

## Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

### Protokoll

Sammanträdesdatum: 2025-02-26

Tid: kl. 08:30 – 11:05

Plats: Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gevaliasalen

Paragrafer: §§ 1 – 19

---

Sekreterare     Maria Vidman

---

Ordförande     Hans Backman (L)

---

Justerare       Patrik Ahlmén (M)

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Protokollets förvaringsplats: Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gävle

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## Närvaro

### Beslutande

Hans Backman (L) (ordförande)  
Torgny Jakobsson (S) (vice ordförande)  
Marie Rogsberg (S)  
Frida Olsson (S), ersätter Hiwa Kasem (S)  
Ayser Bayraktar (C), ersätter Kjersti Jannerborn (MP)  
Suzana Stamenkovic (C)  
Sofie Milde (KD), ersätter Tomas Djurhed (KD)  
Patrik Ahlmén (M)  
Christina Wilkenson (M)  
Lars Mattsson (SD)  
Olle Larsson (SD)  
Anna Cullfors (V)  
Bengt Johansson (SD) ersätter Peter Johansson (M) 2:e vice ordförande

### Närvarande ersättare

Peder Gyllenhammar (SD)

### Övriga närvarande

Magnus Höjjer (Sektorchef)  
Caroline Engberg (Biträdande sektorchef)  
Maria Vidman (Nämndsamordnare)  
Emma Edorsson (Ekonomichef)  
Marina Norrman (Kommunikationschef)  
Martin Wagner (Strateg för kvalitet- och verksamhetsutveckling)  
Malin Olsson (Verksamhetschef) § 8  
Lisa Kvarnlöf (Verksamhetschef) §§ 1 – 9  
Göran Herdin (Kontorschef)  
Helén Polmé (Kontorschef)  
Kia Fernlund (Kontorschef)  
Anneli Lindblom (Kontorschef)  
Helena Vahlund (HR-chef)  
Yvonne Bergman (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) § 14  
Therese Lindberg (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) § 14  
Johanna Storing (Medicinskt ansvarig för rehabilitering) § 14  
Karin Ahlgren (Facklig representant för Sveriges lärare)  
Hanna Romin (Facklig representant Kommunal)  
Monica Hansson (Facklig representant för Sveriges skolläda)

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## Ärendelista

- § 1 Upprop och val av justerare
- § 2 Fastställande av föredragningslistan
- § 3 Anmälan av ordförandeberedning
- § 4 Aktuellt från sektor Vårld
- § 5 Ekonomisk månadsrapport år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende december
- § 6 Årsredovisning år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- § 7 Uppföljning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll år 2024
- § 8 Åtgärder och återrapportering utifrån budget 2025
- § 9 Verksamhetsrapport för vuxenutbildningen år 2024
- § 10 Avgifter för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga samt avgift för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS
- § 11 Initiativärende (M) - Hjärtstartare och adekvata kunskaper inom HLR på varje boende och större verksamhet
- § 12 Besluts- och delegationsförteckning för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2025
- § 13 Informationshanteringsplan för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2024
- § 14 Patientsäkerhetsberättelse för år 2024
- § 15 Rapport om ej verkställda beslut enligt LSS och socialpsykiatri (SoL)

Justerare			Utdragsbestyrkande

# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 4(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

år 2024

- § 16 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll för år 2025
- § 17 Anmälningssärenden
- § 18 Delegationsbeslut
- § 19 Initiativärende (M) – Kommunala sommarjobb ska spegla verkligheten

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 1 Upprop och val av justerare

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att utse Patrik Ahlmén (M) till att justera protokollet och att tid för justering blir senast den 7 mars.

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 2 Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att föredragningslistan fastställt med följande komplettering:

Patrik Ahlmén (M) väcker följande initiativärende tillsammans med Christina Wilkensson (M):

- Initiativärende (M) – Kommunala sommarjobb ska spegla verkligheten

Ordförande Hans Backman (L) informerar att ärendet kommer att behandlas sist i dagordningen.

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 3 Anmälan av ordförandeberedning

### Ärendebeskrivning

Ordförandeberedning har ägt rum den 12 februari kl: 08.15. Närvarande var ordförande Hans Backman (L), vice ordförande Torgny Jakobsson (S) samt 2:e vice ordförande Peter Johansson (M).

