

Sammanträdesprotokoll

Kommunala Tillgänglighetsrådet

Sammanträdesdatum 2019-12-02

Plats och tid

Förvaltningshuset Amsterdam, kl. 13:00-17:00

Paragraf

§§1-17

Närvarande

Se sidan 2

Justeringens plats och tid

Stadshuset 2019-12-12

.....
Sekreterare Veronica Silén

.....
Ordförande Helene Åkerlind (L) §§1-6 Marie Norén Hedberg §§7,12-17

.....
Justerare Hans Östman

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunala Tillgänglighetsrådet

Sammanträdesdatum

2019-12-02

Anslag sätts upp

Anslag tas ned

Förvaringsplats för protokollet

KS Diariet

.....
Underskrift Veronica Silén

Närvaro

Ledamöter	Närv.	Frånv	Tjänstgörande ersättare
Helene Åkerlind (L) KS ordf	X		
Karin Qvick (L) AFN	X		
Per Sundström (KD) AFN		X	
Kristina Hellström (S) UN		X	
Marie Rogsberg (S) SBN		X	
Mari Norén Hedberg FRG vice ordf	X		
Gunilla Ekman FRG	X		
Elizabeth Rydbäck FRG	X		
Lars-Göran Wadén FRG		X	
Sören Norman FRG	X		
Carina Skoog representant Föreningsnätverk	X		
Barbro Carlestam Schizofreniföreningen	X		
Roger Hellström förening Balans	X		
Hans Östman Attention	X		
Anders Simu Attention	X		
Ersättare	När v.	Frånv	
Pekka Seitola (M) KS	X		
Lars Öberg (S) SN		X	
Alexander Sundqvist (M) KFN		X	
Matilda Sundqvist Boox (S) ON		X	
Dick Joelsson FRG	X		
Marie Nord FRG	X		
Anders Ohlsson	X		
Inger Areen FRG	X		
Emma Wahlström FRG	X		
Anna Wahlman Verdandi	X		
Lars Linder RSMH		X	
Janet Ohlslid		X	
Schizofreniföreningen			
Övriga			
Veronica Silén Sekreterare	X		
Josefine Vennelin SG	X		
Sofia Persson SG	X		
Kerstin Weivert Soc-hålb.	X		
Anna Östman Region Gävleborg		X	
FRG - Funktionsrådet Gävle			RSMH
KFN – Kultur- och fritidsnämnden			Attention
KS – Kommunstyrelsen			förening Balans
AFN – Arbetsmarknad- och funktionsnämnden			Schizofreniföreningen
ON – Omvårdnadsnämnden			Föreningsnätverk
SBN – Samhällsbyggnadsnämnden			
SN – Socialnämnden			
UN – Utbildningsnämnden			
SG – Styrelse och stöd Gävle			

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§1: Mötets öppnande

Ordföranden hälsar alla välkomna

§2: Upprop

Upprop görs av sekreteraren
Anders Simu Attention ny ledamot och Åsa Wahlman Verdandi ny ersättare

§3: Val av justerare

Hans Östman valdes till justerare

§4: Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§5: Föregående protokoll

Föregående protokoll skickats ut den 2019-10-16 till samtliga

Justerare			Uppdragsbestyrkande

§6: Förväntningar och uppdraget för de Kommunala Tillgänglighetsrådets politiska representanter.

Politikerna från rådet har träffats och diskuterat, och kom då fram till att det bästa vore om medlemmarna i rådet själva för fram vilka förväntningar de har på politikerna. Detta blev därför en diskussionspunkt och de närvarande delades upp i mindre grupper. Här kommer några av de synpunkter som kom fram:

- Bättre närvaro från politikerna och återkoppling från nämnderna
- Frågepärm med frågor som politikerna får ta del av och sen besvara på kommande sammanträde. De beslut som tas ska även efterlevas både i rådet och andra beslut som tas i nämnder med mera.
- Inga frågor varken stora eller små ska ignoreras eller glömmas/sorteras bort
- Enklare språk i tal och skrift så att alla kan hänga med och förstå
- Skaffa sig mer kunskap om funktions och psykiska funktionsnedsättningar
- Skaffa sig insikt i skolfrågor som till exempel Aspergers syndrom och andra funktionshinder för elever i skolan.
- Arbeta för att införa syn- och hörsel konsulenter
- Arbeta för att tidigare insatser för psykiska funktionsnedsättningar i skolan och för vuxna sätts in.
- Det viktigaste för en politiker är att det finns ett genuint intresse för frågorna i rådet.
- Att samverka i frågor med föreningar, nämnder, bolag och externa aktörer

§7: Rapport från projekt en Äldrevänlig kommun

Kerstin Weivert, projektledare för Gävle en Äldrevänlig kommun ger en läges rapport hur det ser ut i dag. Kerstin berättar hon bara har blivit positivt bemött i arbetet med projektet. Fler informatörer har kommit till och fler aktörer i hela Gävle önskas. Tidplanen för projektet håller och fortsätter. Kontakt önskas med de mindre kommunerna i närområdet hur de ser på arbetet med äldre. Kontakt har gjorts med Högskolan i Gävle, och där har en person fått löfte om att få samarbeta med projektet. Men många andra kontakter har gjorts. Grupper har arbetat med frågor som "Vad är trygghet för dig?" I arbetsgrupperna har det kommit fram frågor som, ofrivillig ensamhet och vad kan jag bidra med?

Fullt med aktiviteter har genomförts som träffar med information och samarbeten som digitalisering, konstcentrum, studieförbund, trygghetsdialoger. Ett exempel på kommande aktiviteter nordisk nätverksträff Hackaton med FpX, (programmeringstävling) detta samt fortsättning på alla redan pågående aktiviteter. Temperaturmätning har gjorts och utfallet av enkäten är mycket bra och finns i presentationen. I den finns även synpunkter på tillgänglighet i byggnader och miljöer, transporter som kollektivt och färdtjänst. Och inte minst viktigt, gemenskap och aktiviteter, information och kommunikation samt omsorg vård och service.

Bilaga: presentationsmaterial, denna har skickats ut till hela rådet.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§8: Aktuellt om upphandlingar

Carina Skoog, Lars-Göran Wadén och Sören Norman och Helene Åkerlind har träffat Mikael Hallqvist enhetschef på Styrning och Stöd Ekonomiavdelningen. För att öka Tillgänglighetsrådets inflytande och delaktighet vid upphandling bestämde vi att utgå från Upphandlingsplanen för att tillsammans plocka ut ett antal upphandlingar som rådet vill vara mer delaktiga i. Att vi under kommande år via dessa upphandlingar bygger rutiner och strukturer på hur rådet ska kunna vara delaktig i upphandlingar.

Stöd innan upphandling

- Att vi under året tar fram checklistor kring tillgänglighet och upphandling specifika utifrån område/bransch. (Vid upphandlingar inte glömma allergi /parfumer).
- I vissa frågor kan det behövas ta fram policyn för att förtydliga regler som redan finns till exempel regler från Boverket, ett exempel är de bestämmelser vi varit med och tagit fram angående uteserveringar samt kostpolicyn.
- Att Tillgänglighetsrådet utbildar våra, Gävle kommuns referensgrupper/beställare så att deras kompetens inför inköpen blir bättre.
- Att Tillgänglighetsrådet/arbetsgruppen ger stöd i kravställningen vid upphandlingar. Till exempel redan under mötet gav rådet stöd och synpunkter inför upphandling av idrottsredskap). Dessa råd kan ges på olika vis, via policyn, material men även genom att delta vid dialogmöten men leverantörer.

Stöd efter upphandling

- Rådet ska kunna vara med vid leverantörsträffar /uppstartsmöten efter att avtal slutits för att utbilda och ge kunskap till leverantörer.

Arbetsgruppen ska träffas igen i januari 2020

§9: Samarbete med Kommunala Pensionärsrådet

Vid rådets beredning den 2019-11-14 hade vi ett första möte med Erik Holmestig (c) ordförande i Kommunala Pensionärsrådet och där diskuterades de frågor som vi har gemensamt och besvarande av remisser.

