att boende ska kunna erbjudas med lägre hyra i blandning med mer kostbara bostadsrätter. Resultat nås i dialog med byggaktör och syftar till att nå ett socialt hållbart område."

Ärendebeskrivning

"Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun – revidering av riktlinjer för markanvisning 2024, dnr 24ks187" syftar till att beskriva hur kommunen arbetar med markanvisning. Riktlinjer för markanvisning ska vara beslutade för de kommuner som tillämpar markanvisning (Lag 2014:899)

Revidering av riktlinjer för markanvisning 2024 avser förtydligande av;

- Markanvisningsavgift

o Avgiften beräknas från prisbasbeloppet som förhålls till bedömd eller faktisk byggrätt inom markanvisningen.

- Principer för förlängning av markanvisningsavtal

o Främjar likabehandling och ger byggaktören god tydlighet tidigt i byggprocessen.

Handlingar i ärendet

- §190 KS Revidering av riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024
- Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024
- §40 SBU Revidering av riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024
- Riktlinjer för markanvisning Gävle kommun år 2024. Uppdaterad 2024-09-18
- Beräkning av markanvisningsavgift
- Näringslivskonsekvensanalys - Riktlinjer för markanvisning
- Sammanfattning av byggbranschens medskick till kommunens arbete med riktlinjer för markanvisning 2023

7. Yttrande i fråga om ansvarsfrihet för vissa stiftelser

Diarienummer: 24KS305

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att inte pröva frågan om huruvida ansvarsfrihet ska beviljas eller inte för Stiftelsen för större arbetarbostäder och Stiftelsen för mindre arbetarbostäder

Ärendebeskrivning

Det saknas regler om val av revisorer och om ansvarsfrihet i de ovan angivna stiftelsernas *stiftelseförfordnande*. Utifrån reglerna i stiftelselagen ankommer

det därför på stiftelserna själva att förrätta val av revisorer. Fullmäktige kan inte heller pröva frågan om ansvarsfrihet då detta institut inte finns i stiftelselagen och stiftelseförordnandet innehåller inte heller några föreskrifter om detta. Stadsfullmäktiges senare meddelade *instruktioner* om val av revisorer och ansvarsfrihet för stiftelserna är, ur rättslig synpunkt, ointressant. Mot denna bakgrund är det styrelsens uppfattning att fullmäktige inte ska pröva frågan om ansvarsfrihet för någon av de båda stiftelserna.

Handlingar i ärendet

- §193 KS Yttrande i fråga om ansvarsfrihet för vissa stiftelser
- Tjänsteskrivelse - Yttrande i fråga om ansvarsfrihet för vissa stiftelser
- Promemoria - Fråga om ansvarsfrihet för vissa stiftelser och val av revisorer
- Utredning av ansvar och roller gällande tre stiftelser - KPMG
- Revisionsberättelse 2023 KPMG - Stiftelsen Fonden för mindre arbetarbostäder. Signerad
- Revisionsberättelse 2023 KPMG - Stiftelsen Fonden för större arbetarbostäder. Signerad
- Revisionsberättelse för stiftelsen Fonden för mindre arbetarbostäder 2023. Signerad
- Revisionsberättelse för stiftelsen Fonden för större arbetarbostäder 2023. Signerad

8. Sammanträdesdagar för Kommunfullmäktige 2025 med plan för 2026

Diarienummer: 24KS276

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att fastställa följande sammanträdesdagar för Kommunfullmäktige för år 2025:

17 februari, 31 mars, 12 maj, 16 juni, 29 september, 27 oktober, 24 november och 15 december.

att preliminärt fastställa följande sammanträdesdagar för kommunfullmäktige för år 2026:

16 februari, 23 mars, 18 maj, 15 juni, 28 september, 26 oktober, 23 november och 14 december.

Ärendebeskrivning

Styrning och stöd har tagit fram förslag till sammanträdesdatum för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige år 2025. Förslaget bygger på föregående års mötesstruktur och sammanträdesdatumen är inplanerade i samstämmighet med ekonomiavdelningen. Även avstämning har gjorts med den övriga nämndsadministrationen samt fullmäktiges presidium för att för att på bästa sätt möjliggöra en tydlig process.

Nytt för i år är också att lämna preliminära förslag för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar för år 2026 för att ge bolagen och nämnderna bättre förutsättningar att planera för sin ärendehanteringsprocess. Kommunfullmäktiges sammanträden i övrigt regleras av fullmäktiges arbetsordning.

Styrning och stöd har tagit fram förslag till preliminära sammanträdesdagar för Kommunfullmäktige år 2025:

17 februari, 31 mars, 12 maj, 16 juni, 29 september, 27 oktober, 24 november och 15 december.

Preliminära sammanträdesdagar för Kommunfullmäktige år 2026 föreslås vara:

16 februari, 23 mars, 18 maj, 15 juni, 28 september, 26 oktober, 23 november och 14 december.

Kommunfullmäktiges sammanträden börjar kl. 09:00 och pågår som längst till kl. 17:00 på sammanträdesdagen. Sammanträdena 16 juni och 15 december kommer vid behov ej ha sluttid kl. 17:00.

Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar 2025 för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige

9. Avsägelse samt fyllnadsval 2024

Diarienummer: 24KS1

10. Anmälningar för kännedom

Anmälningsärenden

- 24KS31-7, Protokollsutdrag 2024-09-25 § 110 - Rapport om ej verkställda beslut enligt LSS och socialpsykiatri, kvartal 2 år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- 24KS31-8, Rapport om ej verkställda beslut enligt LSS och socialpsykiatri, kvartal 2 år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- 24KS31-9, Protokollsutdrag 2024-09-24 § 179 - Rapport om ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 2 år 2024 för Socialnämnden
- 24KS31-10, Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen, kvartal 2 år 2024 för Socialnämnden
- 24KS31-11, Protokollskutdrag 2024-09-26 § 123 - Rapport om ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 2 år 2024 för Omvårdnadsnämnden
- 24KS31-12, Rapport om ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen, kvartal 2 år 2024 för Omvårdnadsnämnden
- 24KS217-4, Beslutsprotokoll 2024-09-24 § 94 Kultur- och fritidsnämnden gällande e-petition - Fritidsbank utlåning av sportsutrustning
- 24KS243-4, Beslutsprotokoll 2024-09-25 § 212 Samhällsbyggnadsnämnden gällande e-petition #275037 - Båttrafiken till Limön
- 24KS325-5, Beslutsprotokoll 2024-09-25 § 220 Samhällsbyggnadsnämnden gällande e-petition - Låt Gävles odlare på kolonilotter få odla i växthus större än 5m2
- 24KS152-3, Återtagande från Sverigedemokraterna (SD) av motion - Digitalisera modersmålsundervisning
- 24KS1-47, Beslut 2024-10-23 från Länsstyrelsen om efterträdarval - Ny ledmot och ersättare för ledamot i Kommunfullmäktig

11. Politikers frågor

Handlingar i ärendet

- Enkel fråga från Moderaterna (M) - Elever med särskild begåvning
- Enkel fråga från Moderaterna (M) - Socialdemokraternas lotteri

12. Interpellation från Moderaterna (M) - PFAS i Gävle kommuns dricksvatten

Diarienummer: 24KS270

Handlingar i ärendet

- Svar på interpellation från Moderaterna (M) - PFAS i Gävle kommuns dricksvatten

13. Interpellation från Moderaterna (M) - Beställaransvar

Diarienummer: 24KS173

Handlingar i ärendet

- Svar på interpellation från Moderaterna (M) - Beställaransvar

14. Interpellation från Sverigedemokraterna (SD) - Samverkan mellan Socialtjänst och Polisen

Diarienummer: 24KS300

Handlingar i ärendet

- Svar på interpellation från Sverigedemokraterna (SD) - Samverkan mellan Socialtjänst och Polisen

15. Interpellation från Sverigedemokraterna (SD) - Hemtjänstpersonalens säkerhet i trafiken

Diarienummer: 24KS378

16. Interpellation från Sverigedemokraterna (SD) - Pilotprojekt för ny kärnkraft

Diarienummer: 24KS379

Handlingar i ärendet

- Svar på interpellation från Sverigedemokraterna (SD) - Pilotprojekt för ny kärnkraft

17. Interpellation från Sverigedemokraterna (SD) - Icke existerande direktiv

Diarienummer: 24KS385

Handlingar i ärendet

- Svar på interpellation från Sverigedemokraterna (SD) - Icke existerande direktiv

18. Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Välfärdsbrottsligheten och kontroll av verksamheter

Diarienummer: 24KS393

Handlingar i ärendet

- Svar på interpellation från Vänsterpartiet (V) - Välfärdsbrottsligheten och kontroll av verksamheter

19. Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Skötsel av grönytor

Diarienummer: 24KS397

20. Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Möjlighet till samordningseffekter i hemtjänst

Diarienummer: 24KS398

21. Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Elevskyddsombud

Diarienummer: 24KS399

22. Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Anpassad studiegång

Diarienummer: 24KS400

23. Interpellation från Moderaterna (M) - Dubbdäcksförbud

Diarienummer: 24KS401

24. Nya motioner

Handlingar i ärendet

- Motion från Sverigedemokraterna (SD) - Inför tolkavgift
- Motion från Sverigedemokraterna (SD) - Ökad beredskap Gävle kommun
- Motion från Sverigedemokraterna (SD) - Extra belysning Bomhus
- Motion från Sverigedemokraterna (SD) - Utbildning och policy hedersförtryck
- Motion från Sverigedemokraterna (SD) - Ytterområdenas marknadsföring
- Motion från Vänsterpartiet (V) - Avskaffande av LOV
- Motion från Vänsterpartiet (V) - Ätbara parker och grönytor
- Motion från Vänsterpartiet (V) - Kommunens översiktsplan

25. Nya interpellationer

Handlingar i ärendet

- Interpellation från Moderaterna (M) - Socialdemokraternas lotteri
- Interpellation från Moderaterna (M) - Gävles trygghet
- Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Vistelseförbud för hundar
- Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Ungdomars inflytande i Gävle kommun
- Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Återvinning av byggmaterial
- Interpellation från Vänsterpartiet (V) - Barnchecklista (barnkonsekvensanalys)