

Jävsnämnden

Protokoll

Sammanträdesdatum: 2024-05-13

Tid: kl. 13:00-15:00

Plats: Stadshuset, Drottninggatan 22 - Gävlerummet/digitalt

Paragrafer: §§14-22

Sekreterare: Marit Strömgren

Ordförande: AnneLi Törnblom (KD)

Justerare: Christian Gruffman (M)

Protokollet är digitalt justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Protokollets förvaringsplats: KS/KF diarium

Närvaro

Ledamöter	Närvarande	Frånvarande	Tjänstgörande ersättare
Anneli Törnblom ordf. (KD) Sten Öberg (S) 1:e vice ordf. Gun Lundberg (M) 2:e vice ordf. Urban Sjölander (C) Staffan Engberg (SD)	X X X	X X	Tomas Djurhed (KD) Christian Gruffman (M)
Ersättare	Närvarande	Frånvarande	
Lars Eriksson (S) Tomas Djurhed (KD) Roger Persson (MP) Christian Gruffman (M) Jonas Florin (SD)	X X X	X X	
Övriga närvarande			
Ulrika Öst, ekonom Styrning och stöd Patrik Gustavsson, enhetschef Livsmiljö miljö- och hälsa Maria Lind, kommunekolog, Livsmiljö Lena Boox, kommunantikvarie, Livsmiljö Anders Selander, kommunsekreterare Styrning och stöd Marit Strömgren, nämndsekreterare Styrning och stöd			

Jävsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-05-13

Ärendelista

- § 14 Upprop och val av justerare
- § 15 Fastställande av föredragningslistan
- § 16 Ekonomiska månadsrapporter år 2024 för Jävsnämnden
- § 17 Remiss - Revidering av riktlinjer vid otillåten påverkan mot förtroendevalda
- § 18 Verksamhetsrapport delår 1 2024 Jävsnämnden
- § 19 Internkontroll, beskrivning och plan 2024 Jävsnämnden
- § 20 Remiss Nödvattenplan Gävle kommun
- § 21 Delegationsärenden 2024 Jävsnämnden
- § 22 Avslutning och kommande möte

Jävsnämnden

Sid 4(14)

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 14 Upprop och val av justerare

Beslut

Jävsnämnden beslutar att välja Christian Gruffman (M) att justera protokollet.

Jävsnämnden

Sid 5(14)

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 15 Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Jävsnämnden beslutar att fastställa dagordningen enligt utsänd handling.

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 16 Ekonomiska månadsrapporter år 2024 för Jävsnämnden

Diarienummer: 24JN1

Beslut

Jävsnämnden beslutar att lägga den ekonomiska månadsrapporten för april månad till handlingarna.

Ärendebeskrivning

En preliminär månadsrapport kommer att visas på nämnd eftersom ekonomisystemet stänger samma dag för april.

Handlingar i ärendet

- Månadsrapport mars 2024 för Jävsnämnden, dnr 24JN1-2
- Månadsrapport april 2024 för Jävsnämnden, dnr 24JN1-3

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 17 Remiss - Revidering av riktlinjer vid otillåten påverkan mot förtroendevalda

Diarienummer: 24JN9

Expedieras till:
Kommunstyrelsen

SG säkerhetsenheten

Beslut

Jävsnämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Jävsnämnden har fått möjlighet att lämna ett remissvar med anledning av en planerad revidering av riktlinjer vid otillåten påverkan mot förtroendevalda.

Av Jävsnämndens reglemente framkommer det att själva syftet med nämnden är att bedriva myndighetsutövning gentemot sådan verksamhet och sådana objekt som Samhällsbyggnadsnämnden bedriver.

Skrivelsen har sin grund i 6 kap. 7§ kommunallagen

En nämnd får inte bestämma om rättigheter eller skyldigheter för kommunen eller regionen i ärenden där nämnden företräder kommunen eller regionen som part.

En nämnd får inte heller utöva i lag eller annan författning föreskriven tillsyn över sådan verksamhet som nämnden själv bedriver.

Syftet med riktlinjen är att motverka otydligheter och belysa kommunkoncernens förhållningssätt kring hur otillåten påverkan mot förtroendevalda bör hanteras. Otillåten påverkan definieras på följande sätt enligt riktlinjen

”Otillåten påverkan är ett samlingsbegrepp för en rad händelser och företeelser som syftar till att på ett osakligt eller brottsligt sätt påverka eller att begränsa en förtroendevald i sitt uppdrag i en för gärningspersonen gynnsam riktning. Det kan till exempel handla om att vidta vissa åtgärder eller avstå från att vidta åtgärder, ex. att fatta ett visst beslut eller få personen att avstå att genomföra en tillsyn.”