Beslut: Rådet beslutade att fortsätta samarbetet och tillsammans ordna en gemensam utbildningsdag/workshop/seminarium kring digitalt utanförskap samt ha gemensamma beredningsdagar under våren 2020.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§10: Aktuella punkter från Funktionsrätt Gävle framförda av FUB och besvarande av frågor från Arbetsmarknads- och funktionsnämnden samt Utbildningsnämnden

Frågorna till Utbildningsnämnden får vi skjuta på till nästa sammanträde då ingen kunde närvara denna gång.

Ann-Helen Dahlqvist och Eva Berger besvara de frågor som gäller Enheten för daglig verksamhet som de har fått sig tillsända.

Fråga 1. Vilken planering och långsiktiga mål finns inom EDV då det gäller planering av möjlighet till plats på EDV efter avslutade gymnasiestudier? Hur fungerar kontakten med skolor för att ta reda på vilka elever som har behov av EDV?

Hur tar man reda på vilken omfattning av hjälpbehov och stöd personen i fråga har? När sker kontakten? Eleverna går vanligtvis 4 år på gymnasiet på särskolan och under denna tid borde man börja kunna se över elevunderlaget.

Svar 1: Insatsen daglig verksamhet enl. LSS § 9:10 gäller personer mellan 16-67 år som behöver detta stöd för att komma ut i en sysselsättning som för vissa kan leda till en anställning. Klimatet och utrymmet på arbetsmarknaden har blivit tuffare nu de senaste åren då det är många aktörer som söker praktikplatser för sina målgrupper. Man måste också ta hänsyn till både vad personen önskar och personens behov av stöd och förutsättningar för att lyckas med den önskade sysselsättningen. Kontaktpersoner och planering finns upparbetad med gymnasiesärskolan, som också får fylla i ett personunderlag med aktuella uppgifter inför praktiken i EDV.

Fråga 2: Vad händer om det inte finns plats på EDV? Hur ska sysselsättning ordnas?

Svar 2: Vi är skyldiga att hitta lösningar, men behov och person styr också. EDV ska verkställa beslutet augusti. Vissa personer är beviljad personlig assistent för att klara sin vardag och några har då sin assistent med sig till EDV. Det är Försäkringskassan tar beslutet om personen får assistans och i så fall hur många timmar som den enskilde beviljas per dag/dygn. Biståndshandläggaren på kommunen beviljar insatsen daglig verksamhet men inte på vilken arbetsplats den ska utföras. EDV försöker erbjuda en plats i en för personen relevant verksamhet, men det händer att personen kan få vänta och då erbjuds annan plats tillsvidare.

Fråga 3: Vilka möjligheter har man att kunna påverka den EDV plats man blir tilldelad?

Justerare	Uppdragsbestyrkande

Svar 3: Det viktigaste är att man ser beaktar behovet för individen. Det gör man genom en genomförandeplan, i vardagssamtalet, i arbetsamtal och i brukarundersökningar som görs om daglig verksamhet inom 3 månader, många väljer att ha ett sista sommarlov och vill då börja först i tillsammans med personen.

Fråga 4: Finns det budget, personal och lokaler för att bereda plats på olika EDV enheter till alla som har beslut på att de har rätt till EDV?

Svar 4: Vi har det som kallas volymökningspeng för 2019. Men ingen budget är beslutad för 2020 än. Utgången av det beror helt på den budget som Kommunfullmäktige ska ta beslut om nu i december. Det är inte bara budgeten som styr, utan vilken person/målgrupp det handlar om samt tillgången till handikappanpassade lokaler. Det ska hela tiden utgå från personen behov och möjligheter.

Fråga 5: Hur kommer kommunens besparingskrav att påverka EDV?

Svar 5: Vi vet inte idag hur EDV kommer att drabbas på grund av kommunens besparingskrav.