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 4 Aktuellt från sektor Vårld

### Ärendebeskrivning

Magnus Höijer, sektorchef, informerar om vad som är aktuellt inom sektor Vårld. Informationen behandlar bland annat följande punkter:

- Hyror 2025  
Information ges om förhandling som pågått.
- Socialchefsätverket Gävleborg  
Information ges angående skrivelse om bolagisering av primärvården som skickats till Region Gävleborg.
- Information om vuxenutbildningens arbete gällande säkerhet.  
Lisa Kvarnlöf informerar om arbetet gällande säkerhet på vuxenutbildningen och redogör för de rutiner som finns.

Justerare			Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 5 Ekonomisk månadsrapport år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende december

Diarienummer: 24AFN42

Expedieras till:  
Kommunstyrelsen

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att godkänna den ekonomiska månadsrapporten för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende december 2024.

### Ärendebeskrivning

Ekonomichef, Emma Edorsson, redogör kring ekonomiska månadsrapporten avseende december 2024.

Resultatet för 2024 uppgår till minus 59,0 mnkr för hela nämndens ansvarsområde. De största ekonomiska avvikelserna beror på individuella lösningar och dubbelbemanning inom Boende LSS för flera komplexa ärenden, samt köp av platser på externa LSS/SoL-boenden. Avvikelse finns även inom assistansen där timersättning från Försäkringskassan inte täcker de faktiska personalkostnaderna för SFB-beslut. Brist på sjuksköterskor innebär höga kostnader för bemanningssköterskor. Kostnader för försörjningsstöd har inte ökat i förväntad omfattning, vilket gett positiv avvikelse för ekonomiskt bistånd.

Påbörjade besparingar under 2024 ger effekter på de ekonomiska förutsättningarna för 2025. De besparingsbeslut som Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden fattade den 21 februari innebär helårseffekter på 37,2 mnkr (med helårseffekt avses vad som kan uppnås under en 12-månadersperiod). En del av denna summa har uppnåtts i form av besparingar under 2024.

### Handlingar i ärendet

- Missiv Ekonomisk månadsrapport, december 2024, dnr 24AFN42-27
- Bilaga 1 Ekonomisk månadsrapport, december 2024, dnr 24AFN42-28

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 6 Årsredovisning år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Diarienummer: 24AFN241

Expedieras till:  
Kommunstyrelsen

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att godkänna årsredovisningen avseende år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden,

Att föreslå kommunfullmäktige besluta att kvarvarande pengar till investeringar, 0,9 mnkr, förs över till perioden 2025 – 2027, samt

Att till kommunstyrelsen överlämna rapporten.

### Ärendebeskrivning

Martin Wagner, strateg för kvalitet- och verksamhetsutveckling redogör kring Årsredovisningen för år 2024 avseende Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tillsammans med ordförande Hans Backman (L).

Årsredovisningen för 2024 beskriver verksamheten som bedrivits under året. Den är upprättad enligt anvisningar från sektor Styrning och stöd. Rapporten redovisar en avstämning i förhållande till den verksamhetsplan som Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutat om för 2024–2027.

Det ekonomiska resultatet för 2024 blev – 58,8 mnkr. De största ekonomiska avvikelserna beror på individuella lösningar och dubbelbemanning inom Boende LSS för flera komplexa ärenden, samt köp av platser på externa LSS/SoL-boenden.

### Handlingar i ärendet

- Missiv - Årsredovisning år 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, dnr 24AFN241-1
- Verksamhetsrapport helår 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, dnr 24AFN241-2

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 7 Uppföljning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll år 2024

Diarienummer: 24AFN242

Expedieras till:

Kommunstyrelsen och kommunrevisionen

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att godkänna rapporten avseende genomförda kontroller enligt

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll år 2024, samt

Att överlämna rapporten till kommunstyrelsen och kommunrevisionen

### Ärendebeskrivning

Martin Wagner, strateg för kvalitet- och verksamhetsutveckling redogör för Uppföljning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll år 2024.

Sektor Velfärd har sammanställt en rapport avseende uppföljning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll år 2024. Rapporten grundar sig på Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll för 2024 och sker utifrån de risker som där identifierats och definierats.