Sammanträdesdatum 2024-05-13

Eftersom hur riktlinjen inte tar i beaktning otillåten påverkan utifrån perspektivet som beskrivs i 6 kap. 7§ KL så skulle det kunna vara önskvärt att sådan beskrivning läggs till i riktlinjen alternativt att det uttryckligen beskrivs att denna problematik inte tas i beaktning i riktlinjen.

Handlingar i ärendet

- Remiss - Riktlinjer vid otillåten påverkan mot förtroendevalda, dnr 24JN9-1
- Riktlinje - Hantering av otillåten påverkan mot förtroendevalda, Gävle kommunkoncern, dnr 24JN9-2
- Tjänsteskrivelse - Remiss riktlinje otillåten påverkan mot förtroendevalda, dnr 24JN9-3

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 18 Verksamhetsrapport delår 1 2024 Jävsnämnden

Diarienummer: 24JN3

Expedieras till:
Kommunstyrelsen

Beslut

Jävsnämnden beslutar att fastställa verksamhetsrapporten delår 1, 2024 för Jävsnämnden.

Ärendebeskrivning

Syftet med verksamhetsrapporten är att lyfta fram händelser som har påverkat verksamheten påtagligt under det första tertialet och att sammanfatta dessa.

Nämndens verksamhetsområde och uppdrag från kommunfullmäktige är begränsat. Kostnaderna är förknippade med nämnds administration och administrativt stöd. Om nämndens uppdrag inte förändras på något väsentligt vis är riskerna för kostnadsökningar små och nämndens verksamhet bedöms att rymma inom tilldelade ramar.

Den största förändringen i hanteringen är införandet av flera olika e-tjänster för att förenkla hanteringen där dels ansökningar i högre grad kan ske digitalt, men det har även på bygglovssidan integreras i viss utsträckning i ärendehanteringssystemet. Delegationsbeslut har även i större omfattning med hjälp av digital signering påverkat verksamheten påtagligt under det första tertialet.

Preliminära utfallet för april månad lämnas på nämnd gällande verksamhetsrapporten.

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 19 Internkontroll, beskrivning och plan 2024 Jävsnämnden

Diarienummer: 24JN4

Expedieras till:
Jävsnämnden

Beslut

Jävsnämnden beslutar att fastställa internkontrollplanen för 2024.

Ärendebeskrivning

Jävsnämnden har enligt revisorernas rekommendation påtalat att en kontrollaktivitet bör ske gentemot Samhällsbyggnadsnämndens ärendehantering för att säkerställa att besluten hanteras på rätt nämnd. Kontrollen/avstämningen är genomförd under våren 2024 på avdelningen för hälsa- och miljö samt på bygglovsavdelningen tillsammans med handläggare och administrativ personal.

All inkommande förfrågan inkommer i ärendehanteringssystemet Vision. Den information förs vidare av varje handläggare som i sin tur bedömer huruvida ett beslut av nämnd eller delegationsbeslut ska tas. Respektive handläggare ansvarar för detta.

I samband med att beslut tas på delegation skickas delegationsbeslutet till nämndsekreterare för diarieföring i nämndshanteringssystemet Platina. Utifrån rådande struktur där handläggningen av de faktiska ärendena sker av personal från sektor Livsmiljö (som även handlägger ärenden från Samhällsbyggnadsnämnden) så är strukturen i princip så bra som den kan vara. Jävsnämndens delegationsordning är känd och hantering sker enligt ordinarie rutiner. Det som har tidigare upplevts att mindre avvikelser har skett under tidigare år så kan det konstateras att inga kända avvikelser finns.

En viss otydlighet har uppmärksammats vid delegationsbeslut när det inte hänvisas till en konkret punkt i delegationsordningen. Det betyder att det kan vara svårt att veta när ett beslut ska fattas enligt delegation och när beslutet ska fattas av nämnden (att ingen särskild delegations punkt går att användas). Genom att hänvisa till en särskild punkt i jävsnämndens delegationsordning så

Jävsnämnden

Sid 11(14)

Sammanträdesdatum 2024-05-13

säkerställs det även att handläggaren har aktivt bedömt att beslutet kan fattas på delegation.

Årliga kontroller planeras.