§11: Rapporter

Minnesanteckningar från Tillgänglighetsgruppens möte den 2019-10-28

Nyhetsbrev 9 från Livsmiljö Samhällsbyggnad – Vi bygger om Drottninggatan 2019-10-17. Utskickad

Nyhetsbrev 10 från Livsmiljö Samhällsbyggnad – Vi bygger om Drottninggatan 2019-11-11. Utskickad

Mötet med Mikael Hallqvist om offentliga upphandlingar. Bilaga: § 10:2

§12: Skrivelser

Lars-Göran Wadéns skrivelse om tillgänglighetsgruppens möte om snöröjning och upphandling om detta
Bilaga: § 11:1

För kännedom från Region Gävleborg –
Uttalande Bättre rehabilitering – vägen till ett värdigt liv
Bilaga: § 11:2

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§ 13: Information om det nya kultur och bildningscentrum i Gävle

Då inga anmälningsärenden är inkomna byts denna § ut till information om det nya Kultur och bildningscentrum i Gävle.

Petra Jonsson bibliotekschef från Livsmiljö Kultur- och Fritid berättar och visar en power point om det nya Kultur-och bildningscentrumet i Gävle som planeras i vårt bibliotekshus. Bakgrunden till ombyggnationen är att befolkningen växer och biblioteket har blivit för litet. Det finns även önskemål att samverka med andra verksamheter i lokalerna.

Tidplanen är följande: Beslut togs i juni 2018 om att avsätta investeringsmedel för detta. Beredningsfasen blir 2019-2020. Medborgardialoger har skett under 2019, där alla Gävlebor har haft chansen att tycka till och komma med förslag. Planerad byggstart 2021. Och ett nytt hus för Kultur och lärande vara klart till 2023. Målet för ombyggnaden är att skapa en mötesplats för alla som kultur och lärande. Samverka med olika kulturverksamheter och främja läsning, kultur och demokrati enligt bibliotekslagen.

För att detta ska ske kommer en detaljplan att läggas fram på förslag och samråd kommer i februari. Och i detaljplanen är det mycket att ta hänsyn till som markens beskaffenhet, trafik, miljö och husets förutsättningar. Det kommer även att finnas möjlighet att komma med synpunkter, både vid detaljplanens början och under hela plantiden. Vad kan då huset innehålla? Inte helt klart men kan vara till exempel olika slags bibliotek, kafé, bio7:an, konstcentrum, studierum, evenemanglokal, utställningar med mera. En första provutgrävning har gjorts på baksidan av biblioteket på parkeringsplatsen. Länsstyrelsen vill förmodligen göra en grundligare innan bygget påbörjas.

Kommentar: Informationsfilmerna som fanns med på länk var inte anpassade för dem som är synsvaga.

Bilaga: presentationen

§14: Förslag på synpunkter/yttrade till remiss

Motion från Kristdemokraterna (KD) - Sandning av gång- och Cykelvägar, dnr 19KS99. Yttrande har skickats Till Livsmiljö Gävle Samhällsbyggnad
Bilaga: Skrivelse från Lars-Göran Wadén

§15: Övrigt

Beslut: Kommunala Tillgänglighetsrådet beslutar att godkänna skrivelsen - Revidering av Kommunala Tillgänglighetsrådets reglemente, och att skicka den tillsammans medskrivelsen på förslaget från Gävle Kommuns Funktionsrätt till Kommunstyrelsen.

Justerare	Uppdragsbestyrkande

§16: Utbildningsdagen 2019-11-08

Samtliga som var med på denna utbildningsdag var mycket nöjda med dagen. En dokumentation med sammanställning ska göras och kommer att skickas ut när den är klar.

§17: Nästa möte:

2020-03-02 Amsterdam Förvaltningshuset klockan 13.00-17.00

På begäran, beredningsdagar och sammanträdesdagar 2020

Sammanträdesdagar måndag

den 2/3, 4/5, 5/10, 7/12 2020 klockan 13.00-17.00

Mötesdagarna i Amsterdam i Förvaltningshuset entréplan

Beredningsdagar måndag

den 17/2, 20/4, 21/9, 23/11 2020 klockan 10-12

Beredningsdagarna är bokade i Hull Förvaltningshuset entréplan

Avslutning

Ordföranden tackar alla medverkande och avslutar med att önska alla en riktigt God Jul och Gott Nytt År.

Justerare			Uppdragsbestyrkande