### Handlingar i ärendet

- Missiv - Uppföljning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll 2024, dnr 24AFN242-1
- Rapport Intern styrning och kontroll 2024 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, dnr 24AFN242-3

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 8 Åtgärder och återrapportering utifrån budget 2025

Diarienummer: 24AFN233

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att godkänna förslag till åtgärder genom att:

- *Ge sektor Vårld i uppdrag att bedriva ett omställningsarbete inom funktionsnedsättningsområdet utifrån det som beskrivs i underlaget, där målsättningen är att också uppnå en effektivisering motsvarande 20 mnkr på helår.*
- *Ge sektor Vårld i uppdrag att minska kostnaderna enligt förslag till besparingar för Ekonomiskt bistånd, Arbos, trygghetsanställda samt vuxenutbildningen.*
- *Att ge sektor Vårld i uppdrag att återrapportera i samband med ekonomiska månadsrapporter och delårsrapporteringar effekter av beslut.*

### Ärendebeskrivning

Magnus Höijer, sektorchef, redogör kring de förslag som redovisas gällande åtgärder utifrån budget 2025. Utifrån beslut i nämnden i december ges förslag till åtgärder utifrån budget 2025 motsvarande 32 mnkr för helår.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden står inför ett ordentligt sparbetning 2025. Innan det stod klart att nämnden skulle hantera kostnaderna för kommunens alla trygghetsanställda låg kravet på ca 12 mnkr, nu ligger det på totalt 32 mnkr. Detta kommer inte att kunna verkställas om inte funktionsnedsättningsområdet hanterar besparingar. De andra verksamheterna inom nämndens ansvarsområde kommer också behöva ta sin del. Bedömningen är att det inte går att lägga alla besparingar på en avgränsad del av verksamheterna som arbetar för nämnden. 2024 tog Arbos, Vuxenutbildningen (samt Utveckling och stöd, på direkt uppdrag av sektorchef) stora besparingar som har gett effekter på förmågan i organisationen.

Om nämnden klarar av att spara 32 mnkr 2025, återstår att hantera närmare 60 mnkr (inkl årlig besparing om 1 %) för 2026 och 2027 samlat. Detta inbegriper *inte* eventuella volymförändringar. Bedömningen är att nämnden

Justerare			Utdragsbestyrkande

# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 13(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

även kommande år kommer bära hela kommunens lönekostnader för trygghetsanställda (där det alltså inte finns någon motsvarande intäkt i nämndens budget), vilket motsvarar ca 38 – 40 mnkr för 2026 och 2027 samlat.

## Dialog angående långsiktig riktning för Vuxenutbildningen och Arbos

Göran Herdin (kontorschef), Malin Olsson (verksamhetschef) och Lisa Kvarnlöf (verksamhetschef) informerar om pågående arbete angående långsiktig riktning för Vuxenutbildningen och Arbos.

Informationen behandlar bland annat följande punkter:

- Långsiktig riktning Arbos och Vuxenutbildningen
- Kommande reformer som berör Arbos
- Arbos centrala utvecklingsområden
- Pågående större utvecklingsarbeten inom Arbos
- Pågående större utvecklingsarbeten inom Vuxenutbildningen
- Kommande reformer som berör Vuxenutbildningen
- Vuxenutbildningens centrala utvecklingsområden
- Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens uppdrag till Valfärd Gävle

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden har tagit del av handlingar inför sammanträdet och genomför efter informationen en dialog om långsiktig riktning Arbos och Vuxenutbildningen.

## Reservation

Lars Mattsson (SD) och Olle Larsson (SD) reserverar sig muntligt mot beslutet.

## Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Åtgärder och återrapportering utifrån budget 2025, dnr 24AFN233-3
- Arbos och Vux - långsiktig riktning, dnr 24AFN233-4

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

**Kommunal.**

### **Kommunal Gävles perspektiv på förslagna effektiviseringar och besparingar kopplade till Arbetsmarknads-och funktionsrättsnämnden.**

Kommunal Gävle ser med stor oro på konsekvenserna av de förslagna åtgärderna utifrån budget 2025.

Att nämnden fortsatt ska bära kostnaderna för hela kommunens trygghetsanställda är helt bakvänt och måste åtgärdas genom att kostnaderna fördelas ut där de hör hemma på respektive nämnd. Alternativt att ett riktat kommunbidrag som täcker hela kostnaden kommer AFN till del.

Arbos, Vuxenutbildningen och Utveckling och Stöd har redan under 2024 berörts av besparingsåtgärder som drabbat verksamheterna hårt. Bemanningen har skalats ned genom uppsägningar vilket har orsakat försämrad arbetsmiljö utifrån svårigheterna att nå balans mellan krav och resurser. Kommande lagkrav och andra utmaningar inom främst Arbos och Vuxenutbildningen gör att det vore en självklarhet att skala upp verksamheterna och öka bemanningen. Att då lägga ytterligare krav på besparingar på dessa verksamheter är åtgärder vi omöjligt kan ställa oss bakom.