Handlingar i ärendet

- Internkontroll, beskrivning och plan 2024 för Jävsnämnden, dnr 24JN4-1
- Tjänsteskrivelse - Internkontroll, beskrivning och plan 2024 för Jävsnämnden, dnr 24JN4-2

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 20 Remiss Nödvattenplan Gävle kommun

Diarienummer: 24JN10

Expedieras till:
Kommunstyrelsen

Beslut

Jävsnämnden beslutar att avstå att yttra sig i ärendet.

Ärendebeskrivning

Jävsnämnden har fått en remiss för besvarande gällande Gävle kommuns beredskapsarbete gällande att ta fram en nödvattenplan.

Nödvattenplanen handlar om hur kommunen kommer distribuera, fördela och prioritera tillgång till dricksvatten om den ordinarie vattenproduktionen inte fungerar. Det skulle exempelvis kunna handla om bakterier i dricksvattnet, en större vattenläcka som leder till att det inte kommer vatten ur kranen etc. Nödvattenplanen pekar ut prioriterad verksamhet i kommunen som ska få vatten och hur vattnet ska distribueras dit. Detta arbete bedrivs tillsammans med Gästrike vatten AB och övriga ägarkommuner i Gästrike vatten AB. Den övergripande nödvattenplanen tar upp lagstiftning och grova prioriteringsgrunder för nödvattenförsörjning för primärkommunen och således alla kommunala nämnders verksamheter. Till detta huvuddokument kommer det sedan att komma mer detaljerade, men sekretessbelagda bilagor. Detta huvuddokument bedöms inte omfattas av sekretess

Jävsnämnden väljer att avstå att lämna ett yttrande då detta arbete inte berör Jävsnämndens ansvarsområde.

Handlingar i ärendet

- Remiss - Nödvattenplan Gävle kommun . Svar senast den 1 oktober 2024, dnr 24JN10-2
- Nödvattenplan för Gävle kommun - Remissversion, dnr 24JN10-3
- Tjänsteskrivelse - Remiss Nödvattenplan Gävle kommun, dnr 24JN10-4

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 21 Delegationsärenden 2024 Jävsnämnden

Diarienummer: 24JN2

Beslut

Jävsnämnden beslutar att anse delegationsärendena som anmälda.

Ärendebeskrivning

Kommunekolog Maria Lind informerar om Delegationsbeslut - Avskrivning

Limön 1:1

Kommunantikvariern Lena Boox informerar om Delegationsbeslut -

Rivningslov för rivning av anläggning.

Handlingar i ärendet

- Delegationsbeslut 2024-02-09 - Svar på anmälan samt beslut om avgift, Andersberg 14:1. M-2023-1659:8, dnr 24JN2-4
- Delegationsbeslut 2024-02-23 - Valbo-Backa 6:1 - Avskrivning, dnr 24JN2-5
- Delegationsbeslut 2024-03-06 - Rivningslov för rivning av verksamhetslokal - Sätra 11:1. BOB-2024-181, dnr 24JN2-7
- Delegationsbeslut 2024-02-29 - Beslut om avslut av ärende och beslut om avgift - Alderholmen 4:1. M-2022-1948:14, dnr 24JN2-8
- Delegationsbeslut 2024-03-08 - Föreläggande om försiktighetsåtgärder - Alderholmen 16:1. M-2023-437:9, dnr 24JN2-9
- Delegationsbeslut 2024-03-25 - Bygglov för nybyggnad av servicebyggnad, Alderholmen 2:1, dnr 24JN2-10
- Delegationsbeslut 2024-03-27 - Avskrivning Limön 1:1, dnr 24JN2-11
- Delegationsbeslut 2024-03-28 - Efterbehandling av förorenat område, Alderholmgen 5:1. M-2017-1898:13, dnr 24JN2-12
- Delegationsbeslut 2024-04-11 - Föreläggande om komplettering, Alderholmen 17:2, dnr 24JN2-13
- Delegationsbeslut 2024-04-15 - Rivningslov för rivning av anläggning, Alderholmen 2:1. BOB-2024-177, dnr 24JN2-14
- Delegationsbeslut 2024-04-22 - Yttrande angående anmälan om vattenverksamhet, Limön 1:1. 24SBN119, dnr 24JN2-15

Jävsnämnden

Sid 14(14)

Sammanträdesdatum 2024-05-13

§ 22 Avslutning och kommande möte

Ärendebeskrivning

Nästa möte är den 7 oktober klockan 13-17, Gävlerummet/digitalt.