Inom funktionsnedsättningsområdet förslås ett omställningsarbete med kravet att kostnaderna ska minska med 20 miljoner per år. Arbete med omställning kan vara av godo och leda till hållbar utveckling om det sätts utifrån rätt orsaker och ges rätt förutsättningar. Dock hyser vi farhågor då flera av förslagen enbart hämtar näring ur devisen att

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

verksamheterna ska kosta mindre genom effektiviseringar och besparingar.

Sammantaget ser vi att nämnden bör kunna göra andra vägval än de förslagna. Vi ställer oss frågande till om alla möjligheter till omfördelning av kostnader inom-och utom nämndens verksamhetsområde är uttömda. Vi tassar på gränsen där fortsatta besparingar och effektiviseringar riskerar att bryta upp och slå sönder väl fungerande verksamheter.

Den framtida utmaningen inom flera av AFN:s verksamheter är möjligheten att rekrytera och bemanna utifrån rätt kompetens och erfarenhet. Här måste perspektivet om att vara en attraktiv arbetsgivare som tillhandahåller en god arbetsmiljö utan risk för ohälsa utgöra ett fundament om vi ska lyckas.

Hanna Romin och Fredrik Hellman, Kommunal Gävle

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26



## Bilaga till protokoll

### Samverkan Sektor Vårld 2025-02-24

## Sveriges Lärares synpunkter på ärende 9 ”Åtgärder och återrapportering utifrån budget 2025”

- Sveriges Lärare förklarar sig oeniga till förslaget om 3% besparing för Vuxenutbildningen.

Grunderna för vårt ställningstagande är följande:

- Vi delar helt arbetsgivarens konsekvensbeskrivning av de effekter som besparingen kommer att leda till om de genomförs (s. 3). Det är orimligt och kontraproduktivt.
- För bara ett år sedan reserverade Sveriges Lärare sig angående nämndens besparingsförslag för Vuxenutbildningen om drygt 12 miljoner/18 årsarbetare. Detta ledde till en pålägsam och uppslitande process där lärartjänster avslutades med därmed påföljande konsekvenser för utbildningsutbudet. Denna förändring tvingades man genomföra trots att efterfrågan på vuxenutbildning ökat i flera år, således inte för att elevantalet krävde förändrad dimensionering.
- Vuxenutbildningen har mycket stor betydelse för kommunens utveckling och tillväxt. Våra medlemsgrupper – lärare och studie- och yrkesvägledare – är nyckelpersoner för vuxnas möjlighet till kompetensutveckling, kompetensväxling och livslångt lärande. Om besparingsförslaget genomförs riskerar kommunen ”dubbel kompetensförsörjningsbrist”, genom att göra sig av med kvalificerade medarbetare och därmed sämre möjlighet att utbilda och kompetensutveckla efterfrågad kompetens.
- Att återigen lägga ett stort besparingsförslag på Vuxenutbildningen riskerar även att späda på den minskade tilliten till Gävle kommun som attraktiv arbetsgivare, vilket är allvarligt ur ett kompetensförsörjningsperspektiv.
- Sveriges Lärare anser att vuxenutbildningen även i fortsättningen ska vara en verksamhet som präglas av kvalitet, kontinuitet och långsiktighet. Detta uppnås bäst genom att den som ansvarar för utbildningen också är den som utför den. Vuxenutbildningen bör således i så stor utsträckning som möjligt fortsätta bedrivas i egen regi.

Justerare			Utdragsbestyrkande





# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 17(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

**För Sveriges Lärare Gävle**

**Karin Ahlgren, förhandlingsombud**

**Christin Ripke, förhandlingsombud**

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26



Sveriges Skolledare

Bilaga till protokoll Samverkan Sektor Vårld 2025-02-24

Utöver det gemensamma ställningstagande som har framfört angående de foreslagna besparingsåtgärderna, vill Sveriges skolledare i Gävle särskilt lyfta fram vuxenutbildningens centrala roll för kommunens utveckling och tillväxt. Det foreslagna besparingskravet riskerar att försvåra:

- Rektorenas möjlighet att fatta välgrundade beslut och utöva det ansvar som åläggs dem enligt skollagstiftningen och andra relevanta författningar.
- Rektorenas lagstadgade befogenheter att leda och samordna det pedagogiska arbetet på skolorna.
- Rektorenas mandat att besluta om skolans interna organisation och resursfördelning

Vuxenutbildningen är en viktig del av lösningen på några av samhällets största utmaningar med kompetensförsörjningsbrist för de flesta företag och i offentlig sektor. Vuxenutbildningen bidrar till inkludering i samhället med målet att bli en delaktig kommuninvånare, samt till arbetet mot gängkriminalitet som oftast sker i de grupper som är mest utsatta socioekonomiskt. Vuxenutbildningen är en nyckel för att stärka vårt samhälle, genom att erbjuda SFI, yrkesutbildningar och kurser som gör det möjligt för individer att ta sig längre i sina studier, exempelvis mot gymnasieexamen och högre utbildning.

Med tanke på besparingskravet som innebär neddragning av 5 heltidstjänster, samt fjolårets nedskärning av 18 heltidstjänster, ser Sveriges skolledare både risker som kan försvåra rektorns uppdrag som pedagogisk ledare, och en försämring av rektorenas och enhetschefers förutsättningar att ansvara för både medarbetares och elevers arbetsmiljö.

Besparingskraven riskerar att spilla ner på nästa generation. De vuxna som studerar på vuxenutbildningen visar sina barn att det är viktigt att utbilda sig både språkligt, mot yrke eller högre studier och skaffar sig också en starkt ställning i samhället. Vi ser

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

stora samhälleliga risker med att elever inte kan fullfölja sin påbörjade individuella studieplan mot språkliga mål, högre studier eller sin sammanhållna yrkesutbildning.

Besparingsförslagen motverkar kommunens ambition att vara en attraktiv arbetsgivare. – och motverkar även vuxenutbildningens möjlighet att fortsatt vara en verksamhet som präglas av kvalitet, kontinuitet och långsiktighet.

*Sveriges Skolledare Gävle genom Monica Hansson, huvudskyddsombud.*

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 9 Verksamhetsrapport för vuxenutbildningen år 2024

Diarienummer: 24AFN251

Expedieras till:

Lisa Kvarnlöf och Annika Stade

### Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av Vuxenutbildningens verksamhetsrapport avseende år 2024.

Rapporten redogör för året 2024, året är baserat på:

- studieperiod P5 - P4 vilket innebär 231016 - 241018
- helåret 2024 vilket innebär 240101 - 241231

Verksamheten har under året genomfört besparingar motsvarande 12,3 miljoner kronor. Totalt har 18 medarbetare fått avsluta sin tjänst, en neddragning på 10%. Under året 2024 har verksamheten haft fler sökanden men kunnat erbjuda färre elever studier med anledning av neddragningen. Utöver detta har verksamheten i enlighet med lagkraven kring regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning valt att under 2024 lägga ned utbildningen till barnskötare och ekonomi- och redovisningsassistent. Enligt dimensioneringsuppdraget ska verksamheten utöka sina platser inom vård, el- och energi, fordon och transport och industriteknik.

Verksamheten har under 2024 inlett ett samarbete med gymnasieskolan i Gävle kommun för att kunna starta utbildningar inom specialyrken inom bygg och VVS. Verksamheten samarbetar inom Gästrikevux för att utöka platser inom utpekade områden. Det finns dock en svårighet att utöka utbildningsplatserna inom vård då det saknas APL-platser, både inom kommunen och regionen. Verksamheten har under 2024 implementerat rutinen för stöd i syfte att öka andelen som har avslutat kurs/utbildning med lägst betyg G/E och minska andelen som avbryter sina studier.

Verksamheten kan i enlighet med Skolverkets rapport 2024:6 "*Regionala dialoger om komvux 2024 - En lägesbild av utvecklingen inom komvux*" konstatera att fler och fler elever inom komvux behöver stöd och individuella anpassningar både inför och under sin studietid. Under 2024 har hela verksamheten varit delaktig i att arbeta fram en plan för digitalisering.

Justerare			Utdragsbestyrkande



# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 21(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## Handlingar i ärendet

- Verksamhetsrapport år 2024 avseende Vuxenutbildningen, dnr 24AFN251-1

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 10 Avgifter för mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga samt avgift för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS

Diarienummer: 24AFN238

Expedieras till:

Kia Fernlund och kommunstyrelsen.

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

- Att för boende med särskild service för barn och unga införa en avgift för måltider från 1 juli det året ungdomen fyller 19 år och tills flytt sker till annat boende efter avslutade gymnasiestudier, samt att avgiften för måltider ska följa Konsumentverkets beräkning för unga 18–30 år,
- Att för boende med särskild service för barn och unga införa en avgift för hyra från 1 juli det året ungdomen fyller 19 år och tills flytt sker till annat boende efter avslutade gymnasiestudier, samt att avgiften är en tolfedel av 55,39 procent av prisbasbeloppet, i enlighet med Socialtjänstlagen 8 kap 5 § punkt 2,
- Att individuella prövningar skall kunna göras om individen inte har de ekonomiska förutsättningar som utredningen har utgått ifrån,
- Att justera avgiften för måltider på korttidsboende för barn och unga enligt exemplet från Västerås och då utifrån Konsumentverkets modell för måltider utifrån ålderskategori, samt att vårdnadshavare skall stå för kostnader för aktiviteter, samt
- Att Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige föreslås anta ovanstående förslag till beslut samt att dessa verkställs efter beslut i Kommunfullmäktige.

### Ärendebeskrivning

Sektor Vårld har sett ett behov av översyn och systematik i avgiftshanteringen avseende mat och hyra i boende med särskild service för barn och unga, samt avgiften för mat och aktiviteter i korttidsboende för barn och unga enligt LSS.

Justerare			Utdragsbestyrkande

## Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 23(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

För barn och unga på boende med särskild service enligt LSS 9 § 8 tar Gävle kommun idag inte ut någon avgift av vårdnadshavare för mat och hyra fram till barnet/ungdomen flyttar till annan boendeform.

När det gäller korttidsboende tar Gävle kommun idag ut en mindre avgift för mat och aktiviteter utifrån halv- och heldygn. En omvärldsbevakning har gjorts och tre kommuner har redogjort för sina rutiner.

### Deltar ej i beslut

Patrik Ahlmén (M) och Christina Wilkesson (M) deltar ej i beslut.

### Reservation

Lars Mattsson (SD) och Olle Larsson (SD) reserverar sig muntligt mot beslutet.

### Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Avgifter för mat och hyra i boende (uppdaterad), dnr 24AFN238-2

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 11 Initiativärende (M) - Hjärtstartare och adekvata kunskaper inom HLR på varje boende och större verksamhet

Diarienummer: 24AFN237

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att initiativärendet och dess yrkande anses besvarat.

### Ärendebeskrivning

Peter Johansson (M) väckte tillsammans med Patrik Ahlmén (M), Christina Wilkenson (M) samt Kerstin Brannerydh (M) vid Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens sammanträde 2024-11-27 rubricerat initiativärende med följande yrkande:

- Att nämnden uppdras att utveckla en policy för successivt införande av hjärtstartare på alla boenden och verksamheter med fler än fem brukare i egen regi.
- Att Valfärd Gävle ställer samma krav på externa utförare vid förnyad upphandling.
- Att Valfärd Gävle registrerar dessa i Hjärtstartarregistret.
- Att Valfärd Gävle inventerar kunskaper i HLR hos personalen som möter brukare och säkerställer att verksamheten möter kraven i AFS1999:7 och motsvarande.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutade 2024-11-27 att ärendet tas emot och hanteras för beredning och att frågan därefter återupptas på nytt.

Det finns idag tio hjärtstartare i Valfärd Gävles lokaler, varav åtta inom IFO:s verksamheter – merparten i väntrum/offentliga lokaler eller motsvarande. Det är viktigt att tydliggöra syftet med hjärtstartare, och eventuella etiska spörsmål. Användning av hjärtstartare på särskilda boenden kräver att personal har såväl grundläggande kunskap i hjärtlungräddning som utbildning för hjärtstartare. Det är också av vikt att kunder tar ställning till återupplivning med hjärtstartare och att dessa ställningstaganden dokumenteras. När det

Justerare			Utdragsbestyrkande



# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 25(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

gäller utbildning och kunskaper i HLR har en inventering påbörjats inom funktionsnedsättningsområdet.

Utifrån sektor Vårldärdärs beredning och svar av ärendet i tillhörande skrivelse, är förslaget att initiativärendet och dess yrkande skall anses besvarat.

## Handlingar i ärendet

- Initiativärende - Hjärtstartare och adekvata kunskaper inom HLR på varje boende och större verksamhet, dnr 24AFN237-1
- Svar på initiativärende från (M) - Hjärtstartare och adekvata kunskaper inom HLR på varje boende och större verksamhet, dnr 24AFN237-3

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 12 Besluts- och delegationsförteckning för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2025

Diarienummer: 24AFN201

Expedieras till:

Sektorledning

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att anta den reviderade besluts- och delegationsförteckning som är gemensam för omvårdnadsnämnden, arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och socialnämnden, samt den del som är specifik för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

### Ärendebeskrivning

Inför varje år, eller vid behov, ska arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden anta besluts- och delegationsförteckning för nämndens verksamheter.

Besluts- och delegationsförteckningen är uppdelad i en gemensam del för de tre nämnderna samt nämndspecifika delar som antas av ansvarig nämnd. Socialjouren har en egen del som antas av socialnämnden och arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Förslag till revideringar har tagits fram i den del som är gemensam för omvårdnadsnämnden, arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden och socialnämnden, samt i den del som är specifik för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

### Handlingar i ärendet

- Missiv - Besluts- och delegationsförteckning för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, dnr 24AFN201-9
- Besluts- och delegationsförteckning februari 2025, dnr 24AFN201-10

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 13 Informationshanteringsplan för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2024

Diarienummer: 24AFN200

Expedieras till:  
Sektorledning

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att anta informationshanteringsplan för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden med de gallringskriterier som planen redovisar.

### Ärendebeskrivning

I offentlighets- och sekretesslagen (OSL) bestäms att myndigheter ska upprätta en beskrivning som bland annat ger information om organisationen och hur den hanterar allmänna handlingar (OSL 4 kap. 2 §). Ett sätt att upprätta en sådan beskrivning på är i form av en informationshanteringsplan (tidigare dokumenthanteringsplan).

Huvudregeln är att allmänna handlingar ska förvaras i enlighet med de krav och syften som lagen uppställer. Gallring får endast ske om nämnden fattat särskilda gallringsbeslut för handlingstypen.

Informationshanteringsplanen fungerar som ytterligare ett styrande dokument och hjälpmedel för arkivbildningen. I planen finns redovisat vad som gäller samtliga handlingar som förekommer inom organisationen, även de som inte utgör avslutade ärenden eller på annat sätt överlämnats för arkivering. I planen finns även bestämmelser för bevarande och gallring, bestämmelser som även gäller retroaktivt.

Ytterst är det nämnden som ansvarar för beskrivningens upprättande, underhåll och korrekthet. Övrig behörighet framgår av aktuell besluts- och delegationsförteckning.

### Handlingar i ärendet

- Missiv - Informationshanteringsplan för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden år 2025, dnr 24AFN200-1
- Informationshanteringsplan för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2025, reviderad 2025-02-17, dnr 24AFN200-5

Justerare			Utdragsbestyrkande



# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 28(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

- Bilaga - Utvärdering av remissvar, redogörelse för revideringar, reviderad 2025-02-17, dnr 24AFN200-4

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 14 Patientsäkerhetsberättelse för år 2024

Diarienummer: 24AFN240

Expedieras till:

Johanna Storing, Yvonne Bergman och Therese Lundgren

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att Arbetsmarknad och funktionsrättsnämnden antar patientsäkerhetsberättelsen för 2024 som sin egen samt ställer sig bakom målen, strategierna och aktiviteterna för patientsäkerhetsarbetet 2025.

### Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Arbetsmarknad och funktionsrättsnämnden har tidigare ställt sig bakom den nationella handlingsplanen för patientsäkerhet med målet "Ingen patient ska behöva drabbas av vårdskada". God kvalitet gällande hälso- och sjukvård behöver säkerställas och prioriteras under 2025 för ökad patientsäkerhet.

### Handlingar i ärendet

- Missiv Patientsäkerhetsberättelse för år 2024, dnr 24AFN240-1
- Patientsakerhetsberättelse för år 2024, dnr 24AFN240-4
- Enkät egenregi Patientsäkerhetsberättelse 2024, dnr 24AFN240-3

Justerare	Utdragsbestyrkande



# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 30(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

- Enkät extern regi Patientsäkerhetsberättelse 2024, dnr 24AFN240-2

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 15 Rapport om ej verkställda beslut enligt LSS och socialpsykiatri (SoL) år 2024

Diarienummer: 24AFN112

Expedieras till:

Kommunstyrelsen, Kommunrevisionen, Veronica Sebelius, Andreas Olsson, Lena Hörnell

### Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden är skyldig att kvartalsvis anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt socialpsykiatri (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts senast tre månader efter beslut. Nämnden ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid skall IVO ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av en särskild avgift. Innan beslut fattas om utdömande av särskild avgift får nämnden yttra sig om skälen till dröjsmålet med att verkställa insatsen.

I rapporteringen för kvartal 4 2024 har 15 ärenden avslutats. Detta är rapporterade beslut som är verkställda eller där ansökan är återkallad. För närvarande finns det 1 pågående tillsynsärende gällande utdömande av särskild avgift.

### Handlingar i ärendet

- Rapport om ej verkställda beslut socialpsykiatri (SoL) och LSS, kvartal 4 2024, dnr 24AFN112-11

Justerare			Utdragsbestyrkande

# Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden Sid 32(35)

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 16 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll för år 2025

Diarienummer: 24AFN214

### Ärendebeskrivning

Martin Wagner, strateg för kvalitet- och verksamhetsutveckling, informerar om ett kommande beslut avseende arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens plan för intern styrning och kontroll för år 2025. Ärendet kommer åter för beslut vid arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens sammanträde i mars.

Justerare			Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 17 Anmälningssärenden

### Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av inkomna anmälningssärenden sedan föregående nämnd.

### Handlingar i ärendet

- §13 KF Avsägelse samt fyllnadsväl 2024, dnr 605097
- Kommunstyrelsens delegationsordning. Beslutad i KS 2024-12-03 §244(596415), dnr 605096
- Klimatkontrakt Gävle kommun 2030 version 2024. Slutlig. Beslutad i KS 2024-12-03 §249(595416), dnr 605095
- §249 KS Klimatkontrakt 2024(599593), dnr 605094
- §244 KS Delegationsordning för kommunstyrelsen(599612), dnr 605094
- Rapport nutritiongranskning för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden(24AFN243-1) (0), dnr 605494

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 18 Delegationsbeslut

Diarienummer: 25AFN17

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att godkänna rapporteringen av inkomna delegationsbeslut.

### Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av inkomna delegationsbeslut sedan föregående nämnd.

### Handlingar i ärendet

- AFN sammanställning personuppgiftsincidenter, dnr 25AFN17-2
- Delegationsbeslut - Ändring av ersättare till beslutsattestant, dnr 25AFN17-3
- Sammanställning av Lex Sarah, dnr 25AFN17-1
- Sammanställning IVO - arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden (inkluderar ärenden från föregående nämnd), dnr 25AFN17-4

Justerare			Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2025-02-26

## § 19 Initiativärende (M) – Kommunala sommarjobb ska spegla verkligheten

Diarienummer: 25AFN32

### Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

Att initiativärendet tas emot för beredning.

### Ärendebeskrivning

Patrik Ahlmén (M) väcker tillsammans med Christina Wilkensson (M) rubricerat initiativärende med följande yrkande:

- att vid ansökan om kommunalt feriearbete (sommarjobb) kräva att sökanden bifogar CV och personligt brev,
- att ansökan om kommunalt feriearbete (sommarjobb) i så stor mån som möjligt ska likna ett arbete på den faktiska arbetsmarknaden,
- att i samband med ansökan om kommunalt feriearbete (sommarjobb) uppmana sökanden att bifoga intyg på att denne dessförinnan sökt ett annat arbete för samma period,
- att begränsa tjänstens varighet för kommunalt feriearbete (sommarjobb) till 10 dagar i syfte att fler unga ska få möjlighet till en plats,
- att uppdra till Sektor Velfärd att tillsammans med Sektor Utbildning under varje vår arrangera CV-skrivarskola som en introduktion till jobbsökande,
- att elever med icke-godkända betyg i grundämnena under termin ett på gymnasiet ej bli antagna till feriearbete (sommarjobb) om de inte också aktivt deltar i lovskola eller motsvarande för att läsa upp sina betyg samma sommar.

Ordförande Hans Backman (L) föreslår att initiativärendet tas emot och hanteras för beredning vilket också är ordförandes förslag till beslut.

### Handlingar i ärendet

- Initiativärende (M) Kommunala sommarjobb ska spegla verkligheten, dnr 25AFN32 - 1

Justerare			Utdragsbestyrkande